

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále jen "smlouva" nebo "tato smlouva")

1. Smluvní strany:

Česká republika – Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj

Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava

IČO: 00849871

DIČ: CZ00849871 (neplátce DPH)

Bankovní spojení: [REDAKCE]

č.ú.: [REDAKCE]

Zastoupena: Ing. Karel Gregor, ředitel

Zmocněnec pro jednání ve věcech provozních: Jaromír Hlaváček

(dále jen „objednatel“)

a

FORCORP GROUP spol. s r. o.

se sídlem: Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany

IČO: 27841031

DIČ: CZ27841031

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, odd. C, vložka 43244

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Tel. spojení: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Zastoupení: Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti

Zmocněnec pro jednání ve věcech provozních: Pavlína Hovorková, provozní vedoucí,

[REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají tuto smlouvu na základě veřejné zakázky N006/21/V00000146 s názvem „**Úklid - KÚ pro MS kraj 2021**“ a vypracované cenové nabídky. Podmínky výběrového řízení a nabídka poskytovatele jsou závazné po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu.

2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy o poskytování úklidových služeb je zajištění dlouhodobého poskytování úklidových služeb. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytovat objednateli služby spočívající v zajišťování pravidelného úklidu v budovách objednatele dle četnosti a popisu plnění specifikovaného v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Předmětem této smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně a včas provedený úklid sjednanou cenu.
- 2.2. Účelem této smlouvy je efektivní dosažení dlouhodobého plnění poskytovaných služeb.
- 2.3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 28. 1. 2021, která byla na základě výběrového řízení vybrána jako nejvýhodnější.

3. Cena služby

- 3.1. Smluvní strany se dohodly na ceně služby, která odpovídá výši 1 413 262,55 Kč (slovy jeden milion čtyři sta třináct tisíc dvě stě šedesát dva korun českých a padesát pět haléřů) za 2 roky a bude tvořena součtem cen jednotlivých dílčích plnění. Celková cena díla včetně DPH činí 1 710 047,69 Kč (slovy jeden milion sedm set deset tisíc čtyřicet sedm korun českých a šedesát devět haléřů).
- 3.2. Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel včas uhradí poskytovateli smluvní cenu způsobem uvedeným v čl. 4. této smlouvy.
- 3.3. Cena služby uvedená v bodu 3.1 je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré výlohy, výdaje a náklady zajišťující řádné plnění předmětu smlouvy po celou dobu smluvního vztahu. Poskytovatel není oprávněn cenu zvyšovat po celou dobu smluvního vztahu.
- 3.4. Cenu služby je možné měnit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být smluvní cena měněna.
- 3.5. Úklid a práce, které nejsou součástí harmonogramu, budou prováděny na základě samostatné objednávky předané objednatelem poskytovateli 5 dnů před požadovaným termínem prací. Fakturace těchto víceprací bude provedena zvlášť po předání a převzetí prostor v návaznosti na předanou objednávku.
- 3.6. V kalkulované ceně poskytovaných služeb je zahrnuto materiální a technické vybavení pracovníků, které zabezpečuje v plné míře poskytovatel.

4. Platební podmínky

- 4.1. Platby budou probíhat výhradně v domácí měně CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4.2. Smluvní cena a další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.
- 4.3. Splatnost faktury za příslušný měsíc je 14 dnů po doručení faktury objednateli. Úrok z prodlení s proplacením daňových dokladů činí 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení. Platba bude realizována na účet poskytovatele.
- 4.4. Daňový doklad se považuje za zaplacený dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele. Objednatel neposkytuje zálohy.

5. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Poskytnout poskytovateli před zahájením úklidových služeb potřebné informace k uklízeným objektům, případně předat klíče potřebné pro výkon úklidových služeb.
- 5.2. Vytvořit podmínky pro plnění úklidových služeb (přístup k výlevce, vodě, elektrické energii, místům s odpadovými nádobami aj.).
- 5.3. Objednatel prokazatelným způsobem seznámí pracovníky poskytovatele se způsobem nakládání s odpady, zvláště nebezpečnými, ve svých prostorách nebo prostorách jím užívaných a vyčlení prostory pro ukládání odpadů, včetně nebezpečných.

- 5.4. Drobný odpad poskytovatele, vzniklý při úklidu (např. hadry, rukavice – komunální odpad) likviduje poskytovatel v nádobách objednatele vyjma obalových materiálů a nebezpečných látek. Tento odpad si poskytovatel odváží a likviduje sám.
- 5.5. Poskytnout k zabezpečení podmínek pro výkon úklidových služeb poskytovateli přístup do úklidových prostor a prostor pro úschovu úklidového materiálu, který pro tento účel předá k termínu zahájení činnosti.
- 5.6. Proškolení prokazatelně vedoucí zaměstnance poskytovatele z protipožárních a bezpečnostních směrnic včetně seznámení s riziky platnými pro zaměstnance, kopii zápisu předat poskytovateli.
- 5.7. Poskytnout poskytovateli bezplatně vhodné uzamykatelné skladové prostory pro uložení materiálu a pomůcek, včetně prostoru pro osobní hygienu zaměstnanců poskytovatele.
- 5.8. Poskytnout na vlastní náklady energii, teplou a studenou vodu nezbytně nutnou k provádění úklidových služeb, osobní hygieny zaměstnanců poskytovatele, případně praní mopů.
- 5.9. Poskytnout poskytovateli bezplatně možnost použití akumulátorové stanice či jiného prostoru pro nabíjení zařízení - mycích strojů - používaných pro úklid prostor objednatele.
- 5.10. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění smluvních prací a zaznamenávat do „Provozních deníků“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
- 5.11. Smluvními pracemi se rozumí rozsah prací stanovený v Příloze č. 1 smlouvy.
- 5.12. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění služby, je poskytovatel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení služby. O dobu, po kterou bylo nutno provádění služby přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro její dokončení. Za nepřipravenost uklízených prostor se nepovažuje standardně rozmístěný kancelářský nábytek a další předměty sloužící k běžnému provozu objednatele.
- 5.13. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění smluvních prací a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

6. Práva a povinnosti poskytovatele

- 6.1. Poskytovatel je povinen provádět službu dle svých odborných schopností a znalostí. Poskytovatel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací. Poskytovatel odpovídá za řádné proškolení svých zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce a pohybu na pracovišti, protipožární ochrany majetku objednatele a hygienickými předpisy a za vybavení zaměstnanců pracovními a ochrannými pomůckami. Objednatel je však povinen poskytnout poskytovateli pro takové proškolení potřebné informace a podklady, které poskytovateli nemohou být z jeho běžné činnosti známy.
- 6.2. Poskytovatel je povinen vykonávat poskytované služby tak, aby předcházel újmám na zdraví osob (např. tím, že označí mokré plochy výstražnými tabulemi).
- 6.3. Poskytovatel je povinen zabezpečit třídění odpadu.

- 6.4. Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména odpovídá za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci svých zaměstnanců. Odpovídá za dodržování požární ochrany při plnění předmětu smlouvy a při užívání prostor poskytnutých mu objednatelem. Objednatel nenese žádnou odpovědnost za porušení výše uvedených předpisů poskytovatelem ani za škody, které tím vznikly.
- 6.5. Poskytovatel je povinen nedostatky zaznamenané v „Provozních denících“ neprodleně odstranit. V případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady a poskytnout slevu z ceny za úklid vypočítanou příslušnou alikvótní částí z ceny za úklid konkrétního úseku, a to až do maximální výše 100% této ceny. Uplatněná sleva bude poskytovatelem vyúčtována v následující měsíční fakturaci.
- 6.6. Poskytovatel je povinen vést „Provozní deníky“ k zápisům reklamací, prováděných prací, odsouhlasení slev za méně práce, odsouhlasení slev za reklamace.
- 6.7. Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.8. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné poskytovatelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.9. Poskytovatel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí zřetelně označeným logem poskytovatele a jménem příslušného pracovníka. Logem poskytovatele bude rovněž označeno vybavení používané k pracím, kromě věcí, na kterých se smluvní strany dohodnou.
- 6.10. Poskytovatel je povinen při provádění úklidových prací co nejvíce dbát na to, aby objednateli nevznikla žádná škoda na majetku, která by byla způsobena neodborným prováděním úklidových prací.
- 6.11. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody na majetku či zdraví způsobené jeho činnostmi a činnostmi jeho zaměstnanců při plnění předmětu smlouvy.
- 6.12. Poskytovatel předá objednavateli jmenný seznam zaměstnanců pro zajištění úklidových a dalších prací. V případě změny budou tyto seznamy neprodleně aktualizovány.
- 6.13. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, kteří budou vykonávat činnosti ve smyslu uzavřené smlouvy, byli z hlediska trestní a společenské odpovědnosti bezúhonnými osobami a nesmějí mít záznam v rejstříku trestů. Poskytovatel ručí za výkon činností stabilním zaměstnaneckým obsazením – tj. bez častých personálních změn (min. vždy v období 6 po sobě jdoucích měsíců). Na žádost pověřeného zástupce objednatele je poskytovatel povinen uvedené skutečnosti doložit příslušnými dokumenty (výpisy z trestního rejstříku, pracovní smlouvou apod.), a to nejpozději do 10 dnů od obdržení písemné či elektronické žádosti.
- 6.14. Pokud bude poskytovatel zajišťovat vykonávání činností a služeb dle této smlouvy osobami se změněnou pracovní schopností, musí být tyto osoby fyzicky a psychicky způsobilé pro výkon příslušných úklidových nebo jiných činností dle této smlouvy.
- 6.15. Poskytovatel se zavazuje nejpozději před podpisem této smlouvy mít uzavřenu pojistnou smlouvu odpovědnosti za škody způsobené třetím stranám, tj. i objednateli, s pojistným plněním min. 1 mil. Kč. Kopie pojistné smlouvy je Přílohou č. 2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že maximální výše případné náhrady škody není omezena žádným limitem.
- 6.16. Poskytovatel se zavazuje, že všichni jeho zaměstnanci vykonávající úklidové služby budou mít před prvním výkonem činnosti a po celou dobu trvání pracovního poměru

podepsané prohlášení o mlčenlivosti ve vztahu ke třetím osobám o skutečnostech, se kterými přijdou do kontaktu při provádění úklidových služeb. Poskytovatel zodpovídá za škody, které vzniknou takovýmto porušením povinnosti. Poskytovatel rovněž zajistí, že všichni zaměstnanci nebudou jakýmkoli způsobem manipulovat s jakýmkoli dokumenty, nebudou do nich nahlížet, případně si pořizovat kopie či opisy.

- 6.17. Při poskytování úklidových služeb se poskytovatel bude řídit pokyny objednatele.

7. Reklamacce, sankce

- 7.1. Poskytovatel povede v objektech objednatele „Provozní deníky“. Tyto knihy budou uloženy na předem dohodnutém místě.
- 7.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky (vady) provedené služby do Provozních deníků. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. Ke každé reklamaci uvede poskytovatel termín odstranění nedostatku.
- 7.3. Zjištěné nedostatky budou odstraněny max. do 24 hodin, v případě mimořádných událostí max. do 12 hodin od nahlášení objednatelem.
- 7.4. Za prodlení poskytovatele s odstraněním vady v termínu uvedeném v „Provozním deníku“, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli slevu ve výši 300,- Kč za každou vadu a za každý den prodlení s odstraněním vady.
- 7.5. Smluvní strany se dohodly na pravidelném vyhodnocování kvality prováděných úklidových prací a služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Vyhodnocování bude prováděno vždy 1x za kalendářní měsíc, a to vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů následujícího měsíce. Vyhodnocení bude provedeno formou listinného nebo elektronického Předávacího protokolu vystaveného poskytovatelem a předaného osobně nebo na elektronickou adresu zástupci objednatele p. Hlaváčkoví [REDAKCE]. V protokolu poskytovatel zhodnotí kvalitu služby na základě záznamů v „Provozních denících“, zejména uvede nedostatky zjištěné objednatelem a termín, popř. způsob jejich odstranění. Zástupce objednatele protokol odsouhlasí, případně uvede své připomínky. Bez potvrzeného Předávacího protokolu ze strany objednatele není poskytovatel oprávněn vystavit daňový doklad.
- 7.6. V případě vzniku události, kterou nemůže poskytovatel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 7.7. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně předem dohodnuta smluvními stranami.
- 7.8. V případě jakéhokoli prokazatelného porušení smluvní povinnosti dle bodu 6.14 se poskytovatel kromě náhrady škody zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.9. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění.

8. Platnost smlouvy

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem 1. 7. 2021.
- 8.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 6. 2023.
- 8.3. Smlouva zaniká:

- Písemnou výpověď objednatel s tříměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Písemnou výpověď poskytovatele se šestiměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Písemnou výpověď s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 8.4. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni zániku smlouvy. Poskytovatel vyhotoví soupis všech provedených prací ve formě předávacího protokolu včetně finančního ocenění a vystaví daňový doklad (fakturu).
- 8.5. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především:
- a) déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl poskytovatel bezvýsledně písemně nebo elektronicky upozorněn;
 - b) neplnění nebo dlouhodobé vadné provádění plnění s denní četností poskytovatelem bez objektivních důvodů a bez zavinění objednatele, přičemž za dlouhodobé se považuje neprovádění nebo vadné provádění plnění nejméně 7 pracovních dnů po sobě jdoucích (pozn. bez sobot, nedělí a svátků);
 - c) nejméně tři po sobě následující případy neprovádění nebo vadného provádění služeb (plnění s nikoliv denní četností);
 - d) neschopnost objednatele dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků;
 - e) postup poskytovatele při provádění úklidu v rozporu s pokyny objednatele.
- 8.6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
- a) vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - d) poskytovatel převede práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 8.7. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
- 8.8. Smluvní strana, která zapříčinila podstatné porušení této smlouvy, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé v souvislosti se zánikem této smlouvy.
- 8.9. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

9. Nepravdivost prohlášení poskytovatele

- 9.1. V případě, že se jakékoli prohlášení poskytovatele dle této smlouvy ukáže jako nepravdivé, nahradí poskytovatel objednateli veškerou škodu nebo újmu, která objednateli vznikne v důsledku takového stavu.

10. Závazek na zajištění pravdivosti a platnosti prohlášení poskytovatele

- 10.1. Poskytovatel se zavazuje vyvinout dostatečné úsilí pro to, aby prohlášení poskytovatele dle této smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

11. Kontakty na pracoviště objednatele

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj, Praskova 194/11, 746 01 Opava
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Bruntál, Družební 717/2, 792 11 Bruntál
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Frýdek-Místek, tř. T. G. Masaryka 453, 738 01 Frýdek-Místek
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Karviná, Sláмова 183/1, 733 01 Karviná
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Krnov, U Požárníků 37/2, 794 01 Krnov
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Nový Jičín, Slovanská 232/5, 741 01 Nový Jičín
[REDAKCE]

Katastrální pracoviště Ostrava, Vítkovická 3056/2, 702 00 Ostrava
[REDAKCE]

12. Doba provádění úklidu

Zadavatel požaduje provádění úklidu na jednotlivých pracovištích takto:

- KÚ pro MS kraj v Opavě od 13:00 do 18:00 hodin s tím, že min. jeden pracovník bude denně k dispozici v dopoledních hodinách od 6:00 hod. (provádí se úklid sociálních zařízení a provádí úklid v prostorách, kde nutno zajistit dohled).
- Katastrální pracoviště Bruntál v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 13.00 do 16.00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin. Při odchodu musí poskytovatel zabezpečit objekt.
- Katastrální pracoviště Frýdek-Místek od 14:00 do 18:00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin. Při odchodu musí poskytovatel zabezpečit objekt.
- Katastrální pracoviště Karviná v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 13.00 do 16.00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin. Při odchodu musí poskytovatel zabezpečit objekt.
- Katastrální pracoviště Krnov v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 13.00 do 16.00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin. Při odchodu musí poskytovatel zabezpečit objekt.

- Katastrální pracoviště Nový Jičín v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 13.00 do 16.00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin.
- Katastrální pracoviště Ostrava v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 13.00 do 16.00 hodin a v pátek od 12.00 do 16.00 hodin. Při odchodu musí poskytovatel zabezpečit objekt.

13. Zvláštní ujednání

- 13.1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
- 13.2. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu. Takový postup poskytovatele bude považován za podstatné porušení smluvních povinností.
- 13.3. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, aby veškerá práva a povinnosti Smluvních stran zavazovala rovněž jejich právní nástupce.
- 13.4. Poskytovatel po celou dobu trvání smluvního vztahu bude zaměstnávat více než 50 % osob se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti). Každý vydaný daňový doklad bude zaevidován v evidenci MPSV tak, aby celá hodnota poskytnutých služeb byla realizována prostřednictvím tzv. náhradního plnění ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění účinném od 1. 1. 2012 (zák. č. 367/2011 Sb.). V případě, že příslušný orgán státní správy bude vyžadovat další dokumenty, potvrzující dodávky v režimu tzv. náhradního plnění, poskytovatel je vyhotoví a poskytne bez zbytečného odkladu.
- 13.5. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně pod dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 13.6. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly.
- 13.7. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním (technickým) úkonům dle této smlouvy.

Za poskytovatele : paní Pavlína Hovorková, provozní vedoucí
 tel.: [REDACTED]
 email: [REDACTED]

Za objednatele: pan Jaromír Hlaváček,
 tel.: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

- 14.2. Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí právním řádem České republiky.
- 14.3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, oboustranně potvrzeným a vzestupně očíslovaným ujednáním, výslovně nazvaným „dodatek ke smlouvě“ a podepsaným oběma smluvními stranami popř. jejich zástupci. Jako takový pak bude nedílnou součástí smlouvy. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Pokud by se změna smlouvy týkala předmětu plnění, bude dodatek obsahovat celý předmět plnění s barevným vyznačením těch částí, které jsou touto změnou dotčeny.
- 14.4. Pro smluvní strany platí vzájemná oznamovací povinnost v případě změn, které přímo souvisí se smluvním vztahem (změna sídla, změna odpovědné osoby, změna názvu, prohlášení o konkurzu atd.). Všechna práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
- 14.5. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas objednateli jako správci údajů se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu jeho platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 14.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních se stejnou platností, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 14.7. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
- 14.8. Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jako „ZRS“).
- 14.9. Platnost této smlouvy nastává dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnost této smlouvy nabývá jejím uveřejněním v registru smluv dle ZRS. Objednatel se zavazuje, že ve lhůtě 5 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami uveřejní tuto smlouvu v registru smluv.
- 14.10. Smluvní strany vážně a srozumitelně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a jinak nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu se zněním této smlouvy připojují oprávnění zástupci objednatel a poskytovatele své podpisy.
- 14.11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Příloha č. 1 Soupis jednotkových cen s Technickou specifikací a Příloha č. 2 Kopie pojistné smlouvy.

V Olomouci dne: 9.3.2021

V Opavě dne: 10.3.2021

Mgr. Irena Jelinková, jednatelka společnosti
(poskytovatel)

Ing. Karel Gregor
(objednatel)

Příloha č. 1: Soupis jednotkových cen s Technickou specifikací
Příloha č. 2: Kopie pojistné smlouvy

Předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku

INDIVIDUÁLNÍ / LIMITOVANÝ PŘÍSLIB

Příkazce operace.....

Datum..... 10.3.2021

Správce rozpočtu.....

Datum..... 10.3.2021

9