

**Advokátní kancelář Chrenek, Kotrba spol. s r.o.**

se sídlem: Těšnov 1/1059, 110 00 Praha 1

IČO: 285 05 913

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 146 526

za níž jedná

(dále „Advokátní kancelář“)

a

**Fakultní nemocnice v Motole**

se sídlem: V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 - Motol

IČO: 000 64 203

Zastoupená

(dále „Klient“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**smlouvu o poskytování právních služeb**

(dále „Smlouva“ nebo „tato Smlouva“)

**Článek 1.****Předmět Smlouvy**

- 1.1. Advokátní kancelář se touto Smlouvou zavazuje, že Klientovi za podmínek stanovených touto Smlouvou poskytne právní služby spočívající v komplexním zastoupení ve smyslu § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a to v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky s názvem "**Výkon technického dozoru investora**", v rámci projektu "**Snížení energetické náročnosti budovy Modrého pavilonu - Fakultní nemocnice Motol, Praha**". Právní služby budou spočívat zejména v realizaci a komplexní přípravě zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, administraci zadávacího řízení až do jeho ukončení, poskytování konzultací ohledně optimální formy zadávacího řízení, přípravě dokumentů souvisejících se zahájením zadávacího řízení, organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení a vypracování všech dokumentů souvisejících s průběhem a ukončením zadávacího řízení, včetně řešení námitek uchazečů a též včetně zastupování v případných řízeních vedených Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
- 1.2. Zajištěním zadávacího řízení veřejné zakázky se rozumí zejména:
  - a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci s Klientem, jejich konzultace s Klientem a následná úprava podle požadavků Klienta
  - b) zpracování textu zadávací dokumentace, popřípadě i kvalifikační dokumentace, včetně zpracování závazných smluvních podmínek (koncept návrhu smlouvy), jež budou přílohou zadávací dokumentace,
  - c) kompletace zadávací dokumentace, její poskytnutí dodavatelům,
  - d) vyplnění a zajištění uveřejnění příslušných formulářů ve Věstníku veřejných zakázek a v TEDu,
  - e) případně vypracování a odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení,
  - f) poskytování vysvětlení zadávací dokumentace ve spolupráci s Klientem,

- g) vypracování jmenovací listiny (ustanovení) pro členy komise pro otevírání obálek a pro členy a náhradníky hodnotící komise, popřípadě pro členy komise pro posuzování kvalifikace, budou-li tyto komise jmenovány,
- h) vypracování tiskopisů prohlášení členů hodnotící komise (komise pro otevírání obálek) o nepodjatosti a v případě účasti na jednání komise i jejich náhradníků (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise pro otevírání obálek a hodnotící komise (např. seznam nabídek atd.),
- i) příprava a zajištění otevírání nabídek včetně pořízení protokolu o otevírání nabídek,
- j) příprava právních podkladů pro posouzení způsobilosti a kvalifikace včetně vypracování rozhodnutí a vyloučení dodavatele,
- k) příprava právních podkladů pro jednání hodnotící komise,
- l) organizační zajištění všech jednání hodnotící komise, účast na nich v pozici poradce, zpracování veškerých potřebných podkladů pro hodnocení nabídek pro jednotlivé členy hodnotící komise (v maximálním možném rozsahu), pořízení protokolů a zápisů včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- m) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- n) vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozeslání tohoto oznámení,
- o) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení dodavatele včetně odůvodnění a rozeslání oznámení o vyloučení dodavatele,
- p) zpracování informace o podaných námitkách pro ostatní dodavatele,
- q) vypracování návrhu rozhodnutí Klienta o zrušení zadávacího řízení, vypracování a rozeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení a vyplnění a zajištění uveřejnění příslušného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a v TEDu,
- r) příprava a provedení opatření k nápravě v případě, že v průběhu zadávacího řízení došlo k porušení zákona,
- s) zpracování písemné zprávy Klienta podle § 217 ZZVZ,
- t) vedení, zpracování, kompletace a předání veškeré dokumentace o průběhu zadávání veřejné zakázky Klientovi,
- u) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách a jeho rozeslání všem dodavatelům, jakož i poskytnutí další právní podpory související s podanými námitkami,
- v) vypracování návrhu o vyjádření Klienta k návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Klienta, příprava dokumentace a její odeslání Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, zpracování argumentace a poskytování potřebné součinnosti při řízení, jakož i poskytnutí další právní podpory související s podaným návrhem na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Klienta,
- w) provádění veškerých dalších činností v zadávacím řízení, které nejsou výhradně svěřeny Klientovi (dále „Právní služby“).

1.3. Na základě dohody smluvních stran mohou služby Advokátní kanceláře zahrnovat rovněž zajištění uveřejňování na profilu Zadavatele/Klienta v souladu se ZZVZ a vnitřními směrnicemi Klienta. Klient zajistí Advokátní kanceláři přístupová práva potřebná k uveřejňování na profilu Zadavatele/Klienta. Náklady spojené s uveřejňováním na profilu (poplatky účtované provozovatelem profilu) ponese Klient.

1.4. V souvislosti s výše uvedeným smluvní strany uvádějí, že Advokátní kancelář je povinna připravit pro Klienta veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady dle výčtu uvedeného výše. Pokud ve výše uvedeném výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že Advokátní kancelář je povinna připravit pro Klienta veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady vyplývající ze znění ZZVZ a v souladu se souvisejícími předpisy a pravidly. Pokud je některá z činností souvisejících s veřejnými zakázkami svěřena dle ZZVZ výlučně Klientovi, Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat ve vztahu k takovým činnostem Klientovi Právní služby spočívající v podpoře Klienta při výkonu uvedených činností.

- 1.5. Klient uděluje Advokátní kanceláři plnou moc k provádění úkonů nezbytných pro výkon zadavatelských činností v rámci zadávacího řízení, které je předmětem této Smlouvy s výjimkou úkonů, které vylučuje ZZVZ (§ 43 odst. 2). Plná moc udělená Advokátní kanceláři se vztahuje i na zastupování Klienta ve správním řízení u orgánu dohledu ve věci zadávacího řízení, které je předmětem této Smlouvy.
- 1.6. Klient se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Advokátní kanceláři za poskytování Právních služeb odměnu podle této Smlouvy.

## **Článek 2.**

### **Závazky Advokátní kanceláře**

- 2.1. Advokátní kancelář je při poskytování Právních služeb vázána obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta, resp. jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem.
- 2.2. Advokátní kancelář je při poskytování Právních služeb povinna:
  - 2.2.1. postupovat s náležitou odbornou péčí, zajistit ochranu osobních údajů, chránit práva a takové oprávněné zájmy Klienta, které jsou Advokátní kanceláři známy;
  - 2.2.2. jednat čestně a svědomitě;
  - 2.2.3. uhradit Klientovi případnou škodu, která mu vznikne v přímém důsledku vadného poskytování Právních služeb;
  - 2.2.4. oznamovat Klientovi veškeré skutečnosti, které zjistí při plnění Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Klienta a dostatečně informovat Klienta o stavu jeho věci, poučit o oprávněných nárocích Klienta, lhůtách a povinnostech, které pro něj vyplývají z jeho závazků a právních předpisů;
  - 2.2.5. uchovávat veškeré doklady spojené s poskytováním Právních služeb a tyto Klientovi předat po ukončení poskytování Právních služeb;
  - 2.2.6. udržovat pojištění profesní odpovědnosti v souladu s příslušnými právními předpisy;
  - 2.2.7. poskytovat Právní služby neprodleně, resp. v nejkratších objektivně možných lhůtách, příp. v příslušných zákonných lhůtách;
  - 2.2.8. využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
- 2.3. Vzhledem k tomu, že Advokátní kancelář je společností s ručením omezeným, jakožto společností advokátů ve smyslu § 15 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále „Zákon o advokacii“), bude poskytování Právních služeb realizováno společníky Advokátní kanceláře, případně jejími zaměstnanými advokáty; tyto osoby při tom budou jednat jménem Advokátní kanceláře a na její účet, s výjimkou případů, kdy to platné právní předpisy vylučují a kdy tyto osoby budou jednat vlastním jménem a na účet Advokátní kanceláře.
- 2.4. Ustanovením odst. 2.3. této Smlouvy není dotčeno, že Advokátní kancelář, resp. kterýkoliv její společník se při poskytování Právních služeb může podle § 26 Zákona o advokacii dát zastoupit jiným advokátem, advokátním koncipientem či jiným zaměstnancem. Odpovědnost Advokátní kanceláře za řádné a včasné poskytování Právních služeb podle Zákona o advokacii tím není dotčena.
- 2.5. Advokáti poskytující jménem Advokátní kanceláře Právní služby jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním Právních služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé; tato povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Advokátní kanceláře, včetně advokátních koncipientů. Povinnosti mlčenlivosti dle předchozí věty může advokáta zprostit pouze Klient svým písemným prohlášením adresovaným advokátovi. Závazek k zachování mlčenlivosti trvá i po zániku této Smlouvy.

- 2.6. Složení týmu Advokátní kanceláře/kontaktní osoby:



### Článek 3. Závazky Klienta

- 3.1. Klient je povinen předat včas Advokátní kanceláři veškeré informace a podklady, jež jsou nutné k řádnému poskytování Právních služeb.
- 3.2. Klient je povinen poskytovat Advokátní kanceláři i jinou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Právních služeb.
- 3.3. Klient je povinen platit odměnu a náhrady podle čl. 4. této Smlouvy.

### Článek 4. Smluvní odměna a náhrady

- 4.1. Klient se zavazuje za skutečně poskytnuté Právní služby na základě této Smlouvy zaplatit Advokátní kanceláři smluvní odměnu za každou hodinu skutečně poskytnutých Právních služeb **2.450,- Kč** bez DPH, maximálně však do vyčerpání celkové částky ve výši **490.000,- Kč** bez DPH.
- 4.2. Klientem bude uhrazena pouze smluvní odměna za advokátní kanceláři skutečně poskytnuté Právní služby. Advokátní kancelář má též nárok na náhradu hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním Právních služeb (zejména soudních, správních a jiných poplatků, odměn notářů a znalců, poplatků za uveřejnění ve Věstníku VZ a v TEDu).
- 4.3. Částky smluvní odměny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty, jež se k nim připočítává v souladu se zvláštními právními předpisy.
- 4.4. Smluvní odměna je splatná proti příslušným daňovým dokladům vystaveným nejpozději k patnáctému dni měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byly Právní služby poskytnuty; řádný daňový doklad bude vystaven se splatností 60 dnů ode dne vystavení.
- 4.5. Požádá-li o to Klient písemně, je Advokátní kancelář oprávněna vyúčtovat smluvní odměnu podle počtu hodin v případě, že počet vykázaných hodin poskytovaných Právních služeb za kalendářní měsíc bude odsouhlasen Klientem, přičemž se má za to, že pokud Klient nesdělí Advokátní kanceláři své výhrady k přehledu vykázaných hodin do 10 dnů od doručení takového přehledu, souhlasí s vyúčtováním na jeho základě. Přehled vykázaných hodin bude doručován v elektronické podobě ve formě nezašifrované přílohy, a to na e-mailovou adresu, kterou Klient sdělí Advokátní kanceláři.
- 4.6. Klient souhlasí s tím, aby mu byly daňové doklady Advokátní kanceláři zasilány pouze v elektronické podobě ve formě nezašifrované přílohy, a to na e-mailovou adresu, kterou Klient sdělí Advokátní kanceláři.
- 4.7. Jestliže se Klient dostane do prodlení s placením smluvní odměny, náhrady hotových výdajů či náhrady za promeškaný čas, je povinen zaplatit Advokátní kanceláři z dlužné částky úrok z prodlení v zákonné výši (dále „Úrok z prodlení“). Advokátní kancelář a Klient se dohodli, že Advokátní kancelář je pro případ vzniku škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje Úrok z prodlení, oprávněna vedle Úroku z prodlení požadovat i náhradu takto vzniklé škody, přičemž Advokátní kancelář je oprávněna domáhat se náhrady škody přesahující Úrok z prodlení.
- 4.8. Smluvní strany se mohou písemně dohodnout na zvláštní odměně Advokátní kanceláře pro případ, že Advokátní kancelář svou činností dosáhne pro Klienta mimořádných přínosů.

## Článek 5. Účinnost a trvání této Smlouvy

- 5.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Klientem a Advokátní kanceláří a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 5.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, přičemž pozbuje účinnosti dnem, kdy bude ukončeno poskytování Právních služeb uvedených v čl. 1. této Smlouvy, nebo dnem, kdy bude vyčerpána celková částka smluvní odměny uvedená v odst. 4.1. této Smlouvy, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět formou doporučeného dopisu zaslaného na adresu druhé smluvní strany. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi.

## Článek 6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Nakládání s právy a povinnostmi vyplývajícími z této Smlouvy nebo z jejího porušení není možné bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 6.2. Klient bere na vědomí, že Právní služby poskytnuté Advokátní kanceláří dle této Smlouvy jsou určeny výhradně pro účely a případy, pro které byly poskytnuty, a slouží výhradně pro potřeby Klienta. Současně se Klient zavazuje, že neposkytne třetí osobě bez souhlasu Advokátní kanceláře výsledky Právních služeb pro potřeby třetích osob, zejména jako vzory právních dokumentů nebo řešení situací, které byly předmětem poskytování Právních služeb. Uvedení stanoviska Advokátní kanceláře, nebo odvolání se na takovéto stanovisko, v jakémkoli písemném dokumentu Klienta, je Klient oprávněn učinit pouze v případě, že takovéto stanovisko bylo Klientovi Advokátní kanceláří poskytnuto písemně.
- 6.3. Výsledky poskytování Právních služeb Advokátní kanceláří jsou určeny pouze pro potřeby Klienta. Advokátní kancelář nenesе žádnou odpovědnost za jejich případné použití třetími stranami.
- 6.4. Nevyplyvá-li z písemného ujednání smluvních stran výslovně něco jiného, budou jakákoli oznámení, včetně případných výzev, či jiná sdělení předpokládána podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní učiněna písemně. Přípustnými formami jejich doručování podle této Smlouvy jsou osobní předání nebo doručení poštou či kurýrem na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo na jinou doručovací adresu oznámenou odesílateli v souladu s tímto ustanovením. Za doručení se pro účely této Smlouvy považuje též případ, kdy adresát odmítne osobní předání nebo doručení poštou či kurýrem nebo není-li oznámení nebo sdělení, jež bylo uloženo na poště jako nedoručené, vyzvednuto adresátem do pěti dnů od takového uložení.
- 6.5. Nevyplyvá-li z ustanovení této Smlouvy něco jiného, řídí se práva a povinnosti z ní, jakož i z jejího případného porušení vyplývající příslušnými ustanoveními platného právního řádu, zejména zákona o advokacii a občanského zákoníku.
- 6.6. Jakékoli spory mezi smluvními stranami vyplývající z této Smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní budou řešeny nejprve smírně, a to nejprve individuálně ve vzájemném vztahu a v případě neúspěchu následně v souladu s předpisy závaznými pro advokáty. Nepodaří-li se ani touto cestou smírného řešení dosáhnout, bude spor řešen místně příslušným soudem.
- 6.7. Veškeré změny této Smlouvy, včetně jejích doplňků, musejí být projevem vůle obou smluvních stran učiněným v písemné formě. Totéž platí o zrušení této Smlouvy dohodou.
- 6.8. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

6.9. Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení této Smlouvy byla dohodnuta mezi nimi svobodně a vážně, určitě a srozumitelně, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
jednatel

V Praze dne 77. 3. 2027  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_