Příkazní smlouva

Níže uvedené smluvní strany:

Nemocnice Na Františku, příspěvková organizace

se sídlem: Na Františku 847/8,110 00 Praha 1 - Staré Město  
IČ: 00879444, DIČ: CZ00879444

Bankovní spojení: .................​............​.......​..............​..........​.....​..........​...​.......​.......................  
Zastoupená: ............​..........​............​..........  
(dále jen „Příkazce")

a

Grant Help, s.r.o.,

se sídlem: Václavské náměstí 828/23,110 00 Praha 1,

IČ:276 45 240, DIČ: CZ27645240,

zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121203,  
zastoupená: ........​..........​.........​..............​...................  
(dále jen „Příkazník“)

Příkazce a Příkazník dále též jednotlivě jako „Smluvní strana" nebo společně „Smluvní strany"

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník") příkazní  
smlouvu následujícího znění (dále jen „Smlouva“):

I.

Vymezení pojmů

1. Pro účely této Smlouvy a jejího výkladu mají níže uvedené pojmy a skutečnosti následující  
   význam:

-

„Dotace“ znamená finanční dotaci nebo obdobnou finanční podporu či grant poskytovaný  
v rámci Grantového programu za účelem financování realizace Projektu.

„Grantový program“ znamená program na poskytování finanční podpory na částečnou nebo  
úplnou realizaci Projektu, kde finanční podpora je poskytována z prostředků ESF/ERDF.

„Implementační agentura“ znamená agenturu nebo instituci přebírající Žádost, popř.  
obdobný subjekt, který přijímá Žádost do Grantového programu a zprostředkovává dotace  
v rámci Grantového programu.

„Podklady“ znamenají veškeré údaje, data nebo informace, které slouží pro Vypracování  
Žádosti nebo které jsou nebo mohou být nezbytné pro řádné a včasné provedení všech  
činností spojených s Vypracováním Žádosti a předání vypracované Žádosti Příkazci nebo  
Předání Žádosti.

„Projekt“ znamená projekt s pracovním názvem Modernizace přístrojového vybavení  
v Nemocnici Na Františku, jehož obsahem je nákup zařízení a pro jehož realizaci je nebo může  
být poskytnuta Dotace v rámci Grantového programu.

„Předání Žádosti“ znamená předání Žádosti Implementační agentuře ve lhůtě a dle zadaných  
podmínek Grantového programu, které provede Příkazník na základě písemného pokynu  
Příkazce. Zpravidla probíhá elektronicky, nahráním projektu do systému ISKP. Udělil-li Příkazce  
písemný pokyn k takovému předání, považuje se dnem Předání Žádosti Implementační  
agentuře Žádost za řádně a včasně protokolárně předanou Příkazci s důsledky dle této  
Smlouvy, přičemž platí, že Příkazce vůči jejímu obsahu nemá výhrad.

„Smlouva o poskytnutí dotace“ znamená smlouvu, která je uzavírána mezi Příkazcem na  
straně jedné a Implementační agenturou na straně druhé za účelem poskytnutí Dotace.

„Uznání Žádosti“ znamená přiznání Dotace Příkazci v rámci Grantového programu, jež je  
předpokladem uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace. Uznání Žádosti je doloženo listinou  
Implementační agentury, která je adresována některé ze Smluvních stran, nebo rozhodnutím  
Implementační agentury o schválení Projektu k financování v rámci Grantového programu  
zveřejněným na relevantních internetových stránkách, na kterých Implementační agentura  
zveřejňuje svá rozhodnutí nebo na kterých jsou rozhodnutí Implementační agentury dostupné  
(dále též jen „Relevantníwebové stránky“)

„Vypracování Žádosti“ znamená vytvoření Žádosti a veškeré související dokumentace dle  
zadání a kritérií Grantového programu s podchycením prvků prioritních oblastí podpor  
konkrétního programu v rámci Projektu a vytvoření detailního projektového plánu - časového  
a organizačního plánu, sestavení vyváženého a reálného rozpočtu celého Projektu v souladu  
s kritérii Grantového programu, sběr všech potřebných dat a dokumentů a vyplnění aplikačních  
forem, korekce obsahu Žádosti v souladu se všemi požadavky a náležitostmi aplikačních forem  
a grafická úprava Žádosti, jejich případný tisk a kompletace.

„Žádost“ znamená žádost o Dotaci, vypracovanou Příkazníkem na základě této Smlouvy, na  
jejímž základě bude Implementační agentura rozhodovat o přiznání Dotace Příkazci.

II.

Účel a předmět Smlouvy

1. Účelem této smlouvy je upravit vzájemné vztahy mezi Smluvními stranami a stanovit  
   podmínky, za kterých Příkazník provede pro Příkazce Vypracování Žádosti.
2. Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce na jeho účet zařídí za úplatu právní  
   jednání a činnosti spočívající ve Vypracování Žádosti a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to  
   dohodnutou úplatu.

Termín Vypracování Žádosti

1. Příkazník se zavazuje provést Vypracování Žádosti včetně jejího předání Příkazci nejpozději  
   k Datu uzávěrky nebo dle pokynu Příkazce Předání Žádosti v souladu s Grantovým programem.  
   Tím není dotčeno ujednání o Předání Žádosti dle čl. I této Smlouvy.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při provádění činností dle této Smlouvy postupovat poctivě, pečlivě a s  
   odbornou péčí s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané  
   záležitosti, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou Příkazníkovi známy. Od  
   Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a  
   pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě  
   nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn je tehdy, když na něm Příkazce trvá.
2. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil

při zařizování záležitosti dle této Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů  
Příkazce.

1. V případě, že by Žádost byla Implementační agenturou vyřazena z procesu rozhodování o  
   přidělení Dotace nebo bylo přidělení Dotace Implementační agenturou zamítnuto z důvodu  
   formální obsahové vady Žádosti zaviněné Příkazníkem, kterou Implementační agentura  
   konstatuje, nenáleží Příkazníkovi nárok na odměnu.
2. Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou pro Vypracování  
   Žádosti, zejména se zavazuje předat Příkazníkovi veškeré Podklady. Podklady budou  
   Příkazníkovi předány zachycené na hmotném nosiči informací v tištěné či elektronické podobě  
   nebo zaslány prostřednictvím elektronické pošty.
3. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi předat veškeré Podklady nejpozději do pěti pracovních dnů  
   ode dne uzavření této Smlouvy. O předání Podkladů bude sepsán předávací protokol, který  
   bude Příkazníkem potvrzen. V případě, že údaje, data nebo informace poskytnuté Příkazcem  
   byly neúplné, nepřesné či nepravdivé, zavazuje se Příkazce poskytnout Příkazníkovi veškeré  
   Podklady bez zbytečného odkladu od chvíle, kdy tuto skutečnost zjistil nebo měl zjistit při  
   vynaložení řádné péče, tak aby Příkazník mohl provést veškeré činnosti spojené  
   s Vypracováním Žádosti řádně a včas, a to na výzvu Příkazníka i bez této výzvy.
4. Příkazce má právo být informován o průběhu provádění činností dle této Smlouvy.
5. Příkazce má povinnost informovat Příkazníka neprodleně o všech skutečnostech, které by  
   mohly mít vliv na provádění činností Příkazníka při Vypracování Žádosti. Nebude-li dohodnuto  
   jinak, budou informace mezi Smluvními stranami předávány písemně prostřednictvím  
   korespondence či elektronické pošty, a to i zprávami bez zaručeného elektronického podpisu.
6. Smluvní strany se zavazují při Vypracování žádosti vzájemně spolupracovat a v případě  
   překážek řádného a včasného Vypracování žádosti podniknout společně anebo samostatně  
   veškeré kroky k jejich účinnému překonání, které lze po nich spravedlivě požadovat.
7. Příkazník se zavazuje informovat Příkazce o prioritách Grantového programu a o jejich vlivu na  
   postavení Příkazce v souvislosti s Projektem. Považuje-li to Příkazník za vhodné, doporučí  
   Příkazci specifický postup jednání související s Projektem. Toto doporučení bude učiněno  
   písemně, prostřednictvím korespondence či elektronické pošty, a to i zprávou bez zaručeného  
   elektronického podpisu. Pokud se Příkazce při svém jednání nebude řídit doporučeními  
   Příkazníka, nenese Příkazník odpovědnost za důsledky takového jednání Příkazce.
8. Příkazce se zavazuje Příkazníka neprodleně informovat o Uznání Žádosti a předat Příkazníkovi  
   kopii listiny Implementační agentury, která uznání Žádosti dokládá, nejpozději do jednoho  
   týdne od jejího obdržení. Příkazce se dále zavazuje Příkazníkovi prokázat v případě podpoření  
   Žádosti, že mezi ním a Implementační agenturou byla uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace,  
   a to nejpozději do jednoho týdne od jejího uzavření.
9. Příkazce se zavazuje po dobu provádění činnosti Příkazníkem dle této Smlouvy Příkazníka  
   neprodleně informovat o veškerých termínech a obsahu veškerých jednání, která budou

probíhat mezi Příkazcem a Implementační agenturou, a Příkazník má právo kdykoli nahlížet do  
dokumentace, jež byla v souvislosti s těmito jednáními vyhotovena, a Příkazce má povinnost  
tuto dokumentaci Příkazníkovi neprodleně poskytnout k nahlédnutí.

1. Veškeré informace, které souvisejí s plněním této Smlouvy (zejména pak poznatky  
   o pracovních postupech Smluvních stran, hospodářských výsledcích, dodavatelsko-  
   odběratelských vztazích, organizační struktuře a veškeré další informace, poskytnuté  
   s odkazem na tuto Smlouvu jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně, jakož i informace,  
   které Příkazník zjistí při výkonu činností dle této Smlouvy), které jsou příslušnou Smluvní  
   stranou označeny za důvěrné, jsou informacemi důvěrnými. Obsah Žádosti Smluvní strany  
   považují za důvěrný vždy. O důvěrné informaci se Smluvní strany zavazují zachovávat  
   mlčenlivost. Tím není dotčeno oprávnění Smluvních stran sdělovat tyto informace svým  
   advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě  
   zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti; tyto osoby musí být na důvěrnost  
   informací upozorněny. Povinnost mlčenlivosti trvá i po předání Žádosti Příkazci nebo Předání  
   Žádosti, a to až do doby, kdy se obsah důvěrných informací stane veřejně dostupným, pokud  
   ktomu nedošlo porušením povinnosti dle této Smlouvy. V případě porušení povinnosti  
   mlčenlivosti ve vztahu k informaci označené za důvěrnou, odpovídá Smluvní strana, která tuto  
   povinnost porušila druhé Smluvní straně za škodu takovým jednáním způsobenou.
2. Příkazník neodpovídá za nemožnost splnit tuto Smlouvu řádně a včas a za případnou škodu  
   z toho vzniklou v případě, že Příkazce včas neposkytl Příkazníkovi potřebnou součinnost nebo  
   Podklady, zejména pokud Příkazce předal Příkazníkovi takové údaje, data, informace nebo  
   Podklady sloužící pro Vypracování Žádosti, které jsou nepravdivé, neúplné či nevhodné.
3. Vyžaduje-li obstarání záležitosti dle této Smlouvy, aby Příkazník za Příkazce právně jednal, je  
   Příkazce povinen Příkazníkovi vystavit včas písemnou plnou moc.
4. Příkazník použije všechny Podklady, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze  
   Smlouvy výhradně za plněním účelu Smlouvy. Příkazník je povinen vrátit Příkazci do 14 dnů od  
   Předání Žádosti nebo od předání Žádosti Příkazci veškeré Podklady, které mu za účelem plnění  
   předmětu této Smlouvy byly Příkazcem předány, vyjma Podkladů, které Příkazník předal při  
   Předání Žádosti Implementační agentuře.
5. Příkazce je povinen vyplatit dle ustanovení této Smlouvy včas a ve stanovené výši Příkazníkovi  
   odměnu dle této Smlouvy.

V.

Odměna

1. Za Vypracování Žádosti je Příkazce v případě Uznání Žádosti povinen zaplatit Příkazníkovi  
   smluvenou odměnu.
2. Odměna za Vypracování Žádosti se sjednává ve výši: 295 000,- Kč (slovy dvěstědevadesátpět  
   tisíc korun českých). Ke smluvené odměně bude připočtena daň z přidané hodnoty podle  
   příslušných právních předpisů.
3. Sjednaná cena je stanovena jako cena konečná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, zahrnující  
   celou odměnu a veškeré náklady poskytovatele související s předmětem plnění.
4. Splatnost odměny je stanovena na 14 dnů ode dne doručení faktury Příkazci.
5. Veškeré částky se považují za splacené okamžikem jejich připsání na účet Příkazníka. Jednotlivé  
   platby budou realizovány v korunách českých, ledaže bude Smluvními stranami dohodnuto  
   jinak.

VI.

Účinnost a trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Její platnost končí předáním Žádosti Příkazci nebo  
   předáním Žádosti.

VII.

Ukončení Smlouvy

1) V případě, že ze strany Příkazníka dojde k podstatnému porušení povinností vyplývajících z  
této Smlouvy, je Příkazce oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Podstatným porušením  
Smlouvy ze strany Příkazníka je prodlení při Předání Žádosti nebo při předání Žádosti Příkazci.

1. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že proti Příkazníkovi bude vedeno  
   insolvenční řízení.
2. Příkazník je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že mu Příkazce neposkytuje potřebnou  
   součinnost pro naplnění účelu této Smlouvy, přestože k tomu byl Příkazníkem písemně vyzván  
   a na možnost odstoupení od Smlouvy upozorněn. Příkazník je dále oprávněn odstoupit  
   v případě, že proti Příkazci bude vedeno insolvenční řízení, a dále v případě prodlení Příkazce  
   s úhradou jakéhokoliv peněžitého plnění dle této Smlouvy po dobu delší než 30 dní.
3. Smluvní strany mohou tuto Smlouvu ukončit též způsobem stanoveným zákonem.
4. Veškerá právní jednání vedoucí k ukončení Smlouvy musí být písemná a musí být prokazatelně  
   podáno k poštovní přepravě. Jsou-li pochybnosti o datu doručení, má se za to, že podání se  
   považují za doručená třetím pracovním dnem ode dne jejich prokazatelného podání k poštovní  
   přepravě. Takové podání je doručováno na adresu sídla Smluvní strany, jež je uvedena v záhlaví  
   této Smlouvy. Před touto adresou má přednost údaj o sídle Smluvní strany zveřejněný ke dni  
   odeslání odstoupení v obchodním rejstříku.
5. V případě ukončení smlouvy podle odstavců 2 a 3 má Příkazník nárok na poměrnou část  
   Odměny za činnosti vykonané Příkazníkem do okamžiku odstoupení od Smlouvy. Poměrná  
   část odměny se vypočítá jako součin počtu hodin provádění činností dle této Smlouvy a výše  
   hodinové odměny Příkazníka, která se pro tyto účely stanovuje dohodou Smluvních stran ve  
   výši: 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) bez DPH za hodinu maximálně však 33 000,- Kč  
   (slovy: třicet pět tisíc korun českých). Tento nárok musí být ze strany Příkazníka doložen  
   hodinovým výkazem provedených činností dle jeho informačního systému.

Vlil.

Sankce

1) V případě prodlení Příkazce s úhradou jakéhokoliv peněžitého plnění, jež má povinnost plnit  
dle této Smlouvy nebo v souvislostí s ní, je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi smluvní  
pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná  
bezhotovostním převodem do 7 dnů na výzvu Příkazníka. Uhrazením smluvní pokuty není  
dotčen nárok Příkazníka na úhradu vzniklé škody v celé výši.

IX.

Závěrečná ujednání

1) Příkazce bere na vědomí, že na získání Dotace není právní nárok a že Příkazník nenese  
odpovědnost za obsahovou správnost a pravdivost údajů, dat nebo informací a Podkladů,  
které mu Příkazce za účelem Vypracování Žádosti předal.

2) Vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran a ostatní záležitosti, které nejsou touto  
Smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dále  
ostatními ustanoveními příslušných právních předpisů.

1. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží  
   po jednom z nich.
2. Tuto Smlouvu lze doplňovat či měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
3. Práva a povinnosti z této Smlouvy nelze platně a účinně postoupit na třetí osobu bez  
   předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
4. V případě, že kterékoliv ustanovení (či jakákoliv jeho část) této Smlouvy bude z jakéhokoli  
   důvodu absolutně neplatné nebo se jím stane nebo bude považováno za neplatné či  
   nevynutitelné, budou veškerá ostatní ustanovení (včetně zbývající části dotčeného stanovení)  
   této Smlouvy považována za platná a vynutitelná nebo zůstanou i nadále platná a vynutitelná  
   v maximálním možném rozsahu. Pro takový případ se Smluvní strany tímto zavazují, že v dobré  
   víře vyvinou maximální úsilí k dojednání náhradního ustanovení, jež bude platné, vynutitelné a



7) Smluvní strany se tímto dohodly, že vynaloží veškeré své úsilí k řešení všech sporů vzniklých

z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní zásadně smírnou cestou. K řešení sporů vyplývajících  
z této Smlouvy jsou příslušné obecné soudy ČR.

1. Smluvní strany na důkaz souhlasu a porozumění shora uvedenému připojují své podpisy níže.  
   Smluvní strany dále prohlašují, každá samostatně, že jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a  
   plnit. Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují  
   se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich  
   svobodné a vážné vůle.
2. Součástí této Smlouvy je i vzor předávacího protokolu o předání a převzetí Vypracované

Žádosti.

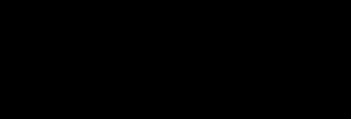
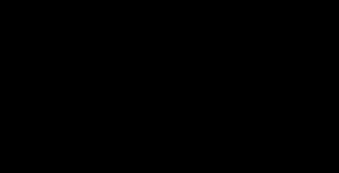
V Praze, dne ...

V Praze, dne

*A* . *7oza*

Příkazce:

Příkazník:



**...................​.....​................**

............​..........​............​..........

**..........​.........​........**

........​..........​.........​.............