

SMLOUVA NA NÁJEM SERVERŮ ISL číslo: 165310337

Smluvní strany:

Česká republika - se sídlem:	Ministerstvo obrany Tychonova 1, 160 00 Praha 6
jejímž jménem jedná:	Ing. Jiří Nykodým, ředitel odboru komunikačních a informačních systémů, Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláře:	nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČ:	60162694
DIČ:	CZ60162694
bankovní spojení:	Česká národní banka, Na Příkopě 28, 100 03 Praha 1
číslo účtu:	404881/0710
vyřizuje:	
- ve věcech smluvních	Ing. Brigita Eclerová, tel.: 973 218 121, fax: 973 215 429
- ve věcech technických	mjr. Ing. Pavel Eliáš, tel.: 973 402 000
adresa pro doručování korespondence:	Sekce vyzbrojování a akvizic MO Odbor komunikačních a informačních systémů Nám. Svobody 471/4 160 01 Praha 6

(dále jen „nájemce“) na straně jedné

a

SILICON GRAPHICS, s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 16741
se sídlem: Technická 15, 616 00 Brno
jejímž jménem jedná: Ing. Michal Klimeš, jednatel společnosti
IČ: 60723530
DIČ: CZ60723530
bankovní spojení: ČSOB Brno
číslo účtu: 271720771 / 0300
oprávněn ve věcech smluvních a technických:
Ing. Luboš Kolář, tel.: 603 144 421, e-mail: lkolar@sgi.com
adresa pro doručování korespondence:
Technická 15, 616 00 Brno

(dále jen „pronajímatel“) na straně druhé

uzavírají dle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“) tuto smlouvu na nájem serverů (dále jen „Smlouva“) – technologických souborů (dále jen „TS“) k užívání pro Informační systém logistiky v souladu s veřejnou zakázkou zadanou v jednacím řízení bez uveřejnění podle ust. § 63 odst. 3 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Čl. 1 Účel Smlouvy

Účelem této Smlouvy je zajistit bez přerušení hardwarovou funkcionalitu informačního systému logistiky po skončení platnosti smlouvy č. 145310399.

Čl. 2 Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je:

1. závazek pronajímatele
 - a) přenechat nájemci k dočasnému užívání TS podle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy od 1. 12. 2016 do 30. 11. 2019,
 - b) po celou dobu nájmu dle této Smlouvy zabezpečit plnou technickou podporu pro všechny pronajímané TS,
 - c) dodat standardní dokumentaci k jednotlivým položkám TS, tj. technickou a uživatelskou dokumentaci popisující technologické řešení, zálohování a obnovu dat, systémovou dokumentaci HW a SW. Technická a uživatelská dokumentace bude dodána v českém jazyce v tištěné a elektronické podobě ve formátu pdf nebo doc, systémová dokumentace bude dodána v českém nebo anglickém jazyce ve formátu pdf nebo doc ve dvou výtiscích (kopiích).
 - d) udržovat TS v plně funkčním stavu po celou dobu nájmu.
2. závazek nájemce platit pronajímateli za řádné plnění jeho závazků dle čl. 2 odst. 1 této Smlouvy nájemné dle čl. 3 této Smlouvy.

Čl. 3 Nájemné

1. Nájemné dle čl. 2 odst. 1 Smlouvy za všechny lokality a za celou dobu trvání nájmu je stanoveno v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Nájem bez DPH činí:

19.650.000,- Kč

(slovy: devatenáctmilionůšestsetpadesát tisíc korun českých),

DPH v sazbě 21% činí:

4.126.500,- Kč

(slovy: čtyřmilionystodvacetšesttisíc pětset korun českých),

Nájem včetně DPH činí:

23.776.500,- Kč

(slovy: dvacetřmilionůsedmsetšedesátšesttisíc pětset korun českých).

2. V nájemném bez DPH dle odst. 1 tohoto článku (dále jen „nájemné bez DPH“) jsou zahrnuty veškeré náklady pronajímatele, související se splněním závazku dle čl. 2 odst. 1 této Smlouvy. Nájemné je stanoveno jako nejvýše přípustné a není možno jej překročit.
3. Podrobný rozklad nájemného je uveden v příloze č. 2 ZSP.
4. Nájemné bez DPH zahrnuje odměnu za poskytnutí licence a případnou dodatečnou odměnu autorovi dle § 2374 odst. 1 OZ.
5. K výši nájemného bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty vždy v aktuální zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Čl. 4 Místo a doba plnění

1. Pronajímatel je povinen plnit své závazky dle čl. 2 této Smlouvy v místech plnění, která jsou uvedena v níže uvedené tabulce a podrobně specifikována v Příloze č. 1 této Smlouvy. Ředitel AKIS (tlf 973 216 004) nebo jím pověřená osoba (dále jen „pověřená osoba“) bude přítomna při provádění materiálové a funkční přejímky dle čl. 5 odst. 10 až 12 této Smlouvy.

Místo dodání:

VÚ (VZ)	Lokalita	Odpovědná osoba	Telefonní spojení
3255 Praha	Stará Boleslav	kpt. Ing. Jiří PROCHÁZKA	973 231 141
Adresa	VÚ 3255, Úsek SPT UNIX, Jaselská kasárna, Stará Boleslav, 250 02		
3255 Praha	Štěpánov	kpt. Ing. Roman KUCHAR	973 408 520
Adresa	VÚ 3255, Úsek SPT UNIX, Štěpánov, 783 13		
3255 Praha	Brno	kpt. Ing. Petr MATOULEK	973 442 137
Adresa	VÚ 3255, Úsek SPT UNIX Štěpánov, pracoviště Kounicova 44, Brno, 602 00		
VZ		plk. Ing. Petr SUCHÁNEK	973 201 130

2. Technologie bude přenechána nájemci do užívání v období od **1. 12. 2016 do 30. 11. 2019**. Instalace a zprovoznění TS podle čl. 2 odst. 1 písm. a) a b) této Smlouvy budou provedeny takto:
 - a) Pronajímatel najme jednotlivé TS v určených místech plnění dle ujednání mezi nájemcem a pronajímatelem v souladu s touto smlouvou. Pronajímatel je povinen rekonfigurovat tyto TS včetně jejich instalace a připravenosti k užívání v souladu s harmonogramem prací předloženým pronajímatelem ke schválení nájemcem do 10 pracovních dnů od schválení a nabytí účinnosti této smlouvy. V souladu s dohodnutým harmonogramem bude rekonfigurace technologických souborů akceptována formou požadovanou pověřenou osobou.

Čl. 5 Povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel provede implementační práce pro přípravu implementace TS. Potvrzení o provedených implementačních pracích bude akceptováno požadovanou pověřenou osobou.
2. Zprovozněné TS spolu s uživatelskou dokumentací převezme v jednotlivých lokalitách na základě akceptace odpovědná osoba dle čl. 4 odst. 1 (tabulka) této Smlouvy. Pronajímatel a pověřená osoba sepíše o převzetí „Protokol o funkční přejímce“, který po podpisu odpovědné osoby potvrdí pověřená osoba. Povinnost pronajímatele se považuje za splněnou provedením funkční přejímky, tj. k datu podepsání protokolu o funkční přejímce posledního technologického souboru z předmětu této Smlouvy.
3. Pronajímatel přenechá nájemci k užívání TS v rozsahu a na dobu dle čl. 2 odst. 1 písm. a) této Smlouvy. Po skončení každého kalendářního čtvrtletí pronajímatel vyhotoví „Protokol o užívání technologických souborů“ za uvedené čtvrtletí, který za nájemce potvrdí pověřená osoba. Originál protokolu pronajímatel přiloží k příslušnému daňovému dokladu a zašle jej nájemci.
4. Pronajímatel je zejména povinen:

- a) poskytnout do nájmu a zprovoznit TS řádně a včas za použití materiálu a postupů, odpovídajících právním předpisům, všem technickým normám a doložit tuto skutečnost příslušnými doklady nebo čestným prohlášením,
 - b) řídit se při plnění svých závazků z této Smlouvy souvisejícími právními předpisy, technickými normami a pokyny nájemce - pověřená osoba,
 - c) dodat při převězení seznam pronajímaných technologických souborů – ISL s podrobnými popisy obsahů, výrobními čísly a reálnými finančními hodnotami majetku za jednotlivé celky TS-ISL.
5. Pronajímatel nemá právo plnit své závazky z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu nájemce prostřednictvím jiné osoby či jiných osob. Pronajímatel může plnit předmět této Smlouvy pouze prostřednictvím osob schválených nájemcem.
 6. Nájemce je povinen poskytnout pronajímateli při plnění jeho závazků součinnost v souladu s přílohou č. 1 Podrobná specifikace, zejména umožnit pronajímateli a jeho pracovníkům vstup do míst plnění.
 7. Nájemce má právo kdykoliv kontrolovat plnění závazků pronajímatele. Tomu odpovídá povinnost pronajímatele umožnit nájemci provedení této kontroly.
 8. Pronajímatel poskytl nájemci oprávnění k výkonu práva užití TS a to za podmínek, které jsou obsahem Přílohy č. 6 a č. 7 této Smlouvy.
 9. Pronajímatel se zavazuje asistovat nájemci při fyzické instalaci poskytovaných TS včetně zabezpečení zaškolení obsluh u poskytovaných TS v prostorách nájemce.
 10. Jakékoliv zásahy do TS mohou provádět pouze oprávněné osoby pronajímatele. Nájemce je povinen zabezpečit TS proti neoprávněným zásahům svých zaměstnanců i třetích osob, aby nedošlo ke škodě. V případě porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody, které takovým porušením jeho povinnosti vzniknou.
 11. Pronajímatel je povinen v místě plnění poskytnout do nájmu a předat pověřené osobě TS podle Přílohy č. 1 této Smlouvy. Pověřená osoba pro materiálovou převážku dle čl. 4 odst. 1 této Smlouvy převezme TS v rozsahu Přílohy č. 1 této Smlouvy.
 12. Pronajímatel je povinen vyzvat odpovědné osoby dle čl. 4 odst. 1 této Smlouvy k materiálovému převzetí TS nejpozději 3 dny předem. Zkrácení termínu v konkrétním případě je možné jen po předchozí oboustranné dohodě.
 13. Nájemce je povinen umožnit pronajímateli prohlídku místa funkční převážky a v souladu s písemnými pokyny pronajímatele a Přílohou č. 1 této Smlouvy zajistit jeho připravenost a potřebnou součinnost před zahájením plnění dle čl. 4 odst. 2 této Smlouvy. Funkční převážka TS bude zahájena ve vzájemně dohodnutém termínu. O provedené funkční převážce sepíše pronajímatel s pověřenou osobou „Protokol o funkční převážce“.
 14. Smluvní strany souhlasí s tím, že TS dle Přílohy č. 1 této Smlouvy mohou být instalovány sice časově odděleně, ale v logistických funkčních celcích.

Čl. 6

Platební a fakturační podmínky

1. Celkovou cenu uhradí nájemce formou čtvrtletních plateb v souladu s platebním kalendářem, který tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy. Instalace a předání do užívání technologických souborů v roce 2016 bude fakturováno v první platbě v roce 2017. Platby budou hrazeny pronajímateli vždy k příslušnému datu dle platebního kalendáře. Pronajímatel doručí daňový doklad nájemci na adresu pro doručování korespondence, uvedenou v záhlaví této Smlouvy.
2. Právo fakturovat jednotlivé platby za období dle platebního kalendáře v Příloze č. 3 této Smlouvy vzniká pronajímateli zpětně vždy k poslednímu dni předemtného období. Odpovědnou osobou pro celkovou akceptaci je manažer subsystému ISL mjr. Ing. Pavel Eliáš (tel. 973 402 000) nebo jím pověřená osoba. Pronajímatel po uplynutí příslušného čtvrtletí

vystaví daňový doklad na toto dílčí plnění a ve lhůtě, stanovené platebním kalendářem, jej spolu s potvrzeným „Protokolem o užívání technologických souborů“ za příslušné čtvrtletí doručí ve třech výtiscích (originál a 2 kopie) nájemci na adresu pro doručování korespondence, uvedenou v záhlaví této Smlouvy. K daňovému dokladu za první fakturované období pronajímatel přiloží podepsaný a potvrzený „Protokol o funkční převímce“ dle čl. 5 odst. 2 této Smlouvy. Dnem uskutečnění každého dílčího zdanitelného plnění bude poslední kalendářní den čtvrtletí, v němž se služby podle této Smlouvy uskutečnily.

3. Pronajímatel vystaví daňový doklad v souladu s ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Kromě náležitostí, které musí daňový doklad obsahovat podle § 29 zákona o DPH, budou na daňovém dokladu uvedeny tyto další údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako faktura – daňový doklad, číslo faktury,
- číslo Smlouvy uvedené nájemcem v záhlaví smlouvy,
- datum vystavení,
- počet příloh a razítko pronajímatele s podpisem pronajímatele,
- číslo bankovního účtu pronajímatele,
- dále pronajímatel je povinen uvést na fakturu – daňový doklad tyto údaje:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694

v zastoupení:

Sekce vyzbrojování a akvizic

odbor komunikačních a informačních systémů

Nám. Svobody 471/4

160 01 Praha 6.

4. Lhůta splatnosti faktury - daňového dokladu je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu na adresu nájemce uvedenou v záhlaví této Smlouvy. V případě doručení faktury nájemci v časovém období od 15.12. příslušného kalendářního roku do 15.1. následujícího kalendářního roku, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu nájemce s jejím směřováním na bankovní účet pronajímatele.
5. Nájemce je oprávněn bez zaplacení vrátit daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti, neobsahuje-li některý údaj podle odst. 3 tohoto článku nebo má jiné závady v obsahu, nebo není doručen v požadovaném množství výtisků. Ve vráceném daňovém dokladu nájemce musí vyznačit důvod jeho vrácení a potvrdit zdůvodnění razítkem, příjmením a podpisem oprávněné osoby. Pro dodržení lhůty dle první věty tohoto odstavce postačí, aby byl daňový doklad v této lhůtě odeslán.
6. Zálohové platby nebudou poskytovány.
7. V případě oprávněného vrácení daňového dokladu pronajímatel vystaví nový daňový doklad. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nového opraveného daňového dokladu nájemci. Pronajímatel je oprávněn opravený daňový doklad doručit nájemci do 5 pracovních dnů ode dne doručení oprávněně vráceného daňového dokladu nájemcem.
8. Případný opravný daňový doklad je pronajímatel povinen vystavit a odeslat do 14 dnů od vyžádání nájemcem. Lhůta splatnosti opraveného daňového dokladu je dohodnuta na 30 dnů ode dne doručení.
9. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně smluvními stranami musí být prosté jakýchkoli bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
10. Pokud budou u pronajímatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude nájemce

při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Čl. 7

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení pronajímatele s řádným splněním závazků dle čl. 2 odst. 1 této Smlouvy zaplatí pronajímatel nájemci smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny včetně DPH dle čl. 3 této Smlouvy za každý započatý den prodlení až do řádného splnění závazku.
2. V případě prodlení pronajímatele s odstraněním vady dle čl. 8 odst. 4 této Smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny včetně DPH za každý započatý den prodlení až do řádného splnění závazku.
3. V případě prodlení nájemce s úhradou faktury zaplatí nájemce pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
4. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná v plné výši samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od doručení penalizační faktury povinné straně.

Čl. 8

Záruční a servisní podmínky

1. Pronajímatel prohlašuje, že TS poskytnuté k užívání dle čl. 2 odst. 1 písm. a) této Smlouvy jsou provozuschopné, odpovídající platné dokumentaci a předpisům výrobce, platným v době přenechání TS do užívání nájemce.
2. Pronajímatel TS poskytuje do nájmu ve stavu způsobilém k jejich řádnému užívání a v tomto stavu je na své náklady bude udržovat po celou dobu plnění dle čl. 2 odst. 1 písm. a) této Smlouvy.
3. Pronajímatel je povinen poskytovat technickou podporu FullCare (nad rámec záručních podmínek) v místech instalací technologických souborů. Podrobně popsáno v příloze č. 1 Podrobná specifikace.
4. Nájemcem nahlášenou vadu TS je pronajímatel povinen odstranit nejpozději do 7 dnů od jejího nahlášení v souladu s přílohami č. 6 a 7 této Smlouvy. Po uplynutí 7 dnů v případě přetrvávající nedostupnosti TS se nájemné snižuje o částku odpovídající poměrné platbě za dané období, až do doby odstranění vady.
5. Vadu je oprávněn uplatnit manažer subsystému ISL mjr. Ing. Pavel ELIÁŠ (tel. 973 420 000), příp. zástupce manažera subsystému ISL kpt. Ing. Jiří Procházka (tel. 973 231 141) vyplněním tiskopisu „Hlášení závady“ a jeho odesláním na adresu pronajímatele. Podrobnější způsob nahlášení vad je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
6. Pronajímatel je povinen na své náklady poskytovat odpovídající rozšířenou technickou podporu FullCare po celou dobu plnění smlouvy. Podmínky rozšířené technické podpory a údržby poskytnutých TS jsou stanoveny na celou dobu poskytnutí TS k užívání v Příloze č. 6 této Smlouvy.
7. Nájemce je povinen provozovat poskytnuté TS v prostředí splňujícím technické podmínky pro provoz podle Přílohy č. 7 této Smlouvy. V případě porušení uvedené povinnosti pak nájemce odpovídá za škody, které takovým porušením povinnosti na TS vznikly.

Čl. 9

Ochrana utajovaných informací

1. Pronajímatel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění

pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“) a prováděcími právními předpisy a interními resortními předpisy.

2. Pronajímatel je povinen do 5 pracovních dnů ode dne vzniku změny oznámit Bezpečnostnímu řediteli MO (dále jen „BŘ MO“) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17 zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability nebo bezpečnostní spolehlivosti.
3. Pronajímatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO nezpůsobilost ve vztahu k utajovaným informacím podle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele, nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátí utajované informace nebo technické zařízení rezortu Ministerstva obrany.
4. Pronajímatel je povinen současně se splněním příslušných zákonných povinností neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu utajovaných informací rezortu Ministerstva obrany.
5. Pronajímatel je povinen umožnit odborným orgánům nájemce, resp. Odboru bezpečnosti MO, kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi resortu MO v rámci své osoby a svých subdodavatelů.
6. Pronajímatel je povinen do 5 pracovních dnů ode dne vzniku změny oznamovat nájemci veškeré změny skutečností uvedených v Informačním dotazníku podnikatele, uvedeném v příloze č. 5 smlouvy.
7. Pronajímatel se bude moci seznamovat s utajovanými informacemi v souladu se SUI v rozsahu Přílohy č. 4.
8. Pronajímatel má podle § 20 odst. 1 písm. b) zákona č. 412/2005 Sb. přístup k utajovaným informacím, která u něho nevzniká ani mu není poskytována, ale ke které mají přístupy zaměstnanci podnikatele nebo osoby jednající jménem podnikatele nebo za podnikatele a to v souvislosti s výkonem pracovním nebo jiné činnosti pro podnikatele na základě smlouvy, přičemž tyto utajované informace jsou specifikovány v souladu se seznamem utajovaných informací stanoveným nařízením vlády č. 522/2005 Sb., ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb. a tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy.
9. Pronajímatel je povinen v rámci smluvních vztahů se svými subdodavateli, pro tyto stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům.
10. Úkoly v oblasti ochrany utajovaných informací ve vztahu k pronajímateli bude plnit **o.z. Ing. Lubomír Čáslava, Agentura bezpečnosti informací**, tel.: 973 211 316.

Čl. 10

Zánik závazků ze smlouvy

1. Závazek ze smlouvy zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, spojenou se vzájemným vypořádáním závazků;
 - b) jednostranným odstoupením nájemce od Smlouvy pro její podstatné porušení pronajímatelem s tím, že podstatným porušením Smlouvy se rozumí:
 - nepřenechání TS ve stavu způsobilém k jejich řádnému užívání ve lhůtě dle čl. 4 odst. 2 této smlouvy,
 - nedodržení lhůty pro odstranění vad, bránících řádnému užívání technologických celků dle čl. 8 odst. 4 této smlouvy,
 - neplnění povinností pronajímatele dle čl. 9 této smlouvy,
 - uvede-li pronajímatel v nabídce informace nebo doklady neodpovídající skutečnosti, které měly nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
 - c) jednostranným odstoupením nájemce od této smlouvy v případě, že bude vůči majetku pronajímatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči pronajímateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě insolvenčního řízení.

- d) výpovědí nájemce bez udání důvodů s šestiměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena pronajímateli.
- e) splněním všech závazků řádně a včas.
2. V případě naplnění podmínek pro zánik smlouvy dle čl. 10 odst. 1 smlouvy je pronajímatel povinen vytvořit pro nájemce takové podmínky ukončení pronájmu TS, aby byla umožněna migrace dat do jiných datových center nájemce bez ztráty dat.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

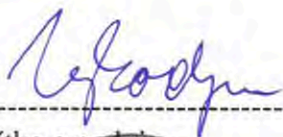
1. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích o 8 listech a 7 přílohách celkem o 21 listech, z toho 1 výtisk pro nájemce a 1 výtisk pro pronajímatele. Oba výtisky mají stejnou platnost.
2. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze dohodou smluvních stran, a to výlučně formou písemných postupně číslovaných dodatků v českém jazyce.
3. Nájemce nenese odpovědnost za případné škody vzniklé živelnou událostí.
4. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu, kterým smluvní strany potvrzují její autentičnost.
5. Smluvní strany dále potvrzují, že tato Smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi uvedených nepravdivých údajů a na důkaz svého souhlasu s obsahem této Smlouvy pod ni připojují své podpisy.
6. Pronajímatel souhlasí se zveřejněním textu smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
7. Nedílnou součástí této Smlouvy je:
 - Příloha č. 1 – Podrobná specifikace, počet listů: 11
 - Příloha č. 2 - Cena pro období od 1. 12. 2016 do 30. 11. 2019, počet listů 1
 - Příloha č. 3 – Platební kalendář, počet listů: 1
 - Příloha č. 4 – Specifikace utajovaných informací, počet listů: 1
 - Příloha č. 5 – Informační dotazník podnikatele, počet listů: 2
 - Příloha č. 6 - Podmínky rozšířené technické podpory a údržby poskytnutých technologických souborů, počet listů: 4
 - Příloha č. 7 - Pravidla pro užívání poskytnutých technologických souborů, počet listů: 1

V Praze dne 28. 11. 2016

Za nájemce:

Ing. Jiří NYKODÝM

ředitel odboru



razítko a podpis



V Praze dne 29. 11. 2016

Za pronajímatele:

Ing. Michal Klimeš

jednatel



razítko a podpis

sgt SILICON GRAPHICS, s.r.o. 
Technická 15, 516 00 Brno
Czech Republic
Tel/Fax: +420 541 191 919/915
DIČ: CZ60723530

Platební kalendář				
Poř. č. daňového dokladu	Období plnění	Lhůta pro doručení daňového dokladu	Platba bez DPH	Platba včetně DPH 21%
1	prosinec 2016 - únor 2017	6.3.2017	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
2	březen 2017 – květen 2017	6.6.2017	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
3	červen 2017 – srpen 2017	6.9.2017	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
4	září 2017 – listopad 2017	6.12.2017	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
5	prosinec 2017 - únor 2018	6.3.2018	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
6	březen 2018 – květen 2018	6.6.2018	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
7	červen 2018 – srpen 2018	6.9.2018	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
8	září 2018– listopad 2018	6.12.2018	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
9	prosinec 2018 - únor 2019	6.3.2019	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
10	březen 2019 – květen 2019	6.6.2019	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
11	červen 2019 – srpen 2019	6.9.2019	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
12	září 2019– listopad 2019	6.12.2019	1 637 500,00 Kč	1 981 375,00 Kč
CELKEM			19 650 000,00 Kč	23 776 500,00 Kč



Specifikace utajovaných informací stanovených nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb.

příloha č. 14

P. č.	Informace	Stupeň utajení
20	Způsob zajištění bezpečnosti informačního nebo komunikačního systému nakládajícího s utajovanými informacemi	„VYHRAZENÉ“



Pravidla pro užívání poskytnutých technologických souborů

SILICON GRAPHICS, s.r.o. (SGI) jako pronajímatel poskytuje nájemci technologické soubory do užívání za následujících podmínek:

1. Poskytnuté technologické soubory budou provozovány v souladu s podmínkami podle bodu 2. Přílohy č. 6 smlouvy - „Podmínky rozšířené servisní podpory a údržby poskytnutých technologických souborů“.
2. Zásahy do poskytnutých technologických souborů může provádět pouze pracovník pronajímatele. Jiná osoba smí provést tyto zásahy jen se svolením pronajímatele.
3. Poskytnuté technologické soubory musí být na místě určení instalovány pracovníkem pronajímatele. V případě požadavku na přesun již instalovaného technologického souboru v užívání na nové místo určení musí být tento úmysl v předstihu oznámen pronajímateli a v novém místě musí být instalace provedena za přítomnosti pracovníka pronajímatele. Nové místo určení pro umístění poskytnutého technologického souboru musí být v jedné z lokalit místa plnění dle čl. 4 smlouvy.
4. Nebezpečí škody na věci přechází na nájemce okamžikem hmotného převzetí poskytnutého technologického souboru.
5. Poskytnutý technologický soubor lze přepravovat pouze v originálních obalech.
6. Poskytnutý technologický soubor bude předán osobně a po podepsání předávacího protokolu pracovníkovi pronajímatele.

