



oceněna také v letech
2015-2019

OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘE PRO OBCE A MĚSTA

(účinné od 15. 12. 2020)

Tyto obchodní podmínky upravují podmínky poskytování právních služeb KVB advokátní kanceláře s.r.o., která je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 31924, se sídlem Pardubice, Teplého 2786, PSČ 530 02, IČO: 01460412, DIČ: CZ01460412 (dále jen „Advokátní kancelář“) jednotlivým klientům, jakož i práva a povinnosti jednotlivých klientů vůči Advokátní kanceláři.

1. ROZSAH PLATNOSTI

- 1.1 Tyto obchodní podmínky platí pro poskytování služeb Advokátní kanceláře územním samosprávným celkům, tj. obcím, městysům, městům, statutárním městům a krajům (dále jen „Klient“).
- 1.2 Tyto obchodní podmínky se použijí vždy ve znění platném a účinném k okamžiku uzavření příslušné Smlouvy o poskytování právních služeb (dále jen „Smlouva“), a to pro veškerá práva a povinnosti vyplývající z dané Smlouvy uzavřené mezi Advokátní kanceláří a Klientem (dále jen „Smluvní strany“).
- 1.3 V případě rozporů mezi těmito obchodními podmínkami a Smlouvou platí následující pořadí:
 - a) Smlouva uzavřená mezi Advokátní kanceláří a Klientem;
 - b) Tyto obchodní podmínky (dále jen „Podmínky“);
 - c) Příslušné právní předpisy (ledaže se od nich nelze dohodou stran odchýlit).

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1 Předmětem plnění je poskytování právních služeb pro Klienta na základě jím zvoleného balíčku služeb popsaného v čl. 3 těchto Podmínek. Cílem je zajistit pro klienta efektivní a kontinuální poskytování právních služeb.
- 2.2 Advokátní kancelář Klientovi poskytuje právní služby, zejména udělování právních porad, sepisování listin, zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, zpracovávání právních rozborů a další formy právní pomoci v požadovaném rozsahu a v požadované době, na základě dílčích objednávek od určených osob.

3. BALÍČKY SLUŽEB

- 3.1 Advokátní kancelář vytvořila pro klienty balíčky služeb, které se nazývají Basic, Standard, Exclusive, Premium, Malá obec a Malá obec PLUS. Klient si zvolí balíček služeb ve Smlouvě, kde zároveň určí okruh osob, které mohou balíček služeb využívat („seznam osob oprávněných za Klienta předávat závazné pokyny k poskytnutí služeb Advokátní kanceláře“).
- 3.2 Balíček služeb Basic obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém měsíčním rozsahu 5 hodin právního poradenství (60 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.
- 3.3 Balíček služeb Standard obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém měsíčním rozsahu 15 hodin právního poradenství (180 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.
- 3.4 Balíček služeb Exclusive obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů včetně pravidelné docházky jedenkrát každý kalendářní měsíc do sídla Klienta v celkovém měsíčním rozsahu 30 hodin právního poradenství (360 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.
- 3.5 Balíček služeb Premium obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů včetně pravidelné docházky dvakrát každý kalendářní měsíc do sídla klienta v celkovém měsíčním rozsahu 60 hodin právního poradenství (720 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.
- 3.6 Balíček služeb Malá obec obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém rozsahu 10 hodin právního poradenství ročně a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.

- 3.7 Balíček služeb Malá obec PLUS obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovních právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém rozsahu 20 hodin právního poradenství ročně a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře.
- 3.8 Služba Poradna pro obce ALL INCLUSIVE se řídí ustanoveními článku 12 těchto obchodních podmínek a nevztahují se na ni články 2, 4, 5, 6, 7 a odstavce 10.1, 10.3, 10.4 a 10.5.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Každý balíček služeb má platnost po dobu jednoho roku ode dne stanoveného ve Smlouvě (dále jen „Smluvní období“). Pokud nedojde k vyčerpání všech nasmlouvaných hodin právního poradenství za Smluvní období, lze převést do následujícího období nejvýše 15 % z celkového ročního počtu hodin právního poradenství příslušného pro stanovený balíček služeb, u balíčku služeb „Malá obec“ 2 hodiny, u balíčku služeb „Malá obec PLUS“ 3 hodiny; zbylé nevyčerpané hodiny právního poradenství propadají ve prospěch Advokátní kanceláře.
- 4.2 Klient poskytuje Advokátní kanceláři potřebnou součinnost, aby mu bylo možné poskytovat právní poradenství průběžně v průběhu celého Smluvního období.
- 4.3 Právní služby budou poskytovány Klientovi na základě pokynů stanovených určenými osobami Klienta.
- 4.4 Pokud po skončení sjednané doby trvání smlouvy Klient požaduje po Advokátní kanceláři i nadále právní služby, Smlouva se automaticky prodlužuje o jeden rok.

5. CENA

- 5.1 Cena za právní služby je stanovena ve Smlouvě a je cenou smluvní sjednanou dohodou smluvních stran.
- 5.2 Cena se sjednává jako časová smluvní odměna podle počtu 10minutových časových jednotek.
- 5.3 Cena za jednu hodinu právních služeb je fixní. Nezahrnuje soudní a správní poplatky, platby za znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy a fotokopie, které budou vyúčtovány zvlášť dle skutečně vynaložených nákladů, cestovní výdaje a náhradu za promeškaný čas za podmínek a ve výši stanovené advokátním tarifem, přičemž však náhrada za čas promeškaný v souvislosti s poskytnutím právní služby činí 500 Kč za každou i jen započatou půlhodinu.
- 5.4 Cena sjednaná za hodinu právních služeb se navyšuje o 25 % v případě přednostního vyřízení požadavku Klienta dle odst. 7.3. těchto Podmínek.
- 5.5 Cena sjednaná za hodinu právních služeb se navyšuje o 50 % v případě expresního vyřízení požadavku Klienta dle odst. 7.4. těchto Podmínek.
- 5.6 Sjednaná cena je cena bez DPH. K této ceně bude připočtena DPH dle právních předpisů účinných ke dni zdanitelného plnění.
- 5.7 Bude-li mít Klient možnost a právo, aby mu byla přisouzena náhrada nákladů řízení vyšší než odměna sjednaná ve smlouvě o poskytování právních služeb včetně dalších nákladů dle odst.

5.3 obchodních podmínek, pak platí, že Advokátní kanceláři náleží odměna ve výši, v jaké bude soudem jako náhrada nákladů přisouzena (tj. sjednává se odměna ve výši dle advokátního tarifu), snížená o částku představující náhradu soudního poplatku a jiných výdajů zaplacených Klientem. Splatnost odměny je v takovém případě následující:

- a) část odměny odpovídající odměně dle sjednaného balíčku služeb a nákladům dle odst. 5.3 obchodních podmínek na základě faktury dle odst. 6.1.1, resp. 6.2.1 obchodních podmínek,
- b) část odměny přesahující odměnu dle písm. a) shora na základě faktury dle odst. 6.1.1, resp. 6.2.1 obchodních podmínek po úhradě náhrady nákladů řízení protistranou (ať už Klientovi, nebo Advokátní kanceláři), ledaže by k vymáhání byl určen jiný advokát. V případě, že bude protistranou náhrada nákladů řízení hrazena ve splátkách, má Advokátní kancelář právo fakturovat právě ve výši těchto jednotlivých splátek.

V případě, že celková částka zaplacená Advokátní kanceláři podle písm. a) a b) přesáhne přisouzenou částku náhrady nákladů řízení, vrátí Advokátní kancelář přeplatek Klientovi, nebo jej započte na vzájemné (i dosud nesplacené) pohledávky.

- 5.8 Předplatí-li si Klient balíček služeb „Basic“, „Standard“, „Premium“ nebo „Exclusive“ jedinou roční platbou, snižuje se celková roční cena balíčku služeb o 7 % oproti ceně odpovídající dvanáctinásobku měsíční ceny právních služeb zahrnutých v příslušném balíčku uvedené v uzavřené Smlouvě o poskytování právních služeb.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Platební podmínky platné pro balíčky služeb „Basic“, „Standard“, „Premium“ a „Exclusive“

- 6.1.1 Právo fakturovat vzniká Advokátní kanceláři vždy po ukončení kalendářního měsíce, a to ve výši dohodnutého měsíčního rozsahu (paušálu), počtu 10minutových časových jednotek právních služeb převyšujících dohodnutý měsíční paušál a nákladů a náhrad stanovených v čl. 5 odst. 5.3. Podmínek.
- 6.1.2 Pokud Klient v příslušném měsíci nevyčerpá měsíční limit právních služeb, převádí se již Klientem uhrazené nevyčerpané hodiny právních služeb do následujícího kalendářního měsíce.
- 6.1.3 Daňový doklad (faktura) je Advokátní kanceláři vystavován a zasílán k úhradě na adresu Klienta stanovenou ve Smlouvě po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, pokud není ve Smlouvě dohodnuto jinak.
- 6.1.4 V případě, že byla smlouva o poskytování právních služeb druhou smluvní stranou podepsána po 15. dni kalendářního měsíce, a pokud se nedohodnou smluvní strany jinak, vzniká Advokátní kanceláři právo vystavit první fakturu teprve po ukončení prvního celého kalendářního měsíce trvání smlouvy. Právní služby poskytnuté v prvním započatém kalendářním měsíci trvání smlouvy se v takovém případě pro účely fakturace považují za poskytnuté v prvním celém kalendářním měsíci trvání smlouvy.

6.2 Platební podmínky platné pro balíčky služeb „Malá obec“ a „Malá obec PLUS“

- 6.2.1 Právo fakturovat vzniká Advokátní kanceláři dvakrát ročně, vždy k 30. 6. a 31. 12., a to ve výši dle skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb a nákladů a náhrad stanovených v čl. 5 odst. 5.3. Podmínek.
- 6.2.2 První faktura vystavená po uplynutí Smluvního období dle odst. 4.1 bude vždy dále zahrnovat též případné nevyčerpané hodiny sjednaného ročního rozsahu právního poradenství. Pro jejich převod do následujícího Smluvního období platí pravidla uvedená v odst. 4.1.
- 6.2.3 Daňový doklad (faktura) je Advokátní kanceláří vystavován a zasílán k úhradě na adresu Klienta stanovenou ve Smlouvě po uplynutí kalendářního pololetí, pokud není ve Smlouvě dohodnuto jinak.
- 6.3 Faktura musí obsahovat veškeré údaje, uvedené v ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.4 Dále musí faktura obsahovat přehled vykonané práce, přehled hotových výdajů vynaložených Advokátní kanceláří v souvislosti s poskytováním právní služby a přehled času promeškaného v souvislosti s poskytnutím právní služby.
- 6.5 Doba splatnosti faktury je dohodnuta na 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Klientovi. V pochybnostech se má za to, že faktura je doručena třetí den po jejím odeslání Advokátní kanceláří. Faktura se pokládá za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu Klienta ve prospěch účtu Advokáta za předpokladu, že byla skutečně připsána na účet Advokáta. Fakturovaná platba bude uhrazena na účet Advokáta uvedený na faktuře.

7. DODACÍ PODMÍNKY

- 7.1 Nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak, lhůtu k poskytnutí požadované právní služby určuje Klient současně s předáním závazných pokynů Advokátní kanceláři spolu s veškerými podklady, o nichž si je Klient vědom toho, že jsou nezbytné k poskytnutí požadované právní služby.
- 7.2 Advokátní kancelář je povinna do 24 hodin potvrdit předané dispozice telefonicky nebo e-mailem s tím, že Advokátní kancelář uvede, zda je schopna poskytnout Klientovi požadovanou právní službu v daném termínu.
- 7.3 Požaduje-li Klient výslovně poskytnutí právní služby ve lhůtě kratší 5 pracovních dnů, (do které se nezapočítává den, ve kterém je požadavek Klienta přijat), tzv. „přednostní vyřízení“, navyšuje se sjednaná cena za hodinu takto poskytnutých právních služeb dle odst. 5.4. těchto Podmínek.
- 7.4 Požaduje-li Klient výslovně poskytnutí právní služby ve lhůtě do 24 hodin, tzv. „expresní vyřízení“, navyšuje se sjednaná cena za hodinu takto poskytnutých právních služeb dle odst. 5.5. těchto Podmínek.
- 7.5 Za přednostní či expresní vyřízení požadavku Klienta dle předchozích odstavců se nepovažují běžné právní porady s Klientem, zejména operativní telefonické či e-mailové konzultace.

8. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1 V případě prodlení s úhradou faktury má Advokátní kancelář právo na uplatnění smluvní pokuty vůči Klientovi ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
- 8.2 V případě prodlení sjednaného termínu dodávky ze strany Advokátní kanceláře má Klient právo na uplatnění smluvní pokuty vůči Advokátní kanceláři ve výši 0,05 % z hodnoty služby, které se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 Ve všech případech platí, že úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
- 8.4 Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty jednou smluvní stranou vůči druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s touto Smlouvou zakládá právo smluvní straně účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

9. UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

- 9.1 Platnost, účinnost a trvání Smlouvy končí:
- a) uplynutím doby platnosti,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran,
 - c) zánikem nebo zrušením některé ze smluvních stran bez právního nástupce,
 - d) písemným odstoupením od Smlouvy, vznikne-li některý ze zákonných důvodů pro odstoupení od Smlouvy,
 - e) písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany i bez udání důvodu s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.2 V případě ukončení platnosti Smlouvy jsou smluvní strany povinny ve lhůtě 30 dnů od ukončení platnosti Smlouvy vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající ze Smlouvy.

10. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 10.1 Advokátní kancelář se zavazuje pro potřeby Klienta poskytovat právní služby ve všech oblastech práva, a to za podmínek stanovených zákonem o advokacii. Poskytováním právních služeb se rozumí zejména zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, obhajoba v trestních věcech, udělování právních porad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů a další formy právní pomoci.
- 10.2 Advokátní kancelář je povinna chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny. Pokyny Klienta však není vázána, jsou-li v rozporu s právním nebo stavovským předpisem. Advokát je povinen jednat čestně a svědomitě; je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb.

- 10.3 Klient se podpisem Smlouvy zavazuje předávat Advokátní kanceláři veškeré a úplné doklady potřebné k řádnému vyřízení jeho právních věcí, poskytovat Advokátní kanceláři po celou dobu trvání smlouvy maximální součinnost, jakož i poskytovat Advokátní kanceláři po celou dobu trvání smluvního vztahu řádně a včas veškeré informace a podklady potřebné k řádnému poskytování právních služeb. Klient je povinen udělit Advokátní kanceláři včas písemné plné moci, které jsou nezbytné pro splnění závazku advokáta podle této smlouvy. Advokátní kancelář se v rámci svého pověření může dát zastoupit jiným advokátem. Nestanoví-li právní předpis jinak, může advokáta při jednotlivých úkonech právní pomoci zastoupit i zaměstnanec advokáta nebo advokátní koncipient.
- 10.4 Klient se zavazuje zúčastnit se jednání, kdykoliv to bude Advokátní kancelář považovat za nezbytné. Klient se dále zavazuje řídit se v záležitosti, která je předmětem právních služeb, pokyny Advokátní kanceláře, jakož i nezasahovat do vývoje záležitosti způsobem předem s Advokátní kanceláří nesjednaným. Jakékoliv své samostatné jednání v záležitosti, která je předmětem právních služeb, se klient zavazuje předem konzultovat s Advokátní kanceláří a o výsledku takového jednání ji informovat.
- 10.5 Po ukončení Smlouvy Advokátní kancelář bez zbytečného odkladu protokolárně předá a Klient převezme veškeré podklady, které jí Klient předal nebo které pro Klienta získala od třetích osob. U nedokončených záležitostí, které byly předmětem právních služeb, Advokátní kancelář Klientovi předá rovněž stručný návrh dalšího postupu pro nejbližší období. Advokátní kancelář je oprávněna pořizovat si z podkladů předaných jí Klientem kopie nezbytně nutné pro dokumentaci své činnosti pro Klienta.
- 10.6 Smluvní strany jsou si vědomy, že předmětem Smlouvy nemůže být plnění nemožné.
- 10.7 Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb, včetně osobních údajů fyzických osob, s nimiž je povinna nakládat v souladu s platnými právními předpisy.
- 10.8 Klient souhlasí se zařazením mezi referenční klienty Advokátní kanceláře.

11. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 11.1 Advokátní kancelář odpovídá Klientovi za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s výkonem advokacie.
- 11.2 Advokátní kancelář odpovídá za škodu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jejím zástupcem nebo jejím zaměstnancem; případná odpovědnost těchto osob podle zvláštních předpisů tím není dotčena. Advokátní kancelář se odpovědnosti dle předchozího odstavce zprostí, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na ní požadovat.
- 11.3 Advokátní kancelář je účastníkem pojištění profesní odpovědnosti za škodu s maximálním limitem pojistného plnění 100.000.000,-Kč.

12. SLUŽBA „PORADNA PRO OBCE ALL INCLUSIVE“

12.1 Předmět plnění

12.1.1 Předmětem plnění Advokátní kanceláře v rámci služby „Poradna pro obce ALL INCLUSIVE“ (dále jen „Poradna“) je zpřístupnit Klientovi plnou funkcionalitu portálu www.poradnaproobce.cz (dále jen „Web“), a v rámci ní mu umožnit:

- a) položit neomezené množství písemných dotazů, na které Klientovi Advokátní kancelář poskytne písemné odpovědi,
- b) položit prostřednictvím telefonního čísla zveřejněného na Webu až 5 dotazů za Smluvní období uvedené v odst. 4.1 těchto Podmínek, na které Klientovi Advokátní Kancelář okamžitě nebo obratem poskytne odpovědi,
- c) vyhledávat bez omezení v databázi zodpovězených dotazů a odpovědí na ně, (dotazů všech klientů, kteří tuto službu využívají, v podobě neumožňující identifikaci klienta),
- d) využívat bez omezení službu automatických dokumentů pro snadné vytvoření smluv, dokumentů dle zákona o obcích apod.,
- e) přístup ke všem platným právním předpisům České republiky v účinném znění, a to jak na základě vyhledávání, tak v provazbě na ostatní služby Poradny.

12.1.2 V rámci účtu Klienta vytvořeného na Webu bude moci Klient vytvořit uživatelské účty pro až 10 osob – zastupitelů, zaměstnanců či jiných spolupracovníků obce a umožnit jim využívat (v rámci Klienta) služeb Poradny, (taková osoba a osoba spravující účet Klienta dále také jen „Uživatel“).

12.2 Společné podmínky k písemným a telefonickým dotazům

12.2.1 Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat Klientovi stručné odpovědi na dotazy ze všech oblastí platného českého práva, jestliže se dotaz týká fungování obce, resp. agendy, kterou obec řeší, včetně rozpočtových pravidel, vyjma dotazů z oblasti daňového práva a oblasti účetnictví.

12.2.2 Advokátní kancelář není povinna odpovídat na dotazy odkazující se na další dokumenty, zejména není povinna provádět revize smluv či jiných dokumentů, ani takové dokumenty sepisovat, a dále na dotazy, jejichž složitost vyžaduje čas na přípravu odpovědi delší než 2 hodiny. Může-li to mít v konkrétním případě pro Klienta význam, poskytne mu však Advokátní kancelář odpověď alespoň v obecnější rovině, obsahující základní informace a doporučení.

12.3 Písemné dotazy

12.3.1 Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat odpovědi výhradně na písemné dotazy, které budou Klientem zadány prostřednictvím Webu.

12.3.2 Individuálně vypracovanou písemnou odpověď se Advokátní kancelář zavazuje Klientovi odeslat do 6 pracovních dnů od doručení dotazu, a to na e-mailovou adresu Uživatele. V případě náročnějších dotazů (tj. zejm. dotazů dotýkajících se právních otázek v li-

teratuře či judikatuře dosud neřešených, úzce specializované problematiky či zcela nové právní úpravy) může lhůta pro zodpovězení dotazu činit až 10 pracovních dní.

- 12.3.3 Klient výslovně souhlasí s tím, že vypracované písemné odpovědi vč. dotazu, po odstranění údajů umožňujících identifikaci Klienta, které mohou mít relevanci i pro jiné klienty, zařadí Advokátní kancelář do databáze dříve zodpovězených písemných dotazů /viz odst. 12.1.1 písm. c)/ a případně je může dále zveřejnit, zejména za účelem propagace svých služeb.

12.4 Telefonické dotazy

- 12.4.1 Advokátní kancelář se zavazuje zajistit, že klientům bude k dispozici každý pracovní den v čase od 10 do 18 hodin na telefonním čísle zveřejněném na Webu dostatečné množství odborně způsobilých operátorů, kteří budou zodpovídat jejich telefonické dotazy.
- 12.4.2 Za jeden telefonický dotaz se považuje i požadavek Klienta obsahující dílčí poddotazy a podobně, jestliže se tyto vztahují k totožnému právnímu problému a k výkladu totožných zákonných ustanovení a zodpovězení všech těchto poddotazů v důsledku toho nevyžaduje podstatně delší čas k přípravě a poskytnutí odpovědi, než jaký by vyžadovalo zodpovězení jediného z těchto poddotazů. Za jediný telefonický dotaz lze takto považovat pouze takový, kdy celková doba hovoru nepřesáhne 20 minut.
- 12.4.3 Nebude-li operátor moci Klientovi poskytnout odpověď okamžitě, sdělí to Klientovi, neprodleně započne s přípravou odpovědi a Klientovi zatelefonuje zpět a odpověď na jeho dotaz mu poskytne, jakmile to bude možné.

12.5 Uživatelské účty a dostupnost služeb

- 12.5.1 Plně využívat Web a jeho funkce, je možné pouze po přihlášení prostřednictvím účtu Klienta nebo účtu Uživatele vytvořeného Klientem.
- 12.5.2 Klient je povinen vyplnit v účtu Klienta pravdivě všechny požadované údaje a tyto udržovat aktuální. Současně je povinen zvolit si dostatečně silné přihlašovací heslo a v případě hrozby neoprávněného přístupu k účtu heslo měnit. Totéž se zavazuje zajistit u jím vytvořených účtů Uživatelů. V případě podezření klienta na zneužití účtu je Klient povinen bezodkladně kontaktovat Advokátní kancelář.
- 12.5.3 Advokátní kancelář se zavazuje zajistit náležité zabezpečení účtů a veškerých dat prostřednictvím Webu zpracovávaných a ukládaných. Zásady zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na Webu.
- 12.5.4 Advokátní kancelář zavazuje zajišťovat dostupnost Webu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, vyjma případných servisních odstávek na dobu nezbytně nutnou, a odstraňovat bezodkladně veškeré výpadky či jiné závady služeb.

12.6 Cena a platební podmínky

- 12.6.1 Cena za služby Poradny je sjednána ve Smlouvě a je splatná vždy na základě faktury vystavované Advokátní kanceláří dle článku 6 těchto Podmínek.

12.7 Ukončení poskytování služeb poradny

12.7.1 Klient i Advokátní kancelář jsou oprávněni Smlouvu vypovědět za podmínek uvedených v článku 9 těchto Podmínek také pouze v rozsahu poskytování služeb Poradny.

12.8 Obchodní podmínky poradny a jejich změny

12.8.1 Tyto obchodní Podmínky, zejména obchodní podmínky Poradny obsažené v článku 12 mají přednost před obchodními podmínkami zveřejněnými ke dni uzavření Smlouvy na Webu – jejich použití je těmito Podmínkami zcela vyloučeno.

12.8.2 Advokátní kancelář si však vyhrazuje právo tyto Podmínky v rozsahu obchodních podmínek Poradny měnit zveřejněním nových obchodních podmínek Poradny na Webu. O této změně je přitom Advokátní kancelář povinna Klienta zřetelně informovat na Webu, případně může podmínit další poskytování služeb Poradny souhlasem Klienta s novým zněním obchodních podmínek Poradny. Klient je oprávněn v případě nesouhlasu s novým zněním obchodních podmínek Smlouvu v rozsahu poskytování služeb Poradny vypovědět bez výpovědní doby.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1 Je-li jakékoliv ustanovení těchto Podmínek neplatné, relativně neúčinné nebo nevymahatelné nebo se takovým stane, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost jejích dalších ustanovení, lze-li toto ustanovení oddělit od těchto Podmínek jako celku. Smluvní strany vyvinou veškeré úsilí s cílem nahradit takové ustanovení novým, které bude svým obsahem a účinkem co nejvíce podobné neplatnému, odporovatelnému nebo nevymahatelnému ustanovení, a to ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy se příslušné ustanovení těchto Podmínek stalo neplatným, odporovatelným nebo nevymahatelným nebo kdy se o tom některá smluvní strana dozvěděla a informovala ostatní smluvní strany, podle toho, co nastane dříve.

13.2 Pro veškeré spory mezi Advokátní kanceláří a Klientem, které vyplynou ze Smlouvy uzavřené mezi Advokátní kanceláří a Klientem za využití těchto Podmínek, se sjednává výlučná místní příslušnost soudu příslušného dle sídla Advokátní kanceláře.