

2021 051

Smlouva na zajištění úklidových služeb č.....
uzavřená dle ust. § 2586 a násl. Občanského zákoníku mezi níže uvedenými stranami:

**I.
SMLUVNÍ STRANY**

Objednatel	Technické služby města Mostu a.s.
Zastoupená:	Ing. Václavem Zahradníčkem, předsedou představenstva Tomášem Kubalem, místopředsedou představenstva
Sídlo:	Dělnická 164, 434 01 Most - Velebudice
IČ / DIČ:	64052265 / CZ64052265
Bankovní spojení:	[REDACTED]
Registrace:	Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 771

(dále jen „objednatel“)

Dodavatel	ALIT servis s.r.o.
Zastoupený:	Bc. Petr Petrik, jednatel společnosti
Sídlo:	Josefa Dobrovského 2162/5, 434 01 Most
IČ / DIČ:	48268267 / CZ48268267
Bankovní spojení:	[REDACTED]
Registrace:	Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4629

(dále jen „dodavatel“)

**II.
PREAMBULE**

1. Dodavatel tímto výslovně prohlašuje, že je na základě živnostenského listu, který byl vydán Magistrátem města Mostu (obecním živnostenským úřadem), jakož i na základě pravomocného zápisu do oddílu a vložky C 4629 obchodního rejstříku vedeným Krajským soudem v Ústí nad Labem, oprávněn k výkonu podnikatelské činnosti v oblasti správy a údržby nemovitostí podle příslušných ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (ve znění pozdějších změn a doplňků).
2. Dodavatel dále výslovně prohlašuje, že je náležitě materiálně, technicky i personálně vybaven k zajišťování všech činností, které tvoří předmět této smlouvy.
3. Dodavatel dále výslovně prohlašuje, že v okamžiku uzavření této smlouvy proti němu není zahájeno ani vedeno správní či jiné řízení, jehož předmětem by bylo omezení či zrušení oprávnění k výkonu podnikatelské činnosti uvedené v ustanovení odst. I tohoto článku.
4. Dodavatel dále výslovně prohlašuje, že v okamžiku uzavření této smlouvy není v likvidaci ani v konkurzním či insolvenčním řízení a není mu známo, že by návrh na uvedená řízení byl podán.
5. Objednatel dále výslovně prohlašuje, že má dostatečné množství finančních prostředků postačujících k tomu, aby mohl řádně a včas dostát všem svým peněžitým závazkům vyplývajícím z této smlouvy.
6. Obě shora označené smluvní strany tímto shodně prohlašují, že mají společný zájem na spolupráci při zajišťování úklidových služeb, a s tímto záměrem také uzavírají tuto smlouvu.
7. Smluvní strany uzavírají spolu tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Úklid budov TSmm a.s.“, vyhlášené Technickými

službami města Mostu a.s. dne 10.03.2021, v souladu s nabídkou dodavatele podanou do zadávacího řízení dne 17.03.2021.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dodavatel se tímto zavazuje, že za podmínek stanovených touto smlouvou zajistí pro objednatele úklid v prostorách specifikovaných objednatelem v příloze č. 1 včetně doplňování hygienických prostředků.
2. Předmět plnění uvedený v jednotlivých ustanoveních tohoto článku bude dodavatel zajišťovat ve vysoké kvalitě prostřednictvím řádně vyškolených, poučených a materiálně vybavených zaměstnanců jednotně ustrojených.
3. Objednatel se tímto zavazuje, že plnění poskytnuté dodavatelem na základě této smlouvy přijme a zaplatí za něj cenu uvedenou v ustanovení článku V. této smlouvy.
4. Všechny činnosti, které bude dodavatel na základě této smlouvy vykonávat pro objednatele, jsou považovány za dílčí plnění ve smyslu ustanovení § 21 odst. 7 zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (ve znění pozdějších změn a doplňků).

IV. MÍSTO A ČAS PLNĚNÍ

1. Místem plnění předmětu této smlouvy jsou prostory objednatele v Mostě, ul. Dělnická 164.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou s platností od **1.4. 2021 do 31.3.2023**.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze platně skončit pouze na základě některého z následujících právních úkonů:
 - 3.1 Písemnou dohodou statutárních zástupců obou smluvních stran. Závazkový vztah v tomto případě zaniká dnem, na němž se statutární zástupci obou smluvních stran dohodnou. Nedílnou součástí této dohody musí být vždy a za všech okolností také ujednání o vzájemném majetkoprávním vypořádání.
 - 3.2 Písemnou výpověď jedné ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
 - 3.3 Písemným odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran. Objednatel i dodavatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy pouze tehdy, poruší-li druhá smluvní strana své povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
 - 3.4 Okamžikem ztráty odborné způsobilosti dodavatele k provozování činností, jež tvoří předmět této smlouvy, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
 - 3.5 Okamžikem prohlášení konkurzu na majetek jedné ze smluvních stran, jsou smluvní strany oprávněny od smlouvy odstoupit.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za řádný výkon všech činností tvořících předmět této smlouvy, včetně dodávky čistících prostředků, pracovních nástrojů a ochranných prostředků, byla stanovena dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách (ve znění pozdějších změn a doplňků) a činí:

57.000,00 Kč / měsíčně
(slovy padesátsedmtisíc korun českých)

K ceně bude připočtena DPH ve výši stanovené příslušným obecně závazným právním předpisem. Dodání hygienických potřeb a čistících prostředků je součástí měsíční paušální platby v rozsahu stanoveném přílohou č. 1 této smlouvy.

2. Celková cena plnění je splatná vždy na základě faktury vystavené dodavatelem. Právo fakturovat vzniká dodavateli uplynutím posledního dne toho kalendářního měsíce, za který je fakturováno. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje vždy poslední den každého kalendářního měsíce. Jednotlivé faktury dodavatele jsou splatné vždy nejpozději do 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli.
3. Faktury dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (ve znění pozdějších změn a doplňků). V případě nedostatku některé z těchto náležitostí je objednatel oprávněn vrátit v rámci stanovené lhůty splatnosti faktury dodavateli k doplnění, aniž by byl v prodlení s jejich úhradou. Nová lhůta splatnosti začíná běžet okamžikem doručení opravených faktur objednateli.
4. Octne-li se objednatel v prodlení se zaplacením jednotlivých faktur dodavatele v termínu uvedeném v ustanovení odstavce 3. tohoto článku, vzniká dodavateli právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. Smluvní strany se mohou dohodnout na změně či rozšíření služeb nad rámec stanovený harmonogramem prací, a to podle potřeby objednatele a provozních možností zhotovitele. Taková změna bude specifikována v dodatku k této smlouvě.
6. Jednorázové či nepravidelně požadované výkony související jinak s předmětem této Smlouvy se dodavatel zavazuje provádět na základě zvláštní objednávky.
7. Dodavatel je oprávněn s účinností od 1.1.2022 zvýšit cenu předmětu plnění o míru inflace zjištěnou Českým statistickým úřadem, popřípadě jiným státním orgánem, za předchozí kalendářní rok. Takto upravenou výši sdělí zhotovitel objednateli vždy nejpozději do 15.3. příslušného roku. V návaznosti na toto zjištění zhotovitel upraví výši platby úhrady vůči objednateli. Cena předmětu díla se takto může zvýšit o míru inflace i v letech následujících až do skončení této smlouvy. S tímto způsobem zvyšování úhrady za plnění předmětu smlouvy obě smluvní strany souhlasí.

VI.

OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Dodavatel je na základě této smlouvy (kromě výše uvedeného dále) povinen:
 - 1.1. Dodržovat všechna dotčená ustanovení těch obecně závazných právních předpisů a technických norem, které se bezprostředně vztahují k realizaci činností tvořících předmět této smlouvy.
 - 1.2. Dodržovat všechna dotčená ustanovení těch vnitřních norem objednatele, s nimiž byl prokazatelně seznámen.
 - 1.3. Zajistit vedení veškeré dále dohodnuté evidence spojené s plněním předmětu této smlouvy.
 - 1.4. Dodržovat obecná i místní pravidla bezpečnosti práce a požární ochrany s nimiž byl prokazatelně seznámen.
 - 1.5. Dodavatel se tímto zavazuje, že při využívání systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů objednatele zavedeného v místě plnění této smlouvy bude plně dodržovat a respektovat příslušná ustanovení této smlouvy, jakož i příslušná ustanovení zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů (ve znění pozdějších předpisů).
2. Objednatel je na základě této smlouvy (kromě výše uvedeného) dále povinen:
 - 2.1. Zajistit včasnou a dostatečnou informovanost dodavatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění předmětu této smlouvy.
 - 2.2. Zajistit pro zaměstnance dodavatele dostatečné technické a hygienické podmínky potřebné pro řádné plnění předmětu této smlouvy.
 - 2.3. Zajistit prokazatelně seznámení dodavatele se všemi vnitřními normami, které se vztahují k realizaci předmětu této smlouvy.
 - 2.4. Prokazatelně seznámit pracovníky dodavatele s předpisy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ochrany životního a pracovního prostředí platných pro prostory, které jsou předmětem této smlouvy.
 - 2.5. Objednatel se tímto zavazuje, že dodavateli umožní, aby po celou dobu trvání závazkového vztahu založeného touto smlouvou bezplatně využíval systém shromažďování, sběru, přepravy,

třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedený v místě plnění této smlouvy. V rámci tohoto závazku objednatele je dodavatel oprávněn bezplatně ukládat do určených sběrných nádob veškerý komunální odpad, který vyprodukuje při realizaci předmětu této smlouvy.

- 2.6. Objednatel umožní zhotoviteli využít vody a elektrické energie v rozsahu nezbytném pro dodávku prací podle této smlouvy.

VII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Odpovědnost za škodu se v celém rozsahu řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (ve znění pozdějších změn a doplňků).
2. Podkladem pro stanovení odpovědnosti za vzniklou škodu bude vždy a za všech okolností písemný zápis o projednání škodního případu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, popř. i písemné podklady vyhotovené orgány Policie České republiky.
3. Nárok na náhradu škody musí být vždy uplatněn neprodleně od okamžiku, kdy se o škodě objednatel dozví. A to v písemné formě. Náhrada škody musí být uhrazena nejpozději do 60 dnů ode dne jejího vyčíslení.
4. Dodavatel tímto výslovně prohlašuje, že je řádně pojištěn pro případy odpovědnosti za škody způsobené jeho podnikatelskou činností u pojišťovny [REDAKCE] pojistná smlouva č. [REDAKCE] na pojistnou částku [REDAKCE]

VIII. ZACHOVÁNÍ MLČENLIVOSTI

1. Dodavatel se zavazuje, že bude po dobu trvání tohoto smluvního vztahu a ještě 2 roky po jeho skončení, vůči třetím osobám udržovat v tajnosti všechny informace, které mu budou sděleny v souvislosti s výkonem činnosti u objednatele, dále se zavazuje, že nebude jednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele, zejména bude zachovávat obchodní tajemství objednatele, tvořící veškeré skutečnosti obchodní, výrobní či technické povahy související s objednatel, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální nebo imateriální hodnotu, nejsou běžně dostupné a mají být podle objednatele utajeny. Dodavatel se zároveň zavazuje, že shora uvedených skutečností nevyužije pro sebe.
2. Dodavatel bere na vědomí, že všechny informace, které nebudou výslovně označeny za veřejné, jsou tajné ve smyslu tohoto ustanovení. Povinnost dodavatele dle tohoto ustanovení se vztahuje i na informace týkající se obchodních partnerů objednatele.
3. Dodavatel tuto smlouvu poruší, jestliže použije informace uvedené v čl. I přímo nebo nepřímo pro sebe nebo jinou osobu, dále navede třetí osobu, zúčastní se jejich zneužití, nebo napomůže třetí osobě k předmětným informacím obejitím nebo oklamáním objednatele k jeho škodě. Dodavatel si je vědom, že porušení této dohody může být považováno za závažné porušení smlouvy zakládající právo objednatele na jednostranné odstoupení od smlouvy, jestliže se nebude jednat o naplnění skutkové podstaty trestného činu "nekalá soutěž".
4. Dodavatel je povinen neprodleně informovat objednatele o každém, byť i potenciálním, porušení nebo ohrožení jeho nehmotných práv a poskytnout objednateli součinnost při obraně jeho práv. V případě takového porušení je povinen řídit se pokyny objednatele.
5. Dodavatel se zavazuje, že v rámci pracovních smluv uzavíraných se svými zaměstnanci bude sjednávána i povinnost mlčenlivosti a ochrany práv objednatele dle této smlouvy s odpovídajícím zajištěním tohoto závazku.

IX. ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ

1. Obsah této smlouvy tvoří předmět obchodního tajemství jejích účastníků a oba se proto zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se při plnění předmětu této smlouvy dozví.
2. Dodavatel se zavazuje splnit řádně a včas všechny podmínky a povinnosti uložené mu touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy, aby mohl sjednaný předmět plnění poskytovat v plném rozsahu, popř. v dostatečném předstihu informovat objednatele o tom, že předmět této smlouvy nebo jeho část nemůže plnit.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva o podmínkách zajištění úklidových služeb, nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
2. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran, která nejsou touto smlouvou výslovně upravena, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Každé z těchto vyhotovení má právní sílu originálu.
4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být realizovány pouze formou číslovaných písemných dodatků opatřených podpisy oprávněných zástupců obou stran.
5. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru dodavatel.
6. Po uveřejnění v registru smluv obdrží objednatel do datové schránky/e-mailem potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že dodavatel nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
7. Sjednává se, že účastníci považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli. Účastníci sjednávají, že veškerá korespondence bude adresována na adresy uvedené v záhlaví smlouvy. Je-li na jedné straně vícero účastníků, platí, že povinnost doručit písemnost je splněna okamžikem, kdy byla doručena kterémukoliv z nich.
8. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Účastníci se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, kterým svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného. Účastníci sjednávají, že veškeré spory z této smlouvy budou řešit primárně dohodou.
9. Osoby, které jménem smluvních stran podepisují tuto smlouvu prohlašují, že jsou plně oprávněné a způsobilé ke všem právním úkonům v celém rozsahu této smlouvy, a že jim nejsou známy žádné právní ani faktické překážky bránící jejímu uzavření.

10. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této smlouvy potvrzují oprávnění zástupci obou smluvních stran svými podpisy.

V Mostě, dne 29. 3. 2021

Za objednatele


.....
Ing. Václav Zahradníček
předseda představenstva
Technické služby města Mostu a.s.


.....
Tomáš Kubal
místopředseda představenstva
Technické služby města Mostu a.s.

Za dodavatele


.....
Bc. Petr Petrik
jednatel společnosti
ALIT servis s.r.o.



Příloha č 1 / Specifikace úklidových prací

Úklid bude probíhat v provozní době objednatele mezi 6 – 15 hod. v pracovní dny.

Četnost prováděných prací:

2x denně

- celoplošné mytí podlahových krytin chodeb suterénu PB vč. schodiště, přízemí PB: chodby vč. schodiště, vrátnice a vstupní haly, přízemí AB: vstupní hala, zádveří

5x týdně

- vyprazdňování odpadkových košů, výměna sáčků v odpadkových koších
- zajištění čištění vstupních rohoží- recepce 2 ks (rohože výměnného systému)
- celoplošné mytí podlahových krytin chodeb a vstupních prostor
- vysávání popř. vytírání podlah. krytin kanceláří úseku MZ (6 kanceláří)
- otření klik dveří a prostoru kolem klik
- odstranění skvrn na prosklených plochách vstupních dveří a dělicích dveří
- mytí schodů a otírání madel zábradlí
- úklid kuchyňky, mytí mikrovln. trouby (kuchyňka provozní budovy a přízemí admin. budovy)
- odstranění skvrn na plochách kuchyňské linky a obkladů
- mytí a čištění vodovodních baterií a chromovaných částí vybavení soc. zařízení
- vytírání sociálního zařízení
- mytí a dezinfekce sanitárních zařízení (WC mís, umyvadel, pisoárů)
- mytí a čištění zrcadel na soc. zařízení
- čištění sprchových koutů
- úklid prostor v bezprostředním okolí vstupů do budov (administrativní a provozní budova) - zametení, úklid nedopalků, v zimním období zametání sněhu a posyp (materiál zajistí objednatel)
- průběžná kontrola a doplnění hygienického materiálu a toaletních potřeb v sociálních zařízeních na chodbách AB a PB
(materiál je zahrnut ve sjednané paušální částce v rozsahu smlouvy a Přílohy č. 1)

2x týdně

- vysávání koberců popř. mytí podlah. krytin kanceláří
- stírání prachu na volných plochách pracovních desek stolů
- stírání prachu ze stolních svítidel a telefonů
- otření prachu z výpočetní a kancelářské techniky
- setření prachu z hyg. zásobníků, rámu obrazů, nástěnek
- stírání prachu z dostupných ploch parapetů, regálů

1x týdně

- stírání prachu z nábytku a veškerého zařízení do 1,7 m výšky vč. topných těles
- otření krytů zásuvek a vypínačů
- otření běžně přístupných ploch kancelářského nábytku
- mytí skel, zrcadel a nábytku

- vysávání čalounění na nábytku
- utření prachu ze šatních skříněk na šatně

1x za měsíc

- mytí podlahy dílny údržby (suterén PB)
- úklid a mytí prostor pod schodištěm
- vysávání popř. vytírání podlah. krytin kanceláře Sdružení tech. služeb
- úklid a mytí ochozů AB a PB
- omytí skvrn z kachlového obložení na WC
- mytí dveří včetně rámu (1* měsíčně)
- údržba a ošetření nábytku
- smetání pavučin
- otření odpadkových košů
- otření nástěnek, hasících přístrojů a rámu obrazů
- umytí obkladů na sociálním zařízení

1x za pololetí

- čištění koberců mokrou cestou

1x za rok

- umytí oken a rámu vč. mytí prosklených ploch v budově (práce ve výškách), okna se nešroubují
- mytí žaluzií instalovaných na oknech (samostatná objednávka)

Úklid na požadavek 5x ročně

- mytí podlah. krytin chodby a schodiště 3. NP AB
- mytí podlah. krytin archivu

Poznámka:

v budově je umístěno cca 230 osob, z toho přibližně 40 THP a administrativních pracovníků

Průměrná měsíční spotřeba činí:

(hygienický materiál a toaletní potřeby jsou doplňovány pouze do sociálních zařízení na chodbách AB a PB, tablety do pisoárů ve všech WC)

- tekuté mýdlo
- toaletní papír 200 út.
- toaletní papír 200 út., 2 vrstvy, bílý (1. patro AB)
- papírové ručníky
- papírové ručníky skládané, 2 vrstvy, bílé, premium (1.patro AB)
- WC gel
- osvěžovač vzduchu
- tablety do pisoárů (vše)
- igelitové pytle do košů (vše)
- igelitové pytle do košů na WC (vše)



Přehled výměr

patro- místnosti	typ místnosti - povrch	plocha v m2
suterén PB	dvojšatna se sprchami-dlažba	100,43
	WC muži - dlažba	19,84
	šatna se sprchami a WC	50
	dílňy údržby - dlažba	38,25
	chodba včetně schodiště	102,2
přízemí PB	kanceláře - koberec	120,69
	kanceláře - koberec	50,87
	kanceláře - lino	54,4
	ústředny - lino	13,2
	WC muži + WC ženy - dlažba	41
	chodba včetně schodiště	102,2
	vrátnice - dlažba	6,5
	vstupní hala - dlažba	30
1. PB	šatna, svačárna, sprchy - ženy- dlažba	87,55
	šatna, svačárna, sprchy - muži komun. dlažba	87,55
	sušárna oděvů - lino	13,97
	šatna, svačárna, sprchy - muži OOH-dlažba	76,76
	šatna, svačárna, sprchy - muži ČM - dlažba	81,05
	chodba včetně schodiště	45,7
2. PB	kanceláře - koberec	234,39
	WC muži, ženy - dlažba	33,9
	chodba	76,82
přízemí AB	vstupní hala, zádveří - dlažba	63,24
	schodiště	34,39
	WC muži, ženy a umývárny - dlažba	32,01
	zasedací místnost - lino	50,07
	kanceláře - koberec	158,8
	chodba u kanceláří	26,59
	schodiště	34,39
	prostor pod schodištěm	18
1. AB	hala, schodiště, spoj. chodba - dlažba	105,83
	WC muži a ženy, umývárny - dlažba	32,02
	kanceláře koberec	222,31

2. AB	hala, schodiště, chodba	105,83
	WC muži ženy, umývárny, kuchyňka- dlažba	32,02
	kanceláře - koberec	74,39
	kanceláře společenství TS - koberec	30,79
3. AB	schodiště, chodba - dlažba	34,39
	archiv - lino	100
	Celkem	2622,34
Úklid venkovních prostor: zametení ploch a úklid nedopalků, v zimním období zametání sněhu od vchodů		
PB	schodiště + prostor před schodištěm	10,12
PB	zadní vchod	6
AB	schodiště + prostor před schodištěm	10,5
Ostatní:		
	rohože výměnného systému	2 ks

Ceník hodinových sazeb pro zajištění úklidových prací nad rámec této smlouvy:

Stírání podlahy (PVC, dlažba)

Čištění koberců (dle stupně znečištění)

Čištění omyvatelných stěn

Mytí oken, rámců, parapetů (dle stupně znečištění) - jednostranné

Mytí prosklených stěn ve výškách nad 2,5 m

Čištění horizontálních žaluzií

Mytí a čištění otopných těles

Běžný úklid

Úklid po malování a rekonstrukcích

Zimní úklid kolem budov (úklid sněhu, posyp)



	Datum	Jméno, příjmení	Funkce	Podpis
Zpracoval/a/i/y:	26.03.2021		Samostatný referent	
Manažer divize:				
Ředitel společnosti:	26.03.2021		Ředitel společnosti	
Za divizi posoudil/a:				
AK – právně posoudil/a:	Uveřejnění v registru smluv: ☐ NE ☒ ANO			
Manažer ekonomie schválil/a:	26.03.2021		Hlavní účetní	
Schváleno dne:				
Datum uveřejnění smlouvy:		Poznámka:	Smlouva o zajištění úklidových služeb	
ID smlouvy z registru smluv:				