

Smlouva**Smluvní strany:** Mateřská škola Brno

Holásecká 11, příspěvková organizace

Brno

IČO: 70994579

se sídlem

Holásecká 11

jako zákazník (dále jako „Zákazník“)

a

LINDSTRÖM s.r.o., se sídlem Žebrák, Skandinávská 999, okres Beroun, PSČ 26753, IČO: 65411366, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn. C 44520 jako dodavatel (dále jako „Lindström“)

(Zákazník a Lindström společně jako „Smluvní strany“)

se společně tímto dohodly na následujících podmínkách smlouvy o poskytování servisu (dále jako „Smlouva“) s následujícím obsahem, přičemž tato Smlouva nahrazuje všechny předchozí ústní a písemné dohody mezi oběma Smluvními stranami, týkající se smluvních servisních služeb obsažených v této Smlouvě.

1	Obsah Smlouvy	1	Obsah Smlouvy	7	Náhrady
		2	Kontaktní osoby	8	Ostatní podmínky
		3	Předmět Smlouvy	9	Trvání Smlouvy
		4	Specifikace Servisních služeb- Přílohy	10	Přílohy
		5	Ceny a změny cen	11	Účinnost Smlouvy
		6	Fakturace, platební metoda a platební podmínky	12	Podpisy smluvních stran

2 Kontaktní osoby

U Lindströmu:

LINDSTRÖM s.r.o.

IČO: 65411366

Telefon: +420 311 533 020
cz@lindstromgroup.com

Kontaktní osoba:

Dále jako: **Lindström**

Jméno:

Martin SKOPAL

Telefon:

+420 737 909 242

E-mail:

martin.skopal@lindstromgroup.com

U Zákazníka:

Mateřská škola Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace

IČO

70994579

Dále jako: **Smlouva**

Jméno:

JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

Telefon:

720 972 957

E-mail:

info@msholasecka.cz

V kopii:

msholasecka@seznam.cz

3 Předmět Smlouvy

Lindström se zavazuje zajistit pro Zákazníka takovou službu nebo služby, které jsou uvedené v článku 4 této Smlouvy (dále též „Servisní služby“), a které jsou rovněž blíže specifikovány v příloze nebo přílohách této Smlouvy. Zákazník se zavazuje zaplatit za tyto poskytované servisní služby cenu uvedenou v Ceníku servisních služeb, který je přílohou této Smlouvy.

Lindström se dále zavazuje zajistit online službu (eLindström) pro Zákazníka, která umožňuje využití smluvní servisní služby a kontakt se společností Lindström.

Smluvní strany konstatují, že Lindström je vlastníkem produktů, které jsou předmětem servisní služby dle této Smlouvy, a pronajímá je Zákazníkovi. Zákazník se zavazuje využít tyto produkty pouze k dohodnutým účelům. Produkty a jejich množství, ke kterým bude poskytována sjednaná servisní služba, jsou specifikovány v Ceníku, který je přílohou této Smlouvy.

4 Specifikace servisních služeb - Přílohy

Přílohy	Popis služby	
1	<input type="checkbox"/> 1 Servis pracovních oděvů ‚Full service‘ <input type="checkbox"/> 2 Servis pracovních oděvů ‚Flex service‘ <input type="checkbox"/> 4 Servis průmyslových utěrek <input checked="" type="checkbox"/> 5 Servis čistících rohoží <input type="checkbox"/> 9 Servis vratných nákupních tašek <input type="checkbox"/> 11 Servis textilních roušek (hromadná služba ‚Bulk service‘) <input type="checkbox"/> 12 Servis textilních roušek (balíčková služba ‚Prepacked service‘)	
2	Ceník Servisních služeb	
3	Všeobecné obchodní podmínky Lindström	Březen 2020
4	Seznam poboček zákazníka	
5	<input type="checkbox"/> Obrázková dokumentace/ Logo specifikace	

V případě, že si ustanovení této Smlouvy a výše uvedené Přílohy budou odporovat, pak se poskytování servisních služeb řídí přednostně ustanovením této Smlouvy a jednotlivé výše uvedené Přílohy jsou platné a účinné dle pořadí, v jakém jsou uvedené. Avšak každá Příloha se vztahuje pouze na produkty a/nebo služby, které výslovně zmiňuje a ostatní Přílohy, obsahující případné shodné číslování se na tyto produkty a/nebo služby nepoužijí.

5 Ceny a změny cen

Ceny jsou dohodnuty dle Ceníku Servisních služeb, který je přílohou této Smlouvy. Ceny servisních služeb je možné měnit za podmínek a způsobem uvedeným ve Všeobecných obchodních podmínkách Lindström (dále jen „VOP“).

6 Fakturace, platební metoda a platební podmínky

Vyúčtování (faktury) za poskytnuté servisní služby budou Zákazníkovi zasílány každé (4) týdny.
 Produkty v režimu Prodej budou fakturovány dvakrát (2) měsíčně.
 Splatnost faktur je 14 kalendářních dnů ode dne jejich odeslání Zákazníkovi (net).
 Není-li v přílohách u každé jednotlivé servisní služby sjednáno jinak, Lindström zasílá elektronické faktury na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v čl. 2 této Smlouvy.

7 Náhrada škody

Zákazník je odpovědný za řádné užívání produktu ve smyslu čl. 4. odst. 4.2. VOP, a je povinen k náhradě škody dle čl.4. odst. 4.2. VOP.

8 Ostatní ujednání

Součástí této Smlouvy jsou VOP. Na ostatní práva a povinnosti Smluvních stran neupravená touto Smlouvou, se použijí ustanovení těchto VOP, se kterými byl Zákazník seznámen. Ustanovení této Smlouvy, která jsou v rozporu s VOP, mají přednost před ustanoveními VOP.

V případě jakéhokoliv ukončení dílčí služby se povinnosti a závazky vztažené k jejímu ukončení řídí příslušnými ustanoveními v popisu služby, této smlouvě a VOP, a jsou platné do konce poskytování dané dílčí služby. Ostatní služby a sjednané podmínky jejich poskytování zůstávají nedotčeny.

- 9 Trvání Smlouvy** Není-li v podmínkách konkrétního popisu služby uvedeno jinak, uzavírá se tato Smlouva na dobu neurčitou s výpovědní dobou 12 měsíců od data uzavření Smlouvy, přičemž výpověď musí být písemná, doručena druhé Smluvní straně a nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příslušné Smluvní straně.
- 10 Změny** Do smlouvy mohou být přidány další produkty a služby. Příslušné podmínky budou upřesněny formou dodatků této Smlouvy. Jakékoliv změny Smlouvy musí být vyhotoveny písemnou formou.
- 11 Účinnost smlouvy** Smlouva je uzavřena ve dvou vyhotoveních a je platná a účinná jejím uzavřením, přičemž tuto skutečnost Smluvní strany stvrzují svými podpisy.
- 12 Podpisy smluvních stran**

Zákazník

Místo: V Brně dne 15.2.2021

Datum:

Podpis:

Jméno: JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

Lindström

Místo: V Přerově dne 15.2.2021

Datum:

Podpis:

Jméno: Martin SKOPAL

Mateřská škola Brno,
Mokrácká 11, 602 00 Brno,
příspěvková organizace
IČ 70994579, tel. 545219184

Mateřská škola Brno,
Mokrácká 11, 602 00 Brno,
příspěvková organizace
IČ 70994579, tel. 545219184

Účelem služby zajišťování průmyslových utěrek Industrial Wiper Service je poskytovat Zákazníkovi opětovně použitelné čisticí textilie pro jeho provozní potřeby.

V rámci této služby bude společností Lindström po dohodě se Zákazníkem pravidelně poskytován dohodnutý počet utěrek a/nebo absorpčních rohoží (dále též „Výrobek“). Služba zahrnuje koupi Výrobků společností Lindström dle specifikace Zákazníka, praní, udržování úrovně kvality, skladování, přebírání těchto znečištěných a poškozených Výrobků a předávání čistých a opravených Výrobků (dále též „čistý Výrobek“). Na konci životnosti Výrobku zajistí společnost Lindström likvidaci opotřebovaných Výrobků.

Společnost Lindström dodává Výrobky v servisních boxech, které budou umístěny na určených místech v areálu provozovny Zákazníka, v souladu s dohodnutým harmonogramem dodávek a četností výměny Výrobků. Při dodávce čistých Výrobků společnost Lindström převezme zpět znečištěné Výrobky za účelem jejich vyprání, opravy a údržby. Četnost výměny Výrobků za účelem jejich vyprání, opravy a údržby může být sjednána na týdenní, dvoutýdenní, čtyřtýdenní a osmítýdenní frekvenci.

Poskytování této služby společností Lindström se řídí normami ISO 9001 a ISO 14001.

Jednání Zákazníka a společnosti Lindström před zahájením poskytování služby

Před uzavřením Smlouvy společnost Lindström spolu se Zákazníkem dohodou určí požadované modely, velikosti a množství Výrobků a dohodnou se na postupu při poskytování této služby, zejména oprávnění společnosti Lindström ke vstupu do areálu provozovny Zákazníka, používání on-line služeb a kontaktní údaje oddělení zákaznických služeb společnosti Lindström.

Požadavky na změny množství Výrobků

Zákazník může během doby trvání Smlouvy po dohodě se společností Lindström měnit modely a množství Výrobků. Zákazník může zaslat návrhy na uzavření smlouvy (dále též „objednávka“) prostřednictvím on-line služby eLindström nebo prostřednictvím oddělení zákaznických služeb společnosti Lindström. Zvýšený počet kusů Výrobků bude účtován společností Lindström počínaje týdnem, ve kterém byl tento nový Výrobek dodán Zákazníkovi.

Zákazník je oprávněn snížit počet kusů Výrobků vrácením Výrobku společnosti Lindström. Snížený počet Výrobků bude zohledněn snížením odměny za poskytnutí služby dle tohoto popisu při vyúčtování (fakturaci) počínaje nejbližším týdnem následujícím po odevzdání takového Výrobku Zákazníkem zpět společnosti Lindström.

V případě odevzdání Výrobků zpět společnosti Lindström Zákazníkem při poskytování této služby je maximální přípustné snížení počtu kusů textilních utěrek na počet 100 kusů včetně, a v případě absorpčních rohoží na počet 5 kusů včetně.

Náhrada škody

Zákazník nese odpovědnost za Výrobky, které užívá, a má povinnost nahradit škodu v následujících případech.

dojde ke ztrátě, poškození nebo zničení Výrobku,
vrácený Výrobek není vhodný k dalšímu užití.

Výše náhrady škody je určena podle Ceníku společnosti Lindström. Výrobek, u kterého byla uhrazena škoda, zůstávají ve vlastnictví společnosti Lindström.

Z pohledu bezpečnosti, ochrany zdraví a protipožární ochrany společnost Lindström zdůrazňuje odpovědnost Zákazníka za případnou kontaminaci na Výrobcích při uložení Výrobků v prostorách Zákazníka. Zákazník se zavazuje informovat společnost Lindström o případných změnách chemikálií nebo kontaminací znečišťujících Výrobky.

Podpisy smluvních stran

Zákazník

Místo:
Datum: V Brně dne 15.2.2021

Podpis:

Jméno: JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

Lindström

Místo:
Datum: V Přerově dne 15.2.2021

Podpis:

Jméno: Martin SKOPAL

Mateřská škola Brno,
Mládecká 11, 602 00 Brno,
příspěvková organizace
IČ 79904379, MČ 343219104

Účelem služby zajišťování rohoží Mat Service společnosti Lindström je podpořit bezpečnost, čistotu a dobrý dojem v prostorách Zákazníka

V rámci této služby zajišťování rohoží bude společností Lindström po dohodě se Zákazníkem pravidelně poskytován dohodnutý počet rohoží (dále též „rohože“). Služba zahrnuje koupi rohoží společností Lindström dle specifikace Zákazníka, praní, udržování úrovně kvality, skladování, přebírání těchto znečištěných a poškozených rohoží a předávání čistých a opravených rohoží (dále též „čistá rohož“). Na konci životnosti rohoží společnost Lindström zajistí likvidaci opotřebovaných rohoží.

Společnost Lindström dodává rohože a umísťuje je na určených místech v areálu provozovny Zákazníka v souladu s dohodnutým harmonogramem dodávek a četností výměny rohoží. Při dodávce čistých rohoží společnost Lindström převezme zpět znečištěné rohože za účelem jejich vyprání, opravy a údržby. Četnost výměny rohoží za účelem jejich vyprání, opravy a údržby, může být sjednána na týdenní, dvouměsíční, čtyřměsíční frekvenci.

Zákazník může během doby trvání Smlouvy měnit počet rohoží. Zákazník může zaslat návrhy na uzavření smlouvy (dále též „objednávka“) prostřednictvím on-line služby eLindström nebo prostřednictvím oddělení zákaznických služeb společnosti Lindström.

Služba zahrnuje kolekci rohoží standardních velikostí a barev uvedených v Ceníku společnosti Lindström. Zákazník má také možnost vybrat si specificky upravené produkty v souladu s jeho designovými požadavky (tzv. Designové rohože).

Poskytování této služby společností Lindström se řídí normami ISO 9001, ISO 14001 a EN 14065.

Jednání Zákazníka a společnosti Lindström před zahájením poskytování služby

Před uzavřením Smlouvy společnost Lindström spolu se Zákazníkem dohodou určí modely, velikost a množství rohoží, přičemž Zákazník může využít možnosti zvolit rohože na míru odpovídající jeho vlastním potřebám, tzv. designové rohožky, a dohodnou se na postupu při poskytování této služby, zejména oprávnění společnosti Lindström ke vstupu do areálu provozovny Zákazníka, používání on-line služeb a kontaktní údaje oddělení zákaznických služeb společnosti Lindström.

Požadavky na změny množství rohoží

Zákazník může během doby trvání Smlouvy po dohodě se společností Lindström měnit modely, množství a velikosti rohoží, počet kusů rohoží. Je-li změněna designová rohož, bude až do doby dodání nové designové rohože používána standardní rohož. Zvýšený počet kusů Výrobků bude účtován společností Lindström počínaje týdnem, ve kterém byl tento nový Výrobek dodán Zákazníkovi.

Zákazník je oprávněn snížit počet kusů rohoží vrácením rohoží společnosti Lindström a uvedením, které rohože je potřeba vyřadit z užívání. Snížený počet rohoží bude zohledněn snížením odměny za poskytnutí služby dle tohoto popisu při vyúčtování (fakturaci) počínaje nejbližším týdnem následujícím po odevzdání takových rohoží Zákazníkem zpět společnosti Lindström. V případě odevzdání rohoží zpět společnosti Lindström Zákazníkem při poskytování této služby je maximální přípustné snížení počtu kusů rohoží do 50% včetně z počtu, který byl dohodnut při uzavření Smlouvy mezi Zákazníkem a společností Lindström. Snížit počet kusů rohoží pod 50% z počtu, který byl dohodnut při uzavření Smlouvy mezi Zákazníkem a společností Lindström, je možný pouze na základě zvláštní dohody mezi Zákazníkem a společností Lindström.

Náhrada škody

Zákazník nese odpovědnost za rohože, které užívá, a má povinnost nahradit škodu v následujících případech:

- dojde ke ztrátě, poškození nebo zničení rohože,
- rohož je vyřazena z užívání kvůli svému mimořádně rychlému opotřebení,
- vrácená rohož není vhodná k dalšímu užití
- jakékoliv ukončení Smlouvy nebo změna druhu specificky upravených produktů (tzv. Designových rohoží)

Výše náhrady škody je u specificky upravených produktů určena podle Ceníku společnosti Lindström, přičemž kritériem pro stanovení výše náhrady škody je stáří stanoveného počínaje prvním dodáním. Produkt, u kterého byla nahrazena škoda, zůstává ve vlastnictví společnosti Lindström.

Doba od prvního dodání	% výše ceny za odškodnění
Méně než 12 měsíců	100%
13 až 24 měsíců	60%
25 až 36 měsíců	40%
37 měsíců a více	0%

Podpisy smluvních stran**Zákazník**Místo:
Datum: V Brně dne 15.2.2021

Podpis:

Jméno: JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

LindströmMísto:
Datum: V Přerově dne 15.2.2021

Podpis:

Jméno: Martin SKOPAL

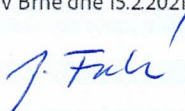
Mateřská škola Brno
Koblišce 11, 602 00 Brno
příspěvková organizace
IČ 79994379, ml. 54521910

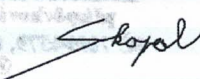
CENÍK
ZÁKAZNÍK: Mateřská škola Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace

Ceny služby Servis čistících rohoží
Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH

Číslo výrobku	Název výrobku	Specifický výrobek	Specifický výrobek třetí strany	Počet výrobků*	Frekvence výměny v průběhu fakturačního období	Kombinovaná cena		Odkupní hodnota (Kč/ kus)	Poznámky
						cena pronájmu (Kč/ks/týden)	cena prání (Kč/ za vypraný ks)		
MBW 1	Rohož	NE	NE	2	1x 14 dní	75	20	2275	Zapletalova 85
MBW1	Rohož	NE	NE	1	1x 14 dní	75	20	2275	Holásecká 11

* Počet Výrobků, která mají být na základě dohody při uzavírání Smlouvy zahrnutý do Služby.

Podpisy smluvních stran
Zákazník
 Místo: V Brně dne 15.2.2021
 Datum:
 Podpis: 
 Jméno: JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

Lindström
 Místo: V Přerově dne 15.2.2021
 Datum:
 Podpis: 
 Jméno: Martin SKOPAL

Mateřská škola Brno
 Holásecká 11, 602 00 Brno
 příspěvková organizace
 IČ 79994379, tel. 54521913

ZÁKAZNÍK: Mateřská škola Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace

Poštovní údaje			
ZÁKAZNÍKA	ULICE A ČÍSLO	PSČ	MĚSTO
MŠ BRNO Holásecká	Holásecká 11	620 00	Brno - Tuřany

Seznam poboček				
ADRESA POBOČKY INFORMACE PRO DODÁNÍ	SLUŽBA	DÁTUM ZAČÁTKU SLUŽBY	ČÍSLO ZÁKAZNÍKA (DELIVERY CUSTOMER)	KONTAKTNÉ UDAJE (MENO, TEL. ČÍSLO)
MŠ Holásecká 11	MAS	15.2. 2021	3170723	JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ
MŠ Zapletalova 85/67	MAS	15.2. 2021	3748406	tel. 720 972 957
620 00 Brno - Dvorská				

Tato smlouva nahrazuje předchozí smlouvy č.3170723 a č.3748406

Podpisy smluvních stran
Zákazník

 Místo: V Brně dne 15.2.2021
 Datum:

Podpis:

Jméno: JAROSLAVA FOLTÁNOVÁ

Lindström

 Místo: V Přerově dne 15.2.2021
 Datum:

Podpis:

Jméno: Martin SKOPAL

Mateřská škola Brno.
 Holásecká 11, 620 00 Brno,
 příspěvková organizace
 IČ 76994379, MČ 543219104

Všeobecné obchodní podmínky společnosti LINDSTRÖM s.r.o. (dále též „Všeobecné obchodní podmínky“ nebo „VOP“)**1. Platnost a účinnost Všeobecných obchodních podmínek**

Tyto Všeobecné obchodní podmínky jsou účinné a platné pro všechny smlouvy uzavřené se společností LINDSTRÖM s.r.o., IČO: 654 11 366 (dále též „Lindström“), včetně smluv uzavřených prostřednictvím on-line služby eLindström, přičemž se má za to, že s nimi Zákazník souhlasí nejpozději okamžikem, kdy společnost Lindström se Zákazníkem společností Lindström (dále též „Zákazník“) uzavřela smlouvu (dále též „Smlouva“), na jejímž základě začne společnost Lindström poskytovat služby (dále též „Služby“) a/nebo dodávat výrobky (dále též „Výrobky“).

Tyto Všeobecné obchodní podmínky platí od 01. 3. 2020 až do odvolání.

Lindström prohlašuje, že si vyhrazuje změnu těchto Všeobecných obchodních podmínek, přičemž oznámení o změně těchto VOP musí být Zákazníkem (čl. 2 VOP) oznámeno písemně, a to buď poštou nebo na jejich elektronickou adresu. Zákazník může změny VOP odmítnout písemně do 14 ode dne, kdy mu byla doručena informace o změně VOP. Odmítne-li Zákazník změnu VOP v uvedené lhůtě, zůstává v platnosti a účinnosti dosavadní znění VOP. Neodmítne-li Zákazník změnu VOP v uvedené lhůtě, platí, že se změnou VOP souhlasí.

2. Definice a výklad pojmů

Pojmy a výrazy používané v těchto Všeobecných obchodních podmínkách mají následující význam:

Smlouva: Smlouva uzavřená mezi společností Lindström a Zákazníkem vymezující dohodnutý rozsah Služeb nebo prodaných Výrobků.

Lindström: společnost LINDSTRÖM s.r.o., IČO: 654 11 366, uvedená ve Smlouvě.

Zákazník: Smluvní strana, se kterou byla uzavřena Smlouva a jejíž obchodní údaje dle § 435 odst. 1 zák. č. 89/2012 S., občanského zákoníku (dále též „ObčZ“ nebo „občanský zákoník“) jsou uvedeny ve Smlouvě.

Smluvní strana/Smluvní strany: Společnost Lindström a/nebo Zákazník tak, jak je uvedeno ve Smlouvě a v těchto Všeobecných obchodních podmínkách.

Všeobecné obchodní podmínky: Tyto Všeobecné obchodní podmínky.

Služba: Služby poskytované v souladu s Popisem služeb, včetně eLindström, nebo dílo realizované společností Lindström v souladu se Smlouvou.

Výrobek: Zboží, které je součástí Služeb tak, jak je popsáno v Popisu služeb.

Specifický výrobek určený Zákazníkem: Výrobek specificky navržený a vyhotovený společností Lindström pro Zákazníka

Výrobek třetí strany: Výrobek vybraný Zákazníkem z nabídky jiného výrobce, než jsou vlastní výrobky nabízené společností Lindström.

Dodávka: Poskytnutí Služeb k zamýšlenému účelu, a/nebo předání Výrobku Zákazníkovi do držby a/nebo převzetí Výrobku od Zákazníka.

Popis služeb: Vymezení a specifikace rozsahu Služeb a Výrobků

Cena: Cena a/nebo odměna za Služby a Výrobky dohodnuté mezi Smluvními stranami

Místo realizace: Adresa místa uvedená ve Smlouvě, kde jsou poskytovány Služby nebo dodávány Výrobky.

3. Služby a Výrobky

- 3.1 Veškeré Služby poskytované a/nebo Výrobky dodávané v Místě realizace odpovídají dohodnutému Popisu služeb a/nebo Výrobků.
- 3.2 Před zahájením poskytnutí Služby se Smluvní strany musí být uzavřena Smlouva, upravující práva a povinnosti Smluvních stran nezbytná k tomu, aby společnost Lindström mohla poskytovat Služby v souladu s Popisem služeb. K povinnostem Zákazníka zejména patří zajištění přístupu k Místu realizace pro zaměstnance společnosti Lindström, poskytnutí potřebné infrastruktury (elektrické energie nebo datových sítí) a účast Zákazníka na školení určeném pro koncové uživatele.
- 3.3 Všechny Výrobky, které byly Zákazníkovi dodány jako součást poskytnutých Služeb, budou užívány pouze ke svému zamýšlenému účelu v souladu s Popisem služeb.
- 3.4 Společnost Lindström upozorňuje, že na základě samostatné Smlouvy může být dočasně k dispozici omezené množství výrobků určených k prodeji. Výrobky, které jsou Zákazníkovi dodávány ze země EU, jsou dodávány Zákazníkům za podmínek DAP, Incoterms 2020. K ceně Výrobků navíc budou účtovány náklady na nákladní přepravu a manipulaci s Výrobkem. Výrobky, které jsou Zákazníkovi dodávány mimo země EU, jsou dodávány Zákazníkům za podmínek EXW, Incoterms 2020.

4. Vlastnictví Výrobků

- 4.1 Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, vlastnické právo k veškerým Výrobkům (s výjimkou zvláštních prodávaných položek Výrobku), které jsou součástí poskytovaných Služeb, má společnost Lindström během doby trvání Smlouvy až do okamžiku, kdy Zákazník zaplatí za Výrobek společnosti Lindström v souladu s ustanovením čl. 7. Všeobecných obchodních podmínek o odkupu Výrobku.
- 4.2 Zákazník je povinen užívat Výrobky tak, aby je neztratil, nebyly poškozeny, nebo aby je mimořádně rychle nebo neobvykle neopoteřbil. Nebezpečí škody na Výrobku v držení Zákazníka přechází na Zákazníka předáním Výrobku do držby, přičemž Zákazník odpovídá za správné užívání Výrobku. V případě ztráty nebo poškození Výrobku nebo mimořádně rychlého či neobvyklého opotřebení vzniká společnosti Lindström nárok na náhradu škody ve výši určené kritérii pro náhradu škod podle Cen stanovených ve Smlouvě a příslušném Popisu služby.
- 4.3 Je přísně zakázáno, aby údržbu, čištění, opravu nebo servis používaných Výrobků prováděly jiné osoby než společnost Lindström, pokud není v souladu s Popisem služeb dohodnuto jinak.

5. Ceny a platba

- 5.1 Nedohodnou-li si Zákazník Cenu ve Smlouvě jinak, platí, že Cena je sjednána ve výši uvedené v příslušném ceníku společnosti Lindström pro daný Výrobek nebo Službu. Veškeré Ceny jsou uváděny ve Smlouvě bez DPH.
- 5.2 Veškeré Ceny vycházejí z dohodnutých rozsahů Služeb.
- 5.3 Společnost Lindström si vyhrazuje právo Ceny uvedené v příslušném ceníku Výrobků nebo Služeb změnit (například při změně cen vstupních surovin, dopravních, výrobních nebo balících nákladů nebo při změně úrovni služeb) a to i po uzavření Smlouvy se Zákazníkem, za podmínky, že je Zákazník seznámen se změnou Ceny doručení této informace na jeho adresu nebo e-mailovou adresu s tím, že Zákazník má právo tyto změny Ceny písemně odmítnout do 14 dnů ode dne, kdy mu byla doručena informace o změně Ceny. V tom případě ke změně Ceny nedojde, ale Lindström je oprávněn Smlouvu vypovědět ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy byla společnost Lindström doručena informace od Zákazníka, že se změnou Ceny nesouhlasí. Neodmítne-li však Zákazník do 14 dnů ode dne, kdy Zákazníkovi byla doručena informace o změně Ceny, nebo uhradí-li Zákazník Cenu po její změně na základě prvního vyúčtování po změně Ceny tímto konkludentním jednáním, platí, že se změnou Ceny souhlasí.
- 5.4 Lhůta splatnosti Ceny činí 14 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě Ceny (faktury).
- 5.5 Jestliže Zákazník neuhradí Cenu do data splatnosti, je povinen uhradit úrok z prodlení z důlné částky po splatnosti ve výši úroku z prodlení určeného obecně závazným právním předpisem. Zákazník je povinen hradit veškeré náklady vynaložené při vymáhání dlužné částky. Jestliže Zákazník neuhradí Cenu ani po třech upomínajících výzvách, doručených na jeho adresu nebo e-mailovou adresu, vyhrazuje si Lindström právo zastavit poskytování Služeb a postoupit vzniklou pohledávku třetí straně.
- 5.6 Veškeré platby Zákazníka se provádějí bankovním nebo elektronickým převodem. Společnost Lindström nepřijímá žádné platby v hotovosti.

6. Narušení poskytování Služeb, poruchy při poskytování Služeb a pravidla pro náhradu škody

- 6.1 Společnost Lindström se zavazuje bez prodlení informovat Zákazníka o zjištěné poruše při poskytování Služeb nebo narušení poskytování Služeb.
- 6.2 Lindström upozorňuje, že v případě týdnů se státními svátky se doba Dodávky Výrobků nebo poskytnutí Služeb může prodloužit nad dobu Dodávky Výrobku nebo poskytnutí Služeb uvedenou v harmonogramu Dodávek Výrobků či Služeb.
- 6.3 Zákazník je povinen společnost Lindström informovat bez zbytečného odkladu, nejpozději do čtrnácti (14) dnů od doby, kdy nastalo zpoždění, objevila se vada nebo nastala porucha u poskytovaných Služeb nebo Výrobků o této skutečnosti.
- 6.4 Lindström odstírá vadu Výrobku výměnou vadných Výrobků při příští možné pravidelné Dodávce. Není-li to možné, společnost Lindström poskytne slevu z ceny Služby pouze do výše obvyklé ceny Služby. Dojde-li v tomto případě i ke vzniku škody způsobené Zákazníkem, uhradí společnost Lindström skutečnou škodu, maximálně však do výše škody s ohledem na omezení odpovědnosti popsané v těchto Všeobecných obchodních podmínkách.
- 6.5 V případě prodlení způsobeného vyšší moci nebo neodvratným jednáním třetích osob (čl. 14 odst. 14.1. a 14.2. VOP) nebo z důvodů způsobených Zákazníkem nese společnost Lindström odpovědnost za prodlení s poskytnutím Služeb či Dodávkou Výrobků.
- 6.6 V případě pronajatých či propachtovaných Výrobků a poskytnutých Služeb se náhrada škody za způsobené prodlení s Dodávkou Výrobků nebo Služeb nebo Dodávka vadného Výrobku či vadné poskytnutí Služby omezuje na maximální výši hodnoty Výrobků či Služeb, které byly dodány nebo poskytnuty s prodlením, nebo byly dodány nebo poskytnuty vadně, a to podle posledních dvou (2) účtovacích (fakturačních) období v délce čtyř (4) týdnů (bez DPH).
- 6.7 V případě Výrobků, které byly Zákazníkem koupeny od společnosti Lindström činí náhrada škody za způsobené prodlení s Dodávkou Výrobku nebo za škodu způsobenou vadou Výrobku částku odpovídající 1,5 % vyúčtované (fakturované) hodnoty (bez DPH) položek dle Ceníku výrobků a služeb za každý vadný Výrobek nebo za celý týden prodlení, přičemž maximální výše náhrady škody nepřesáhne kupní Cenu tohoto Výrobku.
- 6.8 Společnost Lindström vylučuje odpovědnost za škodu, nepřesahující-li škoda částku 100 eur (bez DPH).
- 6.9 S výjimkou výše uvedených odst. 6.5 až 6.7 tohoto článku společnost Lindström vylučuje odpovědnost za škodu.



7. Ukončení Smlouvy a jeho důsledky

- 7.1 Smluvní strany mohou Smlouvu znějící na dobu určitou nebo neurčitou ukončit výpovědí s účinností ode dne, kdy byla výpověď písemně doručena druhé Smluvní straně, jestliže
- druhá Smluvní strana porušila podstatným způsobem tuto Smlouvu a nenapravila takové porušení v přiměřené lhůtě po dvou písemných upozorněních od druhé Smluvní straně týkajících se takového porušení, nebo
 - druhá Smluvní strana je v platební neschopnosti, podala insolvenční návrh nebo byl na ni podán insolvenční návrh, vstoupila do likvidace, zcižuje všechny svůj majetek, ukončuje svoji podnikatelskou činnost nebo z jiných důvodů přestává hradit svoje závazky vůči společnosti Lindström (tj. neuhradí již splatné závazky za dvě vyúčtovací období, tedy neuhradí dvě po sobě jdoucí faktury), nebo
 - u druhé Smluvní strany dojde k tomu, že se změní osoba ovládající tuto druhou Smluvní stranu nebo osoba ovládající osobu ovládající tuto druhou Smluvní stranu, přičemž jakákoliv Smluvní strana je povinna písemně Lindström nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne, kdy nabývá účinnosti ukončení Smlouvy za cenu uvedenou v Ceníku výrobku a služeb.
- 7.2 V případě ukončení Smlouvy v důsledku porušení Smlouvy Zákazníkem Zákazník zaplatí společnosti Lindström odpůdné ve výši celkové smluvní částky za zbývající dobu trvání Smlouvy.
- 7.3 Jestliže Lindström opakovaně poruší podstatným způsobem tuto Smlouvu a nenapraví takové porušení v přiměřené lhůtě po dvou písemných upozorněních od Zákazníka týkajících se takového porušení, má Zákazník právo od smlouvy odstoupit bez placení jakékoli náhrady za odstoupení od smlouvy.
- 7.4 V případě jakéhokoliv ukončení Smlouvy, s výjimkou ukončení Smlouvy dle odstavce 7.2 tohoto článku, má Zákazník povinnost odkoupit používané pracovní oděvy, pracovní oděvy na skladě, které jsou dodávány Zákazníkovi jako Výrobky a dosud nedokončené pracovní oděvy ve formě polotovaru, látky použité na výrobu těchto pracovních oděvů, které jsou na skladě určené pro Zákazníka. Zákazník je povinen koupit věci dle předchozí věty od společnosti Lindström nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne, kdy nabývá účinnosti ukončení Smlouvy za cenu uvedenou v Ceníku výrobku a služeb.
- 7.5 V případě ukončení Smlouvy v důsledku porušení Smlouvy Zákazníkem Zákazník zaplatí společnosti Lindström odpůdné ve výši celkové smluvní částky za zbývající dobu trvání Smlouvy.

8. Změny Výrobků a Služeb

- 8.1 Společnost Lindström si vyhrazuje právo změnit rozsah a specifikace svých Výrobků a Služeb z důvodu možného dodržení sjednané úrovně kvality Výrobků a Služeb.
- 8.2 V případě, že změna rozsahu a specifikace Výrobků a Služeb společnosti Lindström vede ke změně Ceny těchto Výrobků a Služeb, jsou Smluvní strany povinny se na Cenu dohodnout.
- 8.3 V případě změny Pracovních oděvů nebo jejich kolekce má Zákazník povinnost odkoupit od společnosti Lindström používané Pracovní oděvy, Pracovní oděvy na skladě, které jsou dodávány Zákazníkovi jako Výrobky a dosud nedokončené Pracovní oděvy ve formě polotovaru, látky použité na výrobu těchto Pracovních oděvů, které jsou na skladě určené pro Zákazníka.

9. Subdodávky

- 9.1 Společnost Lindström si vyhrazuje právo při plnění svých smluvních povinností používat subdodavatele.
- 9.2 Používání subdodavatelů nemá vliv na práva a povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírané Smlouvy.

10. Zpracování osobních údajů

- 10.1 Každá Smluvní strana se zavazuje při zpracování osobních údajů dodržovat platné právní předpisy o ochraně osobních údajů, včetně obecného nařízení o ochraně osobních údajů (EU 2016/679). Před poskytnutím osobních údajů fyzických osob druhé Smluvní straně, má Smluvní strana povinnost zajistit, aby měla právo takové osobní údaje poskytnout. Obě Smluvní strany jednají jako správci údajů, každá Smluvní strana nese odpovědnost za povinnosti správce údajů, včetně existence zákonného důvodu pro zpracování podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
- 10.2 Je-li Smluvní strana ve vztahu k určitým osobním údajům výhradně zpracovatelem údajů a druhá Smluvní strana správcem údajů, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
- 10.3 U Služeb, v rámci kterých Zákazník předává společnosti Lindström osobní údaje svých zaměstnanců a uživatelů Služeb, společnost Lindström doplňuje tyto údaje o potřebné informace o ochraně osobních údajů, aby mohla poskytovat Službu či dodat Výrobek; tím se Lindström stává správcem osobních údajů, neboť vede záznamy o uživatelích Služeb, včetně osobních údajů, na základě kterých je možné identifikovat fyzické osoby.
- 10.4 Společnost Lindström shromažďuje a zpracovává pouze osobní údaje nezbytné pro účely poskytované Služby nebo dodávky Výrobků. Nejsou-li údaje již nadále nezbytné pro poskytnutí Služby nebo dodávky Výrobků, společnost Lindström je povinna vymazat je z evidence nebo je zpracuje a upraví tak, aby nebylo možné fyzické osoby identifikovat. Po ukončení Smlouvy společnost Lindström již dále osobní údaje neuchovává, ani nezpracovává.
- 10.5 Zásady ochrany osobních údajů společnosti Lindström jsou k dispozici na webových stránkách společnosti Lindström na adrese www.lindstromgroup.com

11. Vlastnictví a používání údajů

- 11.1 Společnost Lindström shromažďuje s použitím různých metod údaje a další informace týkající se Výrobků a Služeb společnosti Lindström a jiné relevantní údaje týkající se obchodních operací společnosti Lindström, (dále jen „Údaje“).
- 11.2 Společnost Lindström vlastní Údaje v celém jejich rozsahu a Údaje jsou jejím vlastnictvím. Společnost Lindström je oprávněna kdykoliv rozhodovat o shromažďování Údajů, ukončení shromažďování Údajů a o užívání Údajů v souladu s platnými právními předpisy.
- 11.3 Zákazník je oprávněn získat ke zvlášť dohodnutému účelu a za zvlášť sjednanou odměnu přístup k Údajům shromážděným v prostorách Zákazníka, nejedná-li se o Údaje, které jsou předmětem obchodního tajemství, nebo jsou z jiných důvodů utajovány. V případě, že Zákazník požaduje po společnosti Lindström zpřístupnit touto společností shromážděné Údaje, společnost Lindström tyto Údaje Zákazníkovi zpřístupní, a Zákazník má povinnost zpracovávat a uchovávat Údaje v souladu s platnými právními předpisy.
- 11.4 Jestliže společnost Lindström zpřístupní Údaje Zákazníkovi, Údaje jsou Zákazníkovi zpřístupněny v tom stavu a struktuře, v jakém je společnost Lindström zpracovala, přičemž společnost Lindström neodpovídá za obsah a správnost Údajů, ani za užívání Údajů Zákazníkem.

12. Důvěrné informace určené Zákazníkovi

- 12.1 Důvěrné informace, které Lindström zpřístupní Zákazníkovi, není oprávněn Zákazník poskytovat třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu společnosti Lindström.
- 12.2 Zákazník je povinen dodržovat písemné pokyny a provozní pravidla pro operační, správní, fyzickou a technickou ochranu Důvěrných informací určených Zákazníkovi a pro zajištění toho, aby nedocházelo ke ztrátě, zničení, pozměnění, poskytnutí, prozrazení nebo zpřístupnění Důvěrných informací určených Zákazníkovi jakoukoliv osobou bez povolení nebo náhodně. Zákazník je povinen společnost Lindström informovat bez zbytečného odkladu, pokud má za to, že Důvěrné informace určené Zákazníkovi byly získány třetí stranou nebo byly zpřístupněny třetí straně, ztraceny, zničeny nebo pozměněny.
- 12.3 Zákazník odpovídá za škodu vzniklou užíváním a uchováním zpřístupněných Důvěrných informací určených Zákazníkovi. Zákazník je povinen uhradit společnosti Lindström veškeré výdaje, které mohou společnosti Lindström vzniknout v důsledku protiprávního užívání nebo uchování Důvěrných informací určených Zákazníkovi nebo jakéhokoliv jejich jiného zneužití, a Zákazník se zavazuje na svoje vlastní náklady hájit zájmy společnosti Lindström způsobem a v rozsahu požadovaném společností Lindström.
- 12.4 Na žádost společnosti Lindström Zákazník buď (i) vrátí veškeré Důvěrné informace určených Zákazníkovi společnosti Lindström na hmotném nosiči těchto Důvěrných informací, nebo (ii) zničí hmotné nosiče obsahující Důvěrné informace určené Zákazníkovi podle pokynů společnosti Lindström a písemně potvrdí společnosti Lindström, že s Důvěrnými informacemi určených Zákazníkovi bylo naloženo v souladu s žádostí společnosti Lindström. Zákazník si však může ponechat kopii Důvěrných informací určených Zákazníkovi a nezbytných k plnění jeho zákonných povinností.

13. Práva duševního vlastnictví

- 13.1 Veškerá práva spojená s duševním vlastnictvím a vztahující se k Službám a Výrobkům, včetně autorských práv a práv k průmyslovým vzorům, vlastní společností Lindström. Pro úplnost se uvádí, že práva duševního vlastnictví nebudou na základě této Smlouvy nebo jejích příloh převedena na Zákazníka ani nevznikají Zákazníkovi.
- 13.2 Zákazník souhlasí, že v případě, kdy to Zákazník vyžaduje, společnost Lindström má právo nerušeného užívání firemních log, ochranných známek nebo jiných průmyslových vzorů vlastněných Zákazníkem všemi způsoby užívání.
- 13.3 Zákazník nahradí škodu společnosti Lindström v případě porušení ujednání dle tohoto odstavce.

14. Vyšší moc

- 14.1 Žádná Smluvní strana nenese vůči druhé Smluvní straně odpovědnost za případné prodlení nebo neplnění svých povinností na základě Smlouvy, je-li takové prodlení nebo neplnění způsobeno mimořádné nepředvídatelnou a nepřeekonatelnou překážkou nezávislou na vůli té Smluvní strany, která má plnit (dále rovněž „Vis maior“).
- 14.2 Mimořádné nepředvídatelnou a nepřeekonatelnou překážkou nezávislou na vůli té Smluvní strany, která má plnit, se rozumí vyšší moc, tj. působení přírodních živlů, a neodvratné jednání třetích osob, přičemž těmito překážkami a neodvratným jednáním třetích osob mohou být za splnění těchto podmínek např. stávka, teroristické činy, blokáda, embargo, sankce, změna dosavadních veřejnoprávních podmínek podnikání společnosti Lindström, kybernetické útoky nebo podobné útoky o získání nezákonného přístupu k počítačovým sítím nebo systémům společnosti Lindström, které dotčená Smluvní strana nemůže nijak ovlivnit.
- 14.3 V případě události vis maior bude dotčená Smluvní strana bez prodlení informovat druhou Smluvní stranu o možných důsledcích týkajících se poskytování Služeb a dodávek Výrobků.

15. Omezení odpovědnosti

- 15.1 Společnost Lindström odpovídá Zákazníkovi za škodu v rozsahu pouze skutečné škody do výše omezené dle odst. 15.2 tohoto článku. Odpovědnost společnosti Lindström se ve vztahu k plnění této Smlouvy ve všech případech omezuje na částku uvedenou v čl. 6 odst. 6.6. a 6.7. VOP.
- 15.2 Zde uvedené omezení odpovědnosti neplatí v případě škody způsobené úmyslné nebo z hrubé nedbalostí.

16. Důvěrnost informací a postoupení Smlouvy

- 16.1 Smluvní strany se zavazují, že nebudou třetím stranám sdělovat žádné informace o výrobcích, popisy služeb, informace o Cenách ani žádné jiné informace, které lze považovat za citlivé z obchodního hlediska, přičemž se za tyto informace z hlediska společnosti Lindström považují Důvěrné informace.
- 16.2 Žádná Smluvní strana nebude bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany postupovat třetí straně jakékoliv informace týkající se Smlouvy během doby trvání Smlouvy ani po jejím skončení.
- 16.3 Tato Smlouvu nelze postoupit třetí straně bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Společnost Lindström si však vyhrazuje právo postoupit Smlouvu jinému subjektu ovládanému stejnou osobou, jakou je ovládána přímo nebo nepřímo společnost Lindström.

17. Řešení sporů

- 17.1 Veškeré spory týkající se Smlouvy budou řešeny nejprve dohodou mezi Smluvními stranami. Povinnost řešit spory dohodou nebrání společnosti Lindström v zahájení soudního řízení.
- 17.2 Nepodaří-li se dosáhnout dohody, spory budou řešeny před českým soudem podle českých procesních pravidel.

18. Rozhodné právo

Ostatní práva a povinnosti Smluvních stran neupravená těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a Smlouvou se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku. Ustanovení Smlouvy mají přednost před ustanoveními těchto Všeobecných obchodních podmínek.

19. Reference

Smluvní strany se na sebe navzájem a na svoji vzájemnou spolupráci mohou odvolávat bez zvláštního svolení. Je-li reference používána v marketingovém materiálu, je potřeba se na tom dohodnout zvlášť.

Ing. Tomáš Frimmel

jednatel, LINDSTRÖM s.r.o.