**S M L O U V A**

**o poskytování poradenských, konzultační služeb a odborných činností**

číslo smlouvy: **SML/150/2021**

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

**Objednatel:**

**Město Kroměříž**

Sídlo: Velké nám. 115, 767 01 Kroměříž

zastoupené: Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou

IČO: 00287351

DIČ: CZ00287351

Kontaktní osoba: Ing. Simona Prečanová, vedoucí odboru regionálního rozvoje

Telefon: xxx

e-mail: xxx

(dále jen "**objednate**l")

a

**Odborník/poradce:**

**Mgr. Martin Gabryš**

Sídlo: Vrchlického 1229, 763 61 Napajedla

Kancelář: Vrchlického 1229, 763 61 Napajedla

IČO: 07924585

DIČ: není plátce DPH

e-mail: xxx

Telefon: xxx

Bankovní spojení: Česká spořitelna, č.ú. 5617170379/0800

(dále jen "**odborník**/**poradce**")

uzavírají tuto smlouvu:

**Čl. I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek uskutečňovat odborné poradenství a poskytovat konzultace
a specializované odborné činnosti v oblastech specifikovaných touto smlouvou, v souladu s touto smlouvou a podle písemných a ústních požadavků objednatele předaných sjednanému odborníkovi/poradci. Celkový rozsah poradenství nepřesáhne 1000 hodin.

 1

2. Objednatel se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit poradci odměnu definovanou v článku
VI. této smlouvy.

3. Odborné poradenství, konzultace a specializované odborné činnosti budou poskytovány odborníkem v oblasti dopravy, mobility, sportu a rekreace na základě požadavků objednatele, bude se jednat zejména o:

* konzultační, poradenskou a odbornou činnost v oblasti městské mobility především v cyklistické a pěší dopravě
* zastupování města při řešení rozvoje cyklistické dopravy ve městě a jeho okolí v roli městského cyklokoordinátora
* zastupování města při řešení dopravních záležitostí ve městě a jeho okolí v roli koordinátora městské mobility
* konzultační, poradenskou a odbornou činnost při revitalizaci volnočasových areálů pro sportovně-rekreační činnost města Kroměříže
* kartografické, měřické a grafické práce při realizaci aktivit spojených s revitalizací volnočasových areálů pro sportovně-rekreační činnost města Kroměříže
* konzultační, poradenskou a odbornou činnost v oblasti rozvoje města
* konzultační, poradenskou a odbornou činnost v oblasti cestovního ruchu
* konzultační, poradenskou a odbornou činnost v oblasti geoinformačních systémů
* konzultační, poradenskou, dozorovou a odbornou činnost při zadávání a zpracování analýz, studií a projektů v oblasti dopravy, mobility, sportu a rekreace
* odbornou činnost při přípravě nových projektových záměrů v oblasti rozvoje města

**Čl. II.**

**Povinnosti odborníka/poradce**

1. Odborník/poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, a to jak z hlediska optimalizace nákladů vynaložených na konzultovaný projekt, tak na jeho technické řešení. K plnění předmětu smlouvy je poradce povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a v jejich mezích také příkazy objednatele.

2. Odborník/poradce se zavazuje, že poradenské a konzultační služby v rámci předmětu smlouvy ani výsledky své poradenské a konzultační činnosti neposkytne bez předchozího písemného souhlasu objednatele dalším subjektům.

3. Odborník/poradce je povinen všechny poradenské a konzultační služby poskytovat objednateli osobně (tj. nikoli prostřednictvím subdodavatelů) dle jeho požadavků a objednávek.

4. Odborník/poradce je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li poradce, že příkazy objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to objednatele neprodleně písemně upozornit.

5. Výstupy plnění odborníka/poradce podle této smlouvy mohou být předávány objednateli v průběhu plnění jakýmikoli cestami a způsoby, například elektronickou poštou, telefonicky nebo ústně.

6. Po ukončení smluvního úkonu je odborník/poradce povinen bez zbytečného odkladu vrátit objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Poradce je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti.

7. Odborník/poradce je povinen vést písemně evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu (hodin práce pro objednatele) jako podklad pro vyúčtování odměny dle článku VI. této smlouvy. Tuto evidenci je poradce povinen předkládat ke kontrole a k potvrzení stanovené kontaktní osobě objednatele. Bez potvrzení touto kontaktní osobou nemůže být evidence poradce použita jako podklad k fakturaci odměny.

**Čl. III.**

**Povinnosti objednatele**

Objednatel se zavazuje poskytnout odborníkovi/poradci součinnost, která se v průběhu plnění závazků poradce dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy. Součinnost je povinen poskytnout jen na vyžádání odborníka/poradce adresované kontaktní osobě objednatele. Toto vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti.

**Čl. IV.**

**Trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou – od účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2022** nebo do vyčerpání celkové ceny plnění.

**Čl. V.**

**Termín a místo plnění**

1. Místem plnění je adresa objednatele a adresa odborníka/poradce (kanceláře) nebo jiná dohodnutá místa.
2. Termín plnění smlouvy je od účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2022 nebo do vyčerpání celkové ceny plnění.

**Čl. VI.**

**Odměna a platební podmínky**

1. Odměna poradce za činnosti dle čl. I této smlouvy za každou odpracovanou hodinu práce pro objednatele činí 400 Kč.

2. Celková cena plnění nepřesáhne částku 400.000 Kč/rok.

3. Počet hodin práce pro objednatele bude odborníkem/poradcem písemně řádně prokázán na základě evidence dle čl. II. odst. 7.

4. Výše uvedená odměna v sobě zahrnuje veškeré nezbytné náklady poradce, jako jsou např. administrativní práce, telefony, cestovné apod. spojené s poskytováním poradenských
a konzultačních služeb dle této smlouvy.

5. Odměna bude uhrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného odborníkem/poradcem. Součástí faktury bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných poradcem pro objednatele a vedená v souladu s článkem II. odst. 7 této smlouvy. Faktura bude vystavována v měsíčních intervalech, vždy za předchozí měsíc.

6. Faktura vystavená odborníkem/poradcem musí obsahovat číslo jednací této smlouvy a dále musí splňovat náležitosti stanovené občanským zákoníkem a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a bude obsahovat označení poradce a objednatele (příjemce faktury). Součástí faktury bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných poradcem pro objednatele a vedená v souladu s článkem II. odst. 7 této smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce čtrnácti kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury příjemci faktury (viz předchozí odstavec). Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele na bankovní účet odborníka/poradce uvedený ve smlouvě.

8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Odborník/poradce je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením odměny. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce čtrnácti kalendářních dnů.

**Čl. VII.**

**Odpovědnost za škodu**

1. Odborník/poradce odpovídá objednateli za škodu na věcech převzatých od objednatele nebo od třetích osob v rámci plnění této smlouvy, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

2. Odborník/poradce odpovídá rovněž za škodu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy.

3. Za správnost všech dokladů předložených odborníkovi/poradci odpovídá objednatel. Odborník/poradce neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností objednatele, zejména nepředání podkladů, předání neúplných podkladů či předání podkladů a informací věcně nesprávných či nepravdivých.

**Článek VIII.**

**Povinnost mlčenlivosti**

1. Odborník/poradce se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích
a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná

a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo

b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

2. Odborník/poradce je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na plnění této smlouvy.

3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této smlouvy, odpovídá odborník/poradce, jako by povinnost porušil sám.

4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran.

**Článek IX.**

**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.

2. Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran, jakož i výpovědí jedné ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně.

3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

5. S odkazem na zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, se smluvní strany dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv za podmínek stanovených uvedeným zákonem objednatel. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

7. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení
a odborník/poradce jedno vyhotovení.

9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné
a vážné vůle, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Účastníci této smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Tato smlouva mezi shora uvedenými smluvními stranami byla schválena Radou města Kroměříže dne 4. 3. 2021, č. usnesení 1764.

V Kroměříži dne 15. 03. 2021 V Kroměříži dne 16. 03. 2021

……………………………… ……………………………….

 Mgr. Martin Gabryš Mgr. Jaroslav Němec, starosta

 (odborník/poradce) (objednatel)