

Smlouva o společném zadávání veřejných zakázek a spolupráci při realizaci stavební akce

„Integrované výjezdové centrum Turnov“

ev. č. LK: OLP/161/2021

č.j. HZS LK: HSLI-150-43/KŘ-EKO-209-2020

č. j. KRPL-78399-17/ČJ-2020-1800SU-VZ-19

uzavřená dle ust. § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“).

Smluvní strany:

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

se sídlem: Barvířská 29/10, 460 07 Liberec III

IČO: 70888744

zastoupený: plk. Ing. Janem Hadrbolem, ředitelem

kontaktní osoba: plk. Ing. Zdeněk Borovička, MBA, email: zdenek.borovicka@hzslk.cz

(dále také jen „zadavatel č. 1“ nebo „zástupce zadavatelů PD“ nebo „HZS LK“)

a

Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1- Staré Město

IČO: 46744991

zastoupená: MUDr. Luděk Kramářem, MBA, ředitelem

kontaktní osoba: Ing. Václav Červenka, email: vaclav.cervenka@zzslk.cz

(dále také jen „zadavatel č. 2“ nebo „ZZS LK“)

a

Česká republika - Krajské ředitelství policie Libereckého kraje

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 584/24, 460 32 Liberec

IČO: 72050501

zastoupený: plk. Ing. Ondřejem Musilem, ředitelem

kontaktní osoba: plk. Ing. Vladimír Libnar, email: krpl.nre.sekretariat@pcr.cz

(dále také jen „zadavatel č. 3“ nebo „KŘP LK“)

a

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

IČO: 70891508

zastoupený: Martinem Půtou, hejtmanem

kontaktní osoba: Ing. Libor Vokas, email: libor.vokas@kraj-lbc.cz

(dále také jen „zadavatel č. 4“ nebo „zástupce zadavatelů“ nebo „LK“)

(společně také dále jen „zadavatelé“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o společném zadávání veřejných zakázek a spolupráci při realizaci stavební akce „Integrované výjezdové centrum Turnov (IVC)“ (dále jen „smlouva“):

I. Účel smlouvy

- 1.1 Před zahájením zadávacího řízení v souladu s § 7 odst. 2 zákona uzavírají smluvní strany tuto písemnou smlouvu, která upravuje jejich vzájemná práva a povinnosti související s postupy v rámci zadávacích řízení na zpracovatele projektové dokumentace, následné realizaci stavební akce „Integrované výjezdové centrum Turnov“ (dále jen „dílo“) včetně technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) dle jednotlivých zadávacích řízení.
- 1.2 Smluvní strany, jakožto veřejní zadavatelé podle § 7 odst. 1 zákona, se touto smlouvou zavazují zadat společně veřejné zakázky, jejichž cílem má být výběr
 - 1.2.1 zpracovatele projektové dokumentace (dále jen „PD“),
 - 1.2.2 zhotovitele stavebních prací (dále jen „stavba“),
 - 1.2.3 TDS stavby,
 - 1.2.4 BOZP ve fázi realizace stavby,a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
- 1.3 Smluvní strany, jakožto veřejní zadavatelé podle § 7 odst. 1 zákona, se touto smlouvou zavazují zadat společně veřejné zakázky podle odst. 1.2, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
- 1.4 Smluvní strany se dále zavazují spolupracovat během celé realizace díla, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
- 1.5 K dosažení účelu uvedeného v odst. 1.2 a odst. 1.3 tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou.

II. Specifikace veřejné zakázky pro výběr zpracovatele PD

- 2.1 Předmětem veřejné zakázky na zpracovatele PD dle odst. 1.2.1 této smlouvy pro budovu HZS LK, budovu ZZS LK, budovu KŘP LK a stavbu společných částí IVC, v souladu s architektonickou studií zpracovanou Ing. arch. Petrem Müllerem, PROFES PROJEKT spol. s r.o., pod č. 20064 z listopadu 2020 je:
 - 2.1.1 provedení přípravných předprojektových prací min. v tomto rozsahu:
 - inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum pro vsakování dešťových vod v místě nové stavby - se záměrem garance současných inženýrsko-geologických a hydrogeologických poměrů (definování inženýrsko-geologických poměrů, určení základových poměrů lokality, stanovení geotechnických vlastností),
 - radonový průzkum,
 - geodetické zaměření pozemku (výškopis a polohopis),
 - ověření průběhu inženýrských sítí,
 - hluková studie (v případě potřeby),
 - další přípravné předprojektové práce, které nejsou uvedeny ve výčtu, ale budou nezbytné pro zhotovení projektové dokumentace,

- 2.1.2 zhotovení dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby,
 - 2.1.3 zhotovení projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení,
 - 2.1.4 dokumentace pro provádění stavby,
 - 2.1.5 zpracování oceněného a neoceněného soupisu prací, dodávek a služeb,
 - 2.1.6 provedení výkonu BOZP po dobu přípravy stavby,
 - 2.1.7 poskytnutí součinnosti při zadávacím řízení v rámci výběru dodavatele stavby,
 - 2.1.8 inženýrská činnost směřující k vydání rozhodnutí o umístění stavby a k vydání rozhodnutí o stavebním povolení u příslušného stavebního úřadu,
 - 2.1.9 provedení autorského dozoru.
- 2.2 Předmětem veřejné zakázky na zpracovatele PD odst. 2.1 této smlouvy je realizace celého díla s tím, že z důvodu rozdílného investorství bylo nutné rozdělit rozpočet dle následujících dílčích akcí:
- 2.2.1 **Akce A: budova HZS LK**
Investorem je smluvní strana HZS LK.
 - 2.2.2 **Akce B: budova ZZS LK.**
Investorem je smluvní strana ZZS LK.
 - 2.2.3 **Akce C: budova KŘP LK.**
Investorem je smluvní strana KŘP LK.
 - 2.2.4 **Akce D: stavba společných částí IVC.**
Investorem jsou zadavatelé č. 1, 2 a 3 s tím, že náklady si dělí rovným dílem.
- 2.3 Z důvodu finančního plnění od jednotlivých investorů (v této smlouvě zadavatelů č. 1, 2, 3) budou tyto veřejné zakázky rozděleny dle dílčích celků podle čl. II. této smlouvy.
- 2.4 V rámci každého dílčího celku může být stanovena nepřekročitelná nabídková cena, která bude odpovídat předpokládané hodnotě dílčího plnění.

III.

Specifikace veřejné zakázky pro výběr zhotovitele stavebních prací

- 3.1 Předmětem veřejné zakázky na stavební práce podle odst. 1.2.2 této smlouvy je realizace celého díla s tím, že z důvodu rozdílného investorství bylo nutné rozdělit rozpočet dle následujících dílčích akcí:
- 3.1.1 **Akce A: budova HZS LK**
Investorem je smluvní strana HZS LK.
 - 3.1.2 **Akce B: budova ZZS LK.**
Investorem je smluvní strana ZZS LK.
 - 3.1.3 **Akce C: budova KŘP LK.**
Investorem je smluvní strana KŘP LK.
 - 3.1.4 **Akce D: stavba společných částí IVC.**
Investorem jsou zadavatelé č. 1, 2 a 3 s tím, že náklady si dělí rovným dílem.
- 3.2 V rámci každého dílčího celku může být stanovena nepřekročitelná nabídková cena, která bude odpovídat předpokládané hodnotě dílčího plnění bez předpokládané hodnoty vyhrazených změn závazku.

IV.

Specifikace veřejných zakázek na poskytnutí činnosti TDS stavby a BOZP stavby

- 4.1 Předmětem veřejných zakázek na služby podle odst. 1.2.3 a 1.2.4 této smlouvy je poskytnutí činnosti TDS a činnosti koordinátora BOZP v rámci realizace stavby při provádění stavebních prací k zajištění kompletního díla. Z důvodu finančního plnění od jednotlivých investorů (v této smlouvě zadavatelů) budou tyto veřejné zakázky rozděleny dle dílčích celků dle následujících dílčích akcí:
- 4.1.1 **Akce A: budova HZS LK**
Investorem je smluvní strana HZS LK.
- 4.1.2 **Akce B: budova ZZS LK.**
Investorem je smluvní strana ZZS LK.
- 4.1.3 **Akce C: budova KŘP LK.**
Investorem je smluvní strana KŘP LK.
- 4.1.4 **Akce D: stavba společných částí IVC.**
Investorem jsou zadavatelé č. 1, 2 a 3 s tím, že náklady si dělí rovným dílem.
- 4.2 V rámci každého dílčího celku může být stanovena nepřekročitelná nabídková cena, která bude odpovídat předpokládané hodnotě dílčího plnění.
- 4.3 Rozdělení celkové předpokládané hodnoty mezi zadavatele bude vždy provedeno poměrem podle výše dílčích předpokládaných hodnot v rámci veřejné zakázky na stavební práce bez ohledu na změnu v reálných cenách.

V.

Jednání za spolupracující zadavatele

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že k veškerému jednání a k činnostem souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky dle odst. 1.2.1, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za zadavatele podle této smlouvy oprávněn:

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

se sídlem: Barvířská 29/10, 460 07 Liberec III

zastoupený: plk. Ing. Janem Hadrbolem, ředitelem

IČO: 70888744

(dále jen „zástupce zadavatelů - PD“)

- 5.2 Zástupce zadavatelů je dále oprávněn za všechny zadavatele jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce dle odst. 1.2.1 podle této smlouvy. K tomuto je podepsána plná moc, která je přílohou č. 2 této smlouvy.
- 5.3 Smluvní strany se dále dohodly, že k veškerému jednání a k činnostem souvisejícím se zadáváním veřejných zakázek dle odst. 1.2.2, 1.2.3 a 1.2.4, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za zadavatele podle této smlouvy oprávněn:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem Libereckého kraje

IČO: 70891508

(dále jen „zástupce zadavatelů“)

- 5.4 Zástupce zadavatelů je dále oprávněn za všechny zadavatele jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k

veřejným zakázkám dle odst. 1.2.2, 1.2.3 a 1.2.4 podle této smlouvy. K tomuto je podepsána plná moc, která je přílohou č. 3 této smlouvy.

- 5.5 Za dodržení zákona odpovídají pro společné zadávání zúčastnění zadavatelé společně a nerozdílně s výjimkou úkonů v článku VI., které provádí zúčastněný zadavatel pouze svým jménem a na svůj účet.

VI.

Povinnosti smluvních stran při realizaci veřejné zakázky na zpracovatele PD

- 6.1 Zástupce zadavatelů PD je povinen zejména:
- 6.1.1 zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace,
 - 6.1.2 zahájit a administrovat zadávací řízení podle zákona,
 - 6.1.3 zajistit uveřejnění dle zákona,
 - 6.1.4 poskytovat dodavatelům případné doplňující informace ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona, přičemž samotnou doplňující informaci zpracuje před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 4 zákona ten ze zadavatelů, jehož dílčího celku se bude týkat,
 - 6.1.5 přijímat nabídky dodavatelů/účastníků řízení,
 - 6.1.6 v případě nejasností požádat účastníky řízení o písemné objasnění nabídky, přičemž samotnou žádost o objasnění nabídky zpracuje ten ze zadavatelů, jehož dílčího celku se bude týkat,
 - 6.1.7 rozhodnout o výběru dodavatele na základě doporučení hodnotící komise,
 - 6.1.8 zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně,
 - 6.1.9 přijímat a přezkoumávat námitky účastníků,
 - 6.1.10 kdykoliv na požádání předložit účastníkům smlouvy příslušnou elektronickou verzi dokumentace vážící se k dané veřejné zakázce,
 - 6.1.11 po ukončení spolupráce veřejných zadavatelů v rámci příslušného zadávacího řízení dle této smlouvy předat ostatním zadavatelům veškeré písemnosti a doklady vážících se k zadání zakázky a výběru dodavatele.
- 6.2 Smluvní strany jsou povinny zejména:
- 6.2.1 poskytovat zástupci zadavatelů součinnost v rámci procesu zadávání veřejné zakázky,
 - 6.2.2 zajistit a předat zástupci zadavatelů specifikaci technických podmínek pro zadávací řízení týkající se dílčího celku, jehož je investorem,
 - 6.2.3 zajistit zpracování návrhu obchodních podmínek příslušného smluvního vztahu ve formě smlouvy, a to s ohledem na zadávací podmínky stanovené smluvní stranou,
 - 6.2.4 určit osobu, která bude vyřizovat žádosti dodavatelů o vysvětlení a před uplynutím zákonné lhůty předá odpověď zástupci zadavatelů, a která bude zpracovávat žádosti o objasnění nabídek,
 - 6.2.5 po výběru dodavatele zástupcem zadavatelů uzavřít smlouvu podle čl. IX. odst. 9.3 této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu.
- 6.3 Zpracovaná zadávací dokumentace bude před zahájením zadávacího řízení společně projednána všemi účastníky smlouvy formou zaslání připomínek.
- 6.4 Připomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 5 pracovních dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.

- 6.5 Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran k zadávací dokumentaci je zástupce zadavatelů povinen vypořádat nejpozději do 5 pracovních dnů po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů podle odst. 6.4 tohoto článku a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námítky příslušnou smluvní stranu informovat. Nebude-li smluvní strana se způsobem vypořádání své připomínky či námítky souhlasit a nedohodne-li se zástupcem zadavatelů jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námítku označí jako zásadní, je oprávněna ze spolupráce zadavatelů vystoupit. O této skutečnosti zástupce zadavatelů bezodkladně informuje ostatní účastníky smlouvy.
- 6.6 Bez zbytečného odkladu po faktickém vypořádání všech obdržených připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci podle odst. 6.5 tohoto článku předloží zástupce zadavatelů pro informaci všem zadavatelům konečné verze zadávací dokumentace.
- 6.7 Veškeré náklady spojené se zadávacím řízením nese zástupce zadavatelů.

VII.

Povinnosti smluvních stran při realizaci veřejných zakázek na zhotovitele stavebních prací, TDS stavby a BOZP stavby

- 7.1 Zástupce zadavatelů je povinen zejména:
- 7.1.1 zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace,
 - 7.1.2 zahájit a administrovat zadávací řízení podle zákona,
 - 7.1.3 zajistit uveřejnění dle zákona,
 - 7.1.4 poskytovat dodavatelům případné doplňující informace ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona, přičemž samotnou doplňující informaci zpracuje před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 4 zákona ten ze zadavatelů, jehož dílčího celku se bude týkat,
 - 7.1.5 přijímat nabídky dodavatelů/účastníků řízení,
 - 7.1.6 v případě nejasností požádat účastníky řízení o písemné objasnění nabídky, přičemž samotnou žádost o objasnění nabídky zpracuje ten ze zadavatelů, jehož dílčího celku se bude týkat,
 - 7.1.7 rozhodnout o výběru dodavatele na základě doporučení hodnotící komise,
 - 7.1.8 zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně,
 - 7.1.9 přijímat a přezkoumávat námítky účastníků,
 - 7.1.10 kdykoliv na požádání předložit účastníkům smlouvy příslušnou elektronickou verzi dokumentace vážící se k dané veřejné zakázce,
 - 7.1.11 po ukončení spolupráce veřejných zadavatelů v rámci příslušného zadávacího řízení dle této smlouvy předat ostatním zadavatelům veškeré písemnosti a doklady vážících se k zadání zakázky a výběru dodavatele.
- 7.2 Smluvní strany jsou povinny zejména:
- 7.2.1 poskytovat zástupci zadavatelů součinnost v rámci procesu zadávání veřejné zakázky,
 - 7.2.2 zajistit a předat zástupci zadavatelů specifikaci technických podmínek pro zadávací řízení týkající se dílčího celku, jehož je investorem,
 - 7.2.3 zajistit zpracování návrhu obchodních podmínek příslušného smluvního vztahu ve formě smlouvy, a to s ohledem na zadávací podmínky stanovené smluvní stranou,
 - 7.2.4 určit osobu, která bude vyřizovat žádosti dodavatelů o vysvětlení a před uplynutím zákonné lhůty předá odpověď zástupci zadavatelů, a která bude zpracovávat žádosti o objasnění nabídek,
 - 7.2.5 po výběru dodavatele zástupcem zadavatelů uzavřít smlouvu podle čl. IX. odst. 9.3 této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu.

- 7.3 Zpracovaná zadávací dokumentace bude před zahájením zadávacího řízení společně projednána všemi účastníky smlouvy formou zaslání připomínek.
- 7.4 Připomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 5 pracovních dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.
- 7.5 Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran k zadávací dokumentaci je zástupce zadavatelů povinen vypořádat nejpozději do 5 pracovních dnů po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů podle odst. 7.4 tohoto článku a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námitky příslušnou smluvní stranu informovat. Nebude-li smluvní strana se způsobem vypořádání své připomínky či námitky souhlasit a nedohodne-li se zástupcem zadavatelů jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námitku označí jako zásadní, je oprávněna ze spolupráce zadavatelů vystoupit. O této skutečnosti zástupce zadavatelů bezodkladně informuje ostatní účastníky smlouvy.
- 7.6 Bez zbytečného odkladu po faktickém vypořádání všech obdržených připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci podle odst. 7.5 tohoto článku předloží zástupce zadavatelů pro informaci všem zadavatelům konečné verze zadávací dokumentace.
- 7.7 Veškeré náklady spojené se zadávacím řízením nese zástupce zadavatelů.

VIII.

Hodnocení nabídek

- 8.1 Za účelem posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejných zakázek realizovaných na základě této smlouvy bude ustanovena hodnotící komise. Zástupce zadavatelů vždy zajistí dostatečný počet členů hodnotící komise a také to, že nejméně jeden ze všech jmenovaných členů hodnotící komise bude mít příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu zakázky.
- 8.2 Každý zadavatel má povinnost delegovat jednoho svého zástupce, který bude jmenován členem hodnotící komise, a jeho náhradníka.
- 8.3 Jednání hodnotící komise budou probíhat v termínu určeném zástupcem zadavatelů, v jeho sídle, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

IX.

Výběr dodavatele a uzavření smlouvy

- 9.1 Na základě posouzení nabídek hodnotící komisí, zástupce zadavatelů rozhodne o výběru dodavatele, a to v souladu se zákonem. Současně zástupce zadavatelů o výběru dodavatele informuje ostatní smluvní strany, a to elektronicky nejpozději následující pracovní den po oznámení výběru.
- 9.2 Zástupce zadavatelů jednotlivé smluvní strany informuje o okamžiku uplynutí lhůty pro podání námitek.
- 9.3 Po uplynutí lhůty pro podání námitky proti rozhodnutí o výběru dodavatele podle zákona uzavře každá smluvní strana této smlouvy s vybraným účastníkem samostatnou smlouvu v souladu se zadávací dokumentací a obchodními podmínkami.
- 9.4 Dodatky uzavírané z důvodu víceprací či méněprací bude uzavírat se zhotovitelem pouze zadavatel, jehož se daná změna týká, a to podle rozpisu dílčích akcí dle odst. 2.2 této smlouvy. V případě, že předmětem dodatku bude změna termínu plnění, budou dodatek uzavírat všichni zadavatelé.

- 9.5 Dodatky uzavírané z důvodu víceprací či méněprací budou připravovány příslušným zadavatelem, který bude garantem podkladů potřebných pro přípravu dodatků na vícepráce či méněpráce a bude odpovědný za přípravu dodatků v souladu se zákonem.
- 9.6 Návrh dodatku jsou zadavatelé povinni před jeho podpisem zaslat elektronicky zástupci zadavatelů PD a zástupci zadavatelů a s podpisem vyčkat do obdržení písemného souhlasu odpovědného pracovníka zástupce zadavatelů ve věcech realizace veřejné zakázky.
- 9.7 Zadavatelé jsou povinni zaslat uzavřený dodatek zástupci zadavatelů PD a zástupci zadavatelů (kontaktní osoba ve věcech realizace veřejné zakázky) po jeho podpisu, a to elektronicky nejpozději do tří pracovních dnů.
- 9.8 Zástupce zadavatelů PD a zástupce zadavatelů je povinen uveřejnit uzavřené smlouvy v registru smluv včetně všech případných změn a dodatků, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

X.

Způsob komunikace, místo jednání

- 10.1 Při komunikaci mezi zadavateli se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu.
- 10.2 Kontaktní místa zadavatelů a jejich odpovědní pracovníci jsou uvedeni v záhlaví této smlouvy.
- 10.3 V případě potřeby osobního jednání s účastníky této smlouvy v rámci procesu zadávání veřejných zakázek bude jednáno v sídle zástupce zadavatelů, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

XI.

Platnost smlouvy

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. I. smlouvy, a to do ukončení realizace díla. Tímto okamžikem spolupráce zadavatelů podle této smlouvy zaniká. Nutnou podmínkou je uzavření smlouvy podle čl. IX. odst. 9.3 této smlouvy.
- 11.2 Platnost smlouvy ani zánik spolupráce zadavatelů však nemá vliv na případnou odpovědnost zadavatelů za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle čl. V. odst. 5.2 a 5.4 této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody podle téhož ustanovení.

XII.

Společná a závěrečná ustanovení

- 12.1 Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona, v platném znění.
- 12.2 ZZS LK a LK postupují při zadávání veřejných zakázek dle platné směrnice Libereckého kraje o zadávání veřejných zakázek.
- 12.3 Obdrží-li některý ze zadavatelů jakýkoliv doklad nebo dokument vztahující se k zadání této veřejné zakázky, je povinen bezodkladně poskytnout dokument v originále zástupci zadavatelů.
- 12.4 Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, ke své platnosti vyžadují podpis všech zadavatelů.

- 12.5 Tato smlouva je vyhotovena v 10 vyhotoveních s platností originálu, z nichž zadavatel č. 1, č. 2 a č. 4 obdrží 3 vyhotovení a č. 3 1 vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami.
- 12.6 Pokud bude k naplnění účelu této smlouvy, jak je v ní vyjádřen, zapotřebí uzavření jedné nebo více smluv mezi stranami této smlouvy, zavazují se tyto smluvní strany k uzavření takové smlouvy nebo smluv tak, aby mohl být účel této smlouvy co nejlépe naplněn.
- 12.7 Všichni zadavatelé prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 12.8 Tuto smlouvu schválila Rada Libereckého kraje usnesením č. 249/21/RK ze dne 16. 2. 2021.

V Liberci dne _____

V Liberci dne _____

Liberecký kraj

**Česká republika - Hasičský záchranný
sbor Libereckého kraje**

Martin Půta
hejtman

plk. Ing. Jan Hadrbolec
ředitel

V Liberci dne _____

V Liberci dne _____

**Zdravotnická záchranná služba
Libereckého kraje, příspěvková
organizace**

**Česká republika - Krajské ředitelství
policie Libereckého kraje**

MUDr. Luděk Kramář, MBA
ředitel

plk. Ing. Ondřej Musil
ředitel

Přílohy:

1. Plná moc - zástupce zadavatelů PD
2. Plná moc - zástupce zadavatelů

Příloha č. 1 smlouvy
ev. č. LK: OLP/161/2021
č.j. HZS LK: HSLI-150-43/KŘ-EKO-209-2020
č. j. KRPL-78399-17/ČJ-2020-1800SU-VZ-19

P L N Á M O C

udělená dle ustanovení § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů

- Zmocnitel č. 1** : **Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace**
se sídlem : Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1- Staré Město
Zastoupený : 46744991
IČO : MUDr. Luděk Kramářem, MBA, ředitelem
- Zmocnitel č. 2** : **Česká republika - Krajské ředitelství policie Libereckého kraje**
se sídlem : nám. Dr. E. Beneše 584/24, 460 32 Liberec
Zastoupený : plk. Ing. Ondřejem Musilem, ředitelem
IČO : 72050501
- Zmocnitel č. 3** : **Liberecký kraj**
se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem
IČO : 70891508
- Zmocněnec** : **Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje**
se sídlem : Barvířská 29/10, 460 07 Liberec III
zastoupený : plk. Ing. Janem Hadrbolem, ředitelem
IČO : 70888744

Níže podepsaní zmocnitelé

zmocňují touto plnou mocí zmocněnce Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje jako zástupce zadavatelů v souvislosti se společným zadáváním veřejné zakázky na zpracovatele PD dle odst. 1.2.1 této smlouvy k zastupování ve všech úkonech, které jsou nezbytné nebo vhodné k řádnému provedení zadávacích řízení podle uzavřené Smlouvy o společném zadání ev. č. LK: OLP/161/2021, č.j. HZS LK: HSLI-150-43/KŘ-EKO-209-2020, č. j. KRPL-78399-17/ČJ-2020-1800SU-VZ-19.

Zmocněnec je oprávněn, aby v mém zastoupení při jednání s fyzickými a právními osobami, správními orgány a dalšími státními nebo jinými orgány, jakož i v řízení před těmito orgány činil mým jménem veškeré potřebné právní úkony, tedy zejména aby činil prohlášení, podával, měnil či bral zpět návrhy a žádosti, přijímal doručované písemnosti a vykonával další právní úkony se zastoupením spojené a pro ně potřebné.

Zmocnitel č. 1:

Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace

MUDr. Luděk Kramář, MBA
ředitel

V Liberci dne _____

Zmocnitel č. 2:

Česká republika - Krajské ředitelství policie Libereckého kraje

plk. Ing. Ondřej Musil
ředitel

V Liberci dne _____

Zmocnitel č. 3:

Liberecký kraj

Martin Půta
hejtman

V Liberci dne _____

Zmocněnec zastoupení zmocnitele v plném rozsahu přijímá.

Zmocněnec:

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

plk. Ing. Jan Hadrbolec
ředitel

V Liberci dne _____

Příloha č. 2 smlouvy
ev. č. LK: OLP/161/2021
č.j. HZS LK: HSLI-150-43/KŘ-EKO-209-2020
č. j. KRPL-78399-17/ČJ-2020-1800SU-VZ-19

P L N Á M O C

udělená dle ustanovení § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů

- Zmocnitel č. 1** : **Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace**
se sídlem : Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1- Staré Město
Zastoupený : 46744991
IČO : MUDr. Luděk Kramářem, MBA, ředitelem
- Zmocnitel č. 2** : **Česká republika - Krajské ředitelství policie Libereckého kraje**
se sídlem : nám. Dr. E. Beneše 584/24, 460 32 Liberec
Zastoupený : plk. Ing. Ondřejem Musilem, ředitelem
IČO : 72050501
- Zmocnitel č. 3** : **Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje**
se sídlem : Barvířská 29/10, 460 07 Liberec III
zastoupený : plk. Ing. Janem Hadrbolem, ředitelem
IČO : 70888744
- Zmocněnec** : **Liberecký kraj**
se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem
IČO : 70891508

Níže podepsaní zmocnitelé

zmocňují touto plnou mocí zmocněnce Liberecký jako zástupce zadavatelů v souvislosti se společným zadáváním veřejných zakázek:

- zhotovitele stavebních prací dle čl. 1.2.2 této smlouvy,
- TDS stavby dle čl. 1.2.3 této smlouvy a
- BOZP ve fázi realizace stavby dle čl. 1.2.4 této smlouvy.

k zastupování ve všech úkonech, které jsou nezbytné nebo vhodné k řádnému provedení zadávacích řízení podle uzavřené Smlouvy o společném zadání ev. č. LK: OLP/161/2021, č.j. HZS LK: HSLI-150-43/KŘ-EKO-209-2020, č. j. KRPL-78399-17/ČJ-2020-1800SU-VZ-19.

Zmocněnec je oprávněn, aby v mém zastoupení při jednání s fyzickými a právními osobami, správními orgány a dalšími státními nebo jinými orgány, jakož i v řízení před těmito orgány činil mým jménem veškeré potřebné právní úkony, tedy zejména aby činil prohlášení,

podával, měnil či bral zpět návrhy a žádosti, přijímal doručované písemnosti a vykonával další právní úkony se zastoupením spojené a pro ně potřebné.

Zmocnitel č. 1:

Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace

MUDr. Luděk Kramář, MBA
ředitel

V Liberci dne _____

Zmocnitel č. 2:

Česká republika - Krajské ředitelství policie Libereckého kraje

plk. Ing. Ondřej Musil
ředitel

V Liberci dne _____

Zmocnitel č. 3:

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

plk. Ing. Jan Hadrbolec
ředitel

V Liberci dne _____

Zmocněnec zastoupení zmocnitele v plném rozsahu přijímá.

Zmocněnec:

Liberecký kraj

Martin Půta
hejtman

V Liberci dne _____