**DODATEK č. 1**

**ke**

**SMLOUVĚ**

**o implementaci, poskytnutí licencí a podpoře aplikačního programového vybavení systému**

**OKbase**

**Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace**

Se sídlem: Sámova 7, 101 00 Praha 10

IČ: 70873241

Zastupuje: Eva Lexová, pověřená řízením organizace

(dále jen „Uživatel“)

a

**OKsystem a.s.**

Se sídlem: Na Pankráci 1690/125, 140 21 Praha 4 - Nusle

IČ: 27373665

DIČ: CZ27373665

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: 48973004/2700

Zastupuje: Ing. Vítězslav Ciml, místopředseda představenstva

(dále jen „Dodavatel“)

(společně pak „Smluvní strany“)

**uzavírají**

tento

**DODATEK č. 1**

**ke**

**SMLOUVĚ**

**o implementaci, poskytnutí licencí a podpoře aplikačního programového vybavení systému**

**OKbase**

(dále jen „Dodatek“)

# Úvodní ustanovení

* 1. Smluvní strany se dohodly na uzavření Dodatku následujícího znění, který doplňuje Smlouvu o implementaci, poskytnutí licencí a podpoře aplikačního programového vybavení systému OKbase podepsanou smluvními stranami dne 13. 11. 2015 (dále jen „Smlouva“).

# Předmět Dodatku

# Předmětem Dodatku je rozšíření služeb poskytovaných v rámci Podpory programového vybavení OKbase, které jsou specifikovány v Příloze č. 1 a v Příloze č. 3 Smlouvy o nahrávání nových verzí programového vybavení OKbase Dodavatelem. Tímto Dodatkem se nahrazuje bod 2 Přílohy č. 1 a plně se nahrazuje znění Přílohy č. 3 Smlouvy zněním následujícím.

# Příloha č. 1

**2. Licence – Poskytované licence**

Poskytovaná licence navýšená pro 300 zaměstnanců.

# 

# Příloha č. 3

# Podpora programového vybavení OKbase

# Výklad pojmů

*Výpadek systému*

Výpadek, který znemožní používání celého systému, nebo jeho základních funkcí s tím, že neexistuje ihned použitelné náhradní řešení a systém je neprovozuschopný.

*Ztráta základní funkce*

Některá z předem vybraných klíčových funkcionalit pro Uživatele není v provozu nebo nefunguje správně. Za klíčové funkcionality se považují zejména všechny funkcionality, které brání uzavření docházky a předání podkladů mzdové účtárně pro výpočet mezd zaměstnanců Uživatele.

*Dílčí omezení provozu*

Takové omezení, které nebrání běžnému chodu systému.

*Méně závažná funkční porucha*

Dílčí omezení některých méně významných funkcionalit systému.

*Požadavek na službu*

Požadavek, který si vyžádá práci zaměstnance Dodavatele.

*Požadavek na úpravu funkce*

Požadavek, který si vyžádá práci programátora společnosti Dodavatele.

*Vada způsobená Uživatelem*

Vada, která byla způsobena neodborným zásahem Uživatele

# Podmínky pro poskytování podpory

V souladu s ustanovením čl. 3 odst.3.3. Smlouvy se Dodavatel zavazuje k poskytování údržby a podpory programového vybavení OKbase, a to po celou dobu platnosti této Smlouvy.

Pro řádné poskytování údržby a podpory programového vybavení OKbase ze strany Dodavatele musí být splněny základní podmínky:

1. Uživatel bude spravovat programové vybavení OKbase v souladu s předanou dokumentací.
2. Uživatel zabezpečí vzdálený přístup k programovému vybavení OKbase, v případě potřeby i mimo běžnou pracovní dobu dle možností Uživatele, vždy pro konkrétní případ na žádost Dodavatele.
3. Uživatel poskytne Dodavateli na své náklady potřebnou podporu při poskytování služeb, zejména součinnost svých zaměstnanců – uživatelů systému a jeho správce.
4. Uživatel zajistí pracovníkům Dodavatele pracoviště pro řádné poskytnutí služeb, pokud bude poskytování služeb probíhat v prostorách Uživatele.
5. O veškerých činnostech, které budou Uživatelem prováděny na HW a SW vybavení počítačů a které mohou ovlivnit funkčnost programového vybavení OKbase, bude Dodavatel předem informován.

# Rozsah poskytované podpory

Dodavatel se zavazuje v rámci poskytované údržby a podpory programového vybavení OKbase k zajišťování komplexní funkčnosti systému OKbase jak z hlediska programového vybavení, tak poskytování plné podpory při změnách systému OKbase v rámci přijatých legislativních změn, odstraňování ohlášených vad a/nebo chyb způsobených systémem OKbase.

Součástí poskytované podpory jsou též služby:

# Hotline

Služba hotline pro technickou podporu provozu OKbase je poskytována Uživateli prostřednictvím emailové adresy [hotline.okbase@oksystem.cz](mailto:hotline.okbase@oksystem.cz). V naléhavých případech je hotline poskytována v pracovní dny v době od 8.00 do 16.00 hodin také na telefonním čísle 236 072 290.

# Dodávka nových verzí

Aktuální verze programového vybavení OKbase dle českých legislativních změn a dle dalšího vývoje systému budou k dispozici Uživateli na uživatelských stránkách Dodavatele volně ke stažení po celou dobu trvání této Smlouvy v části týkající se poskytování služby údržby a podpory za podmínky zaplacení ceny podle čl. 3 bodu 3.3. Smlouvy. Legislativní změny podle českých právních předpisů budou zohledněny, pokud možno neprodleně, nejpozději však tak, aby byl Uživatel schopen korektně zpracovat aktuální výplatní období. Upozornění na nové aktualizace bude zasíláno Uživateli s dostatečným předstihem emailem oprávněným osobám na jejich níže uvedené adresy. Dodavatel poskytne popis provedených změn obsažených v aktualizaci, včetně případných změn systémového prostředí. Nahrání nové verze programového vybavení OKbase provede Dodavatel po předchozí domluvě vhodného termínu a za předpokladu poskytnutí odpovídajícího vzdáleného přístupu s Uživatelem.

# Prošetření a náprava ohlášených vad (chyb)

Uživatel systému bude komunikovat při hlášení chyb prostřednictvím tzv. oprávněných osob. Hlášení chyb a požadavků na služby nebo úpravy SW bude Uživatel předávat dle stanovených pravidel prostřednictvím formuláře „Požadavek“ – viz dále.

Hlášení chyby je platné pouze v případě, že bylo provedeno předepsaným způsobem oprávněnou osobou. Pro tuto zakázku se počítá s max4 oprávněnými osobami ze strany Uživatele. Uživatel může kdykoliv změnit oprávněné osoby, přičemž takovou změnu musí Dodavateli písemně oznámit.

Seznam oprávněných osob:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oprávněná osoba** | **Telefon** | **E-mail** |
| 1. xxxx | xxxx, xxxx | xxxx |
| 1. xxxx | xxxx, xxxx | xxxx |

# Připravenost k úpravám OKbase

Dodavatel prohlašuje, že disponuje týmem kvalifikovaných programátorů, kteří se budou podílet na dovývoji nebo úpravě funkcionality OKbase dle požadavků Uživatele, a to na základě oběma stranami schválených požadavků na dovývoj OKbase.

# Postup pro hlášení chyb

1. Oprávněná osoba nahlásí chybu prostřednictvím řádně vyplněného formuláře „Požadavek“ (viz vzor), který odešle na e-mailovou adresu [hotline.okbase@oksystem.cz](mailto:hotline.okbase@oksystem.cz).
2. Dodavatel potvrdí přijetí „Požadavku“ emailem nejpozději následující den.
3. Dodavatel zahájí řešení nahlášených chyb v rozsahu výpadku systému a ztráty základní funkce nejpozději v následující pracovní den po přijetí „Požadavku". Dodavatel zajistí odstranění nahlášené chyby nejpozději do dvou pracovních dnů po přijetí „Požadavku“, nebude-li v konkrétním případě výslovně sjednáno jinak, ledaže se jedná o chybu způsobenou Uživatelem nebo Třetí stranou či jinou osobou na straně Uživatele. Chyby v rozsahu dílčího omezení provozu a méně závažné funkční poruchy budou odstraněny v objektivně technologicky možném termínu odsouhlaseném oběma smluvními stranami za podmínek Smlouvy.
4. Dodavatel po vyřešení chyby podá e-mailem zprávu oprávněné osobě Uživatele, která chybu nahlásila. V odůvodněných případech se nápravou chyby rozumí na přechodnou dobu, do doby odstranění chyb, i návod k jejímu obejití.
5. V případě osobní návštěvy při řešení chyby pracovník Dodavatele předloží oprávněné osobě Uživatele k podpisu protokol o provedené práci, který bude mimo jiné obsahovat popis vykonaných prací, a identifikaci příčiny provozní poruchy ve smyslu rozlišení vady programového vybavení OKbase a vady způsobené Uživatelem a/nebo Třetími stranami či jinou osobou na straně Uživatele.

# Postup při poskytování dalších služeb

1. Oprávněná osoba pošle na e-mailovou adresu [hotline.okbase@oksystem.cz](mailto:hotline.okbase@oksystem.cz) formulář „Požadavek“, který bude mj. obsahovat požadovanou specifikaci dodávky a požadovaný termín realizace.
2. Dodavatel potvrdí přijetí „Požadavku“ emailem nejpozději následující pracovní den.
3. Dodavatel bez zbytečného odkladu vypracuje a odešle oprávněné osobě nabídku, která bude mimo jiné obsahovat: specifikaci dodávky, cenu, platební podmínky a termíny plnění.
4. V případě akceptace nabídky Uživatel zašle písemnou objednávku.
5. Dodavatel připraví a předá řešení, resp. poskytne objednanou službu.
6. Splnění požadavku potvrdí Uživatel podpisem na předávacím protokolu, resp. výkazu práce.

# Ceník prací v případě požadavku na další služby

Uvedené ceny jsou jednotkové ceny za člověkohodinu práce specialisty společnosti OKsystem. Celková cena za další služby bude stanovena na základě objemu prováděných prací zaměstnancem společnosti OKsystem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Položka** | **Jednotka** | **Jednotková cena Kč bez DPH** |
| Konzultant | člověkohodina | 1 250 |
| Analytik | člověkohodina | 1 250 |
| Programátor | člověkohodina | 1 250 |
| Školitel | člověkohodina | 1 250 |
| Technik | člověkohodina | 1 250 |
| Vedoucí projektu | člověkohodina | 1 250 |

# Cena podpory

Cena za poskytování podpory programového systému OKbase bude hrazena v souladu s ustanovením čl. 3 odst. 3.3. této Smlouvy. Poplatek za tuto podporu bude účtován v poměrné alikvótní části, dle skutečného data Plné akceptace, tj. oboustranného podpisu akceptačního protokolu o implementaci systému OKbase a jeho uvedení do ostrého provozu bez jakýchkoli vad a nedodělků. Poplatek za podporu v dalším období je Dodavatel oprávněn navýšit vždy k počátku každého kalendářního roku o hodnotu meziroční inflace spotřebitelských cen, kterou pro předchozí kalendářní rok stanoví Český statistický úřad. Jiné úpravy částky za podporu mohou být provedeny pouze na základě písemné dohody obou stran. Podpora navýšená pro 300 zaměstnanců.

|  |  |
| --- | --- |
| **Roční podpora** | **Cena bez DPH** |
| OKbase roční servis a podpora (Kč) | **60 850 Kč** |

# Formulář „Požadavek“

(Formulář zašlete na e-mail: [hotline.okbase@oksystem.cz](mailto:hotline.okbase@oksystem.cz))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Klient – organizace: | | | | |
|  | |  | | |
| Software: | | | | |
| **OKbase** | **Modul:**  OKbaseSystémový  Mzdy a platy  Personalistika  Sestavy a přehledy | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| Kategorie chyby: | | | | Požadovaný termín: |
| **1** výpadek systému, ztráta základní funkce **2** dílčí omezení provozu, méně závažná funkční porucha **S** požadavek na službu **P** požadavek na úpravu funkce | | |  |  |
| Datum: | Žadatel / oprávněná osoba: | | | |
|  | Jméno, příjmení, telefon, mail | | | |

# Závěrečná ustanovení

# Ostatní ustanovení Smlouvy, která nejsou změněna tímto Dodatkem, zůstávají v platnosti.

# Tento Dodatek je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu. Uživatel obdrží 2 originály a Dodavatel 1 originál.

V Praze dne V Praze dne

Uživatel: Dodavatel:

Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci, p.o. OKsystem a.s.

Eva Lexová Ing. Vítězslav Ciml

pověřená řízením CSOP Praha 10 místopředseda představenstva