



DODATEK č. 1
ke KOLEKTIVNÍ SMLouvĚ
na období od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2020

uzavřený mezi:

Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice

se sídlem Podřipská 1, 411 85 Horní Beřkovice

IČO: 00673552

zastoupená ředitelem MUDr. Jiřím Tomečkem, MBA

(dále zaměstnavatel)

a

Základní organizace Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR

Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovice

se sídlem Podřipská 1, 411 85 Horní Beřkovice

číslo organizace: 22-0379-3506

IČ: 62768000

zastoupená předsedkyní výboru ZO paní Janou Klementovou

(dále odborová organizace)

1/ Dnešního dne došlo mezi odborovou organizací a zaměstnavatelem k uzavření dodatku č. 1 ke kolektivní smlouvě sjednané na období od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2020, který se týká:

- Vyúčtování rozpočtu FKSP na rok 2014, viz Příloha č. 1 dodatku č.1
- Rozpočet FKSP na rok 2015, viz Příloha č. 2 dodatku č.1

2/ Dále se strany dohodly:

a/ že výše uvedená smlouva se v článku č. 4, bod 4.3 Platový stupeň mění viz níže uvedené, změna je zvýrazněna a potvrzena:

4.3 Platový stupeň

*Zařazení zaměstnance do platového stupně provede zaměstnavatel podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu v souladu s platným NV (do 31. 12. 2014 podle NV č. 224//2014 Sb). Dle uvedeného nařízení je dále možné zvláštní určení platového tarifu u zaměstnanců zařazených od 1. do 5. platové třídy (**příloha č.1** této kolektivní smlouvy).*

b/ že výše uvedená smlouva a její textace v článku č. 4, bod 4.4.5 Rizikový příplatek se u stanice 6A ruší a nahrazuje se níže uvedeným textem:

- **Stanice 6A – v období výskytu infekčního onemocnění dle Vyhlášky 195/2005 Sb. - příloha 2, která obsahuje seznam infekčních onemocnění, při nichž se nařizuje izolace – 1.000,- Kč (600,- + 400,-) na základě návrhu staniční sestry.**

c/ že výše uvedená smlouva a její textace v článku č. 2, bod 2.2.2 se ruší a nahrazuje se níže uvedeným textem:

Zaměstnavatel poskytne z fondu FKSP dle vyhlášky č. 114/2002 Sb. příspěvek odborové organizaci ve výši 30.000,- Kč za kalendářní rok na úhradu prokazatelných nákladů, které jí vznikají v souvislosti s její činností, s plněním oprávnění vyplývajících z pracovněprávních předpisů. Prostředky budou převedeny z fondu FKSP k úhradě prokazatelných nákladů na základě písemné žádosti odborové organizace s detailní přílohou vyúčtování užití těchto prostředků a doložení prokazatelných účetních dokladů ve splatnosti do 10 pracovních dnů.

d/ že výše uvedená smlouva a její textace v článku č. 2, bod 2.2.3 a 2.2.4 se ruší bez náhrady.

e/ že u výše uvedené smlouvy se ruší příloha č.1 a nahrazuje se přílohou č.3 dodatku č.1.

f/ že výše uvedená smlouva a její textace v článku č.6 se ve všech bodech ruší a nahrazuje kompletně níže uvedeným textem:

Článek č. 6

SOCIÁLNÍ PODMÍNKY ZAMĚSTNANCŮ

6.1 Fond kulturních a sociálních potřeb

Zásady tvorby a čerpání FKSP se řídí vyhláškou č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů. O stanovení přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb (dále „FKSP“, „fond“) a o způsobu jeho čerpání spolurozhoduje se zaměstnavatelem odborová organizace. Rozpočet FKSP bude každoročně upřesněn dodatkem ke kolektivní smlouvě.

6.1.1 Zásady tvorby, hospodaření a čerpání FKSP

Základní přiděl, kterým je tvořen fond, činí 1 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů a odměny za pracovní pohotovost.

Prostředky fondu se ukládají na samostatném účtu u ČSOB. Převody peněžních prostředků do fondu se uskuteční nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu došlo.

Veškerá plnění z fondu jsou poskytována bezhotovostním způsobem.

Zaměstnanci na mateřské a rodičovské dovolené, zaměstnanci vykonávající činnost pro PNHoB pouze na základě dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti, důchodci, bývalí zaměstnanci či rodinní příslušníci bývalých nebo stávajících zaměstnanců a cizí strážníci nemají nárok na příspěvky z FKSP.

6.1.2 Stravování

Zaměstnavatel se zavazuje zabezpečit závodní stravování svým zaměstnancům, rovněž i bývalým

zaměstnancům, kteří odešli do starobního nebo invalidního důchodu. V odůvodněných případech se zaměstnavatel zavazuje poskytnout závodní stravování i rodinným příslušníkům.

Stravování zaměstnanců se pro účely této kolektivní smlouvy rozumí poskytnutí jednoho hlavního jídla ze stravovacího provozu zaměstnavatele.

Zaměstnanci stravovacího provozu jsou povinni, uhradit zaměstnavateli jedno hlavní jídlo, za každou odpracovanou směnu.

Zaměstnavatel zajišťuje stravování - obědy pro všechny zaměstnance pracující na hlavní pracovní poměr a to za cenu 26,- Kč, které hradí zaměstnanec.

Pro splnění nároku na oběd je zaměstnanec povinen odpracovat minimálně 3 hodiny ze směny. Pokud zaměstnanec odpracuje méně, jak 3 hodiny za směnu, je tento odběr posuzován jako odběr pro cizí strávníky.

Zaměstnancům bude poskytnut na závodní stravování příspěvek z FKSP do výše max.-10,- Kč na jedno hlavní jídlo.

Ostatní odběratelé hradí plnou cenu tj. cenu včetně DPH určenou interním sdělením ekonomického náměstka na základě limitu spotřeby potravin a výše provozních nákladů stravování v daném roce.

Příspěvek na stravování nelze nárokovat v případě, že zaměstnanec ve vyúčtování služební cesty uplatňuje stravné nebo v době, kdy zaměstnanec čerpá dovolenou.

Odběr stravy zaměstnance na dovolené či v čase pracovní neschopnosti je posuzován jako odběr pro cizí strávníky.

Náklady zaměstnavatele na jedno jídlo jsou během roku sledovány a limity spotřeby potravin vyhláší ekonomický náměstek interním příkazem.

6.1.3 Penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření

Zaměstnanci **pracující na hlavní pracovní poměr** se z fondu FKSP přispívá na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření a to ve výši 180,- Kč měsíčně za podmínky, že minimální vlastní platba zaměstnance na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření musí činit 300,- Kč měsíčně.

Podmínkou poskytnutí příspěvku na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření je trvání **hlavního** pracovního poměru v délce minimálně jeden rok. Příspěvek se poskytuje po splnění výše uvedených podmínek na základě žádosti zaměstnance, která je k dispozici na intranetu nebo přímo na oddělení mzdové účtárny PNHoB a ve které jsou upřesněny podmínky prokázání sjednaného penzijního připojištění nebo doplňkového penzijního spoření za kalendářní rok.

V případě, že zaměstnanec pobírající příspěvek na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření zpětně přes výzvu zaměstnavatele neprokáže splnění podmínky vlastní platby ve výši 300,- Kč měsíčně, bude mu poskytování příspěvku zastaveno a bude na něm požadováno zpětné vrácení neoprávněně vyplaceného příspěvku za nedoložené období.

Výše příspěvku na penzijní připojištění nebo na doplňkové penzijní spoření může být změněna dodatkem ke kolektivní smlouvě s ohledem na vývoj stavu zůstatku a výhledu rozpočtu FKSP. Příspěvek náleží všem zaměstnancům, kteří jsou v **hlavním** pracovním poměru u PNHoB a splní podmínky pro přiznání příspěvku, vyjma zaměstnanců, kteří jsou na mateřské a rodičovské dovolené.

Tento dodatek ke kolektivní smlouvě je vyhotoven ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží odborová organizace a jeden zaměstnavatel.

Přílohy:

Příloha č.1 – Vyúčtování rozpočtu FKSP na rok 2014

Příloha č.2 – Rozpočet FKSP na rok 2015

Příloha č.3 – Pravidla pro určení platového stupně v rámci rozpětí 1. – 12. platového stupně u zaměstnanců zařazených v 1. – 5. platové třídě podle ustanovení NV 564/2006 Sb. v platném znění.

V Horních Beřkovicích, dne 23. 02. 2015

Za výbor odborové organizace:

Za zaměstnavatele:

Klementová Jana
předsedkyně výboru ZO

MUDr. Jiří Tomeček, MBA
ředitel

Příloha č. 1 - Dodatku č. 1 ke Kolektivní smlouvě na období od
01. 01. 2015 do 31. 12. 2020

VYÚČTOVÁNÍ ROZPOČTU FKSP NA ROK 2014

A. Zůstatek fondu k 01. 01. 2014 / zůstatek na bankovním účtu	248 080,61
---	-------------------

PŘÍJMOVÁ ČÁST	KČ
B. Skutečná tvorba fondu – 1% přiděl ze mzdových nákladů	1 371 400,00
Příjmy celkem	1 371 400,00

VÝDAJOVÁ ČÁST	KČ
C. Příspěvek na stravné / skutečnost	442 624,19
D. Příspěvek na penzijní připojištění / skutečnost	915 750,00
E. Příspěvek OS dle KS	25 000,00
Výdaje celkem	1 383 374,19

Skutečný zůstatek fondu k 31. 12. 2014 / skutečný zůstatek na bankovním účtu	236 106,42
--	-------------------

Příloha č. 2 - Dodatku č. 1 ke Kolektivní smlouvě na období od
01. 01. 2015 do 31. 12. 2020

ROZPOČET FKSP NA ROK 2015

A. Zůstatek fondu k 01. 01. 2015 / zůstatek na bankovním účtu	236 106,42
---	-------------------

PŘÍJMOVÁ ČÁST	KČ
B. Plánovaná tvorba fondu – 1% přiděl ze mzdových nákladů	1 440 000,00
Příjmy celkem	1 440 000,00

VÝDAJOVÁ ČÁST	KČ
C. Příspěvek na stravné / plán	500 000,00
D. Příspěvek na penzijní připojištění / plán	665 000,00
E. Příspěvek OS dle KS	30 000,00
Výdaje celkem	1 195 000,00

Plánovaný zůstatek fondu k 31. 12. 2015 / plánovaný zůstatek na bankovním účtu	481 106,42
--	-------------------

Výše uvedené hodnoty u bodů B, C, D jsou hodnoty plánované a uvedená hodnota u bodu A je bez zohlednění příjmů a výdajů za měsíc 12/2015.

Příloha č. 3 - Dodatku č. 1 ke Kolektivní smlouvě na období od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2020

Pravidla pro určení platového stupně v rámci rozpětí 1. – 12. platového stupně u zaměstnanců zařazených v 1. – 5. platové třídě podle ustanovení NV 564/2006 Sb. v platném znění.

1. Zaměstnanci zařazenému v 1. – 5. platové třídě se určí platový tarif přiznáním platového stupně dané platové třídy podle pracovního hodnocení zaměstnance přímým vedoucím zaměstnancem. (pravidelné pracovní hodnocení zaměstnanců - 1 x ročně, mimořádné pracovní hodnocení – dle potřeby vedoucího zaměstnance).
2. V PNHoB se do 1. – 5. platové třídy zařazují tyto pracovní pozice:
sanitář/sanitářka, ošetřovatel/ošetřovatelka, masér/masérka, prادلák/pradelna, švadlena, uklízečka, vrátná/vrátný, pomocný kuchař/pomocná kuchařka, manipulační dělník v údržbě, zahradník/zahradnice, řidič.
3. Zaměstnanci zařazenému do platové třídy 1. – 5., se při nástupu do zaměstnání automaticky přiřazuje platový stupeň 6.

Změna zařazení může být u zaměstnance provedená až po řádném zapracování a provedení pracovního hodnocení.

4. Podle pracovního hodnocení lze zaměstnance zařadit do kategorie dle výkonnosti, kvality práce a pracovní morálky:

I. kategorie	podprůměrný	1. – 6. platový stupeň,
II. kategorie	průměrný	7. – 9. platový stupeň,
III. kategorie	nadprůměrný	10. – 12. platový stupeň.