

DÍLČÍ OBJEDNÁVKA č. 35

Číslo související rámcové dohody: 01IN-003773 (dále jen „rámcová dohoda“)

Číslo dílčí objednávky: 01IN-004598

Ze dne: 25. 3. 2021

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR - Úsek
informatiky

Adresa: Čerčanská 2023/12, Praha 4, 140 00

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

IBA CZ, s.r.o.

Praha 5, Jinonice, Radlická 751/113e

IČO: 25783572

DIČ: CZ65993390

Tato dílčí objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy ve smyslu čl. III uzavřené Rámcové dohody. Způsob akceptace dílčí objednávky Dodavatelem (uzavření dílčí smlouvy), obchodní a platební podmínky a další práva a povinnosti Smluvních stran touto dílčí dohodou výslovně neupravená stanovuje rámcová dohoda.

Na základě uzavřené rámcové dohody u Vás objednáваме:

Služby dle nabídky, která je přílohou č. 1 této dílčí objednávky

Místo dodání: Čerčanská 2023/12, Praha 4, 140 00, nebude-li dohodnuto jinak.

Termín dodání: Termín dodání do 1 měsíce od nabytí účinnosti objednávky, nebude-li dohodnuto jinak.

Kontaktní osoba objednatele: [REDAKCE]

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: 513.200,-/ 620.972,-

Jméno a příjmení oprávněné osoby objednatele: [REDAKCE]

Přílohy:

Příloha č. 1

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č.
297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ



Nabídka Rozvojových prací v rámci integrace OKbase a IDM

Pro společnost:
Ředitelství silnic a dálnic ČR

Za společnost IBA CZ, s.r.o. zpracoval: [REDACTED]

Dne: 19. 3. 2021

OBSAH

1	ÚVOD	3
2	SOUHRN POŽADAVKŮ	3
3	POPIS ŘEŠENÍ	3
3.1	Stručný popis řešení	3
3.2	Podrobný popis řešení	3
3.2.1	Historizace	3
3.2.2	Plánování	4
3.2.3	Více manažerských propojení na jednoho zaměstnance	5
4	SOUČINNOST	6
5	HARMONOGRAM	6
6	CENA	6
6.1	Nabídková cena	6
6.2	Fakturační milníky	6

1 ÚVOD

Dokument slouží jako obchodní nabídka a zároveň projektový návrh pro rozvoj funkcionalit IDM pro tvorbu historizace, plánování a udržování budoucích stavů některých dat a uchovávání vícero organizací pro jednoho zaměstnance. Tento požadavek vznikl na základě jednání se Spisovou službou, kdy je nutné předávat informace do budoucnosti, k zajištění včasného předání spisů.

Naplnění hlavního cíle bude dosaženo splněním dílčích požadavků uvedenými v rámci popisu řešení.

2 SOUHRN POŽADAVKŮ

ŘSD požaduje, aby funkcionalita open source platformy MIDPOINT uměla v rámci informačních systémů ŘSD obsloužit následující požadavky:

1. historizace některých dat (orgID, profId, manager, deputy...), čili udržovat minulé stavy
2. plánování, čili udržovat budoucí stavy
3. uchovat pro jednoho zaměstnance více než jednu organizaci tak aby jeden zaměstnanec mohl být členem jedné organizace, vedoucím druhé a zástupcem třetí

Tyto požadavky nebyly předneseny na začátku a nejsou tím pádem řešeny ani v analytickém materiálu.

3 POPIS ŘEŠENÍ

3.1 Stručný popis řešení

1. Historizaci lze realizovat bez nutnosti rozšíření importovaných dat. Atributy od / do (validFrom / validTo) budou dopočítávány z okamžitého systémového data a předešlých stavů identit a entit. Historické stavy budou k dispozici v GUI rozhraní.

POZNÁMKA: Nevyžaduje změny na straně jiných systémů ŘSD.

2. pro potřeby plánování, je třeba pro každý plánovaný atribut doplnit pole s identifikátorem a hodnotami od / do (validFrom / validTo).
 - Budoucí stavy organizace se budou načítat přes nový konektor a budou udržovány v paralelní budoucí organizační struktuře
 - Budoucí stavy zaměstnanců se budou realizovat rozšířením stávajícího konektoru

POZNÁMKA: Nutná součinnost na straně jiných systémů ŘSD.

3. více stejných atributů na zaměstnance lze realizovat změnou typu Attribute na multivalued.

3.2 Podrobný popis řešení

3.2.1 Historizace

Požadavek na historizaci byl vysloven například na příslušnost Zaměstnance k organizační jednotce. Dnes máme při importu z autoritativního zdroje HR feed - Zaměstnanci zaznamenané o organizační jednotce tyto atributy:

1. identifikátor,
2. jméno,

Zpracování během importu probíhá tak, že pokud se změní identifikátor, do atributu se přiřadí nová hodnota, hodnota staré se přepíše a vytvoří se vazba na příslušnou organizační jednotku

Při novém zpracování se předchozí vazby přepnou do stavu disabled / archived a na základě okamžitého data a minulých stavů se nastaví doba platnosti.

V případě vazby Historizace stačí provést změny na straně MIDPOINT.

Historizace, seznam historizovaných atributů

Historizace se týká těchto atributů

- 1. na straně zaměstnance
 - 1.1. [x] ProfessionId
 - 1.2. [x] OrgId
- 2. na straně organizační jednotky
 - 2.1. [x] ParentId
 - 2.2. [x] ManagerId
 - 2.3. [x] DeputyId
 - 2.1. [x] Name

3.2.2 Plánování

Plánování zaměstnanci

Pro potřeby zachycení budoucích stavů entit doporučujeme rozšířit data přicházející z autoritativního zdroje dat o nové pole s budoucím stavem konkrétního identifikátoru.

Změny je třeba provést na straně MIDPOINT i systémů ŘSD.

Plánování Zaměstnanci, příklad

Například rozšiřující atribut na budoucí plánované organizační jednotky (BUDUCE_ORGID) může vypadat následovně, přičemž v sobě zahrnuje

- OrgId, odkaz na budoucí organizační jednotku
- validFrom, časový rozsah
- validTo, časový rozsah
- relation, vztah k budoucí jednotce,

POZNÁMKA: třeba dohodnout číselník (zaměstnanec / zástupce / vedoucí)

Vzor jednoho atributu pro případ Zaměstnanec a jeho budoucí příslušnosti k organizaci

```
$ cat zamestnanecOrg.csv | colt  
EMPNO  ORGID  BUDUCE_ORGID  
zam17  Org1    Org13#15.4.2021#15.4.2022#vztah
```

Z důvodu aby se validFrom pro konkrétní atribut nezaměňovali v importovaných datech s jiným validFrom, doporučujeme provázání ID / validTo / validFrom udržovat v jednom poli, odděleně

znakem maltézský kříž ("#"). Pokud se jedná o atribut který může nabývat více hodnot, musí být odděleně znakem "|".

Org13#15.4.2021#15.4.2022|Org23#17.5.2021#19.2.2022

Na základě diskuzí, neřešíme, zdali se více páry hodnot od / do překrývají / nepřekrývají / kolidují / nekolidují. Vycházíme z toho, že businessově jsou data ošetřeny na straně autoritativního zdroje a úkolem MIDPOINT je jen přijmout a skladovat data.

Plánování organizační jednotky

Jelikož budoucí organizační jednotky používané pro plánování zaměstnanců nemusí být ve shodě s aktuálním stavem, pro potřeby plánování Organizačních jednotek vyvineme nový konektor, který bude načítat budoucí organizační jednotky v dohodnuté struktuře.

Změny je třeba provést na straně MIDPOINT i systému ŘSD.

Plánování organizační jednotky, příklad

```
$ cat orgstruct_rsd.csv | colt
```

IDENTIFIER	ORGID	NAME	PARENTID	MANAGERID	DEPUTY
7206963	10000#Od#Do	Úsek generálního ředitele		42184	34713#Od#Do
7206969	10200#Od#Do	Odbor interního auditu a kontroly	7206963#Od#Do	32394	
7206975	10210#Od#Do	Oddělení interního auditu	7206969#Od#Do	34713#Od#Do	
7206981	10220#Od#Do	Oddělení kontroly	7206913#Od#Do		35122#Od#Do

Plánování, seznam atributů

Na základě předchozích diskuzí se plánování týká těchto atributů:

- 1. na straně zaměstnance
 - 1.1. [x] ProfessionId
 - 1.2. [x] OrgId
- 2. na straně organizační jednotky
 - 2.1. [x] ParentId
 - 2.2. [x] ManagerId
 - 2.3. [x] DeputyId
 - 2.1. [x] Name

3.2.3 Více manažerských propojení na jednoho zaměstnance

Atributy, které mohou nabývat více hodnot musí být odděleně znakem "|".

Změny je třeba provést na straně MIDPOINT i systémů ŘSD.

4 SOUČINNOST

V rámci analytické fáze požadujeme součinnost zaměstnanců ŘSD (případně dodavatelů systému) v roli:

Projektový manažer

Zastřešuje koordinaci činností, realizaci integračních požadavků analýzy anebo implementace na straně zákazníka.

Garant systému (byznys vlastník):

V rámci analýzy poskytuje konzultace v rozsahu dotčených systém, u kterých se požaduje ukládání a verzování zdrojových kódů.

Garant (-i) (Integrační architekt, vlastník služby, vlastník oblasti, apod.):

Zaměstnanec je garantem projektu v oblasti architektury řešení. V průběhu projektu je obeznámen s možnými variantami použité technologie, kdy zabezpečí a odsouhlasí, že navržené řešení lze implementovat do existujícího prostředí.

5 HARMONOGRAM

IBA CZ předpokládá, vzhledem k nutnosti realizace celého řešení v co nejkratším termínu, paralelní zapojení zdrojů, kdy termín realizace řešení očekává do 4 týdnů od případné objednávky celého řešení, za předpokladu plné součinnosti ze strany ŘSD.

6 CENA

6.1 Nabídková cena

Níže je uveden odhad pracnosti vývoje výše popsaného celého řešení. Rozsah činností, jednotlivých rolí, je úměrně rozdělen podle náročnosti jednotlivých činností v rámci celého harmonogramu vývoje řešení. Cena celkem je 513 200 Kč bez DPH.

	Položka (role, příp. skupina rolí)	M.J.	Počet M.J.	Cena za 1 M.J. v Kč bez DPH	Cena za počet M.J. v Kč bez DPH
ŘSD	konzultant/ analytik	MD	0,00	4 400,00 Kč	0 Kč
	projektový manažer	MD	8,00	5 400,00 Kč	43 200 Kč
	architekt/ návrhář	MD	22,00	6 000,00 Kč	132 000 Kč
	programátor/kodér	MD	65,00	5 200,00 Kč	338 000 Kč
	specialista (L2, L3 podpory, release, technical writer)	MD	0	4 400,00 Kč	0 Kč
	specialista L1 podpory	MD	0	3 400,00 Kč	0 Kč
				Cena celkem	513 200,00 Kč

6.2 Fakturační milníky

1. Při akceptaci celého díla.