



MMOPP00D5U28

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**

dále také jen „**poskytovatel**“

Příjemce dotace: **EUROTOPIA.CZ, o.p.s.**
Se sídlem: **Zacpalova 379/27, Předměstí, 746 01 Opava**
IČ: **25852345**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **ČSOB, a.s.**
ID datové schránky: **2t5vajt**
Zapsán: **23. února 2000 u Krajského soudu v Ostravě, oddíl O, vložka 112**
Zastoupen: **[REDACTED]**

dále také jen „**příjemce**“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **135 000,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně **10 %** z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúcast příjemce).

Článek V.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů v souvislosti s poskytováním sociální služby „**Odborné sociální poradenství**“.
2. Použití dotace musí být v souladu s projektem zaevidovaným poskytovatelem pod číslem **024/A3/21**. v dotacích na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 s názvem „**Poradenské středisko EUROTOPIA**“.(dále také jen „**projekt**“).
3. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
4. Služby podpořené dotací dle této smlouvy jsou vykonávány v režimu závazku veřejné služby na základě **Pověření Moravskoslezského kraje** (ev. č. smlouvy 06455/2020/SOC) (dále také jen „**pověření**“) dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Úř. věst. L 7, 11. 01. 2012). Poskytovatel přistupuje k výše uvedenému pověření Moravskoslezského kraje a poskytuje příjemci finanční prostředky jako vyrovnávací platbu dle podmínek pověření.
5. Příjemce je dále povinen dodržet podmínky stanovené v **Programu sociální a související služby 2021** schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“). Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
6. Služby podpořené dotací dle této smlouvy musí být poskytovány na území statutárního města Opavy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:

- a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
- b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
- c) uvnitř jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI.

DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII.

DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy ve čtyřech splátkách, a to: první splátka ve výši 33 750,00 Kč do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv, druhá splátka ve výši 33 750,00 Kč do 10.05.2021, třetí splátka ve výši 33 750,00 Kč do 10.07.2021 a čtvrtá splátka ve výši 33 750,00 Kč do 10.10.2021.
2. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII.

NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že služby poskytované příjemcem dle této smlouvy přestanou být službami obecného hospodářského zájmu ve smyslu článku V. odst. 4 této smlouvy, o čemž je příjemce povinen poskytovatele ihned písemně informovat, právo příjemce na poskytnutí dotace v rozsahu, v jakém ještě nebyla poskytnuta, zaniká a výše dotace dle článku IV. této smlouvy se v takovém případě mění tak, že odpovídá výši dosud poskytnuté dotace. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají touto změnou nedotčena.
3. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
4. Příjemce se zavazuje postupovat při poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a souvisejícími právními předpisy.
5. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
6. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).

7. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
8. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
9. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutacích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.

Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.

13. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace a informací o průběhu realizace a výsledcích projektu pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.

14. Příjemce se dále zavazuje:

- a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
- b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v sociálních službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
- c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.

6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 9 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 10, 11 nebo 12 této smlouvy,
 - h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho vyzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

3. Pokud bude u příjemce v průběhu realizace projektu provedena inspekce poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, je příjemce povinen ve lhůtě do 30 dnů od data převzetí „Inspekční zprávy o výsledku inspekce poskytování sociálních služeb“ zaslat kopii zprávy poskytovateli a umožnit poskytovateli na jeho vyžádání nahlédnutí do souvisejících podkladů.

Článek XII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020 usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne 24-03-2021

v Opavě dne 12.3.2021

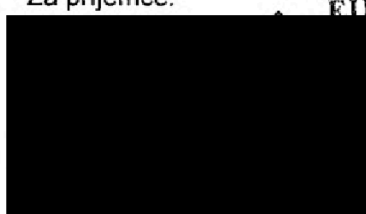
Za poskytovatele:



primátor



Za příjemce:



EUROTOPIA.CZ, o.p.s.
Malovalova 379/27, Opava, 746 01
ČSOB OPAVA 163787899/0300
58 52 345

Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity

Žadatel EUROTOPIA CZ, s.p.s.	Skutečnost 2019	Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosynáklady na rok 2021	Požadovaná výše dotace ze BMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Smlouvy)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky HRAZENÉ Z DOTACE!)
Název projektu: Poradenské středisko EUROTOPIA Opava						
Výnosy celkem - pocházející ze finanční prostředky od	993 899	1 111 101	1 238 820	168 000	138 900	
1 SMO - sociální a související služby	135 000	135 000	165 000	165 000	135 000	x
2 SMO - sportovní granty	x	x	x	x	x	x
3 SMO - kulturní granty	x	x	x	x	x	x
4 SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x	x
5 SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x	x	x
6 SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x	x	x
7 MSK z kapitoly 313 st. rozpočtu MPSV	414 000	671 000	675 000	x	x	x
8 Moravskoslezský kraj (ostatní)	105 000	71 600	105 000	x	x	x
9 Ostatní kraje	0	0	0	x	x	x
10 Ministerstva - specifikuje	172 199	56 624	70 000	x	x	x
11 Magistrát města Opavy (komise, výbory)	0	0	0	x	x	x
12 Úřady práce	0	0	0	x	x	x
13 Zdravotní pojišťovny	0	0	0	x	x	x
14 EU fondy	167 700	177 577	195 000	x	x	x
15 Nadace zahraniční i tuzemské	0	0	0	x	x	x
16 Příjmy od klenb:	0	0	0	x	x	x
17 Sbírkový	0	0	0	x	x	x
18 Dary	0	0	10 000	x	x	x
19 Příjmy z vlastního činnosti	0	0	0	x	x	x
20 Jiné zdroje - specifikuje (např. příspěvky z jiných obcí, startovné)	0	0	18 520	x	x	x
Náklady celkem	993 899	1 111 101	1 238 820	168 000	138 900	0
1. Průvodi náklady celkem	234 960	277 839	276 680	48 200	42 240	
1.1. Spotřeba materiálů (SU - syntetický účet 601)	3 185	10 600	8 750	3 000	3 000	
z toho:						
DDHM	2 450	7 500	6 250	2 000	2 000	výbavení kancelář (stolový, mobil)
kancelářské potřeby	1 485	2 000	1 500	500	500	kancelářské potřeby pro službu
DHDM - služební automobily	0	0	0	0	0	
jiné - specifikuje (např. tiskopisy, číselní prostředky, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)	1 250	1 000	1 000	500	500	odborné publikace
jiné - neuznatelné	0	0	0	0	0	
1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 602)	0	37 870	37 870	10 000	10 000	
z toho:						
plyn	0	0	0	0	0	
elektrina	0	37 870	37 870	10 000	10 000	součástí nákladů na energie a služby spojené s nájmem (paušálám)
vodné + stočné	0	0	0	0	0	
vytápění	0	0	0	0	0	
1.3. Spotřeba ostatních neklasifikovatelných dodávek (SU - syntetický účet 603)	0	0	0	0	0	
z toho:						
specifikuje	0	0	0	0	0	
1.4. Prodané zboží (SU - syntetický účet 604)	0	0	0	0	0	
z toho:						
specifikuje	0	0	0	0	0	
1.6. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 611)	0	0	0	0	0	
z toho:						
specifikuje	0	0	0	0	0	
1.8. Cestovné (SU - syntetický účet 612)	4 560	2 500	4 000	2 000	1 000	cestovní náhrady zaměstnanců
z toho:						
specifikuje	4 560	2 500	4 000	2 000	1 000	
1.7. Náklady na reprezentaci (SU - syntetický účet 613)	0	0	0	0	0	
z toho:						
specifikuje	0	0	0	0	0	
1.9. Ostatní služby (SU - syntetický účet 616)	224 264	294 339	294 370	30 000	28 000	
z toho:						
DDHM	0	3 485	2 000	0	0	aktualizace software
jiné - specifikuje (např. počtovní poplatky, nájemné, známky, telefonní služby, inzerce, propagace, služby IT, úklid, praní a čistění prádla, poradenská činnost, vzdělávání, pronájem nebytových prostor)	78 664	70 874	72 370	10 000	8 000	spoje, vzdělávání zam., nájemné, propagace at.
jiné - neuznatelné	145 600	150 000	150 000	20 000	20 000	příspěvy (dotace) (odborné činnosti externistů)
1.9. Daně a poplatky (SU - syntetický účet 631, 632, 638)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Daň silniční	0	0	0	0	0	silniční daň
Daň z nemovitosti	0	0	0	0	0	
Ostatní daně a poplatky	0	0	0	0	0	správní MK, A osl., poplatky
1.10. Ostatní náklady (SU - syntetický účet 641, 642, 643, 644, 645, 646, 648, 649)	860	2 000	2 000	400	240	
z toho:						
Smluvní poplatky a úroky z prodáv.	0	0	0	0	0	
Ostatní poplatky a penále	0	0	0	0	0	
Odpis nedobrych pohledávek	0	0	0	0	0	
Úroky	0	0	0	0	0	
Kursové zisky	0	0	0	0	0	
Dary	0	0	0	0	0	
Manka a škody	0	0	0	0	0	
Jiné ostatní náklady	0	0	0	0	0	
Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojištění automobilů, služeb a majetku)	860	2 000	2 000	400	240	pojištění služby
1.11. Odpisy, prodávající majetek, rezervy a opravné položky (SU - syntetický účet 651, 652, 653, 654, 656, 668)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0	0	0	0	0	
Základová cena prodávajícího DHM a DNHM	0	0	0	0	0	
Prodávající cenné papíry a vklad	0	0	0	0	0	
Prodávající materiálu	0	0	0	0	0	
Tvorba zákonných rezerv	0	0	0	0	0	
Tvorba zákonných opravných položek	0	0	0	0	0	
1.12. Náklady z úrobného dlouhodobého majetku - účetní jednotky dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (SU - syntetický účet 688)	0	0	0	0	0	
DDHM	0	0	0	0	0	
DNHM	0	0	0	0	0	
1.13. Změny stavu zásob vlastních (SU - syntetický účet 661, 662, 663, 664)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Změna stavu nedokončené výroby	0	0	0	0	0	
Změna stavu polotovaru	0	0	0	0	0	
Změna stavu u výrobku	0	0	0	0	0	
Změna stavu zvířat	0	0	0	0	0	
1.14. Aktivace (SU - syntetický účet 671, 672, 673, 674)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Aktivace materiálu a zboží	0	0	0	0	0	
Aktivace vnitřní organizačních služeb	0	0	0	0	0	
Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0	0	
Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0	0	0	0	0	
1.15. Poskytnuté příspěvky (SU - syntetický účet 681, 682)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Poskytnuté příspěvky účtované mezi organizačními složkami	0	0	0	0	0	
Poskytnuté členské příspěvky	0	0	0	0	0	
1.16. Daně z příjmu (SU - syntetický účet 691, 695)	0	0	0	0	0	
z toho:						
Daň z příjmu	0	0	0	0	0	
Dodatečné odvody daně z příjmu	0	0	0	0	0	
Nákladový celkem	768 630	833 762	856 630	119 800	62 760	
2. Nákladový celkem (SU - syntetický účet 821)	568 440	633 594	714 650	88 100	68 110	
z toho:						
hrubé náklady ze zápisné činnosti	367 680	435 780	556 680	56 100	36 110	HPP dle pers. sjazdění
dohody o provedení práce	0	0	0	0	0	DPP dle pers. sjazdění
dohody o pracovní činnosti	208 560	197 764	156 000	33 000	33 000	DPC dle pers. sjazdění
2.2. Zákonné sociální pojištění (SU - syntetický účet 824)	192 950	197 478	241 667	30 100	23 360	odvody z HPP a DPC
odvody na soc. a zdrav. pojištění	192 950	197 478	241 667	30 100	23 360	
2.3. Ostatní sociální pojištění (SU - syntetický účet 823)	0	0	0	0	0	

Z toho	specifikačně	0	0	0	0	
2.4.	Základní sociální náklady (SU - sylvatický zářez 827)	0	2 850	3 003	400	200
	základní pojistná odpovědnost zaměstnavatele, ač	0	2 850	3 003	400	200
2.5.	Další sociální náklady (SU - sylvatický zářez 828)	0	0	0	0	0
Z toho	specifikačně	0	0	0	0	0
Celkové náklady na realizaci projektu:		241 895	1 181 101	1 238 520	165 000	135 000
Úmnoží celkové náklady seřazením PRO ROK 2020 (místní bytí zrušeno)		0	0	0	0	0


Finanční opatření číselně v % (za předpokladu finanční vyrovnanosti projektu)	ZÁDOST O DOTACI	ÚPRAVA ROZPOČTU - SMLOUVA
	56,6%	59,0%

** Bude podbarvené buňky - uvažované náklady projektu.

prostor pro případný komentář:
 Rozpočet je oproti roku 2020 navýšen o 7% navýšení mezd zaměstnanců. Dotace od SMO na službu Poradenské středisko nebyla navýšena od roku 2016.

Podpis statutárního zástupce:	podpis a razítko
Datum: 25.01.2021	

- zkratka
 SR státní rozpočet
 SF státní fondy
 SMO Státní město Opava
 MŠK Město Opava
 DDM drobný dlouhodobý nematkový majetek
 DDM drobný dlouhodobý nematkový majetek
 EU fondy Evropské unie



EUROTOPIA.CZ, o.p.s.
 Zacpalova 379/27, Opava, 746 01
 IČ: 258 52 345
 č.ú.: ČSOB OPAVA 163787899/0300

B) Prehľad zamestnancu podielejúcich se na realizácii sociálnej služby - dohody o pracovnej činnosti

A	B	C	D	E	F	G	H	I	K	L	M
DRUH SJDVNANÉ PRÁCE	POČET OSOB *)	POČET MĚSÍCŮ	POČET HODIN ZA MĚSÍC	ODMĚNA ZA HODINU (Kč)	ODMĚNA CELKEM počet měsíců x počet hod x odměna za hod. (Kč)	ZÁKONNÉ ODVODY Z ODMĚNY CELKEM (Kč)	CELKOVÉ OSOBNÍ NÁKLADY odměna celkem + zákonné odvody (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady DPČ (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady DPČ (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady (Kč)	V přímé práci s klientem ANO / NE
Speciální pedagog	1	12	25	250	75 000	25 500	100 500	20 100	15 000	5100	ANO
Administrátor a účetní	1	12	15	250	45 000	15 300	60 300	13 400	10 000	3400	NE
Mzdová účetní a personalistka	1	12	15	200	36 000	12 240	48 240	10 700	8000	2700	NE
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
	3				156 000	53 040	209 040	44 200	33 000	11 200	

