



MMOPP00D5TNI

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**

dále také jen „**poskytovatel**“

Příjemce dotace: **Charita Opava**
Se sídlem: **Přemyslovců 13/26, 74707 Opava - Jaktář**
IČ: **43964591**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **ČSOB, a.s.**
ID datové schránky: **h3w253v**
Zapsán: **v rejstříku evidovaných právnických osob, vedeném Ministerstvem kultury, č.e. 8/1-08-717/1996**
Zastoupen: **[REDACTED]**

dále také jen „**příjemce**“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **525 000,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **90 %** skutečně vynaložených uзнatelných nákladů projektu specifikovaného v článku V. odst. 1 a 2 této smlouvy, což znamená, že minimálně 10 % z celkových skutečně vynaložených uзнatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek V.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů v souvislosti s poskytováním sociální služby „**Služby následné péče**“.
2. Použití dotace musí být v souladu s projektem zaevidovaným poskytovatelem pod číslem **039/A2/21**, v dotacích na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2021 s názvem „**Chráněné a podporované bydlení pro duševně nemocné – služby následné péče**“ (dále také jen „**projekt**“).
3. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
4. Služby podpořené dotací dle této smlouvy jsou vykonávány v režimu závazku veřejné služby na základě **Pověření Moravskoslezského kraje** (ev. č. smlouvy 07139/2020/SOC) (dále také jen „**pověření**“) dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Úř. věst. L 7, 11. 01. 2012). Poskytovatel přistupuje k výše uvedenému pověření Moravskoslezského kraje a poskytuje příjemci finanční prostředky jako vyrovnávací platbu dle podmínek pověření.
5. Příjemce je dále povinen dodržet podmínky stanovené v **Programu sociální a související služby 2021** schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2020 usnesením č. 364/11/ZM/20 (dále také jen „**Program**“). Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s Programem důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
6. Služby podpořené dotací dle této smlouvy musí být poskytovány na území statutárního města Opavy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
- a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 50 % z celkové výše daného druhu nákladů,
 - c) uvnitř jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek VI.

DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2022, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Článek VII.

DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

- 1. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy ve čtyřech splátkách, a to: první splátka ve výši 131 250,00 Kč do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv, druhá splátka ve výši 131 250,00 Kč do 10.05.2021, třetí splátka ve výši 131 250,00 Kč do 10.07.2021 a čtvrtá splátka ve výši 131 250,00 Kč do 10.10.2021.
- 2. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Článek VIII.

NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- 2. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že služby poskytované příjemcem dle této smlouvy přestanou být službami obecného hospodářského zájmu ve smyslu článku V. odst. 4 této smlouvy, o čemž je příjemce povinen poskytovatele ihned písemně informovat, právo příjemce na poskytnutí dotace v rozsahu, v jakém ještě nebyla poskytnuta, zaniká a výše dotace dle článku IV. této smlouvy se v takovém případě mění tak, že odpovídá výši dosud poskytnuté dotace. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají touto změnou nedotčena.
- 3. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- 4. Příjemce se zavazuje postupovat při poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a souvisejícími právními předpisy.
- 5. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE], jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
- 6. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).

7. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
 8. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
 9. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku IV. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
 10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
 11. Příjemce je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně informovat poskytovatele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu, jakož i o změnách v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
 12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo statutárního města Opavy buď v sekci partneri, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutacích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
 - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy.
- Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/>.
13. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace a informací o průběhu realizace a výsledcích projektu pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.

14. Příjemce se dále zavazuje:

- a) vést účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace,
- b) sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v sociálních službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu v souladu s Manuálem pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava, který je přílohou č. 6 Programu, nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
- c) bez zbytečného odkladu sdělovat poskytovateli na základě jeho požadavku další doplňující informace související s realizací projektu.

Článek IX.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2022 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2021 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká. Podepsané čestné prohlášení příjemce doručí poskytovateli prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy nebo datové zprávy.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu alespoň částečně hrazených z dotace, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,
 - datum uskutečnění nákladu,
 - datum úhrady dokladu;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - d) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc/docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
5. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.

6. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 8 této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 9 této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 10, 11 nebo 12 této smlouvy,
 - h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a f) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případech uvedených v odstavci 1 písm. e) a g) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. h) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

3. Pokud bude u příjemce v průběhu realizace projektu provedena inspekce poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, je příjemce povinen ve lhůtě do 30 dnů od data převzetí „Inspekční zprávy o výsledku inspekce poskytování sociálních služeb“ zaslat kopii zprávy poskytovateli a umožnit poskytovateli na jeho vyžádání nahlédnutí do souvisejících podkladů.

Článek XII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi Programem a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 7. 12. 2020 usnesením č. 505/14/ZM/20.

V Opavě dne 11-03-2021

V Opavě dne 8.3.2021

Za poskytovatele:

[Redacted signature]

primátor

Za příjemce:

[Redacted signature]



Charita Opava

Plzeňská 26, 747 07 Opava-Jakatel
tel.: +420 581 912 733, 581 912 732
e-mail: info@charitaopava.cz
IČO: 43364531, DIČ: CZ43364531
www.charitaopava.cz

Nákladový rozpočet projektu - Sociální služby a související aktivity						
Žadatel: Charita Opava		Skutečnost 2019	Kvalifikovaný odhad 2020	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2021	Pořadovaná výše dotace ze SMO na rok 2021	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2021 (Příloha č. 1 Směrnice)
Název projektu: Chráněné a podporované bydlení pro duševně nemocné - služby následné péče						Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky KRAJENÉ Z DOTACE)
Výnosy celkem - pořadované na finanční prostředky od		2 996 826	3 271 932	3 369 198	630 000	625 000
1	SMO - sociální a související služby	525 000	525 000	630 000	630 000	525 000
2	SMO - sportovní granty	x	x	x	x	x
3	SMO - kulturní granty	x	x	x	x	x
4	SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x
5	SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x	x
6	SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtoví odbor)	x	x	x	x	x
7	MSK z kapitoly 213 st. rozpočtu MPSV	1 896 000	1 800 000	2 050 000	x	x
8	Moravskoslezský kraj (ostatní) - PSDP	100 000	271 000	100 000	x	x
9	Ostatní kraje	0	0	0	x	x
10	Ministerstvo - MPSV - mimořádné dotace COVID-19	0	85 932	0	x	x
11	Městské části rady vlády (komise, výbory)	0	0	0	x	x
12	Úřady práce	0	0	0	x	x
13	Zdravotní pojišťovny	0	0	0	x	x
14	EU fondy	0	0	0	x	x
15	Náklady zahraniční i tuzemské	0	0	0	x	x
16	Přímý od klientů	525 757	530 000	530 000	x	x
17	Spolky	0	0	0	x	x
18	Dary	35 568	0	0	x	x
19	Přímý z vlastní činnosti	0	0	0	x	x
20	Jiné zdroje - specifika (např. příspěvky z jiných obcí, starostů)	114 201	60 000	59 198	x	x
Náklady celkem		3 036 637	3 284 180	3 369 198	630 000	625 000
1. Provozní náklady celkem		669 118	733 890	863 780	114 000	73 000
1.1. Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 501)		91 523	103 000	106 000	31 000	15 000
z toho:						
ODHM		58 363	70 000	70 000	17 000	10 000
kancelářské potřeby		5 364	5 000	5 000	5 000	2 000
PHM - služební automobily		10 151	10 000	11 000	5 000	0
jiné - specifika (např. tiskopisy, číselníky, prostředky, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)		17 625	18 000	20 000	4 000	3 000
jiné - neutratitelné		0	0	0	0	0
1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 602)		116 305	129 000	141 000	65 000	36 000
z toho:						
plyn		38 598	50 000	55 000	20 000	15 000
elektřina		53 184	55 000	60 000	25 000	15 000
vodné + stočné		24 523	24 000	26 000	10 000	8 000
vytápění		0	0	0	0	0
1.3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (SU - syntetický účet 603)		0	0	0	0	0
z toho:						
1.4. Prodané zboží (SU - syntetický účet 604)		0	0	0	0	0
z toho:						
1.5. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 611)		142 802	140 000	50 000	10 000	5 000
z toho:						
opravy nemovitostí, aut, zařízení a vybavení		142 802	140 000	50 000	10 000	5 000
1.6. Cestovné (SU - syntetický účet 612)		2 230	4 800	5 000	1 000	0
z toho:						
Cestovné zaměstnanců		2 230	4 800	5 000	1 000	0
1.7. Náklady na reprezentaci (SU - syntetický účet 613)		0	1 500	1 500	0	0
z toho:						
reprezentace		0	1 500	1 500	0	0
1.8. Ostatní služby (SU - syntetický účet 618)		112 021	114 000	119 000	15 000	15 000
z toho:						
ODNM		0	0	0	0	0
jiné - specifika (např. poštovní poplatky, nájemné, známky, telefonní služby, vstupy, propagace, služby IT, úklid, právní a účetní práce, poradenské činnosti, vzdělávání, pronájem nebytových prostor)		90 661	90 000	95 000	15 000	15 000
jiné - neutratitelné právní a ekonomické služby		21 360	24 000	24 000	0	0
1.9. Daně a poplatky (SU - syntetický účet 631, 632, 638)		0	0	0	0	0
z toho:						
Daň z nemovitostí		0	0	0	0	0
Daň z příjmů		0	0	0	0	0
Ostatní daně a poplatky		0	0	0	0	0
1.10. Ostatní náklady (SU - syntetický účet 641, 642, 643, 644, 645, 646, 648, 649)		9 913	17 000	17 000	2 000	0
z toho:						
Smluvní poplatky a úroky z prodání		0	0	0	0	0
Ostatní poplatky a penále		0	0	0	0	0
Odos nedobytých ohradůvek		0	0	0	0	0
Úroky		0	0	0	0	0
Kursové ztráty		0	0	0	0	0
Dary		0	0	0	0	0
Manka a škody		0	0	0	0	0
Jiné ostatní náklady		3 059	10 000	10 000	0	0
Jiné ostatní náklady (např. zákonné a havarijní pojištění automobilů, služeb a majetku)		6 854	7 000	7 000	2 000	0
1.11. Odpisy, prodání majetku, rezervy a opravné položky (SU - syntetický účet 651, 652, 653, 654, 656, 659)		213 072	223 000	223 000	0	0
z toho:						
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		213 072	223 000	223 000	0	0
Zůstatková cena prodaného DHM a DNM		0	0	0	0	0
Prodané cenné papíry a vklady		0	0	0	0	0
Prodaný materiál		0	0	0	0	0
Tvorba zákonných rezerv		0	0	0	0	0
Tvorba zákonných opravných položek		0	0	0	0	0
1.12. Náklady z drobného dlouhodobého majetku - účet jednotky dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (SU - syntetický účet 658)		0	0	0	0	0
z toho:						
ODNM		0	0	0	0	0
ODNM		0	0	0	0	0
1.13. Změny stavu zásob vlastních (SU - syntetický účet 661, 662, 663, 664)		0	0	0	0	0
z toho:						
Změna stavu nedokončené výroby		0	0	0	0	0
Změna stavu polotovárů		0	0	0	0	0
Změna stavu v výrobě		0	0	0	0	0
Změna stavu zvířat		0	0	0	0	0
1.14. Aktivace (SU - syntetický účet 671, 672, 673, 674)		0	0	0	0	0
z toho:						
Aktivace materiálu a zboží		0	0	0	0	0
Aktivace vnitřní organizační služby		0	0	0	0	0
Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku		0	0	0	0	0
Aktivace dlouhodobého hmotného majetku		0	0	0	0	0
1.15. Poskytnuté příspěvky (SU - syntetický účet 681, 682)		1 250	1 250	1 250	0	0
z toho:						
Poskytnuté příspěvky účtované mezi organizačními složkami		0	0	0	0	0
Poskytnuté členské příspěvky		1 250	1 250	1 250	0	0
1.16. Daň z příjmu (SU - syntetický účet 691, 695)		0	0	0	0	0
z toho:						
Daň z příjmu		0	0	0	0	0

	(úsporné odvody daně z příjmu)	0	0	0	0	0
2.	Mzdové náklady celkem	2 347 831	2 864 840	2 798 448	816 000	441 000
2.1.	Mzdové náklady (SU - symetrický účet 621)	1 746 364	1 905 000	2 006 828	380 000	340 000
z toho	hrubé mzdy ze závislé činnosti	1 689 364	1 815 000	1 916 828	385 000	330 000
	dohody o provedení práce	57 000	90 000	90 000	25 000	10 000
	dohody o pracovní činnosti	0	0	0	0	0
2.2.	Základní sociální pojištění (SU - symetrický účet 624)	567 990	669 000	647 820	123 000	111 000
	odvody na soc. a zdrav. pojištění	567 990	669 000	647 820	123 000	111 000
2.3.	Ostatní sociální pojištění (SU - symetrický účet 625)	0	0	0	0	0
z toho	specifické	0	0	0	0	0
2.4.	Základní sociální náklady (SU - symetrický účet 627)	51 167	60 800	51 000	3 000	1 000
	základní pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, atd.	7 037	7 600	8 000	3 000	1 000
	príspevek na stravě	44 130	43 000	43 000	0	0
2.5.	Ostatní sociální náklady (SU - symetrický účet 628)	2 000	0	0	0	0
z toho	specifické - jubilea	2 000	0	0	0	0
	Celkové náklady na realizaci projektu	3 958 837	3 248 160	3 369 188	630 500	528 000
	Výnosy celkem minus náklady celkem PRO ROK 2020 (musí být rovno 0)	-40 181	-16 218	0	0	0

Finanční spoluúčast žadatele v % (za předpokladu finančně vyrovnaného projektu)	ŽÁDOST O DOTACI	ÚPRAVA ROZPOČTU - SMLOUVA
	81,30	84,42

*** Buňky podbarvené šedě - uznatelné náklady projektu

prostor pro případný komentář

Nákladové náklady se zvýšily o cca 6% vlivem zvýšení minimální mzdy a následného zvýšení sázkových částek mezi ve všech tarifních skupinách. V provozních nákladech jsou vyšší počty materiál, energie a služby o cca 10% v důsledku masivního zdražování, které se projevuje již v letošním roce. Naproti tomu se snížila položka copay a udržitelnosti. V roce 2021 neplánujeme opravy v takovém rozsahu jako v roce 2020. Příjmy se snížily v důsledku dotace z programu COVID-19. V programu MSK, PSDP byla také zahrnuta dotace na ochranné pomůcky v důsledku pandemie a nepřítomnosti. Ze této dotace bude v příštích letech ve stejné výši.

Podpis statutárního zástupce	
Datum	10.02.2021

seznam zkratk
SR státní rozpočet
SF státní fondy
SMO Statutární město Opava
MSK Moravskoslezský kraj
DDHM drobný dlouhodobý hmotný majetek
DDNM drobný dlouhodobý nehmotný majetek
EU fondy fondy Evropské unie



Charita Opava

Přemyslova 26, 747 07 Opava-Jarotaf
tel: +420 585 612 780, 585 612 785
e-mail: info@charitaopava.cz
IČO: 40564591, DIČ: CZ40564591
www.charitaopava.cz

C) Přehled zaměstnanců podléhajících se na realizaci sociální služby - dohody o provedení práce

A	B	C	D	E	F
DRUH SJEDNANÉ PRÁCE	POČET OSOB *)	Sjednaný rozsah práce (hod.)	Sjednaná odměna / hod. (Kč)	Odměna celkem (Kč)	Požadovaná výše dotace ze SMO na osobní náklady
terapeutika	1	300	300	90 000	10 000
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
				0	0
	1			90 000	10 000

*) Počet osob má pouze informativní charakter

Podpis statutárního zástupce:	Jméno, podpis a razítko
Datum:	10.2.2021

Datum: 10.2.2021

Podpis statutárneho zástupce: _____

Datum: 10.2.2021	
------------------	--

0450