

Nabídka

PORADENSTVÍ

PRO PROJEKT

PŘÍVĚTIVÝ ÚŘAD LOVOSICE - PODPORA PROCESNÍHO ŘÍZENÍ A MODERNÍCH NÁSTROJŮ KOMUNIKACE S OBČANY

Město Lovosice

02. 03. 2021



1 PREAMBULE

Vážený pane tajemníku,

na základě oslovení naší společnosti si Vám dovoluji předložit nabídku spočívající v zajištění dotačního poradenství a poradenství oblasti veřejných zakázek pro projekt "Přívětivý úřad Lovosice – podpora procesního řízení a moderních nástrojů komunikace s občany", financovaný z Operačního programu Zaměstnanost (OPZ), prioritní osy Efektivní veřejná správa, výzvy č. 109 „Výzva pro územní samosprávné celky (obce, kraje a sdružení a asociace ÚSC)".

Vážím si možnosti předložit Vám tuto nabídku a jsem připravena ji dále upravit co do rozsahu i obsahu podle Vašich potřeb.



Vedoucí divize EU fondů
Equica, a.s.





2 SEZNAM NABÍZENÝCH SLUŽEB

V rámci námi nabízených služeb se jedná mj. o následující činnosti:

2.1 Dotační poradenství v době realizace projektu

- Komplexní **správa elektronického prostředí** MS2014+ a portálu ESFCR.
- **Průběžné konzultace** se zadavatelem realizace projektu.
- **Konzultace projektu s řídicím orgánem OPZ** – Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (MPSV), případně dalšími relevantními orgány a poradensko-konzultační činnosti spojené s vyřizováním případných dotazů ze strany OPZ či MPSV.
- Konzultace činností se zadavatelem, tj.:
 - **Shromažďování relevantních podkladů** pro finanční řízení projektu a realizaci aktivit souvisejících s finančním řízením projektu, a to v rozsahu RoPD.
 - Identifikace relevantních **změn projektu**, jejich projednání s implementačními orgány následnou realizaci souvisejících činností.
 - Koordinace **klíčových aktivit** projektu.
 - Koordinace činností k **naplnění indikátorů** projektu.
 - Koordinace činností souvisejících se zajištěním **povinné publicity** projektu.
 - Koordinace shromažďování relevantních podkladů pro **finanční vyhodnocení projektu**, prověření uznatelnosti nákladových položek, případnou realizaci nápravných opatření v souladu s pravidly OPZ.
- **Kontrola protokolů a faktur** z hlediska správnosti vůči implementačnímu orgánu.
- Zjištění a zpracování dalších podkladů/dokument/dokladů na základě požadavků poskytovatele dotace (**zpracování žádosti o platbu, administrace změn projektu a další**), jejich projednání s implementačními orgány a následnou realizaci souvisejících činností.
- **Zpracování monitorovacích zpráv** (průběžných zpráv o realizaci projektu) plně v souladu s podmínkami OPZ a MPSV v informačním systému správce programu.
- **Zpracování závěrečné zprávy** (ukončení fyzické realizace a financování projektu, uzavření administrace projektu) včetně všech podkladů v souladu s podmínkami OPZ a MPSV.
- Další činnosti zde neuvedené související s administrací dotace v době realizace.

2.2 Poradenství v oblasti veřejných zakázek pro OPZ 109

- **Zpracování návrhu textové části zadávací dokumentace**
- **Projednání návrhu textové části zadávací dokumentace se zadavatelem** a vyhotovení vzájemně odsouhlaseného konečného znění všech částí textové zadávací dokumentace.
- **Předložení zadávací dokumentace ke kontrole MPSV** prostřednictvím Modulu VZ v MS2014+.
- **Vypořádání připomínek a požadavků** na úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek ze strany zadavatele a/nebo MPSV.
- **Zpracování Výzvy k podání nabídky k zahájení zadávacího řízení** (pokud není součástí zadávací dokumentace).
- **Uveřejnění zadávacího řízení** (TED, Věstník VZ, profil zadavatele, ...)





- **Odeslání Výzvy k podání nabídky dodavatelům**, které určí zadavatel.
- **Evidence a zpracování vysvětlení zadávací dokumentace** a jejich následné zveřejnění.
- **Organizační zajištění otevírání nabídek** (v papírové i elektronické podobě), včetně zpracování potřebných dokumentů.
- **Organizační zajištění hodnocení nabídek**, tj. jednání hodnotící komise vč. zpracování protokolů z jednání.
- **Příprava podkladů pro hodnotící komisi pro posouzení a hodnocení nabídek.**
- Příprava čestného prohlášení členů /případně náhradníků/ hodnotící komise.
- **Kontrola splnění kvalifikace dodavatelů** / vítězného dodavatele v rozsahu požadavků MPSV a/nebo zadavatele včetně vypracování písemného protokolu o posouzení kvalifikace (může být součástí protokolu o jednání hodnotící komise).
- Vypracování případných žádostí o doplnění kvalifikace a jejich odeslání.
- Zpracování podkladů (žádostí) pro případné vysvětlení nabídek nebo odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny podle pokynů hodnotící komise.
- **Vypracování závěrečné Zprávy o hodnocení nabídek.**
- Příprava Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a odeslání rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele všem dotčeným účastníkům.
- **Příprava Rozhodnutí zadavatele** o vyloučení účastníků, jejichž nabídky nesplnily požadavky zákona a zadavatele v průběhu zadávacího řízení a odeslání podepsaného rozhodnutí, případně uveřejnění na profilu zadavatele (je-li požadováno).
- **Zpracování Výzvy k poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy** s vybraným dodavatelem.
- **Předložení kompletní dokumentace ze zadávacího řízení na kontrolu MPSV** prostřednictvím Modulu VZ v MS2014+.
- **Vypořádání připomínek MPSV** k předložené dokumentaci.
- **Kompletace podkladů a předání archivní dokumentace** o průběhu zadávacího řízení.

Všechny výše uvedené činnosti a jejich výstupy podléhají schválení jmenovaným odpovědným pracovníkem města.





3 CENOVÁ NABÍDKA

Společnost Equica, a.s. nabízí provedení výše uvedených činností v následujících cenách.

Předmět činnosti	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
Dotační management projektu v době realizace ¹	200 000 Kč	242 000 Kč
Celkem:	200 000 Kč	242 000 Kč

Dotační management bude z pohledu plateb realizován dílčím způsobem:

- Platba č. 1 za období 03/2021 – 12/2021 ve výši 80.000,- Kč bez DPH
- Platba č. 2 za období 01/2022 – 12/2022 ve výši 100.000,- Kč bez DPH
- Platba č. 3 za období 01/2023 – 03/2023 ve výši 20.000,- Kč bez DPH

Předmět činnosti	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
Poradenství v oblasti veřejných zakázek pro OPZ 109	1 člověkohodina prací	1 člověkohodina prací
Celkem:	1 člověkohodina prací	1 člověkohodina prací

Poradenství v souvislosti s veřejnými zakázkami bude realizováno na základě konkrétního zadání města Lovosice, které specifikuje rozsah požadavků vůči Equica, a.s., a vykazováno měsíčními výkazy. Rozsah nabízených služeb v oblasti veřejných zakázek uvedený v bodě 2.2 je pouze ilustrativní a bude záležet na konkrétních požadavcích a potřebách města v této oblasti.

3.1 Obchodní podmínky

Cena za realizaci nabízených služeb zahrnuje veškeré náklady Equica, a.s. vynaložené v souvislosti s plněním předmětu této nabídky. Obchodní vztah může být realizován na základě objednávky.

3.2 Záruky za poskytnuté služby

Služby Equica, a.s. jsou zajištěny pojištěním odpovědnosti s krytím způsobených škod až do výše 50 mil. Kč.


3.3 Reference

Vybrané reference je možné nalézt na <https://www.equica.cz/reference/>

¹ Doba realizace projektu je 2 roky.



4 KONTAKTNÍ ÚDAJE

Obchodní firma: Equica, a.s.
Sídlo: Rubeška 215/1, 190 00, Praha 9 – Vysočany
Právní forma: akciová společnost
IČ: 26490951
DIČ: CZ26490951
Bankovní spojení: 

Osoba odpovědná za vypracování nabídky:

Telefon:
E-mail:



SPOLEČNOST EQUICA, A.S.

Společnost Equica nabízí průnik procesně-organizačního poradenství a projektového řízení. Navíc disponuje rozsáhlými znalostmi a zkušenostmi v oblasti zavádění a využívání informačních technologií.

Za dobu působení na trhu se česká společnost Equica zařadila mezi významné dodavatele **projektových manažerů pro řízení rozsáhlých projektů** v soukromém sektoru i ve státní správě, a to především v oblasti informačních a komunikačních technologií. Equica, a.s. má také dlouholeté zkušenosti s **poradenstvím v oblasti podpory vrcholového vedení** organizací, řízení firem a podniků a jejich optimalizace a zlepšování.

Společnost Equica se také profiluje v oblasti **dotačního a grantového poradenství** a nabízí svým zákazníkům identifikaci vhodného dotačního titulu, témat pro žádost o dotaci či zpracování kompletní žádosti o dotaci včetně následující povinné administrace poskytnuté dotace.

Mezi nabízené služby dále patří příprava organizací na účinnost **Nařízení GDPR**, tedy provedení analýzy stávajícího stavu sběru, zpracování a nakládání s osobními údaji a návrh vhodných technických a organizačních opatření k dosažení a doložení souladu s GDPR, včetně následného zajištění služeb **Pověřence pro ochranu osobních údajů**.

Špičkoví projektoví manažeři a konzultanti jsou schopni se velmi rychle seznámit s potřebnou problematikou, flexibilně reagovat na potřeby zákazníka či projektu a v úzké spolupráci se zákazníkem významně přispívat k dosažení stanovených cílů.

Pro potřeby projektového řízení vyvinula Equica vlastní metodiku **Equilibrium Project Management Solutions** (EPMS), která je plně srovnatelná se světově uznávanými metodikami a přitom respektuje specifika českého prostředí.

Společnost Equica je držitelem prověrky **NBU pro stupeň Tajné** a ve svých řadách má projektové manažery, kteří jsou držiteli osvědčení NBU o absolvování bezpečnostních prověrek ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb.

Dále je společnost Equica na základě rozhodnutí Ministerstva vnitra ČR č. j. MV-105350-3/ODK-2016 **akreditovanou institucí pro vzdělávání úředníků územní veřejné správy** podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v oblasti projektového řízení, procesního řízení, strategického řízení a plánování, finančního řízení, řízení lidských zdrojů a ochrany osobních údajů podle Nařízení GDPR.

Atestační středisko Equica je rozhodnutím Ministerstva vnitra ČR č.j. MV-153292-2/EG-2016 ze dne 22. listopadu 2016 pověřeno k provádění atestací dle zákona 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy.

Equica je 100% vlastněná tuzemským kapitálem a v současné době zaměstnává 15 pracovníků.