


**Příkazní smlouva na obstarání služeb technického dozoru
stavebníka a na obstarání služeb koordinátora bezpečnosti a
ochrany zdraví při práci č. SPR-S48/2021**

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Č.j.: NTM-SB/1495/2021

Smluvní strany


Příkazce: Národní technické muzeum
Sídlo: Kostelní 42, 170 78 Praha 7
Jednající: Ing. Marcela Znamenáčková, vedoucí správce budov
IČO: 00023299
DIČ: CZ00023299



(dále jen „Příkazce“ nebo „příkazce“)

a

Příkazník: KOMOVIA s.r.o.
Sídlo: Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3
Jednající: Ing. Václav Marvan, jednatel
IČO: 04363795
DIČ: CZ04363795



Zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 243822

Korespondenční adresa: Tř. Budovatelů 2923/166, 434 01 Most

(dále jen „Příkazník“ nebo „příkazník“)

uzavírají na základě vzájemné shody a v souladu s nabídkou příkazníka tuto Příkazní smlouvu (dále také „smlouva“ nebo „tato smlouva“), kterou se Příkazník zavazuje obstarat záležitosti Příkazce specifikované v čl. I této smlouvy a Příkazce se zavazuje za kompletní a řádné vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatit cenu podle čl. IV. této smlouvy, a to za podmínek dále v této smlouvě uvedených.

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Touto smlouvou se Příkazník zavazuje, že zajistí úkony a činnosti uvedené v následujícím odstavci a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou cenu.
2. Předmětem plnění této smlouvy je obstarání služeb spočívajících ve výkonu odborného technického dozoru stavebníka a výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi po celou dobu realizace stavby specifikované v projektové dokumentaci „Chomutov – demolice objektu kotelny a úprava stropu nad 1. podlažím v areálu depozitáře Národního technického muzea“ z 9/2020 zpracované podle vyhlášky 499/2006 Sb. ve stupni DSP+DPS, již má Příkazník k dispozici (dále jen „stavba“), s předpokládanými realizačními náklady cca 4,8 mil. Kč bez DPH k tomu oprávněnými osobami, tzn.
 - a) přítomnost technického dozoru stavebníka na staveništi předmětné stavby v četnosti 6 x měsíčně, kdy bude zhotovitel stavby nebo jeho poddodavatelé provádět práce na staveništi a následně uvádět do provozu v předpokládané délce 4 měsíce (dále jen „TDS“). Technickým dozorem stavebníka se rozumí obstarání záležitostí a zastoupení Příkazce jako stavebníka v průběhu realizace stavby a po jejím dokončení spočívající zejména v kontrole kvality provádění stavby a zajištění souladu provádění stavby s právními předpisy, projektovou dokumentací stavby a příslušnými správními rozhodnutími,
 - b) zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „KBOZ“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, a dalšími souvisejícími obecně závaznými předpisy v četnosti min. 4 x měsíčně a převzetí veškeré odpovědnosti po celou dobu realizace stavby.

Souhlas s odstraněním stavby byl vydán Magistrátem města Chomutova, odbor stavební úřad dne 19.11.2020 pod čj. MMCH/162610/2020.

Smlouva je realizována z dotačního titulu MK ČR: 134V151000094 NTM – Likvidace objektu kotelny včetně úpravy ploch a odvodnění v Železničním depozitáři Chomutov.

Specifikace činností:

Ad a) TDS:

A. Činnosti zajišťované průběžně po celou dobu realizace investiční akce:

- 1) výkon odborného TDS po celou dobu realizace a zprovoznění stavby v předpokládaném rozmezí 4 měsíců, tzn. přítomnost anebo kontrola staveniště v četnosti 6 x měsíčně, kdy bude zhotovitel stavby anebo jeho poddodavatelé provádět práce na staveništi v souvislosti s realizací stavby, a to podle charakteru, technologické náročnosti a významu prováděných prací,
- 2) zajišťování nezbytných konzultací a stanovisek souvisejících bezprostředně s realizací stavby a činností zhotovitele stavby a jeho poddodavatelů; posuzování postupu zhotovitele s ohledem na obsah smlouvy o dílo, realizační dokumentaci a další závazné dokumenty,
- 3) průběžná spolupráce se zhotovitelem projektu vykonávajícím při realizaci stavby autorský dozor,
- 4) průběžná spolupráce a poskytování všech požadovaných podkladů a informací kontrolním orgánům prověřujícím průběh realizace stavby,
- 5) podávání pravidelných měsíčních zpráv Příkazci o činnosti TDS a průběhu realizace stavby; tyto měsíční zprávy budou kryté výkazem činnosti (potvrzením o obstarání služeb), který bude součástí daňového dokladu-faktury při průběžné fakturaci.

B. Činnosti v souvislosti s přípravou stavby:

- 1) seznámení se s podklady, podle kterých proběhne realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací, zadávací dokumentací pro výběr zhotovitele a položkovým rozpočtem, s obsahem souvisejících smluv, s obsahem stavebního povolení, s místem výstavby atp.

C. Činnost v souvislosti s realizací stavby:

- 1) průběžné detailní a včasné seznamování se se všemi podklady, podle kterých bude probíhat realizace jednotlivých částí stavby,
- 2) zajištění předání staveniště zhotoviteli stavby a jeho vrácení zpět Příkazci formou předávacího protokolu, zabezpečení zápisů do stavebního deníku, protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli, účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením dotčených prací, vytýčení sítí, ochranných pásem, vytýčení staveniště a jeho zázemí včetně příjezdových a odjezdových komunikací, kontrola umístění zařízení staveniště v souladu s projektem atp.,
- 3) organizace a řízení pravidelných i mimořádných kontrolních dnů dle předchozí dohody s Příkazcem, zpracování veškerých zápisů a následné kontroly plnění stanovených úkolů,
- 4) zajišťování komplexního odborného a kvalifikovaného technického dozoru stavebníka (TDS) na stavbě po celou dobu jejího trvání, tzn. kontrola stavby 6 x měsíčně, kdy zhotovitel stavby nebo jeho poddodavatelé budou přítomni na staveništi a budou provádět práce na stavbě. Přítomnost po dobu provádění těch částí stavby, kde je nezbytné trvale kontrolovat technologickou kázeň zhotovitele stavby včetně pořízení relevantní fotodokumentace, příp. videozáznamu,
- 5) kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a souvisejících dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, revize apod.),
- 6) kontrola technologické kázně zhotovitele stavby,
- 7) na základě dohody s Příkazcem systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- 8) prostřednictvím osoby Příkazce oprávněné ve věcech technických Projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nemění parametry stavby,
- 9) sledování veškerých změn stavby oproti projektu, zajišťování přípravy všech změnových listů, spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby, kontrola jejich věcného a technického obsahu a kontrola jejich ocenění z hlediska položkového rozpočtu nebo obvyklých cen,
- 10) průběžná kontrola stanoveného rozpočtu akce, věcné a cenové správnosti všech oceňovacích podkladů, zjišťovacích protokolů, daňových dokladů (faktur) a jejich soulad s položkovým rozpočtem, podmínkami uvedenými ve smlouvě se zhotovitelem stavby a po odsouhlasení jejich předkládání ke schválení a úhradě Příkazci. Zjištěné závady v těchto dokumentech projedná s odpovědným zástupce zhotovitele a informuje osobu Příkazce oprávněnou ve věcech technických,
- 11) kontrola a dokumentace částí stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- 12) průběžná dokumentace zjištěných vad a jejich odstraňování, o závažných vadách a pochybeních zhotovitelů neprodleně písemně informovat Příkazce,
- 13) spolupráce se zhotovitelem projektu a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- 14) průběžná kontrola vedení stavebního deníku, v němž budou prováděny stavební práce,
- 15) spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi, událostmi vyvolanými vyšší mocí nebo nepřízní počasí,

- 16) kontrola postupu prací podle dohodnutého časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy uzavřené se zhotovitelem stavby, upozorňování zhotovitele a Příkazce na nedodržování termínů,
- 17) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů, zařízení, konstrukcí apod. na staveništi,
- 18) po celou dobu průběhu stavby shromažďování a příprava podkladů nezbytných pro závěrečné hodnocení akce podle požadavků poskytovatele dotace, kontrola dodržování stanovených parametrů akce,
- 19) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných v rámci realizace stavby,
- 20) poskytování nezbytné součinnosti případným kontrolám realizovaným ze strany poskytovatele dotace nebo zřizovatele Příkazce či ze strany jiných oprávněných subjektů k provádění kontrol po celou dobu realizace stavby, poskytování a dohledání podkladů, zpracovávání vyjádření a zpráv atp.,
- 21) úzká spolupráce s jmenovaným koordinátorem BOZP na staveništi a v zájmu Příkazce provádění úkonů v souladu se zák. č. 306/2006 Sb.

D. Činnosti v souvislosti s dokončením stavby:

- 1) celková kontrola dokončené stavby v návaznosti na zadávací a realizační dokumentaci a položkový rozpočet, kontrola kvality provedených prací, provedení soupisu vad a nedodělků.
- 2) organizace a zajištění průběhu provozních zkoušek,
- 3) poskytnutí součinnosti Příkazci k převzetí dokončené stavby nebo postupně jejích jednotlivých částí od zhotovitele stavby,
- 4) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při postupných převíjkách stavby nebo při provozních zkouškách v dohodnutých termínech,
- 5) shromáždění a kontrola úplnosti veškeré dokumentace stavby a dokumentace skutečného provedení stavby od zhotovitele stavby související s dokončením a kolaudací stavby a jejím uvedením do provozu,
- 6) zpracování závěrečného vyúčtování stavby a vypracování závěrečného vyhodnocení akce podle požadavků poskytovatele dotace, které Příkazce předá Příkazníkovi.

Ad a) KBOZ:

A. Činnosti v souvislosti s přípravou stavby:

Předmětem této smlouvy po celou dobu přípravy stavby je závazek KBOZ:

- 1) předat Příkazci přehled právních předpisů vztahujících se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a ke konkrétní stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout (se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví) a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby při její realizaci; přehled zařadit do Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“),
- 2) předat z pověření Příkazce zhotoviteli stavby, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti; informace zařadit do Plánu BOZP,
- 3) zpracovat pro Příkazce v souladu s naplněním parametrů § 15, odst. 1 a 2 zák. č. 309/2006 Sb. Plán BOZP výše uvedené stavby tak, aby plně vyhotovoval zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce; Plán BOZP bude Příkazci předán k odsouhlasení 10 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby. Plán BOZP bude předán ve 3 vyhotoveních,
- 4) zpracovat podněty a doporučení na technická řešení a organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek

- výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací uskutečňovaných současně nebo v návaznosti; tuto koordinaci zpracovat do Plánu BOZP,
- 5) poskytovat Příkazci a dalším účastníkům výstavby odborné konzultace a doporučení týkající se zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, odhadů délky času potřebného k provedení plánovaných prací nebo činností s ohledem na specifická opatření,
 - 6) zabezpečit, aby Plán BOZP obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce a aby byl odsouhlasen všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování Plánu BOZP známi.
 - 7) zpracovat Oznámení o zahájení prací v plné moci Příkazce a jeho včasné doručení orgánu Inspekce práce a následně zajistit podání aktualizací (oznámení o zahájení prací musí podáno nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby, v případě aktualizací bez zbytečného odkladu); stejnopis oznámení o zahájení prací musí být vyvěšen na viditelném místě u vstupu na staveniště po celou dobu provádění stavby až do ukončení prací a předání stavby k užívání.

B. Činnost v souvislosti s realizací stavby:

Předmětem této smlouvy po celou dobu realizace stavby je závazek KBOZ:

- 1) informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- 2) upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy, k tomu navrhopvat přiměřená opatření (v souladu s Plánem BOZP),
- 3) oznámit Příkazci případy, kdy zhotovitelem nebyla přes projednání a písemné upozornění neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy,
- 4) koordinovat (v souladu s Plánem BOZP) spolupráci zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- 5) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat; projednaná opatření aktualizovat v Plánu BOZP,
- 6) spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností; změny a upřesnění zahrnout do Plánu BOZP,
- 7) sledovat provádění prací na staveništi z hlediska dodržování požadavků Plánu BOZP a požadovat bez zbytečného odkladu nápravu,
- 8) spolupracovat s určenými zástupci Příkazce pro oblast BOZP a technickým dozorem stavebníka,
- 9) zúčastnit se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván státním úřadem bezpečnosti práce nebo Příkazcem,
- 10) navrhopvat a organizovat z pověření Příkazce termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP a informovat zhotovitele a osoby jimi pověřené odborným vedením stavby o termínech kontrolních dnů s dostatečným předstihem,
- 11) vyhodnocovat a sledovat dodržování Plánu BOZP a projednávat nápravná opatření,

- 12) provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v BOZP, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, do stavebního deníku či jiného písemného dokumentu a zaznamenávat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly nedostatky odstraněny,
 - 13) úzce spolupracovat s TDS stavby,
 - 14) předkládat příkazci pravidelné měsíční zprávy o činnosti; tyto měsíční zprávy budou kryté výkazem činnosti (potvrzením o obstarání služeb), který bude součástí daňového dokladu-faktury při průběžné fakturaci.
3. Předmětem činnosti Příkazníka jsou rovněž činnosti a služby neuvedené výše, které jsou ovšem nezbytné k řádnému a včasnému dokončení díla a o nichž Příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb obdobného charakteru a rozsahu. Cena za provedení těchto činností je zahrnuta v ceně dle čl. IV. 1. této smlouvy.
 4. Příkazník tímto prohlašuje, že se seznámil s projektovou dokumentací stavby a zároveň prohlašuje, že se podrobně seznámil s rozsahem činností, které bude vykonávat v rámci provádění plnění. Zároveň Příkazník prohlašuje, že je schopen za sjednanou cenu dle čl. IV. této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat sjednané služby.

II. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazník je povinen při provádění služeb postupovat s odbornou péčí a v zájmu a dle pokynů Příkazce.
2. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při obstarávání služeb, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce.
3. Kromě úkonů a činností výslovně uvedených v čl. I. této smlouvy je Příkazník povinen zabezpečit zajištění veškerých dalších povinností, které Příkazci vyplývají z příslušných právních předpisů, případně Příkazce na jeho povinnosti prokazatelně upozornit, pokud potřebné úkony nebo činnosti nemůže zabezpečit sám Příkazník.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním služeb, a které nejsou veřejně dostupné. Příkazník použije všechny materiály a podklady, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění služeb. Po skončení plnění služeb předá Příkazník příkazci všechny materiály a podklady, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
5. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci obstarání služby.
6. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka v podobě zejména neomezeného přístupu na staveniště, nikoli však vlastní kanceláře a poskytovat mu během obstarávání služeb dle této smlouvy nezbytnou další součinnost.
7. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi včas a ve stanovené výši cenu stanovenou touto smlouvou.
8. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavby. Za tímto účelem Příkazce sdělí Příkazníkovi identifikační údaje zhotovitele stavby před započatím provádění služeb dle této smlouvy. V případě, že tato skutečnost nastane, je Příkazník povinen tuto neprodleně sdělit Příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany Příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku VII. této smlouvy.

III. PLNÁ MOC

1. Příkazce v souladu s § 2439 občanského zákoníku uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním jednáním, které je Příkazník povinen provést podle této smlouvy, a Příkazník tuto plnou moc přijímá.
2. Plná moc je nezbytná k plnění povinností Příkazníka vyplývajících z této smlouvy. Její odvolání nemá vliv na další práva a povinnosti dle této smlouvy.
3. Odvolá-li Příkazce plnou moc, je Příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. **Cena za výkon činnosti TDI a KOBZ vč. zpracování Plánu BOZP činí celkem 99.050,- Kč bez DPH** (slovy: devadesát devět tisíc padesát korun českých) v členění:

a) Výkony TDI: 64.050,- Kč bez DPH,

b) Výkony KOBZ včetně zpracování Plánu BOZP: 35.000,- Kč bez DPH, z toho

- zpracování Plánu: BOZP 11.000,- Kč bez DPH,
- činnost KBOZ: 24.000,- Kč bez DPH.

Zhotovitel je plátcem DPH, celková cena díla vč. aktuálně platné sazby DPH 21% činí 119.850,50 Kč.

2. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude vyplácena takto:

a) výkony TDI na základě dílčích faktur vystavovaných postupně ve třech platbách kopírujících rámcově členění rozpočtu stavby, a to v částce 21.350,- Kč bez DPH Příkazníkem dle Příkazcem odsouhlaseného výkazu činnosti,

b) výkony KOBZ vč. zpracování Plánu BOZP Výkony TDI na základě dílčích faktur vystavovaných postupně ve třech platbách kopírujících rámcově členění rozpočtu stavby, a to v částce 8.000,- Kč bez DPH Příkazníkem dle Příkazcem odsouhlaseného výkazu činnosti, kdy k první dílčí fakturaci bude připočtena odměna za zpracování Plánu BOZP. První dílčí faktura bude tedy vystavena na částku 19.000,- Kč.

Poslední faktury budou vystaveny po závěrečném převzetí dokončeného díla od zhotovitele stavby.

3. Cena za služby dle odst. 2. bude Příkazníkovi uhrazena na základě daňového dokladu – faktury s tím, že nárok na vystavení faktury vzniká Příkazníkovi po podepsání potvrzení o obstarání služeb oběma smluvními stranami. Potvrzení o obstarání služeb bude smluvními stranami sepsáno po úplném a řádném poskytnutí těchto služeb. Faktura musí být Příkazníkem vystavena do deseti kalendářních dnů od podpisu potvrzení o obstarání služeb oběma smluvními stranami.
4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Příkazci.
5. Celková cena za obstarání služeb je cenou pevně stanovenou a maximální a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady nutné k řádnému obstarání služeb včetně cestovních nákladů, nákladů na ubytování, nákladů na přepravu, daně (s výjimkou DPH) a poplatků, včetně správních poplatků a cena není závislá na změně kurzu zahraničních měn ani na vývoji inflace apod.

6. Odměna za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základně zákona, zejména pak v případě zvýšení sazby DPH. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje cena za poskytnutí služeb Příkazníkem. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje cena za poskytnutí služeb Příkazníkem.
7. Příkazce neposkytuje Příkazníkovi jakékoliv zálohy. Fakturovaná částka je pro účely této smlouvy uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazce ve prospěch Příkazníka.
8. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu podle aktuálně účinných obecně závazných právních předpisů a údaje, které jednoznačně identifikují fakturované služby. Faktura bude obsahovat identifikační číslo a název projektu dle dotačního titulu: 134V151000094 NTM – Likvidace objektu kotelny včetně úpravy ploch a odvodnění v Železničním depozitáři Chomutov. Přílohu faktury bude vždy tvořit potvrzení o obstarání služeb dle čl. IV. této smlouvy. Příkazce si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Příkazníkovi, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet doručením opravené nebo přepracované faktury Příkazci.
9. DPH bude fakturováno podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ve znění účinném ke dni zdanitelného plnění.
10. Příkazník se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Příkazce na základě této smlouvy bude k datu splatnosti příslušného závazku zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude Příkazník označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu §106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Příkazce spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
11. Faktura – daňový doklad lze podat i elektronicky na adrese: faktury@ntm.cz za splnění podmínek pro přijímání elektronických faktur uvedených na: <http://www.ntm.cz/faktury>.

V. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A MÍSTO PLNĚNÍ SLUŽEB

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, která končí splněním všech povinností Příkazníka vyplývajících z této smlouvy.

Zahájení obstarávání služeb Příkazníkem započne nejpozději do jednoho týdne od nabytí účinnosti této smlouvy, přičemž přesnou dobu zahájení plnění přesně stanoví Příkazce, který ji Příkazníkovi včas oznámí.

Plnění dle čl. I. odst. 2, písm. C. této smlouvy v případě TDI a plnění dle I. odst. 2, písm. B. v případě KBOZ, tzn. činnosti v souvislosti s realizací a zprovozněním stavby, budou zajišťovány výkony TDS a KBOZ nejdéle po dobu 4 měsíců.

2. Příkazce si tímto vyhrazuje prodloužení doby trvání smlouvy v případě, že bude prodloužen termín dokončení stavby, k níž se služby vztahují. Pokud bude prodloužena doba trvání smlouvy, uzavřou smluvní strany dodatek k této smlouvě, kde plnění dle této smlouvy bude fakturováno sníženou poměrnou částkou z dosud nefakturované zbývající ceny plnění dle této smlouvy ve vztahu k prodloužené době realizace stavby.
3. Místem plnění služeb, tedy části plnění Příkazníka vztahující se přímo k realizaci či přípravným pracím pro realizaci stavby je Železniční depozitář Národního technického muzea Chomutov, ul. Černovická, dotčené pozemky parc. č. st. 3949 a parc. č. 3793/1 v k.ú. Chomutova případně další místa jednání s osobami zajišťující jiné činnosti za účelem přípravy, realizace a dokončení stavby,

kteřá budou následně známa a vylpynou z dalších úkonů s pojených s přípravou, realizací a dokončením stavby.

VI. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vylpývajících z příslušných právních předpisů Příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků v obstarání služeb dle této smlouvy je Příkazník povinen na písemnou výzvu Příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření a odstranit vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení písemné výzvy ze strany Příkazce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. V případě, že Příkazník odsouhlasí zhotoviteli převzetí stavebních prací na dílu a Příkazci v důsledku toho vznikne škoda či budou služby plněny vadně, je Příkazce oprávněn reklamovat nedostatky a vady poskytnuté činnosti bez zbytečného odkladu do 6 měsíců ode dne jejího předání Příkazci. Reklamacce musí být uplatněna písemně do rukou Příkazníka. Tento postup Příkazníka má za následek uplatnění náhrady škody ze strany Příkazce vzniklé nesprávnou činností Příkazníka.
3. Příkazník ode dne uzavření této smlouvy odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí Příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

VII. SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě, že bude Příkazník v prodlení s řádným obstaráním služeb dle této smlouvy, má Příkazce nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení Příkazníka.
2. Příkazce je oprávněn na Příkazníkoví požadovat úhradu smluvní pokuty v případě, že Příkazník neprovede neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady služby ve smyslu čl. VI. odst. 1 této smlouvy, a to ve výši 3 000 Kč za každý jednotlivý případ. Příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Příkazci zaplatit.
3. V případě, že Příkazník uvede nepravdivé prohlášení nebo poruší povinnost mu uloženou v čl. II. odst. 8 této smlouvy, je povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.
4. Při prodlení s úhradou ceny služeb je Příkazník oprávněn požadovat pouze úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., v platném znění.
5. Veškeré výše uvedené smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů od výzvy oprávněné strany doručené povinné straně.
6. Uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody v plné výši dle této smlouvy.
7. Příkazce je oprávněn započíst své pohledávky vylpývající ze smluvních pokut, a to i pohledávky, které nejsou dosud splatné, proti splatným pohledávkám Příkazníka.
8. Příkazce má právo uplatnit vůči Příkazníkoví nárok na náhradu škody, která mu byla způsobena v souvislosti s porušením povinností Příkazníka vylpývající z této smlouvy, nebo z právních předpisů, a to ve výši uložené sankce.

VIII. POJIŠTĚNÍ

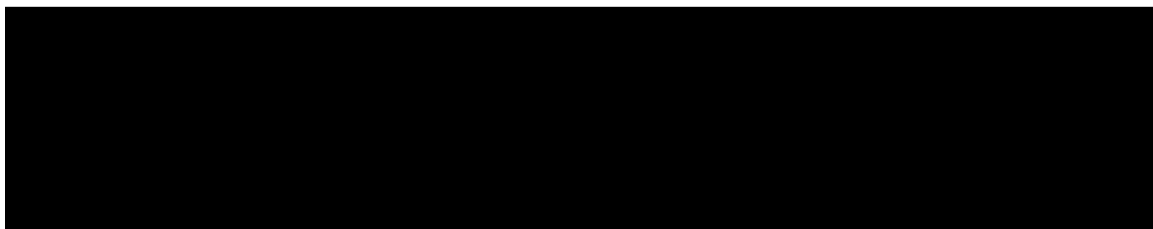
1. Příkazník je po celou dobu trvání této smlouvy povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 50.000.000 Kč, přičemž spoluúčasť Příkazníka činí nejvýše 5 %. Příkazník je povinen předložit Příkazci pojistnou smlouvu k nahlédnutí před započatím obstarávání služeb a kdykoli v průběhu trvání smlouvy na základě výzvy Příkazce k jejímu předložení, a to do 5 pracovních dnů od doručení této výzvy.

IX. SMÍRČÍ DOLOŽKA

1. Strany této smlouvy se zavazují, že veškeré spory z realizace, výkladu nebo ukončení této smlouvy, či otázky platnosti či důsledky neplatnosti smlouvy (dále také „spory“) se budou snažit řešit přednostně dosažením smíru, v případě nemožnosti smíru se vylučuje rozhodčí řízení. Spory, které nebudou vyřešeny dohodou smluvních stran, budou předloženy k řešení soudu příslušnému dle sídla Příkazce.
2. Odst. 1 tohoto článku smlouvy platí i po skončení trvání tohoto smluvního vztahu, jakož i poté, co dojde k odstoupení od smlouvy některou ze smluvních stran či oběma smluvními stranami.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazník bere na vědomí povinnost Příkazce zveřejnit tuto smlouvu po jejím uzavření.
2. V souladu s § 2440 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, může Příkazce vypovědět smlouvu kdykoliv bez udání důvodu. Není-li ve výpovědi uvedena pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti posledním dnem měsíce, ve kterém nastal den, kdy se o ní Příkazník dověděl nebo mohl dovědět. Příkazník je po nabytí účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, avšak má povinnost upozornit Příkazce na opatření potřebná k zabránění hrozící škody. Příkazníkovi v případě výpovědi vzniká nárok na úhradu části ceny přiměřené vynaloženému úsilí Příkazníka při plnění smlouvy ke dni ukončení smluvního vztahu.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazníka bude považováno zejména, nikoliv však výlučně nezahájení obstarávání služeb dle této smlouvy ve stanovené lhůtě, a dále neodstranění vad ve smyslu čl. VI. odst. 1 této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazce bude považováno zejména, nikoliv však výlučně prodlení Příkazce s úhradou ceny dle této smlouvy delší než 30 dnů.
4. Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou za obstarání záležitostí Příkazce z veřejných výdajů.
5. Smluvní strany vylučují § 2436 a § 2438 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, který se tak na tento smluvní vztah nepoužije.
6. Smluvní strany prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku.
7. Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických jsou:

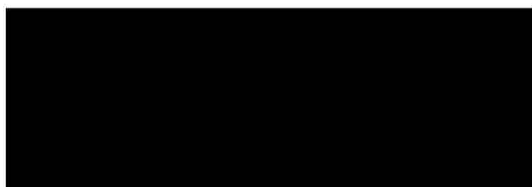


8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Tuto smlouvu lze měnit pouze ve formě písemného dodatku ke smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, s výjimkou změny kontaktních osob dle odstavce 7. a jejich kontaktních údajů. Změna kontaktních osob a jejich kontaktních údajů je účinná dnem jejího písemného doručení druhé smluvní straně.

10. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky, po jejím podpisu obdrží každá smluvní strana elektronický stejnopis.

V Praze dne ... (datum v podpisu)



24.03.2021 16:55

.....
příkazce
Národní technické muzeum
Ing. Marcela Znamenáčková
vedoucí správce budov
(podepsáno elektronicky)

V Mostě dne ... (datum v podpisu)



Datum: 2021.03.29
12:15:44 +02'00'

.....
příkazník
KOMOVIA s.r.o.
Ing. Václav Marvan
jednatel
(podepsáno elektronicky)