

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI
"ALL - IN"
č.624/ZSKodanska/allin/40411

Čl. I.
Smluvní strany

Pronajímatel:

TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.
Michelská 12a/čp. 18
145 01 Praha 4

IČ: 41191021
DIČ: CZ41191021
Zápis v OR: Městský soud Praha, Rg. C 3350

Nájemce:

Základní škola Karla Čapka
Kodaňská 16/658
101 00 Praha 10

IČ: 47611057

Odpovědní zástupci

xxxx jednatel společnosti

Mgr. Ivana Vaňková
ředitelka školy

Kontaktní osoby

xxxxxx obchodní zástupce
tel.:xxxxxxxxxx
e-mail:xxxxxxxx

Mgr. Ivana Vaňková
ředitelka školy
tel.:xxxxxxx
e-mail:xxxxxxx

Bankovní spojení

Čl. II.
Předmět smlouvy

Pronajímatel přenechává za úplaty nájemci movitou věc, aby ji dočasně užíval v souladu s ustanoveními této smlouvy.

Čl. III.
Předmět nájmu

Předmětem nájmu jsou: kopírovací stroje TA 2256 a P-C2660 MFP včetně příslušenství pro stroj TA 2256 (DP 480-podavač originálů na 50 listů,CAB 68- podstolek), výrobní číslo a stav počítačové jednotky bude uvedeno v předávacím a instalačním protokolu, který se stává po instalaci předmětu nájmu nedílnou součástí této smlouvy.
Umístění předmětu nájmu: Základní škola Karla Čapka, Kodaňská 16/658, Praha 10, 100 00

Čl. IV.
Čas plnění

Předmět nájmu bude dán do užívání nájemci do 14 dní od podpisu této smlouvy.

Čl. V.
Stav věci

Pronajímatel je povinen přenechat pronajatou věc nájemci ve stavu způsobilém smluvenému užívání, a v tomto stavu ji svým nákladem udržovat.

Čl. VI. Nájemné

1. Měsíční nájemné u stroje TA 2256 činí 800,00 Kč. Cena každé skutečně vyhotovené černobílé kopie/výtisku formátu A4 činí 0,19 Kč.
Měsíční nájemné u stroje P-C2660 MFP činí 520,00 Kč, cena každé skutečně vyhotovené černobílé kopie/výtisků formátu A4 činí 0,40 Kč. Cena každé skutečně vyhotovené barevné kopie/výtisku formátu A4 činí 2,00 Kč. Kopie/výtisk rozměru A3 se započítává jako 2 kopie/výtisky rozměru A4.
2. Případná nadměrná spotřeba tonerů bude pronajímatelem nájemci vyúčtována vždy k 28. 2. (případně 29. 2.) a 31. 8. každého kalendářního roku a při ukončení smlouvy, a to porovnáním počtu dodaných tonerů a vyhotovených kopií/výtisků za příslušné sledované období. Pro výpočet nadměrné spotřeby tonerů je rozhodující výtěžnost tonerů deklarovaná výrobcem. Pro zjištění skutečného počtu spotřebovaných tonerů může být nájemce pronajímatelem vyzván k fyzickému prověření a neprodlenému písemnému nahlášení počtu tonerů v zásobě. Zjištěné a vypočtené množství nadměrně spotřebovaných tonerů bude nájemci pronajímatelem vyúčtováno samostatnou fakturou v termínu fakturace a zdanitelného plnění platného pro příslušné kalendářní období a při ukončení smlouvy za níže uvedené ceny. U stroje 2256 toner černý (TK-4510), deklarovaná výtěžnost 15 000 kopií/výtisků A4, prodejní cena za 1 ks 2 250,00 Kč bez DPH. U stroje P-C2660 MFP toner černý (TK-4726B), deklarovaná výtěžnost 7 000 kopií/výtisků A4, prodejní cena za 1 ks 3 450,00 Kč bez DPH. Toner barevný (TK-4726C, TK-4726M, TK-4726Y), deklarovaná výtěžnost 5 000 kopií/výtisků A4, prodejní cena 3 920,00 Kč bez DPH.
3. V cenách nebude obsažen kopírovací papír.
4. Eventuelní autorské odměny dle zákona č. 121/2000 Sb. řeší nájemce sám.
5. Pronajímatel je oprávněn změnit základní měsíční nájemné a rovněž cenu kopie/výtisku za podmínky dodržení ustanovení čl. XII. této smlouvy.
6. Všechny ceny jsou uváděny bez platné sazby DPH.

Čl. VII. Platební podmínky

1. Nájemné dle čl. VI této smlouvy a vyhotovené kopie/výtisky jsou splatné na základě faktur vystavených pronajímatelem.
2. Nájemné za běžný měsíc bude fakturováno předem, a to vždy do 15. dne běžného měsíce. Nájemné za 1. měsíc pronájmu bude fakturováno poměrnou částí po instalaci předmětu nájmu. Vyhotovené kopie/výtisky budou fakturovány zpětně v závislosti na dni uvedeném v čl. IX., odst. 13. této smlouvy, tj. dni povinnosti nájemce nahlásit stav počítadla pronajímateli.
3. Pronajímatel bude faktury vystavovat vždy v závislosti na dni uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury budou plnit funkci daňových dokladů a budou splatné do 14 dnů ode dne jejich vystavení. Toto platí i pro faktury vystavené dle čl. VI odstavec 2.
4. Úhradou nájemného a kopií se rozumí připsání fakturované částky na účet pronajímatele.
5. Smluvní pokuta činí 0,05 % za každý započatý den po splatnosti faktury.
6. Nájemce podpisem této smlouvy souhlasí se zasíláním a použitím faktur ve formátu pdf, které bude pronajímatel zasílat na e-mailovou adresu nájemce: xxxxx

Čl. VIII. Povinnosti pronajímatele

Pronajímatel je povinen:

1. Předat předmět nájmu do užívání ve stavu schopném provozu. Základní instalace předmětu nájmu obsahuje dovoz zařízení k nájemci, instalaci zařízení vč. příslušenství, instalaci ovladačů pro tisk a scan na 1 PC (popř. 1 serveru) pro každý stroj v rámci PC sítě nájemce, a to pouze za účasti IT pracovníka nájemce. Součástí instalace je též sepsání předávacích a instalačních protokolů, předání CD s ovladači a předání uživatelského manuálu.
2. Bezplatně jednorázově vyškolit obsluhu předmětu nájmu v rozsahu 30 minut pro každý stroj, a to při instalaci zařízení. Další školení požadované nájemcem zajistí pronajímatel na náklad nájemce.

3. V cenách nejsou obsaženy práce IT technika pronajímatele týkající se PC sítě nájemce. Všechny práce technika pronajímatele požadované nájemcem při instalaci předmětu nájmu nebo v průběhu doby pronájmu nad rámec bezplatných služeb budou pronajímatelem nájemci účtovány podle platného ceníku servisních prací a služeb.
4. Řádně udržovat a opravovat předmět nájmu, včetně dodávek náhradních dílů, práce a cestovného technika na vlastní náklady. Toto se netýká závad, které nájemce způsobil neodborným zacházením a opakovanými chybami obsluhy (např. poškození fotovodivého válce). Tyto náklady hradí nájemce na základě zvláštní faktury.
5. Dodávat spotřební materiál na základě žádosti nájemce na měsíc předem, přičemž tento zůstává do konečného užití majetkem pronajímatele.
6. Zahájit do 24 hodin po oznámení závady nájemcem opravu předmětu v nájmu.
7. Na žádost nájemce dodat náhradní stroj v případě, že nedokáže opravit předmět nájmu do 3 pracovních dnů ode dne nahlášení opravy.
8. Pronajímatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou údajů nebo tím, že se údaje (analogové i digitální) staly nepoužitelnými, v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním předmětu nájmu.
9. Pronajímatel neodpovídá za případný ušlý zisk nájemce, ke kterému by došlo nebo by mohlo dojít v souvislosti s přerušením provozu předmětu nájmu, případně ke kterému by mohlo dojít v souvislosti s provozem předmětu nájmu

Čl. IX. Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen:

1. Užívat předmět nájmu způsobem uvedeným v uživatelském manuálu.
2. Používat pouze spotřební materiál dodaný pronajímatelem.
3. Nájemce je oprávněn vyměnit toner pouze na základě hlášení stroje „Doplňte toner“, nebo v případě úplného zastavení stroje z důvodu spotřebování toneru. Hlášení stroje „Dochází toner“ je pouze informativní. Prázdné kazety od toneru nepatří do běžného komunálního odpadu. Pronajímatel od nájemce odebere tyto kazety při nejbližší návštěvě svého servisního technika.
4. Používat pouze standardní kopírovací papír.
5. Umístit předmět nájmu v suchu, bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření.
6. Neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v uživatelském manuálu.
7. Po skončení pracovní doby nebo při delší nepřítomnosti odpojit předmět nájmu od elektrické sítě vyjmutím přírodního kabelu ze zásuvky.
8. Zajistit, aby předmět nájmu nepřišel do styku s chemickými látkami.
9. Oznamit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má pronajímatel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody tím způsobené. Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na tato telefonní nebo faxová čísla, popř. na e-mailovou adresu (v pracovních dnech od 8,00 do 17,00 hod.):
tel.:
10. fax:
e-mail:
adresa: TA Triumph-Adler Česká Republika spol.s.r.o., Michelská 12a/18, Praha 4- Michle, 145 01
11. Umožnit pracovníkům pronajímatele přístup k předmětu nájmu v předem dohodnutém termínu.
12. Nepřemisťovat předmět nájmu bez předchozí písemné dohody s pronajímatelem.
13. Po skončení pronájmu je pronajímatel oprávněn a povinen odstěhovat předmět nájmu od nájemce. Nájemce je povinen k datu skončení pronájmu uhradit veškeré zbývající závazky plynoucí z této smlouvy. Pokud nájemce nevrátí předmět nájmu pronajímateli v této lhůtě, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý den prodlení a stroj.
14. Písemně pronajímateli nahlásit (e-mailem na adresu: xxx., nebo v internetové aplikaci na adrese xxx) stav počítačadla vždy do 2. pracovního dne každého měsíce. Postup pro nahlašování stavu počítačadla přes internetovou aplikaci a přístupové heslo obdržíte na adrese xxx Pokud nájemce nesplní tuto povinnost, je pronajímatel oprávněn považovat za skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků v daném měsíci aritmetický průměr skutečně vyhotoveného počtu kopií/výtisků za poslední tři měsíce předcházející měsíci běžnému. Na tuto skutečnost upozorní pronajímatel v textu faktury. Poté co nájemce tuto povinnost splní, pronajímatel skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků zohlední v nejbližší faktuře. Tuto skutečnost pronajímatel opět uvede v textu předmětné faktury.

14. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu, nebo do jakéhokoliv užívání třetí straně. Porušení tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení této smlouvy a zakládá důvod poskytovateli k okamžitému odstoupení od smlouvy.
15. Veškerou odpovědnost za samotný předmět nájmu a za bezpečný provoz předmětu nájmu nese nájemce a pronajímatel nezodpovídá za škody způsobené v souvislosti s provozem předmětu nájmu (netýká se závad způsobených běžným opotřebením). Veškeré škody, jako např. zničení, odcizení nebo nadměrné opotřebenění předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, či v důsledku porušení této smlouvy nese a hradí nájemce.
16. Nájemce je povinen zajistit potřebný počet funkčních síťových zásuvek pro připojení instalovaných zařízení do PC sítě nájemce a současně zajistit potřebné informace pro instalaci, jako jsou například IP adresy zařízení, účty s administrátorskými právy a asistenci IT technika(ů) nájemce.
17. Nájemce je povinen účinně spolupracovat s pronajímatelem při provádění inventur strojů v pronájmu, a to zejména písemným potvrzením inventarizačních protokolů a jejich zpětným odesláním pronajímateli.

Čl. X.

Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy lze okamžitě odstoupit, jestliže pronajímatel nebo nájemce podstatně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy ze strany nájemce se považuje prodlení úhrady jakékoliv faktury za základní nájemné nebo kopie/výtisky delší jak 1 kalendářní měsíc. Odstoupení v tomto případě proběhne formou okamžité písemné výpovědi, zaslané na adresu nájemce uvedenou v čl. I této smlouvy, která vejde v platnost dnem jejího převzetí nájemcem. Za den převzetí se považuje i den, kdy bude písemná výpověď vrácena pronajímateli jako nedoručitelná. Poruší-li nájemce smlouvu podstatným způsobem, vedoucím k okamžitému odstoupení od smlouvy ze strany pronajímatele, je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci úhradu odstupného ve výši podle odst. 3 tohoto článku smlouvy.
2. Od této smlouvy může pronajímatel okamžitě odstoupit v případě, kdy nájemce vstoupí do likvidace, bude ve věci nájemce jako dlužníka zahájeno insolvenční řízení nebo budou jiným způsobem ohrožena práva pronajímatele v pozici věřitele. V ostatním se postupuje v souladu s podmínkami uvedenými v odst. 1 tohoto článku.
3. I bez udání důvodů je nájemce oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud pronajímateli zaplatí odstupné ve výši dvanáctinásobku měsíčního nájemného (dle čl. VI odst. 1) platného v okamžiku odstoupení nájemce od smlouvy. Odstoupení podle tohoto odstavce bude vůči pronajímateli účinné až v okamžiku zaplacení odstupného nájemcem.
4. V případě stažení předmětu nájmu z důvodu předčasného ukončení nájmu podle odst. 1, 2 nebo 3 tohoto článku, je pronajímatel oprávněn vedle výše uvedeného odstupného účtovat nájemci i náklady spojené s odinstalací a odvozem předmětu nájmu, a to podle platného Ceníku servisních služeb.
5. V případě změny smluvních cen se postupuje dle čl. XII této smlouvy.
6. Při odstoupení od smlouvy se dále postupuje dle platných právních předpisů.

Čl. XI.

Doba trvání nájemní smlouvy

1. Platnosti a účinnosti smlouva nabývá dnem jejího podpisu všemi zúčastněnými stranami, nejdříve však dnem instalace předmětu nájmu.
2. Doba trvání této smlouvy jsou 4 roky ode dne instalace předmětu nájmu. Po uplynutí této doby se smlouva automaticky opakovaně prodlužuje o 1 rok, pokud kterákoli strana nesdělí písemně druhé smluvní straně a to nejpozději 90 dnů přede dnem ukončení doby trvání této smlouvy nebo jejího prodloužení, že nesouhlasí s dalším prodloužením doby nájmu dle této smlouvy.

Čl. XII.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména obchodním a občanským zákoníkem v platném znění. Případné právní spory vyplývající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány místně příslušným soudem dle sídla společnosti TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.
2. Pronajímatel může jednostranně změnit sjednanou cenu za kopie/výtisky nejčastěji jednou za období kalendářního roku a nejvýše o poslední vyhlášenou míru inflace stanovenou Českým

statistickým úřadem v porovnání s platnou cenou uvedenou v čl. VI odstavec 1 této smlouvy, a to tak, že zašle nájemci písemné oznámení o nové ceně. Pokud nebude v oznámení uvedeno jinak, nová cena platí od 1. dne následujícího po měsíci, ve kterém nájemce obdržel písemné oznámení pronajímatele.

3. Pronajímatel je oprávněn na základě změny kurzu Kč/EUR dle ČNB o více jak 15% oproti kurzu platnému ke dni uzavření této smlouvy jednostranně adekvátně změnit cenu za kopii/výtisk, a to tak, že zašle nájemci písemné oznámení o nové ceně. Pokud nebude v oznámení uvedeno jinak, nová cena platí od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém nájemce obdržel písemné oznámení pronajímatele.
4. Ostatní změny týkající se smluvní ceny nájemného a smluvní ceny za kopie/výtisky vchází v platnost pouze k prvnímu dni kalendářního měsíce, přičemž pronajímatel je povinen změny cen nájemci ohlásit nejpozději 3 kalendářní měsíce před nabytím jejich platnosti. Pokud nájemce se změnou nesouhlasí, zavazují se obě strany o této skutečnosti jednat.
5. Jakékoli změny této smlouvy lze činit pouze formou písemného dodatku.
6. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá zúčastněná strana obdrží po jednom výtisku.

Datum podpisu: 13.05.2014

Datum podpisu:

Pronajímatel:

Nájemce: