



MHMPP09G0I1Z

Věc: Dílčí objednávka č. OBJ/IAP/31/03/00087/2021 na základě smlouvy č.
DOH/31/03/000035/2020

OBJEDNATEL:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor informatických aplikací
zastoupené: Ing. Milanem Krchem, ředitelem odboru informatických aplikací
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
bankovní účet: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Mgr. Bc. Jiří Laichman

ZHOTOVITEL:

Operátor ICT, a.s.

se sídlem: Praha 7, Dělnická 12
zastoupená: Michalem Fišerem, MBA – předsedou představenstva
IČO: 02795281
DIČ: CZ02795281
bankovní účet: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Michal Houška

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

na základě Rámcové smlouvy na vývoj, provoz a podporu Portálu Pražana č. DOH/31/03/000035/2020 u Vás objednáváme níže uvedené.

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Zhotovitelem. Zhotoviteli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat ve smlouvě uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Zhotoviteli dohodnutou smluvní odměnu.

1. Předmět plnění:

Objednávka navazuje na nabídku dílčího plnění ve vztahu k Rámcové smlouvě na vývoj, provoz a podporu Portálu Pražana uzavřené mezi hl. m. Prahou a společností Operátor ICT, a.s. Nabídka dílčího plnění ze dne 16. 2. 2020 je přílohou č. 1 této objednávky.

Předmětem plnění je:

A. Vytvoření níže uvedených formulářů v nástroji Metada:

1. Návrh na upuštění od výkonu zbytku správního trestu zákazu činnosti, spočívajícího v zákazu řízení motorových vozidel
2. Žádost o výdej dat z registru silničních vozidel
3. Povolování nabídky, prodeje zboží nebo nabídky, poskytování služeb na prostranství
4. Ohlášení užívání veřejného prostranství
5. Místní poplatek z pobytu - ohlášení
6. Registrace k místnímu poplatku z pobytu
7. Oznámení o konání veřejné sbírky
8. Žádost o bezdlužnost

B. Zlepšení funkčnosti PP:

- Úprava formulářové technologie tak, aby bylo možné formuláře využívat:
 - a) ze strany autentizovaného uživatele PP (NIA nebo DS) s předvyplněním dat ze základních registrů případně dalších systémů veřejné správy,
 - b) ze strany neautentizovaného uživatele PP, který si chce formulář elektronicky vyplnit a následně vytisknout nebo uložit do pdf,
 - c) ze strany neautentizovaného uživatele PP, který chce formulář vytisknout a ručně vyplnit.
- Přepsání služby Dokumenty (na základě informace OICT o jejím nevhodném stavu).

2. Cena za předmět plnění

Uvedená cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna v maximální výši 667 300 Kč bez DPH.

Fakturovaná částka bude odpovídat rozúčtování dle jednotlivých částí plnění (Výkaz prací). Podrobná cenová kalkulace včetně termínů dodání dílčích plnění je součástí přílohy č. 1 nabídky tvořící nedílnou součást této dílčí objednávky.

Cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.

Zhotovitel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů. Cena včetně DPH činí 807 433 Kč.

3. Platební podmínky:

- 3.1. Cena za realizaci předmětu plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury).
- 3.2. Faktura bude vystavena po akceptaci předmětu plnění a schválení Výkazu prací ze strany Objednatele dle přehledu uvedeného v části 4.2 této objednávky.
- 3.3. Objednatel ve lhůtě pěti dnů ode dne předložení Výkazu tento Výkaz schválí, nebo sdělí Zhotoviteli odůvodnění výhrady k obsahu předloženého Výkazu. Zhotovitel na základě výhrad Objednatele předloží opravený Výkaz prací do pěti dnů ode dne obdržení Výhrad Objednatele. Schvalování opraveného Výkazu plnění se řídí dle tohoto odstavce. Tento postup lze použít i opakovaně.
- 3.4. Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne akceptace dílčího plnění.
- 3.5. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den akceptace předmětu plnění (případně dílčího plnění).
- 3.6. Faktury budou vystaveny na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.7. Faktury budou doručeny na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.8. Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 30 dnů.
- 3.9. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) označení Objednatele a Zhotovitele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
 - b) předmět a číslo objednávky, označení dílčí smlouvy, popis plnění a rozúčtování fakturované částky dle jednotlivých částí plnění
 - c) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
 - d) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Zhotovitele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
- 3.10. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Zhotoviteli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 30 dnů.
- 3.11. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Zhotovitele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

4. Stanovený termín a místo plnění:

4.1. Místem plnění je hl. m. Praha.

4.2. Termíny dodání dílčích plnění jsou stanoveny následovně.

Předmět	Termín dodání pro akceptaci	Akceptační kritéria	Fakturační milník
<p>Milník č. 1</p> <p>A. Vytvoření výše uvedených 8 kusů formulářů v Metada a jejich vystavení na testovacím prostředí PP.</p> <p>B. Přepsání služby Dokumenty.</p> <p>C. Úprava formulářové technologie tak, aby bylo možné formuláře využívat:</p>	T+20 dní	<p>1. Úspěšné akceptování formulářů na testovacím prostředí ze strany věcných garantů MHMP.</p> <p>2. Využití rychlejšího encryptování s možností, aby ostatní služby jako například PO_PodaniService_API, mohli odtud číst soubory a nemuseli je znovu ukládat.</p> <p>3. Úprava formulářové technologie tak, aby bylo</p>	Ve výši 600 570 Kč bez DPH.

<ul style="list-style-type: none"> - ze strany autentizovaného uživatele PP, - ze strany neautentizovaného uživatele PP, který si chce formulář elektronicky vyplnit a následně vytisknout nebo uložit do pdf, - ze strany neautentizovaného uživatele PP, který chce formulář vytisknout a ručně vyplnit. 		<p>možné formuláře využívat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ze strany autentizovaného uživatele PP (NIA nebo DS) s předvyplněním dat ze základních registrů případně dalších systémů veřejné správy, - ze strany neautentizovaného uživatele PP, který si chce formulář elektronicky vyplnit a následně vytisknout nebo uložit do pdf, - ze strany neautentizovaného uživatele PP nebo úředníka MHMP, který chce formulář vytisknout a ručně vyplnit. <p>4. Schválení vzhledu formulářů pro tisk a uložení PDF ze strany Odboru marketingu MHMP.</p>	
<p>Milník č. 2</p> <p>Vystavení výše uvedených 9 kusů formulářů v Metada</p>	<p>Do 5-ti pracovních dnů od písemného pokynu MHMP</p>	<p>Úspěšné akceptování formulářů na produkčním prostředí ze strany MHMP.</p> <p>Pozn. V případě, že pro vystavení formuláře bude nutná doložka o</p>	<p>Ve výši 66 730 Kč bez DPH.</p>

na produkčním prostředí PP.		dig. úkonu, bude pokyn pro nasazení na produkčním prostředí PP ze strany MHMP dán až ve chvíli, kdy OICT implementuje tuto funkcionalitu (předpoklad duben 2021).	
-----------------------------	--	---	--

T= podpis objednávky

5. Tyto termíny jsou závazné a vztahuje se na ně ustanovení čl. 5 této objednávky. Po dodání provede Objednatel akceptaci dle čl. 6 této objednávky. Okamžikem dodání předmětu plnění (případně dílčího plnění) Objednateli dochází k přerušení běhu doby plnění. V případě, že předmět plnění nebude akceptován, dochází písemným oznámením o této skutečnosti Zhotoviteli k opětovnému zahájení běhu přerušené lhůty k plnění.

5. Smluvní sankce:

5.1. Sankce se řídí článkem VII. Rámcové smlouvy na vývoj, provoz a podporu Portálu Pražana č. DOH/31/03/000035/2020.

5.2. Nad rámec ustanovení čl. VII. sml. č. DOH/31/03/000035/2020 se Objednatel a Zhotovitel dohodli na následujícím:

5.2.1. V případě prodlení s plněním Milníku č. 1 uvedeném v bodě 4.2 této objednávky, bude stanovena smluvní pokuta ve výši 20 000 Kč bez DPH.

5.2.2. V případě prodlení s plněním Milníku č. 2 uvedeném v bodě 4.2 této objednávky, bude stanovena smluvní pokuta ve výši 20 000 Kč bez DPH.

5.2.3. Objednatel je oprávněn započíst si jednostranně vzniklou smluvní pokutu oproti odměně za provedení předmětu plnění této objednávky.

6. Akceptační kritéria

6.1. Výše popsané plnění lze akceptovat na základě splnění akceptačních kritérií uvedených v bodě 4.2 této objednávky.

7. Další podmínky:

7.1. Smluvní strany této objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejích účastnících, předmětu, číselné označení této objednávky, datum jejího podpisu a její text.

- 7.2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.3. Smluvní strany této objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) **zajistí Objednatel**.
- 7.4. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 7.5. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných poddodavatelů.
- 7.6. Zhotovitel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
- 7.7. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.
- 7.8. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

8. Přílohy objednávky

- Nabídka OICT na vývojářské práce nových formulářů pro Portál Pražana ze dne 16. 2. 2020 včetně Přílohy č. 1: Cenová kalkulace včetně termínů dodání.

S pozdravem

Za Objednatele: - 2 -03- 2021

V Praze dne

Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Jungmannova 35/29
111 21 Praha 1 /43/

Ing. Milan Krch
ředitel odboru infromatických aplikací

Zhotovitel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

Za Zhotovitele:


V Praze dne

Michal
Fišer MBA

Digitally signed by
Michal Fišer MBA
Date: 2021.03.02
16:09:47 +01'00'

Michal Fišer, MBA
předseda představenstva

Ing. Michal Kraus, MBA

 Digitálně podepsal: 08.03.2021 12:51

Ing. Michal Kraus, MBA
člen představenstva

Potvrzení objednávky nám zašlete zpět na adresu: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, datovou schránkou nebo na e-mail: [redacted]