

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D5TOD

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ, DIC: **00300535, CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**

dále také jen „**poskytovatel**“

Příjemce dotace: **Charita Opava**
Se sídlem: **Přemyslovců 13/26, 74707 Opava - Jaktář**
IČ, DIC: **43964591**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **ČSOB, a.s.**
ID datové schránky: **h3w253v**
Zapsán: **v rejstříku evidovaných právnických osob, vedeném Ministerstvem kultury, č.e. 8/1-08-717/1996**
Zastoupen: **[REDACTED]**

dále také jen „**příjemce**“

Článek II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV. VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **2 442 500,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek V. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradě k tomuto účelu: na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním souvisejících služeb obecného hospodářského zájmu: chráněná pracovní místa, poskytovaná v: chráněných dílnách Charity Opava

Uvedené služby obecného hospodářského zájmu je příjemce povinen poskytovat v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

2. Použití dotace musí být v souladu s projektem s názvem **Chráněné dílny Charity Opava** zaevidovaným poskytovatelem pod číslem 040/B3/21 v dotacích na poskytování souvisejících služeb z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 (dále také jen „**projekt**“).
3. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
4. Související službou se rozumí služba či aktivita poskytovaná v sociální oblasti, u které lze výstupy objektivně kvantifikovat dle Manuálu pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava (dále také jen „**Manuál**“), který je přílohou č. 6 **Programu sociální a související služby 2021**, schváleného Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“).
5. Příjemce dotace je povinen dodržet podmínky stanovené v Programu. Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.

6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
- a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
 - c) v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI. **DOBA POUŽITÍ DOTACE**

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII. **DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

- 1. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy ve čtyřech splátkách, a to: první splátka ve výši 610 625,00 Kč do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv, druhá splátka ve výši 610 625,00 Kč do 10.05.2021, třetí splátka ve výši 610 625,00 Kč do 10.07.2021 a čtvrtá splátka ve výši 610 625,00 Kč do 10.10.2021.
- 2. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII. **NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- 2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- 3. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
- 4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).
- 5. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
- 6. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
- 7. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
- 8. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.

9. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
10. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
- a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partneri, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.

Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.

11. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
12. Příjemce se dále zavazuje:
- a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
 - b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v souvisejících službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
 - c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.

2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 10 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn., použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 5 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8, 9 nebo 10 nebo v článku XII. odst. 3 písm. a) této smlouvy,

- h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy, nebo nesplní svou povinnost stanovenou v článku XII. odst. 3 písm. b), c) nebo d) této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
- a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace nebo splněním jiné povinnosti uvedené v odstavci 1.5 tohoto článku smlouvy trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace nebo splněním jiné povinnosti uvedené v odstavci 1.5 tohoto článku smlouvy trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace nebo splněním jiné povinnosti uvedené v odstavci 1.5 tohoto článku smlouvy trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII.

VEŘEJNÁ PODPORA A VYROVNÁVACÍ PLATBA

1. Příjemce byl na základě usnesení Zastupitelstva statutárního města Opavy ze dne 25.04.2016 pověřen poskytovatelem výkonem služby v obecném hospodářském zájmu a příjemce na sebe vzal závazek poskytovat tuto službu za podmínek uvedených ve Smlouvě o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem (PID smlouvy: MMOPP007K6TK) (dále také jen „**Smlouva o závazku veřejné služby**“). Službou obecného hospodářského zájmu se rozumí služba uvedená v článku III. odst. 1 Smlouvy o závazku veřejné služby, resp. v článku V. odst. 1 této smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy.
2. Mechanismus posuzování vyrovnávací platby se řídí podmínkami stanovenými ve Smlouvě o závazku veřejné služby. Pro rok 2021 je příjemci stanovena maximální výše nákladů v částce 56 833 772,00 Kč (slovy: *padesát šest milionů osm set třicet tři tisíc sedm set sedmdesát dvě koruny české*).
3. Příjemce je povinen dodržet další podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta, a to:
 - a) poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti ve smyslu článku 6 odstavce 1 Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále také jen „**Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU**“);

- b) předložit poskytovateli nejpozději do 30.06.2022 podklady k závěrečnému posouzení vyrovnávací platby. Podklady k závěrečnému posouzení vyrovnávací platby se považují za předložené poskytovateli dnem jejich předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava;
- c) předložit poskytovateli podklady k závěrečnému posouzení vyrovnávací platby dle písm. b) tohoto odstavce úplné a bezchybné, včetně čestného prohlášení osoby oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti všech doložených podkladů k závěrečnému posouzení;
- d) v případě nadměrné vyrovnávací platby uhradit částku vypočtené nadměrné vyrovnávací platby na účet poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne předložení podkladů k závěrečnému posouzení vyrovnávací platby, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení podkladů pro závěrečné posouzení vyrovnávací platby. Rozhodným okamžikem vrácení nadměrné vyrovnávací platby na účet poskytovatele je den jejího odepsání z účtu příjemce.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo s ohledem na vývoj právních názorů v otázce výpočtu vyrovnávací platby požadovat další informace o poskytovaných službách, na které je příjemce povinen kladně reagovat.

Článek XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

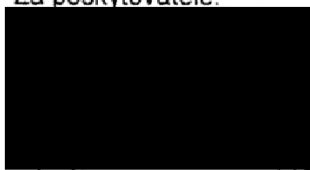
1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020 usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne 25.03.2021

V Opavě dne 8.3.2021

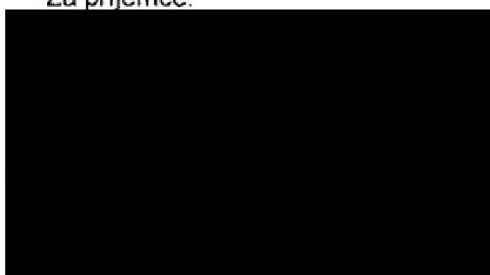
Za poskytovatele:



primátor



Za příjemce:



Charita Opava

Nová 26, 747 07 Opava-Jaktař

tel: 553 612 780, 553 612 786

e-mail: info@charitaopava.cz

ICO: 43964591, DIČ: CZ43964591

www.charitaopava.cz



Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity

Žadatel: Charita Opava		Skutečnost 2019	Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2021	Plánovaná výše dotace ze SMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Smlouvy)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky HRAZENÉ Z DOTACE)
Název projektu: Chráněné dílny Charity Opava							
Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:		39 181 723	43 421 800	60 816 818	7 000 000	2 442 500	
1	SMO - sociální a související služby	2 243 750	2 317 500	7 000 000	7 000 000	2 442 500	x
2	SMO - společenské služby	x	x	x	x	x	x
3	SMO - kulturní služby	x	x	x	x	x	x
4	SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x	x
5	SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x	x	x
6	SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x	x	x
7	MSK z kapitoly 313 st. rozpočtu MPSV	0	0	0	x	x	x
8	Moravskoslezský kraj (ostatní)	249 000	274 000	0	x	x	x
9	Ostatní kraje	0	0	0	x	x	x
10	Ministerstva - specifika	0	0	0	x	x	x
11	Místní úřady (rozpis, výzvy)	0	0	0	x	x	x
12	Úřady práce	17 510 079	18 850 000	20 500 000	x	x	x
13	Zdravotní pojišťovny	0	0	0	x	x	x
14	EU fondy	0	0	0	x	x	x
15	Národní administrativní / územní	0	0	0	x	x	x
16	Příjem od klientů	0	0	0	x	x	x
17	Sbírky	638 063	850 000	350 000	x	x	x
18	Dary	119 815	230 000	140 000	x	x	x
19	Příjem z vlastní činnosti	16 925 504	19 000 000	20 500 000	x	x	x
20	Jiné zdroje - specifika (např. příspěvky z jiných obcí, startovní úroky, reklama, pronájem, investiční transfer apod.)	1 474 572	1 900 000	2 026 618	x	x	x
Náklady celkem		40 053 532	46 534 300	60 816 818	7 000 000	2 442 500	0
1.	Provozní náklady celkem	12 069 476	17 579 300	12 816 300	1 800 000	0	
1.1.	Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 501)	3 026 243	2 565 000	2 575 000	440 000	0	
z toho:	ODHM	990 617	500 000	300 000	90 000	0	zakoupení nového a výměna opotřebeného vybavení a kancelářské a podíl na režijních nákladech
	kancelářské potřeby	71 644	55 000	55 000	20 000	0	kancel. papíry, nápisové tabule, pohledky a podíl na režijních nákladech
	PRM - služební automobil, VZV	184 063	200 000	220 000	100 000	0	příprava materiálu a zboží, zajištění provozu dílen a podíl na režijních nákladech
	jiné - specifika (např. kopírky, tlačírenské, časopisy, knihy ochranné pomůcky, pracovní oblečení, výrobní materiál)	1 778 373	1 600 000	2 000 000	230 000	0	materiál k opravě a údržbě nemovitostí, aut a vybavení, výrobní materiál, ochranné pomůcky, hyg. a čistící prostředky a podíl na režijních nákladech
	jiné - neuznatelné	1 556	0	0	0	0	
1.2.	Energie celkem (SU - syntetický účet 502)	673 950	945 000	972 000	560 000	0	
z toho:	plyn	143 436	220 000	400 000	240 000	0	účtovná spotřeba a podíl na režijních nákladech
	elektřina	468 623	680 000	500 000	300 000	0	účtovná spotřeba a podíl na režijních nákladech
	vodné + stočné	61 499	65 000	72 000	20 000	0	účtovná spotřeba a podíl na režijních nákladech
	vyšlapání	0	0	0	0	0	
1.3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (SU - syntetický účet 503)	0	0	0	0	0	
z toho:	specifika	0	0	0	0	0	
1.4.	Prodané zboží (SU - syntetický účet 504)	0	0	0	0	0	
z toho:	specifika	0	0	0	0	0	
1.5.	Opravy a udržování (SU - syntetický účet 511)	810 281	6 500 000	1 600 000	540 000	0	
z toho:	opravy nemovitostí, aut, zařízení a vybavení	810 281	6 500 000	1 600 000	540 000	0	oběhová údržba, opravy v novém areálu dílen, servisní a rezervační prostředky apod. a podíl na režijních nákladech
1.6.	Cestovné (SU - syntetický účet 512)	8 988	28 000	28 000	10 000	0	
z toho:	Cestovné zaměstnanci, dobrovolníci	8 988	28 000	28 000	10 000	0	cesty na školení (cestovné, stravné, ubytování) a podíl na režijních nákladech
1.7.	Náklady na reprezentaci (SU - syntetický účet 513)	32 056	8 000	8 000	0	0	
z toho:	Reprezentace	32 056	8 000	8 000	0	0	
1.8.	Ostatní služby (SU - syntetický účet 518)	5 760 845	5 300 000	5 400 000	200 000	0	
z toho:	ODHM	0	0	0	0	0	
	jiné - specifika (např. poštovní poplatky, nájemné, známky, telefonní služby, inzerce, propagace, služby IT, úklid, praní a čistění prádla, poradenská činnost, vzdělávání, prokázání nezávislosti, apod.)	5 670 831	5 200 000	5 300 000	200 000	0	nájemné, školení, telekomunikace, poštovní, odvoz odpadu, propagace, licence SW, doprava materiálu, apod. a podíl na režijních nákladech
	jiné - neuznatelné - ekonomické služby, audity služby	90 014	100 000	100 000	0	0	
1.9.	Daně a poplatky (SU - syntetický účet 531, 532, 538)	30 361	37 800	37 800	0	0	
z toho:	Daně silniční	10 872	11 800	11 800	0	0	
	Daně z nemovitostí	0	0	0	0	0	
	Ostatní daně a poplatky	19 509	26 000	26 000	0	0	
1.10.	Ostatní náklady (SU - syntetický účet 541, 542, 543, 544, 545, 546, 548, 549)	137 796	93 000	93 000	50 000	0	
z toho:	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0	0	0	0	0	
	Ostatní pokuty a penále	140	0	0	0	0	
	Odpos nedobyté pohledávky	0	0	0	0	0	
	Úroky	0	0	0	0	0	
	Kursové zisky	12 058	0	0	0	0	
	Dary	0	0	0	0	0	
	Manka a škody	91	0	0	0	0	
	Jiné ostatní náklady	51 893	23 000	23 000	0	0	
	Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojištění automobilů, služeb a majetku)	73 614	70 000	70 000	50 000	0	pov. a hav. poj. aut, poj. majetku a odpovědnosti a podíl na režijních nákladech
1.11.	Odply, prodání majetku, rezervy a opravné položky (SU - syntetický účet 551, 552, 553, 554, 558, 559)	1 806 385	2 110 000	1 900 000	0	0	
z toho:	Odply dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 806 385	1 900 000	1 900 000	0	0	
	Zusazující cena prodání DHM a DNHM	0	60 000	0	0	0	
	Prodané cenné papíry a vklady	0	0	0	0	0	
	Prodaný materiál	0	0	0	0	0	
	Tvorba zákonných rezerv	0	0	0	0	0	
	Tvorba zákonných opravných položek	0	150 000	0	0	0	
1.12.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku - účetní jednotky dle vyhlášky č. 410/2008 Sb. (SU - syntetický účet 558)	0	0	0	0	0	
	ODHM	0	0	0	0	0	
	DNHM	0	0	0	0	0	
1.13.	Změny stavu zásob vlastních (SU - syntetický účet 561, 562, 563, 564)	-225 773	0	0	0	0	
z toho:	Změna stavu nedokončené výroby	-225 773	0	0	0	0	
	Změna stavu polotovárů	0	0	0	0	0	
	Změna stavu u výrobků	0	0	0	0	0	
	Změna stavu zboží	0	0	0	0	0	
1.14.	Aktivace (SU - syntetický účet 571, 572, 573, 574)	-3 706	0	0	0	0	
z toho:	Aktivace materiálu a zboží	-260	0	0	0	0	
	Aktivace vnitřních organizačních služeb	-3 526	0	0	0	0	
	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0	0	
	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0	0	0	0	0	
1.16.	Poskytnuté příspěvky (SU - syntetický účet 581, 582)	2 500	2 500	2 500	0	0	
z toho:	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0	0	0	
	Poskytnuté členské příspěvky	2 500	2 500	2 500	0	0	

1.16.	Daň z příjmů (SU - syntetický účet 691, 695)	0	0	0	0	0	
z toho:	daň z příjmů	0	0	0	0	0	
	dotace na odvody daně z příjmů	0	0	0	0	0	
2.	Nákladové náklady celkem	17 064 078	29 045 000	27 960 318	8 200 000	2 442 800	
2.1.	Nákladové náklady (SU - syntetický účet 821)	20 551 744	21 450 000	27 382 069	3 885 000	1 850 000	
z toho:	hrubé mzdy ze zálohových činností	20 504 610	21 200 000	26 677 069	3 835 000	1 830 000	hrubé mzdy zaměstnanců na hlavní prac. poměr a podíl na režijních nákladech
	smlouvy o provedení práce	147 134	250 000	405 000	50 000	20 000	zástup za dovození a nemoci sociální kmen zaměstnanců
	smlouvy o pracovní činnosti	0	0	0	0	0	
2.2.	Základní sociální pojistění (SU - syntetický účet 824)	6 050 004	6 260 000	6 118 249	1 300 000	565 000	
	odvody na soc. a zdrav. pojištění	6 050 004	6 260 000	6 118 249	1 300 000	565 000	základní odvody soc. a zdrav. poj. a podíl na režijních nákladech
2.3.	Ostatní sociální pojistění (SU - syntetický účet 825)	0	0	0	0	0	
z toho:	specifikační	0	0	0	0	0	
2.4.	Základní sociální náklady (SU - syntetický účet 827)	1 224 820	1 265 000	1 330 000	15 000	7 500	
	základní pojistění odpovědnosti zaměstnavatele, atd.	63 625	85 000	110 000	15 000	7 500	základní poj. odpovědnosti za zran. a podíl na režijních nákladech
	príspevky na zdravotní	1 140 585	1 180 000	1 220 000	0	0	
2.5.	Ostatní sociální náklady (SU - syntetický účet 828)	67 809	70 000	70 000	0	0	
z toho:	specifikační - jubilejní, božstvá	67 809	70 000	70 000	0	0	
	Ostatné náklady na realizaci projektu	40 853 562	48 824 300	50 816 818	7 000 000	2 442 800	
	Výnosy celkem minus náklady celkem PRO ROK 2021 (musí být kladné)	-491 780	-3 202 800	0	0	0	

Finanční spoluúčast žadatele v % (za předpokladu finanční vyrovnání projektu)	ŽÁDOST O DOTACI	UPRAVA ROZPOČTU - SMLOUVA
	36,14	45,16

*** Bude podbarvené buňky - uvažované náklady projektu

Prostor pro případný komentář:

Od počátku roku 2021 bude již většina Charitních dílen Charity Opava provozována na jednom místě - v areálu bývalé STS v Jaktar. Nové prostory umožní rozšířit předchozí aktivity v oblasti zpracování odpadů, které jsou ze všech činností CHD z pohledu rentability nejefektivnější. V souvislosti s přestěhováním dojde ke změně organizační struktury, převodu a přijetí nových zaměstnanců. Jedná se především o provozní zaměstnance, kteří měli být přijati dle povodňového předpokladu již v roce 2020, ale z důvodu společného střídání opor páhu a "koronakaze" se tyto personální změny projevily až v roce 2021. S touto změnou souvisí náklady nepřevzatých polítek rozpočtu roku 2021 oproti předchozímu roku. Je to náklad osobních, materiálových, kde je započítán zvažovaný růst minimálních mezd, náklad dotace ÚP a nákladů ideál. Je rovněž nutné počítat s navýšením polítek materiálů, Průh, voda, služby do 10% z důvodu masivního zatížení, které se projevuje již v tomto roce a bude pokračovat i v roce 2021. Předpokládáme pokles příjmů ze sbírek a darů v důsledku pandemie, neboť se kampaně a následná realizace sbírek pravděpodobně neuskuteční v plném rozsahu, nebo vůbec (např. Třísňová sbírka). Ve srovnání s předcházejícím rokem dále v roce 2021 ke snížení položky DDHM a oprav. I když se v nákupních vybavení, zařízení a opravách v areálu STS bude pokračovat, už to nebude v takové míře jako v roce 2020. Nicméně pandemie může změnit situaci.

Podpis statutárního zastupce	
Datum	15.02.2021

seznam
zdrojů:
SR
SF
SMO
MSK
DDHM
DDNM
EU fondy

statist. rozpočet
statist. fondy
Samostatní město Opava
Moravskoslezský kraj
druhý dlouhodobý hmotný majetek
druhý dlouhodobý nehmotný majetek
fondy evropské unie



Charita Opava

Přemyslovců 26, 747 07 Opava-Jaktar
tel.: +420 553 612 780, 553 612 788
e-mail: info@charitaopava.cz
IČO: 43964591, DIČ: CZ43964591
www.charitaopava.cz

-15-

Personální zajištění projektu na rok 2021
Název zařízení (služby): Chráněné dílny Charity Opava
Druh sociální služby/související aktivity: Chráněné dílny, chráněné zaměstnávání

A) Přehled zaměstnanců podílejících se na realizaci sociální služby - hlavní pracovní poměr										
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ, POZICE	POČET OSOB *)	POČET MĚSÍCŮ	ÚVAZEK PRO PROJEKT	HRUBÁ MZDA NA 1 ÚVAZEK (Kč /měsíc)	HRUBÁ MZDA x ÚVAZEK (Kč)	HRUBÁ MZDA x POČET MĚSÍCŮ (Kč)	ZÁK.ODVODY x POČET MĚSÍCŮ (Kč)	MZD. NÁKLADY (hrubá mzda + odvody) x počet měsíců (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady (Kč)	V přímé práci s klientem ANO / NE
vedoucí pracovníci	4	12	3,80	39 681	150 788	1 809 454	611 595	2 421 049	200 000	NE
ostatní pracovníci	39	12	32,28	20 097	648 731	7 784 774	2 631 254	10 416 028	800 000	NE
dělníci	134	12	71,03	17 310	1 229 529	14 754 352	4 986 971	19 741 322	1 415 000	NE
administrativní pracovníci	10	12	6,60	33 188	219 041	2 628 490	888 429	3 516 919	0	NE
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
	187		113,71		2 248 089	26 977 069	9 118 249	36 095 318	2 415 000	

B) Přehled zaměstnanců podílejících se na realizaci sociální služby - dohody o pracovní činnosti

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
DRUH SJEDNANÉ PRÁCE	POČET OSOB *)	POČET MĚSÍCŮ	POČET HODIN ZA MĚSÍC	ODMĚNA ZA HODINU (Kč)	ODMĚNA CELKEM <i>počet měsíců x počet hod. odměna za hod.</i> (Kč)	ZÁKONNÉ ODVODY Z ODMĚNY CELKEM (Kč)	CELKOVÉ OSOBNÍ NÁKLADY <i>odměna celkem + zákonné odvody</i> (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady (Kč)	V přímé práci s klientem ANO / NE
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	0				0	0	0	0	

