

POKYN

Na základě rámcové příkazní smlouvy č. OLP/3978/2018

Fakturační adresa:

Liberecký kraj – Krajský úřad

02 - odbor regionálního rozvoje a
evropských projektů

U Jezu 642/2a

461 80 LIBEREC 2

IČ: 70891508

DIČ: CZ70891508

Bankovní spojení: 107-6482590257/0100

Příkazník:

**ARR-Agentura regionálního rozvoje,
spol. s r.o.**

se sídlem U Jezu 525/4

460 01 LIBEREC

IČ: 48267210

DIČ: CZ48267210

Bankovní spojení: 6082753379/0800

ČÍSLO: OBJ/206/2021

VYŘIZUJE/LINKA: Jaroslav Křepel/485226627

LIBEREC 16. 3. 2021

E-MAIL: jaroslav.krepel@kraj-lbc.cz

Předmět pokynu:

Na základě Vaší nabídky ze dne 5. 3. 2021 u Vás objednáváme následující:

Výkon autorského a technického dozoru během realizace projektu „Revitalizace zeleně v areálu Domova důchodců Sloup v Čechách, p. o.“.

Specifikace činnosti:

- Uvedené činnosti budou respektovat normy ČSN 83 9011 Technologie vegetačních úprav v krajině – Práce s půdou; ČSN 83 9021 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rostliny a jejich výsadba; ČSN 83 9041 Technologie vegetačních úprav v krajině – Technicko-biologické způsoby stabilizace terénu; ČSN 83 9051 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rozvojová a udržovací péče o vegetační prvky; ČSN 83 9061 Technologie vegetačních úprav v krajině – Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích; ČSN 46 4902 Výpěstky okrasných dřevin – Společná a základní ustanovení a dále standardy Řez stromů, Řada A, Arboristické standardy (SPPK A02 002:2015); Výsadba stromů, Řada A, Arboristické standardy (SPPK A02 001:2013)
- Provést činnost autorského a technického dozoru nad realizací komunikací a zpevněných ploch a instalací prvků drobné architektury, které zahrnují činnosti specifikované v projektové dokumentaci „Revitalizace zeleně v zahradách Domova důchodců Jindřichovice pod Smrkem, p. o.“ vypracované v ledu 2019 společností ARR - Agentura regionálního rozvoje, spol. s r.o. Uvedené činnosti budou vycházet z § 153 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- TDI a AD se zavazuje zejména k těmto činnostem:
- Dozor nad realizací prací, schvalování technologických postupů, které použije zhotovitel realizačních prací.

- Provedení odborného posouzení nabídek v rámci zadávacího řízení na zhotovitele prací, účast na jednání hodnotící komise k veřejné zakázce
- Odborné posouzení a schvalování případných změn v průběhu realizace prací, spolupráce s příkazcem na přípravě podkladů pro schvalování změn
- V případě změny skutečnosti při provádění ošetření zeleně od projektové dokumentace má povinnost ve spolupráci se zhotovitelem prací zajistit záznam takové změny do stavebního deníku, vypracování změnového listu včetně odůvodnění této změny.
- Organizovat a účastnit se kontrolních dnů a to min. v tomto rozsahu:
 - při předání místa plnění zhotoviteli realizačních prací,
 - alespoň 2x v průběhu kácení stromů,
 - alespoň 2x v průběhu provádění ošetření stromů,
 - alespoň 2x v průběhu fáze výsadby nových stromů,
 - při závěrečném předání díla zhotovitelem revitalizace zeleně zpět příkazci
 - alespoň 3x v průběhu fáze rozvojové následné péče (každý rok min. 1x)
 - při závěrečném předání díla zhotovitelem po skončení rozvojové následné péče příkazci
- Organizovat kontrolní dny (tj. domlouvat termíny kontrol a zajišťovat účast všech zúčastněných stran, tj. zhotovitel prací, příkazce, případně další osoby, jejichž přítomnost může být nezbytná).
- Pořídít z každého kontrolního dne písemný záznam vč. prezenční listiny formou zápisu do stavebního deníku, dále je povinen pořizovat z jednotlivých kontrolních dní fotodokumentaci. Kopie záznamů z kontrol bude předána příkazci do dvou dnů od provedené kontroly.
- Povinnost účastnit se případných mimořádných schůzek vyvolaných zhotovitelem nebo příkazcem.
- Postupovat v souladu s platnou metodikou Operačního programu Životní prostředí pro období 2014-2020.
- Zdokumentovat dotčené pozemkové parcely před zahájením realizačních prací a zároveň zajistit dohled nad uvedením do původního stavu parcel dodavatelem.
- Předpokládaný harmonogram prací:

Období provádění zásahu	navržený zásah
XI. 2020 – III. 2021* (XI. – XII. 2021)	kácení stromů
II. – V. 2021	ošetření stromů, které nejsou v kolizi se stromy, které se případně nestihnou pokácet v období jaro 2021 (viz. termín kácení)

IX. – XI. 2021	ošetření stromů, které nemohly být ošetřeny z důvodu kolize se stromy, které se případně nestihne pokácet v období jaro 2021 (viz. termín kácení; ošetření proběhne až po provedení kácení)
IX. – XI. 2021	výsadba stromů
do XII. 2024	následná rozvojová péče

*jedná se o období, v rámci kterého lze dané práce provádět, konkrétní dílčí harmonogram jednotlivých činností bude dohodnut po uzavření smlouvy s realizátorem prací a bude také závislý na klimatických podmínkách v daném období provádění zásahu. Začátek prací se bude odvíjet od data podpisu smlouvy o dílo (předpokládané datum podpisu je březen 2021)

- příkazník dále bere na vědomí, že projekt s názvem: „Revitalizace zeleně v areálu Domova důchodců Sloup v Čechách, p. o.“, registrační číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/19_132/0010905, je financován z Operačního programu Životní prostředí pro období 2014 - 2020, a uvědomuje si, že neplnění svých povinností stanovených touto objednávkou může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody příkazci.

Termín plnění: 31. 12. 2024

Cena:

Předpokládaná časová náročnost: 80 hodin

Předpokládaná nabídková cena vychází z kalkulace sazby dle RS a to 590,- Kč/hod.

celkem hodin	80
výkon TDI a AD: 590,- Kč bez DPH/hod	47.200 Kč
DPH	9.912 Kč
CELKEM VČ. DPH	57.112 Kč

Dílčí fakturace: ANO: Měsíčně dle příkazcem schváleného výkazu hodin s popisem provedených aktivit. Každá vyfakturovaná hodina nad rámec předpokládané časové náročnosti, odůvodněná a příkazcem schválená bude kalkulována sazbou dle RS a to 590,- Kč/hod, s tím že maximální cena nepřesáhne 68.000 Kč včetně DPH. Faktura musí mimo jiné obsahovat název a registrační číslo projektu.

podpis

Mgr. Michael Otta, vedoucí odboru regionálního rozvoje a evropských projektů

převzal: _____

Ing. Petr Dobrovský, jednatel