



MHMPP09G0HXQ



Věc: Objednávka – Analýza potřeb videokonferenčního řešení MČ HMP, OBJ/INI/32/03/00011/2021

OBJEDNATEL:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
pracoviště: Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1
zastoupené: Mgr. Jiřím Károlym, ředitelem odboru informatické infrastruktury MHMP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
bankovní účet: [REDACTED]
kontaktní osoba: Bc. Ladislav Tobiáš, MSc., MPA, [REDACTED]

DODAVATEL:

AVT Group a.s.

se sídlem: V Lomech 2376/10a, 149 00, Praha 4
pracoviště:
zastoupené: Ing. PETR VLČEK
IČO: 0169198
DIČ: CZ 01691988
bankovní účet: [REDACTED]
kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednávat analyzu v rozsahu a za podmínek dále uvedených.



V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.

1. Předmět plnění:

MHMP využívá za účelem realizace virtuálních schůzek, hlasování volených orgánů, jednání komisí, vzdělávání apod. videokonferenční službu Cisco Webex (cloudová služba, funkčně integrována s informačním prostředím MHMP). V případě některých scénářů (konferenční místnosti apod.) používá dedikovaných videokonferenčních jednotek. MHMP zajišťuje veškeré provozní podmínky včetně např. technické podpory cestou Service desku, školení uživatelů apod.

Zástupci některých městských částí vyjádřili zájem připojit se k provozovanému řešení formou služby poskytované centrálně MHMP.

Předmětem plnění je *analýza uživatelské potřeby videokonferenčního řešení městských částí HMP a jejich současně využívaných videokonferenčních řešení*. Seznam městských částí (dále MČ) je uveden v Příloze č. 1 včetně vaší nabídky. Analýza sestává z (1) marketingového průzkumu a (2) návrhové části.

(1) Marketingový průzkum. Dodavatel zjistí vhodnou metodou šetření:

- rozsah uživatelské potřeby (zejména počty uživatelů a nároky na specifické technické vybavení),
- požadavky na konkrétní způsoby využití (požadované „uživatelské scénáře“),
- požadavky na parametry centrálně poskytovaných služeb (SLA, Service Desk, případně další),
- zavedené způsoby používání videokonferenčních řešení, aktuálně využívané aplikace a připravenost ke komunikaci s prostředím MHMP (technologická, dovednostní apod.).

(2) Návrhová část. Na základě výstupů marketingového průzkumu Dodavatel:

- analyzuje a vyhodnotí možné licenční modely,
- navrhne provozní model(y) poskytování služby,
- zpracuje strukturu provozních nákladů/výnosů centrálně poskytované služby.

Cenová struktura

Předmět plnění	Počet člověkodní (dále MD)	Cena za MD celkem (bez DPH)
Marketingový průzkum	15 MD á 12.000,- Kč	180.000,- Kč
Návrhová část	25 MD á 12.000,- Kč	300.000,- Kč
	Kč bez DPH	Kč včetně DPH
Celková cena:	480.000,- Kč	580.800,- Kč

2. Cena za předmět plnění:

- 2.1. Uvedená cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna ve výši 480.000,- Kč. Tato cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.
- 2.2. Dodavatel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů. Cena včetně DPH činí 580 800,- Kč.

3. Platební podmínky:

- 3.1. Cena za předmět plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) jako jednorázová platba po předání předmětu plnění. Faktura musí být vystavena nejpozději do 10 dnů ode dne splnění předmětu objednávky. Součástí faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.
- 3.2. Konečná faktura bude vystavena po předání a akceptaci předmětu plnění (viz čl. 4.2.) (na základě „Protokolu o předání a převzetí předmětu plnění“). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den převzetí předmětu plnění.
- 3.3. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.4. Faktura bude doručena na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.

- 3.5. Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 21 dnů.
- 3.6. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
- označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
 - předmět a číslo objednávky,
 - číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
 - základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
- 3.7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 21 dnů.
- 3.8. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

4. Stanovený termín a místo plnění:

- 4.1. Objednatel je povinen oznámit Dodavateli přesné datum zahájení provádění předmětu plnění (dále jen „Datum zahájení prací“). Dodavatel je povinen začít s prováděním předmětu plnění do 3 dnů po datu zahájení prací.
- 4.2. Předmět plnění podle této objednávky je Dodavatel povinen předat k rukám [REDACTED] (včetně předávacího protokolu) na adresu Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, a to nejpozději do 31.3.2021, pokud s objednatelům nebude dohodnuto jinak.

5. Smluvní sankce:

- 5.1. Při prodlení Dodavatele s předáním předmětu plnění dle článku 1. této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v článku 2. této objednávky za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.

- 5.2. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.
- 5.3. Objednatel je oprávněn započíst si jednostranně vzniklou smluvní pokutu oproti odměně za provedení veřejné zakázky.
- 5.4. Zaplacením smluvních pokut dle této Objednávky není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

6. Další podmínky:

- 6.1. Smluvní strany této objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejích účastnících, předmětu, číselné označení této objednávky, datum jejího podpisu a její text.
- 6.2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.3. Smluvní strany této objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
- 6.4. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 6.5. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
- 6.6. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
- 6.7. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.

6.8. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

7. Lhůta k akceptaci objednávky

Dodavatel je povinen doručit akceptaci této objednávky Objednateli nejpozději do 10.1.2021. Potvrzení objednávky nám zašlete zpět na adresu: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, datovou schránkou nebo na e-mail: [REDACTED]

S pozdravem

Za Objednatele:

- 4 -02- 2021
Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Jungmannova 35/29
111 21 Praha 1 143/

[REDACTED]

Jméno a příjmení

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze dne

Za Dodavatele:

Ing. Petr
Vlček
Digitálně podepsal
Ing. Petr Vlček
Datum: 2021.02.04
11:06:40 +01'00'

Jméno a příjmení

Příloha č. 1 k objednávce: Analýza potřeb videokonferenčního řešení MČ HMP

MHMP využívá za účelem realizace virtuálních schůzek, hlasování volených orgánů, jednání komisí, vzdělávání apod. videokonferenční službu Cisco Webex (cloudová služba, funkčně integrována s informačním prostředím MHMP). V případě některých scénářů (konferenční místnosti apod.) používá dedikovaných videokonferenčních jednotek. MHMP zajišťuje veškeré provozní podmínky včetně např. technické podpory cestou Service desku, školení uživatelů apod.

Zástupci některých městských částí vyjádřili zájem připojit se k provozovanému řešení formou služby poskytované centrálně MHMP.

Předmět plnění zakázky:

Předmětem plnění je *analýza uživatelské potřeby videokonferenčního řešení městských částí HMP a jejich současně využívaných videokonferenčních řešení. Seznam městských částí (dále MČ) je uveden v Příloze č. 1. Analýza sestává z (1) marketingového průzkumu a (2) návrhové části.*

(1) Marketingový průzkum. Dodavatel zjistí vhodnou metodou šetření:

- rozsah uživatelské potřeby (zejména počty uživatelů a nároky na specifické technické vybavení),
- požadavky na konkrétní způsoby využití (požadované „uživatelské scénáře“),
- požadavky na parametry centrálně poskytovaných služeb (SLA, Service Desk, případně další),
- zavedené způsoby používání videokonferenčních řešení, aktuálně využívané aplikace a připravenost ke komunikaci s prostředím MHMP (technologická, dovednostní apod.).

(2) Návrhová část. Na základě výstupů marketingového průzkumu Dodavatel:

- analyzuje a vyhodnotí možné licenční modely,
- navrhne provozní model(y) poskytování služby,
- zpracuje strukturu provozních nákladů/výnosů centrálně poskytované služby.

Cenová struktura

Předmět plnění	Počet člověkodní (dále MD)	Cena za MD celkem (bez DPH)
Marketingový průzkum	15 MD á 12.000,- Kč	180.000,- Kč
Návrhová část	25 MD á 12.000,- Kč	300.000,- Kč
	Kč bez DPH	Kč včetně DPH
Celková cena:	480.000,- Kč	580.800,- Kč

Hodnotícím kritériem je: Celková cena v Kč bez DPH

Příloha č. 1 – seznam MČ

Pořadové č.	Název MČ	Adresa
1	UMČ Praha 1	Vodičkova 18, Praha 1
2	UMČ Praha 2	Nám. Míru 600/20, Praha 2
3	UMČ Praha 3	Havličkovo nám. 9/700, Praha 3
4	UMČ Praha 4	Antala Staška 2059/80b, Praha 4
5	UMČ Praha 5	Nám. 14. října 1381/4, Praha 5
6	UMČ Praha 6	Čs. armády 23, Praha 6
7	UMČ Praha 7	U Průhonu 1338/38, Praha 7
8	UMČ Praha 8	Zenklova 1/35, Praha 8
9	UMČ Praha 9	Sokolovská 14/324, Praha 9
10	UMČ Praha 10	Vršovická 1429/68, Praha 10
11	UMČ Praha 11	Ocelíkova 672, Praha 4
12	UMČ Praha 12	Písková 830/25, Praha 4
13	UMČ Praha 13	Sluneční náměstí 2580/13, Praha 5
14	UMČ Praha 14	Bratři Venclíků 1073/8, Praha 9
15	UMČ Praha 15	Boloňská 478/1, Praha 10
16	UMČ Praha 16 - Radotín	Václava Balého 23/3, Praha 5
17	UMČ Praha 17 - Řepy	Žalanského 291/12b, Praha 6
18	UMČ Praha 18 - Letňany	Bechyňská 639, Praha 9
19	UMČ Praha 19 - Kbely	Semilská 43/1, Praha 9
20	UMČ Praha 20 - H. Počernice	Jívanská 635/6, Praha 9
21	UMČ Praha 21 - Újezd n. Lesy	Staroklánovická 260, Praha 9
22	UMČ Praha 22 - Uhřetěves	Nové náměstí 1250/10, Praha 10
MČ 23 – 57		
23	UMČ Běchovice	Českokobrodská 3, Praha 9
24	UMČ Benice	Květnového povstání 21, Praha 10
25	UMČ Březiněves	U parku 140/3, Praha 8
26	UMČ Čakovice	nám. 25. března 121/1, Praha 9
27	UMČ Ďáblice	Květnová 52, Praha 8
28	UMČ Dolní Chabry	Spořická 314, Praha 8
29	UMČ Dolní Měcholupy	Dolnoměcholupská 37/168, Praha 10
30	UMČ Dolní Počernice	Stará obec 10, Praha 9
31	UMČ Dubeč	Starodubečská 36/401, Praha 10
32	UMČ Klánovice	U besedy 300, Praha 9
33	UMČ Koloděje	K jízdárně 9, Praha 9
34	UMČ Kolovraty	Mírová 364, Praha 10
35	UMČ Královice	K Nedvězí 66, Praha 10
36	UMČ Křeslice	Štychova 2, Praha 10
37	UMČ Kunratice	K Libuši 7, Praha 4
38	UMČ Libuš	Libušská 35, Praha 4
39	UMČ Lipence	K obci 47, Praha 5
40	UMČ Lochkov	Za ovčínem 1, Praha 5
41	UMČ Lysolaje	Kovárenská 8/5, Praha 6
42	UMČ Nebušice	Nebušická 128, Praha 6
43	UMČ Nedvězí	Únorová 15, Praha 10

44	UMČ Petrovice	Edisonova 429/28, Praha 10
45	UMČ Přední Kopanina	K Padesátníku 10, Praha 6
46	UMČ Řeporyje	Nad náměstím 84, Praha 5
47	UMČ Satalice	K Radonicům 81, Praha 9
48	UMČ Slivenec	K Lochkovu 6, Praha 5
49	UMČ Suchdol	Suchdolské nám. 734/3, Praha 6
50	UMČ Šeberov	K Hmčičům 160, Praha 4
51	UMČ Štěrboholy	Ústřední 527/14, Praha 10
52	UMČ Troja	Trojská 96, 171 00 Praha 7
53	UMČ Újezd	Kateřinské nám. 465, Praha 4
54	UMČ Velká Chuchle	U skály 262, Praha 5
55	UMČ Vínof	Bohdanečská 97, Praha 9
56	UMČ Zbraslav	Zbraslavské nám. 464, Praha 5
57	UMČ Zličín	Tylovická 207, Praha 5

Seznam kontaktních osob na jednotlivých MČ bude předán Dodavateli po uzavření smlouvy.

U MČ 23 – 57 může být průzkum proveden dotazníkovým šetřením. Vzor dotazníku poskytne Zadavatel po uzavření smlouvy.

