



5) **Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:**

Praktická zkouška z témat:

- Obecné principy práce v biodynamickém zemědělství
- Pěstování zeleniny a obilovin v biodynamickém zemědělství
- Pěstování ovoce v biodynamickém zemědělství
- Chov hospodářských zvířat

Závěrečný pohovor na téma Biodynamický statek

6) **Účastníci vzdělávací aktivity:**

Jmenný seznam účastníků je uveden v příloze č. 1.

7) **Celkové náklady na vzdělávací aktivitu:**

80.000,- Kč bez DPH tj. 96.800,- Kč včetně DPH.

III. Vzdělávací zařízení se zavazuje

- 1) Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.
- 2) V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci:
 - **Docházky** (prezence) zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili.
 - **Výuky** (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin, jméno přednášející osoby nebo osoby provádějící ověření získaných znalostí a dovedností.

Vzory těchto formulářů s povinnými náležitostmi jsou ke stažení na internetové adrese http://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii

- 3) **Označit výukové místo (učebnu)** dle vzoru uvedeného na http://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii
- 4) Bez zbytečného odkladu informovat zaměstnavatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity.
- 5) V dostatečném předstihu informovat zaměstnavatele o všech změnách v Harmonogramu realizace vzdělávací aktivity, který je přílohou této dohody.
- 6) Zajistit propagaci a publicitu projektu, v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, dostupnou na www.esfcr.cz . Zaměstnavatel není v rámci těchto pravidel povinen vkládat stručnou prezentaci projektu na webové stránky www.esfcr.cz .
- 7) Po ukončení odborného rozvoje zaslat zaměstnavateli do 10 dnů **závěrečný protokol** (vzor s požadovanými náležitostmi ke stažení na internetové adrese: http://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii)