

Smlouva
o řešení části grantového projektu č. 21-08772S panelu č. P105
a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu

I.
Smluvní strany

1.2. Ústav fyziky materiálů AV ČR, v. v. i.

Sídlo: Žižkova 513/22, 616 00 Brno

IČO: 68081723

Zastoupený: **prof. RNDr. Ludvíkem Kunzem, CSc., dr. h. c., ředitelem**

Bankovní spojení: 772565343/0300

dále jen **příjemce** na straně jedné

a

1.2. Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Sídlo: 17. listopadu 2172/15, 708 33 Ostrava – Poruba

IČO: 61989100

Zastoupený: **prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem**

Bankovní spojení: 94-6225761/0710

dále jen **další účastník** na straně druhé

(společně dále též jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a podle § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje, na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen „poskytovatel“), tuto smlouvu o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na podporu řešení grantového projektu č. 21-08772S (dále jen „smlouvu“):

II.
Základní ustanovení

2.1. Poskytovatel vyhlásil veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu v základním výzkumu, přičemž práva a povinnosti poskytovatele a příjemce jako uchazeče v průběhu této veřejné soutěže byla, kromě obecně závazných právních předpisů, upravena zadávací dokumentací této veřejné soutěže (dále jen „zadávací dokumentace“). Zadávací dokumentace je jako soubor s názvem ZD_STD_2021 dostupná na webových stránkách GAČR a je ke dni podpisu smlouvy oběma stranám známa.

III.
Předmět smlouvy

3.1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek pro příjemce a dalšího účastníka, resp. ujednání práv a povinností příjemce a dalšího účastníka při realizaci části níže specifikovaného grantového projektu a při poskytování příslušné části finančních prostředků z poskytnuté účelové podpory dalšímu účastníkovi.

Název grantového projektu: **Vliv samovyhojovacích účinků na prodloužení životnosti konstrukcí vyrobených z vysokohodnotného betonu**

Registrační číslo grantového projektu: 21-08772S

Datum zahájení řešení grantového projektu: 1. 1. 2021

Datum ukončení řešení grantového projektu: 31. 12. 2023

Řešitel projektu na straně příjemce: doc. Ing. Stanislav Seitl, Ph.D.

Spoluřešitel projektu na straně dalšího účastníka: doc. Ing. Vlastimil Bílek, Ph.D. (dále jen „spoluřešitel“).

Poskytovatelem schválený návrh grantového projektu příjemce, reg. č. 21-08772S, je nedílnou součástí této smlouvy, jeho originál je uložen v sídle poskytovatele a pro svůj rozsah je umístěn v aplikaci pro podávání a správu projektů GRIS na adrese www.gris.cz (dále jen „návrh projektu“). Příjemce je povinen umožnit dalšímu účastníkovi přístup k návrhu projektu po celou dobu trvání účinnosti této smlouvy.

Spoluřešitel se podílí na řešení úkolů vymezených v návrhu projektu takto:

Úkoly, **rozsah a specifikace účasti dalšího účastníka a spoluřešitele na návrhu projektu** jsou vymezeny v návrhu projektu a následných dílčích zprávách.

3.2. Finanční prostředky (dále jen „**grantové prostředky**“) poskytuje příjemce dalšímu účastníkovi na základě této smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části grantového projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených poskytovatelem. Výše poskytovaných grantových prostředků za každý kalendářní rok je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a současně v příloze č. 1 ke smlouvě o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. 21-08772S, uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 (dále jen „smlouva o poskytnutí dotace“).

3.3. Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu projektu. Obě smluvní strany prohlašují, že jim je návrh projektu znám.

3.4. Další účastník se zavazuje řídit se zadávací dokumentací, smlouvou o poskytnutí dotace, návrhem projektu a rozhodnutími, kterými poskytovatel o návrhu projektu rozhodoval (rozhodnutí jsou přílohou č. 3 této smlouvy), a to v rozsahu, ve kterém jsou tyto dokumenty relevantní pro řešení návrhu projektu a s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka, a postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

3.5. V případě jakéhokoli rozporu mezi:

- ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace a zadávací dokumentací má přednost smlouva o poskytnutí dotace;
- ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace a návrhu projektu má přednost smlouva o poskytnutí dotace;
- ustanoveními návrhu projektu a zadávací dokumentací má přednost zadávací dokumentace.

IV.

Poskytnutí grantových prostředků

4.1. Další účastník bere na vědomí, že v souladu se zadávací dokumentací lze zahájit v případě, že se na řešení návrhu projektu podílí další účastník, poskytování grantových prostředků v prvním roce řešení až poté, kdy je uzavřena a poskytovateli předložena tato smlouva, která byla řádně a včas uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen poskytovateli doložit řádné a včasné uveřejnění takové smlouvy v registru smluv.

4.2. Celková výše podpory z veřejných prostředků poskytovaná poskytovatelem příjemci na celou dobu řešení návrhu projektu může činit až 8 817 000,00 Kč.

4.3. Rozdělení podpory pro jednotlivé roky řešení grantového projektu z veřejných prostředků poskytované dalšímu účastníkovi je stanoveno v Příloze 1 této smlouvy.

4.4. Dle čl. 4.4. odst. 3 Přílohy č. 4 zadávací dokumentace je příjemci poskytovatelem poskytnuta účelová podpora na další rok řešení projektu, jsou-li splněny předpoklady pro pokračování řešení grantového projektu a poskytovatel rozhodne o pokračování podpory grantového projektu a jsou-li splněny podmínky čl. 2 (Podmínky, lhůta a způsoby poskytování účelové podpory) Přílohy č. 4 k zadávací dokumentaci. V souladu s čl. 2 odst. 3 Přílohy č. 4 zadávací dokumentace převádí poskytovatel za předpokladu splnění podmínek stanovených zadávací dokumentací a smlouvou o poskytnutí dotace příjemci účelovou podporu včetně části určené dalšímu účastníkovi a příjemce poskytne dalšímu účastníkovi jemu stanovenou část účelové podpory.

4.5. Grantové prostředky na řešení části grantového projektu v dalších letech jeho trvání budou příjemcem převedeny na účet dalšího účastníka, a to nejpozději do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky na svůj bankovní účet. To vše při splnění předpokladů uvedených v bodu 4.4. této smlouvy.

4.6. Grantové prostředky jsou příjemcem dalšímu účastníkovi poskytovány pouze na činnosti definované v návrhu projektu.

V.

Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

5.1. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví tyto podmínky a další účastník se podpisem této smlouvy zavazuje k plnění těchto povinností, za předpokladu, že tato smlouva nabude účinnosti:

5.2. Další účastník je povinen:

5.2.1. Použít grantové prostředky výlučně k úhradě uznaných nákladů projektu podle smlouvy o poskytnutí dotace vynaložených dalším účastníkem na řešení projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají ze smlouvy o poskytnutí dotace, zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů a v souladu se zásadami, pokyny a směrnici nebo jinými předpisy Ministerstva financí ČR.

5.2.2. Vést pro návrh projektu samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby příjemce mohl kdykoliv na výzvu poskytovatele poskytnout

věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat. Tuto evidenci musí další účastník uchovávat po dobu deseti let od skončení řešení grantového projektu. Při vedení této účetní evidence je další účastník povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v čl. 3 Přílohy č. 4 zadávací dokumentace a v zásadách, pokynech, směrnících nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí.

5.2.3. Všechny účetní doklady, kterými další účastník prokazuje čerpání účelové podpory, musí splňovat náležitosti dané zákonem o účetnictví a musí být označeny číslem oddělené evidence účelové podpory příslušného projektu. V oddělené účetní evidenci musí být vždy uvedeno registrační číslo návrhu projektu, všechny výnosy a náklady na tento analytický účet v daném roce, u každé položky datum a důvod/účel (musí být z něj zřejmá souvislost s řešením návrhu projektu), částka v Kč a zařídění položky podle účetního rozvrhu příjemce.

5.2.4. Umožnit jak příjemci, tak poskytovateli výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze smlouvy o poskytnutí dotace, z ustanovení zadávací dokumentace, jakož i způsobem vyplývajícím z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů (kontrolní oprávnění příjemce i poskytovatele jsou vůči dalšímu účastníkovi totožná).

5.2.5. Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu. Spoluřešitel je v této věci povinen poskytnout dalšímu účastníkovi součinnost.

5.2.6. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů přidělené části návrhu projektu.

5.2.7. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části návrhu projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

5.2.8. Předložit příjemci nejpozději 7 dnů před termínem pro doručení dílčí zprávy příjemce poskytovateli, který stanoví a zveřejní poskytovatel na svých webových stránkách do konce listopadu předcházejícího roku, písemnou roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu předchozího roku. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení části projektu nejpozději 7 dnů před termínem pro doručení závěrečné zprávy příjemce poskytovateli, který stanoví a zveřejní poskytovatel na svých webových stránkách do konce listopadu předcházejícího roku. Podrobnosti o předkládání ročních zpráv a závěrečné zprávy stanoví zadávací dokumentace v Příloze č. 4 odst. 4. bod 4.1.a smlouva o poskytnutí podpory.

Součástí jak dílčích zpráv, tak zpráv závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené evidence ve smyslu čl. 5.2.2.). Současně je další účastník povinen do 10. ledna každého kalendářního roku v písemné a rovněž elektronické podobě doručit příjemci pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených grantových prostředků za řešenou část návrhu projektu v předchozím kalendářním roce, s následujícími náležitostmi:

- a) identifikace dalšího účastníka, spoluřešitele, části projektu,
- b) celková výše účelových prostředků poskytnutých v kalendářním roce, za který se informace podává,
- c) celková výše účelových prostředků čerpaných v kalendářním roce, za který se informace podává,
- d) výše nespotřebovaných prostředků převáděných dalším účastníkem do dalších let,
- e) výše nespotřebovaných prostředků vrácených příjemci, včetně data vrácení nejpozději každoročně do 31.1. na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy u identifikace příjemce, o vrátce další účastník zašle příjemci avízo
- f) případně další údaje související s finančním řízením projektu.

Je-li další účastník na základě zvláštních právních předpisů (zákon o vysokých školách nebo zákon o veřejných výzkumných institucích) oprávněn tvořit fond účelově vázaných prostředků a tohoto práva u daného návrhu projektu využije, je povinen takto v průběhu řešení vytvořený fond vyčerpat a zúčtovat nejpozději k poslednímu dni posledního kalendářního roku řešení. Maximální výše takového fondu je 5 % z objemu jemu poskytnuté účelové podpory na daný projekt.

5.2.9. V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

5.2.10. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části návrhu projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení návrhu projektu nebo do pěti let od ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část návrhu projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

5.2.11. Hospodařit s grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené mu touto smlouvou a řídit se při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky písemnými pokyny poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů).

5.2.12. Vlastníkem práv k výsledku projektu je příjemce nebo další účastník, podle toho, či zaměstnanci se na dosažení výsledku podíleli, a kdo takového výsledku projektu dosáhl sám. Pokud došlo k dosažení výsledku projektu společně jak příjemcem, tak i dalším účastníkem, je předmětný výsledek projektu v podílovém spoluvlastnictví příjemce a dalšího účastníka, přičemž jejich podíl se stanoví podle poměru jejich tvůrčích příspěvků na dosažení výsledku projektu. Práva autorů

a původců výsledků jsou upravena zvláštními právními předpisy. Další účastník je povinen zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části grantového projektu možnost volného nakládání s těmito právy. Pro využití výsledků platí ustanovení § 16 odst. (4) písm. a) zákona č. 130/2002 Sb.

5.2.13. Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabydou právní platnosti.

5.2.14. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím za období, po které trvají skutečnosti, pro které další účastník není schopen plnit řádně a včas své povinnosti.

5.2.15. Řídit se písemnými pokyny poskytovatele předloženými příjemcem při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky, a to bez zbytečného odkladu po jejich předložení a plnit povinnosti podle čl. 3 Přílohy č. 4 zadávací dokumentace jak vůči poskytovateli, tak i příjemci.

5.2.16. Postupovat při řešení projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí dalšího účastníka a spoluřešitele.

5.2.17. Umožnit poskytovateli a příjemci výkon kontroly plnění povinností dalšího účastníka dle této smlouvy, smlouvy o poskytnutí dotace a zadávací dokumentace a poskytnout poskytovateli, případně příjemci veškerou nutnou nebo požadovanou součinnost při této kontrole. Obdobným způsobem je další účastník povinen zavázat jim ustanoveného spoluřešitele.

5.3. Spoluřešitel je odpovědný dalšímu účastníkovi za řešení odborné části grantového projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu.

5.4. S majetkem, který další účastník získá v přímé souvislosti s plněním cílů grantového projektu a který pořídí z poskytnutých grantových prostředků, není další účastník oprávněn nakládat ve vztahu k třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce, a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro dalšího účastníka vyplývají z této smlouvy.

5.5. Další účastník seznámí spoluřešitele se zněním Etického kodexu pro řešitele projektů GA ČR (dále jen „etický kodex“), který je volně dostupný na webových stránkách poskytovatele na adrese www.gacr.cz, a zavázat jej, aby se při řešení návrhu projektu tímto etickým kodexem řídil.

5.6. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp. vzniklá v souvislosti s realizací části grantového projektu je další účastník povinen využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Další účastník má povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

5.7. Další účastník je povinen písemně oznámit výnosy z výsledků řešení projektu příjemci, a to nejpozději do 45 kalendářních dnů ode dne, kdy výnos nastal.

VI.

Sankce za nesplnění povinností dalším účastníkem

6.1. Pokud další účastník použije grantové prostředky v rozporu s účelem a/nebo na jiný účel, než na který mu byly dle této smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným.

6.2. V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly dalšímu účastníkovi poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání příjemcem.

6.3. Pokud další účastník poruší jakoukoliv povinnost vyplývající z této smlouvy, smlouvy o poskytnutí dotace či zadávací dokumentace, za kterou bude příjemce poskytovateli nucen hradit za dalšího účastníka sankce ve smyslu čl. XIII. smlouvy o poskytnutí dotace, uhradí tuto pokutu další účastník příjemci. Za prodlení se splněním svého peněžitého závazku je další účastník povinen uhradit příjemci úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příjemce na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněn vymáhat samostatně.

6.4. Neodstraní-li další účastník v přiměřené lhůtě stanovené příjemcem zjištěné nedostatky v plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, je příjemce oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Vypovězení smlouvy sdělí příjemce dalšímu účastníkovi písemně s udáním důvodů. V případě výpovědi je další účastník povinen vrátit dosud nevyčerpané poskytnuté grantové prostředky v daném roce na účet příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu byla doručena výpověď smlouvy. Příjemce je povinen takové prostředky, nerozhodne-li poskytovatel jinak, vrátit na účet poskytovatele do 15 dnů od jejich připsání na jeho vlastní účet.

6.5. Poruší-li příjemce nebo další účastník povinnost týkající se hospodaření s grantovými prostředky nebo použití těchto prostředků, která vyplývá z ustanovení obecně závazných právních předpisů a/nebo z ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace a/nebo z ustanovení zadávací dokumentace a/nebo z návrhu projektu a příjemce bude povinen vrátit grantové prostředky nebo vzniklý rozdíl v grantových prostředcích poskytovateli ve smyslu čl. VI. odst. 4 smlouvy o poskytnutí dotace, vrátí další účastník tyto grantové prostředky nebo vzniklý rozdíl v grantových prostředcích, připadající na jeho část řešení návrhu projektu, příjemci.

6.6. V případě, že poskytovatel odstoupí od smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s příjemcem nebo ji vypoví, je o tomto příjemce povinen dalšího účastníka informovat a tato smlouva se ruší ke dni, kdy nastávají účinky odstoupení či výpovědi pro příjemce.

VII.

Závěrečná ujednání

7.1. Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto smlouvou na třetí osobu.

7.2. Právní poměry výslovně neupravené touto smlouvou se přiměřeně řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona č. 130/2002 Sb. a zadávací dokumentací. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č. 130/2002 Sb. a poté obsah zadávací dokumentace.

7.3. Touto smlouvou není dotčeno oprávnění územních finančních úřadů a jiných příslušných finančních orgánů provádět kontrolu nakládání s přidělenými grantovými prostředky.

7.4. Smlouvu je možné měnit pouze písemnými, číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování grantového projektu nebo o změně ve specifikaci zařízení investičního charakteru, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalšímu účastníkovi písemně bez zbytečného odkladu. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této smlouvy a je pro dalšího účastníka závazné. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy v ní označené nebo citované.

7.5. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy zajišťuje příjemce. Smluvní strany společně prohlašují, že žádná část této smlouvy není obchodním tajemstvím.

7.6. Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem o registru smluv. Účinnost této smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení návrhu projektu. Ty závazky smluvních stran, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena. Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.

7.7. Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k uvedené smlouvě připojují.

7.8. Přílohami smlouvy a její nedílnou součástí jsou:

- Příloha č. 1 – Poskytnuté grantové prostředky na všechny roky řešení
- Příloha č. 2 – Smlouva o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem a příjemcem

Oddělenou, samostatně uloženou přílohou této smlouvy je:

- Příloha č. 3 – Návrh projektu – dostupný v GRIS na adrese www.gris.cz
- Příloha č. 4 – Zadávací dokumentace 2021 – dostupná na webových stránkách poskytovatele (www.gacr.zc)

Za příjemce: **prof. RNDr. Ludvík Kunz, CSc., dr. h. c., ředitel ÚFM AV ČR**

1.3.2021

Za dalšího účastníka: **prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor VŠB-TUO**

1.3.2021

Příloha č. 1

Poskytnuté grantové prostředky na projekt reg. č. 21-08772S

Na řešení věcné náplně grantového projektu v prvním kalendářním roce jeho trvání budou poskytovatelem příjemci poskytnuty grantové prostředky pro rok 2021 v následující výši:

Příjemce:	celkem	náklady	2 747 000 Kč
Ústav fyziky materiálů AV ČR, v. v. i.	z toho	(dotace poskytovatele)	2 747 000 Kč)
		věcné náklady	897 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	1 850 000 Kč

Z této částky převede příjemce dalšímu účastníkovi následující část grantových prostředků.

Další účastník:	celkem	náklady	1 269 000 Kč
VŠB – Technická univerzita Ostrava	z toho	(dotace poskytovatele)	1 269 000 Kč)
		věcné náklady	391 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	878 000 Kč

Na řešení věcné náplně grantového projektu v druhém kalendářním roce jeho trvání budou poskytovatelem příjemci poskytnuty grantové prostředky pro rok 2022 v následující výši:

Příjemce:	celkem	náklady	3 043 000 Kč
Ústav fyziky materiálů AV ČR, v. v. i.	z toho	(dotace poskytovatele)	3 043 000 Kč)
		věcné náklady	1 026 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	2 017 000 Kč

Z této částky převede příjemce dalšímu účastníkovi následující část grantových prostředků.

Další účastník:	celkem	náklady	1 329 000 Kč
VŠB – Technická univerzita Ostrava	z toho	(dotace poskytovatele)	1 329 000 Kč)
		věcné náklady	451 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	878 000 Kč

Na řešení věcné náplně grantového projektu v třetím kalendářním roce jeho trvání budou poskytovatelem příjemci poskytnuty grantové prostředky pro rok 2023 v následující výši:

Příjemce:	celkem	náklady	3 027 000 Kč
Ústav fyziky materiálů AV ČR, v. v. i.	z toho	(dotace poskytovatele)	3 027 000 Kč)
		věcné náklady	1 059 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	1 968 000 Kč

Z této částky převede příjemce dalšímu účastníkovi následující část grantových prostředků.

Další účastník:	celkem	náklady	1 329 000 Kč
VŠB – Technická univerzita Ostrava	z toho	(dotace poskytovatele)	1 329 000 Kč)
		věcné náklady	451 000 Kč
		investiční náklady	0 Kč
		osobní náklady	878 000 Kč

