

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu uvedeného v článku IV., odst. 1, tj. v období **od 1. 1. 2021 do 30. 11. 2021,**
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami dotačního Programu a žádostí,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem, které nesplňují ustanovení článku VI. odst. 1 a 2, jsou považovány za náklady neuznatelné.

VII. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v dotačním Programu, žádosti a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) nepřekročit stanovený 80% podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu,
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté z dotace, zpět na účet poskytovatele nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den,
 - e) v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli písemně a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne ohlášení. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Tímto bodem se nevylučuje povinnost předložit nulové závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři spolu se všemi vyplněnými přílohami, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000Sb.,
 - f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, dodatky, podmínkami uvedenými v dotačním Programu, žádosti a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt uvedený v článku IV., odst. 1 nejpozději **do 30. 11. 2021,**
 - d) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k dotaci **„Financováno z rozpočtu města Tábor - podpora významných kulturních projektů“**
 - e) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - f) předložit poskytovateli **nejpozději do 15. 12. 2021,** na předepsaném formuláři závěrečné vyúčtování projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000Sb.
 - g) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři závěrečné vyúčtování projektu včetně:

- závěrečnou zprávu jako slovní popis realizace činnosti s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení, včetně materiálů dokládajících uskutečnění projektu
- soupis všech účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům (výdajům) na projekt včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a výše částky
- čitelné kopie účetních a prvotních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci včetně dokladů o jejich úhradě. Tyto doklady musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb. účetnictví, dle zákona 235/2004Sb. o dani z přidané hodnoty a dalších platných zákonů a předpisů.

V případě, že předložené doklady nebudou splňovat náležitosti zákonů č. 563/1991 Sb. a 235/2004 Sb. je poskytovatel oprávněn takové doklady z vyúčtování vyloučit.

Příjemce dotace je povinen doložit v případě hotovostní platby nákladů (výdajů):
prvotní doklad + výdajový pokladní doklad příjemce dotace nebo příjmový pokladní doklad příjemce hotovosti

Příjemce dotace je povinen doložit v případě bezhotovostní platby nákladů (výdajů):
prvotní doklad + doklad o úhradě (výpis z účtu příjemce dotace)

Prvotním dokladem se rozumí např. faktura, paragon, objednávka, smlouva, stvrzenka, příjmový pokladní doklad příjemce hotovosti apod.

- h) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce/na adrese příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
- j) neprodleně, nejpozději však do 30 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce, V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran souvisejících s právní úpravou sdužovacího práva dle § 216 a § 3041 zákona č. 89/2012 Sb. a § 25 a § 122 odst. 2 zákona č. 304/2013 Sb. není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek
- k) neprodleně, nejpozději však do 10 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.

3. Příjemce je povinen předložit úplné, srozumitelné a bezchybné vyúčtování v českém jazyce. Pokud příjemce nepředloží vyúčtování ve stanoveném termínu nebo nebude vyúčtování úplné a bezchybné, bude příjemci dotace uložen náhradní termín pro předložení, opravu nebo doplnění vyúčtování. Uložení náhradního termínu se děje písemnou výzvou poskytovatele dotace. V případě, že příjemce nepředloží vyúčtování, jeho opravu nebo doplnění ve stanoveném náhradním termínu, bude poskytovatel uplatňovat sankce v souladu s článkem VIII. této smlouvy.

VIII. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace nebo návratná finanční výpomoc z rozpočtu města:
 - Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu; dnem porušení rozpočtové kázně je v tomto případě den následující po dni, v němž marně uplynul termín stanovený pro vrácení poskytnutých prostředků.

Příjemce je v takovém případě povinen vrátit zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po termínu stanoveném touto smlouvou do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržovaných prostředků.

- Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu. Dnem porušení rozpočtové kázně je den, kdy byly poskytnuté peněžní prostředky neoprávněně použity.

Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:

- a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
- b) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

Příjemce je v takovém případě povinen vrátit neoprávněně použité prostředky včetně penále ve výši 1 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po termínu stanoveném touto smlouvou do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržovaných prostředků.

3. Porušení jakékoliv jiné povinnosti vyplývající pro příjemce z této smlouvy, nesplnění povinnosti dle článku VII., odstavce 2. písm. d, g), a odst. 3. této smlouvy je považováno za méně závažné. Za tato porušení rozpočtové kázně uloží po marném uplynutí náhradního termínu pro předložení, opravu nebo doplnění vyúčtování poskytovatel příjemci dotace odvod ve výši 5% z poskytnuté dotace, nejméně však 1.200 Kč. Při porušení méně závažné podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace uvedené článku VII., odstavce 2. písm. j) uloží poskytovatel příjemci dotace odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace, nejméně však 1.200 Kč. Příjemce je odvod povinen uhradit poskytovateli na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou.

IX.

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga Města Tábora pro účely a v rozsahu této smlouvy. V případě použití loga je příjemce povinen řídit se podmínkami stanovenými platným manuálem Jednotného vizuálního stylu města Tábor. Manuál poskytne příjemci na vyžádání poskytovatel.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Tábor.
3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v bodě 2, hradí příjemce.

X.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit do 10 kalendářních dnů poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhová, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
3. Příjemce prohlašuje, že je seznámen s právem i povinností poskytovatele svobodně vyhledávat, přijímat, poskytovat a rozšiřovat informace, dostupné mu z jeho úřední činnosti, ve smyslu ustanovení článku 17 odst. 5 Listiny základních práv a svobod.
4. Příjemce bere na vědomí úmysl a cíl poskytovatele vytvářet transparentní majetkoprávní poměry a poskytovat otevřené informace o jeho nakládání s obecním majetkem směrem k veřejnosti.
5. Příjemce bere na vědomí tu skutečnost, že poskytovatel zpracovává a shromažďuje osobní údaje příjemce za účelem vyhotovení této smlouvy a jejich případného použití při realizaci práv a povinností smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou. Informace o zpracování osobních údajů naleznete na oficiálních webových stránkách města (<http://taborc.eu/gdpr/ds-3081/p1=75246>) nebo v písemné podobě na podatelkách Městského úřadu (Žižkovo náměstí 2, Husovo náměstí 2938).
6. Příjemce prohlašuje, že byl informován o tom, že poskytovatel je povinným subjektem ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouva, ke které se vztahuje povinnost uveřejnit ji v registru smluv, je platná ode dne podpisu jejími stranami a účinná ode dne jejího zveřejnění v registru smluv. Pro tento případ se smluvní strany dohodly, že správci registru smluv zašle smlouvu k uveřejnění poskytovatel, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dní ode dne uzavření této smlouvy.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní), ve znění pozdějších předpisů:
O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 526/20/21 ze dne 25. 1. 2021.

V Táboře dne 22. 2. 2021

V Táboře dne 1. 3. 2021

.....
Ing. Štěpán Pavlík
starosta
za Město Tábor

.....
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
za MSFH 2010 s.r.o.