

## OBJEDNÁVKA Č. 6



evidovaná u Objednatele pod č. 21/7700/0134  
evidovaná u Poskytovatele pod č. OBJ2021114, č.j. SPCSS-01271/2021  
na poskytnutí činností souvisejících s testováním služby importu dokumentace SRBI Objednatele a dokumentace SRBI informačního systému Portál Moje daně do Nástroje pro podporu systému řízení bezpečnosti informací včetně prezentace a ověření funkcionalit tohoto Nástroje, a to v rámci Poskytnutí podpory testování služby a zpracování vyhodnocení ověření služby formou jednorázových nebo měsíčně se opakujících činností.

dle Rámcové smlouvy evidované u Objednatele pod č. 20/7700/0226 a u Poskytovatele pod č. SML2020018 uzavřené dne 22.9.2020 a publikované v Registru smluv dne 25.9.2020, uveřejněné v Registru smluv pod ID 12958480 (dále jen „Smlouva“)

(to vše dále jen „Objednávka“)




Smluvní strany:

### Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
za niž jedná: , ředitel Sekce řízení úřadu  
IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043  
bankovní spojení:   
ID DS: p9iww4f  
(dále jen „Objednatel“ nebo „GFR“)

a

### Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922,  
se sídlem: Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3  
zastoupený: , 1. zástupcem generálního ředitele  
IČO: 036 30 919  
DIČ: CZ03630919  
bankovní spojení:   
číslo účtu:   
ID DS: ag5uunk  
(dále jen „Poskytovatel“ nebo „SPCSS“)

(dále společně také jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

### Preambule

(A) Tato Objednávka je uzavřena na základě akceptované nabídky Poskytovatele ze dne 28. 1. 2021 (dále jen „Nabídka“), která tvoří Přílohu č. 2 této Objednávky. Nabídka byla akceptována Objednatelem dne 15.2.2021.

- (B) Důvodem uzavření této Objednávky je poskytnutí Plnění dle pododst. 3.4.3 Smlouvy, tj. poskytnutí činností souvisejících s testováním služby importu dokumentace SŘBI GFŘ (dále jen „**Plnění A**“) a dokumentace SŘBI informačního systému Portál Moje daně (dále jen „**Plnění B**“) do Nástroje pro podporu systému řízení bezpečnosti informací (dále jen „**Nástroj**“), a to v rámci činnosti poskytnutí podpory testování služby a zpracování vyhodnocení ověření služby formou jednorázových nebo měsíčně se opakujících činností. Po importu dokumentace budou funkcionality v rámci testování služby Kompetenčního centra kybernetické bezpečnosti (služba bude poskytována na základě jiné vzájemné smlouvy, dále také jen „**Služba**“) otestovány a funkčnost Objednateli odprezentována (to vše dále také jen „**Plnění**“).
- (C) V souladu s čl. IV Smlouvy a s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**Občanský zákoník**“) uzavírají Smluvní strany tuto Objednávku.

## ČLÁNEK 1 – ÚČEL A PŘEDMĚT OBJEDNÁVKY

- 1.1. Účelem této Objednávky je realizace Plnění dle Smlouvy. Předmětem této Objednávky je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli vlastním jménem a na vlastní odpovědnost Plnění, blíže specifikované v Příloze č. 1 Objednávky, a to:
- Plnění A:
- 1.1.1. Import dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje (dále jen „**DP 1**“);
- 1.1.2. Prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SŘBI GFŘ (dále jen „**DP 2**“);
- Plnění B:
- 1.1.3. Import dokumentace SŘBI PMD do Nástroje (dále jen „**DP 3**“);
- 1.1.4. Prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SŘBI PMD (dále jen „**DP 4**“);
- (to vše jednotlivě dále také jen „**Dílčí plnění**“).
- 1.2. Předmětem této Objednávky je dále závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté Plnění, resp. jednotlivá Dílčí plnění zaplatit cenu za Plnění dle čl. VI Smlouvy a dle Přílohy č. 1 Smlouvy, konkrétně specifikovanou v článku 5 této Objednávky, a to způsobem definovaným v článku 5 Objednávky a ve Smlouvě.
- 1.3. Obecné podmínky poskytování každého Dílčího plnění, které je předmětem této Objednávky, jsou uvedeny ve Smlouvě.
- 1.4. Poskytovatel se zavazuje provést jednotlivá Dílčí plnění v termínech dle Nabídky Poskytovatele a uvedených pro jednotlivá Dílčí plnění v článku 3 odst. 3.1 této Objednávky.
- 1.5. Pojmy používané v Objednávce jsou definovány ve Smlouvě, není-li v Objednávce stanoveno jinak.

## ČLÁNEK 2 - PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY REALIZACE DÍLČÍCH PLNĚNÍ

- 2.1. Smluvní strany jsou povinny poskytnout pro řádné plnění Dílčích plnění dle této Objednávky součinnost, která je specifikována ve Smlouvě a v přílohách Smlouvy, popřípadě která je dále specifikována v této Objednávce.
- 2.2. Objednatel se zavazuje zajistit, aby na straně Objednatele nedocházelo k prodávám v rámci součinnosti (neposkytnutí informací dostatečně včas, nesplnění podmínek nebo součinnosti nutné pro řádné plnění Poskytovatele), které by znamenaly vícenáklady nebo škody na straně Poskytovatele.

### ČLÁNEK 3 - HARMONOGRAM A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Harmonogram poskytování jednotlivých Dílčích plnění je stanoven dohodou Smluvních stran v souladu s termíny stanovenými v Nabídce. Termíny zahájení realizace a předložení jednotlivých Dílčích plnění k Akceptačnímu řízení dle Smlouvy jsou následující:

Etapy / Činnost / Dílčí plnění	Pracovní dny	Začátek	Konec
<b>Plnění A - DP 1</b>	29	T*	T + 29
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 1	1	T + 30	T + 30
<b>Plnění A - DP 2</b>	8	T + 31	T + 39
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 2	1	T + 40	T + 40
<b>Plnění A - DP 3</b>	29	T + 40	T + 69
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 3	1	T + 70	T + 70
<b>Plnění B - DP 4</b>	8	T + 71	T + 79
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 4	1	T + 80	T + 80
*T je stanoveno datem nabytí účinnosti Objednávky.			

(to vše dále jen „**Harmonogram**“).

- 3.2. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 a sídlo Poskytovatele uvedené v záhlaví Objednávky, přičemž je možno plnit rovněž způsobem umožňujícím on-line / vzdálený přístup, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
- 3.3. Objednatel se zavazuje zajistit plnou součinnost dotčených osob pro řádné poskytnutí Plnění. Předpokládané role, které poskytnou potřebné informace, jsou manažeři kybernetické bezpečnosti / manažeři systému řízení bezpečnosti informací, manažeři řízení rizik v oblasti kybernetické bezpečnosti, manažeři dokumentace v oblasti kybernetické bezpečnosti, pracovníci technické podpory Objednatele pro zajištění přístupu Objednatele k Nástroji či obdobné pozice.
- 3.4. Dále se Objednatel zavazuje za účelem řádného poskytnutí Plnění ze strany Poskytovatele dodat relevantní dokumentaci a předat potřebné informace.

### ČLÁNEK 4 - AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

- 4.1. Akceptační řízení probíhá dle podmínek stanovených v čl. V Smlouvy.
- 4.2. Akceptační kritéria pro jednotlivá Dílčí plnění jsou uvedena v následující tabulce:

Akceptační kritéria				
Popis	Požadováno	Formát výstupu		Termín předání
		Fyzicky	Elektronicky	

<b>Plnění A - DP 1</b> Dokument Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění A - DP 2</b> Dokument Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI GFŘ	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění A - DP 3</b> Dokument Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI PMD do Nástroje	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění B - DP 4</b> Dokument Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI PMD	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram

#### ČLÁNEK 5 - CENA DÍLČÍCH PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Poskytovatel provede Plnění v rozsahu a kvalitě podle této Objednávky za cenu uvedenou v tomto článku.
- 5.2. Cena za Plnění byla sjednána dle podmínek čl. VI Smlouvy, tj. dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí: 475 000,00 Kč bez DPH a 574 750,00 Kč s DPH.

Rozpad ceny dle jednotlivých Dílčích plnění je následující:

Dílčí plnění	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
<b>DP1</b>	166 400,00	201 344,00
<b>DP2</b>	75 800,00	91 718,00
<b>DP3</b>	157 000,00	189 970,00
<b>DP4</b>	75 800,00	91 718,00

- 5.3. Cena za Plnění bude příslušným způsobem ponížena, nedojde-li k provedení všech Dílčích plnění. Skutečná cena za Plnění bude v takovém případě dána součtem cen za skutečně provedená Dílčí plnění převzatá na základě Akceptačního protokolu postupem dle **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Smlouvy Objednatelem, a to v rámci cenového limitu dle odst. 5.2 tohoto článku.
- 5.4. Cena bude Objednatelem uhrazena za každé z Dílčích plnění dle této Objednávky zvlášť, a to na základě řádných daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem, přičemž přílohou každé faktury musí být Akceptační protokol k příslušnému Dílčímu plnění.
- 5.5. Další podmínky vztahující se k platbě ceny za Plnění dle této Objednávky jsou stanoveny ve Smlouvě.
- 5.6. Bude-li Poskytovatel v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane-li některá z jiných skutečností rozhodných pro

ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle § 109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

## ČLÁNEK 6 - KOMUNIKACE A REALIZAČNÍ TÝM

- 6.1. Pro realizaci Plnění dohody Smluvní strany v souladu s čl. XII Smlouvy následující realizační tým:

6.1.1. Za Objednatele:

Role	Jméno a příjmení	E-mail	Telefon
Vedoucí týmu			
Člen týmu			

6.1.2. Za Poskytovatele:

Role	Jméno a příjmení	E-mail	Telefon
Architekt kybernetické bezpečnosti			
Manažer rozvoje služeb kybernetické bezpečnosti			
Manažer kybernetické bezpečnosti			
Manažer řízení rizik KB			

## ČLÁNEK 7 - OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 7.1. Tato Objednávka nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
- 7.2. Veškerá ujednání této Objednávky navazují na Smlouvu a Smlouvou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této Objednávce se řídí ustanoveními Smlouvy. V případě, že ujednání obsažené v této Objednávce se bude odchylovat od ustanovení obsaženého ve Smlouvě, má ujednání obsažené ve Smlouvě přednost před ustanovením obsaženým v této Objednávce, není-li v konkrétním případě výslovně uvedeno, že se Smlouva nepoužije. Vztahy stran Objednávky neupravené touto Objednávkou se řídí ujednáními Smlouvy a obecně závaznými právními předpisy.
- 7.3. Ve věcech, které nejsou upraveny touto Objednávkou, se použijí právní předpisy platné a účinné v České republice. Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
- 7.4. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že si tuto Objednávku před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.



- 7.5. Nedílnou součástí této Objednávky jsou její přílohy:  
Příloha č. 1: Specifikace Plnění  
Příloha č. 2: Nabídka Poskytovatele ze dne 28. 1. 2021

Za Objednatele:

V Praze dne dle elektronického podpisu



ředitel Odboru bezpečnosti  
z pověření ředitele Sekce řízení úřadu a zástupce generální  
ředitelky  
Česká republika – Generální finanční ředitelství

Za Poskytovatele:

V Praze dne dle elektronického podpisu



1. zástupce generálního ředitele  
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

## PŘÍLOHA Č. 1

### Specifikace Plnění

Dílčí plnění	Popis Dílčího plnění	Priorita
Plnění A – DP 1 Import dokumentace SRBI GFŘ do Nástroje	<p>Import dokumentace SRBI GFŘ do Nástroje v požadované struktuře, formátu a množství. Podkladem pro import budou výstupy z Analýzy stávajícího stavu dokumentace SRBI GFŘ (jiná Objednávka uzavřena dle této Smlouvy). Importem dat dojde k naplnění modulů Nástroje, požadovanému dosažení vzájemných vazeb, nastavení workflow v rámci pracovních postupů s dokumenty a nastavení oprávnění pro definované role. Poskytovatel bude s Objednatelem konzultovat důležité parametry importu dat.</p> <p>Výstupem DP 1 bude dokument „Zpráva o stavu importované dokumentace SRBI GFŘ do Nástroje“.</p>	Vysoká
Plnění A – DP 2 Prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SRBI GFŘ	<p>Po importu dokumentace SRBI GFŘ a dalších dat (role, organizační struktura, evidence zaměstnanců a další databázové položky) do Nástroje, budou tyto funkcionality v rámci testování Služby otestovány a následně dojde k finálnímu odprezentování funkčnosti Nástroje na implementovaných datech dokumentace SRBI GFŘ formou workshopu pro pracovníky Oddělení bezpečnosti informací (dále také jako "OBI") GFŘ a následnou prezentací funkčnosti Nástroje pro definované uživatele GFŘ dle Vstupní analýzy (vztahuje se na vybrané zástupce skupin definovaných rolí do maximálního počtu 30 lidí).</p> <p>Výstupem DP 2 bude dokument „Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SRBI GFŘ“.</p>	Normální
Plnění B – DP 3 Import dokumentace SRBI PMD do Nástroje	<p>Import dokumentace SRBI PMD do Nástroje v požadované struktuře, formátu a množství. Podkladem pro import budou výstupy z Analýzy stávajícího stavu dokumentace SRBI PMD (jiná Objednávka uzavřena dle této Smlouvy). Importem dat dojde k naplnění modulů Nástroje, požadovanému dosažení vzájemných vazeb, nastavení workflow v rámci pracovních postupů s dokumenty a nastavení oprávnění pro definované role. Poskytovatel bude s Objednatelem konzultovat důležité parametry importu dat.</p> <p>Výstupem DP 3 bude dokument „Zpráva o stavu importované dokumentace SRBI PMD do Nástroje“.</p>	Normální
Plnění B – DP 4 Prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SRBI PMD	<p>Po importu dokumentace SRBI PMD a dalších dat (role, organizační struktura, evidence zaměstnanců a další databázové položky) do Nástroje, budou tyto funkcionality v rámci testování Služby otestovány a následně dojde k finálnímu odprezentování funkčnosti Nástroje na implementovaných datech dokumentace SRBI PMD formou workshopu pro pracovníky Oddělení bezpečnosti informací (dále také jako "OBI") GFŘ a následnou prezentací funkčnosti Nástroje pro definované uživatele GFŘ dle Vstupní analýzy (vztahuje se na vybrané zástupce skupin definovaných rolí do maximálního počtu 30 lidí).</p> <p>Výstupem DP 4 bude dokument „Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SRBI PMD“.</p>	Vysoká


## Nabídka Poskytovatele ze dne 28.1.2021

evidovaná u Poskytovatele pod č. j. SPCSS-00632/2021

### k Výzvě Objednatele ze dne 8.12.2020 (dále jen „Výzva“)

#### detailní specifikace Plnění dle pododst. 3.4.3

Rámcové smlouvy evidované u Objednatele pod č. 20/7700/0226 a u Poskytovatele pod č. SML2020018 uzavřené dne 22.9.2020 a publikované v Registru smluv dne 25.9.2020, uveřejněné v Registru smluv pod ID 12958480 (dále jen „Smlouva“)

<b>Smlouva č.:</b>	Číslo Smlouvy Poskytovatele SML2020018		Poskytování činností souvisejících s importem dokumentace SŘBI Objednatele a informačního systému Portál Moje daně do Nástroje pro podporu systému řízení bezpečnosti informací
<b>Objednávka č.</b>	6	<b>Projekt:</b>	
<b>Vypracoval:</b>		<b>Datum:</b>	28.11.2020
<b>Plnění dle pododst. 3.4.3 Smlouvy:</b>	Poskytnutí činností souvisejících s testováním služby importu dokumentace SŘBI GFŘ (dále jen „Plnění A“) a dokumentace SŘBI informačního systému Portál Moje daně (dále jen „Plnění B“) a prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací (to vše dále také jen „Plnění“)	<b>Celková cena Plnění:</b>	<b>Plnění A</b> 242 200,00 Kč bez DPH a 293 062,00 Kč s DPH  <b>Plnění B</b> 232 800,00 Kč bez DPH a 281 688,00 Kč s DPH  <b>Celkem</b>  <b>475 000,00 Kč bez DPH a</b> <b>574 750,00 Kč s DPH</b>
<b>Plnění A:</b>	DP 1 dle Výzvy	<b>Cena:</b>	<b>166 400,00 Kč</b>
	DP 2 dle Výzvy	<b>Cena:</b>	<b>75 800,00 Kč</b>
<b>Plnění B:</b>	DP 3 dle Výzvy	<b>Cena:</b>	<b>157 000,00 Kč</b>
	DP 4 dle Výzvy	<b>Cena:</b>	<b>75 800,00 Kč</b>
<b>Podrobný popis předmětného Plnění, tj. popis navrženého řešení:</b>			



Před zahájením poskytování služby Kompetenčního centra kybernetické bezpečnosti (služba bude poskytována na základě jiné vzájemné smlouvy, dále také jen „Služba“) ze strany SPCSS, je nutné nasazení Nástroje pro podporu SŘBI. Řešení pro implementaci Nástroje je vybráno na základě doporučení a výstupů z Analýzy stávajícího stavu dokumentace SŘBI Objednatele a dokumentace SŘBI v rozsahu řešení Portál Moje daně (dále jen „PMD“). V rámci nasazení Nástroje je třeba zajistit import dat získaných v rámci Analýzy dokumentace SŘBI GFŘ a dokumentace SŘBI PMD do Nástroje.

Nabídka SPCSS pro Plnění B nezahrnuje implementaci dokumentace SŘBI v rozsahu celého Informačního systému ADIS, kterého je PMD součástí.

Import dat a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SŘBI je nezbytnou součástí poskytnutí Služby.

#### **Plnění A**

##### **Dílčí plnění – DP 1 – Import dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje**

Import dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje v požadované struktuře, formátu a množství. Podkladem pro import budou výstupy z Analýzy stávajícího stavu dokumentace SŘBI GFŘ (jiná Objednávka uzavřena dle této Smlouvy). Importem dat dojde k naplnění modulů Nástroje, požadovanému dosažení vzájemných vazeb, nastavení workflow v rámci pracovních postupů s dokumenty a nastavení oprávnění pro definované role. Poskytovatel bude s Objednatelem konzultovat důležité parametry importu dat.

Výstupem DP 1 bude dokument „Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje“.

#### **Plnění A**

##### **Dílčí plnění DP 2 – Presentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SŘBI GFŘ**

Po importu dokumentace SŘBI GFŘ a dalších dat (role, organizační struktura, evidence zaměstnanců a další databázové položky) do Nástroje, budou tyto funkcionality v rámci testování Služby otestovány a následně dojde k finálnímu odprezentování funkčnosti Nástroje na implementovaných datech dokumentace SŘBI GFŘ formou workshopu pro pracovníky Oddělení bezpečnosti informací (dále také jako „OBI“) GFŘ a následnou prezentací funkčnosti Nástroje pro definované uživatele GFŘ dle Vstupní analýzy (vztahuje se na vybrané zástupce skupin definovaných rolí do maximálního počtu 30 lidí).

Výstupem DP 2 bude dokument „Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI GFŘ“.

#### **Plnění B**

##### **Dílčí plnění DP 3 - Import dokumentace SŘBI PMD do Nástroje**

Import dokumentace SŘBI PMD do Nástroje v požadované struktuře, formátu a množství. Podkladem pro import budou výstupy z Analýzy stávajícího stavu dokumentace SŘBI GFŘ (jiná Objednávka uzavřena dle této Smlouvy). Importem dat dojde k naplnění modulů Nástroje, požadovanému dosažení vzájemných vazeb, nastavení workflow v rámci pracovních postupů s dokumenty a nastavení oprávnění pro definované role. Poskytovatel bude s Objednatelem konzultovat důležité parametry importu dat.

Výstupem DP 3 bude dokument „Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI PMD do Nástroje“.

## Plnění B

### Dílčí plnění – DP 4 - Prezentace a ověření funkcionalit Nástroje nad importovanou dokumentací SŘBI PMD

Po importu dokumentace SŘBI PMD a dalších dat (role, organizační struktura, evidence zaměstnanců a další databázové položky) do Nástroje, budou tyto funkcionality v rámci testování Služby otestovány a následně dojde k finálnímu odprezentování funkčnosti Nástroje na implementovaných datech dokumentace SŘBI GFŘ formou workshopu pro pracovníky Oddělení bezpečnosti informací (dále také jako "OBI") GFŘ a následnou prezentací funkčnosti Nástroje pro definované uživatele GFŘ dle Vstupní analýzy (vztahuje se na vybrané zástupce skupin definovaných rolí do maximálního počtu 30 lidí).

Výstupem DP 4 bude dokument „Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI PMD“.

#### Rizika realizace

Významná rizika projektu jsou:

- nedodržení časového harmonogramu a termínů plnění úkolů;
- neaktuální dokumentace pro danou oblast SŘBI;
- kapacity Objednatele pro poskytnutí součinnosti.

#### Dopady

- nedodržení časového harmonogramu a termínů plnění úkolů – posun termínů harmonogramu;
- neaktuální dokumentace pro danou oblast SŘBI – aktualizace dokumentace – posun termínů harmonogramu;
- kapacity Objednatele pro poskytnutí součinnosti – zajištění kapacity - posun termínů harmonogramu.

#### Harmonogram

Etapy / Činnost / Dílčí plnění	Pracovní dny	Začátek	Konec
<b>Plnění A - DP 1</b>	29	T*	T + 29
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 1	1	T + 30	T + 30
<b>Plnění A - DP 2</b>	9	T + 31	T + 39
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 2	1	T + 40	T + 40
<b>Plnění A - DP 3</b>	29	T + 40	T + 69
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 3	1	T + 70	T + 70
<b>Plnění B - DP 4</b>	9	T + 71	T + 79
Termín předání k Akceptačnímu řízení DP 4	1	T + 80	T + 80

\*T je stanoveno datem nabytí účinnosti objednávky.

#### Součinnost

<b>Požadavky na součinnost Objednatele:</b>	<p>Objednatel musí zajistit plnou součinnost dotčených osob. Předpokládané role, které poskytnou potřebné informace, jsou manažeři kybernetické bezpečnosti / manažeři systému řízení bezpečnosti informací, manažeři řízení rizik v oblasti kybernetické bezpečnosti, manažeři dokumentace v oblasti kybernetické bezpečnosti, pracovníci technické podpory Objednatele pro zajištění přístupu Objednatele k Nástroji či obdobné pozice.</p> <p>Dále je nutné ze strany Objednatele dodat relevantní dokumentaci a předat informace o stávajícím stavu.</p>
<b>Požadavky na součinnost třetích stran:</b>	<p>ALEF NULA, a.s., IČO: 61858579, se sídlem Pernerova 691/42, 186 00 Praha. SPCSS smluvně zavázala poddodavatele k dodržování všech relevantních ujednání, mj. má SPCSS s poddodavatelem uzavřenou dohodu o mlčenlivosti a ochraně informací, která se vztahuje i na třetí strany.</p>

<b>Akceptační kritéria</b>				
<b>Popis</b>	<b>Požadováno</b>	<b>Formát výstupu</b>		<b>Termín předání</b>
		<b>Fyzicky</b>	<b>Elektronicky</b>	
<b>Plnění A - DP 1</b> Dokument Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI GFŘ do Nástroje	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění A - DP 2</b> Dokument Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI GFŘ	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění A - DP 3</b> Dokument Zpráva o stavu importované dokumentace SŘBI PMD do Nástroje	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Plnění B - DP 4</b> Dokument Vyhodnocení testování Služby v rozsahu SŘBI PMD	ANO/NE	ANO/NE	ANO/NE	viz harmonogram
<b>Schvalovací doložka</b>				
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Organizace / oblast</b>	<b>Podpis</b>		<b>Datum</b>
	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. / Smluvní a obchodní podmínky			
	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. / Věcné a technické záležitosti			