

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
č. 21106000235

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Jejíž jménem jedná: ředitelka odboru nabývání majetku Sekce právní a investiční MO,
[redacted]

Na adrese: náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: [redacted]
IBAN: [redacted]
SWIFT: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Telefonické a e-mailové spojení:

Kontaktní osoba ve věcech odborných:

Telefonické a faxové spojení:

Kontaktní osoba ve věcech odborných:

Telefonické a faxové spojení:

Adresa pro doručování korespondence:

Ministerstvo obrany – Agentura služeb
odbor finanční a zahraniční podpory
Generála Píky 1
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

2. ASIANA, spol. s r.o.

Se sídlem: Velflíkova 1430/8, 160 00 Praha 6
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C,
vložka 22489

Jednající: [redacted]

IČO: 497 04 362
DIČ: CZ49704362
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]
SWIFT: [REDACTED]
Kontaktní osoba ve věcech smluvních i technických: [REDACTED]
Telefonické, faxové a e-mailové spojení: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:
ASIANA, spol. s r. o.
Velflíkova 1430/8
160 00 Praha 6

(dále jen „poskytovatel“)

uzavřely dle § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „zákon“) a v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb (dále též „smlouva“).

Tato smlouva je uzavírána s jedním dodavatelem postupem bez obnovení soutěže.

Účelem této smlouvy je co nejefektivnější zajištění zahraničních služebních cest a návštěv pro vojáky z povolání a pracovních cest a návštěv pro zaměstnance Ministerstva obrany formou letecké přepravy a dalších služeb souvisejících s těmito cestami.

Pro účely plnění práv a povinností z této smlouvy je ve věcech týkajících se objednávání služeb, fakturace a ve věcech týkajících se uplatňování práv z odpovědnosti za vady plnění předmětu smlouvy oprávněn za objednatele jednat ředitel Agentury služeb případně jím pověřená osoba.

I. **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje zprostředkovat objednateli mezinárodní leteckou přepravu a s tím související služby do všech světových destinací pro potřeby zabezpečení služebních cest a návštěv pro vojáky z povolání a pracovních cest a návštěv pro zaměstnance Ministerstva obrany v jednotlivých cestovních třídách, a to formou vystavení letenky, včetně zajištění dalších služeb dle odst. 2 tohoto článku (vše dále jen „služba“). V odstavci 2 tohoto článku smlouvy je uveden popis služby a povinnosti poskytovatele s tím spojené.
2. Poskytovatel je povinen plnit předmět této smlouvy následovně:
 - a) Službu plnit průběžně na základě objednávek v souladu s požadovanými termíny a dalšími podmínkami v nich uvedenými.
 - b) Jednotlivé požadavky uvedené v konkrétní objednávce zabezpečit dle písemného zadání objednatele (tj. faxem, e-mailem, ve zvláštních případech – např. při časové tísni telefonicky a následně potvrzené písemně).

- c) Zabezpečit službu a následné vyrozumění objednatele ohledně jeho požadavku (potvrzení rezervace, změny v rezervacích, vystavení letenek (jízdenek), změny v letenkách (jízdenkách), doručení cestovních dokladů, apod.). Vyřízení požadavku (dle příslušné objednávky) včetně případných následných změn musí být uskutečněno v nejkratším možném termínu, s ohledem na pracovní dobu (tj. v pracovní dny od 7:00 hod. do 17:00 hod.), a to maximálně do 60 minut (pokud v objednávce nebude uvedeno jinak) od okamžiku zadání objednatelem (pokud to umožňují pravidla a podmínky např. leteckých společností, celních a jiných orgánů, případně dalších konečných poskytovatelů služby). Požadovaná doba na vyřízení požadavku či změny se rozumí maximální potřebná doba k zaslání faxu nebo e-mailu se závaznou odpovědí (rezervace s cenou) objednateli, tato doba bude upřesňována v každé jednotlivé objednávce. Poskytovatel je povinen zabezpečit helpline 24 hodin denně k řešení situací vzniklých v souvislosti s naplněním účelu této smlouvy.
- d) Doručit letenky a jiné doklady související se službou v kvalitě a rozsahu sjednaném objednatelem po obdržení objednávky v časovém rozsahu a na adresu určenou objednatelem v objednávce (zejména půjde o elektronickou adresu). Doručit letenky a jiné doklady související se službou tak, aby nebyla znemožněna realizace služby. V mimořádných případech musí poskytovatel v případě takového požadavku objednatele doručit doklady související s požadavkem objednatele na jakékoliv určené místo v celé České republice, popřípadě zajistit jejich předání (zejména letenky) na letišti Praha – letiště Václava Havla, na letišti Brno - Tuřany (např. na prodejní přepážce), kde zajistí aktivní asistenci svým zaměstnancem nebo jinou pověřenou osobou (např. pro vystavení dokladu na nadváhu, pomoc při případném zrušení nebo odložení letu ze strany letecké společnosti apod.).
- e) Nabídnout všechny alternativy nejvýhodnějších podmínek (letenek s max. dvěma přestupy, či přímý let), tzn. poskytovatel vždy poskytne zadavateli letenky za nejnižší ceny na trhu při dodržení podmínek stanovených v objednávce, včetně nízkonákladových dopravců. I u nízkonákladových letů je poskytovatel povinen zajistit objednateli letenky za nejnižší ceny na trhu. A rovněž ve vztahu k ostatním zajišťovaným službám (zejm. ubytování, nájem automobilů, nákup autobusových jízdenek, vlakových jízdenek a trajektových lístků) má poskytovatel povinnost objednateli poskytnout co nejvýhodnější cenové podmínky za dodržení požadované kvality a rozsahu objednaných služeb.
- f) Nabídnout všechny alternativy cenových nabídek od všech leteckých společností, které do poptávané destinace létají v požadovaném termínu.
- g) Poskytovatel nabídne objednateli dle podmínek uvedených v objednávce možné varianty ubytování, není-li ze strany objednatele konkrétní požadavek.
- h) Zajistit ubytování v zahraničí, popřípadě v České republice, na základě požadavku objednatele s následnou fakturací požadované služby poskytovatelem. V případě, že nebude zajištěno ubytování v souladu se závaznou objednávkou, je poskytovatel povinen neprodleně, nejpozději však do 30 minut od doby, kdy objednatel (v daném případě tak může učinit konkrétní osoba, pro kterou je ubytování určeno) tento nedostatek telefonicky sdělí poskytovateli, zjednat nápravu, tj. odstranit tuto chybu (odstranění chyby v tomto případě znamená v uvedené době 30 minut zajistit nové ubytování alespoň shodné kategorie a dát o tom telefonickou informaci objednateli, který chybu nahlásil). Pokud poskytovatel tuto povinnost v termínu do 30 minut nesplní, jeho povinnost zajistit ubytování alespoň shodné kategorie dále trvá; s tím, že cenu za ubytování je povinen uhradit na vlastní náklady.

- i) Zajistit plnou penzi nebo samostatně snídaně, obědy či večeře v místě ubytování v České republice na základě požadavku objednatele (místem ubytování je hotel, penzion apod., ve kterém požaduje objednatel zajistit ubytování) s následnou fakturací požadované služby poskytovatelem.
- j) Možnost použití platební karty poskytovatele jako garanci objednatelem požadovaných služeb (např. při vlastní rezervaci hotelu).
- k) Zajistit nájem automobilu/ů v požadovaných destinacích na základě požadavků objednatele s následnou fakturací požadovaného pronájmu poskytovatelem po ukončení doby tohoto pronájmu.
- l) Zajistit rezervaci a přepravu zbraní v požadovaných destinacích na základě požadavků objednatele s následnou fakturací požadované služby poskytovatelem.
- m) Zajistit samostatné přepravy vybraného zboží s následnou fakturací požadované služby poskytovatelem (hudební nástroje, sportovní vybavení apod.).
- n) Zajistit salónek na letišti v České republice na základě požadavků objednatele s následnou fakturací požadované služby poskytovatelem.
- o) Zajistit autobusové jízdenky, vlakové jízdenky a trajektové lístky v určitých destinacích na základě požadavků objednatele a jejich následnou fakturaci poskytovatelem.
- p) Započítat letištní taxy k základní ceně tarifu (letenky) a servisních poplatků s tím, že poskytovatel nesmí započítávat žádné další náklady.
- q) Kalkulace letištní a další taxy navíc k ceně tarifu (letenky) musí odpovídat podmínkám a kursům uvedeným v mezinárodních rezervačních systémech.
- r) Umožnit změny letenek před jejich vystavením, a to v souladu se základními pravidly prodeje leteckých přepravních dokladů (změny jmen, dat, počtu lidí, změna z důvodu chybně zadaného jména, apod.).
- s) Umožnit změny letenek po jejich vystavení, a to v souladu se základními pravidly prodeje leteckých přepravních dokladů (změny jmen, dat, počtu lidí, změna z důvodu chybně zadaného jména apod.).
- t) Umožnit zrušení letenek po jejich vystavení.
- u) Vystavit doklad na nadváhu zavazadel na základě požadavku objednatele.
- v) Při překročení ceny již rezervované letenky je poskytovatel povinen informovat objednatele o změně tarifů leteckých společností uvedených v mezinárodních systémech nebo o změně (zvýšení) letištních tax uvedených v mezinárodních rezervačních systémech.
- w) Konečný výběr konkrétní letenky či ubytování probíhá na základě výběru objednatele z variant, které je poskytovatel povinen nabídnout v rámci vyřízení požadavku, s výjimkou případů, kdy je objednatelem přímo v objednávce vyžadován konkrétní let či ubytování. Před samotným vystavením letenky musí být cena předem písemně (e-mailem nebo faxem) odsouhlasena objednatelem.

- x) Vyjednávání výhodnějších cenových podmínek s koncovými poskytovateli služeb za objednatele včetně poskytování případných bonusových programů.
 - y) Poskytování včasného informování objednatele o mimořádných rizikových událostech v destinacích po celém světě, a to zejména z důvodu aktuální světové politické a bezpečnostní situace, výskytu živelných katastrof, epidemií apod., a to formou telefonické nebo mailové komunikace.
3. Poskytovatel je povinen dále zabezpečit (plnit) tyto nadstandardní služby:
- a) Zpřístupnit objednatelům určeným osobám [REDAKCE] online rezervační systém poskytovatele (tj. online systém objednávání letenek a ubytování) za účelem namátkové kontroly online rezervací a cen letenek, ubytování apod., a to v termínu do 3 měsíců od účinnosti smlouvy.
 - b) Umožnit objednatelům určeným osobám [REDAKCE] namátkovou kontrolu u poskytovatele při aktuálním vyhledávání nabídek dle požadavku objednatele včetně vysvětlení. Jedná se o povinnost zajistit objednateli na vyžádání přímo v sídle poskytovatele namátkovou kontrolu aktuálně vyhledávaných nabídek dle požadavků objednatele společně s vysvětlením celého způsobu vyhledávání všech možností k zajištění objednávky služeb objednatele.
 - c) Zabezpečit vyřizování požadavků objednatele během pracovní doby (tj. v pracovní dny od 7:00 hod. do 17:00 hod.) jednou až dvěma dlouhodobě (po celou dobu účinnosti smlouvy) přidělenými osobami. Za porušení této povinnosti se nepovažuje zastoupení přidělené/ných osob v době její dočasné nepřítomnosti na pracovišti (nemocenská, dovolená atp.) ani situace, kdy jedna osoba bude vyřizovat požadavky ohledně ubytování a jiná osoba požadavky na letenky.
 - d) Zabezpečit (tj. vyjednat) objednateli kompenzace za nepravdelnosti v oblasti letecké přepravy dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 261/2004.
4. Objednatel se zavazuje za konkrétní poskytnutou službu dle objednávky zaplatit poskytovateli příslušný poplatek dle čl. II. této smlouvy.

II. Cena

1. Ceny za poskytnutí služby dle této smlouvy byly sjednány dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a jsou ve formě poplatků za jednotlivé služby (jako servisní poplatky) uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Smluvní ceny poplatků jsou sjednány jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady poskytovatele s plněním povinností dle této smlouvy.
3. Ve sjednaných cenách poplatků není zahrnuta vlastní cena letecké přepravy (resp. letenky), ubytování, vlakových a autobusových jízd, trajektových lístků, nájmu automobilů a jiných služeb, které je poskytovatel povinen pro objednatele zabezpečit dle této smlouvy, resp. konkrétní objednávky.

III. Čas a místo plnění

1. Zahájení plnění předmětu smlouvy: **ode dne účinnosti smlouvy na základě objednávek.** Ukončení plnění předmětu smlouvy: smlouva je uzavřena **na dobu 36 měsíců (ode dne její účinnosti) nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši 90 000 000,00 Kč včetně DPH.** Jde o finanční limit zahrnující mimo poplatky i plnění za všechny zajištěné služby dle této smlouvy (tj. plnění za letenky, ubytování, vlakové a autobusové jízdenky, trajektové lístky, nájem automobilů, atd.). Objednatel si vyhrazuje právo nevyčerpat tento finanční limit, a to bez jakéhokoliv nároku na sankci či jinou kompenzaci ze strany poskytovatele. Vyčerpáním finančního limitu se rozumí takový stav či zůstatek plánovaných prostředků, při kterém již nelze další objednávku učinit, resp. zbývající finanční prostředky nejsou v dostatečné výši pro uplatnění dalšího požadavku odpovídajícího potřebám objednatel. Konstatování vyčerpání finančního limitu stanoveného touto smlouvou je v kompetenci pouze objednatel. O vyčerpání výše uvedeného finančního limitu bude objednatel poskytovatele informovat písemně s tím, že se má za to, že doručením písemné informace je finanční limit vyčerpán.
2. Místa plnění pro doručení letenek a jiných přepravních dokladů:
 - a) **Ministerstvo obrany - Agentura služeb, odbor finanční a zahraniční podpory na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - nebo elektronickou formou na adresu: [REDAKCE]**
Kontaktní osoby: [REDAKCE]
 - b) **v mimořádných případech: Letiště Praha – letiště Václava Havla, letiště Brno Tuřany, či jakékoliv jiné místo na území ČR (u konkrétní objednávky objednatel uvede požadavek na doručení dokladů na příslušné letiště, či jiné místo v ČR).**
3. Osoby, které objednatel pověřil k provádění objednávek, jsou [REDAKCE]
[REDAKCE] Objednávky budou písemné, tj. ve faxové či e-mailové podobě, v mimořádných případech telefonické a následně písemně potvrzené.

IV. Postup objednávání

1. Poskytování služeb bude probíhat na základě objednávek po celou dobu účinnosti smlouvy, a to za použití odborných znalostí poskytovatele a za dodržení podmínek stanovených touto smlouvou a právními předpisy. Při plnění smlouvy je poskytovatel povinen postupovat v souladu s touto smlouvou.
2. Objedávka bude obsahovat zejména specifikaci jednotlivých požadovaných služeb včetně uvedení jednotlivých požadovaných termínů a destinace, příp. destinací (případně uvedení, že objednatel požaduje pouze určitou konkrétní letenku, ubytování či jízdenku nebo jinou požadovanou službu), dále požadovaný rozsah a detailní požadavky na služby.
3. Na základě požadavků uvedených v objednávce zpracuje a odešle poskytovatel konkrétní nabídku (je-li požadovaná konkrétní služba, tedy např. konkrétní let, ubytování, jízdenka, apod.) nebo variantní nabídku dle podmínek uvedených v čl. I. odst. 2 písm. e), příp. dle písm.

f) nebo g) smlouvy, a to ve lhůtě uvedené ve druhé větě čl. I. odst. 2 písm. c) smlouvy. Variantní nabídka požadovaných služeb (pokud je možná) musí zahrnovat minimálně dvě možné varianty požadovaných služeb, tj. dostupných letenek a/nebo ubytování a/nebo jízdenek a případně dalších dílčích služeb požadovaných objednatelem v příslušné objednávce. Každá nabídka musí obsahovat cenovou kalkulaci, přičemž poskytovatel je povinen garantovat nejvýhodnější cenové podmínky letenek, vč. uvedení nabídek nízkonákladových leteckých společností, a dále ostatních v objednávce požadovaných služeb. Poskytovatel se zavazuje garantovat výběr cenových nabídek letenek od všech leteckých společností nacházejících se aktuálně v mezinárodním rezervačním systému poskytovatele, které pořádají leteckou přepravu osob do poptávané destinace v požadovaném termínu.

4. Objednatel na základě zaslané nabídky potvrdí objednávku či zvolí variantu (v případě variantní nabídky), čímž se objednávka považuje za odsouhlasenou oběma stranami a tedy závaznou.
5. Pokud od odeslání nabídky do potvrzení či zvolení varianty ze strany objednatele prokazatelně došlo k navýšení cenových podmínek na straně koncových poskytovatelů služeb požadovaných v objednávce, je poskytovatel oprávněn objednávku odmítnout. Smluvní strany se v takovém případě dohodnou na změně objednávky, případně vystavení objednávky nové.

V.

Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli vždy po řádném poskytnutí služeb dle požadavků uvedených v objednávce.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat, vystavit daňový doklad - fakturu (dále jen „faktura“) za skutečně poskytnuté plnění na základě konkrétní objednávky s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“) a nejpozději do 7 kalendářních dnů ji doručit objednateli Ministerstvo obrany - Agentura služeb, odbor finanční a zahraniční podpory, na adresu Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 nebo elektronickou formou na adresu [redacted] a zároveň elektronickou formou na adresu uvedenou v dané objednávce. Faktury za plnění v měsíci listopad daného kalendářního roku je poskytovatel povinen doručit nejpozději do 5. prosince daného kalendářního roku. Poslední fakturu za měsíc prosinec daného kalendářního roku je poskytovatel povinen doručit nejpozději do 3. ledna následujícího roku.
3. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty je třeba uvést ještě níže uvedené údaje:
 - označení dokladu jako daňový doklad (faktura),
 - číslo smlouvy dle číslování objednatele,
 - den vystavení a den (lhůta) splatnosti faktury,
 - místo poskytování služby,
 - IČO a DIČ smluvních stran,
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - odběratele: **Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu Tychonova 1, 160 01 Praha 6,**
 - konečného příjemce: **Ministerstvo obrany - Agentura služeb
odbor finanční a zahraniční podpory
Generála Píky 1, 160 01 Praha 6,**

- **rozpis poskytnutého dílčího plnění: dle konkrétního případu - druh realizované služby a její cenový rozpis (tj. cena za 1 osobu bez DPH, cena za 1 osobu s DPH a cena celkem s DPH), název ubytovacího zařízení, způsob stravování (se snídaní/bez snídaně), destinace, datum a čas (letu, ubytování, či období nájmu automobilu, apod.), případně další informace identifikující poskytnutou službu; v případě nulového poplatku nebude docházet k jeho úhradě a v případě poplatku se zápornou hodnotou bude jeho výše odečtena od hodnoty poskytnuté služby,**
 - počet příloh (budou-li součástí faktury) a podpis poskytovatele.
4. Za účelem kontroly plnění povinnosti poskytovatele a kontroly faktur je objednatel oprávněn si kdykoliv vyžádat doplňující doklady (např. kopii faktury od ubytovacího zařízení, ve kterém bylo ubytování zajištěno).
 5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
 6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy vyžádané doplňující doklady, je objednatel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti poskytovateli. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží poskytovateli nová lhůta splatnosti dle čl. V. odst. 5 smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
 7. Dnem zaplacení se ve smyslu ust. § 1957 OZ rozumí připsání placené částky na bankovní účet poskytovatele.
 8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
 9. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona o dani z přidané hodnoty bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Strany rámcové dohody berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět rámcové dohody snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět rámcové dohody ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen zacházet s poskytnutými osobními údaji v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracovávání osobních údajů, v platném znění.
2. Poskytovatel prohlašuje, že při plnění předmětu smlouvy má uzavřenou platnou smlouvu s provozovatelem mezinárodního rezervačního systému Amadeus a Galileo, které využívá k plnění povinností dle této smlouvy a s tímto provozovatelem mezinárodního rezervačního systému bude mít po celou dobu plnění předmětu této smlouvy uzavřenou platnou smlouvu. O případné změně provozovatele je poskytovatel povinen objednatele informovat předem a takovou změnu rovněž doložit potvrzením provozovatele, případně předložením platné smlouvy.
3. Poskytovatel prohlašuje, že pro plnění předmětu smlouvy týkajícího se vystavování leteckých přepravních dokladů (letenek) má platnou akreditaci organizace International Air Transport Association, Mezinárodní asociace leteckých dopravců (IATA) s právem vystavovat letenky. Současně se poskytovatel zavazuje mít po celou dobu plnění předmětu této smlouvy platnou akreditaci IATA.

4. Poskytovatel je povinen zabezpečit **helpline 24 hodin denně, tel. [REDACTED]** který bude schopen komunikovat v českém jazyce a který musí obratem reagovat na jakoukoliv nastalou situaci (včetně vad plnění), kterou objednatel nahlásí.

5. Poskytovatel prohlašuje, že

a/ osobami odpovědnými za plnění jsou [REDACTED]

[REDACTED] Tyto osoby lze v průběhu účinnosti vyměnit na základě žádosti poskytovatele, pokud osoba, která má být nově uvedena jako osoba odpovědná za plnění, prokáže následující podmínky:

- praxi spočívající ve zprostředkování nákupu letenek, ubytování či jízdenek, min. po dobu 2 let,

příčemž v žádosti o výměnu osob poskytovatel uvede jméno a příjmení, pracovní pozice, ke které se uváděná délka praxe vztahuje a k žádosti poskytovatel přiloží čestné prohlášení nové odpovědné osoby o délce její aktivní praxe spočívající ve zprostředkování nákupu letenek, ubytování či jízdenek (postačí jednoduchá forma prohlášení, kterým bude potvrzena délka praxe uváděná poskytovatelem v žádosti).

Nová osoba může být nahrazena až na základě souhlasu objednatele se žádostí poskytovatele.

b/ k vyřizování požadavků objednatele během pracovní doby (tj. v pracovní dny od 7:00 hod. do 17:00 hod.) vyčlenil dlouhodobě tyto osoby: [REDACTED]

[REDACTED] Za porušení závazku dlouhodobého přidělení se nepovažuje zastoupení přidělených osob v době její dočasné nepřítomnosti na pracovišti (nemocenská, dovolená atp.) ani situace, kdy jedna osoba bude vyřizovat požadavky ohledně ubytování a jiná osoba požadavky na letenky.

Tyto osoby lze v průběhu účinnosti vyměnit na základě žádosti poskytovatele.

VII.

Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se týkají této smlouvy a jejího plnění a o informacích získaných v souvislosti s plněním této smlouvy. Poskytovatel se výslovně zavazuje nevyužít těchto informací ve svůj prospěch ani ve prospěch jiné osoby, ani tyto informace třetím osobám nezpřístupnit bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele. O převzetí tohoto závazku a z něj vyplývajících povinností se poskytovatel zavazuje poučit své zaměstnance a jiné osoby pro poskytovatele činné. Obecná ustanovení právních předpisů o obchodním tajemství a povinnosti zachovávat mlčenlivost nejsou tímto ustanovením dotčena. Poskytovatel nebude dále předávat informace, které objednatel poskytuje poskytovateli v souvislosti s jednotlivými objednávkami, bez předchozího souhlasu objednatele, s výjimkou, kdy je předání takové informace nezbytné k plnění povinností dle této smlouvy.
2. Pokud poskytovatel použije ke splnění předmětu této smlouvy třetí osoby, je povinen je poučit o mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je povinností mlčenlivosti sám vázán.

VIII.

Povinnosti z vadného plnění

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, ke které se poskytovatel zavázal touto smlouvou.
2. Zjistí-li objednatel kdykoliv při kontrole plnění služby, že služba není plněna řádně, písemně (též emailem nebo faxem) upozorní na vadné plnění služby odpovědné osoby poskytovatele uvedené v čl. VI. odst. 5 smlouvy, případně helpline linku. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se vytknuté vady neopakovaly, a jedná-li se o vady odstranitelné, tyto bezodkladně, odstranit tak, aby bylo zajištěno řádné plnění služby podle této smlouvy.
3. Poskytovatel odpovídá a je povinen uhradit objednateli všechny škody způsobené jeho zmocněnci, zaměstnanci nebo jinými pomocníky podílejícími se na plnění služby, které objednateli vznikly jako důsledek toho, že služba nebyla plněna řádně v souladu s touto smlouvou.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení s vyřízením požadavku ve lhůtě dle čl. I. odst. 2 písm. c) věta druhá smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení (prodlení). V případě prodlení s vyřízením požadavku ve lhůtě dle čl. I. odst. 2 písm. c) věta druhá smlouvy, kdy prodlení bude delší než 24 hodin, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč, za každých dalších započatých 24 hodin prodlení.
2. V případě porušení povinnosti zabezpečit dle čl. I. odst. 2 písm. c) smlouvy požadavky uvedené v konkrétní objednávce dle písemného zadání objednatele (v rozsahu a požadované kvalitě), je poskytovatel povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.
3. V případě porušení některé z povinností dle čl. I. odst. 2 písm. d), písm. e) nebo f) smlouvy, konkrétně nabídnout dle objednávky všechny alternativy nejvýhodnějších podmínek (letenek s max. dvěma přestupy, či přímý let), tzn. poskytnout letenky za nejnižší ceny na trhu při dodržení podmínek stanovených v objednávce, včetně nízkonákladových dopravců, nebo nabídnout všechny alternativy cenových nabídek od všech leteckých společností, které do poptávané destinace létají v požadovaném termínu nebo nabídnout objednateli dle podmínek uvedených v objednávce možné varianty ubytování, není-li ze strany objednatele konkrétní požadavek, je poskytovatel povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.
4. V případě porušení kterékoli z povinností poskytovatele uvedených v čl. I. odst. 2 písm. h) věta druhá a třetí smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 3 000,-Kč, za každé takové jednotlivé porušení.
5. V případě prodlení se splněním povinností dle čl. I. odst. 3 písm. a) smlouvy ve stanovené lhůtě, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.

6. V případě porušení kterékoli z povinností poskytovatele uvedených v čl. I. odst. 3 písm. b), písm. c) nebo písm. d) smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 000,-Kč, za každé takové jednotlivé porušení.
7. V případě nesplnění kterékoli z povinností poskytovatele uvedených v čl. VI. odst. 2 nebo odst. 3 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 000,-Kč, za každé takové jednotlivé porušení.
8. V případě nedostupnosti helpline dle čl. VI. odst. 4 smlouvy déle než 30 minut, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,-Kč za každých dalších započatých 30 minut nedostupnosti helpline.
9. Za porušení povinností uvedených v čl. VII. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
10. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby určené jako čas k plnění nebo dnem následujícím po porušení povinností poskytovatelem a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
11. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
12. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

X.

Zvláštní ujednání

1. Poskytovatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
2. Účastníci smlouvy jsou si povinni navzájem písemně sdělit bez zbytečného odkladu veškeré skutečnosti, týkající se např. změn identifikačních nebo kontaktních údajů, včetně jejich vstupu do likvidace, insolvence a jejich nástupnictví apod.
3. Objednatel zveřejní uzavřenou smlouvu v Registru smluv. Současně je objednatel oprávněn uzavřenou smlouvu uveřejnit na profilu Ministerstva obrany jako zadavatele a na internetových stránkách Ministerstva obrany.
4. Účastníci smlouvy se dohodli, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy, s výjimkou komunikace upravena jinak touto smlouvou. Pokud účastník smlouvy, kterému je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhému účastníkovi smlouvy vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a účastník smlouvy, kterému je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některý z účastníků smlouvy pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Poskytovatel odpovídá objednateli za majetkovou a nemajetkovou újmu, která vznikla objednateli v důsledku nedodržení nebo porušení povinností poskytovatele dle této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen při plnění povinností dle této smlouvy respektovat nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a další obecně závazné předpisy vztahující se k ochraně osobních údajů.

XI.

Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se rozumí též:
 - a) opakované (více jak 2x) prodlení s vyřízením požadavku ve lhůtě dle čl. I. odst. 2 písm. c) věta druhá smlouvy v průběhu 120-ti po sobě jdoucích dnů,
 - b) opakované (více jak 2x) porušení některé z povinností dle čl. I. odst. 2 písm. d), písm. e) nebo f) smlouvy, konkrétně nabídnout dle objednávky všechny alternativy nejvýhodnějších podmínek (letenek s max. dvěma přestupy, či přímý let), tzn. poskytnout letenky za nejnižší ceny na trhu při dodržení podmínek stanovených v objednávce, včetně nízkonákladových dopravců, nebo nabídnout všechny alternativy cenových nabídek od všech leteckých společností, které do poptávané destinace létají v požadovaném termínu nebo nabídnout objednateli dle podmínek uvedených v objednávce možné varianty ubytování, není-li ze strany objednatele konkrétní požadavek,
 - c) prodlení s splněním povinností dle čl. I. odst. 3 písm. a) smlouvy ve stanovené lhůtě delší než 20 kalendářních dnů,
 - d) opakované (více jak 2x) porušení některé z povinností dle čl. I. odst. 3 písm. b), písm. c) nebo d) smlouvy, přičemž se musí jednat o opakované porušení stejné povinnosti,
 - e) porušení kterékoli z povinností poskytovatele uvedených v čl. VI. odst. 2 nebo odst. 3 nebo čl. VII. této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn bez udání důvodů písemně vypovědět tuto smlouvu, resp. část předmětu plnění. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi poskytovateli služby.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy vzniklé na základě této smlouvy, i ty, které nejsou přímo ve smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zákonem o registru smluv a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 13 stranách.
3. Smlouva může být měněna či doplňována písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních nebo kontaktních údajů.

4. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Poplatky za jednotlivé služby (servisní poplatky)

počet stran 1



Za objednatele
[redacted]
ředitelka
podepsáno elektronicky

Za poskytovatele
[redacted]
jednatelka
podepsáno elektronicky

Poplatky za jednotlivé služby (servisní poplatky)

Příloha č. 1 k RD č. 21106000235

| Položka | Jednotková cena bez DPH | Jednotka |
|---|----------------------------|---|
| Poplatek za vystavení letenky | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |
| Poplatek za zajištění storna letenky | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |
| Poplatek za zajištění nadváhy k letence | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |
| Poplatek za změnu na již vystavené letence | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |
| Poplatek za zajištění ubytování v zahraničí nebo v ČR | 0,00 Kč | Zajištění ubytování v jedné lokalitě bez ohledu na délku pobytu (počet akcí) |
| Poplatek za koupi autobusových a vlakových jízdenek | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |
| Poplatek za zajištění nájmu automobilu | 0,00 Kč | Zajištění nájmu automobilu v jedné lokalitě bez ohledu na délku pobytu (počet akcí) |
| Poplatek za zajištění plné penze nebo snídaně, oběda či večeře v místě ubytování v ČR | 0,00 Kč | Zajištění jídla v místě ubytování v ČR (počet akcí) |
| Poplatek za přepravu zbraní, hudebních nástrojů či sportovního vybavení apod. | -1,00 Kč | Zajištění přepravy zbraní atd. (počet akcí) |
| Poplatek za zajištění salónku na letišti | 0,00 Kč | Zajištění salónku na letišti pro cestující (počet akcí) |
| Poplatek za zajištění trajektových lístků | 0,00 Kč | Zpáteční nebo jednostranná letenka (= osoba) |