

STATUTÁRNÍ MĚSTO PROSTĚJOV

Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu statutárního města Prostějova

Níže uvedené smluvní strany

1. statutární město Prostějov,
sídlem: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
IČO: 002 88 659
zast.: Mgr. František Jura, primátor města
bankovní spojení: 27-1505517309/0800
(dále jen "poskytovatel")

a

2. NÁRODNÍ DŮM Prostějov o.p.s.
sídlem: Vojáčkovo nám. 218/1, 796 01 Prostějov
IČO: 255 76 313
zast.: Martin Křupka, ředitel
bankovní spojení: ČSOB a.s., č. účtu: 293028268/0300
právník osoba zapsaná v Rejstříku obecně prospěšných společností vedeném
Krajským soudem v Brně odd. O, vložka 153
(dále jen "příjemce")

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci

I.

Význam a účel smlouvy

1. Tato smlouva stanoví práva a povinnosti smluvních stran při poskytnutí, čerpání a vrácení návratné finanční výpomoci, poskytnuté z rozpočtu poskytovatele.
2. Návratná finanční výpomoc je určena k zabezpečení veřejných potřeb a dosažení účelu, který je sjednán touto smlouvou.

II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci z rozpočtu statutárního města Prostějova (dále jen „město Prostějov“) **na rok 2020 návratnou finanční výpomoc ve výši 1 500 000 Kč**, slovy: jedenmilionpětsettisíc korun českých (dále také "NFV") za níže uvedených podmínek a na níže uvedený účel.
2. NFV podléhá zúčtování s rozpočtem města.
3. Příjemce tuto NFV za níže uvedených podmínek bez výhrad přijímá. Příjemce současně uděluje poskytovateli výslovný souhlas se zveřejněním svého jména a příjmení, názvu nebo obchodní firmy, dále adresy, místa podnikání nebo sídla, účelu a výše poskytnuté NFV a případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

III. Použití a účel návratné finanční výpomoci

1. NFV je účelově vázána na **úhradu nákladů zaúčtovaných organizací v době koronavirové krize (vyjma osobních nákladů zaúčtovaných v účtové skupině 52x, které budou hrazeny z jiných dotačních programů)**. Příjemce se zavazuje a je oprávněn NFV použít výhradně k uvedenému účelu.
2. Příjemce je povinen poskytnutou NFV použít v souladu se sjednaným účelem nejpozději do **31. 5. 2021**.
3. Příjemce je oprávněn použít NFV na úhradu nákladů odpovídajících účelu a dalším podmínkám užití NFV dle této smlouvy, které **mu vznikly v období od 1. 9. 2020 do 31. 3. 2021**.
4. Nepoužitou účelově a časově omezenou NFV je příjemce povinen a zavazuje se vrátit nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí lhůty uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy na účet poskytovatele uvedený v článku VIII. odst. 4 této smlouvy.
5. Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z NFV uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok.
V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla NFV poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvede na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH.

Příjemce – neplátce DPH uvede na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

6. V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání NFV a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z NFV, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané NFV o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.
7. V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování NFV uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z NFV, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj. Tuto částku příjemce vrátí do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.
8. Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s úpravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z NFV, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část NFV ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. Nevrátí-li příjemce takovou část NFV v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. V případě, že příjemce je povinen přiznat a zaplatit daň z přijatého plnění v režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92a ZDPH, a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a současně neuplatňuje nárok na odpočet, je příjemce povinen v rámci závěrečného vyúčtování nebo do 10 dnů po uplynutí lhůty pro podání daňového přiznání k DPH předložit poskytovateli dodatečně daňové přiznání, daňovou doloženost, kontrolní hlášení a bankovní výpis. V případě, že příjemce NFV nepředloží tyto podklady, bude DPH neuznatelným výdajem čerpané NFV.
10. NFV nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

IV.

Poskytnutí návratné finanční výpomoci

1. NFV bude příjemci poskytnuta **jako bezúročná – formou bezhotovostního převodu z účtu města Prostějova na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě**. Dnem poskytnutí NFV se rozumí den, kdy NFV bude poukázána z bankovního účtu města Prostějova.
2. NFV bude poskytnuta ve dvou splátkách:
 - a) 1 000 000 Kč nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy,
 - b) 500 000 Kč bude poukázáno na základě písemné žádosti příjemce v případě pokračování koronavirové krize v roce 2021.

V.

Vrácení návratné finanční výpomoci

1. Příjemce se zavazuje NFV vrátit poskytovateli **jednorázově nejpozději do 31. 12. 2025.**
2. Příjemce je oprávněn vrátit NFV či její poměrnou část i dříve, než je uvedeno v předchozím odstavci. O takovém záměru je však povinen poskytovatele předem písemně informovat.
3. Příjemce vrátí NFV na účet poskytovatele č. **19-1505517309/0800** pod variabilním symbolem **7014000007.**

VI.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, při splnění povinností příjemce uvedených v této smlouvě, poskytnout příjemci NFV ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.
2. Poskytovatel je oprávněn požadovat na příjemci v termínech sjednaných v této smlouvě vyúčtování čerpání NFV a její vrácení.
3. Poskytovatel má právo provádět u příjemce NFV veřejnosprávní kontrolu finančního hospodaření a dalších skutečností potřebných pro posouzení, zda je smlouva dodržována. Kontrolu jsou oprávněni provádět zaměstnanci zařazení do Magistrátu města Prostějova pověřeni primátorem města Prostějova.
Příjemce bere na vědomí, že při zjištění nesrovnalostí ve vyúčtovaných dokladech o dodávkách zboží nebo služeb hrazených z NFV, jsou pověřeni zaměstnanci oprávněni provést veřejnosprávní kontrolu u právnické nebo fyzické osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z NFV.
Při výkonu finanční kontroly je kontrolovaná osoba povinna poskytnout součinnost v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě nedodržení sjednaného účelu použití NFV, lhůt použití NFV, vyúčtování NFV, vrácení NFV a dalších smluvních podmínek je poskytovatel oprávněn uplatnit vůči příjemci sankce uvedené v článku VIII. této smlouvy.

VII.

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje použít NFV pouze k účelu sjednanému touto smlouvou.
2. Příjemce se zavazuje zveřejnit informaci o tom, že projekt, na který byla NFV dle této smlouvy poskytnuta, byl realizován za finanční spoluúčasti města Prostějova, a to tímto způsobem: **formou oznámení na webových stránkách příjemce.**
Splnění tohoto závazku příjemce prokáže poskytovateli tímto způsobem: **fotodokumentací.**

Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím znaku města Prostějova při realizaci projektu.

3. Příjemce není oprávněn převádět NFV na třetí osoby, s výjimkou případů, kdy takovýto převod je přímou úhradou služeb nebo prací, na které byla NFV poskytnuta.
4. Příjemce NFV je povinen hradit náklady nad 50.000 Kč uplatňované z NFV pouze bezhotovostním převodem ze svého bankovního účtu.
5. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. O poskytnuté NFV a o jejím užití vede příjemce oddělenou dokladovou a účetní evidenci.
6. Poskytnutou NFV se zavazuje příjemce využít co nejehospodárněji a v případě, kdy naplňuje ustanovení zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat v souladu s tímto zákonem.

7. Příjemce je **povinen předložit nebo zaslat poskytovateli vyúčtování** poskytnuté NFV, jenž je finančním vypořádáním NFV dle ust. § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů prostřednictvím Finančního odboru Magistrátu města Prostějova, a to nejpozději do **31. 7. 2022**.

Vyúčtování příjemce provede na formuláři Vyúčtování ke Smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci, které je uvedeno v příloze této smlouvy.

Nedílnou součástí vyúčtování jsou kopie písemností mající náležitosti účetních dokladů podle zvláštních právních předpisů, s označením účetního dokladu a položky, která byla z poskytnuté NFV uhrazena, včetně účetních dokladů prokazujících tuto úhradu (výpisů z účtu, paragonů a pokladních dokladů. Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu. Závěrečná zpráva musí být písemná a musí obsahovat stručné zhodnocení poskytovatelem podporovaného projektu včetně jeho přínosu pro město Prostějov.

Součástí vyúčtování bude také fotodokumentace dokladující užití znaku města při propagaci města ve smyslu odst. 2 tohoto článku smlouvy.

8. Příjemce je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s NFV a prokazující její užití po dobu 10 let ode dne ukončení financování účelu, uvedeného v článku III. odst. 1, způsobem, který je v souladu s platnou legislativou.
9. Příjemce se zavazuje, že vyúčtování poskytnuté NFV dle této smlouvy nebude předmětem vyúčtování NFV poskytnuté jiným poskytovatelem.
10. Příjemce je povinen poskytovatele neprodleně písemně informovat o veškerých změnách údajů nebo jiných skutečnostech uvedených v této smlouvě, tj. změna adresy, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté NFV. ~~V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovateli předem informovat~~
11. Pokud je NFV poskytnuta na jiný účel než na činnost příjemce a tento účel se neuskuteční, je příjemce povinen o této skutečnosti uvědomit neprodleně poskytovatele ve lhůtě do 7 kalendářních dnů od zjištění skutečnosti a současně je povinen do 30 kalendářních dnů

po předání této informace vrátit poskytnutou NFV na účet poskytovatele uvedený v článku VIII. odst. 4 této smlouvy.

VIII. Porušení rozpočtové kázně

1. Příjemce výslovně prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že každé neoprávněné použití nebo zadržetí NFV a porušení povinností příjemce sjednaných touto smlouvou, přímo použitelným předpisem Evropské unie, právním předpisem České republiky je považováno za porušení rozpočtové kázně a bude sankcionováno ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce porušil závažná ustanovení této smlouvy, písemně vyzve příjemce k vrácení NFV ve stanovené lhůtě.
V rozsahu, v jakém příjemce NFV vrátí, platí, že k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
Za závažné porušení povinností příjemce se považuje nedodržení ustanovení této smlouvy.
3. Pokud příjemce NFV na základě výzvy nevrátí, uloží mu poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši stanovené platnými právními předpisy nebo stanovené touto smlouvou.
4. V případě, že je příjemce povinen vrátit NFV nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce NFV, resp. uhradí odvod nebo penále na účet poskytovatele č. 19-1505517309/0800.
5. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

IX. Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce NFV povinen bezodkladně, nejpozději do 10 dnů od uzavření dohody, vrátit poskytnuté peněžní prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele NFV uvedený v této smlouvě, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti připsáním vrácených peněžených prostředků na účet poskytovatele.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud:
 - a) bude při veřejnosprávní kontrole poskytovatelem zjištěno porušení povinností příjemce vyplývající z právních předpisů nebo ustanovení této smlouvy, zejména porušení rozpočtové kázně,
 - b) vyjde po uzavření smlouvy najevo, že příjemce uvedl v žádosti o poskytnutí NFV nebo v prohlášení žadatele o poskytnutí NFV neúplné nebo zjevně nepravdivé informace,
 - c) bude v době od uzavření této smlouvy do data, v němž je příjemce povinen použít poskytnutou NFV, na majetek příjemce zahájeno insolvenční řízení, bude proti příjemci zahájeno exekuční řízení nebo dojde ke zrušení příjemce s likvidací,
 - d) příjemce neumožní poskytovateli provést veřejnosprávní kontrolu nebo neposkytne potřebnou součinnost,

- e) příjemce je v prodlení s předložením vyúčtování o využití NFV nebo závěrečné zprávy delším než 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě.
3. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou zálohu NFV poskytovateli do 5 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
 4. Výpovědní doba činí 10 dnů a začíná běžet doručením písemného vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně. Účinky výpovědi nastávají dnem následujícím po uplynutí výpovědní lhůty. Poskytovatel v písemné výpovědi vždy uvede zjištěné skutečnosti, které vedly k výpovědi smlouvy.
 5. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci NFV bude poskytování peněžních prostředků pozastaveno.
 6. Pokud poskytovatel vypoví tuto smlouvu před poskytnutím NFV, zaniká příjemci nárok na vyplacení dosud neposkytnuté NFV.
 7. Jestliže dojde k výpovědi této smlouvy poté, co poskytovatel poukázal NFV na účet příjemce, je příjemce povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele NFV uvedený v této smlouvě, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne nabytí účinnosti výpovědi.
 8. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí, považují se tyto prostředky za zadržené v souladu s § 22 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 9. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

X.

O právním jednání, tj. poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Prostějova na svém zasedání konaném dne 18. 11. 2020 usnesením č. 1196.

XI.

Bude-li jakékoliv ustanovení této smlouvy shledáno neplatným, neúčinným nebo neúplným, nebude tím dotčena platnost nebo účinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se v takovémto případě zavazují dodatkem k této smlouvě nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení takovou smluvní úpravou, která bude v maximální míře odpovídat účelu této smlouvy, jejímu záměru a platným právním předpisům.

XII.

1. Příjemce je oprávněn přijmout NFV pouze v případě, že k datu podpisu smlouvy u něj nenastala žádná ze skutečností vylučující poskytnutí NFV uvedená v článku 3 odst. 8 Zásad

poskytování dotace a návratné finanční výpomoci a pokud skutečnosti uvedené v prohlášení žadatele, které je nedílnou součástí žádosti o NFV, jsou pravdivé.

2. Porušení povinnosti stanovené v odst. 1 se považuje za porušení rozpočtové kázně neoprávněným použitím peněžních prostředků v souladu s § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XIII.

1. Smluvní strany sjednávají, že doručování písemností bude probíhat prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb na adresy uvedené ve smlouvě, v případě změny adresy na adresu, druhou stranou písemně oznámenou. Pro případ, že se písemnost vrátí poskytovateli jako nedoručitelná, příjemce ji odepře přijmout nebo si ji ve lhůtě určené k vyzvednutí nevyzvedne, má se za to, že písemnost byla příjemci doručena dnem jejího vrácení poskytovateli nebo dnem, kdy ji příjemce odmítl přijmout nebo posledním dnem lhůty k vyzvednutí.
2. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů a příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
3. Obě strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena svobodně, vážně a srozumitelně, bez nátlaku a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce dvě vyhotovení.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Prostějov dne 19. 11. 2014

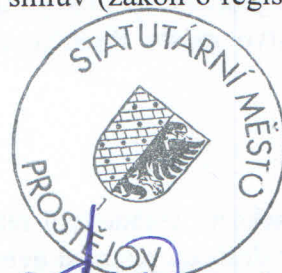
NÁRODNÍ DŮM Prostějov o.p.s.

Vojáčkovo nám. 1
796 01, Prostějov
IČO: 255 76 313
DIČ: CZ25576313
Tel.: +420 582 329 611



jméno a příjmení osoby příjemce
nebo osoby zastupující příjemce

www.narodni-dum.info narodnidum.pv@volny.cz



jméno a příjmení osoby
oprávněné zastupovat poskytovatele

Příloha smlouvy

Vyúčtování ke smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci

SOUPIS VÝDAJŮ HRAZENÝCH Z NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI (NFV)

Číslo účetního dokladu v účetní evidenci příjemce NFV	Účel - předmět plnění	Datum úhrady	Stoupec číslo			Důvod neschválení** Uvedte "U", "T" nebo "O"
			1	2	3 (vyplní poskytovatel NFV)	
			Celková částka dokladu v Kč (vč. DPH)	Z toho částka v Kč hrazená z NFV *)	Kontrola: neschválené výdaje v Kč (vyplní poskytovatel NFV!!)	
CELKEM (součet vyúčtovaných dokladů) v Kč			Σ			X

Prohlašuji, že všechny kopie předaných dokladů souhlasí s originály dokladů a se záznamy v účetnictví a nejsou použité u jiného poskytovatele návratné finanční výpomoci nebo dotace.

V dne

Podpis příjemce návratné finanční výpomoci

- osoby odpovědné za vyúčtování (příp. otisk razítka):

*) Uvede se poměrná částka, hrazená z poskytnuté návratné finanční výpomoci, jako např.:
 - celková částka dokladu snižená o DPH, pokud je příjemce plátcem DPH a uplatňuje nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - v případě různých zdrojů financování.
 **) Ú - nedodržen účel smlouvy, T - nedodržen termín užití, O - nedodrženy ostatní podmínky smlouvy