

## Smlouva

**o řešení nevýzkumné potřeby MPSV č. 01-S4/VÚBP prostřednictvím další činnosti  
ve smyslu zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích,  
ve znění pozdějších předpisů**

### Smluvní strany

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV)**

128 01 Praha 2, Na Poříčnickém právu 1

IČ: 00 55 10 23

Zastoupené:

ředitelem odboru odvolacích a správních činností  
v oblastech zaměstnanosti

Osoba pověřená jednáním:

odd. inspekce a bezpečnosti práce

Kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „Zadavatel“ či „MPSV“)

a

**název veřejné výzkumné instituce:**

Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.

adresa:

Jeruzalémská 9, 116 52 Praha 1

IČ:

00025950

Zastoupená:

Osoba pověřená jednáním:

vedoucí Národního informačního, vzdělávacího  
a osvětového střediska

Kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „Řešitel“)

uzavírají tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“)

## **Článek I. Předmět Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je řešení nevýzkumné potřeby MPSV prostřednictvím další činnosti ve smyslu zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, zajišťované Řešitelem na základě požadavku Zadavatele. Nevýzkumná potřeba MPSV je vymezena v Identifikačním listě, který je nedílnou součástí Smlouvy.
2. Další činnost může Řešitel provádět za podmínky, že:
  - a) navazuje na hlavní činnost veřejné výzkumné instituce,
  - b) je prováděna za účelem účinnějšího využití majetku a lidských zdrojů veřejné výzkumné instituce,
  - c) není ohrožena kvalita a rozsah hlavní činnosti veřejné výzkumné instituce,
  - d) náklady a výnosy z další činnosti jsou v účetnictví vedeny odděleně od nákladů a výdajů z hlavní a jiné činnosti,
  - e) předmět a podmínky provádění další činnosti jsou stanoveny ve zřizovací listině veřejné výzkumné instituce,
  - f) výnosy z další činnosti dosahují alespoň skutečně vynaložených nákladů.
3. Další činnost není prováděna za účelem dosažení zisku.
4. Řešitel zajišťuje plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím svých personálních a materiálních kapacit.

## **Článek II. Kontrola plnění předmětu Smlouvy a výkaznictví**

1. Vyhodnocování plnění předmětu Smlouvy a kontrola čerpání poskytnutých finančních prostředků budou prováděny formou kontrolních dnů, na kterých budou hodnoceny aktivity předchozího období. Termín konání kontrolních dnů bude stanoven vzájemnou dohodou, a to v rozsahu nejméně 1x za 3 měsíce, a to po celou dobu trvání Smlouvy.
2. Řešitel předloží Zadavateli nejpozději 10 pracovních dní před stanoveným termínem kontrolního dne písemnou zprávu obsahující výsledky plnění předmětu Smlouvy za sledované období, včetně nákladů a přehledu odpracovaných hodin na plnění předmětu Smlouvy.
3. O vyhodnocení plnění předmětu Smlouvy se pořídí písemná zpráva z kontrolního dne, která bude podepsána pověřenými osobami obou smluvních stran.

## **Článek III. Finanční plnění předmětu Smlouvy**

1. Řešiteli je plnění předmětu Smlouvy hrazeno z rozpočtu Zadavatele.
2. Finanční plnění předmětu Smlouvy je realizováno v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky poskytnuté Řešiteli musí být použity v souladu s touto Smlouvou a s účinnými právními předpisy. Řešitel plní další povinnosti vyplývající z právních předpisů,

zejména ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4. Cena za plnění předmětu Smlouvy specifikovaná v Identifikačním listě byla stanovena ve výši 2 000 000 Kč (slovy: dva miliony korun). Zadavatel se zavazuje finanční prostředky poukázat na účet Řešitele č. 94-3530031/0710, vedený u České národní banky, pobočka Praha, a to ve dvou splátkách:
  - a) první splátku ve výši 1 500 000 Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun) Zadavatel poukáže na účet Řešitele do 15 pracovních dnů od účinnosti Smlouvy;
  - b) doplatek ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun) Zadavatel poukáže na účet řešitele do 30 pracovních dnů od ukončení plnění předmětu Smlouvy dle čl. IV. odst. 3 Smlouvy.
5. Řešitel odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků v souladu se Smlouvou. Řešitel se zavazuje vést řádnou, oddělenou analytickou evidenci čerpání poskytnutých finančních prostředků v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
6. Řešitel se zavazuje předložit Zadavateli na požádání účetní doklady a veškeré jiné dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy dokládající způsob využití a výši čerpání poskytnutých finančních prostředků.

#### **Článek IV. Trvání Smlouvy a termín plnění**

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou a tato běží ode dne jejího podpisu do 31. 12. 2021.
2. Předmět Smlouvy je splněn, pokud Řešitel odevzdá požadovaný výsledek plnění Zadavateli nejpozději poslední den trvání Smlouvy podle odst. 1 tohoto článku.
3. Ukončení plnění předmětu Smlouvy dokládá Řešitel předávacím protokolem, který vyhotovuje ve třech exemplářích, z nichž jeden obdrží Řešitel a dva obdrží Zadavatel. Předávací protokol musí být předán nejpozději do 16. listopadu 2021.
4. Odmítne-li Zadavatel převzít výsledek plnění předmětu Smlouvy z důvodu jím identifikovaných nedostatků, stanoví Zadavatel výši finančních prostředků, které odpovídají neodvedené práci. Tyto neuznané náklady je Řešitel povinen vrátit nejpozději do 31. 12. 2021 na účet Zadavatele č. 2229001/0710, vedený u České národní banky, pobočka Praha.
5. V případě, že Řešitel nesplní předmět Smlouvy ve stanoveném termínu, je povinen uhradit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za každý i započatý den prodlení.
6. V případě, že Řešitel nesplní svou povinnost dle čl. IV. odst. 4 Smlouvy, je Zadavatel oprávněn požadovat kromě úroků z prodlení v zákonem stanovené výši také smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky dle čl. IV. odst. 4 Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.

#### **Článek V. Další ustanovení**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit tuto Smlouvu na svých internetových stránkách a Řešitel s tím souhlasí.
2. Při publikování výsledků, dosažených v rámci plnění předmětu Smlouvy, se Řešitel řídí zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským

a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Řešitel je povinen zveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Článek VI. Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy, které nejsou Smlouvou výslovně upraveny, se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky.
2. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy budou uskutečňovány formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato Smlouva se sepisuje ve třech původních vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Řešitel a dvě vyhotovení Zadavatel.
4. Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv dle čl. V. odst. 3 Smlouvy.

Praha dne

Praha dne

.....  
(za Zadavatele)

.....  
(za Řešitele)

## IDENTIFIKAČNÍ LIST POTŘEBY Č. 01-S4

Část I. - vyplní zadavatel

<b>Druh potřeby/projektu</b>	<input type="checkbox"/> <b>VÝZKUM</b> <input type="checkbox"/> INSTITUCIONÁLNÍ PODPORA <input type="checkbox"/> PROGRAM BETA 2 TECHNOLOGICKÉ AGENTURY ČR <input type="checkbox"/> <b>INOVACE</b> <input type="checkbox"/> INSTITUCIONÁLNÍ PODPORA <input type="checkbox"/> PROGRAM BETA 2 TECHNOLOGICKÉ AGENTURY ČR <input checked="" type="checkbox"/> <b>NEVÝZKUM – DALŠÍ ČINNOST VÝZKUMNÉ ORGANIZACE</b>
<b>Název</b>	Provoz národního informačního systému BOZP
<b>Zadavatel</b>	423. oddělení inspekce a bezpečnosti práce
<b>Navrhovaný řešitel</b>	Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.
<b>Zdůvodnění potřeby</b>	Efektivní provoz oborového portálu BOZPinfo, informační zdrojové základy BOZPsafe a návazných ICT systémů a oborové knihovny, virtuální informační služby, elektronického recenzovaného časopisu JOSRA, Encyklopedie BOZP, efektivní a stabilní provoz znalostního systému prevence rizik v BOZP, správa internetové aplikace Ergonomické stresory. Jedná se o unikátní informační zdroje v oblasti BOZP, které poskytují informace a zvyšují povědomí o této oblasti odborníkům a co nejširší veřejnosti. Spolupráce na řešení technické a metodické podpory v souvislosti s elektronickým záznamem o úrazu.
<b>Návaznost na související potřeby / projekty</b>	V03-S4 Vývoj webové aplikace postavené na platformě otevřených dat k problematice bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (2019-2020) TIMPSV0003 Vizualizace Encyklopedie BOZP – vývoj webové aplikace pro znázornění sémantických vazeb v oblasti BOZP (2018-2020) TB03MPSV007 Rozvoj znalostních systémů BOZP jako významného nástroje pro prevenci rizik (2014-2016)
<b>Specifikace zadání a cíl</b>	Zajištění provozu a rozvoje funkčnosti národního informačního systému bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Podpora sdílení informací.
<b>Předpokládané výsledky</b>	Zpřístupnění oborového portálu BOZPinfo, digitálního archivu SAFE, odborné knihovny BOZP, digitálního knihovnického systému Clavius, databáze RIV, evidence Current Contents, online Encyklopedie BOZP, online časopisu JOSRA, webové stránky zsbozp.vubp.cz; internetové aplikaci ergonomie.vubp.cz; evidence šedé literatury v repozitáři NUŠL, zvyšování povědomí o BOZP – odborné články, rešerše, elektronický záznam o úrazu.
<b>Přínos pro MPSV</b>	Podpora systému prevence pracovních rizik, zvyšování informovanosti, rozšiřování znalostní platformy BOZP jako významného pilíře sociální politiky MPSV a prosazování kultury bezpečnosti ve společnosti.

<b>Předpokládaná implementace výsledku</b>	Výsledky jsou primárně určeny MPSV, Radě vlády pro BOZP, stálým výborům nebo pracovním skupinám, odborníkům z oblasti BOZP i široké veřejnosti.
<b>Doba řešení (od – do)</b>	leden 2021 – prosinec 2021
<b>Předpokládané náklady</b>	2 000 000 Kč
<b>Odborný garant</b>	423. oddělení inspekce a bezpečnosti práce
<b>Priorita</b>	1

*Část II. - vyplní řešitel*

<b>Název</b>	<b>Provoz národního informačního systému BOZP</b>					
<b>Strategické dokumenty</b>	Národní politika BOZP, Národní akční program BOZP					
<b>Vedoucí řešitel</b>						
<b>Partner řešitele</b>	-					
<b>Upřesnění celkových nákladů</b>						
<b>Plánovaná struktura rozpočtu</b>	<b>ROK</b>	<b>OSOBNÍ NÁKLADY</b>	<b>NÁKUP SLUŽEB</b>	<b>REŽIE</b>	<b>OSTATNÍ PŘÍMÉ NÁKLADY</b>	<b>NÁKLADY ZA ROK</b>
	2021	1 250 000	500 000	250 000	-	2 000 000
<b>Upřesnění předpokládaných výsledků výzkumu dle Definice výsledků výzkumu</b>	<b>ROK</b>	<b>VÝSLEDKY</b>		<b>VÝSLEDKY CELKEM</b>		
	2021	Zajištění provozu národního informačního systému BOZP dle specifikace identifikačního listu		Zajištění provozu národního informačního systému BOZP dle specifikace identifikačního listu		