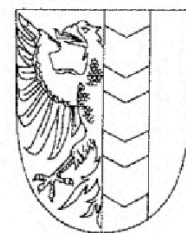


STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D5VF8

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky,
zapsaný spolek (Oblastní odbočka OPAVA)**
Se sídlem: **Krakovská 1695/21, Nové Město (Praha 1), 110 00 Praha**
IČ: **65399447**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **ČSOB OPAVA**
ID datové schránky: **upxn2eh**
Zapsán: **Dne 1. ledna 2014, sp. zn.: L 7606 vedená u Městského soudu v Praze**
Zastoupen: **[REDACTED]**

dále také jen „příjemce“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **25 000,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek V.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů Oblastní odbočky příjemce v souvislosti s provozováním a poskytováním sociální služby „**Služby odborného sociálního poradenství**“.
2. Použití dotace musí být v souladu s projektem zaevidovaným poskytovatelem pod číslem **014/A3/21**, v dotacích na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 s názvem „**Odborné sociální poradenství**“ (dále také jen „**projekt**“).
3. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
4. Služby podpořené dotací dle této smlouvy jsou vykonávány v režimu závazku veřejné služby na základě Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí ze dne 5. 2. 2021 (dále také jen „**pověření**“) dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Úř. věst. L 7, 11. 01. 2012). Poskytovatel přistupuje k výše uvedenému pověření a poskytuje příjemci finanční prostředky jako nedílnou součást vyrovnávací platby dle podmínek pověření.
5. Příjemce je dále povinen dodržet podmínky stanovené v **Programu sociální a související služby 2021** schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“). Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
6. Služby podpořené dotací dle této smlouvy musí být poskytovány na území statutárního města Opavy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
- mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
 - v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI.

DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII.

DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

- Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
- Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII.

NĚKTERÉ DALŠÍ PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- Smluvní strany se dohodly, že v případě, že služby poskytované příjemcem dle této smlouvy přestanou být službami obecného hospodářského zájmu ve smyslu článku V. odst. 4 této smlouvy, o čemž je příjemce povinen poskytovatele ihned písemně informovat, právo příjemce na poskytnutí dotace v rozsahu, v jakém ještě nebyla poskytnuta, zaniká a výše dotace dle článku IV. této smlouvy se v takovém případě mění tak, že odpovídá výši dosud poskytnuté dotace. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají touto změnou nedotčena.
- Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- Příjemce se zavazuje postupovat při poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a souvisejícími právními předpisy.
- V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasť příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
- Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).

7. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
8. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
9. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partneri, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.

Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.

13. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace a informací o průběhu realizace a výsledcích projektu pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.

14. Příjemce se dále zavazuje:

- a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
- b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v sociálních službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
- c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.

6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn., použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 9 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 10, 11 nebo 12 této smlouvy,
 - h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

3. Pokud bude u příjemce v průběhu realizace projektu provedena inspekce poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, je příjemce povinen ve lhůtě do 30 dnů od data převzetí „Inspekční zprávy o výsledku inspekce poskytování sociálních služeb“ zaslat kopii zprávy poskytovateli a umožnit poskytovateli na jeho vyžádání nahlédnutí do souvisejících podkladů.

Článek XII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020, usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne 24.-03.-2021

V dne 24.-03.-2021

Za poskytovatele:



primátor



Za příjemce:



Sjednocená organizace
 rev. domých a služebných ČR,
 zápisný spolek
 Krakovská 21, 110 00 Praha 1
 IČO: 65099447, DIČ: CZ65099447

Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity

Zadatel: Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek - Oblastní odbočka OPAVA, BONIS ČR, z. s. a.		Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2021	Požadovaná výše dotace ze SMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Smlouvy)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky - PŘÍLOHA 2) POŽADAVKY
Název projektu: Odborné sociální poradenství						
Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:		301 800	301 800	64 000	25 000	
1	SMO - točárny a související služby	25 000	64 000	64 000	25 000	x
2	SMO - doprovodní granty	x	x	x	x	x
3	SMO - kulturní granty	x	x	x	x	x
4	SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x
5	SMO - bytové prostředí a EYVC	x	x	x	x	x
6	SMO - dotace ostatní (řemeslní a rozpočtový odbor)	x	x	x	x	x
7	MŠP z kapitoly 313 st rozpočtu MFSV					
8	Moravskoslezský kraj - ostatní	28 000	19 000	x	x	x
9	Ostatní kraje			x	x	x
10	Ministerstva spravedlnosti	130 000	130 000	x	x	x
11	Mezirezortní rady úřadů (komise, výbory)			x	x	x
12	Úřady práce	63 000	63 000	x	x	x
13	Základní poskytovatelé			x	x	x
14	SVJ fondy			x	x	x
15	Výdaje za zaměstnání - územně			x	x	x
16	Příjmy od věřitelů	10 050	10 050	x	x	x
17	Školy			x	x	x
18	Čerpy	15 750	15 750	x	x	x
19	Příjmy z evanj. činnosti			x	x	x
20	jiné zdroje - specifické např. příspěvky z jiných obcí, úřadů					x
Náklady celkem		301 800	301 800	64 000	25 000	0
1 Provozní náklady celkem		61 000	61 000	64 000	25 000	
1.1 Spotřeba materiálu (SU - analytický účet 501)		12 000	12 000	9 000	1 000	
z toho:						
	kancelářské potřeby, papír, střešní automobily	12 000	12 000	9 000	1 000	tonery, papír, obálky
	jiné - specifické např. fiskální, čistič prostředky, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení, jiná - neuznatelná	20 000	20 000	14 000	1 000	části prostředky, ochranné pomůcky, batere, drobné pomůcky, doplnění léků
1.2 Energie celkem (SU - analytický účet 502)		0	0	0	0	
z toho:						
	plyn					
	elektrina					
	vodné + stočné					
	teplo					
1.3 Spotřeba ostatních nekladových dodávek (SU - analytický účet 503)		0	0	0	0	
z toho:						
	specifikuje					
1.4 Prodané zboží (SU - analytický účet 504)		0	0	0	0	
z toho:						
	specifikuje					
1.5 Opravy a udržování (SU - analytický účet 511)		0	0	0	0	
z toho:						
	specifikuje					
1.6 Čerpy (SU - analytický účet 512)		19 000	19 000	10 000	1 000	
z toho:						
	specifikuje	19 000	19 000	10 000	1 000	cesty za zrakově postiženými uživateli, cesty na školení a kurzy
1.7 Náklady na reprezentaci (SU - analytický účet 513)		0	0	0	0	
z toho:						
	specifikuje					
1.8 Ostatní služby (SU - analytický účet 516)		42 000	42 000	31 000	22 000	
z toho:						
	DDNM					
	jiné - specifické např. poštovní poplatky, najemné, známky, telefonní služby, vozítko, propagace, služby IT, úklid, prání a čištění prádla, poradenská činnost, vzorkování, pronájem nebytových prostor	42 000	42 000	31 000	22 000	telefonní poplatky a internet 1000, nájem a služby z nájmu 28000, tisky, grafická úprava, kopírování, správa webu 2000
	jiné - neuznatelné					
1.9 Daně a poplatky (SU - analytický účet 531, 532, 536)		0	0	0	0	
z toho:						
	Daň silniční					
	Daň z nemovitosti					
	Ostatní daně a poplatky					
1.10 Ostatní náklady (SU - analytický účet 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548)		0	0	0	0	
z toho:						
	Smluvní pokuty a úroky z prodání					
	Ostatní pokuty a penále					
	Odpoje nedobytné r - hledávk					
	Úroky					
	Kursová ztráta					
	Daně					
	Mantra a škodv					
	Jiné ostatní náklady					
	Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojištění automobilů, služeb a majetku)					
1.11 Odpisy, prodání majetku, rezervy a opravné položky (SU - analytický účet 551, 552, 553, 554, 556, 558)		0	0	0	0	
z toho:						
	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku					
	Zůstatková cena prodaného DHM a DNHM					
	Prodané cenné papíry a vklady					
	Prodaný majetek					
	Tvorba zákonných rezerv					
	Tvorba zákonných opravných položek					
1.12 Náklady z drobného dlouhodobého majetku - účetní jednotky dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (SU - analytický účet 556)		0	0	0	0	
z toho:						
	DNHM					
	DNHM					
1.13 Změny stavu zásob vkladů (SU - analytický účet 561, 562, 563, 564)		0	0	0	0	
z toho:						
	Změna stavu neokonečné výroby					
	Změna stavu polotovárů					
	Změna stavu u výrobků					
	Změna stavu zvlášť					
1.14 Aktivace (SU - analytický účet 571, 572, 573, 574)		0	0	0	0	
z toho:						
	Aktivace materiálu a zboží					
	Aktivace vnitřní organizačních služeb					
	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku					

Kritéria účelové nebo hmotného majetku:						
1.15.	Poskytnuté příspěvky (SU - sylvický účet 502)	0	0	0	0	
z toho: Poskytnuté příspěvky účtované mezi organizačními složkami						
Poskytnuté členské příspěvky						
1.16.	Dañ z příjmů (SU - sylvický účet 503, 505)	0	0	0	0	
z toho: Daň z příjmů						
1.17.	Dodatečné odvody daně z příjmů					
2.	Mzdové náklady celkem	208 800	208 800	0	0	
2.1.	Mzdové náklady (SU - sylvický účet 521)	156 000	156 000	0	0	
z toho: hrubé mzdy ze závislé činnosti						
sponzoři z provedení práce		156 000	156 000			
sponzoři z pracovní činnosti						
2.2.	Základní sociální pojištění (SU - sylvický účet 524)	57 800	57 800	0	0	
odvody na soc. z. z práva Pojistitel						
2.3.	ostatní sociální pojištění (SU - sylvický účet 525)	0	0	0	0	
z toho: sportovní příspěvek						
2.4.	Základní vojenské náklady (SU - sylvický účet 527)	0	0	0	0	
základní pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, zic						
2.5.	ostatní sociální náklady (SU - sylvický účet 528)	0	0	0	0	
z toho: sportovní příspěvek						
celkové náklady na realizaci projektu		301 800	301 800	64 000	28 800	
Výnosy celkem minus náklady celkem		0	0	0	0	

Finanční epolit část žadatele v % (za předpokladu finančně vyrovnaného projektu)	ŽÁDOST O DOTACI	ÚPRAVA ROZPOČTU - SMLOUVA
	78,7%	21,3%

** žluté podbarvené buňky - uznatelné náklady projektu

prostor pro případný komentář

Podpis statutárního zástupce:	jméno, podpis a razítko:
Datum:	29.09.2020

- seznam značek:
- SR státní rozpočet
 - SF státní fondy
 - SMO Státními město Opava
 - MSK Moravskoslezský kraj
 - ODM drobný obchodový nemotný majetek
 - ODNM drobný obchodový nemotný majetek
 - EU fondy rozpočt Evropské unie



- Sjednocení
- nevidomý
- zapsaný spolek
- Krakovská 21, 110 00 Praha 1
- IČO: 65389447, DIČ: CZ65389447

