

# Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Jilemnice

Číslo: 5/2021/ FIN

## Poskytovatel:

Město Jilemnice

Sídlo: Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice

IČO: 275 808

Zastoupené: Bc. Davidem Hlaváčem, starostou města

(dále jen „město“)

a

## Příjemce:

Český krkonošský spolek SKI Jilemnice

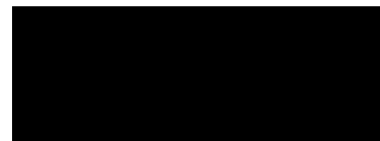
Sídlo: Jana Buchara 985, 514 01 Jilemnice

IČO: 15 04 54 47

Zastoupený: Ing. Karlem Randákem, předsedou spolku

Bankovní spojení: 1261416359/0800

(dále jen „příjemce“)



OBČANSKÝ ÚŘAD JILEMNICE	Počet listů: Počet příloh:
Došlo: 31-03-2021	
Č.j.: PDMUJI 4897/2021	
Spis. zn.: MUJI	

## Čl. I

### Účel dotace a jeho výše

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k tomuto účelu: „Uspořádání 14. ročníku Jilemnické 50“
2. Dotace je poskytována v celkové 50.000,00 Kč, (slovy: Padesátisickorunčeských).
3. Poskytnutí této dotace se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

## Čl. II

### Podmínky čerpání dotace

1. Dotace bude příjemci vyplacena jednorázově, a to do 10 pracovních dnů převodem na jeho bankovní účet. Vyúčtování příjemce doloží na formuláři, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Dotace se poskytuje na období kalendářního roku 2021, tj. od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

## Čl. III

### Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen provést a předložit městu Jilemnice (finančnímu odboru) závěrečné finanční vyúčtování, a to nejpozději do 31. 12. 2021.
2. Předložené vyúčtování musí obsahovat kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (faktury, účtenky, paragony) týkající realizovaného projektu a výpisy z účtu nebo výdajové pokladní doklady prokazující úhradu jednotlivých dokladů. Součet celkových nákladů musí odpovídat předložené žádosti a to částce nejméně 167.000,00 Kč, dotace ve výši 50.000,00 Kč tvoří 30 % způsobilých výdajů a vlastní zdroje příjemce 117.000,00 Kč tvoří 70 % způsobilých výdajů. Příjemce ve vyúčtování uvede i příjmy projektu např. výši přijatého startovního) a doloží počet účastníků akce výsledkovou listinou.

3. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
4. Příjemce je povinen informovat veřejnost, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu města Jilemnice (např. webové stránky, tiskové zprávy, propozice, výsledkové listiny apod.) a toto doložit při vyúčtování.
5. Příjemce dotace je povinen oznámit příslušnému odboru, že odpadl účel, na který je dotace poskytována, a to do 15 dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozvěděl. To má za následek zrušení povinností vyplývajících pro něj ze smlouvy od počátku a vznik povinnosti vrátit dotaci, pokud mu byla poskytnuta, a to do 7 pracovních dnů od nahlášení této skutečnosti, nejpozději však do konce prosince roku, kdy byla uzavřena smlouva.

#### **Čl. IV**

##### **Kontrolní ustanovení**

1. Příslušné orgány města jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku předložit kontrolním orgánům města k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkajících se vyúčtování dotace.

#### **Čl. V**

##### **Důsledky nesplnění povinností příjemce**

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených touto smlouvou, má město právo od smlouvy odstoupit a od příjemce požadovat, aby ve lhůtě, kterou město stanoví, poskytnuté peněžní prostředky vrátil.
2. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel odvod z celkově poskytnuté dotace v níže uvedených procentech:

Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního orgánu zastupujícího příjemce – právnickou osobu a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. – 5%.

Nedodržení podmínek povinné propagace – 10 %.

Porušení sjednaného účelu touto smlouvou, či porušení některé z jiných podmínek použití dotace, se považuje za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb. – odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných finančních prostředků – důsledkem takového porušení rozpočtové kázně je odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Při prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

#### **Čl. VI**

##### **Závěrečná ustanovení**

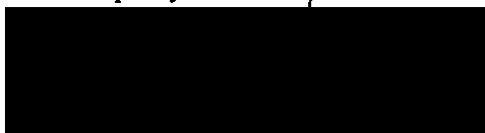
1. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a že tato smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

2. Všechny změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny formou písemných, číslovaných dodatků.
3. V případě, že poskytnutá dotace je rovna nebo vyšší než částka 50 000,- Kč, podléhá tato smlouva zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu do 30 dnů od jejího uzavření zveřejní poskytovatel.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran; v případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v Registru smluv, nastane její účinnost okamžikem jejího uveřejnění. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel.
5. Příjemce bere na vědomí, že na základě podpisu této smlouvy poskytne poskytovateli - správci osobních údajů ve smyslu Nařízení o ochraně osobních údajů, tzv. GDPR, mj. osobní údaje o fyzické osobě/osobách, pro něž byla dotace využita. Osobní údaje jsou vyžadovány pouze v rozsahu nezbytně nutném k posouzení naplnění účelu čerpání individuální dotace. Osobní údaje není příjemce povinen poskytnout, nicméně bez nich nelze účelnost, hospodárnost a efektivnost poskytnutých prostředků. Osobní údaje poskytnuté v souvislosti s naplňováním účelu dotace bude správce oprávněn zpracovávat na základě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, tj. osobní údaje jsou nezbytné pro splnění povinností vyplývajících z této smlouvy. Osobní údaje budou uchovány po dobu stanovenou platným spisovým a skartačním řádem, tj. 10 let, a poté zlikvidovány. Podrobnější informace o zpracování a ochraně osobních údajů, jako jsou zejména práva fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů, jsou uveřejněny na webových stránkách správce (poskytovatele).
6. O poskytnutí této individuální dotace rozhodla Rada města Jilemnice dne 17. 3. 2021 pod č. usn. 23/21.

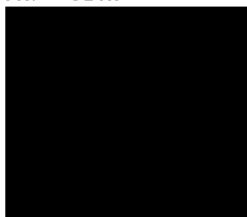
V Jilemnici dne 23. 3. 2021

V Jilemnici dne 23. 3. 2021

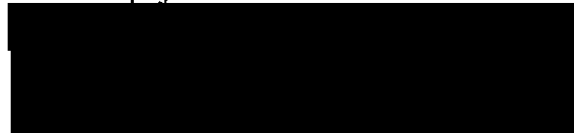
Za poskytovatele: |



Bc. David Hlaváč  
starosta města



Za příjemce:



Ing. Karel Randák  
předseda spolku

## Vyúčtování individuální dotace za rok 2021

<b>Podporovaná oblast:</b>	Individuální dotace z rozpočtu města Jilemnice	
<b>Smlouva číslo/ze dne:</b>		
<b>Název projektu (akce):</b>		
<b>Název příjemce:</b>		
<b>Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování dotace:</b>		
<b>Celkové skutečně vynaložené náklady na projekt (akci):</b>	..... Kč	
<b>Celková výše dotace poskytnutého příspěvku:</b>	..... Kč, tj. .... % na celkových skutečných nákladech projektu	
<b>Harmonogram projektu (akce) – zahájení a ukončení:</b>	zahájení	ukončení

**Popis realizace a zhodnocení projektu (akce):**

<b>Zpracoval:</b>
<b>Schválil (statutární zástupce příjemce):</b>
<b>Datum:</b>

Plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH

**Povinná příloha:**

Výsledková listina, doplňující informace (např. propagační materiály, fotodokumentace projektu, články,...

**Přehled způsobilých výdajů (nákladů) projektu:**

Pořad. číslo	Číslo účetního dokladu	Datum zúčtování	Účel výdaje	Částka	Hrazeno z dotace	Hrazeno z vlastních zdrojů
<b>CELKEM:</b>						
<b>Spoluúčasť žadatele v %</b>				<b>100 %</b>	<b>%</b>	<b>%</b>

**Příjmy projektu:**

**Počet účastníků akce** (doložení např. výsledkovou listinou):

V ..... dne ..... 20...

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a razítko organizace .....