



Rámcová smlouva o poskytování prací a služeb

uzavřena v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a dalšími příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“ a „občanský zákoník“), mezi smluvními stranami:

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9 – Černý Most
 IČO: 00231312
 DIČ: CZ00231312
 zastoupena: Mgr. Radkem Vondrou, starostou
 číslo účtu: 27-9800050998/6000, PPF banka, a. s., Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

SP Černý Most, s.r.o.

zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 197161
 se sídlem: Bratří Venclíků 1072/6, 198 00 Praha 9 - Černý Most
 IČO: 24249955
 DIČ: CZ24249955
 zastoupena: Mgr. Jozefem Balážem, jednatelem společnosti
 číslo účtu: 107-2911660287/0100, Komerční banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Objednatel je městskou částí hlavního města Prahy a jeho postavení se řídí především zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o HMP“), a obecně závaznou vyhláškou hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy (dále jen „statut HMP“).
- 1.2. Objednatel je, mimo jiné, zapsán jako jediný společník poskytovatele.
- 1.3. Poskytovatel má tato živnostenská oprávnění:
 - a) zednictví jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - b) malířství, lakýrnictví, natěračství jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona jako živnost ohlašovací volná se vznikem oprávnění 26. 7. 2012,
 - d) truhlářství, podlahářství jako živnost ohlašovací řemeslná se vznikem oprávnění 25. 6. 2014,
 - e) speciální ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace - bez použití nebezpečných chemických látek nebo chemických směsí klasifikovaných jako toxické nebo vysoce toxické, s výjimkou speciální ochranné dezinfekce, dezinfekce a deratizace v potravinářských a zemědělských provozech jako živnost ohlašovací vázaná se vznikem oprávnění 26. 11. 2014,

(dále jen „živnostenská oprávnění“ nebo „předmět podnikání“).
- 1.4. Poskytovatel se v zakladatelské listině zavázal naplňovat společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce, konkrétně dlouhodobě nezaměstnaných osob, které jsou bez zaměstnání déle než 12 měsíců.

1.5. Poskytovatel je sociálním podnikem, a to naplňováním následujících cílů:

a) ekonomický prospěch

Poskytovatel se zavázal alespoň 60 % zisku generovaného ze svých podnikatelských aktivit reinvestovat do rozvoje sociálního podniku a dlouhodobě usilovat o ekonomickou udržitelnost sociálního podniku. Manažerské řízení není závislé na vlastnících sociálního podniku. Tržby z prodeje služeb a výrobků budou tvořit minimálně 30 % z celkových výnosů podniku;

b) sociální prospěch

Poskytovatel se zavázal zaměstnávat a sociálně začleňovat osoby znevýhodněné na trhu práce, konkrétně dlouhodobě nezaměstnané osoby, které jsou v evidenci uchazečů o zaměstnání déle než 12 měsíců. Poskytovatel se zavázal zaměstnávat alespoň 40 % svých zaměstnanců uvedené cílové skupiny a bude podporovat jejich pracovní rozvoj a potenciál. Poskytovatel se zavázal k účasti svých zaměstnanců na směřování a rozvoji sociálního podniku;

c) environmentální prospěch

Poskytovatel se zavázal ve svých činnostech dodržovat ekologické zásady – třídit odpad, využívat úsporné zdroje energie, efektivně nakládat se spotřebním materiálem a energiemi;

d) místní prospěch

Poskytovatel se zavázal orientovat na místní a regionální potřeby městské části Praha 14 a přednostně využívat místní zdroje v podobě zaměstnávání místních obyvatel a nákupu od místních či regionálních dodavatelů. Poskytovatel se zavázal participovat na rozvoji městské části Praha 14 a podporovat smysl pro sociální odpovědnost místních a regionálních aktérů (veřejné instituce, poskytovatelé sociálních a návazných služeb, školy, soukromé podnikatelské subjekty, neziskové organizace);

(dále jen „**sociální podnikání**“).

II.

Účel a předmět smlouvy, místo plnění smlouvy a doba platnosti smlouvy

- 2.1. Účelem této smlouvy je úprava podmínek spolupráce mezi smluvními stranami při poskytování prací a služeb rámcově vymezených v této smlouvě, dle dílčích objednávek objednatele, za úplaty a při respektování aspektů sociálního podnikání poskytovatele.
- 2.2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas zajišťovat pro objednatele práce a služby rámcově vymezené v příloze č. 1 této smlouvy za odměnu a v předpokládaném rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy. Závazek poskytovatele dle této smlouvy se vztahuje i na další práce a služby nad rámec těch, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a které je poskytovatel v souladu s předmětem podnikání schopný objednateli řádně poskytnout (dále také jen „**činnosti**“).
- 2.3. Činnosti bude poskytovatel vykonávat pro objednatele především na území městské části Praha 14.
- 2.4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 4. 2021.

III.

Odměna a platební podmínky

- 3.1. Odměna za poskytnuté plnění (činnosti) dle této smlouvy bude stanovena v prováděcích smlouvách dle dohody smluvních stran, a to při respektování zásady péče řádného hospodáře při nakládání s veřejnými prostředky a při respektování zásady poctivého obchodního styku. Odměna bude stanovena jako odměna v místě a čase obvyklá při zohlednění sociálního podnikání poskytovatele a s tím souvisejících objektivně vyšších nákladů na zajištění a dodržení podmínek stanovených pro sociálního podnikání.
- 3.2. Poskytovatel při stanovení odměny za činnosti vychází také z cenových soustav ÚRS a RTS DATA, kde jsou obsaženy základní technické podmínky použití položek stavebních a montážních prací, včetně podmínek pro stanovení jednotkové ceny práce. Cenové soustavy ÚRS a RTS DATA jsou využity v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., která stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky

- na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vycházející z ustanovení § 92 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 3.3. Odměna dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému poskytování činností dle této smlouvy, jakož i veškeré náklady bezprostředně související s poskytováním činností dle této smlouvy, včetně plateb poskytnutých případným subdodavatelům poskytovatele.
 - 3.4. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli pravidelnou měsíční zálohu ve výši 600 000,- Kč na činnosti dle této smlouvy, ve lhůtách dle platebního kalendáře (dále jen „zálohové platby“), a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Platební kalendář je daňovým dokladem dle § 31a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Platební kalendář zálohových plateb na příslušný kalendářní rok vystaví poskytovatel a doručí objednateli do konce předcházejícího kalendářního roku. Platební kalendář zálohových plateb na rok 2021 vystaví a doručí poskytovatel objednateli do 5 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy.
 - 3.5. Poskytovatel vyúčtuje skutečně provedené práce vždy za uplynulý kalendářní měsíc k poslednímu dni daného měsíce, který je zároveň dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel předá fakturu (daňový doklad) objednateli nejpozději do 7. dne následujícího měsíce.
 - 3.6. Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (doručené faktury) nedoplatek, bude splatný do 15 dnů ode dne doručení vyúčtování (faktury) objednateli, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Vznikne-li objednateli na základě předloženého vyúčtování (doručené faktury) přeplatek, vrátí jej poskytovatel objednateli do 15 dnů ode dne vystavení faktury na bankovní účet objednatele uvedený v této smlouvě.
 - 3.7. Objednatel bude hradit zálohové platby a případné nedoplatky pouze na bankovní účet poskytovatele zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí objednatel poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí objednatel přímo místně a věcně příslušnému správci daně poskytovatele.
 - 3.8. K odměně bez DPH bude připočtena DPH v aktuální sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
 - 3.9. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
 - 3.10. Faktury musí obsahovat povinné náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH. V případě, že faktury nebudou obsahovat požadované náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného/doplněného daňového dokladu.
 - 3.11. Příloha faktur bude obsahovat seznam provedených prací, které byly za dané období skutečně provedeny. Poskytovatel má nárok na odměnu jen za ty činnosti, které byly řádně objednány dle prováděcí smlouvy a řádně předány poskytovatelem a akceptovány objednatel dle předávacího protokolu či dle soupisu prací.
 - 3.12. Poskytovatel bere na vědomí, že mezi objednatelem (jako příkazcem) a společností Správa majetku Praha 14, a.s., IČO: 25622684, se sídlem Metujská 907, 198 00 Praha 9 – Hloubětín (jako příkazníkem, dále jen „SMP 14“) byla uzavřena dne 30. 6. 2020 příkazní smlouva č. 0516/2020/SMP14/1170 k zajištění agendy spojené se správou bytů a nebytových prostor v nemovitostech objednatele a dále smlouva o nájmu budovy č. 0226/2019/OSM/1070 ze dne 30. 5. 2019 (obě smlouvy společně dále jako „příkazní smlouva“).
 - 3.13. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, že činnosti dle této smlouvy objedná u poskytovatele jménem a na účet objednatele SMP 14 (jako příkazník dle příkazní smlouvy), není možné úplatu za tyto činnosti zúčtovat proti zálohovým platbám uvedeným v odst. 3.4. této smlouvy. Platby za takto poskytnuté činnosti budou provedeny na základě vystavených faktur, které budou vystaveny vždy bez zbytečného odkladu po uskutečnění činností dle dílčích prováděcích smluv s tím, že platby za tyto činnosti budou objednatel provedeny z bankovního účtu objednatele spravovaného SMP 14.

IV.**Prováděcí smlouvy a postup při jejich uzavírání**

- 4.1. Dílčí plnění podle této smlouvy budou prováděna poskytovatelem na základě jednotlivých dílčích prováděcích smluv. Prováděcí smlouvou dle této smlouvy je objednatelem vystavená a poskytovatelem potvrzená objednávka. Prováděcí smlouvy budou uzavírány výhradně v souladu s podmínkami této smlouvy.
- 4.2. Pro zadávání objednávek objednatelem platí následující pravidla:
- a) činnosti dle této smlouvy budou poskytovány v souladu s konkrétními pokyny a požadavky objednatele. Objednatel je oprávněn svými konkrétními požadavky, v závislosti na svých aktuálních potřebách, vymezit skutečný rozsah prací a služeb poskytovaných poskytovatelem objednateli;
 - b) činnosti podle této smlouvy budou poskytovatelem poskytovány vždy na základě předchozí písemné, telefonické nebo elektronické (e-mail) výzvy k plnění objednatele, doručené na adresu kontaktní osoby uvedené v této smlouvě, ve které budou specifikovány požadované práce a služby. Výzvou k plnění konkrétní činnosti se rozumí objednatelem vystavená objednávka;
 - c) objednávka na dílčí plnění či jeho část podle této smlouvy bude poskytovateli doručena zpravidla nejpozději 7 kalendářních dnů před požadovanou dobou poskytnutí plnění, není-li v této smlouvě dále stanoveno jinak;
 - d) v případě naléhavé situace, vyvolané zejména náhlou změnou počasí, v důsledku živelní události, havárie, potřebou mimořádného úklidu apod., je objednatel oprávněn doručit objednávku na jakékoliv plnění dle této smlouvy bezprostředně před požadovanou dobou plnění;
 - e) písemná objednávka bude obsahovat alespoň:
 - číslo objednávky,
 - identifikační údaje objednatele,
 - informaci o předmětu požadovaného plnění (konkrétní rozsah plnění),
 - konkrétní dobu plnění a místo plnění,
 - předpokládanou odměnu za objednané činnosti,
 - další požadavky objednatele na předmět plnění v souladu s touto smlouvou,
 - podpis oprávněné osoby;
 - f) poskytovatel se zavazuje potvrdit přijatou výzvu (objednávku) objednatele k plnění podle písm. c) tohoto odstavce nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne jejího doručení, pokud bude objednávka vyhotovena a doručena poskytovateli v souladu s touto smlouvou;
 - g) nepotvrdí-li poskytovatel objednávku ve lhůtě stanovené v písm. f) tohoto odstavce, považuje se objednávka za potvrzenou dnem marného uplynutí lhůty podle písm. f) tohoto odstavce;
 - h) objednávky budou poskytovateli doručovány zejména elektronickou poštou. Potvrzení objednávky je poskytovatel povinen provést rovněž elektronickou poštou na adresu elektronické pošty, ze které byla emailová zpráva (objednávka) odeslána;
 - i) objednávky mohou být objednatelem učiněny rovněž v listinné podobě, a to osobním doručením nebo doporučenou poštou na adresu sídla/místa podnikání poskytovatele. Potvrzení objednávky poskytne (doručí) poskytovatel v takovém případě osobně nebo poštou na adresu sídla objednatele;
 - j) v případě objednávky podle písm. d) tohoto odstavce, může být objednávka učiněna rovněž telefonicky kontaktní osobě poskytovatele s tím, že objednatel je povinen ji nejpozději první následující pracovní den potvrdit postupem podle písm. h) nebo písm. i) tohoto odstavce;
 - k) objednávku může objednatel zrušit či změnit do okamžiku, než je mu doručeno potvrzení objednávky ze strany poskytovatele. Takovým zrušením nevzniká poskytovateli žádný nárok z objednávky či z jejího zrušení;
 - l) objednávky budou vždy vystavovány na konkrétní práce a služby, a to i na opakující se plnění po delší dobu. V každé objednávce na realizaci činností na základě této smlouvy bude sjednána specifikace předmětu plnění;

m) tato smlouva nezavazuje objednatele zadávat objednávky poskytovateli v jakémkoliv rozsahu. Skutečnost, že s objednatelem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná jednotlivá smlouva, nezpůsobuje zánik této smlouvy.

4.3. Veškerá komunikace smluvních stran při plnění předmětu této smlouvy (zejména zasílání a potvrzení výzvy/objednávky k plnění, přebírání plnění, zasílání faktur apod.) bude probíhat mezi kontaktními (oprávněnými) osobami objednatele a poskytovatele, kterými jsou:

- na straně objednatele vedoucí jednotlivých odborů Úřadu městské části Praha 14,
- na straně poskytovatele jednatel poskytovatele a ředitel poskytovatele.

Konkrétní kontaktní údaje (e-mailové adresy, telefonní kontakty) budou mezi smluvními stranami vzájemně poskytnuty bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny změnit své kontaktní osoby i bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě, přičemž jsou povinny na takovou změnu kontaktních osob druhou smluvní stranu písemně upozornit.

4.4. Smluvní strany berou na vědomí, že objednatel bude poskytovateli zadávat práce a služby v režimu in-house dle § 11 ZZVZ, který stanoví, že se za zadání veřejné zakázky nepovažuje uzavření smlouvy, kterou uzavírá veřejný zadavatel (objednatel) s jím ovládanou právnickou osobou jako dodavatelem (poskytovatel).

4.5. Poskytovatel bere na vědomí, že jednou z podmínek zadávání prací a služeb v režimu in-house je, že více než 80 % celkové činnosti poskytovatele je prováděno při plnění úkolů, které mu byly svěřeny objednatelem, a zavazuje se, že bude tuto podmínku dodržovat a kontrolovat plnění této podmínky a taktéž se zavazuje, že bude objednatele o plnění této podmínky pravidelně informovat a že poskytne objednateli veškerou potřebnou součinnost při provádění kontroly dodržování této podmínky ze strany objednatele.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran, další podmínky smlouvy

- 5.1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli, popřípadě poskytovatelem zmocněné osobě úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků poskytovatele.
- 5.2. Objednatel poskytne poskytovateli, popřípadě poskytovatelem zmocněné osobě veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců objednatele.
- 5.3. Objednatel se zavazuje seznámit poskytovatele se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé práce či služby.
- 5.4. Objednatel je oprávněn vydávat poskytovateli upřesňující pokyny k provádění činností dle této smlouvy.
- 5.5. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu a koordinaci provádění činností dle této smlouvy.
- 5.6. Objednatel je oprávněn upozornit poskytovatele na vady a nedodělky při provádění činností dle této smlouvy a požadovat jejich odstranění.
- 5.7. Poskytovatel je povinen při poskytování činností podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto smlouvou, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a ostatními právními dokumenty, jimiž jsou smluvní strany vázány. Poskytovatel je povinen dodržovat pracovní postupy, týkající se prováděných činností a je povinen aktivně spolupracovat se zástupci objednatele.
- 5.8. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním činností dle této smlouvy, a to zejména sdělovat poznatky z míst, kde může dojít ke vzniku škody.
- 5.9. Poskytovatel je povinen zahájit předmětné činnosti v souladu s touto smlouvou.
- 5.10. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů při provádění činností dle této smlouvy, pokud toto zjistí.

- 5.11. Poskytovatel odpovídá za vady jeho plnění. Za vadu, jež vznikne po ukončení činnosti, poskytovatel odpovídá, jestliže byla způsobena porušením jeho povinností. Objednatel je povinen případné vady vytknout u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil.
- 5.12. Má-li prováděná činnost poskytovatele vady, je objednatel oprávněn požadovat jejich bezplatné a okamžité odstranění nebo přiměřenou slevu z ceny. Neodstraní-li poskytovatel vady ve lhůtě a způsobem požadovaným objednatel, je objednatel oprávněn požadovat slevu z ceny.
- 5.13. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které způsobí svou činností dle této smlouvy třetím osobám, a to jak na jejich zdraví, tak i na majetku.
- 5.14. Pro případ porušení povinností poskytovatele provádět řádně činnosti dle této smlouvy si smluvní strany dohodly smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý prokazatelný případ porušení smlouvy. Tato smluvní pokuta se sjednává rovněž pro případ prodlení se splněním některého ze sjednaných termínů pro plnění ze strany poskytovatele, a to za každý započatý den prodlení.
- 5.15. V případě prodlení objednatele s platbou faktury je tento povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý, byť i započatý den prodlení.
- 5.16. Smluvní pokuta je splatná na základě doručení faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou.
- 5.17. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok smluvních stran na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.
- 5.18. Oprávněný zástupce objednatele seznámí poskytovatele s rozsahem práce a případně i závazným technologickým postupem provádění, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy.
- 5.19. Oprávněný zástupce objednatele má právo ověřit, zda osoby zajišťující provádění činností dle této smlouvy splňují veškeré právními předpisy stanovené požadavky na zajišťování předmětných prací a poskytování předmětných služeb (předepsaná kvalifikace, způsobilost, oprávnění).
- 5.20. V případě zjištění porušení ustanovení této smlouvy, závazných předpisů souvisejících s BOZP, PO, OZP či závazných pokynů k provádění činností dle této smlouvy poskytovatelem, je oprávněný zástupce objednatele oprávněn vydat závazný pokyn k zastavení provádění prací a poskytování služeb až do doby zjednání nápravy. Závazky smluvních stran sjednané smlouvou se tímto opatřením nemění.
- 5.21. Poskytovatel je povinen zajistit na vlastní náklad úklid okolních ploch, a to komunikace pěší a pojezdové, které znečistí při provádění činností, zejména při práci se zeminou, při výsadbě nových rostlin a při odstraňování rostlin. Úklid se provede každý den po skončení prací, a to tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost na komunikacích.
- 5.22. Při provádění prací nebude ohrožena plynulost dopravního provozu a bezpečnost na komunikacích.
- 5.23. Pokud v průběhu provádění prací nebo při převzetí dokončených prací oprávněný zástupce objednatele shledá na prováděném či provedeném díle vady, má objednatel právo požadovat zjednání nápravy řádným provedením díla.
- 5.24. Poskytovatel vyzve objednatele k převzetí dokončených prací nejméně tři pracovní dny před navrhovaným termínem převzetí dokončených prací. Objednatel je povinen nejpozději do 24 hodin navrhovaný termín potvrdit nebo navrhnout jiný termín pro převzetí dokončených prací. Pokud objednatel navrhovaný termín pro převzetí dokončených prací poskytovateli ve stanovené lhůtě nepotvrdí, nebo nenavrhne termín jiný, považuje se tento za odsouhlasený.
- 5.25. V případě výskytu odstranitelných nebo neodstranitelných závad budou tyto závady specifikovány v protokolu o předání a převzetí, u odstranitelných závad bude uveden závazný termín jejich odstranění, u neodstranitelných závad bude stanovena výše škody a případná sankce.
- 5.26. Protokol o předání a převzetí musí obsahovat identifikaci smluvních stran, provedené činnosti a jejich bližší specifikaci, popis zjištěných závad a termín jejich odstranění, u neodstranitelných závad výši škody a případnou sankci, datum a podpisy zástupců smluvních stran.
- 5.27. Poskytovatel je povinen zajistit organizaci práce tak, aby nepracoval v případě rizikových prací nikdo osamoceně, a aby v případě potřeby byla zajištěna pomoc.

5.28. Poskytovatel odpovídá zejména za:

- a) škody na životním prostředí, životech a zdraví lidí a škody na majetku České republiky nebo objednatele či dalších osob, ke kterým dojde v důsledku používání nevhodných technologií, nepovolených chemikálií, závadných látek a materiálů, a nedodržením obecně platných právních předpisů;
- b) průběžné odstranění odpadů vzniklých činnostmi poskytovatele, jeho zaměstnanců a právnických nebo fyzických osob pro něj pracujících (včetně odpadů komunálního charakteru);
- c) technický stav používaných mechanizačních prostředků, nástrojů a náradí, a to že budou odpovídat určené technologii;
- d) vhodnost osobních ochranných pracovních prostředků svých zaměstnanců a zaměstnanců subdodavatelů a jejich používání;
- e) předepsanou kvalifikaci a platnost oprávnění svých zaměstnanců a zaměstnanců subdodavatelů (pokud je na sjednanou práci a použitý prostředek stanoveno);
- f) dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisů o požární ochraně při dohodnuté činnosti v místě, kde se s vědomím objednatele ve stanoveném období zdržuje;
- g) škody vzniklé aplikací chemických prostředků v rozporu s návodem či s platnými právními předpisy na ochranu životního prostředí;
- h) vyčištění okolní plochy, a to pěší a pojezdové každý den po skončení prací;
- i) neohrožení provozu na silničních komunikacích dle zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

5.29. Objednatel je oprávněn provádět namátkovou kontrolu plnění povinností poskytovatele. Kontroly mohou být prováděny namátkově, zpravidla 1x za rok dle rozhodnutí Rady městské části Praha 14 kontrolní skupinou jmenovanou objednatelem.

5.30. Kontrolní činnost bude zaměřena zejména na:

- a) úplnost zpracování agendy spojené s činností dle této smlouvy;
- b) kontrolu uzavírání smluvních vztahů včetně jejich uveřejnění v registru smluv;
- c) kontrolu nakládání s finančními prostředky a zadávání veřejných zakázek;
- d) vedení účetnictví;
- e) otázky dodržování pracovněprávních předpisů a předpisů v oblasti zaměstnávání osob.

5.31. Smlouva končí

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany, a to i bez udání důvodu.

5.32. Výpovědní doba činí v případě podání výpovědi ze strany objednatele 2 měsíce a v případě poskytovatele 6 měsíců a běží od prvního dne měsíce následujícího po dni jejího doručení druhé smluvní straně.

5.33. Ke dni ukončení smlouvy výpovědí (uplynutím výpovědní doby) zaniká smluvní závazek dle této smlouvy. Pokud by však nedokončením činností poskytovatele vznikla objednateli škoda, je poskytovatel povinen objednatele na toto upozornit a sdělit mu, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Objednatel je v takovém případě oprávněn požádat poskytovatele o pomoc k odvrácení hrozící škody. Poskytovatel je povinen takové žádosti objednatele vyhovět.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2021. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.

- 6.2. Vztahy mezi smluvními stranami neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejm. občanským zákoníkem, zákonem o HMP a statutem HMP.
- 6.3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly, že spory o dodržování a plnění závazků obsažených v této smlouvě budou řešit především mimosoudní cestou.
- 6.5. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 6.6. Uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 14 svým usnesením č. 163/RMČ/2021 ze dne 22. 3. 2021.

Přílohy: č. 1 – Seznam činností

Objednatel:

Poskytovatel:

V Praze dne 31. 03. 2021

31. 03. 2021
V P [Redacted]

[Redacted Signature]

Mgr. Radek Vondra, starosta



SP Černý Most, s.r.o.
Mgr. Jozef Baláž, jednatel

SP Černý Most, s.r.o.
Bratři Venclíků 1072/6
PSČ 198 00, Praha 9 - Černý Most
IČ 242 49 955

Soupis předpokládaných činností zajišťovaných SP Černý Most, s.r.o. (SPČM)

číslo	stručný popis	předpoklad četnosti v kalendářním roce (pravidelně / podle požadavků)
1. údržba travnatých a květinových (zelených) ploch		
1.1.	sečení travnatých ploch	6 - 8 x
1.2.	úklid zelených ploch	průběžně*
1.3.	úklid zelených pásů, přilehlých ke stavebním objektům	52 x
1.4.	vyhrabávání spadaneho listí	průběžně*
1.5.	pletí záhonů včetně mulčování	průběžně*
1.6.	výsadba dřevin	průběžně*
1.7.	výsadba okrasných rostlin	průběžně*
1.8.	údržba a úklid keřů a keřových skupin	průběžně*
1.9.	zálivka dřevin a okrasných rostlin	průběžně*
1.10.	jarní vyhrabávání trávníků	1 x
1.11.	úklid psích exkrementů	průběžně*
1.12.	seč ruderalních porostů	průběžně*
1.13.	kácení dřevin	průběžně*
1.14.	svoz odpadu a biodpadu	průběžně*
2. údržba a opravy dětských hřišť a sportovišť		
2.1.	periodické kontroly s výstupním reportem	24 x
2.2.	výměny a doplňování certifikovaných písků do pískovišť a písků/kačírku do dopadových ploch	1 x
2.3.	údržba a opravy dětských hřišť, sportovišť a městského mobiliáře	průběžně*
3. terénní úpravy a zemní práce		
3.1.	skrývka a pokládka ornice	průběžně*
3.2.	zatravňování	průběžně*
3.3.	výkopy ruční	průběžně*
3.4.	výkopy stavebními stroji	průběžně*
3.5.	montáže a opravy jednoduchých terénních staveb a gabionů	průběžně*

4. údržba a opravy komunikací a odstavných ploch

4.1.	úklid a čištění pěších komunikací	24 x
4.2.	strojní čištění pěších komunikací a přilehlých pásů zeleně	24 x
4.3.	šintování chodníků	průběžně*
4.4.	čištění okapových chodníků, přilehlých ke stavebním objektům	průběžně*
4.5.	opravy živičných povrchů komunikací a odstavných ploch	průběžně*
4.6.	opravy venkovních dlažeb	průběžně*
4.7.	opravy povrchů ze zatravnovacích tvárnic	průběžně*
4.8.	pokládka zatravnovacích tvárnic	průběžně*
4.9.	pokládka povrchů nestabilizovaných komunikací a ploch (z kameniva a písků)	průběžně*
4.10.	odklizení sněhu	průběžně*

5. údržba a opravy bytového a nebytového stavebního fondu

5.1.	vyklizení velkoobjemového komunálního odpadu	průběžně*
	vyvážení a likvidace velkoobjemového komunálního odpadu	průběžně*
5.2.	malování povrchů interiérů i exteriérů budov	průběžně*
5.3.	nátěry a opravy nátěrů kovových a dřevěných konstrukcí	průběžně*
5.4.	demontáže (bourání) stavebních konstrukcí	průběžně*
5.5.	vyklizení, vyvážení a likvidace stavebního odpadu a sutí	průběžně*
5.6.	montáže a opravy vnitřních a venkovních omítek a štuků	průběžně*
5.7.	montáže a opravy stavebních zděných a monolitických konstrukcí	průběžně*
5.8.	montáže a opravy podlah dřevěných, vlysových a parketových	průběžně*
5.9.	montáže a opravy podlah povlakových (linolea, PVC, koberce ad.)	průběžně*
5.10.	výroba, montáž a opravy vnitřního vybavení a mobiliáře	průběžně*
5.11.	výroba, montáž a opravy truhlářských konstrukcí	průběžně*
5.12.	výroba montáž a opravy dřevěného nábytku a kuchyňských linek a jejich částí	průběžně*

číslo	stručný popis	předpoklad četnosti v kalendářním roce (pravidelně / podle požadavků)
-------	---------------	--

6. ostatní

6.1.	dezinfekce, dezinfekce a deratizace	průběžně*
6.2.	montáže a demontáže dočasných dřevěných staveb, zejména prodejních stánků	průběžně*

6.3.	odborné služby technického i stavebního dozoru ve smyslu zák. č.: 183/2006 Sb., stavebního zákona	průběžně*
6.4.	administrativní a technická správa nemovitostí	průběžně*
6.5.	služby facility managementu ve vybraných oblastech	průběžně*

*) práce vykonávané nepravidelně v průběhu celého kalendářního roku podle aktuálních požadavků objednatelů, resp. zadavatele

