

**SMLOUVA****o poskytování pracovnělékařských služeb**

uzavřená podle § 54 odst. 2 písm. a) zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách  
v platném znění mezi:

**Prague Medical Care Department, s.r.o.**

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200/1, 162 00 Praha 6

IČO: 02040395

DIČ: CZ02040395

zastoupená: JUDr. et Bc. Leošem Kabátem, MBA, jednatelem

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

**Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha**

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČO: 61383082

DIČ: CZ62383082

zastoupená: prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem

(dále jen „poskytovatel“)

**Článek I****Předmět smlouvy**

- 1) Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pro zaměstnavatele pracovnělékařské služby podle právních předpisů, které se k této preventivní péči vztahují (zejm. zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, a prováděcí vyhláška č. 79/2013 Sb.), za podmínek sjednaných touto smlouvou a s ohledem na kapacitní možnosti poskytovatele.
- 2) Zaměstnancem se pro účely této smlouvy rozumí zaměstnanec v pracovněprávním vztahu nebo ve služebním poměru k zaměstnavateli a dále osoba ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele včetně žadatele o přijetí do služebního poměru.

**Článek II****Postup při provádění preventivních prohlídek a konzultační a poradenské činnosti**

- 1) Zaměstnavatel zašle poskytovateli před zahájením poskytování pracovnělékařských služeb seznam zaměstnanců podle jednotlivých pracovišť. V případě personálních změn zašle zaměstnavatel poskytovateli bez zbytečného odkladu aktualizovaný seznam.
- 2) Při vyslání zaměstnance k preventivní lékařské prohlídce vybaví zaměstnavatel zaměstnance žádostí o provedení prohlídky, v níž kromě identifikačních údajů zaměstnavatele a osobních údajů zaměstnance uvede údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, s uvedením kategorie rizika. Dále zaměstnavatel zajistí, že zaměstnanec se dostaví k prohlídce s výpisem ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře, bez něhož nelze prohlídku provést.
- 3) Prohlídky se objednávají telefonicky u poskytovatele na telefonním čísle [redacted]  
Kontaktní osoba za poskytovatele [redacted]

Kontaktní osoba zaměstnavatele [REDAKCE]

- 4) Prohlídky jsou prováděny na pracovišti poskytovatele - Oddělení nemoci z povolání ÚVN, U Vojenské nemocnice 1200, vchod A5, v ordinační době, která je výhradně **v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin.**
- 5) Poskytovatel seznámí posuzovaného zaměstnance po vydání posudku neprodleně se závěry vyplývajícími z provedené preventivní prohlídky a předá mu proti podpisu lékařský posudek, zpravidla ihned po vyšetření, jinak nejpozději do tří pracovních dnů po obdržení posledního potřebného podkladu pro posouzení zdravotní způsobilosti.
- 6) Poskytovatel zajistí neprodleně prokazatelné předání lékařského posudku po jeho vydání s posudkovými závěry vyplývajícími z preventivní nebo jiné lékařské prohlídky zaměstnavateli. Údaje o zdravotním stavu se nesdělují. Je-li třeba k vydání lékařského posudku dalšího podkladu např. odborného vyšetření, vydá poskytovatel lékařský posudek po obdržení posledního potřebného podkladu pro posouzení zdravotní způsobilosti.
- 7) V případě negativního posudkového závěru vylučujícího další výkon práce zaměstnancem, sdělí poskytovatel takový závěr zaměstnavateli ihned faxem nebo telefonicky.

### Článek III

#### Úhrada pracovnělékařských služeb

- 1) Zaměstnavatel se zavazuje za poskytnuté pracovnělékařské služby podle této smlouvy uhradit poskytovateli cenu dle ceníku uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2) Poskytovatel vystaví zaměstnavateli na úhradu ceny za poskytnuté pracovnělékařské služby fakturu se splatností 21 dnů ode dne jejího doručení zaměstnavateli. Fakturační období je kalendářní měsíc. Faktura musí splňovat náležitosti stanovené právními předpisy. Zaměstnavatel může fakturu poskytovateli vrátit, obsahuje-li nesprávné, nebo nedostatečné údaje stanovené v tomto odstavci, musí při tom uvést důvod vrácení. Pokud zaměstnavatel odešle fakturu poskytovateli k doplnění, nenastane na jeho straně prodlení se zaplacením. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení nové faktury zaměstnavateli.
- 3) Podléhá-li plnění dani z přidané hodnoty, bude DPH k ceně pracovnělékařských služeb připočtena v souladu s platnými právními předpisy účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

### Článek IV

#### Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými, oboustranně dohodnutými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami. Podepsané dodatky se stávají součástí smlouvy.
- 3) Smluvní vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, a vyhláškou č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče.
- 4) Tato smlouva nahrazuje veškeré dříve uzavřené smlouvy mezi týmiž stranami, pokud upravují podmínky poskytování pracovnělékařských služeb, v platném znění.
- 5) Smlouvu je možné ukončit písemnou výpovědí i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dne měsíce následujícím po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Dále je možné smlouvu ukončit taktéž písemnou dohodou stran nebo

odstoupením od smlouvy některé ze stran v případě, že druhá strana závažným způsobem porušila povinnosti plynoucí z této smlouvy. Závažným porušením povinnosti se rozumí zejména neuhrazení ceny zaměstnavatelem dle čl. III této smlouvy v období tří měsíců po sobě jdoucích.

- 6) V případě, že v důsledku války, občanských nepokojů, stávky, živelných pohrom a průmyslových havárií, epidemií a pandemií, karantény či jiných zásahů vyšší moci nebude poskytovatel schopen zaměstnavateli poskytovat pracovnělékařské služby sjednané v této smlouvě déle než tři po sobě jdoucí pracovní dny, je zaměstnavatel oprávněn uzavřít na tuto dobu vedle této smlouvy s jiným poskytovatelem smlouvu o poskytování pracovně lékařských služeb, aniž by to bylo možno vykládat jako její porušení nebo obcházení.
- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 8) V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že poskytovatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě stanovené tímto zákonem. Okamžikem tohoto uveřejnění nabývá smlouva své účinnosti. Osobní údaje stran před tímto odesláním budou anonymizovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – úhrady za poskytnuté služby

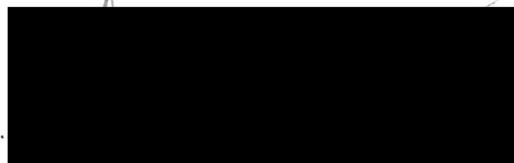
V Praze dne:



Za zaměstnavatele  
Prague Medical Care, Depo 12001  
U Vojenské nemocnice, Praha 6  
162 00, IČ: 184 40 395  
Jednatel

V Praze dne:

- 5 - 03 - 2021



.....  
Za poskytovatele  
prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.  
ředitel ÚVN



**Příloha č. 1 – úhrady za poskytnuté služby:**

**Ceník výkonů**

Výkon	Cena v Kč
Vstupní, periodická, mimořádná a výstupní lékařská prohlídka v základním rozsahu	550,- Kč
Vyšetření k posouzení zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel včetně referentů	500,- Kč
Hodinová sazba pro ostatní výkony a práce	550,- Kč
Další odborná vyšetření nad rámec základního vyšetření budou hodnocena podle seznamu zdravotních výkonů s bodovými hodnotami – za jeden bod – kdy cena jednoho bodu je stanovena v korunách českých Ministerstvem zdravotnictví ČR zpravidla na každý kalendářní rok a je uvedena v příslušném věstníku Ministerstva zdravotnictví ČR nebo v příslušném právním předpise.	

