

MMOPP00D5U99

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVA

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED], primátorem**

dále také jen „**poskytovatel**“

Příjemce dotace: **Domov Bílá Opava, příspěvková organizace**
Se sídlem: **Rybářská 545/27, Předměstí, 746 01 Opava**
IČ: **00016772**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Komerční banka, a.s.**
ID datové schránky: **yxqkhr2**
Zapsán: **Dne 9. října 2003 v OR, sp. zn.: Pr 869 vedená u Krajského soudu v Ostravě**
Zastoupen: **[REDACTED]**

dále také jen „**příjemce**“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **100 000,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek V.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů v souvislosti s poskytováním sociální služby „Domovy se zvláštním režimem“.
2. Použití dotace musí být v souladu s projektem zaevidovaným poskytovatelem pod číslem **053/A1/21**, v dotacích na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 s názvem „**Domov se zvláštním režimem**“ (dále také jen „**projekt**“).
3. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
4. Služby podpořené dotací dle této smlouvy jsou vykonávány v režimu závazku veřejné služby na základě **Pověření Moravskoslezského kraje** (ev. č. smlouvy 03535/2014/SOC) (dále také jen „**pověření**“) dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Úř. věst. L 7, 11. 01. 2012). Poskytovatel přistupuje k výše uvedenému pověření Moravskoslezského kraje a poskytuje příjemci finanční prostředky jako vyrovnávací platbu dle podmínek pověření.
5. Příjemce je dále povinen dodržet podmínky stanovené v **Programu sociální a související služby 2021** schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“). Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
6. Služby podpořené dotací dle této smlouvy musí být poskytovány na území statutárního města Opavy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
- mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
 - uvnitř jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

- Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy ve čtyřech splátkách, a to: první splátka ve výši 25 000,00 Kč do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv, druhá splátka ve výši 25 000,00 Kč do 10.05.2021, třetí splátka ve výši 25 000,00 Kč do 10.07.2021 a čtvrtá splátka ve výši 25 000,00 Kč do 10.10.2021.
- Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII. NĚKTERÉ DALŠÍ PRAVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- Smluvní strany se dohodly, že v případě, že služby poskytované příjemcem dle této smlouvy přestanou být službami obecného hospodářského zájmu ve smyslu článku V. odst. 4 této smlouvy, o čemž je příjemce povinen poskytovatele ihned písemně informovat, právo příjemce na poskytnutí dotace v rozsahu, v jakém ještě nebyla poskytnuta, zaniká a výše dotace dle článku IV. této smlouvy se v takovém případě mění tak, že odpovídá výši dosud poskytnuté dotace. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají touto změnou nedotčena.
- Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- Příjemce se zavazuje postupovat při poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a souvisejícími právními předpisy.
- V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
- Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).

7. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvkem z více veřejných zdrojů).
8. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
9. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partneri, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.

Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.
13. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace a informací o průběhu realizace a výsledcích projektu pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.

14. Příjemce se dále zavazuje:

- a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
- b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v sociálních službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
- c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.

6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 9 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 10, 11 nebo 12 této smlouvy,
 - h) nepředložil-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

3. Pokud bude u příjemce v průběhu realizace projektu provedena inspekce poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, je příjemce povinen ve lhůtě do 30 dnů od data převzetí „Inspekční zprávy o výsledku inspekce poskytování sociálních služeb“ zaslat kopii zprávy poskytovateli a umožnit poskytovateli na jeho vyžádání nahlédnutí do souvisejících podkladů.

Článek XII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

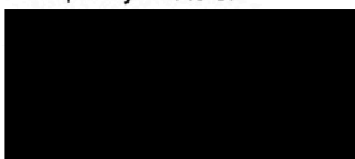
1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020 usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne 15-03-2021

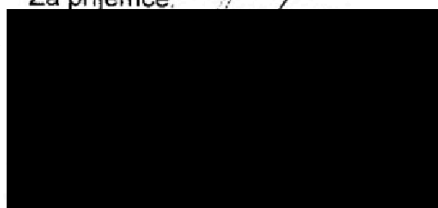
V OPAVĚ dne 13. 3. 2021

Za poskytovatele:



primátor

Za příjemce: / /



Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity

Žadatel Domov Blá Opaava, příspěvková organizace	Skutečnost 2019	Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2021	Požadovaná výše dotace ze SMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Smlouvy)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky VÍRAZENÉ Z DOTACEI)
Název projektu: domov se zvláštním režimem						
Výnosy celkem - počáteční na finanční prostředky od:	18 283 858	19 863 000	21 486 000	180 000	100 000	
1 SMO - sociální a související služby	75 742	50 000	150 000	150 000	100 000	x
2 SMO - sportovní granty	x	x	x	x	x	x
3 SMO - kulturní granty	x	x	x	x	x	x
4 SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x	x
5 SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x	x	x
6 SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x	x	x
7 MSK z kapitoly 313 st rozpočtu MPSV	6 633 000	7 207 000	7 067 000	x	x	x
8 Moravskoslezský kraj (ostatní)	362 133	360 000	373 000	x	x	x
9 Ostatní státní	0	0	0	x	x	x
10 Ministerstva - MPSV + MZ - COVID odborní pracovníkům	0	828 000	0	x	x	x
11 Mezinárodní rady vlády (komise, výbory)	0	0	0	x	x	x
12 Úřady práce	0	0	0	x	x	x
13 Zdravotní poisťovny	2 491 401	2 524 000	2 900 000	x	x	x
14 EU fondy	0	0	0	x	x	x
15 Nadace zahraniční i tuzemské	0	0	0	x	x	x
16 Příjmy od klientů	6 414 619	6 402 000	10 146 000	x	x	x
17 Školky	0	0	0	x	x	x
18 Dary	0	0	0	x	x	x
19 Příjmy z vlastní činnosti	240 320	167 000	165 000	x	x	x
20 Jiné zdroje - rozpočtem investičního transferu	66 443	66 000	65 000	x	x	x
Náklady celkem	18 283 858	19 863 000	21 486 000	180 000	100 000	0
1. Provozní náklady celkem	4 843 354	4 263 000	3 681 000	100 000	100 000	
1.1. Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 601)	1 455 124	1 487 000	1 685 000	0	0	
z toho						
DDHM	53 708	57 000	57 000			
kancelářské potřeby	28 287	26 000	26 000			
PHM - služební automobily	6 810	10 000	10 000			
jiné - specifické (např. fotokopie, čistič prosačkové, časopisy knihy ochranné pomůcky, pracovní oblečení)	1 368 299	1 404 000	1 597 000			
jiné - neuznatelné	0	0	0			
1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 602)	728 294	783 000	851 000	150 000	100 000	
z toho						
plyn	290 726	281 000	309 000			
elektrina	325 361	342 000	378 000	150 000	100 000	část pokrytí nákladů na energii
vodné + stočné	142 207	160 000	175 000			
vytápění	0	0	0			
1.3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (SU - syntetický účet 603)	0	0	0	0	0	
z toho						
specifické	0	0	0			
1.4. Prodané zboží (SU - syntetický účet 604)	0	0	0	0	0	
z toho						
specifické	0	0	0			
1.5. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 611)	963 593	825 000	513 000	0	0	
z toho						
oprava a údržba majetku, stroje a přístroje apod	963 593	825 000	513 000			
1.6. Cestovné (SU - syntetický účet 612)	6 327	8 000	8 000	0	0	
z toho						
cestovné v případech školení a služebních cest	6 327	8 000	8 000			
1.7. Náklady na reprezentaci (SU - syntetický účet 613)	1 239	1 000	1 000	0	0	
z toho						
náklady spojené s reprezentací organizace	1 239	1 000	1 000			
1.8. Ostatní služby (SU - syntetický účet 618)	371 012	307 000	281 000	0	0	
z toho						
DDNM	0	0	0			
jiné - podvodní poplatky, najemné, známky, telefonní služby, inzerce, propagace, služby IT, poradenská činnost, revize a odb. prohlídky, apod.	371 012	307 000	281 000			
jiné - neuznatelné	0	0	0			
1.9. Daně a poplatky (SU - syntetický účet 631, 632, 634)	1 332	1 000	1 000	0	0	
z toho						
Daně z příjmů	963	1 000	1 000			
Daně z nemovitosti	0	0	0			
Ostatní daně a poplatky	369	0	0			
1.10. Ostatní náklady (SU - syntetický účet 641, 642, 643, 644, 645, 646, 648, 649)	18 168	20 000	20 000	0	0	
z toho						
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0	0	0			
Ostatní pokuty a penále	0	0	0			
Odpis nedobytné pohledávky	0	0	0			
Úroky	0	0	0			
Kursová ztráty	0	0	0			
Dary	0	0	0			
Manka a škody	0	0	0			
Jiné ostatní náklady - technické zhodnocení majetku do 40 tis. Kč	18 168	20 000	20 000			
Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojistné automobily, služeb a majetku)	0	0	0			
1.11. Odply, prodání majetku, rezervy a opravné položky (SU - syntetický účet 651, 652, 653, 654, 656, 659)	448 189	456 000	461 000	0	0	
z toho						
Odply dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	448 189	456 000	461 000			
Zůstatková cena prodaného DHM a DNHM	0	0	0			
Prodané cenné papíry a výtahy	0	0	0			
Prodaný materiál	0	0	0			
Tvorba zákonných rezerv	0	0	0			
Tvorba zákonných opravných položek	0	0	0			
1.12. Náklady z drobného dlouhodobého majetku - 6 částeč jednotky dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (SU - syntetický účet 688)	850 076	392 000	100 000	0	0	
z toho						
DDHM	850 076	392 000	100 000			
DDNM	0	0	0			
1.13. Změny stavu zásob vlastních (SU - syntetický účet 691, 692, 693, 694)	0	0	0	0	0	
z toho						
Změna stavu nedokončené výroby	0	0	0			
Změna stavu položivan	0	0	0			
Změna stavu u výrobku	0	0	0			
Změna stavu zvířat	0	0	0			
1.14. Aktivace (SU - syntetický účet 671, 672, 673, 674)	0	0	0	0	0	
z toho						
Aktivace materiálu a zboží	0	0	0			
Aktivace vnitřníorganizačních služeb	0	0	0			
Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0	0	0			
Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0	0	0			
1.15. Poskytnuté příspěvky (SU - syntetický účet 661, 662)	0	0	0	0	0	
z toho						
Poskytnuté příspěvky nůžbované mezi organizačními složkami	0	0	0			
Poskytnuté příspěvky ostatní	0	0	0			
1.16. Daň z příjmů (SU - syntetický účet 661, 666)	0	0	0	0	0	
z toho						
Dan z příjmů	0	0	0			
Dodatečné odvody daně z příjmu	0	0	0			
2. Mzdové náklady celkem	13 440 304	15 378 000	17 686 000	0	0	
z toho						
2.1. Mzdové náklady (SU - syntetický účet 621)	9 814 583	11 264 000	12 888 000	0	0	
z toho						
hrubé mzdy ze závislé činnosti	9 807 077	11 154 000	12 848 000			
dohody o provedení práce	7 506	0	0			
dohody o pracovní činnosti	0	50 000	50 000			
2.2. Zákonné sociální pojištění (SU - syntetický účet 624)	3 307 601	3 738 000	4 311 000	0	0	
z toho						
dohody na soc. a zdrav. Pojištění	3 307 601	3 738 000	4 311 000			
2.3. Ostatní sociální pojištění (SU - syntetický účet 623)	38 601	48 000	64 000	0	0	
z toho						
náklady na povinné úrazové pojištění	38 601	48 000	64 000			
2.4. Zákonné sociální náklady (SU - syntetický účet 622)	278 516	384 000	307 000	0	0	
z toho						
horba FKSP, školení, školařské pronátky	278 516	384 000	307 000			

2.3.	Osobní sociální náklady (SU - syntetický účet 528)	0	0	0	0	0
z toho:		0				
Celkové náklady na realizaci projektu		19 243 258	19 243 300	21 258 000	100 000	100 000
Výnosy celkem minus náklady celkem PRO ROK 2020 (mali být rovno 0)		0	0	0	0	0

Finanční spoluúčast žadatele v % (za předpokladu finančně vytvořeného projektu)	ŽADOST O DOTACI	ÚPRAVA ROZPOČTU - SMLOUVA
	99,30	99,03

** žlutá podbarvená buňky - uzměrněné náklady projektu

prostor pro případný komentář

Podpis statutárního zástupce	
Datum	30.09.2020

seznam zkratk:
 SR státní rozpočet
 SF státní fondy
 SMO Statutární město Opava
 MSK Moravskoslezský kraj
 DDHM drobný dlouhodobý hmotný majetek
 DDNM drobný dlouhodobý nehmotný majetek
 EU fondy fondy Evropské unie

