

Mateřská škola Šamotka, zastoupená Mgr. Věrou Kellerovou

na straně jedné

a

Ing. Jana Kádárová, bytem Kamenná 156, Rakovník

na straně druhé

uzavírají

SMLOUVU

o vedení účetnictví v Mateřské škole Šamotka

Mateřská škola Šamotka je příspěvková organizace, která je samostatnou účetní jednotkou, řídící se při hospodaření:

- vyhláškou MF ČR č.205 ze dne 30. 4. 1991 o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu ČR a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací,
- zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění zákona č.117/1994 Sb.

Ing. Kádárová se zavazuje:

- provádět běžné zpracování všech účetních případů činnosti mateřské školy, včetně školní jídelny, která je součástí příspěvkové organizace,
- průběžně kontrolovat účty pohledávek a závazků a upozorňovat ředitelku mateřské školy na pohledávky a závazky po lhůtě splatnosti,

- průběžně vyčíslovat zůstatky provozních dotací poskytnutých mateřské škole:
 - Městským úřadem v Rakovníku
 - Školským úřadem v Rakovníku
- měsíčně odsouhlasovat s vedoucí školní jídelny:
 - nákupy potravin pro školní jídelnu,
 - čerpání nákladů na potraviny
 - úhrady za stravné
- měsíčně sestavovat za mateřskou školu:
 - rozvahu
 - výsledovku
- čtvrtletně sestavovat vyžádané výkazy pro:
 - Školský úřad
 - okresní oddělení Českého statistického úřadu
 - odbor školství Městského úřadu
- čtvrtletně spolupracovat na vyhodnocení plnění rozpočtu školy podle jednotlivých nákladových a výnosových účtů
- pololetně sestavovat vyžádané výkazy pro:
 - okresní oddělení Českého statistického úřadu
 - finanční odbor Městského úřadu
- průběžně poskytovat odborné konzultace o účetnictví a o zpracování výkazů
- zaručit správnost vyhotovených účetních závěrek a výkazů

Mgr. Kellarová se zavazuje:

- poskytovat ~~poskytovat~~ potřebné ^{úd} poklady a informace pro včasné zpracování účetní evidence mateřské školy

Platební podmínky

- za vedení podvojného účetnictví
- za zpracování výkazů
- za odborné konzultace

Náleží Ing. Kádárové měsíčně odměna ve výši ... Kč 2 200.00

- za zpracování pololetní a roční účetní závěrky

Náleží Ing. Kádárové pololetně odměna ve výši... Kč 1 000.00

Závěrečná ustanovení

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech.

Každá ze smluvních stran obdrží po jednom provedení.

Změna smlouvy je možná pouze písemnou formou po dohodě obou stran.

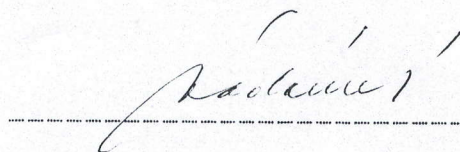
V Rakovníku dne 10. července 1997

MATEŘSKÁ ŠKOLA

Šamotka
Rakovník



Mgr. Věra Kellerová
ředitelka Mateřské školy



Ing. Jana Kádárová
účetní

D o d a t e k č. 6

ke

S M L O U V Ě

o vedení účetnictví v Mateřské škole Šamotka Rakovník, Šamotka 259, 269 01 Rakovník

uzavřené dne 10. července 1997

mezi

Mateřskou školou Šamotka Rakovník, Šamotka 259
zastoupenou ředitelkou školy Ivetou Weisovou

a

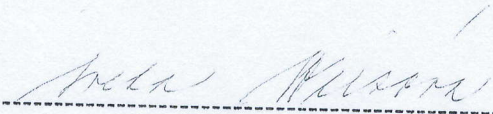
Ing. Janou Kádárovou, [redacted]

Tímto "Dodatkem č. 6" se ruší ujednání o "Platebních podmínkách" uvedené
v "Dodatku č. 5" ze dne 2. září 2016.

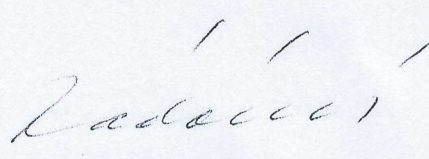
Nově se "Platební podmínky" sjednávají takto:

- 1/ za vedení podvojného účetnictví, zpracování výkazů a odborné konzultace
bude Ing. Jana Kádárová fakturovat měsíčně Kč 4000,-
- 2/ za zpracování účetní závěrky k 31/3, 30/6, 30/9, 31/12, eventuelně k dalšímu datu dle
požadavku Mateřské školy Šamotka Rakovník, Šamotka 259, bude Ing. Jana Kádárová
fakturova Kč 3500,-.

V Rakovníku dne 2. ledna 2018



Iveta Weisová
ředitelka mateřské školy



Ing. Jana Kádárová
účetní