

**SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ VALNÉ HROMADY
PODLE UST. § 1746 ODS. 2 OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU**

Vodárny Kladno – Mělník, a. s., se sídlem v Kladně 4, U vodojemu 3085, PSČ 272 80, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2380, IČ: 46356991, DIČ: CZ46356991,

zastoupená Ing. Radkem Větrovcem, předsedou představenstva

(dále jen "odběratel")

a

CENTIN, a. s., se sídlem v Praze 10, K Botiči 1439/6, PSČ 101 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3594, IČ: 63999897, DIČ: CZ63999897,

zastoupená Ing. Alešem Baborem, MBA, předsedou představenstva

(dále jen "dodavatel")

uzavírají tuto smlouvu za účelem zabezpečení řádné valné hromady odběratele (dále jen VH) v rozsahu a za podmínek dále ujednaných.

ČL. 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dodavatel se zavazuje zabezpečit pro odběratele dne **27. května 2021** VH v rozsahu dle čl. 2 této smlouvy v prostorách zajištěných odběratelem.

ČL. 2 POVINNOSTI DODAVATELE

Dodavatel se zavazuje:

1. Vypracovat a vytisknout:

- scénář VH,
- jednací a hlasovací řád,
- prezenční a hlasovací listky,
- protokoly o předběžných a konečných výsledcích prezence a hlasování,
- zápis z VH

a předat tyto podklady odběrateli v dohodnutých lhůtách.

2. Účastnit se na požádání odběratele schůzky hlavních akcionářů.
3. Zajistit uveřejnění oznámení a rozeslat pozvánky o konání VH v zákonem stanovené lhůtě v dohodnutém rozsahu dle zákona a stanov odběratele.
4. Převzít aktualizovaný seznam akcionářů z Centrálního depozitáře cenných papírů od pracovníků odběratele.

5. Poskytnout odborně způsobilé osoby na funkce:
 - předsedy,
 - zapisovatele,
 - ověřovatelů zápisu,
 - skrutátorů.
6. Účastnit se konzultací k jednotlivým bodům pořadu jednání dle požadavků odběratele,
7. Pomoci při zajištění organizace informačního centra v prostorách konání VH, popř. včetně vlastního pracovníka zodpovídajícího dotazy k organizaci VH.
8. Zabezpečit provedení prezence na VH takovým způsobem, aby pověřený zahajovatel VH mohl konstatovat, zda VH je nebo není usnášeníschopná v čase zahájení podle oznámení a při každém rozhodování včetně výsledků pro zápis o VH.
9. Zajistit technicky a organizačně hlasování ke všem projednávaným bodům tak, aby předběžné výsledky hlasování vyhlásil předseda VH ještě v jejím průběhu a podrobné výsledky byly k dispozici pro zápis o VH.
10. Vypracovat zápis o VH v zákonem stanovené lhůtě.
11. Na základě požadavku odběratele zajistit další plnění včetně plnění třetích osob, zejména:
 - konzultace k návrhu usnesení a pozvánce

ČL. 3 POVINNOSTI ODBĚRATELE

Odběratel se zavazuje:

1. Zajistit pro přípravu VH:
 - předat platné stanovy společnosti při podpisu smlouvy,
 - objednat aktualizovaný výpis z evidence zaknihovaných cenných papírů na magnetickém médiu,
 - dodat aktualizovaný seznam akcionářů z Centrálního depozitáře cenných papírů včetně plných mocí,
 - předat seznam akcionářů, držitelů akcií na jméno, vedený společností,
 - předat závazný text oznámení o konání VH,
 - sdělit příp. další důležité údaje pro účely prezence, hlasování a způsobilosti VH činit rozhodnutí,
 - schválit způsob zajištění prezence akcionářů a hlasování na VH,
 - předat případný návrh na změnu stanov, který má být projednán na VH,
 - provádět další úkony k zajištění předmětu smlouvy podle dohody,
 - prostory pro konání VH.
2. Zaplatit dodavateli dohodnutou odměnu podle čl. 4.

ČL. 4 ODMĚNA

1. Za splnění předmětu smlouvy přísluší dodavateli smluvní odměna ve výši **70.000.- Kč** (slovy: sedmdesátisíc korun českých). K této částce bude účtována DPH.
2. Součástí odměny jsou náklady na činnosti uskutečněné dodavatelem na splnění povinností uvedených v čl. 2 a dále:
 - *úprava software pro příslušnou VH,*
 - *vyhotovení protokolu o výsledcích prezence, vyhotovení prezenční listiny a předání originálů k archivaci,*
 - *vyhodnocení hlasování, vyhotovení protokolů o všech hlasováních na VH a předání originálů k archivaci,*
 - *vyhotovení a tisk zápisu.*
3. V odměně nejsou zahrnuty zejména tyto náklady:
 - *na případnou korespondenci s akcionáři před konáním VH,*
 - *na tvorbu a výrobu propagačních prostředků,*
 - *na uveřejnění oznámení v tisku,*
 - *nájemné včetně souvisejících služeb,*
 - *odměna notáře.*

Tyto a další náklady spojené s VH hradí odběratel.
4. Dodavateli nepřísluší odměna podle odst. 1. pouze v případě, kdy nebylo dosaženo účelu smlouvy, tj. uspořádání VH v dohodnutém termínu, provedení prezence akcionářů, provedení hlasování s jeho doložitelnými výsledky a to prokazatelným zaviněním dodavatele. V tomto případě je dodavatel povinen uspořádat novou VH, bude-li o to odběratelem požádán, a to za původní odměnu podle odst. 1 tohoto článku.

ČL. 5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna je splatná takto: Záloha ve výši 50 % odměny včetně DPH bude zaplacena týden přede dnem konání VH na základě vystavené faktury. Vyúčtování ve výši 50 % odměny a včetně DPH bude zaplaceno na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude obsahovat minimálně náležitosti účetního a daňového dokladu podle právních předpisů. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je den odevzdání zápisu.
2. Náklady podle čl. 4 odst. 3 této smlouvy, pokud by vznikly dodavateli, budou odběrateli vyúčtovávány průběžně fakturami splatnými do 14 dní po doručení.

ČL. 6 SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě neuskutečnění VH v dohodnutém termínu nebo nesplnění předmětu této smlouvy z jakéhokoli jiného důvodu s tímto následkem, majícího příčinu v zavinění na straně dodavatele, je tento kromě opatření uvedených v čl. 4 odst. 4 povinen bezodkladně a na vlastní náklady celou záležitost svým jménem vysvětlit v tom periodiku, v němž bylo uveřejněno oznámení o konání VH. Navíc je povinen uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 10.000.- Kč (slovy desetitisíc korun českých).

2. V případě, že z viny třetí strany nebude možné uskutečnit VH, uhradí odběratel dodavateli pouze náklady vzniklé do termínu, kdy se dodavatel dozvěděl o důvodech nemožnosti.
3. Odběratel má právo od smlouvy odstoupit, i bez udání důvodů, nejpozději však do 41 dnů před objednaným termínem, výhradně písemnou formou. Zrušení nastává okamžikem doručení tohoto dokladu dodavateli.

Při úplném nebo částečném storno objednaných služeb z důvodu jiného než vyšší moci bude odběrateli vyúčtován storno poplatek. Při odstoupení od smlouvy po lhůtě 41 dne je odběratel povinen zaplatit následující storno poplatky:

- 50 % z celkové ceny, pokud dojde ke zrušení objednaných služeb v době od 41 dnů do 14 dnů před jejich počátkem,
- 85 % z celkové ceny, pokud dojde ke zrušení objednaných služeb v době od 13 dnů do 1 dne před jejich počátkem.

Pokud skutečně účelně vynaložené náklady či škody, ke kterým došlo v souvislosti se zrušením objednávky, budou vyšší než úhrada zálohou, je odběratel povinen uhradit tento rozdíl.

4. Dodavatel i odběratel jsou povinni po celou dobu účinnosti smlouvy i po jejím skončení používat informace získané v souvislosti s plněním smlouvy pouze k zajištění účelu smlouvy a zamezit jejich šíření třetím osobám. Porušení této povinnosti zakládá právo poškozené strany požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000.- Kč (slovy desettisíc korun českých) a náhradu škody v plném rozsahu.
5. Prodlení s placením zálohy je podstatným porušením smlouvy a opravňuje dodavatele k odstoupení od smlouvy písemným oznámením. V tom případě zaplatí odběratel dodavateli smluvní pokutu ve výši 50 % dohodnuté odměny do 14 dní od doručení oznámení.
6. Pro případ prodlení s úhradou peněžitých částek ujednaly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

ČL. 7 ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Osobním údajem je údaj týkající se každého konkrétního akcionáře odběratele uvedeného v seznamu akcionářů vedeném v Centrálním depozitáři cenných papírů.
2. Osobní údaje jsou dodavateli poskytnuty pouze a výhradně za účelem splnění předmětu této smlouvy.
3. Zpracování osobních údajů je započato předáním seznamu akcionářů odběratele dodavateli. Seznam bude předán v elektronické podobě a bude zabezpečen tak, aby se zamezilo přístupu k údajům neoprávněným osobám. Konečným dnem zpracování údajů je den konání VH, není-li dohodnuto jinak.

ČL. 8 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

122. Dodavatel se zavazuje technicky a organizačně zabezpečit ochranu osobních údajů následujícím způsobem:
 - veškeré osobní údaje předané dodavateli budou po celou dobu zpracování uloženy v centrálním počítači dodavatele,

- počítač je umístěn v uzamykatelné místnosti,
- objekt dodavatele je mimo pracovní dobu zajištěn,
- po splnění předmětu smlouvy bude provedena likvidace osobních údajů
- všichni pracovníci dodavatele, kteří se dostanou do styku s poskytnutými osobními údaji, jsou povinni zachovávat o osobních údajích mlčenlivost, taktéž o opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Zároveň jsou povinni zabezpečit osobní údaje proti nahodilému či neoprávněnému přístupu, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, jakož i proti jinému zneužití.

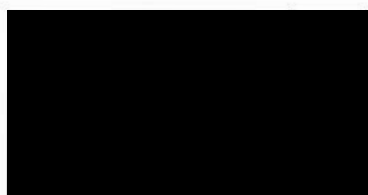
2. Pokud Úřad pro ochranu osobních údajů zahájí jakékoliv řízení proti dodavateli v souvislosti se zpracováním těchto osobních údajů, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně odběrateli.

ČL. 9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

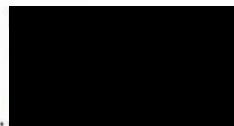
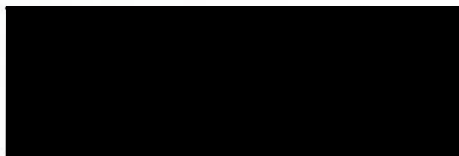
1. Záležitosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními platné legislativy a podléhají jurisdikci soudů České republiky.
2. Jakékoliv změny a doplňky smlouvy lze provádět výhradně písemnou formou.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má povahu originálu, a nabývá účinnosti podpisem smlouvy oběma stranami.
4. Smluvní strany souhlasí s obsahem smlouvy a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Kladně dne: 02.02. 2021

V Praze dne: 2.2. 2021



Ing. Radek Větrovec
předseda představenstva
(odběratel)



Ing. Aleš Babor, MBA
předseda představenstva
(dodavatel)