


## SMLOUVA O DÍLO

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předmetů (dále jen „NOZ“), (tato smlouva o dílo dále jen „Smlouva“)

### I. SMLUVNÍ STRANY

#### Česká republika – Energetický regulační úřad

Sídlo: Masarykovo náměstí 91/5, Jihlava

Zastoupený: 

IČ: 70894451

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 2421001/0710

Kontaktní osoba: 

E-mail: 

Telefon: 

ID datové schránky: eeuaau7

(dále jen „*Objednatel*“ nebo také „*Zadavatel*“)

a

#### VOATT s.r.o.

Sídlo: Hradčanská 403, 530 06 Pardubice

Zapsaná v OR u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 32306

Zastoupený: Alexander Löwinger, jednatel

IČ: 01744615

Bankovní spojení: Fio Banka, a.s.

Číslo účtu: 2100429671/2010

Kontaktní osoba: Alexander Löwinger

E-mail: 

Telefon: 

ID datové schránky: ww8vggn

(dále jen „*Zhotovitel*“ nebo také „*Dodavatel*“)

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „**Vytvoření nových webových stránek ERÚ a jejich následný servis**“, ev. č. veřejné zakázky: **N006/20/V00033886** (dále jen „*veřejná zakázka*“ nebo také „*zadávací řízení*“). Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení díla dle této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému provedení díla. Pověří-li Zhotovitel provedením části díla jinou osobu, má Zhotovitel při provádění díla jinou osobou odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.
3. Zhotovitel dále prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku a že vůči němu nebylo zahájeno insolvenční řízení. Rovněž prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Zhotovitele a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.
4. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v čl. I této smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu, a že osobami jednajícími při uzavření této smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za smluvní strany. Jakékoliv změny údajů uvedených v čl. I této smlouvy, jež nastanou v době po uzavření této smlouvy, jsou smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
5. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze smluvních stran podle tohoto článku ukáže býti nepravdivým, odpovídá tato smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé smluvní straně vznikla.

## III. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy o dílo je závazek Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí ve sjednaném termínu dále specifikované dílo a závazek Objednatele řádně provedené dílo převzít a zaplatit za ně sjednanou cenu.
2. Základním účelem, pro který se tato Smlouva uzavírá, je návrh, tvorba a dodávka webových stránek Energetického regulačního úřadu postavených na dlouhodobě udržitelném redakčním systému a jejich uvedení do rutinního provozu včetně migrace dat ze stávajících webových stránek Energetického regulačního úřadu; příprava a zprovoznění zabezpečeného automatizovaného oboustranného přenosu dat mezi interními aplikacemi a webovým serverem; provedení zkušebního provozu a příprava webu k integraci s ostatními webovými aplikacemi určenými Objednatelem, dále školení a poskytnutí komplexní dokumentace k dodanému systému, díky kterému bude zajištěno jeho řádné fungování v soulad s příslušnými právními předpisy upravujícími parametry webových stránek orgánů veřejné moci.
3. Zhotovitel se zavazuje provést dílo dle požadavků Objednatele, zejména je povinen:
  - a) dodat, nainstalovat a zprovoznit redakční systém s časově neomezenou licencí
  - b) převést obsah stávajícího webu Objednatele do dodaného redakčního systému
  - c) navrhnout design dle vizuální identity ERÚ a novou strukturu webových stránek Energetického regulačního úřadu dle požadavků Objednatele, zaměřenou především na primární cílovou skupinu (spotřebitelé)
  - d) vytvořit v redakčním systému nové webové stránky dle Objednatelem schválené struktury a designu
  - e) nastavit redakční systém a role oprávnění uživatelů dle požadavků Objednatele a příloh této smlouvy a nastavení současného webu ERÚ
  - f) zprovoznit zabezpečený automatizovaný oboustranný přenos dat mezi interními aplikacemi, externími nástroji a webovým serverem

- g) zaškolit uživatele podle jednotlivých rolí a dodat uživatelskou dokumentaci
- h) dodat programovou dokumentaci ke zdrojovým kódům a popis technické náročnosti HW a SW vybavení hostingu, aby dílo bylo funkční
- i) dočasně poskytnout zkušební verzi pro testování
- j) předat funkční ostrou verzi díla dle požadavků Objednatele a této smlouvy

Bližší specifikace předmětu plnění (funkční a technické požadavky) je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

4. Veškeré požadavky uvedené v této smlouvě a jejích přílohách musí být vykládány tak, aby se realizací plnění podle této smlouvy dosáhlo cílů specifikovaných v tomto článku (respektive v příloze č. 1 této smlouvy).

#### IV. PŘEDMĚT DÍLA

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro Objednatele dílo specifikované v této smlouvě a jejích přílohách dle podmínek stanovených touto smlouvou a jejími přílohami, a to včetně všech souvisejících prací, dodávek a služeb (dále jen „*dílo*“).
2. Součástí díla jsou veškeré práce, dodávky, služby, činnosti a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, dokončení a předání díla a k uvedení díla do řádného provozu. Smluvní strany činí nesporným, že součástí díla jsou rovněž veškeré práce a služby nezbytné k řádnému provozu webových stránek Objednatele (zejména projektové vedení, migrace dat, zpracování dokumentace, školení zaměstnanců Objednatele apod.). Zhotovitel se zavazuje provést dílo podle této smlouvy a jejích příloh včetně prací a dodávek, které sice nejsou v této smlouvě výslovně popsány, ale jsou pro řádné provedení díla potřebné a Zhotovitel je znal, mohl anebo měl znát na základě svých odborných a technických znalostí při uzavření této smlouvy.
3. Kvalita díla je dána příslušnými předpisy platnými v době provádění díla, případně dalšími podmínkami Objednatele sjednanými v této smlouvě.
4. Zhotovitel prohlašuje, že před podpisem této smlouvy převzal a seznámil se s přílohami této smlouvy a že s ohledem na své znalosti a zkušenosti zhotoví dílo dle smlouvy a jejích příloh, aby mohlo být řádně užíváno k účelu, k němuž má být zhotoveno. Zhotovitel je povinen v rámci plnění dle této smlouvy provést veškeré práce, dodávky, služby, činnosti a výkony, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, dokončení a předání díla a k uvedení díla do řádného provozu. Dílo bude provedeno tak, aby jeho řádnému užití nebránila práva třetích osob.
5. Zhotovitel vypracuje na základě konzultací s Objednatelem projektovou realizační dokumentaci (dále jen „*Prováděcí projekt*“), kterou předá Objednateli v termínu do **2 týdnů** ode dne účinnosti této smlouvy. Zahájení prací bude podmíněno akceptací Prováděcího projektu Objednatelem. Akceptace Prováděcího projektu podléhá schvalovacímu řízení – tj. Objednatel sdělí Zhotoviteli bez zbytečného odkladu své připomínky, které je Zhotovitel povinen zpracovat. Nezpracování připomínek Objednatele nebo neodstranění případných vad v Prováděcím projektu v termínu do 7 dnů od doručení připomínek Zhotoviteli je důvodem k neakceptování Prováděcího projektu a odstoupení od smlouvy. Náležitosti Prováděcího projektu jsou konkretizované v příloze č. 1 této smlouvy.
6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo prostřednictvím členů realizačního týmu uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy. Změnu člena realizačního týmu lze provést pouze s předchozím souhlasem Objednatele. Zhotovitel předloží Objednateli návrh na změnu člena realizačního týmu a současně i veškeré doklady, které prokazují, že nový člen splňuje veškerá kritéria stanovená v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce. Zhotovitel je povinen určit vedoucího realizačního týmu a jeho zástupce z řad členů realizačního týmu (pro případ krátkodobé indispozice vedoucího realizačního týmu), se kterými budou komunikovány záležitosti týkající se realizace díla.
7. Zhotovitel je při provádění díla vázán pokyny Objednatele, pokud Objednatel Zhotoviteli takové pokyny udělí. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů.

## V. MÍSTO A TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Místem plnění díla je sídlo Objednatele a dislokovaná pracoviště Objednatele (dále jen „*místo plnění*“).

**a) sídlo úřadu:**

- Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava,

**b) dislokovaná pracoviště:**

- [REDAKCE]
- Jankovcova 1566/2b, 170 00 Praha
- Provozní 5491/1, 722 00 Ostrava-Třebovice
- [REDAKCE]

2. Dílo bude provedeno ve třech fázích uvedených níže, přičemž Zhotovitel je povinen dodržovat následující kritické milníky a harmonogram stanovený v Objednatelem akceptovaném Prováděcím projektu.

	<b>Milník</b>	<b>Termín</b>
<b>1. fáze</b>	<b>Zhotovení a odevzdání Prováděcího projektu Objednateli k připomínkám</b>	<b>Do 2 týdnů od účinnosti smlouvy o dílo</b>
<b>2. fáze</b>	<b>Zhotovení webových stránek Objednatele a jejich protokolární předání Objednateli do testovacího provozu</b>	<b>Do 20 týdnů od akceptace Prováděcího projektu Objednatelem</b>
<b>3. fáze</b>	<b>Migrace dat, testovací provoz, implementace webu do prostředí Objednatele, úpravy webu, školení a protokolární předání díla do ostrého provozu</b>	<b>Do 12 týdnů od předání díla do testovacího provozu</b>

3. Jestliže nevhodné nebo neúplné podklady nebo pokyny brání v řádném provádění díla, Zhotovitel tyto skutečnosti bezodkladně oznámí Objednateli a v nezbytném rozsahu přeruší provádění díla do doby změny nebo doplnění podkladů nebo pokynů Objednatelem nebo do doby doručení písemného sdělení Objednatele, že trvá na provádění díla s použitím předaných podkladů nebo za dodržování jeho pokynů. Zhotovitel je povinen pokračovat v provádění díla v rozsahu, ve kterém mu v tom nebrání nevhodné nebo neúplné podklady nebo pokyny. O dobu, po kterou bylo nutné provádění díla přerušit z důvodů uvedených v tomto odstavci, se prodlužuje lhůta pro provedení díla.

## VI. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

1. Závazek Zhotovitele provést dílo podle této smlouvy je splněn jeho řádným a včasným dokončením a předáním Objednateli, včetně předání veškerých dokladů nezbytných k užívání díla a dokladů stanovených právními předpisy a normami (zejména předání zdrojového kódu, projektové a uživatelské dokumentace).
2. Objednatel převezme dílo po provedení akceptačních testů specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „*akceptační testy*“) za předpokladu, že provedení díla odpovídá této smlouvě, je plně funkční, a je prosté vad a nedodělků s výjimkou drobných vad a nedodělků, jež nebrání řádnému užívání díla.
3. Zhotovitel je povinen nejpozději v okamžiku předání díla objednateli předat veškerou dokumentaci uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy a zdrojový kód včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí definovaném Objednatelem a musí zaručovat možnost ověření správnosti a kompletnosti verzí. Musí umožňovat kompilaci, instalaci, spuštění a ověření

funkcionalit. Zdrojový kód bude Objednateli předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat. Povinnost předání zdrojového kódu se přiměřeně použije i pro jakékoli opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu, k nimž dojde při plnění této smlouvy nebo v rámci záručních oprav. Dokumentace takových změn zdrojového kódu musí obsahovat popis každého zásahu do zdrojového kódu.

4. O předání a převzetí díla bude smluvními stranami sepsán protokol, který bude obsahovat výsledky akceptačních testů, zhodnocení prací, soupis předávaných dokumentů a informací o předání zdrojového kódu, soupis zjištěných vad a nedodělků, dohodnuté lhůty k jejich odstranění nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta) a soupis dokladů předávaných Zhotovitelem Objednateli při předání díla (dále též „**předávací protokol**“). Pokud Zhotovitel vady, uvedené v předávacím protokolu v dohodnuté době neodstraní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vad třetí osobou. Zhotovitel je povinen uhradit Objednateli škodu, která Objednateli vznikla, včetně škody v podobě vynaložení nákladů na odstranění takových vad.
5. V případě, že Objednatel dílo nepřevzme, bude mezi smluvními stranami sepsán zápis s uvedením důvodu nepřevzetí díla a s uvedením stanovisek obou smluvních stran. V případě nepřevzetí díla dohodnou smluvní strany lhůty k odstranění vad nebo nedodělků a náhradní termín předání a převzetí díla.
6. Zhotovitel se zavazuje řádně odstranit veškeré vady a nedodělky, jež vyplynou z přejímacího řízení, a to v termínu stanoveném v předávacím protokolu. V případě nepřevzetí díla Objednatel je povinen řádně odstranit veškeré vady a nedodělky ve lhůtě sjednané v zápisu o nepřevzetí díla podle odstavce 5 tohoto článku. Nebude-li termín odstranění vady nebo nedodělky v předávacím protokolu nebo v zápisu o nepřevzetí díla stanoven, je Zhotovitel povinen vadu nebo nedodělek odstranit nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne oboustranného podpisu předávacího protokolu, resp. zápisu o nepřevzetí díla. O odstranění vad a nedodělků sepíší smluvní strany protokol.
7. Na proces předání a převzetí webu do tzv. testovacího provozu dle čl. V odst. 2 (2. fáze) se přiměřeně použijí pravidla přejímacího řízení uvedená v tomto článku (vyjma povinnosti provést penetrační testy).
8. Finální akceptace díla je podmíněna provedením penetračních testů, které jsou specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy a které neodhalí bezpečnostní slabiny (tj. akceptace je podmíněna odstraněním nedostatků uvedených ve výsledku penetračních testů). Provedení penetračních testů zajistí Objednatel nejdéle do 3 měsíců od protokolárního předání a převzetí díla dle odstavce 2 a 3 tohoto článku. Zhotovitel je povinen odstranit nedostatky, které jsou uvedeny ve výsledku penetračního testu a jsou v přímé souvislosti s plněním předmětu zakázky do 14 dnů od vyzvání Objednatel.
9. K převzetí díla nebo jeho části je oprávněna kontaktní osoba Objednatele uvedená v záhlaví této smlouvy.

## VII. CENA DÍLA

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za dílo činí 350 000,- Kč bez DPH, tj. 423 500 Kč vč. DPH (dále jen „**cena díla**“). Tato cena je podrobně rozčleněna v položkovém rozpočtu, který je přílohou č. 4 této smlouvy (dále jen „**položkový rozpočet**“). Zhotovitel zaručuje úplnost položkového rozpočtu.
2. Cena je stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná s výjimkou změny daňových právních předpisů týkajících se DPH. Do ceny jsou zahrnuty veškeré náklady či poplatky a další výdaje, které Zhotoviteli při realizaci díla vzniknou nebo mohou vzniknout.
3. V ceně díla je zahrnuta cena za veškeré práce, dodávky, služby, činnosti, výkony a licence (podlicence) třetích osob, kterých je třeba pro včasné a kompletní provedení díla a k uvedení díla do řádného provozu a veškeré další náklady Zhotovitele nutné pro včasné a kompletní provedení díla dle této smlouvy, včetně mzdových nákladů, nákladů na dopravu, stravné, cestovné apod. V ceně díla je taktéž zahrnuto vypracování veškeré dokumentace ve smyslu čl. VI odst. 1 této smlouvy. Zhotovitel bere na vědomí, že činnosti a dodávky, které nejsou v této smlouvě výslovně popsány, ale jsou

nezbytné pro řádné provedení díla dle této smlouvy, nemohou být vykázány jako vícepráce.

## VIII. FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena díla bude Objednatelům uhrazena po částech následovně:

První část ve výši **25 % z celkové ceny díla** bude uhrazena Objednatelům na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem do 15 dnů od akceptace Prováděcího projektu ze strany Objednatele. Přílohou daňového dokladu bude písemné potvrzení o akceptaci Prováděcího projektu oprávněnou osobou Objednatele.

Druhá část ve výši **25 % z celkové ceny díla** bude uhrazena Objednatelům na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem do 15 dnů od převzetí webových stránek do testovacího provozu na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnou osobou Objednatele a Zhotovitele. Přílohou daňového dokladu bude kopie předávacího protokolu.

Třetí část ve výši **25 % z celkové ceny díla** bude uhrazena Objednatelům na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem do 15 dnů od provedení díla (předání díla do ostrého provozu) na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnou osobou Zhotovitele a Objednatele. Přílohou daňového dokladu bude kopie předávacího protokolu.

Zbývajících **25 % z celkové ceny díla** bude uhrazeno na základě výsledku penetračních testů bez zjištěných bezpečnostních slabin, které provede Objednatel na vlastní náklady, případně po odstranění nedostatků uvedených ve výsledku penetračního testu. Daňový doklad na úhradu zbylé části ceny díla vystaví Zhotovitel do 15 dnů od kladného výsledku penetračního testu - tj. bez zjištěných bezpečnostních rizik a závad (respektive od odstranění nedostatků uvedených ve výsledku penetračního testu). Přílohou daňového dokladu bude písemné potvrzení Objednatele o provedení penetračních testů s kladným výsledkem (respektive potvrzení o odstranění nedostatků uvedených ve výsledku penetračního testu).

2. Zhotovitel je povinen na částku odpovídající příslušné části ceny díla vystavit daňový doklad (dále jen „*faktura*“) v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*zákon o DPH*“) a poslat ho na zástupce zadavatele [REDAKCE] Faktura je splatná 21 dnů od jejího doručení Objednateli.
3. Vystavená faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o DPH, náležitosti stanovené dle § 435 NOZ a náležitosti stanovené touto smlouvou vč. dohodnutých příloh a nedílných součástí.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost vč. dohodnutých příloh nebo nedílných součástí, nebo bude-li chybně stanovena cena, DPH nebo jiná náležitost faktury, je Objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit Zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. V takovém případě běží nová doba splatnosti.
5. Okamžikem zaplacení příslušné části ceny díla se rozumí datum odepsání příslušné částky, odpovídající ceně díla, z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
6. Veškeré úhrady Objednatele na základě této smlouvy budou prováděny bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený v čl. I. této smlouvy.
7. Objednatel neposkytuje zálohy.

## IX. PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

1. Dnem provedení díla nabývá objednatel k dílu vlastnické právo.
2. Nebezpečí škody na díle nese Zhotovitel. Nebezpečí škody na díle přechází na Objednatele okamžikem provedení díla (předání díla do ostrého provozu na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnou osobou Objednatele a Zhotovitele). Smluvní strany se dohodly, že § 1976 NOZ se nepoužije.

## X. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Ke všem částem díla, které mají povahu autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*autorský zákon*“), a k nimž Zhotovitel má nebo mu vznikne majetkové autorské právo, poskytuje Zhotovitel Objednateli licenci ke všem způsobům užití známým ke dni uzavření této smlouvy, a to s účinností ode dne provedení díla. Pro odstranění pochybností smluvní strany konstatují, že licence se vztahuje zejména na softwarové produkty a komponenty, grafické prvky a jiné části díla.
2. Licenci dle předcházejícího odstavce této smlouvy Zhotovitel uděluje Objednateli jako bezúplatnou, nevýhradní, přenosnou, na dobu trvání majetkových práv autora, v neomezeném územním rozsahu. Zhotovitel uděluje Objednateli oprávnění k zapracování, sloučení nebo připojení autorských děl a jejich částí, dodaných Zhotovitelem dle této smlouvy, do systémů Objednatele nebo do jakýchkoliv jiných systémů dle potřeb a vůle Objednatele, a dále k jakýmkoliv změnám uvedených autorských děl.
3. Zhotovitelem udělená licence se vztahuje ve shora uvedeném rozsahu i na jakékoli rozšíření, upgrady, updaty a další změny autorských děl, jsou-li dodány Zhotovitelem v rámci veřejné zakázky.
4. Zhotovitel se zavazuje učinit všechny nezbytné právní úkony nutné pro zabezpečení nerušeného výkonu práv vyplývajících z této smlouvy pro Objednatele.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn udělit licence uvedené v tomto článku. Pokud Zhotovitel zjistí, že nebude moci dostát prohlášení dle předchozí věty, je povinen na takovou skutečnost Objednatele neprodleně písemně upozornit. Zhotovitel odpovídá Objednateli za jakékoli škody, nemajetkové újmy či náklady, včetně veškerých výdajů na odbornou právní pomoc, vyplývající z jakéhokoli porušení autorských a jiných práv duševního vlastnictví třetích osob užíváním autorských děl dodaných Zhotovitelem za účelem provedení díla.
6. V případě, že Zhotovitel použije ke tvorbě díla software třetích osob, garantuje Objednateli dodržování licenčních podmínek tohoto softwaru a to včetně platby za všechny takto používané licence. Licence třetích osob budou bezvýhradně zajištěny a placeny Zhotovitelem.
7. Licenční ujednání obsažená v této smlouvě se přiměřeně použijí i na podlicence.

## XI. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo je provedeno řádně v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami a platnými právními předpisy.  
Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla. Záruční doba na celé dílo činí 24 měsíců a počíná běžet ode dne řádného předání díla bez výhrad, popřípadě ode dne podpisu protokolu o odstranění vad uvedených v předávacím protokolu (dále jen „*záruční doba*“).
2. Zhotovitel poskytuje záruku, že dílo a všechny jeho součásti budou po celou dobu trvání záruční doby splňovat sjednané technické parametry a budou v souladu s příslušnými normami a předpisy, touto smlouvou, jejími přílohami a obecně závaznými právními předpisy.
3. Záruka se vztahuje na všechny vady, jež se projeví jako rozpor s ustanovením odstavců 2 a 3 tohoto článku v záruční době (dále jen „*záruční vady*“).
4. Objednatel je pro oznámení záručních vad oprávněn využít helpdesk, který je zhotovitel povinen zřídit na základě smlouvy o poskytování služeb uzavřené v rámci veřejné zakázky.
5. Zhotovitel je povinen záruční vady odstranit ve lhůtách uvedených v příloze č. 5 této smlouvy podle typu záruční vady.
6. Pokud Zhotovitel neodstraní záruční vady ve stanovené lhůtě, je Objednatel oprávněn podle vlastního uvážení vadu buď sám odstranit, nebo pověřit jejím odstraněním třetí osobu. Zhotovitel je povinen uhradit Objednateli škodu, která Objednateli vznikla v podobě vynaložení nákladů na odstranění takových vad.
7. Smluvní strany sjednávají, že veškeré vady, které se na díle vyskytnou do 6 měsíců ode dne provedení

díla, se považují za vady záruční a Zhotovitel je povinen odstranit je bezplatně v termínech stanovených v příloze č. 5 této smlouvy.

## XII. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN SMLOUVY A PODMÍNKY PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje, že Objednateli předloží nejpozději při podpisu této smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti Zhotovitele za škodu způsobenou při provádění díla třetí osobě s pojistným plněním ve výši minimálně 5 000 000,- Kč. Zhotovitel se v této souvislosti zavazuje udržovat pojištění alespoň v uvedené výši v platnosti až do okamžiku, kdy dojde k řádnému předání díla a do stejné doby řádně hradit pojistné z výše uvedené pojistné smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat v souladu s platnými a účinnými právními předpisy ČR a EU.
3. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných poradách, které bude Objednatel organizovat podle potřeby. Zhotovitel se zavazuje zajistit vždy účast vedoucího realizačního týmu, případně jeho zástupce.
4. Zhotovitel se dále zavazuje zajistit odborné technické vedení provádění díla.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla Zhotovitelem. Objednatel je oprávněn zejména:
  - kontrolovat, zda práce jsou prováděny v souladu se smluvními podmínkami, přílohami této smlouvy, příslušnými obecně závaznými právními předpisy a normami;
  - upozorňovat Zhotovitele na zjištěné nedostatky a kontrolovat termíny a způsob jejich odstranění;
  - kontrolovat dodržování právních předpisů, směrnic, apod.
6. **Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost** o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v této smlouvě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Zhotovitel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění Zhotovitele veřejně přístupnými stanou (dále jen „*důvěrné informace*“). Zhotovitel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Zhotovitel povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Zhotovitele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Zhotovitel povinen zveřejnit důvěrnou informaci na základě povinnosti uložené Zhotoviteli právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci. V případě porušení této povinnosti zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč za každé jednotlivé porušení. Tím není dotčeno právo na náhradu škody. Zhotovitel je povinen zavázat mlčenlivostí své zaměstnance a jiné třetí osoby, které se na realizaci díla podílí, ve stejném rozsahu, jako je vázán sám.
7. **Zhotovitel je povinen likvidovat data**, která vznikla při dodávce díla a již nejsou potřeba. O likvidaci je sepsán protokol a předán Objednateli.

## XIII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Objednatel je oprávněn (kromě případů uvedených v § 2001 a násl. NOZ) od této smlouvy písemně odstoupit:
  - byl-li pravomocně zjištěn úpadek Zhotovitele a rozhodnuto o způsobu řešení úpadku konkursem, nebo byl-li insolvenční návrh pravomocně zamítnut pro nedostatek majetku Zhotovitele;
  - jestliže se Zhotovitel ocitne v prodlení s předáním díla nebo jeho části delším než 20 dní;
  - jestliže se Zhotovitel ocitne v prodlení s odstraněním vad a nedodělků zjištěných při předání díla nebo jeho části delším než 20 dní;
  - jestliže Zhotovitel provádí dílo v rozporu s touto smlouvou nebo pokyny Objednatele a nesjedná nápravu ani v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem;



- jestliže Zhotovitel poruší svoji povinnost uvedenou v čl. XII. odst. 1 nebo 6 této smlouvy;
  - jestliže nedojde k akceptaci Prováděcího projektu dle čl. IV. odst. 5 této smlouvy;
  - jestliže Zhotovitel poruší svoji povinnost odstranit slabiny odhalené penetračním testem ve lhůtě uvedené v čl. VI odst. 8 této smlouvy.
2. Pokud před provedením díla dojde k ukončení smlouvy, předá Zhotovitel nedokončené dílo Objednateli písemným protokolem podepsaným oběma smluvními stranami, ve kterém bude popsán stupeň rozpracovanosti díla a současně předá Objednateli veškeré dokumenty, zejména dokumenty dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy a jiné listiny vztahující se k dílu, získané za dobu trvání účinnosti této smlouvy, jakož i případné listiny předané Objednatelům Zhotoviteli k provedení díla. Zhotovitel je současně povinen předat veškeré dokumenty vztahující se k licencím uděleným v souvislosti s touto smlouvou. Po vyhotovení a podepsání tohoto protokolu bude provedeno finanční vyrovnání smluvních stran. Objednatel uhradí Zhotoviteli provedenou část díla podle podmínek této smlouvy.
  3. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě odstoupení od smlouvy budou ujednání o licencích, zárukách za jakost díla, sankcích a mlčenlivosti trvat i po zániku této smlouvy.
  4. Ustanovení odst. 2 a 3 tohoto článku zavazují smluvní strany dle jejich výslovné vůle i po zániku této smlouvy.

#### **XIV. ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE A SANKCE**

1. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody, které vzniknou Objednateli v důsledku porušení této smlouvy Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen nahradit takto vzniklou škodu v plném rozsahu, včetně případných sankcí udělených Objednateli správními orgány, jejichž příčinou bylo porušení povinností Zhotovitele dle této smlouvy.
2. Zhotovitel odpovídá za jakékoli porušení jeho povinností stanovených touto smlouvou a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými správními orgány.
3. Pokud je Zhotovitel v prodlení s provedením díla (respektive kterékoli jeho části) ve lhůtě podle čl. V. odst. 2 této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla bez DPH podle čl. VII. odst. 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.
4. Ocitne-li se Objednatel v prodlení s úhradou příslušné části ceny díla podle čl. VIII. odst. 1,2 je povinen zaplatit Zhotoviteli úroky z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb. Mimo tyto úroky z prodlení není Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli jiná plnění, a to ani náhradu případně způsobené škody.
5. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad nebo nedodělků vyplývajících z kteréhokoli předávacího protokolu nebo záručních vad zjištěných v záruční době, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každý započatý den prodlení do okamžiku jejich odstranění. Odstraní-li Objednatel vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby v souladu s touto smlouvou, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli škodu, která mu vznikla v podobě vynaložených nákladů na odstranění vad a smluvní pokutu.
6. Poruší-li Zhotovitel povinnost dle čl. XII. odst. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla bez DPH podle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
7. Nárok Objednatele na náhradu škody není ustanoveními o smluvních pokutách dotčen.
8. V případě, že Objednateli vznikne nárok na smluvní pokutu dle této smlouvy vůči Zhotoviteli, je Objednatel oprávněn započíst pohledávku z titulu smluvní pokuty oproti nároku Zhotovitele na úhradu jím vystavené faktury.

#### **XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel není oprávněn postoupit nebo zastavit pohledávku za Objednatelům z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel není oprávněn svou pohledávku za Objednatelům z této smlouvy nebo pohledávku na zaplacení smluvní

pokuty vzniklé na základě této smlouvy použít k jednostrannému započtení na pohledávku Objednatele za Zhotovitelem.

2. Zhotovitel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 NOZ.
3. Smluvní strany se dohodly, že § 1921, § 2112, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2609, § 2611 a § 2618 NOZ se nepoužijí.
4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním této smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu Smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky k této smlouvě podepsanými Objednatelem a Zhotovitelem.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je souhlasným, svobodným a vážným projevem jejich pravé vůle a že ji neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy v jejím závěru.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Popis plnění

Příloha č. 2 – Akceptační testy, penetrační testy

Příloha č. 3 – Seznam členů týmu

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

Příloha č. 5 – Záruční vady

V Jihlavě dne



 Digitální podpis: 11.03.2021 15:58

ČR – Energetický regulační úřad



V Pardubicích dne

Alexander  
Löwinger

Digitálně podepsal  
Alexander Löwinger  
Datum: 2021.03.16  
14:24:31 +01'00'

VOATT s.r.o.  
Alexander Löwinger  
jednatel

**POPIS PLNĚNÍ****ČÁST A**Prováděcí projekt – náležitosti

Zhotovitel je povinen vypracovat v souladu s nabídkou podanou do zadávacího řízení a podle požadavků Objednatele Prováděcí projekt, který bude minimálně obsahovat následující:

## a) Podrobný časový harmonogram

Zhotovitel zpracuje podrobný harmonogram provádění díla s detailním popisem jednotlivých fází, přičemž musí dodržet následující milníky:

	<b>Milník</b>	<b>Termín</b>
<b>1. fáze</b>	<b>Zhotovení a odevzdání Prováděcího projektu Objednateli k připomínkám</b>	<b>Do 2 týdnů od účinnosti smlouvy o dílo</b>
<b>2. fáze</b>	<b>Zhotovení webových stránek Objednatele a jejich protokolární předání Objednateli do testovacího provozu</b>	<b>Do 20 týdnů od akceptace Prováděcího projektu Objednatel</b>
<b>3. fáze</b>	<b>Migrace dat, testovací provoz, implementace webu do prostředí Objednatele, úpravy webu, školení a protokolární předání díla do ostrého provozu</b>	<b>Do 12 týdnů od předání díla do testovacího provozu</b>

## b) Prezentace webu, vizualizace, grafika

Při zpracování grafické stránky webu je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s návrhem předloženým v rámci zadávacího řízení a následně ve fázi výroby webu aktualizovat po dodání nové vizuální identity ERÚ.

- Konečná barevnost webu a grafika bude vycházet z logotypu/nové vizuální identity.
- Bude respektovat zadání designsystem.gov.cz v konkrétních případech dle Zadavatele.
- Objednatel uvádí, že v době zahájení zadávacího řízení a uzavření této smlouvy vzniká nová vizuální identita ERÚ, která není Objednateli známá. S ohledem na tuto skutečnost si Objednatel vyhrazuje právo na připomínkování grafického vzhledu, který Zhotovitel navrhne v rámci Prováděcího projektu, a to v jakékoli fázi provádění díla. Zhotovitel se zavazuje, že grafický návrh na základě nově vznikající vizuální identity přepracuje a to i v případě, že bude grafický návrh již zapracován do šablon webové prezentace. Nová identita bude Zhotoviteli předána ve formátu PDF. Dodavatel se zavazuje, že připomínky Zadavatele do grafického návrhu zapracuje. Připomínkování grafického návrhu je Objednatel oprávněn opakovat, přičemž výsledný grafický návrh podléhá schválení ze strany Objednatele.

## c) Plán migrace dat

Zhotovitel vypracuje plán migrace dat dle požadavků v části C

## d) Projektové řízení

## Požadavky na projektové řízení

•Popis zvolené metodiky řízení projektu (klasický přístup, scrum, kombinace nebo jiná) s důrazem na řízení změn v rámci dohodnutého rozsahu (kreativní část dodávky)

•Popis školení – školení bude zaměřeno pro práci s dodaným Dílem zaměřené dle konkrétních oprávnění definované dle jednotlivých rozdílů typů rolí (administrátor, správce a redaktor) v termínech určených Objednatelem.

Předpokládané počty jednotlivých druhů:

- |                 |                                 |                     |
|-----------------|---------------------------------|---------------------|
| • Administrátor | 3-5 osob                        | min. 1 člověkodenní |
| • Správce       | 5 osob (1 hlavní, 4 vedlejší)   | min. 1 člověkodenní |
| • Redaktor      | 20 osob (rozdělené do 2 skupin) | min. 2 člověkodenní |
- Popis nasazení do provozu (go-live)

## ČÁST B

### Technické a funkční požadavky

- **Cílové skupiny webu**
  - Koncový spotřebitel – veřejnost
  - Business (odborný) uživatel – zaměstnanci energetických společností
- **Stromová struktura webu**
  - Stromovou strukturu navrhne uchazeč.
  - Stromová struktura bude orientovaná na cílovou skupinu – koncový spotřebitel.
- **Wireframes**
  - Navrhne uchazeč
    - Detail stránky
    - Výpis podstránek
    - Úvodní strana
- **Grafika**
  - Uchazeč v rámci veřejné zakázky navrhne následující vzhledy stránek:
    - Detail stránky
    - Výpis podstránek
    - Úvodní strana
  - Barevnost webu bude vycházet z logotypu/nového manuálu vizuální identity.
  - Bude respektovat zadání designsystem.gov.cz v konkrétních případech dle Zadavatele.
  - Zadavatel uvádí, že v současné době vzniká nová vizuální identita ERÚ, která není v okamžiku vypisování veřejné zakázky známá.
  - Zadavatel si vyhrazuje právo na připomínkování grafického vzhledu, který vítězný Dodavatel do výběrového řízení odevzdá.

- Dodavatel se zavazuje, že grafický návrh na základě nově vznikající vizuální identity přepracuje a to i v případě, že bude grafický návrh již zapracován do šablon webové prezentace. Nová identita bude Dodavateli předána ve formátu PDF.
- Zadavatel má právo na 3 kola připomínkování nového grafického vzhledu. Dodavatel se zavazuje, že připomínky Zadavatele do grafického návrhu zapracuje.
  
- **Systémové požadavky**
  - Dodaná aplikace bude hostována v prostředí Zadavatele.
  - Správa domény bude na straně Zadavatele.
  - Požadujeme produkční i testovací prostředí aplikace.
  - Dodavatel předá kompletní instalační, administrační a konfigurační manuály, včetně doporučených nastavení. Dále aplikační a komunikační schéma celého řešení.
  - Požadujeme použití pouze bezpečných protokolů (např. https na přihlašovacích stránkách + platný certifikát od uznávané certifikační autority). Prodlužování certifikátu a platba za certifikát bude v gesci Dodavatele.
  - Požadujeme použití pouze bezpečných komponent (v posledních verzích a pravidelně aktualizované).
  
- **Společné prvky webu**
  - Hlavička s menu, vyhledáváním, představením
  - Odkazy na sociální sítě
  - Patička s kontakty
  - Infobox, do sloupců dávat i méně závažné informace.
  
- **Typy obsahu**
  - Úvodní strana
  - Statická stránka s dynamickým obsahem
  - Tisková zpráva
  - Úřední deska
  - Cenové rozhodnutí
  - Konzultační procesy
  - FAQ
  - Kontaktní osoba
  
- **Požadavky na redakční systém**
  - Responzivní řešení webové prezentace. Responzivní chování pro požadované velikosti displayů: < 786 px, ≥ 786 px, ≥ 992 px, ≥ 1200 px.
  - Zpracování v HTML5 s podporou
    - mobilních prohlížečů
      - Android Browser
      - Chrome
      - Safari
    - desktopových prohlížečů
      - Google Chrome – od verze 50
      - Internet Explorer – od verze 10
      - Firefox – od verze 50
      - Edge – od verze 15
      - Safari Mac – od verze 12
      - Opera – od verze 60

- Speciální CSS tisková šablona pro všechny typy obsahu
  - Možnost vlastní definice šablon pro chybové stránky
  - Možnost správy více domén z dodaného CMS pro další statické webové prezentace
  - Integrace obsahu (konkrétní sdílení URL) do sociálních sítí:
    - Facebook
    - LinkedIn
    - Twitter
  - Implementovaný HTML 5 video a audio přehrávač
  - Možnost zobrazit u každé stránky jejího autora (a útvar, do kterého autor spadá), datum vytvoření nebo aktualizace stránky. Návštěvník bude mít možnost přejít přes odkaz (umístěný na názvu útvaru) na výpis článků daného útvaru seřazených sestupně dle data.
  - Dlouhodobá udržitelnost verze redakčního systému a udržitelnost vývoje (cca po dobu 10 let). Poskytovatel se zavazuje k tomu, že bude udržovat redakční systém aktuální z následujících pohledů:
    - Bude provádět bezpečnostní aktualizace jádra a modulů.
    - Bude udržovat HTML šablonu funkční v aktuálních verzích prohlížečů Edge, Chrome, Safari, Opera a Firefox.
    - Bude upravovat chování front-end části v případě aktualizace legislativních požadavků na přístupnost webu státní správy a dalších zákonů.
  - Provoz redakčního systému bez nutnosti platby licencí za redakční systém nebo operační systém
  - Pravidelně aktualizovaný a bezpečný operační systém, webserver, moduly a databázový server
  - Přístup Zadavatele ke zdrojovému kódu (nezašifrovaný), filesystému, databázi na produkčním serveru
  - Definice uživatelů a uživatelských rolí, mapování rolí na oblasti administrace, a to minimálně v následujícím rozsahu:
    - Administrátor (min. 5 osob)
    - Správce (max. 5 osob)
    - Redaktor (max. 40 osob)
  - Práce více uživatelů najednou výrazně neovlivní rychlost odezvy systému a práci se systémem.
  - Integrace s Microsoft Active Directory Zadavatele pro provedení autentizace do CMS a ověřování uživatelů pomocí singlesignon. Dále možnost přiřazování rolí uživatelským účtům lokálně v CMS.
  - Vytvoření workflow pro publikaci obsahu umožňující řízení procesu publikace obsahu
  - Správa iframe
  - Redakční systém bude pro zmenšování obrázků využívat předgenerované soubory, které budou ve zmenšeném rozlišení odeslány do prohlížeče návštěvníka.
  - Správa obsahu na úrovni jazykových mutací
  - CMS bude mít funkcionalitu skutečného náhledu na vytvářeného/editovaného obsahu před samotnou publikací.
  - CMS musí zajistit kontrolu vstupních dat proti obsahu škodlivého kódu (malware).
  - CMS bude mít možnost vložit skripty z externích služeb SlideShare a SoundCloud.
  - CMS musí zajistit zachování integrity dat v každém kroku zpracování, v případě zvýšeného rizika porušení integrity dat musí být využito transakční zpracování dat.
  - CMS musí zajistit zalogování každého případu porušení integrity dat.
  - Provoz webového serveru na protokolu HTTP 2.0.
- Při autentizaci na webový server jménem a heslem musí být komunikace mezi klientem a serverem zabezpečena pomocí SSL.

- **Role a oprávnění v redakčním systému**

Činnost	Administrátor	Správce	Redaktor
Vytvářet obsah	ANO	ANO	ANO
Editovat obsah	ANO	ANO	ANO
Mazat obsah	ANO	ANO	NE
Změna stávajících URL	ANO	ANO	ANO
Notifikační e-mail při žádosti o publikaci	NE	ANO	NE
Publikovat obsah	ANO	ANO	NE
Vytvářet kategorie menu	ANO	ANO	NE
Editovat kategorie menu	ANO	ANO	NE
Mazat kategorie menu	ANO	ANO	NE
Spravovat uživatele	ANO	ANO	NE
Spravovat revize obsahu	ANO	ANO	NE
Přístup k logu aktivit	ANO	ANO	NE
Vytváření překladu obsahu do AJ	ANO	ANO	ANO
Správa Knihovny souborů	ANO	ANO	ANO
Správa Úvodní strany	ANO	ANO	NE
Správa Statických stránek	ANO	ANO	ANO
Správa Formulářů	ANO	ANO	ANO
Správa modulů a doplňků	ANO	NE	NE
Správa iframe	ANO	ANO	NE
Správa META a OG tagů	ANO	ANO	ANO

- **Schvalovací workflow**

- Jakýkoliv obsah na webu publikuje pouze uživatel s oprávněním publikovat obsah. Ať už jde o publikaci nového obsahu nebo editaci. V případě editace se musí zobrazit původní revize.
- V případě aktualizace obsahu bude systém vyznačovat změny.
- Při požadavku na publikaci nového obsahu nebo nové revize zašle systém notifikační e-mail.
- Obsahy čekající na schválení budou vypsané ve speciální sekci, aby měl správce rychlý přehled.
- Součástí čekajícího obsahu na schválení budou též soubory, jejichž obsah nesmí být publikován před schválením Správcem a to i v případě nahrazení souboru se stejným názvem, ale jiným obsahem.

- **Revize typu obsahu**

- Všechny typy obsahu budou verzované
- Uživatel s oprávněním bude mít možnost jednotlivé revize procházet a v případě potřeby danou verzi publikovat.

- **Publikace a odpublikace obsahu**

- Bude ji spravovat pouze uživatel s daným oprávněním.
- Na všechny typy obsahu bude možné nastavit plánovanou publikaci a odpublikaci – datum + čas minimálně po hodinách, vždy v celou: 15. 9. 2020, 15:00.

- Odpublikovaný obsah musí vracet HTTP 403 (včetně samotných příloh).
- Změny v revizích budou zvýrazněné.
- **Logy využívané v rámci webové prezentace a redakčního systému**
  - HTTP logy – ukládání po dobu 6 měsíců
    - Chybové logy webového serveru
    - Logy přístupu webového serveru
  - Logy redakčního systému
    - Log aktivit
      - Typ obsahu
      - Uživatel
      - Datum a čas
      - Činnost (přidání/editace/smazání)
    - Chybové stránky 404
      - URL
      - Počet
      - Možnost nastavit redirect
    - Chybové stránky 403
      - URL
      - Počet
      - Možnost nastavit redirect
- **H1, název v menu, title a META description**  
U každého typu obsahu bude možné odděleně editovat následující položky
  - H1 – Název obsahu
  - Název v menu – bude možné jej samostatně editovat.
  - Title – bude vycházet ze tvaru [název-obsahu] | eru.cz; v případě potřeby jej bude možné úplně změnit
  - Description – bude vyplňovat prvních 250 znaků z pole Perex, které bude součástí všech typů obsahu. V případě potřeby jej bude možné úplně změnit.
- **OpenGraph – bude možné nastavit minimálně tyto data**
  - Title
  - URL
  - Image
  - Description
- **Optimalizace webu**
  - Minifikovaná HTML bez prázdných znaků
  - Minifikované CSS a JS (interní)
  - Komprimace CSS a JS
  - Progresivní JPEG
  - Nastavení cache na statický obsah – 1 den
- **Integrace externích služeb**
  - Google Tag manager
  - Google Analytics
  - Google Search Console



- **Jazykové verze:**
  - Verze
    - ČJ
    - AJ
  - Funkce jazykové verze
    - Propojené jazykové verze
    - Pokud není překlad, dáme HP.
    - Oddělená správa menu pro jednotlivé jazykové verze.
  
- **Soubory ke stažení**
  - Hromadné nahrávání s rozpoznáním typu souboru, zobrazení ikony, velikosti, data poslední úpravy.
  - Možnost výběru již dříve nahraných souborů v Knihovně souborů.
  - Neukazovat URL, ale posílat soubory přes controller.
  - Soubory připojené k obsahu, který je již odpublikovaný, budou vracet HTTP status 403 a nesmí již být dostupné ke stažení návštěvníkem z dříve publikované URL (a to včetně indexu vyhledávačů).
  - Soubory bude možné připojit k jakémukoliv obsahu webu.
  - Vyhledávání v souborech bude integrováno do hlavního vyhledávání webu.
  
- **Fotogalerie**
  - Hromadné nahrávání souborů ze zařízení uživatele.
  - Automatická kontrola a rozpoznání typu souboru (jpg, png, gif).
  - Využívání technologie „Progresivní jpg“.
  - Možnost výběru již dříve nahraných souborů v Knihovně souborů.
  - Responzivní obrázky – vytváření min. 3 velikostí náhledů obrázků podle velikosti displeje návštěvníka + fullscreen zobrazení.
  - Připojení fotogalerie k libovolnému obsahu webu.
  
- **Zálohování**
  - 2x denně - full záloha databáze
  - 1x denně - inkrementální záloha filesystému
  - 1x týdně - full backup filesystému
  - retence – 1 měsíc
  
- **URL**
  - Správný tvar: www.eru.cz/nazev-clanku
  - Špatný tvar: www.eru.cz/sekce/podsekce/123-nazev-clanku
  - Při vytváření se URL bude vytvářet sama podle názvu. Bude ale možné ji ručně upravit.
  - Pokud již existuje typ obsahu s nějakou URL, bude možné ji změnit. Původní URL musí nastavit redirect 301 na novou URL a původní URL tedy bude stále funkční.
  
- **Zařazení typu obsahu do menu**
  - Bude možné, ale není povinné. Bude existovat obsah, který není zařazený do menu.
  - Bude možné položku zařadit do vícera menu. Jedno se bude určovat jako hlavní.
  - Podle hlavního se bude generovat drobečková navigace.

- **Navigace**
  - Do navigace bude možné zařazovat jak veškerý obsah webu, tak i externí odkazy.
  - Navigace bude rozdělena do těchto částí:
    - TOP menu
    - Hlavní menu
    - Patička
  - Navigace bude pro jednotlivé jazykové verze oddělena.
  
- **Drobečková navigace**
  - Drobečková navigace bude automaticky generovaná do šablon.
  
- **Vyhledávání a filtrování**
  - **Prezentační část - Vyhledávání**
    - Fulltextové vyhledávání, schopnost vyhledávat i na základě zadaného kořene slova, slova v jiném pádu.
    - Výpis vyhledávání – název, autor (útvary), kategorie, datum poslední aktualizace, anotace nebo část obsahu.
    - Řazení výsledků dle relevance s klíčovým slovem a datem publikace obsahu.
    - Filtrování výsledků vyhledávání podle:
      - Typu obsahu
      - Kategorie webu
      - Útvary (tzn. autora) - Útvary je potřeba doplnit automaticky od Dodavatele na každé stránce
      - Štítků – Štítky je potřeba doplnit automaticky od Dodavatele
      - Data aktualizace obsahu (v intervalu od-do)
      - **Na stránce Právomocná rozhodnutí** je požadován speciální filtr (číslo jednací, spisová značka, věc, účastník, text rozhodnutí, rok, rok vydání, oblast, typ rozhodnutí, typ řízení, instance apod.)
    - Systém bude vyhledávat v následujícím obsahu:
      - Povolené typy obsahu
      - Soubory ke stažení
      - Kontaktní osoby
    - Našeptávač (od 3 znaků)
    - Integrace s Google Analytics – co lidé hledají.
    - Index kompletního publikovaného obsahu bez vyhledávání odpublikovaného.
  - **Administrační část - Vyhledávání**
    - Možnost přiřazení klíčových slov na specifický link.
  
- **Výpisy**
  - Aktuální výpis – výpis obsahu od nejnovějších
  - Podkategorie – výpis obsahu zařazených jako podkategorie dané úrovně
  - Související články – výpis obsahu se stejným štítkem
  - Kam dál – výpis obsahu, ručně nadefinované
  
- **Štítky**
  - Možnost vytvářet a přiřazovat štítky k jednotlivým typům obsahu.

- **Oznámení – infoboxy**
  - Zobrazení na všech stránkách webu v horní části
  - Možnost vypnout/zapnout zobrazení
  - Volba barvy dle typu události
    - Červená – varování nebo důležité upozornění
    - Žlutá – informační hlášení nebo oznámení
  - Obsah spravovaný přes WYSIWYG editor
  - Automatická publikace a odpublikace
  
- **Připnutí obsahu**
  - Funkce „Připnout nahoru“ – daný obsah se bude zobrazovat ve výpisech nahoře (v případě řazení dle data).
  
- **WYSIWYG editor – funkce editoru obsahu**
  - Funkce:
    - Vložit z Wordu – očistit
    - Výstupem bude čisté HTML
    - Zarovnání – vlevo, vpravo, na střed, do bloku
    - Vložení obrázků
      - Přímý upload ze zařízení
      - Výběr z nahraných souborů v Knihovně souborů
  - Nadefinované následující styly vycházející z vizuální komunikace webu
    - Textové styly
      - H1-H6
      - Odstavec
      - Tučné/kurzíva/podtržené/přeškrtnuté
      - Výčtový seznam
      - Číslovaný seznam
      - Block-quote
      - Horní a spodní index
      - Pevná mezera
      - ACSI symboly
    - Obrázky
      - Obrázek s obtékáním vlevo
      - Obrázek s obtékáním vpravo
      - Obrázek uprostřed s obtékáním okolo
    - Externí
      - iframe
      - Youtube video
    - Tabulka
    - Odkaz
    - Obsah rozdělený do 2 sloupců (pomocí elementů <div>)
    - Formulářové prvky
      - Tlačítko
    - Infobox
      - Chybová hláška (stav NOK)
      - Potvrzující hláška (stav OK)

- **Knihovna souborů**
  - Jednotné úložiště souborů.
  - Bude možné do něj hromadně nahrávat soubory ze zařízení uživatele.
  - Stromová struktura vycházející ze struktury webu.
  - Restrikce na vybrané koncovky.
  - Přejmenování – ASCII.
  - Výběr jak do WYSIWYG editoru, tak i do formulářových prvků v redakčním systému (fotogalerie, soubory ke stažení).
  
- **Cache paměť**
  - Definování cache paměti – chceme ji na filesystému.
  - Bude mít životnost 6 hodin na danou URL.
  - Při změně obsahu na konkrétní stránce se cache paměť dané stránky smaže.
  
- **Formuláře na webu**
  - Prezentační část - Formuláře
    - Jednotlivé formuláře jsou napojovány do konkrétních stránek.
    - Budou splňovat pravidla GDPR.
    - Budou ošetřené proti zneužití automatickými roboty.
    - Kontrola vyplněných povinných položek na úrovni serveru i prohlížeče.
    - Možnost nahrávat soubory.
    - Notifikační e-maily pro správce.
    - Konfirmační e-maily pro návštěvníka.
  - Administrační část - Formuláře
    - Data o výsledcích budou uložena v redakčním systému.
    - Možnost exportu uložených dat (mimo soubory) do formátu CSV.
    - Definice:
      - Formulářových polí (textbox, checkbox, list, hidden field, submit, antispam, timed submit, textarea, password, number atd.)
      - Akce po odeslání
      - Napojení na externí systémy (sběr e-mailových adres apod.).
      - Definice e-mailu, kam formuláře odesílají data - možná vazba na filtr/parametr ve formuláři.
      - Bude vytvořena příkladová šablona pro pořádání akcí.
  
- **RSS feed**
  - Prezentační část - RSS Feed
    - Možnost odběru novinek v dané sekci
    - Zobrazení ikony RSS s odkazem na XML feed
  - Administrační část - RSS Feed
    - Možnost nastavit odběr v XML feedu na dané stránce
    - Aktuality, tiskové zprávy
  
- **Zabezpečení přístupu do administrace redakčního systému**
  - Administrace nebude dostupná z internetu, ale bude přístupná pouze z povolených IP adres.
    - Administrátor bude mít možnost spravovat IP adresy povolené k přístupu do administrace redakčního systému.

- Dočasné blokování (timeout na 1 hodinu) přístupu do administrace po neúspěšném pokusu o login – 5x.
  - Administrátor bude mít možnost blok konkrétního uživatele odstranit.
  
- **Legislativní požadavky**
  - Web musí splňovat požadavky na přístupnost stanovené ve standardu WCAG 2.1 v úrovni AA, resp. v normě EN 301 549 V2.1.2 (2018-08). Požadavky na přístupnost se nevztahují pouze na prvky webu specifikované v Zákoně č. 99/2019 Sb. § 1, odst. 3. Web by měl v co nejširší míře podporovat možnosti zpřístupnění, které jsou integrovány ve všech běžně používaných internetových prohlížečích, např. změna velikosti zobrazení celého obsahu stránky, změna velikosti písma, režim čtečky pro stránky s články. Web by měl být též responzivní, aby byl dobře použitelný na zařízeních s různou velikostí displeje.
  - Na webu musí být publikováno prohlášení o přístupnosti dle metodických informací zveřejněných na webu Ministerstva vnitra: <https://www.mvcr.cz/clanek/pristupnost-internetovych-stranek-a-mobilnich-aplikaci.aspx?q=Y2hudW09NQ%3d%3d>.
  
- **SEO**
  - 1x denně generovaná sitemap.xml, bude validní podle <https://www.sitemaps.org/protocol.html>.
  - Robots.txt
  - Přesměrování pro adresy bez www na www.
  - Přesměrování pro adresy bez https na https.
  
- **Externí aplikace**
  - Externí aplikace budou do webové prezentace integrovány pomocí iframe.
  - Jde konkrétně o následující aplikace:
    - Srovnání nabídek elektřiny - <http://www.eru.cz/cs/srovnani-nabidek-elektřiny>,
    - kontrola faktury za elektřinu - <http://www.eru.cz/cs/kontrola-faktur-za-elektřinu>,
    - kalkulátor kapacity plynu - <http://www.eru.cz/cs/kalkulator-kapacity-plynu>,
    - kalkulátor - <https://kalkulator.tzb-info.cz/cz/dodavka-zemniho-plynu-vyber-kraje>,
    - vyhledávač licencí - <http://www.eru.cz/cs/vyhledavac-licenci>.
  - Aplikace budou dostupné na samostatné URL.
  - Odkazy na externí aplikace budou umístěny do hlavního menu.
  
- **Kategorie webu**
  - Všechny typy obsahu bude možné zařadit do následující taxonomie. Kategorii může být zvoleno více:
    - elektřina,
    - plyn,
    - teplo,
    - POZE.
  - Návštěvník bude mít možnost vyhledávat v obsahu dle těchto kategorií.

- **Typ obsahu: Úvodní strana**
- Prezentační část - Homepage
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač
  - Carousel s rotujícím obsahem
  - Notifikace – speciální události
  - Rozcestník – definované odkazy rozdělené do tematických bloků
  - Sociální sítě – odkazy na sociální sítě
  - Pata stránky – subscribe, důležité odkazy, odkazy na další úřady
  - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
    - Hodnocení probíhá pomocí slovního hodnocení a emočních ikon.
    - Při slovním hodnocení uživatel vybere předmět stížnosti, text a zanechá na sebe kontakt.
- Administrační část – Homepage
  - Editace pozice, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků stránky.
  - Carousel - měření prokliků, nastavení počtu zobrazení obsahu slideru s funkcemi timeru:
    - Datum publikace a stažení obsahu (datum, čas)
    - Obrázek (výběr/nahrání), kontrola velikosti a rozměrů
    - Měření: počet zobrazení a prokliku
  - Editace obsahu v carouselu
    - Tvorba nadpisů a popisných textů v nadefinovaném formátu
    - Nastavení prokliku a cílové URL
    - Nastavení pozice v pořadí carouselu
  - Editace podnavigace (bude-li)
  - Editace rozcestníků
  - Editace položek v hlavním menu (Může být i u statických stránek.)
  - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).
    - Oznámení důležité události
  - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s proklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení
  - Sociální sítě - ikony všech využívaných sociálních sítí
  - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
    - Tvorba reportů spokojenosti (dle předmětu, hodnocení, času, report textových komentářů).
    - Editace předmětů stížnosti s nastavením příslušného e-mailu, kam bude stížnost dle předmětu zaslána.
    - Možnosti editace položek ve formuláři včetně zaklikávacích políček/ikon (vždy dvě varianty odpovědi nebo otevřené pole).
    - Sběr a export kontaktů z hodnocení do CSV souboru.
- **Typ obsahu: Statické stránky**
- Prezentační část – Statické stránky
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač

- Mapa
  - Notifikace - speciální události – pop-up
  - Drobečková navigace
  - Subnavigace v závislosti na zvolené šabloně
  - Obsah generovaný případným napojeným modelem/moduly
  - Odkaz na sociální sítě + tlačítka pro sdílení obsahu
  - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
  - Hodnocení pomocí emočních ikon a slovního hodnocení. Při slovním hodnocení si uživatel vybere z výběru, čeho se dotaz/stížnost týká a zadá na sebe kontakt.
  - Pata stránky s důležitými odkazy
- Administrační část – Statické stránky
    - Možnost definovat pozici, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků.
    - Možnost spravovat podnavigaci (bude-li).
    - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s rozklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení.
    - Možnost definice položek v hlavním menu (může být i u statických stránek).
    - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).
      - Oznámení důležité události - stávka, nehody atd. - volba barev dle důležitosti.
- **Typ obsahu: Tisková zpráva**
  - Prezentační část – Tisková zpráva
    - Header
      - Top navigace
      - Hlavní navigace
      - Rozcestník jazyků
      - Vyhledávání + našeptávač
      - Mapa
    - Notifikace - speciální události – pop-up
    - Drobečková navigace
    - Subnavigace v závislosti na zvolené šabloně
    - Obsah generovaný případným napojeným modelem/moduly
    - Odkaz na sociální sítě + tlačítka pro sdílení obsahu
    - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
    - Hodnocení pomocí emočních ikon a slovního hodnocení. Při slovním hodnocení si uživatel vybere z výběru, čeho se dotaz/stížnost týká a zadá na sebe kontakt.
    - Pata stránky s důležitými odkazy
  - Administrační část – Tisková zpráva
    - Možnost definovat pozici, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků.
    - Možnost spravovat podnavigaci (bude-li).
    - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s rozklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení.
    - Možnost definice položek v hlavním menu (může být i u statických stránek).
    - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).

- **Typ obsahu: Úřední deska**
- Prezentační část – Úřední deska
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač
    - Mapa
  - Notifikace - speciální události – pop-up
  - Drobečková navigace
  - Subnavigace v závislosti na zvolené šabloně
  - Obsah generovaný případným napojeným modelem/moduly
  - Kategorie úřední desky s možností filtrování dle kategorie a klíčového slova (fulltext vyhledávání v názvu a obsahu)
  - Odkaz na sociální sítě + tlačítka pro sdílení obsahu
  - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
  - Hodnocení pomocí emočních ikon a slovního hodnocení. Při slovním hodnocení si uživatel vybere z výběru, čeho se dotaz/stížnost týká a zadá na sebe kontakt
  - Pata stránky s důležitými odkazy
- Administrační část – Úřední deska
  - Možnost definovat pozici, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků.
  - Možnost spravovat podnavigaci (bude-li).
  - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s rozklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení.
  - Volba kategorie úřední desky
    - Sdělení
    - Nabídka zaměstnání
    - Provozní informace
  - Možnost definice položek v hlavním menu (může být i u statických stránek).
  - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).
- **Typ obsahu: Cenové rozhodnutí**
- Prezentační část – Cenové rozhodnutí
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač
    - Mapa
  - Drobečková navigace
  - Složení obsahu:
    - název,
    - soubory ke stažení,
    - kategorie webu,
    - WYSIWYG obsah,
    - datum publikace,
    - platnost od,
    - platnost do.



- Návštěvník bude mít možnost v cenových rozhodnutích filtrovat podle:
  - názvu (čísla rozhodnutí),
  - platnosti,
  - vypsát pouze platná cenová rozhodnutí.
- Pata stránky s důležitými odkazy
- Administrační část – Cenové rozhodnutí
  - Správa obsahu
  - Zařazení do hlavní Kategorie webu
  - Publikace a odpublikace typu obsahu
- **Typ obsahu: Konzultační procesy**
- Prezentační část – Konzultační procesy
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač
    - Mapa
  - Notifikace - speciální události – pop-up
  - Drobečková navigace
  - Subnavigace v závislosti na zvolené šabloně
  - Obsah generovaný případným napojeným modelem/moduly
  - Hlavní části (kategorie) konzultačního procesu
    - Návrh ERÚ
    - Pravidla konzultačního procesu
    - Připomínky
    - Vypořádání připomínek
  - Odkaz na sociální sítě + tlačítka pro sdílení obsahu
  - Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
  - Hodnocení pomocí emočních ikon a slovního hodnocení. Při slovním hodnocení si uživatel vybere z výběru, čeho se dotaz/stížnost týká a zadá na sebe kontakt.
  - Pata stránky s důležitými odkazy
- Administrační část – Konzultační procesy
  - Možnost definovat pozici, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků.
  - Možnost spravovat podnavigaci (bude-li).
  - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s rozklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení.
  - Zařazení obsahu do části (kategorie) konzultačního procesu.
  - Možnost definice položek v hlavním menu (může být i u statických stránek).
  - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).
- **Typ obsahu: FAQ**
- Prezentační část – FAQ
  - Header
    - Top navigace
    - Hlavní navigace
    - Rozcestník jazyků
    - Vyhledávání + našeptávač
    - Mapa

- Notifikace - speciální události – pop-up
- Drobečková navigace
- Subnavigace v závislosti na zvolené šabloně
- Obsah generovaný případným napojeným modelem/moduly
- Kategorie Cílová skupina:
  - Pro spotřebitele
  - Pro regulované subjekty
- Kategorie FAQ. Návštěvník bude mít možnost filtrovat dle kategorie + vyhledávat fulltextově (název, obsah FAQ).
- Odkaz na sociální sítě + tlačítka pro sdílení obsahu
- Formulář pro hodnocení služeb a zpětnou vazbu
- Hodnocení pomocí emočních ikon a slovního hodnocení. Při slovním hodnocení si uživatel vybere z výběru, čeho se dotaz/stížnost týká a zadá na sebe kontakt.
- Pata stránky s důležitými odkazy
- **Administrační část – FAQ**
  - Možnost definovat pozici, zobrazování/nezobrazování jednotlivých bloků.
  - Možnost spravovat podnavigaci (bude-li).
  - Zařazení do kategorie FAQ a kategorie Cílová skupina.
  - Podnavigace - formou dlaždic, náhled s rozklikem, možnost rotace a nastavení preference zobrazení.
  - Zařazení obsahu do části (kategorie) konzultačního procesu.
  - Možnost definice položek v hlavním menu (může být i u statických stránek).
  - Notifikace – možnost editovat podobu pop-up okna (bude-li použito), datum publikace a stažení obsahu (datum, čas).
- **Typ obsahu: Kontaktní osoba**
  - **Prezentační část – Kontaktní osoba**
    - Header
      - Top navigace
      - Hlavní navigace
      - Rozcestník jazyků
      - Vyhledávání + našeptávač
      - Mapa
    - Drobečková navigace
    - Složení obsahu:
      - jméno, titul,
      - pracovní pozice,
      - pracovní telefon,
      - pracovní e-mail,
      - fotografie,
      - oddělení.
    - Pata stránky s důležitými odkazy
  - **Administrační část – Kontaktní osoba**
    - Správa obsahu:
      - jméno, titul,
      - pracovní pozice,
      - pracovní telefon,
      - pracovní e-mail,
      - fotografie,

- oddělení.
- Publikace a odpublikace typu obsahu

## ČÁST C

### Migrace dat

- **Migrace dat z původního webu**
  - Budou se převádět pouze aktuální vypublikované revize s datem a časem poslední aktualizace a autorem poslední aktualizace.
  - URL stránek se musí zachovat, celkem cca 70.000 URL.
  - Soubory filesystému – původní ideálně zachovat. Pokud to nebude možné udělat redirectem 301 na nové, budou v nové struktuře.
  - Dodavatel dostane k dispozici
    - SQL dump databáze
    - Kopii souborového systému s adresářovou strukturou souborů

V rámci procesu migrace dat Objednatel zajistí následující:

- Naprogramovanou SQL rutinou, která udělá DUMP databáze – minimální obsah exportu:
  - **Statické stránky**
    - Název
    - HTML obsah
    - Anotace
    - Štítky
    - URL
    - Kategorie webu
      - Elektřina
      - Plyn
      - Teplo
      - POZE
    - META
    - Title
    - Description
    - Zobrazené datum
    - Jazyk
    - Stav
    - Publikovaná
      - Datum a čas publikace
    - Odpublikovaná
      - Datum a čas odpublikace
    - Zařazení do menu
    - Připojené soubory
    - Autor
      - Uživatelské jméno uživatele, který provedl poslední úpravu stránky
      - Datum a čas poslední úpravy stránky
  - **Konzultační procesy budou navíc obsahovat**
    - Obsah záložek
    - Návrh ERÚ

- Pravidla konzultačního procesu
- Připomínky
- Vypořádání připomínek
- **Soubory**
  - Název
  - Druh
  - Jazyk
  - Cesta k souboru
  - Pořadí
  - Publikovaný/odpublikovaný
  - Připojený dokument
- **Menu**
  - Struktura menu
  - Jazyk
  - Pořadí
  - Publikovaný/odpublikovaný
- **Naprogramovaná rutina souborového systému – minimální obsah exportu**
  - Kopie 1:1 k vybranému datu
  - Pouze nové nebo změněné soubory – generované k vyžádání
  - Soubory budou uloženy v souborové struktuře odpovídající URL. Pokud to není možné zajistit, požadujeme párovací tabulku (soubor ve filesystému / URL)
  - Cesta k souborům, příklad:
    - Stránka <http://www.eru.cz/cs/-/kodex-ps-cast-ii-sdeleni>
      - Název: Pravidla provozování přenosové soustavy - část II předložená ERÚ ke schválení
        - Publikováno: ANO
        - Pořadí: 1
        - Cesta: [http://www.eru.cz/documents/10540/6707272/Kodex\\_II.pdf/90f4fc38-acf9-4724-ab4c-7168efeffc](http://www.eru.cz/documents/10540/6707272/Kodex_II.pdf/90f4fc38-acf9-4724-ab4c-7168efeffc)
      - Název: Vypořádání připomínek z VKP ČEPS
        - Publikováno: ANO
        - Pořadí: 2
        - Cesta: [http://www.eru.cz/documents/10540/6707272/Pripominky\\_konzultace\\_KODEX+2020.pdf/3f75846b-76e1-4774-96ea-eb348bdea634](http://www.eru.cz/documents/10540/6707272/Pripominky_konzultace_KODEX+2020.pdf/3f75846b-76e1-4774-96ea-eb348bdea634)

## ČÁST D

### Dokumentace

Veškerá dokumentace k dílu bude vypracována v českém jazyce, a to včetně dokumentace k produktům třetích stran, které Zhotovitel pro plnění použije. U veškeré takovéto dokumentace Zhotovitel přebírá odpovědnost za případná pochybení ve vztahu ke třetím stranám, pokud byla způsobena, byť nezávisle, chybou v překladu.

- Uživatelská dokumentace rozdělena podle jednotlivých rolí (manuál).
- Programová dokumentace ke zdrojovým kódům.
- Bezpečnostní dokumentace

- Popis technické náročnosti HW a SW vybavení hostingu, aby dílo bylo funkční.
- Grafické prvky v otevřených datech.

## ČÁST E

### Školení

Školení bude zaměřeno pro práci s dodaným dílem zaměřené dle konkrétních oprávnění definovaných dle jednotlivých rozdílů typů rolí (administrátor, správce a redaktor) v termínech a místech určených Objednatelem.

Předpokládané počty jednotlivých druhů:

- |                 |                                 |                     |
|-----------------|---------------------------------|---------------------|
| • Administrátor | 3-5 osob                        | min. 1 člověkodenní |
| • Správce       | 5 osob (1 hlavní, 4 vedlejší)   | min. 1 člověkodenní |
| • Redaktor      | 20 osob (rozdělené do 2 skupin) | min. 2 člověkodenní |

## AKCEPTAČNÍ TESTY, PENETRAČNÍ TESTY

Převzetí díla dle této smlouvy do ostrého provozu je podmíněno úspěšnou realizací všech následujících akceptačních testů.

Akceptační testy mohou být rozšířeny na základě požadavku Objednatele.

- **Testy a kontrola webu**
  - Dodavatel zajistí přes spuštění do „ostrého provozu“ uživatelské testování a ověří, že web splňuje přístupnosti dle zadání – Legislativní požadavky.
  - Dodavatel bude provádět kontrolu webu v nástroji webpagetest.org a to v týdenních intervalech.
  - Výstup z testování bude zaznamenán do kontrolní tabulky, která bude dostupná Zadavateli.
  - Výsledky z testování nesmí obsahovat 2x hodnotu „F“ – tedy „nedostatečné“. Budou kontrolovány následující metriky:
    - Bezpečnost – SYNK
    - First-bite
    - Keep-alive
    - Kompresi transferu
    - Kompresi obrázků
    - Kompresi statického obsahu
  - 404 a 403 reporting
  - Siteaudit reporting
  
- **Security Headers – bezpečnostní HTTP hlavičky**
  - Strict Transport Security (HSTS)
  - Content Security Policy (CSP)
  - CSP Report Only
  - Referrer Policy
  - X-Frame-Options
  - X-Content-Type-Options
  - X-XSS-Protection
  - X-Download-Options
  - X-Powered-By
  - X-Permitted-Cross-Domain-Policies
  - Feature Policy
  - Expect-CT
  - Public Key Pins (HPKP)

### Penetrační testy

Finální akceptace díla je podmíněna provedením penetračních testů, které nedetekují bezpečnostní slabiny. Penetrační testování provede Zadavatel po předání díla Objednateli. Případné nálezy, které budou Zadavatelem vyhodnoceny jako důvody znemožňující bezpečný provoz aplikace, budou dodavatelem odstraněny na jeho náklady.

Rozsah penetračních testů: Testy typu Black box

- Information Gathering
- Configuration Management Testing
- Ochrana komunikace mezi klientem a serverem

- Authentication Testing
- Session Management Testing
- Authorization testing
- Business logic testing
- Data Validation Testing (injection flaws)
- Zpracování chybových stavů
- Business logic testing
- Denial of Service Testing
- AJAX Testing (Cross-site scripting SQL Injecting, parameter tampering, Cross Site Request Forgery – XSRF) a další

**SEZNAM ČLENŮ TÝMU**

Realizační tým Zhotovitele

<b>Jméno, příjmení, titul</b>	<b>Úloha v týmu</b>	<b>e-mail</b>	<b>Telefonní kontakt</b>

Realizační tým Objednatele

<b>Jméno, příjmení, titul</b>	<b>Úloha v týmu</b>	<b>e-mail</b>	<b>Telefonní kontakt</b>



**POLOŽKOVÝ ROZPOČET**

<b>Položka</b>	<b>Cena v Kč bez DPH</b>
Grafické práce	55.000
Programátorské práce	150.000
Project management	50.000
Testing a produkce	45.000
Migrace obsahu	50.000

## ZÁRUČNÍ VADY

Kontaktní osoba Objednatele oznámí Zhotoviteli záruční vady prostřednictvím helpdesku (v případě nedostupnosti helpdesku na e-mail Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy), přičemž současně určí, o jakou kategorii vad z níže uvedených se jedná.

Zhotovitel je povinen odstranit záruční vady v níže uvedených lhůtách. Pro počítání lhůt k odstranění záručních vad je relevantní tzv. servisní kalendáře (tj. pracovní dny, a to v době od 6:00 do 18:00 hod).

Odstraňování záručních vad se řídí pravidly pro poskytování servisních služeb uvedených ve smlouvě o poskytování služeb, kterou smluvní strany uzavřely v rámci veřejné zakázky.

Kategorie vady	Popis vady	Lhůta pro odpověď (zahájení prací)	Lhůta pro odstranění vady
A	Jakákoli část díla - webu nemá požadované vlastnosti, nebo jakákoliv jeho část je zcela nefunkční nebo Zadavatel nemůže web nebo jakoukoliv jeho podstatnou část užívat.	4 hodiny	24 hodin
B	Znamená vadu, která se projevuje tím, že užívání nebo funkčnost webu nebo jakékoliv jeho části je vadou omezeno a nebo dochází k významnému ohrožení bezpečnosti u Zadavatele.	12 hodin	48 hodin
C	Znamená právní vadu nebo vadu, kterou Zadavatel nezařadil mezi vadu kategorie A nebo vadu kategorie B, a která nebrání řádnému užívání nebo má zcela minimální vliv na řádné užívání nebo funkčnost webu nebo jakékoliv jeho části ze strany Zadavatele a má minimální vliv na bezpečnost u Zadavatele.	24 hodin	96 hodin