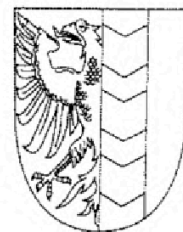


STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D5TX4

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Opavskem bez bariér, z.s.**
Se sídlem: **Na Dvorku 213, 747 69 Pustá Polom**
Zapsán: **Dne 31. května 2019, sp.zn.: L 18646 vedená u Krajského soudu v Ostravě**
IČ: **08187355**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Raiffeisenbank**
ID datové schránky: **4m36pxg**
Zastoupen: **[REDACTED]**
dále také jen „příjemce“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **15 000,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně **10 %** z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek V.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů v souvislosti s provozem a poskytováním následující související služby, jejímž je příjemce poskytovatelem: „**Ostatní související služby a aktivity**“.
2. Použití dotace musí být v souladu s projektem s názvem: „**Opavskem bez bariér**“ zaevidovaným poskytovatelem pod číslem **046/B4/21** v dotacích na poskytování souvisejících služeb z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 (dále také jen „**projekt**“).
3. Související službou se rozumí služba či aktivita poskytovaná v sociální oblasti, u které lze výstupy objektivně kvantifikovat dle Manuálu pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava (dále také jen „**Manuál**“), který je přílohou č. 6 **Programu sociální a související služby 2021** schváleného Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“).
4. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
5. Příjemce je dále povinen dodržet podmínky stanovené v Programu. Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
6. Služby podpořené dotací dle této smlouvy musí být poskytovány na území statutárního města Opavy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu** odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
- mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
 - v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI.
DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII.
DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

- Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
- Platba se považuje za uskutečňovanou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII.
NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“
- Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).
- Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvkem z více veřejných zdrojů).

6. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
 7. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
 8. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezczizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
 9. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
 10. Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partnerů, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.
- Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <http://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.
11. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
 12. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
 - b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v souvisejících službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
 - c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX.
VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s čl. VIII. odst. 10 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.
NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,

- c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 5 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8, 9 nebo 10 této smlouvy,
 - h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
- a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020, usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne15.03.2021

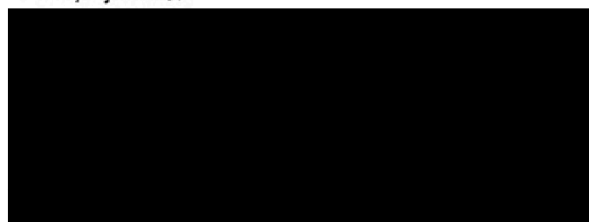
v Opavě dne 11.3.2021

Za poskytovatele:



primátor

Za příjemce:



Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity

Opavským bez barier, z.s.		Skutečnost 2019	Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2021	Potadovaná výše dotace ze SMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Smlouvy)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky HRAZENÉ Z DOTACE)
Název projektu: Opava bez barier							
Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:		0	0	838 000	50 000	18 000	
1	SAMO - sociální a související služby			50 000	50 000	15 000	
2	SAMO - sportovní aktivity						
3	SAMO - kulturní aktivity						
4	SAMO - prevence kriminality						
5	SAMO - životní prostředí a EVVO						
6	SAMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)						
7	MŠK z kapitoly 313 st.rozpočtu MPSV						
8	Moravskoslezský kraj (ostatní)			125 000			
9	Ostatní kraj						
10	Ministerstvo specifické Ministerstva pro místní rozvoj (MMR)			125 000			
11	Meziresortní rady vlády (komise, výbory)						
12	Lfaby práce						
13	Zdravotní zařízení						
14	EU fondy						
15	Nadace zahraniční /uzemské			75 000			
16	Příjem od klientů						
17	Sbírky			50 000			
18	Dary			50 000			
19	Příjem z vlastní činnosti			60 000			
20	Jiné zdroje - specifické (např. příspěvky z jiných úřadů, sládková)						
Náklady celkem		0	0	838 000	50 000	18 000	0
1. Prvotní náklady celkem		0	0	71 268	50 000	18 000	
1.1.	Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 601)	0	0	24 000	24 000	7 000	
z toho:							
	DDM						
	komoditní pošty			18 000	18 000	7 000	Tónové papíry do tiskárny, složky, archivační boxy
	PHM - služební automobily						
	jiné - specifické (např. fotokopie, čisticí prostředky, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)			6 000	6 000	0	Ochranné prostředky, dezinfekce, rukavice, ostenky (ročky), bezpečnostní prvky (práce v terénu) apod.
	jiné - neuznatelné						
1.2.	Energie celkem (SU - syntetický účet 602)	0	0	18 000	18 000	0	
z toho:							
	plyn						
	elektrina			18 000	18 000	0	Energie do smlouvy / paušálně
	vodné - stočné						
	vytápění						
1.3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (SU - syntetický účet 603)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
1.4.	Prodané zboží (SU - syntetický účet 604)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
1.6.	Opravy a udržování (SU - syntetický účet 611)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
1.6.	Cestovné (SU - syntetický účet 612)	0	0	9 000	0	0	
z toho:				9 000	0	0	Jízdenky na semináře, jednání, konference, ubytování
z toho:							
	specifické						
1.7.	Náklady na reprezentaci (SU - syntetický účet 613)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
1.8.	Ostatní služby (SU - syntetický účet 616)	0	0	20 498	8 000	8 000	
z toho:							
	DDMM						
	jiné - specifické (např. poštovní poplatky, najemné, známky, telefonní služby, inzertní, propagační služby IT, úklid práni a čistění prádla, poradenská činnost, vzdělávání, erodacím nebytových prostor)			20 498	8 000	8 000	Licence, IT servis, internet, propagační, vzdělávání, informační materiály
	jiné - neuznatelné						
1.9.	Daně a poplatky (SU - syntetický účet 631, 632, 638)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Daně silniční						
	Daně z nemovitosti						
	Ostatní daně a poplatky						
1.10.	Ostatní náklady (SU - syntetický účet 641, 642, 643, 644, 645, 646, 648, 649)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Smluvní pokuty a odvody z prodání						
	Ostatní pokuty a penále						
	Odpis nedobrovolně poškozených						
	Úroky						
	Husňové ztráty						
	Dary						
	Manka a škody						
	Jiné ostatní náklady						
	Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojištění automobilů, služeb a majetku)						
1.11.	Děpisy, prodání majetku, rezervy a opravné položky (SU - syntetický účet 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku						
	Zúčtovací cena prodaného DDM a DDMM						
	Prodané cenné papíry a vklady						
	Prodaný materiál						
	Tvorba zákonných rezerv						
	Tvorba zákonných opravných položek						
1.12.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku - částní jednotky dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (SU - syntetický účet 689)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	DDMM						
	DDMM						
1.13.	Změny stavu zásob vlastních (SU - syntetický účet 681, 682, 684)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Změna stavu nedokončené výroby						
	Změna stavu zaležlostí						
	Změna stavu u výrobků						
	Změna stavu zvířat						
1.14.	Aktivace (SU - syntetický účet 671, 672, 673, 674)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Aktivace materiálu a zboží						
	Aktivace nepřevzatých služeb						
	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku						
	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku						
1.18.	Pořizované příspěvky (SU - syntetický účet 881, 882)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Pořizované příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami						
	Pořizované členské příspěvky						
1.16.	Daně z příjmu (SU - syntetický účet 691, 696)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	Daně z příjmu						
	Dotační/dělové odvody daně z příjmu						
2.	Mzdové náklady celkem	0	0	483 512	0	0	
2.1.	Mzdové náklady (SU - syntetický účet 621)	0	0	324 000	0	0	
z toho:							
	hrubé mzdy ze závislé činnosti			324 000			
	dělové o provedení práce			30 000			
	odměny a pracovní činnosti			0			
2.2.	Zákonné sociální pojištění (SU - syntetický účet 624)	0	0	100 512	0	0	
z toho:							
	odvody na soc. a zdravot. pojištění			100 512			
2.3.	Ostatní sociální pojištění (SU - syntetický účet 625)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
2.4.	Zákonné sociální náklady (SU - syntetický účet 627)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	zákonem předepsané odpovědnosti zaměstnavatele apod.			0			
2.8.	Ostatní sociální náklady (SU - syntetický účet 628)	0	0	0	0	0	
z toho:							
	specifické						
Celkové náklady na realizaci projektu		0	0	838 968	50 000	18 000	
Výnosy celkem minus náklady celkem PRO ROK 2020 (musí být rovno 0)		0	0	0	0	0	

Finanční spoluúčast žadatele v %
(za předpokladu finančního vyprovazování projektu)

ŽÁDOST O DOTACI

ÚPRAVA
ROZPOČTU -
SMLOUVA

50 55

67 26

** Bližší podrobení buňky - uzmátné náklady projektu

prostor pro případný komentář

--

Podpis statutárního zástupce	JMeno, podpis a razítko
Datum	11.3.2021

- seznam
- zdrávek
- SŘ státní rozpočet
- SF státní fondy
- SMO Statutární město Opava
- MSK Moravskoslezský kraj
- DDRM státní dlouhodobý hmotný majetek
- DDNM státní dlouhodobý nematkový majetek
- EU fondy fondy Evropské unie

Opavskem bez bariér, z.s.
Na Dvorku 213, 747 69 Pustá Polom
IČ 08187355 DIČ CZ08187355
GSM 776 257 896

Personální zajištění projektu na rok 2021
Název zařízení (služby):
Druh sociální služby/související aktivity:

A) Přehled zaměstnanců podílejících se na realizaci sociální služby - hlavní pracovní poměr

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ, POZICE	POČET OSOB *)	POČET MĚSÍCŮ	ÚVAZEK PRO PROJEKT	HRUBÁ MZDA NA 1 ÚVAZEK (Kč/měsíc)	HRUBÁ MZDA x ÚVAZEK (Kč)	HRUBÁ MZDA x POČET MĚSÍCŮ (Kč)	ZÁK. ODVODY x POČET MĚSÍCŮ (Kč)	MZD. NÁKLADY (hrubá mzda + odvody) x počet měsíců (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady (Kč)	V přímé práci s klientem ANO / NE
Administrativní pracovníce	1	12	1	13 500	13 500	162 000	54 756	216 756	0	ANO
IT. Technický pracovník	1	12	1	13 500	13 500	162 000	54 756	216 756	0	ANO
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	
	2		2		27 000	324 000	109 512	433 512	0	

B) Přehled zaměstnanců podléhajících se na realizaci sociální služby - dohody o pracovní činnosti

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
DRUH SJEDNANÉ PRÁCE	POČET OSOB *)	POČET MĚSICŮ	POČET HODIN ZA MĚSÍC	ODMĚNA ZA HODINU (Kč)	ODMĚNA CELKEM počet měsíců x počet hod. x odměna za hod. (Kč)	ZÁKONNÉ ODVODY Z ODMĚNY CELKEM (Kč)	CELKOVÉ OSOBNÍ NÁKLADY odměna celkem + zákonné odvody (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady (Kč)	V přímé práci s klientem ANO / NE
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
					0	0	0	0	
	0				0	0	0	0	

