

SMLOUVA O DÍLO

č. Sml 0029/2021

uzavřená podle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na stavební zakázku (dále jen „Občanský zákoník“)

na
Činnost technického dozoru investora při provádění stavební činnosti akce Rozšíření Domova pro seniory Milevsko
(dále jen „smlouva o dílo“)

Článek I.

Smluvní strany

1) Objednatel:

Město Milevsko

zastoupené Bc. Evou Kotrbovou, vedoucí Odboru investic a správy majetku, pověřenou Radou města Milevska dne 20.04.2020 usnesením č. 155/20 (Směrnice o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milevskem SM-RMM-3/2020)

se sídlem: nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČO: 00249831

DIČ: CZ00249831

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Milevsko

Číslo účtu: 27-640992319/0800

Identifikátor datové schránky: 8kabvcx

osoba objednatele oprávněná jednat ve věcech smluvních a technických:

Bc. Eva Kotrbová,

telefon: 382 504 201, e-mail: eva.kotrbova@milevsko-mesto.cz

(dále jen „objednatel“)

2) Zhotovitel:

Obchodní jméno:

PŠV stavby s.r.o.

Sídlo:

Turovec 24, 391 21 Turovec

Jednající:

Milanem Vanžurou, jednatelem

IČ:

076 08 659

DIČ:

CZ07608659

Bankovní spojení:

ČSOB, a.s.

Číslo účtu:

286306434/030

Kontaktní osoba:

Milan Vanžura

Telefon:

774 579 708

E-mail:

vanzura@psvstavby.cz

Identifikátor datové schránky: fwnq3h

(dále jen „zhotovitel“)

Článek II. Předmět plnění

- 1) Na základě výběrového řízení je předmětem plnění této smlouvy výkon technického dozoru investora (objednatel) na stavbě „Rozšíření Domova pro seniory Milevsko“ (dále jen „výkon činnosti TDI“), v rámci projektu identifikační číslo 013D313005651 Ministerstva práce a sociálních věcí
- 2) Rozsah výkonu činnosti TDI je stanoven minimálně na 1x týdně. Technický dozor bude k dispozici objednateli pro všechny činnosti související se stavbou.
- 3) V rámci výkonu činnosti TDI bude technický dozor dále zajišťovat níže uvedené činnosti:

Činnost při realizaci stavby

- a) Dohled nad dodržováním výchozích podkladů a podmínek pro realizaci stavby, jmenovitě:
 - Projektová dokumentace
 - Podmínky smlouvy o dílo
 - Podmínky stavebního povolení
 - Ustanovení příslušných prováděcích norem
 - Ostatní podmínky (ochrana životního prostředí, bezpečnost práce)
- b) Seznámení s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv včetně položkového rozpočtu a harmonogramu prací, stavebním povolením a vyjádřením účastníků řízení.
- c) Předání staveniště dle stavebního zákona, stavebního povolení a podmínek projektové dokumentace, vyhotovení zápisu.
- d) Dozor pro zajištění souladu při realizaci stavby s podmínkami smlouvy o dílo pro realizaci, stavebního povolení, projektové dokumentace a jejich změn, dalších dokladů, na základě kterých bude stavba prováděna, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutím příslušných státních a samosprávných orgánů.
- e) Dohled nad kvalitou veškerých prací prováděných na stavbě zhotovitelem stavby, subdodavatelem zhotovitele a dodržení souladu těchto prací s projektovou dokumentací.
- f) Vyžadování a evidence předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací použitých při stavbě, kontrola jejich výsledků a vyžadovaných dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek (atesty, protokoly, doklady apod.)
- g) Dohled nad kvalitním provedením a funkčností stavby v rozsahu a standardu odpovídajícím smlouvě o dílo, projektové dokumentaci, současné technické úrovni, platným normám a předpisům a dohodě zúčastněných stran.
- h) Kontrola dodržování harmonogramu výstavby, v případě skluzu výstavby vyžadování okamžité nápravy ze strany zhotovitele a návržení nápravných opatření.
- i) Projednávání změn oproti PD s důrazem na dodržování zásady nezvyšovat „pevné“ ceny, neprodávání lhůty výstavby a jejich evidenci pro dokumentaci skutečného provedení stavby a evidenci dokumentace provedených částí.
- j) Projednání dodatků a změn, které nezvyšují náklady, neprodávají lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby oproti parametrům projektovaným
- k) Kontrolu těch částí dodávek stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Výsledek bude zapsán do stavebního deníku.
- l) Pořizování fotodokumentace stavby zejména významných detailů stavby, zakrytých konstrukcí apod.
- m) Sledování vedení stavebního deníku zhotovitele, provádění zápisů týkajících se kvality prací a použitého materiálu, dohled nad prováděním zápisů o opodstatněných změnách od projektu nebo smlouvy se zhotovitelem, které svým podpisem potvrzuje.
- n) Svolání a vedení kontrolních dnů stavby v potřebných intervalech (např. po dokončení většího celku – jednoho objektu), předpoklad 1x týdně, nejméně 2x měsíčně. Kontrolu plnění smluvních termínů, stavební připravenosti pro nástup subdodavatelů.
- o) TDS provádí samostatnou kontrolu zhotovitelem prováděných prací nejméně 2x týdně – zápis do stavebního deníku.
- p) Kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání (po přezkoumání) investorovi k úhradě.
- q) Průběžné sledování postupu stavby, sledování vazby na fakturaci provedených prací.
- r) Informování investora o postupu stavby a provádění činnosti. O návštěvě stavby a všech závažných událostech a okolnostech při realizaci stavby objednavatele informovat. Předkládat

objednateli kopie všech dokumentů požívaných v průběhu realizace stavby a vykazujících aktuální stav realizace.

- s) Spolupráce s autorem projektu stavby při projednávání nebo navrhování opatření k odstranění případných vad nebo změn PD.
- t) Vyžádání souhlasu investora k provedení zásadních změn a dodatků k projektu, případně ke smlouvě o dílo, včetně vlastního doporučení pro jejich úspěšné uplatnění a realizaci. Dohled nad provedením zápisu těchto změn do stavebního deníku.
- u) Spolupráce na odvrácení a omezení živelných událostí.
- v) Kontrola odstraňování vad.
- w) Kontrola řádného uskladnění materiálu a konstrukcí.

Činnost při dokončení stavby

- a) soustředění a příprava podkladů pro odevzdání a předání stavby nebo jejích částí,
 - b) příprava zápisu pro předání a převzetí stavby,
 - c) účast na převímce stavby, dokončení zápisu,
 - d) účast při sepsání vad a nedodělků,
 - e) kontrola odstranění vad a nedodělků,
 - f) spolupráce se zhotovitelem stavby při závěrečném vyúčtování stavby (konečnou fakturu se svým vyjádřením a doporučením předložit ke schválení investorovi),
 - g) návrh na případná opatření a sankce plynoucí z neplnění smlouvy o dílo,
 - h) kontrola vyklizení staveniště,
 - i) součinnost při zajišťování přípravy kolaudace stavby na stavebním úřadě, včetně návrhů na odstranění případných kolaudačních závad,
 - j) účast na řízení o souhlasu s užíváním stavby,
 - k) zajištění a předání dokladů nutných pro archivaci u investora.
- 4) Technický dozor se při plnění této smlouvy (výkonu TDI) bude řídit pokyny objednatele a postupovat úzké součinnosti s objednatelem.
- 5) Technický dozor je povinen mít po celou dobu provádění výkonu činnosti TDI dle této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvní stran

- 1) Technický dozor se zavazuje provádět výkon činnosti TDI poctivě, pečlivě podle svých schopností a v souladu se zájmy objednatele.
- 2) Technický dozor není oprávněn činit právní úkony jménem objednatele.
- 3) Technický dozor je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při výkonu činnosti TDI a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
- 4) Technický dozor není oprávněn jakkoliv měnit stavbu, ani dávat jakékoliv jiné pokyny než předvídané touto smlouvou. Technický dozor není oprávněn přijímat jakékoliv listiny od zhotovitele stavby určené a adresované pro objednatele, ani jejich doručení jakkoliv potvrzovat.
- 5) Technický dozor je oprávněn dát pokyn k přerušování provádění stavby, pokud:
 - a) odpovědný zástupce zhotovitele stavby není dosažitelný,
 - b) je ohrožena bezpečnost prováděného stavby,
 - c) je ohroženo zdraví nebo život osob podílejících se na provádění stavby, případně jiných osob,
 - d) hrozí nebezpečí vzniku větší škody ve smyslu vymezení tohoto pojmu v § 138 zákona č. 40 /2009 Sb., trestního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) Na nedostatky zjištěné v průběhu provádění díla upozorní technický dozor zápisem ve stavebním deníku zhotovitele stavby.
- 7) Objednatel se zavazuje poskytovat technickému dozoru potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností technického dozoru z této smlouvy vyplývajících, za tímto účelem se objednatel zavazuje poskytovat technickému dozoru potřebné doklady a konzultace.

Článek IV.

Doba plnění

- 1) Výkon činnosti TDI zahájí technický dozor na výzvu objednatele ke dni zahájení předání stavby, předpoklad březen 2021.
- 2) Výkon činnosti TDI bude technickým dozorem ukončen v den předání kompletní dokumentace o průběhu výstavby objednateli a vydání kolaudačního souhlasu.
- 3) Předpokládaná doba realizace je 12 měsíců.

Článek V.

Místo plnění

Místem výkonu činnosti TDI je objekt :
DPS Milevsko, 5. května 1510, 399 01 Milevsko

Článek VI.

Cena za výkon činnosti TDI

- 1) Za výkon činnosti TDI v rozsahu dle Článku II je dohodnuta smluvní cena:
Cena díla bez DPH 296.400,00 Kč
DPH 21 % 62.244,00 Kč
Cena díla celkem 358.644,00 Kč
- 2) Součástí této ceny jsou veškeré náklady související s řádným výkonem činnosti TDI, a to včetně veškerých nákladů nezbytných ke splnění všech povinností technického dozoru dle této smlouvy, či dle obecně závazných právních předpisů (bez zřetele na to, zda je v této smlouvě uvedeno, že technický dozor splní tu kterou povinnost na své vlastní náklady, či nikoliv).

Článek VII.

Platební podmínky

- 1) Objednatel neposkytuje na výkon činnosti TDI zálohu.
- 2) Dohodnutá cena bude placena postupně na základě dílčích faktur (daňových dokladů). Dílčí faktury (daňové doklady) budou vystavovány za každé tři kalendářní měsíce na základě skutečně a řádně provedené činnosti potvrzené objednatelem.
- 3) Faktura vystavená technickým dozorem musí splňovat náležitosti účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů, zejména zákona o účetnictví a zákona a dani z přidané hodnoty. Dále bude obsahovat text, že se jedná o činnost TDI na akci Rozšíření Domova pro seniory Milevsko, identifikační číslo 013D313005651.

- 4) Faktury včetně příloh předloží zhotovitel vždy ve 2 vyhotoveních.
- 5) V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je objednatel oprávněn vrátit jej technickému doзору a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad technickému doзору zaniká, neuplatní-li jej objednatel do deseti pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu technickému doзору. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti. Technický dozor, je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu objednatel dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.
- 6) Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

Článek VIII.

Sankce

- 1) Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je technický dozor oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení dlužné částky.
- 2) V případě porušení povinností technického doзору při výkonu činnosti dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každé porušení povinnosti technického doзору.
- 3) Uhrazení smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, jež jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 4) Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany.

Článek IX.

Doba trvání a možnosti ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
- 2) Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud technický dozor:
 - a) nezahájí výkon činnosti dle Článku IV, odst. 1),
 - b) bude v prodlení s plněním závazku dle této smlouvy po dobu delší než 5 dnů,
 - c) bezdůvodně přeruší výkon činnosti TDI.
- 3) Objednatel je dále oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud:
 - a) na majetek technického doзору bylo zahájeno insolvenční řízení,
 - b) návrh na prohlášení konkurzu byl zamítnut pro nedostatek majetku technického doзору,
 - c) technický dozor vstoupil do likvidace.

- 4) Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
- 5) Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 30 dní a počíná běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 2) Zhotovitel není oprávněn postoupit ani převést tuto smlouvu ani jakákoli práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 3) Tato smlouva je závazná i pro případné právní nástupce smluvních stran, resp. obě smluvní strany se zavazují provést taková právní jednání, aby jejich právní nástupci nabyli práva a povinnosti z této smlouvy plynoucí; na volbě se ponechává, zda tak učiní i vůči právům již dospělým.
- 4) Smlouva a skutečnosti v této smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 5) Nestanoví-li smlouva jinak, lze ji měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 6) Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle a na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 8) Zhotovitel dále bere na vědomí, že je pro účinnost této smlouvy nutné její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu v registru uveřejní objednatel.
- 9) O uzavření smlouvy o dílo rozhodla v souladu se Směrnicí o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milevskem SM-RMM-3/2020 (ev. č. MM 25577/2020) vedoucí Odboru investic a správy majetku Bc. Eva Kotrbová. Toto prohlášení se činí v souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a považuje se za doložku potvrzující splnění podmínek platnosti právního jednání dle tohoto zákona.
- 10) Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každé vyhotovení má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží 1 vzájemně potvrzená vyhotovení této smlouvy.

V Milevsku dne

V Turovci dne

.....
Za objednatele
Bc. Eva Kotrbová
vedoucí Odboru investic a správy majetku

.....
Za zhotovitele
Milan Vanžura
jednatel