



Smlouva o dílo

(zpracování a podání žádosti o udělení podpory)

I. Smluvní strany

Město Hlučín

Sídlo: Mírové náměstí 23, 748 01 Hlučín

Zastoupeno: Mgr. Pavel Paschek, starosta

Jednání ve věcech technických: Ing. Pavel Provazník, vedoucí odboru informatiky

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: xxxxx

IČ: 00300063

DIČ: CZ00300063

(dále jen „objednatel“)

a

Firma DC VISION, s.r.o.

Sídlo: Popská 11, 746 01 Opava

Zastoupená: Ing. Pavla Witassková

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: xxxxx

IČ: 25366254

DIČ: CZ 25366254

(dále jen „zhotovitel“)

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany tuto smlouvu dílo uzavírají ve smyslu ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Účelem této smlouvy je zajištění přípravy individuálního projektu „Nové informační systémy a bezpečnost TC Hlučín“, předložení a podání žádosti o finanční podporu z Integrovaného regionálního operačního programu, specifický cíl SC 3.2 (dále jen „IROP SC 3.2“) a dotační management do fáze akceptace žádosti vyhlášené výzvou (tzn. oznámení formální správnosti žádosti poskytovatelem podpory). Hlavním cílem připravovaného projektu je zvýšit úroveň služeb a míru elektronizace a bezpečnosti veřejné správy ve správním obvodu města Hlučín.
4. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele toto dílo: zpracovat pro objednatele kompletní žádost o udělení finanční podpory včetně studie proveditelnosti a dalších povinných příloh potřebných k podání žádosti o udělení finanční podpory včetně jejich úplné kompletace (dále jen „žádost“) pro projekt „Nové informační systémy a bezpečnost TC Hlučín“ (dále jen „projekt“) předkládaný dle výzvy číslo 28 vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky k předkládání žádostí o finanční podporu z Integrovaného regionálního operačního programu, prioritní osa 3 - Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí, investiční priorita IP 2c - Posilování aplikací v oblasti IKT určených pro elektronickou veřejnou správu, elektronické učení, začlenění do informační společnosti, elektronickou kulturu a elektronické zdravotnictví, specifický cíl (dále jen „SC“) 3.2 - Zvyšování efektivity a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím rozvoje využití a kvality systémů IKT (dále jen „dílo“), a objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli cenu podle čl. IV. této smlouvy. Dílo bude provedeno v souladu s aktuálním zněním výzvy č. 28, Obecných pravidel pro žadatele a



příjemce a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce (dále souhrnně jen „pravidla“) a metodických pokynů řídicího a zprostředkujícího orgánu IROP SC 3.2. Veškeré uvedené dokumenty jsou k dispozici na stránkách:

<http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastrukturu>
<http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastrukturu>

Zhotovitel je povinen sledovat změny v těchto dokumentech a dílo přizpůsobovat těmto změnám.

2. Součástí díla je:

- a) Studie proveditelnosti pro projekt zpracovaná dle požadavků výzvy č. 28, pravidel a jejich příloh a metodických pokynů řídicího a zprostředkujícího orgánu IROP SC 3.2, zejména pak dle platného dokumentu „Osnova studie proveditelnosti“, který je přílohou č. 2 specifických pravidel pro žadatele a příjemce k výzvě č. 28.
 - b) Další povinné přílohy předkládané spolu s žádostí dle textu výzvy č. 28, pravidel a jejich příloh a metodických pokynů řídicího a zprostředkujícího orgánu IROP SC 3.2, zejména pak plná moc, bude-li nutná k podání žádosti, dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, souhlasné stanovisko hlavního architekta eGovernmentu, výpočet čistých jiných peněžních příjmů, seznam objednávek – přímých nákupů.
3. Jednotlivé průběžné výstupy bude zhotovitel předkládat objednateli v elektronické podobě ve formátech DOC, DOCX, XLS, XLSX a nelze-li dokument dodat v těchto formátech, pak ve formátu PDF (případně jiný formát dle platných pravidel). Průběžné výstupy budou zasílány emailem na adresu [xxxxxx](#) a zároveň na adresu [xxxxxx](#). Je-li to nezbytné, nebo stanoví-li to tato smlouva, předloží zhotovitel průběžné výstupy též v tištěné podobě v potřebném počtu výtisků.
 4. Finální kompletní žádost v rozsahu podmínek výzvy č. 28 (tzn. žádost včetně povinných příloh – plná moc, dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, souhlasné stanovisko hlavního architekta eGovernmentu, studie proveditelnosti, výpočet čistých jiných peněžních příjmů, seznam objednávek – přímých nákupů) zpracuje zhotovitel v elektronické formě v systému MS2014+, který je k dispozici na webových stránkách <https://mseu.mssf.cz/>.
 5. Po finalizaci žádosti na portálu v aplikaci MS2014+ provede zhotovitel tisk výsledné sestavy a předá ji zhotoviteli v počtu 1 ks výtisku. Společně s tištěnou sestavou z aplikace MS2014+ předá zhotovitel objednateli v tištěné podobě v počtu 1 ks výtisku veškeré povinné přílohy přiložené k žádosti. Zároveň veškeré tyto dokumenty (žádost včetně všech povinných příloh) předá zhotovitel objednateli v elektronické podobě na nosiči CD-R nebo DVD-R ve formátech DOC, DOCX, XLS, XLSX a nelze-li dokument dodat v těchto formátech, pak ve formátu PDF (případně jiný dle platných pokynů).
 6. Všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace budou opatřeny vizuální identitou projektů dle pravidel publicity (pravidla publicity jsou součástí obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP SC 3.2).
 7. Listy výtisků všech tištěných výstupů budou uspořádány v pořadači, stránky budou očíslovány. Přílohy, které se předkládají, musí být očíslovány podle seznamu příloh uvedeného v žádosti a podle tohoto seznamu seřazené. Počet stran příloh musí souhlasit s údajem o počtu stran uvedeném v seznamu příloh.
 8. Před podpisem oprávněného zástupce objednatele provede zhotovitel celkovou kontrolu správnosti a úplnosti žádosti a jejich příloh.
 9. Zhotovitel poskytne objednateli součinnost při aktu elektronického podepisování žádosti statutárním zástupcem objednatele.
 10. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV. Cena za dílo

1. Cena za dílo je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Cena (v Kč)	bez DPH	DPH	včetně DPH
Celková cena	169 000,-	35 490,-	204 490,-

Cena včetně DPH je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Změna ceny včetně DPH je možná pouze v případě změny sazby DPH.

2. Cena za dílo podle čl. IV. odst. 1 této smlouvy obsahuje veškeré náklady zhotovitele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Cena za dílo sjednaná v čl. IV., bodě. 1 této smlouvy jako celková cena za dílo zahrnuje cenu za veškeré práce, úkony, činnosti, úpravy, zpracování změn v důsledku změny pravidel (včetně jejich příloh), změny metodických pokynů řídicího a zprostředkujícího orgánu IROP SC 3.2 a náklady zhotovitele při provádění



díla, jak je specifikováno touto smlouvou. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla.

4. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

V. Provádění díla, práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Zhotovitel je zejména povinen:
 - a) provést dílo řádně a včas,
 - b) provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí,
 - c) řídit se při provádění díla pokyny objednatele,
 - d) odstranit zjištěné vady na své náklady.
3. Zhotovitel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla. Za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem současně na oba tyto kontakty:
 - a) Ing. Pavel Provazník, odbor informatiky, e-mail: xxxxx
 - b) Mgr. Ing. Zbyněk Plura, odbor vnitřních věcí, e-mail: xxxxx
4. Objednatel se zavazuje:
 - a) poskytnout zhotoviteli součinnost při realizaci díla, tj. především poskytnutí nezbytných podkladů vztahujících se k předmětu díla, které má ve svém držení. Objednatel se dále zavazuje podle svých možností přispět k získání těch podkladů v držení jiných subjektů, k nimž má odpovídající přístup, s cílem zabránit neefektivnímu vícenásobnému jednání s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a dalšími organizacemi. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli požadavky na podklady nezbytné pro plnění díla vždy písemně a v dostatečném časovém předstihu. O předání sepíše zhotovitel dle pokynů objednatele předávací protokol. Obsah, forma a způsob poskytnutí součinnosti objednatele bude vždy pro daný případ specifikován v zápisech ze schůzek (vyhotovuje zhotovitel v termínu do 2 pracovních dnů od konání schůzky, přičemž zápis bude podepsán na následující schůzce členem řešitelského týmu zhotovitele a členem projektového týmu objednatele), případně konzultací konaných za účasti objednatele a zhotovitele za účelem naplnění této smlouvy.
 - b) upozornit bezodkladně zhotovitele na všechny změny i jiné okolnosti, které se týkají provádění díla.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu s jeho pokyny, touto smlouvou nebo údaji uvedenými v jiné související dokumentaci, stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě.
6. Zhotovitel je povinen opatřit si na vlastní náklady prováděcí dokumenty, pravidla, včetně příloh a metodické pokyny řídicího a zprostředkujícího orgánu platné pro výzvu č. 28 a zpracovat dílo dle těchto dokumentů, zajišťovat jednání se zástupci institucí, které jsou součástí implementační struktury integrovaného regionálního operačního programu a při plnění díla se řídit jejich pokyny. Veškeré uvedené dokumenty jsou k dispozici na stránkách <http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastraktu>. Aplikace MS2014+, v níž musí být žádost zpracována, je k dispozici na webových stránkách <https://mseu.mssf.cz/>.
7. Zhotovitel odpovídá za zajištění podkladů potřebných k provedení díla, za koordinaci, soulad a provázanost jednotlivých příloh a složek žádosti, za jejich včasné projednání s orgány implementační struktury integrovaného regionálního operačního programu.
8. Zhotovitel může pověřit realizací díla nebo jeho části jiné osoby. Při provádění díla jinými osobami má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.
9. Zhotovitel se zavazuje účastnit se schůzek a konzultací s objednatel, které se budou konat v pravidelných týdenních intervalech (termíny budou předem dohodnuty), případně i v mimořádných termínech dle potřeby objednatele. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytnout zprávu o stavu prací, v případě požadavku objednatele i opakovaně.
10. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční

kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Zhotovitel je povinen do roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva vnitra, Ministerstva pro místní rozvoj, Centru pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

11. Zhotovitel je povinen v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2028, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt integrovaného regionálního operačního programu a být označen číslem projektu. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
12. Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel (pravidla publicity jsou součástí obecných pravidel pro žadatele a příjemce integrovaného regionálního operačního programu). Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy o dílo je s těmito pravidly seznámen a že bude při realizaci díla sledovat, zda nedojde ke změně těchto pravidel, přičemž se musí řídit pouze aktuálními pravidly.
13. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla.

VI. Doba a místo plnění a předání

1. Zhotovitel ukončí a předá dílo nebo jeho části objednateli a objednatel zajistí součinnost nejpozději v termínech (dobách) sjednaných takto:
 - Zhotovitel začne provádět dílo na základě výzvy objednatele k započetí provádění díla.
 - zhotovitel ukončí a předá studii proveditelnosti včetně příloh objednateli a subjektu určenému objednatelem k posouzení nejpozději do 8 týdnů od obdržení výzvy k započetí provádění díla.
 - objednatel zajistí posouzení a připomínkování studie proveditelnosti a jejich příloh a výsledky a připomínky předá zhotoviteli. Po celou tuto dobu musí zhotovitel dát k dispozici pracovníka ke konzultacím při práci na posudku, a to jak objednateli, tak jim určenému subjektu.
 - nejpozději do 1 týdne od předání výsledků posouzení a připomínek objednatelem zhotoviteli, zhotovitel zapracuje připomínky a požadavky objednatele a zajistí odeslání studie proveditelnosti včetně všech potřebných příloh na Útvar hlavního architekta eGovernmentu Ministerstva vnitra ČR (dále jen „ÚHA“) k připomínkování a za účelem získání souhlasného stanoviska hlavního architekta eGovernmentu (viz specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě č. 28, kapitola 2.4., bod 3 - Souhlasné Stanovisko hlavního architekta eGovernmentu).
 - Bude-li vyjádření ÚHA vyžadovat přepracování studie proveditelnosti a jejich příloh a opětovné zaslání ÚHA za účelem získání souhlasného stanoviska hlavního architekta eGovernmentu, zapracuje zhotovitel požadavky a připomínky ÚHA do studie proveditelnosti a jejich příloh nejpozději do 5 týdnů od obdržení vyjádření ÚHA a zašle přepracovanou studii proveditelnosti včetně příloh k připomínkování objednateli. Objednatel zajistí posouzení a připomínkování studie proveditelnosti a jejich příloh a výsledky a připomínky předá zhotoviteli. Po celou tuto dobu musí zhotovitel dát k dispozici pracovníka ke konzultacím při práci na posudku, a to jak objednateli, tak jim určenému subjektu. Nejpozději do 1 týdne od předání výsledku posouzení a připomínek objednatelem zhotoviteli, zhotovitel zapracuje připomínky a požadavky objednatele a zajistí opětovné odeslání studie proveditelnosti včetně všech potřebných příloh na ÚHA k připomínkování a za účelem získání souhlasného stanoviska hlavního architekta eGovernmentu (viz specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě č. 28, kapitola 2.4., bod 3 - Souhlasné Stanovisko hlavního architekta eGovernmentu).
 - Bude-li vyjádření ÚHA vyžadovat přepracování studie proveditelnosti a jejich příloh bez nutnosti opětovného zaslání ÚHA, zapracuje zhotovitel požadavky a připomínky ÚHA do studie proveditelnosti a jejich příloh, zpracuje žádost a předá žádost včetně všech příloh k žádosti objednateli k posouzení nejpozději do 3 týdnů od obdržení vyjádření ÚHA. Objednatel zajistí posouzení a připomínkování žádosti a jejich příloh a výsledky a připomínky předá zhotoviteli. Po celou tuto dobu musí zhotovitel dát k dispozici pracovníka ke konzultacím při práci na posudku, a to jak objednateli, tak jim určenému subjektu.



- vydá-li ÚHA souhlasné stanovisko, bez nutnosti zapracovávat připomínky do studie proveditelnosti a jejich příloh, zpracuje zhotovitel žádost včetně všech příloh a předá žádost včetně všech příloh k žádosti objednateli k posouzení nejpozději do 1 týdne od obdržení vyjádření ÚHA. Objednatel zajistí posouzení a připomínkování žádosti a jejich příloh a výsledky a připomínky předá zhotoviteli. Po celou tuto dobu musí zhotovitel dát k dispozici pracovníka ke konzultacím při práci na posudku, a to jak objednateli, tak jim určenému subjektu.
 - zhotovitel zapracuje připomínky objednatele do žádosti a jejich příloh a nejpozději do 1 týdne od jejich předání objednatelem předá objednateli kompletní dílo bez vad a nedodělků v rozsahu a ve formě upravené v čl. III. této smlouvy k zajištění podpisu oprávněného zástupce objednatele a zároveň poskytne objednateli součinnost k zajištění podpisu a odeslání žádosti, včetně příloh vyhledávateli.
 - Zhotovitel splní svou povinnost dílo ukončit a předat okamžikem doručení oznámení o akceptaci (tzn. oznámení formální správnosti žádosti) ze strany poskytovatele finanční podpory z integrovaného regionálního operačního programu v rámci výzvy č. 28 objednateli. O předání díla sepíše zhotovitel zápis, který předloží objednateli k odsouhlasení a podpisu
2. Místem pro předání díla je Město Hlučín, Mírové nám. 23/24, Hlučín 748 01.
 3. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude předáno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla zhotovitel sepíše protokol o předání a převzetí díla, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přijímá či nikoliv a z jakých důvodů. Protokol bude dále obsahovat:
 - a) označení objednatele a zhotovitele,
 - b) označení předmětu díla,
 - c) datum uzavření smlouvy o dílo,
 - d) jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele,
 - e) datum předání a převzetí díla.

VII. Vlastnictví a právo dílo užít

1. Vlastnictví k předmětu díla dle čl. III. této smlouvy přechází na objednatele dnem předání a převzetí díla objednatelem.
2. Objednatel je oprávněn dílo, jakož i jeho jednotlivé části samostatně i společně, užít ve smyslu ustanovení § 12 odst. 4 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to všemi způsoby užití v časově, množstevně a územně neomezeném rozsahu.
3. Objednatel není povinen licenci využít.
4. Objednatel může dílo, jakož i jeho jednotlivé části poskytnout třetím osobám, totéž platí i o oprávněných tvořící součásti licence.
5. Odměna za poskytnutí licence je součástí ceny za dílo podle ustanovení v čl. IV. této smlouvy.

VIII. Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány. Smluvní strany se dohodly na jednorázovém zaplacení ceny za dílo, a to po převzetí díla objednatelem.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny za dílo bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
3. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - c) název projektu,
 - d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,
 - e) číslo a datum předávacího protokolu se stanoviskem objednatele, že dílo přijímá (předávací protokol bude přílohou faktury),
 - f) lhůtu splatnosti faktury,
 - g) název, sídlo, IČ a DIČ objednatele a zhotovitele,
 - h) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením

nové faktury. Vrácením vadné faktury zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura bude doručena doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu objednatele proti písemnému potvrzení. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Zhotovitel je povinen neprodleně oznámit objednateli skutečnost, že se stal nespolehlivým plátcem dle §106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo že správce daně proti němu vede příslušné řízení o tom, že bude stanoveno, že je nespolehlivým plátcem; dále je povinen neprodleně oznámit objednateli, že se vůči němu vede insolvenční řízení, exekuční řízení nebo řízení o výkonu rozhodnutí.
8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn uhradit za zhotovitele správci daně příslušnou daň z přidané hodnoty za zdanitelné plnění, aniž by byl vyzván jako ručitel dle §109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, tj. je oprávněn zaplatit část smluvní ceny, která odpovídá dani z přidané hodnoty, namísto zhotoviteli, přímo správci daně. Pokud objednatel toto právo zvláštního způsobu zajištění daně využije, neprodleně to písemně oznámí druhé smluvní straně. Tato případná úhrada daně z přidané hodnoty ze zdanitelného plnění za zhotovitele zdanitelného plnění přímo správci daně dle §109a zák. č. 235/2004 Sb., bude oběma smluvními stranami považována za splnění závazku objednatele zaplatit příslušnou část smluvní ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zhotoviteli dle této smlouvy.
9. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zaplatí smluvní cenu pouze a jedině na účet zhotovitele, který je ke dni, kdy příjemce poukáže peněžní prostředky, tj. dá příkaz k úhradě smluvní ceny nebo její příslušné části ze svého účtu na účet druhé smluvní strany, zveřejněn příslušným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup.
10. Pohledávku vzniklou na základě této smlouvy či uskutečněného zdanitelného plnění může zhotovitel postoupit třetí osobě pouze a jedině za předpokladu předchozího písemného souhlasu objednatele.

IX. Vady díla

1. Dílo má vady, jestliže provedení díla nebo jeho části neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, pravidlech, jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla nebo pokynům objednatele.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době předání objednateli.
3. Zhotovitel odstraní vadu nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne oznámení vady, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Odstranění případných vad provede zhotovitel na své náklady, za odstranění případných vad nenáležejí zhotoviteli jakákoliv náhrada, cena, odměna či jiné plnění.
4. O předání díla s odstraněnými vadami bude vyhotoven písemný protokol.
5. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Zhotovitel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.

X. Odpovědnost za škodu

Odpovědnost za škodu způsobenou porušením smluvní povinnosti se řídí ustanoveními § 2913 a násl. občanského zákoníku.

XI. Sankční ujednání

1. V případě, že se zhotovitel ocitne v prodlení s ukončením nebo předáním díla nebo jeho části v termínech sjednaných v čl. VI. odst. 1. této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
3. V případě nedodržení lhůty k odstranění vad dle čl. IX. Odst. 3 této smlouvy je zhotovitel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.
4. V případě, že se zhotovitel ocitne v prodlení s plněním svých povinností sjednaných v článku XIII. odst. 6. této smlouvy, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

5. V případě vyloučení žádosti z procesu hodnocení, respektive zamítnutí projektu z důvodu
 - a) nesouladu s výzvou č. 28
 - b) nesouladu s pravidly nebo metodickými pokyny řídicího a zprostředkujícího orgánu IROP SC 3.2.
 - c) nesplnění obecných kritérií s příznakem „nenapravitelné“ dle pravidel,
 - d) nesplnění specifických kritérií s příznakem „nenapravitelné“ dle pravidel,
 - e) nesplnění kritérií formálních náležitostí,
 - f) neodstranění nebo nedostatečného odstranění nebo opožděného odstranění napravitelných vad, které budou mít za následek vyloučení žádosti z procesu hodnocení, respektive vyřazení projektu z důvodu nesplnění kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí,je zhotovitel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,-- Kč. Zaplacením smluvní pokuty se zhotovitel nezbavuje povinnosti odstranit vady.
6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou povinná strana uhradí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Nárok na náhradu případně vzniklé škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen a smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.
7. Zánik závazku jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

XII. Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech získaných při své činnosti vyplývající z této smlouvy, a to zejména o skutečnostech obchodní nebo technické povahy souvisejících s jejich činnostmi, které mají materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných ekonomických a obchodních kruzích běžně dostupné, mají být podle vůle smluvních stran utajeny a odpovídajícím způsobem jejich utajení zajišťují. Těmito skutečnostmi jsou například informace o plánech dalšího rozvoje, marketingové záměry, apod.
2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, o citlivých údajích, o probíhajících řízeních, jakož i o dalších činnostech objednatele, o kterých se při výkonu činnosti dle této smlouvy dozví (zhotovitel se zavazuje dodržovat zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění) a o bezpečnostních opatřeních, která v souvislosti s plněním dle této smlouvy bude mít k dispozici anebo k nim bude mít přístup, a to zvláště pokud by jejich zveřejnění jakkoliv mohlo poškodit nebo ohrozit zájmy nebo dobré jméno objednatele nebo by ohrozilo zabezpečení a ochranu osobních údajů anebo by ohrozilo povinnost objednatele zachovávat mlčenlivost o probíhajících řízeních anebo ohrozilo jinou povinnost objednatele stanovenou zákonem (dále jen „mlčenlivost“). Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy a zhotovitel je v tomto rozsahu povinen zavázat i své pracovníky, kteří budou vykonávat předmět této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že poruší-li zhotovitel bez ohledu na zavinění tento svůj závazek mlčenlivosti, a to rovněž poruší-li tuto povinnost mlčenlivosti i jeho pracovníci nebo jakékoli třetí osoby pověřené zhotovitelem k plnění dle této smlouvy, je zhotovitel povinen nahradit veškerou takto vzniklou škodu.
3. Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím a kterákoli strana může tuto smlouvu v plném rozsahu zveřejnit, a to zejména s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se rovněž dohodly, že kterákoli smluvní strana může zveřejnit i jakékoli další informace, jejichž povinnost zveřejnění vyplývá ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo z jiného právního předpisu

XIII. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Objednatel je oprávněn od smlouvy kromě zákonných důvodů odstoupit, pokud zhotovitel:
 - a) nepředá objednateli řádně provedené dílo nebo jeho část v termínu (době) stanovené v čl. VI odst. 1 této smlouvy,
 - b) jestliže nesjedná nápravu v provádění díla ve lhůtě podle čl. V odst. 5 smlouvy,



- c) dodá objednateli dílo, které nemá vlastnosti, které si objednatel vymínil nebo o kterých ho zhotovitel ujistil, případně dodá dílo s jinými vadami,
 - d) neodstraní vadu díla ve lhůtě uvedené v čl. IX odst. 3 této smlouvy,
 - e) poruší-li svůj závazek uvedený v čl. XII. odstavci 2 této smlouvy.
4. Porušení závazků objednatele uvedených v čl. XIII. bodě 3., písm. a) až e) se považuje za porušení smlouvy podstatným způsobem.
 5. Tato smlouva může být ukončena výpovědí kterékoli smluvní strany. Výpovědní lhůta je dva měsíce a počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 6. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je zhotovitel povinen ihned, nejpozději však do 5 pracovních dnů, předat objednateli nedokončené dílo a uhradit případně vzniklou škodu. V takovém případě uzavřou smluvní strany dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
 7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
 8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv.
 9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.

V Hlučíně, dne 17.01.2017

V Opavě, dne 19.01.2017

.....
za objednatele
Mgr. Pavel Paschek
starosta města Hlučín

.....
za zhotovitele
Ing. Pavla Witassková
jednatelka