

SMLOUVA **o zajištění školního stravování**

uzavřená dle ust. § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů , níže uvedeného dne

Město Kostelec nad Orlicí
se sídlem Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
jednající starostou panem Ing. Jiřím Bartošem
IČ: 002 74 968, DIČ: CZ00274968
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Kostelec nad Orlicí
Číslo účtu: 19-1240074329/0800
dále jen **objednatel** na straně jedné

a

SCOLAREST- zařízení školního stravování, spol. s r.o.
se sídlem U Pergamenky čp. 1145/ 12, 170 00 Praha 7- Holešovice
jednající prokuristou, panem
IČ: 25607341, DIČ: CZ 25067341, DIČ skupiny pro DPH: CZ699002587- zastupující člen skupiny EUREST, spol. s r.o.
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Dále jen **provozovatel** na straně druhé

Článek 1. Předmět smlouvy:

Předmětem této smlouvy je zajištění řádného provozu školních stravovacích zařízení objednatel, a to Školního stravovacího pavilonu v Komenského ulici v Kostelci nad Orlicí, nacházejícího se v budově čp. 1743 – stavba občanského vybavení v části obce Kostelec nad Orlicí na parcele parcelní číslo 388/2 – zastavěná plocha a nádvoří a školní jídelny nacházející se v budově školy v Drtinově ulici v Kostelci nad Orlicí, tj. budově čp. 662 – stavba občanského vybavení v části obce Kostelec nad Orlicí na parcele parcelní číslo 1747 – zastavěná plocha a nádvoří s předností objednatelových zájmů. Při splnění těchto priorit, tj. všech objednatelových zájmů je provozovatel oprávněn v uvedených zařízeních objednatel zajišťovat i stravování cizích strávníků.

Článek 2. Povinnosti provozovatele:

2.1 Provozovatel se zavazuje, že zajistí po celou dobu trvání této smlouvy vaření obědů, přípravu svačin, expedici jídel, výdej jídel a dopravu na jídelnách v Komenského ulici (budova Školního stravovacího pavilonu), v ulici Drtinově čp. 662, ve výdejnách v ulici Mánesova čp. 987 a Krupkova čp. 1411, to vše v Kostelci nad Orlicí. Zároveň také bude provozovatel provádět úklidovou činnost a ostatní činnosti s druhem této služby souvisejících.

2.2 Vaření stravy a provoz souvisejících zařízení (zásobování, skladování, příprava) budou provádět zaměstnanci i firmy provozovatele včetně výdeje stravy, objednávkového systému a všech dalších úkonů s touto službou souvisejících, a to pouze zaměstnanci mající k tomuto řádnou kvalifikace a platný zdravotní průkaz.

2.3 Objednávky jídel se uzavírají do 14.00 hodin předchozího dne. Upřesnění počtu jídel a sortimentu je možno provést do 7.45 hodin běžného dne.

2.4 Výdej jídel bude probíhat v časech určených objednatel.

2.5 Výdejní doba bude respektovat dobu ukončení přípravy stravy v kuchyni a hygienické předpisy dle vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny.

Stravování pro základní a střední školy bude zajišťováno samoobslužnou formou v souladu s platnými předpisy a normami pro veřejné stravování a zdravou výživou v rozsahu:

Oběd:

- Menu I. Polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj
- Menu II. Polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj
- Menu III. Polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj
- Menu IV. Polévka, zeleninový talíř s pečivem, nápoj
- Menu V. Minutka, polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj.

Polévka pro menu I. až V. je jednotná.

Stravování pro mateřské školy bude zajišťováno dovozem na výdejny v souladu s platnými předpisy a normami pro veřejné stravování a zdravou výživou v rozsahu:

- přesnídávka
- oběd Polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj
- svačina

2.6 Jednotlivá jídla budou vařena dle platných norem pro školní stravování a vlastních receptur provozovatele zařízení.

2.7 Kvalitu jídel, skladbu jídelních lístků, úroveň poskytnutých služeb, hygienickou úroveň posuzuje místně příslušná hygienická stanice. K výše uvedeným službám mohou vznést své požadavky, připomínky a návrhy pověřením zaměstnanci objednatele a stravovací komise.

2.8 Za veškeré nedostatky v kvalitě jídel a hygienické úrovni poskytovaných služeb plně odpovídá provozovatel.

2.9 Výdej jednotlivých jídel se bude provádět na základě objednávkového systému z minulého dne.

2.10 Přípravu jídel a dodávky pro ostatní odběratele může provozovatel provádět ve své volné kapacitě a na zvláštní smlouvu se zájemci. Tímto nesmí být omezován provoz vyplývající z podmínek uvedených v této smlouvě.

2.11 Provozovatel si vyhrazuje právo, v případě neovlivnitelných událostí, omezit výběr druhů jídel, a to pouze na dobu nezbytně nutnou.

Článek 3. Platební a fakturační podmínky:

3.1 Provozovatel je oprávněn účtovat objednateli příspěvek na zajištění služby, spočívající v zajištění řádného provozu školních stravovacích zařízení.

3.2 Platby za služby provozovatele budou hrazeny měsíčně zálohově do 10. dne příslušného měsíce. Provozovatel bude zasílat měsíční vyúčtování služeb pro kontrolu objednatele. Vyúčtování a vyrovnání se bude provádět vždy k 1.7. a 31.12. příslušného roku. Přeplatky a nedoplatky vyúčtování jsou splatné vždy do 30 dnů ode dne jejich doručení provozovateli, a to na adresu sídla společnosti uvedenou v obchodním rejstříku.

3.3 Záloha je stanovena dle předpokládaného počtu vařených jídel na 126.000,-- Kč za měsíc.

3.4 Ceny je možno po vzájemné dohodě upravit např. při prokázaném meziročním nárůstu spotřebitelských cen apod., a to vždy pouze na základě písemného dodatku této smlouvy.

3.5 Provozovatel je povinen na požádání předložit pověřeným zaměstnancům objednatele veškeré doklady ke kontrole počtu účtovaných jídel a dodržení stanovených potravinových norem, a to vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne výzvy objednatele k předložení dokladů. Pro případ neplnění tohoto závazku se provozovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každý případ.

Článek 4. Doba trvání smlouvy:

4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.1.2013 s šestiměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď se doručuje druhé smluvní straně na adresu sídla společnosti zapsané v obchodním rejstříku.

4.2 Účastníci zároveň sjednávají, že platnost této smlouvy skončí nejpozději ke dni skončení nájemního poměru založeného nájemní smlouvou o nájmu nebytových prostor uzavřenou mezi účastníky dne

4.3 Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud provozovatel i přes předchozí písemné upozornění a poskytnutí lhůty k odstranění závadného stavu porušuje ustanovení této smlouvy. Odstoupení musí být provedeno písemně a je účinné ode dne následujícího po doručení oznámení o odstoupení na adresu sídla společnosti zapsané v obchodním rejstříku.

Článek 5. Závěrečná ustanovení:

5.1 Účinnost smlouvy nastává od 1.1.2013.

5.2 Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky oboustranně schválenými.

5.3 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.

5.4 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu ji potvrzují svými podpisy.

5.5 Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Kostelec nad Orlicí ze dne *14.6.2012* číslo usnesení *RM 15/2012*.

V Kostelci nad Orlicí dne 28. 06. 2012

V Praze dne

.....
za Město Kostelec na Orlicí

Ing. Jiří Bartoš – starosta města

.....
za SCOLAREST - zařízení školního
stravování spol. s r.o.

- prokurista