

# Příkazní smlouva

číslo příkazce:

č. příkazníka: 03-4906-10940/21

## „Analýza možností provozování a poradenské služby k zajištění provozovatele vodohospodářské infrastruktury města Sedlčany“

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

---

### 1. Smluvní strany

#### 1.1 Příkazce:

#### Město Sedlčany

Sídlo: nám. T.G. Masaryka 32, 264 01 Sedlčany  
IČ: 00243272  
DIČ: CZ00243272  
Zastoupený: Ing. Miroslav Hölzel, starosta  
Bankovní spojení: 19-521722359/0800, Česká spořitelna, a. s.  
Kontaktní osoba:  
Telefon:  
E-mail:



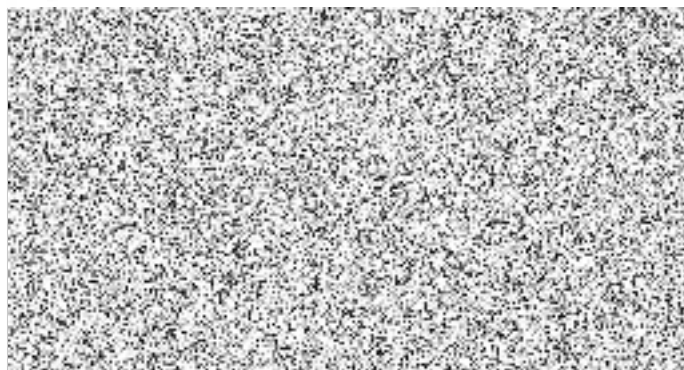
(dále jen „Příkazce“)

#### 1.2 Příkazník:

#### Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Sídlo: Nábřežní 4, 150 56 Praha 5  
IČ: 47116901  
DIČ: CZ47116901  
Zapsaný v OR: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1930  
Zastoupený: Ing. Šárkou Balšánkovou, místopředsedou představenstva,  
Ing. Jiřím Frýbou, členem představenstva

Smluvní zástupce:  
Bankovní spojení:  
Technický zástupce:



(dále jen „Příkazník“)

## 2. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je obstarání níže specifikované záležitosti Příkazce Příkazníkem.
- 2.2 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených zajistí a vykoná pro Příkazce práce, výkony a poradenské služby v rámci zakázky **„Analýza možností provozování a poradenské služby k zajištění provozovatele vodohospodářské infrastruktury města Sedlčany“**.
- 2.3 Poradenské služby budou Příkazníkem poskytnuty ve dvou navazujících fázích:
1. Fáze plnění bude zahrnovat zpracování analýzy možností provozování vodohospodářské infrastruktury ve vlastnictví města Sedlčany (dále jen „Analýza provozování VHI“),
  2. Fází plnění budou poradenské služby pro zajištění provozování VHI města Sedlčany dle zvoleného způsobu provozování vč. organizačního a odborného zajištění výběru provozovatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
- 2.4 **Analýzu provozování VHI zpracuje Příkazník v rozsahu plnění:**
- a) zajištění a rozbor podkladů,
  - b) analýza současného stavu správy a provozování VHI vlastněné městem Sedlčany, zahrnující popis VHI ve vlastnictví města, analýzu stávající smlouvy o nájmu a provozování,
  - c) popis možných variant správy a provozování VHI a metodický přístup k jejich hodnocení,
  - d) právní, časové a provozně – ekonomické posouzení výhodnosti a proveditelnosti reálných variant řešení správy a provozování VHI,
  - e) návrh proveditelných variant a jejich posouzení,
  - f) SWOT analýza,
  - g) hodnocení proveditelných variant dle multikriteriální analýzy,
  - h) závěrečné shrnutí a doporučení nejvýhodnější varianty, doporučení dalšího postupu, harmonogram.
- 2.5 **Poradenské služby k zajištění provozovatele vodohospodářské infrastruktury města Sedlčany budou splňovat níže uvedené podmínky a předpoklady:**
- 2.5.1 V závislosti na rozhodnutí zadavatele o volbě způsobu provozování vodohospodářské infrastruktury poskytne poradce odpovídající rozsah služeb podle vybraného modelu provozování,
- 2.5.2 V případě výběru oddílného modelu provozování jsou pro zadávací řízení stanoveny tyto podmínky:
- zajištění výběru provozovatele bude realizováno postupem pro zadávání koncesí na služby podle § 174 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),
  - zadávací řízení bude realizováno postupem podle § 180 a násl. ZZVZ v dvoukolovém koncesním řízení, kde k podání nabídek budou vyzváni účastníci, kteří se kvalifikovali na základě podaných žádostí o účast.
- 2.5.3 Plnění poradenských služeb pro výběr provozovatele v koncesním řízení zahrnuje zejména tyto činnosti:
- a) zpracování základních parametrů a podmínek koncese,



- b) zpracování harmonogramu zadávacího (koncesního) řízení,
- c) prověření rozsahu vodohospodářské infrastruktury v době přípravy koncesního řízení,
- d) návrh a projednání kritérií kvalifikace dodavatelů pro účast v koncesním řízení,
- e) zpracování návrhu zadávací dokumentace pro koncesní řízení, včetně návrhu koncesní smlouvy a jejích příloh vč. finančního modelu v souladu se ZZVZ, podle příslušných metodik MŽP a v souladu se zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích v platném znění (dále jen „ZVaK“),
- f) průběžné projednání zadávací dokumentace se zadavatelem, prověření a zpracování případných podmínek a požadavků zadavatele,
- g) organizační a odborné zajištění koncesního řízení jako osoba zastupující zadavatele, zpracování všech dokumentů koncesního řízení tak, jak jsou požadovány ZZVZ,
- h) zpracování návrhu veškerých podkladů, na základě kterých bude posuzována kvalifikace účastníků a hodnoceny a posuzovány nabídky, účast v komisích ustanovených zadavatelem v souvislosti se zadávacím řízením, zpracování veškerých dokumentů požadovaných ZZVZ,
- i) zajištění předchozího stanoviska Ministerstva financí k návrhu koncesní smlouvy podle § 186 ZZVZ,
- j) odborná pomoc při uzavírání koncesní smlouvy,
- k) zpracování a uveřejnění veškerých formulářů souvisejících se zadávacím řízením dle § 212 ZZVZ
- l) kompletace dokladů zadávacího řízení a jejich předání zadavateli k archivaci.

2.5.4 Obdobný rozsah služeb dle odst. 2.3.3 této smlouvy odpovídá i alternativě procesního postupu pro výběr provozovatele v servisním modelu provozování na základě služební provozní smlouvy. Jednalo by se o otevřené zadávací řízení v nadlimitním režimu.

- 2.6 Příkazník bude předmět plnění zajišťovat ve spolupráci se zástupci Příkazce a vypracované dokumenty budou předávány průběžně k posouzení a schválení.
- 2.7 Koncesní řízení, nebo zadávací řízení musí být provedeno tak, aby budoucí provozovatel mohl zahájit činnost na základě podepsané smlouvy o provozování od 1. 1. 2024.
- 2.8 Příkazník se zavazuje výše uvedené záležitosti obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. 1 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou Příkazníkovi známy.
- 2.9 Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny Příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy Příkazce. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá.
- 2.10 Předmětem této smlouvy není závazek příkazníka uzavřít jménem Příkazce a na jeho účet jakoukoliv smlouvu či objednávku na realizaci.
- 2.11 Příkazce se zavazuje platit Příkazníkovi odměnu podle čl. 3. této smlouvy, sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou.
- 2.12 Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou, potřebnou součinnost.

### 3. Odměna a platební podmínky

3.1 Úplata za činnost Příkazníka podle této smlouvy (dále též "odměna,") je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Cena bez DPH 390 000,- Kč

DPH 21 % 81 900,- Kč

**Cena vč. DPH 471 900,- Kč**

Ceny položek dílčího plnění jsou stanoveny takto:

Č.pol.	Položka dílčího plnění	Cena v Kč (bez DPH)	DPH v Kč	Cena v Kč (vč.DPH)
1.	Analýza provozování VHI	95 000,-	19 950,-	114 950,-
2.	Zadávací dokumentace pro výběr provozovatele	165 000,-	34 650,-	199 650,-
3.	Organizační zajištění zadávacího řízení do fáze uzavření smlouvy, navazující činnosti vč. předání dokladů k archivaci	130 000,-	27 300,-	157 300,-
<b>Celková cena</b>		<b>390 000,-</b>	<b>81 900,-</b>	<b>471 900,-</b>

3.2 Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi sjednanou odměnu na základě platebních dokladů vystavených po ukončení dílčího plnění následovně:

- po zpracování analýzy provozování VHI a jejím schválení Příkazcem bude Příkazníkovi uhrazena odměna ve výši 95 000,-Kč (bez DPH),
- po odevzdání kompletní zadávací dokumentace Příkazci vč. návrhu smlouvy o provozování a jejích příloh bude Příkazníkovi uhrazena odměna ve výši 165 000,-Kč (bez DPH),
- po ukončení zadávacího řízení a předání dokumentace o průběhu zadávacího řízení Příkazci k archivaci bude Příkazníkovi uhrazena odměna ve výši 130 000,-Kč (bez DPH),

3.3 Podkladem pro zaplacení sjednané odměny jsou faktury vystavené Příkazníkem, které budou obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

3.4 Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího prokazatelného doručení Příkazci.,

3.5 V případě prodlení Příkazce s úhradou faktury je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3.6 Odmítnout úhradu faktury má Příkazce právo ve lhůtě splatnosti pouze v případě, že fakturované práce nebyly provedeny nebo faktura neobsahuje předepsané náležitosti daňového dokladu.

3.7 Odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s jeho činností podle této smlouvy.

3.8 Dojde-li v průběhu plnění k zániku příkazu ze strany Příkazce nebo po vzájemné dohodě obou smluvních stran, má Příkazník právo fakturovat přiměřenou část odměny dle bodu 3.1, vypočtenou poměrem mezi rozsahem jím skutečně obstarané části záležitosti a jejím rozsahem sjednaným touto smlouvou.



#### 4. Doba trvání příkazu

4.1 Zahájení činnosti Příkazníka: po uzavření příkazní smlouvy, předpoklad 03/2021.

4.2 Ukončení činností Příkazníka: do 31.12.2022.

4.3 Plnění smlouvy bude probíhat v těchto předpokládaných dílčích termínech:

- |  |                        |
|--|------------------------|
| a) příprava, vyhodnocení a zpracování podkladů pro Analýzu:  | duben - květen 2021,   |
| b) zpracování Analýzy s doporučením nejvýhodnější varianty vč. návrhu dalšího postupu přípravy, projednání a schvalování zadavatelem:    | červen – září 2021,    |
| c) příprava a zpracování podkladů pro přípravu výběru provozovatele:   | říjen – prosinec 2021, |
| d) příprava a projednání podmínek zadávacího (koncesního řízení), vypracování zadávací dokumentace, projednání, dopracování a schválení: | leden – březen 2022,   |
| e) odborné a organizační zajištění průběhu zadávacího řízení:  | duben – srpen 2022,    |
| f) uzavření smlouvy o provozování a zajištění souvisejících činností k ukončení zadávacího řízení a kompletace dokladů k archivaci:      | září – prosinec 2022.  |

4.4 Příkazník provede svou činnost podle požadavků a potřeb Příkazce při zohlednění termínů vyplývajících z obecně platných předpisů, pokud nenastanou okolnosti nezávislé na vůli Příkazníka.

4.5 Závazek zřízený touto smlouvou může být písemně vypovězen kteroukoli ze stran s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně. Bezodkladně po doručení výpovědi je Příkazník povinen zařídit vše, co nesnese odkladu a sdělit Příkazci veškerá další opatření, která je třeba učinit k zabránění vzniku případných škod na straně Příkazce.

#### 5. Součinnost Příkazce a Příkazníka

5.1 Příkazce předá Příkazníkovi jako podklad pro plnění této smlouvy podklady, týkající se předmětu plnění, které vznikly do termínu uzavření této smlouvy a další podklady a dokumenty, které nezajišťuje Příkazník, a to v termínech, které jsou nezbytné pro plnění závazku.

5.2 Příkazce bude na vyžádání Příkazníka poskytovat součinnost a včas vydávat potřebné dokumenty a činit rozhodnutí nezbytná pro plnění závazku Příkazníka.

5.3 Příkazce odpovídá za důsledky toho, že nesplnil ujednání dle bodu 5.1. a 5.2. nebo že neseznámil Příkazníka s důležitými okolnostmi vztahujícími se k předmětu plnění závazku.

5.4 Příkazník bude průběžně informovat Příkazce o postupu přípravy a realizace koncesního řízení. Tato forma bude zajišťována zvaním zástupců Příkazce na všechna závažná jednání a zasíláním všech závažných dokumentů Příkazci k informaci, posouzení, případně schválení a rozhodnutí.

5.5 Do záležitostí a pravomocí, vymezených Příkazníkovi touto smlouvou nebude Příkazce zasahovat bez vědomí Příkazníka.

#### 6. Povinnost mlčenlivosti

6.1 Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o údajích, tvořících obchodní tajemství Příkazce a zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy Příkazce. Dále se Příkazník zavazuje nevyužít údajů, získaných od Příkazce ani těch, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k Příkazci založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak, než za účelem řádného plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

## 7. Závěrečná ujednání

- 7.1 Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.
- 7.3 Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
- 7.4 Tato smlouva je vypracována ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každé smluvní straně náleží po 2 vyhotoveních.
- 7.5 Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předmluvní ujednání učinily.
- 7.6 Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.
- 7.7 Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 7.8 Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Příkazce je oprávněn uzavřít tuto smlouvu na základě usnesení Rady města Sedlčany č. RM 57-990/2018-2022 ze dne 24. února 2021.

Příkazce:

Příkazník:

V Sedlčanech dne:

V Praze dne:

Ing.  
Miroslav  
Hölzel

Digitálně podepsal  
Ing. Miroslav Hölzel  
Datum: 2021.03.09  
09:53:26 +01'00'

.....  
Ing. Miroslav Hölzel

Město Sedlčany  
starosta města



Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

