

# Smlouva č. OSV/17/20524

o zajištění správy, technické a uživatelské podpory benchmarkingové databáze sociálních služeb Pardubického kraje, uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746 tohoto zákona

## Smluvní strany

**Objednatel:** Pardubický kraj  
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 43-38700090277/0100  
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou, vedoucí odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje (Kru Pk)

**Poskytovatel:** Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.  
Zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová zn. O 175, dne 11. července 2000  
adresa: Vítkova 10/241, 168 00 Praha 8  
tel/fax: 222 316 877, 777 740 510  
IČ: 26187639  
DIČ: CZ26187639  
bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
číslo účtu: 107-9276630207/0100  
zastoupený: Ing. Janou Voldánovou, ředitelkou, zmocněnou k uzavírání smlouvy na základě jmenovací listiny ze dne 1. 4. 2011

uzavírají tuto smlouvu o zajištění správy, technické a uživatelské podpory benchmarkingové databáze sociálních služeb Pardubického kraje (dále jen „BSS“) za podmínek dále ve smlouvě uvedených.

## I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění smlouvy je zajištění správy, technické a uživatelské podpory BSS, čímž se rozumí:
  - vedení domény pro BSS
  - pronájem serveru a technického vybavení pro provoz databáze,
  - provoz, správa a údržba BSS,
  - technická podpora pracovníkům krajského úřadu pověřeným správou aplikace z pozice administrátora,

Poskytovatel zajistí plnou funkčnost webové aplikace v rozsahu, který odpovídá stavu při předání aplikace do jeho správy. Poskytovatel zajistí zejména:

- přístupy do aplikace pro oprávněné osoby definované objednatelem,
- možnost vkládání dat, prohlížení dat, tvorbu výběrů a analýz,
- možnost upravovat strukturu, datová pole, vytvářet nové uživatelské přístupy a provádět další úpravy z pozice administrátora,
- generování žádosti o grant z rozpočtu Pardubického kraje dle požadavků objednatele včetně nezbytných úprav (zejména aktualizace polí a textů, které nejsou editovatelné z pozice administrátora ani jiných uživatelských přístupů)
- export dat do on-line katalogu sociálních služeb,
- kontaktního pracovníka pro řešení technických obtíží,
- funkčnost aplikace min. 99% v roce a odstraňování závad,
- udržování uživatelské a technické dokumentace v aktuálním znění s podrobnými popisy implementace, technického popisu rozhraní a aktuální databázovou strukturou.

## 2. Benchmarkingová aplikace:

- je provozována formou služby mimo budovu Krú Pk; Poskytovatel ručí za bezpečnost dat a jejich případné zneužití,
- zahrnuje úplný rozsah druhů sociálních služeb daných zákonem o sociálních službách a umožňuje rozšíření druhů poskytovaných sociálních služeb,
- umožňuje objednateli rozšíření či snížení počtu sledovaných dat bez zásahu poskytovatele,
- obsahuje proměnlivý počet a strukturu dat za všechny sociální služby poskytované na území kraje,
- umožňuje přidávat nebo ubírat sledované údaje a ukazatele, aniž je nutné kontaktovat poskytovatele, už zadané hodnoty nejsou těmito úpravami dotčeny,
- poskytuje agregované výstupy – tabulky, grafy pro každý druh sociální služby,
- umožňuje sledovat a analyzovat data v aktuálním období, v časových řadách, umožňuje meziroční porovnání ukazatelů u jednotlivých druhů sociálních služeb a u jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- umožňuje historizaci dat,
- umožňuje vkládání a správu dat pro export do on-line katalogu sociálních služeb,
- má definovány různé úrovně přístupu (administrátor, lídr – pracovníci KrÚ Pk a obecních úřadů; správce subjektu – poskytovatelé sociálních služeb; zaměstnanec – pověřený pracovník poskytovatele sociálních služeb; ostatní),
- umožňuje export dat do běžně využívaných programů (MS Word, MS Excel) a XML,
- umožňuje generovat žádost o grant z rozpočtu Pk na základě vložených dat ve formátu PDF,
- splňuje bezpečnostní standardy pro webové aplikace a bude vykazovat odolnost vůči aktuálním bezpečnostním hrozbám,
- je optimalizována pro prohlížeče IE 8 a vyšší, FF 13 a vyšší, Chrome,
- splňuje požadavky na řádný web splňující veškeré standardy (W3C.org),
- bude nezávislá na platformě klientské stanice (komunikace klienta se servery bude po celou dobu šifrovaná).

## 3. Technická specifikace aplikace (Systémová dokumentace, Popis technického řešení) je uvedena v příloze č. 1 smlouvy.

4. Poskytovatel je povinen předat objednateli na základě jeho vyzvání aplikaci s aktuálními daty na datovém nosiči, kompletní technickou dokumentaci a uživatelskou příručku, vše včetně zapracovaných změn provedených v aplikaci v rámci plnění smlouvy, a to do jednoho měsíce od doručení výzvy.

## II.

### Místo a doba plnění

1. Místem plnění je Pardubický kraj.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018, tj. 12 měsíců.

## III.

### Povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění smlouvy a poskytovat součinnost nezbytnou pro řádné a včasné plnění smlouvy.
2. Poskytovatel zaručuje, že činnosti prováděné z jeho strany budou na vysoké odborné úrovni a budou odpovídat všeobecně uznávanému standardu.
3. Poskytovatel odpovídá za časové a obsahové plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit plnění smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí všech relevantních údajů pro realizaci veřejné zakázky na zajištění správy benchmarkingové aplikace po skončení této smlouvy a ke spolupráci při předání aplikace. Dále se zavazuje, že poskytne informace vedoucí k odpovědím na případné otázky v rámci veřejné zakázky nebo při následné implementaci.
5. Poskytovatel je povinen mít uskutečněné výdaje zaznamenány na svých účtech, výdaje musí být identifikovatelné a musí být doložitelné originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.
6. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádné plnění smlouvy cenu stanovenou touto smlouvou dle článku V.

## IV.

### Komunikace mezi smluvními stranami

1. Smluvní strany spolu budou komunikovat:
  - písemně poštou na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy,
  - elektronickou poštou mezi zplnomocněnými zástupci,
  - osobně prostřednictvím zplnomocněných zástupců.
2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musejí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku, není-li dohodnuto mezi smluvními stranami jinak.

3. Oznámení zaslaná poštou se považují za doručená třetí (3.) den po jejich prokazatelném odeslání.
4. Každá ze smluvních stran pověří svého zástupce, který ji bude zastupovat ve smluvních, obchodních a realizačních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.  
Pověřená osoba na straně objednatele bez práva měnit tuto smlouvu: Ondřej Flégr  
Pověřená osoba na straně poskytovatele: Ing. Jana Voldánová

## V.

### Cenové a platební podmínky

1. Celková cena plnění poskytovatele dle této smlouvy činí 50.000,- Kč (slovy: padesáttisíckorunčeských) bez DPH, cena s DPH ve výši 21 %, tj. 10.500,- Kč, činí 60.500,- Kč (slovy: šedesáttisícpěsetkorunčeských) včetně DPH.
2. Cena je splatná v rovnoměrných splátkách za každé tři měsíce plnění smlouvy a bude hrazena na základě faktur poskytovatele. Právo vystavit fakturu vzniká poskytovateli posledním dnem příslušného období. Smluvní strany se mohou dohodnout na vystavení faktury za jiné období, než je uvedeno ve větě první. Tato dohoda musí být učiněna písemně nebo prostřednictvím elektronické komunikace.
3. Faktura vystavená poskytovatelem dle této smlouvy bude vystavena jako řádný účetní a daňový doklad se zúčtováním DPH dle předpisů platných k datu zdanitelného plnění a musí obsahovat náležitosti stanovené pro daňový doklad. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Dnem uhrazení faktury je den, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu objednatele.
4. Objednatel se zavazuje proplatit v termínu fakturu vystavenou poskytovatelem. Nesprávně nebo neúplně vyplněnou fakturu je objednatel povinen vrátit poskytovateli k opravě. Po tuto dobu neběží doba splatnosti faktury. Po obdržení bezchybné faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti.

## VI.

### Sankce

1. Poskytovatel je v případě porušení některé povinnosti, uvedené v čl. I. odst.1 této smlouvy povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každé jednotlivé porušení.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny dle čl. V. této smlouvy je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

## VII.

### Předčasné ukončení smlouvy

1. Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

2. Poskytovatel i objednatel jsou oprávněni tuto smlouvu kdykoli vypovědět písemnou výpovědí adresovanou druhé smluvní straně a to ve výpovědní lhůtě 30 dnů, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

### VIII.

#### Důvěrné informace

1. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze stran označeny jako veřejné a které se týkají této smlouvy, jejího plnění a informace obsažené v informačních systémech objednatele. Dále se považují za informace důvěrného charakteru takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze stran označeny.
2. Pro nakládání s osobními údaji, s nimiž poskytovatel přijde do styku v průběhu plnění, a pro ochranu těchto údajů při jejich zpracování platí v plném rozsahu ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

### IX.

#### Závěrečná ustanovení

1. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvu se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 82/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemně, se souhlasem obou smluvních stran, a to formou vzestupně číslovaných dodatků.
3. Bude-li některé z ustanovení této smlouvy shledáno jako neplatné nebo nevymahatelné, nemá taková skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a zároveň prohlašují, že si smlouvu přečetly a že jejímu obsahu v celé šíři rozumějí. Smluvní strany potvrzují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz své pravé, svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

V Pardubicích dne 1.3.2017



Ing. Helena Zahálková  
vedoucí odboru sociálních věcí

V PRAZE dne 28.2.2017



Ing. Jana Voldánová  
zmocněná k uzavření smlouvy

Přílohy: 1. Technická specifikace aplikace

VZDĚLÁVACÍ CENTRUM  
PRO VEŘEJNOU SPRÁVU ČR, o.p.s.  
Vítkova 10/241, 186 00 Praha 8  
zápis Měst. soud v Praze, oddíl 0, vložka 175  
tel.: 222 316 878, fax: 222 316 956  
IČ: 26187639 DIČ: CZ26187639