

STATUTÁRNÍ MĚSTO
Mladá Boleslav
oblast vnitřní majetku měst.
293 01 Mladá Boleslav
3

Smlouva o poskytování strážní služby a recepčních služeb společných vnitřních prostor objektu v majetku statutárního města Mladá Boleslav

Dodavatel:

BLACK FACILITY, s.r.o.

se sídlem: mjr. Fymla 532/14, 293 01 Mladá Boleslav IČO: 073 03 602

DIČ: CZ 073 03 602

zastoupená: [redacted]

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddílu C pod číslem 298755

(dále jen „Dodavatel“)

na straně jedné

a

Objednatel:

Statutární město Mladá Boleslav,

se sídlem Mladá Boleslav, Komenského nám. 61. PSČ 293 01

IČO: 002 38 295

zastoupená primátorem města [redacted]

pověřený zástupce objednatele [redacted]

(dále jen „Objednatel“)

na straně druhé

(společně dále jen „Smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“):

I. Předmět Smlouvy

1.1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele zajistit strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu č.p. 887, ul. Havlíčkova, Mladá Boleslav v majetku statutárního města Mladá Boleslav pomocí strážných neozbrojených střelnou zbraní dle seznamu a v rozsahu činností specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy **Strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu města Mladá Boleslav (Havlíčková 887) – specifikace prací** a objednatel se zavazuje za tyto služby Dodavateli zaplatit sjednanou cenu.

1.2. Podmínky této smlouvy vychází ze zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Zajištění strážní služby a recepčních služeb společných vnitřních prostor objektu v majetku statutárního



města Mladá Boleslav – Havlíčkova 887 vyhlášené dne 17.11. 2020 objednatelem na provádění služeb dle požadovaných specifikací.

1.3. Rozsah služeb:

dle přílohy č. 1 **Strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu města Mladá Boleslav (Havlíčková 887) – specifikace prací**

II.

Doba trvání smlouvy

2.1. Dodavatel se zavazuje zahájit provádění služby 1.1.2021

2.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2021 do 31.12.2021.

III.

Cenové a platební podmínky

3.1. Cena za poskytování služeb byla stanovena dohodou smluvních stran dle cenové nabídky, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2 a stanovuje rozsah služeb.

Cena služeb bez DPH 43 070 Kč / měsíčně

516. 840 Kč / ročně

Cena DPH

9.044,70 Kč / měsíčně

108.536,40 Kč ročně

Cena s DPH

52.114,70 Kč / měsíčně

625.376,40 Kč ročně

3.2. Úhrada plnění bude prováděna 1x měsíčně po měsíci, ve kterém byly služby zajištěny, a to bankovním převodem na základě faktury vystavené Dodavatelem se splatností 30 dnů.

Každý daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti běžného daňového dokladu podle ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění. V každém vystaveném daňovém dokladu bude dále uvedeno:

- počet hodin zajišťování strážní služby a recepční služby v příslušném kalendářním měsíci
- měsíční cena za zajišťování strážní služby a recepční služby
- výše a sazba DPH

3.3. Cena dle čl. 3. odst. 3.1. této Smlouvy je pevná, neměnná a nepřekročitelná po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy, a zahrnuje též veškeré náklady dodavatelem případně vynaložené při poskytování služeb dle této smlouvy, zejména náklady na pracovní oděv a ochranné pomůcky zaměstnanců dodavatele podílejících se na poskytování služeb dle této Smlouvy a případné technické pomůcky dodavatele k poskytování služeb.

3.4. Objednatel má právo snížit měsíční částku v případě zjištění nedostatků, pokud nebude ihned zjednána náprava nebo pokud se nedostatky budou vyskytovat opakovaně. Objednatel má právo dodavateli snížit měsíční částku až o 10% za každý jednotlivý případ dle závažnosti porušení povinností dodavatele. Rozsah porušení povinností dodavatele při ostraze a monitorování objektu určuje objednatel. Porušení povinností dodavatele při ostraze a

monitorování nemovitosti může být důvodem k výpovědi smlouvy před uplynutím sjednané doby dle čl. VI, odst. 6.2 písm. a) této Smlouvy.

IV.

Způsob plnění a další ujednání

4.1. Objednatel se zavazuje, že zabezpečí Dodavateli vhodné pracoviště a umožní zaměstnancům Dodavatele vstup na pracoviště, popřípadě dalších prostor, kde bude služba prováděna.

4.2. Dodavatel garantuje, že všichni jeho pracovníci, kteří budou pracovat pro Objednatele, jsou řádně zdravotně pojištěni a že v případě úrazu nese veškeré náklady s tím spojené.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci budou veškeré práce související s poskytováním služeb provádět v souladu s příslušnými předpisy BOZP, PO a hygienickými předpisy.

4.3. Při provádění služby postupuje Dodavatel dle pokynů objednatel. Od těchto pokynů se může odchýlit, jsou-li tyto pokyny zřejmě nevhodné nebo v případě, že hrozí škoda na majetku. Trvá-li objednatel na dodržení pokynů, přestože byl prokazatelně upozorněn na jejich nevhodnost, neodpovídá Dodavatel za případné vzniklé škody. Dodavatel odpovídá za provádění služby dle této Smlouvy na odpovídající odborné úrovni a za dodržování právních předpisů, technických a hygienických norem.

4.4. Dodavatel odpovídá objednateli za veškeré škody způsobené zaměstnanci Dodavatele na majetku objednatel při plnění předmětu této Smlouvy. Veškeré způsobené škody je Dodavatel povinen objednateli zcela uhradit. Pro případ odpovědnosti za způsobenou škodu je Dodavatel povinen mít po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy uzavřeno příslušné pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu a to do výše minimálně 1.000.000,-Kč, kdy potvrzení o pojištění (nebo pojistná smlouva) je přílohou č. 3 této Smlouvy.

4.5. V případě vzniku škody je zaměstnanec Dodavatele, který škodu způsobí, povinen ji neprodleně nahlásit svému nadřízenému zaměstnanci Dodavatele i zástupci objednatel, nebo kterémukoli zaměstnanci objednatel. Dodavatel je povinen o vzniku škody neprodleně informovat objednatel a učinit s objednatelem zápis o škodě a její výši a vše neprodleně nahlásit na pojišťovně Dodavatele k likvidaci pojistné události. Obě strany jsou povinny spolupracovat s pojišťovnou při likvidaci pojistné události.

4.6. Dodavatel zajistí na své náklady po celou dobu poskytování služeb:

- pracovní oděv a ochranné pracovní pomůcky svých zaměstnanců podílejících se na poskytování služeb
- případné technické pomůcky k poskytování služeb

4.7. V případě, kdy bude objednatel zjištěno, že některý ze zaměstnanců dodavatele zajišťujících ostrahu objektu je pod vlivem alkoholu nebo omamných látek (drog), je dodavatel povinen neprodleně zajistit jeho výměnu s tím, že tento zaměstnanec dodavatele se nadále již nebude na zajišťování ostrahu objektu pro objednatel podílet.

4.8. Dodavatel je povinen zajistit a řádně kontrolovat, že všichni jeho zaměstnanci určení pro plnění předmětu díla této smlouvy jsou dostatečně tělesně i duševně způsobilí vykonávat svěřené úkoly a povinnosti v plném rozsahu a bez omezení.

4.9. Dodavatel je povinen zajistit, aby strážní po celou dobu plnění předmětu této Smlouvy splňovali podmínku bezúhonnosti, tj. nebyli potrestáni za žádný trestný čin či přestupek ani proti nim nebylo vedeno řízení v trestní či přestupkové věci, což doloží kdykoli na vyžádání objednatelem.

4.10. Dodavatel je povinen vyčlenit pro veškeré činnosti uvedené v předmětu této Smlouvy stálou skupinu zaměstnanců, jejíž obměna či doplnění bez objektivních důvodů, bude možná pouze po dohodě s objednatelem.

4.11. Dodavatel je povinen zajistit, aby o všech mimořádných událostech vzniklých při plnění předmětu této smlouvy byl neprodleně telefonicky informován pověřený zástupce objednatele.

O informování pověřeného zástupce objednatele, bude učiněn zápis do Knihy služeb s uvedením konkrétní osoby objednatele, která byla informována, hodina telefonátu a událost.

4.12. Dodavatel je povinen zajistit řádné vedení „knihy služeb“, zejména řádné zaznamenávání do této knihy průběhu všech služeb a všech mimořádných událostí. Pokud dodavatel nebude souhlasit se záznamem zástupce objednatele provedeným v „knize služeb“, je povinen připojit k tomuto záznamu do tří pracovních dnů své stanovisko a projednat je s pověřeným zástupcem objednatele, jinak se má za to, že se záznamem souhlasí.

4.13. Dodavatel se podpisem této smlouvy přihlašuje za účelem plnění této smlouvy k odbornému výkonu své činnosti dle § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

V.

Smluvní sankce

5.1. Za výkon ostrahy zaměstnanci dodavatele bez stejnokroje uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.

5.2. Za nedodržování povinností dodavatele vyplývajících pro něj a jeho zaměstnance z rozsahu Strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu města Mladá Boleslav (Havlíčkova 887), uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.

5.3. Za porušení povinností zaměstnanců dodavatele (strážných) při výkonu Strážní služby a recepční služby, za které je považováno zejména nenastoupení služby, opožděné nastoupení služby o každou započatou hodinu, výkon služby pod vlivem alkoholu nebo omamných látek (drog) nebo spánek při výkonu služby, dodavatel uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové porušení povinností dodavatele, přičemž úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

VI. Ukončení smlouvy

- 6.1. Smlouva končí uplynutím doby, na kterou je sjednána.
- 6.2. Před uplynutím sjednané doby je objednatel i dodavatel rovněž oprávněn ukončit trvání této smlouvy písemnou výpovědí.
a to objednatel z následujících důvodů:
- a) dodavatel neposkytuje služby v odpovídající kvalitě anebo porušil ustanovení Smlouvy včetně jejích příloh a dodavatel tyto nedostatky neodstraní ani po písemném upozornění objednatele ve lhůtě objednatelům stanovené anebo při opakovaném porušení povinností dodavatele,
 - b) zaměstnanci dodavatele vykonávají/vykonávali službu pod vlivem alkoholu nebo omamných látek (drog), a to byl jen jedinou směnou nebo její částí,
 - c) bylo insolvenčním soudem proti dodavateři zahájeno insolvenční řízení nebo bylo-li vydáno rozhodnutí o úpadku dodavatele nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- a dodavatel z následujícího důvodu:
v případě, že je objednatel v prodlení se splatností faktur delším než 30 dní.
- 6.3. Výpovědní lhůta pro obě strany činí jeden měsíc a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po dojití výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.4. Výpovědí smlouvy nebo jiným ukončením smlouvy nezaniká sjednané zajištění závazků a smluvní ujednání vztahující se k odpovědnosti za škody.
- 6.5. Tuto smlouvu mohou obě strany rovněž ukončit dohodou.

VII. Uveřejnění v registru smluv

- 7.1. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, při dodržení podmínek stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, může být bez jakéhokoliv omezení uveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.
- 7.3. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a uveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

VIII.
Ustanovení přechodná a závěrečná

8.1. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemnými, vzájemně odsouhlasenými dodatky.

8.2. Práva a povinnosti obou účastníků neupravené touto Smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

8.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, pro každou Smluvní stranu jedno vyhotovení.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé k uzavření tohoto právního úkonu, dále, že tato Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určité a srozumitelně, a nikoliv tedy v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a její platnost potvrzují podpisy oprávněných osob.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu města Mladá Boleslav (Havlíčková 887) - specifikace prací

Příloha č. 2: Cenová nabídka- dle krycí list nabídky

Příloha č. 3: Potvrzení o pojištění (nebo pojistná smlouva)

V Mladé Boleslavi, dne

Za Zhotovitele:

4.1. 2021

Za Objednatel:

21. 12. 2020



DOLŮŽKA

Toto právní jednání statutárního města Mladá Boleslav bylo v souladu s ustanovením § 102 odst. 3, zákona o obcích schváleno Radou města Mladá Boleslav usnesením č. 3079 ze dne 14. prosince 2020.

V Mladé Boleslavi dne

21. 12. 2020

vedoucí odboru
Odbor správy majetku města
Magistrát města Mladá Boleslav

Strážní služby a recepční služby společných vnitřních prostor objektu města Mladá Boleslav (Havlíčkova 887) – specifikace prací

Objekt - Havlíčkova 887, Mladá Boleslav (vrátnice)
při četnosti 7 x týdně

specifikace služby

ostraha vnitřních prostor objektu 365 dní v roce v čase 18:00 - 06:00 (12 hodin)

zabezpečení vnější a vnitřní ostrahy celého objektu před neoprávněným zásahem třetích osob a to zejména s cílem zamezit vzniku škod a páchání trestné činnosti, provádět neodkladné úkony směřující k odvrácení a eliminaci škodlivých následků, zajištění místa spáchání trestného činu (přestupku, důkazních prostředků, popř. zadržení pachatele

výkon proti požární prevence

pravidelná fyzická kontrola společných prostor (pochůzková činnost v nepravidelných intervalech) minimálně 1x za hodinu zahrnuje:

chodby objektu společné prostory, vstup do objektu

monitoring pomocí vnitřních kamer a pravidelnou kontrolu jejich funkčnosti

spoluúčast a kontrola pořádku a klidu ve společných prostorech objektu

kontrola uzamykání hlavních vchodových dveří objektu

evidence nenadátých a nestandardních událostí v objektu, denní zápis o službě do knihy služeb

zamezení přístupu nepovolených osob do objektu

recepční služby jsou vykonávány v recepci, která je umístěna v přízemí objektu

poskytování recepčních služeb spočívá zejména v kontrole a evidenci vstupu do objektu

kontrola dodržování domovního řádu objektu

pracovník ostrahy je neustále přítomen v recepci objektu a provádí službu spojenou s povinností recepce-nepřetí v době pochůzkové činnosti

KRYCÍ LIST NABÍDKY


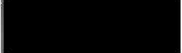
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	Zajištění strážní služby a recepčních služeb společných vnitřních prostor objektu v majetku Statutárního města Mladá Boleslav
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DLE PŘEDMĚTU	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
EVIDENČNÍ ČÍSLO VZ	202002
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	540 000 CZK bez DPH
2.1. Zadavatel	
Název:	Statutární město Mladá Boleslav
Sídlo:	Mladá Boleslav, Komenského nám. 61, PSČ 293 01
IČ:	00238295
DIČ:	CZ00238295
Osoba oprávněná jednat jménem:	██████████
Kontaktní osoba:	██████████
Tel./mobil:	██████████
E-mail:	██████████
2.2. Uchazeč	
Název:	BLACK FACILITY s.r.o.
Sídlo/místo podnikání:	Mjr. Frymly 532/14, Mladá Boleslav, 29301
IČ:	07303602
DIČ:	CZ07303602
Spisová značka v obch. rejstříku:	C 298755/MSPH Městský soud v Praze
Osoba oprávněná jednat jménem:	██████████
Kontaktní osoba:	██████████
Tel./fax:	██████████

E-mail: black-facility@post.cz

3. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO PŘIDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – nejnižší nabídková cena (celkem za 1 měsíc bez DPH v Kč/ celková cena za 12 měsíců bez DPH)

Cena celkem za 1 měsíc v Kč bez DPH	Cena celkem za předmět zakázky (12 měsíců) v Kč bez DPH
43.070 Kč	516.840 Kč

4. Razítko a podpis oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky).

Podpis oprávněné osoby, razítko	<i>1.12.20</i> 
Titul, jméno, příjmení	
Funkce	Jednatel společnosti

POJIŠTNÁ SMLOUVA

Pojištění podnikatele a právnických osob číslo 4387914640

TC99110006011

SMLUVNÍ STRANY**Pojistitel**

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026 (dále jen pojišťovna)

Pojistník

Název BLACK FACILITY s.r.o.,
 IČO 07303602
 Adresa mjrj. Frymla 532/14, 293 01 Mladá Boleslav 1, ČESKÁ REPUBLIKA
 Plátce DPH ANO

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka.

Pojištěný

Pojištěný je shodný s pojistníkem, pokud není dále u jednotlivých pojištění uvedeno jinak.

Správce pojistné smlouvy

Tuto pojistnou smlouvu má ve správě Jiří JIRÁNEK, telefon: +420 604 186 569, e-mail: JIRI.JIRANEK@GENERALICESKA.CZ.

I. POJIŠTNÁ DOBA

Pojištění se sjednává na dobu od **00:00 hod.** dne **17. 12. 2020** do konce pojistného roku ve smyslu ujednání této pojistné smlouvy. Tato pojistná smlouva se sjednává s **automatickou prodloužením**. Datum obnovy je stanoven na **17. 12.** každého kalendářního roku.

II. PŘEHLED POJIŠTĚNÍ

Poř. č.	Název pojištění	Datum účinnosti	Pojistné*
1	Pojištění obecné odpovědnosti	17. 12. 2020	3 156 Kč
	Celkové roční pojistné		3 156 Kč

* Pojistné po zaokrouhlení, slevách / přírůzích dle Vyúčtování pojistného.

III. ROZSAH POJIŠTĚNÍ**A. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI**

Toto pojištění se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, Sezbníkem administrativních poplatků, Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2020 (dále jen „VPPMO-P“) a ujednáními této pojistné smlouvy.

Kód produktu: DPO02 / 1

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI**1.1. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny**

Výše příjmů z podnikatelské činnosti, na kterou se vztahuje pojištění a které jsou předmětem daně z příjmů, popř. předpokládané příjmy v Kč

1 000 000

Vyrábějí nebo zpracovávají se v provozovně potraviny?

NE

Jsou s provozovanou činností spojeny práce s hořlavými, radioaktivními látkami nebo otevřeným ohněm?

NE

Jsou poskytovány služby holičské, kadeřnické, kosmetické, pedikúra, manikúra?

NE

Jsou s provozovanou činností spojeny práce s výbušninami a třaskavinami?

NE

Je s činností spojená práce ve výškách nad 5 m?

NE

Je s činností spojeno provozování střediska praktického vyučování bez právní subjektivitě nebo pracoviště praktického vyučování?

NE

Je s činností spojeno odkládání věcí zákazníků při poskytování služby na místech, která nejsou trvale hlídána?

NE

strana 2 z 6

Odchylně od článku 22 bodu 1 a článku 24 bodu 7 písm. b) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se nad rámec základního rozsahu vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu způsobencu zásahem do práv na ochranu osobnosti, která vznikla jinak, než při ublížení na zdraví nebo usmrcení.

Vedle výluk uvedených ve VPPMO-P se pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu:

- způsobenou urážkou, pomluvou, sexuálními obtěžováními nebo zneužíváním;
- vzniklou zaměstnanci pojištěného.

Výluky z pojištění uvedené v článku 3 a 24 VPPMO-P platí přiměřeně i pro toto pojištění.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem plnění 500 000 Kč.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává s územním rozsahem Česká republika.

1.5. Přehled sjednaných pojistných nebezpečí

Pojistné nebezpečí	Limit/sublimit pojištění v Kč	Spoluúčast v Kč	Územní rozsah
Základní rozsah	5 000 000	1 000	Česká republika
Doložka V70 Čisté finanční škody	100 000	1 000	Česká republika
Doložka V723 Věci převzaté nebo užívané	100 000	1 000	Česká republika
Doložka V712 Nemajetková újma	500 000	1 000	Česká republika

1.6. Pojistné

Roční pojistné celkem	3 713 Kč
Obchodní sleva 15,00 %, tj.	556 Kč
Roční pojistné po slevě a zaokrouhlení	3 156 Kč

IV. INFORMACE K POJIŠTNÉMU

Ujednává se, že jednorázové pojistné bude hrazeno v 1 splátce. Pojistné je splatné vždy k 17. 12. každého kalendářního roku. Pojistné je hrazeno bankovním převodem.

Číslo účtu	246246/5500
Variabilní symbol	4387914640

V. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- Pojistník prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním odpovědnosti dle příslušných všeobecných pojistných podmínek. Na základě zmocnění uděluje pojištník souhlasy uvedené v tomto odstavci rovněž jménem všech pojištěných.
- Pojistník prohlašuje, že byl informován o zpracování jím sdělených osobních údajů a že podrobnosti týkající se osobních údajů jsou dostupné na www.generaliaceska.cz/ochrana-osobnich-udaju a dále v obchodních místech pojišťovny. Pojistník se zavazuje, že v tomto rozsahu informuje i pojištěné. Dále se zavazuje, že pojišťovně bezodkladně oznámí případné změny osobních údajů.
- Odpovědi pojištníka na dotazy pojišťovny / pojišťovacího zprostředkovatele a údaje jím uvedené u tohoto pojištění se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení rizika. Pojistník uzavřením pojistné smlouvy potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.
- Pojistník uzavřením této pojistné smlouvy dále potvrzuje, že:
 - pojišťovně / pojišťovacímu zprostředkovateli před uzavřením této pojistné smlouvy sdělil všechny své pojistné cíle, potřeby a požadavky, tyto byly řádně a úplně zaznamenány a žádné další nemá,
 - pojištění odpovídá jeho pojistným požadavkům a jeho pojistnému zájmu a zároveň prohlašuje, že mu byly pojistitelem/pojišťovacím zprostředkovatelem úplně, jasně, srozumitelně a výstižně zodpovězeny všechny jeho dotazy ke sjednávanému pojištění,
 - jsou všechny jím uvedené odpovědi na písemné dotazy pravdivé a úplné, současně potvrzuje, že v případě, kdy odpovědi nenaapsal vlastnoručně, ověřil jejich správnost a tyto odpovědi jsou pravdivé a úplné,
 - bude plnit povinnosti uvedené v pojistné smlouvě a v pojistných podmínkách a je si vědom, že v případě porušení ho mohou postihnout nepříznivé následky (např. zánik pojištění, snížení nebo odmítnutí pojistného plnění).
- Pojistník bere na vědomí, že odstoupí-li od pojistné smlouvy, nahradí mu pojišťovna do jednoho měsíce ode dne, kdy se odstoupení stane účinným, zaplacené pojistné snížené o to, co již případně z pojištění plnila; odstoupila-li od pojistné smlouvy pojišťovna, má právo započíst si i náklady spojené se vznikem a správou pojištění. Odstoupí-li pojišťovna od pojistné smlouvy a získá-li již pojištění, pojištěný nebo oprávněná osoba pojistného plnění, nahradí v téže lhůtě pojišťovně to, co ze zaplaceného pojistného plnění přesahuje zaplacené pojistné.
- Pojistník bere na vědomí, že byla-li pojistná smlouva uzavřena formou obchodu na dálku, má právo bez udání důvodů odstoupit od pojistné smlouvy ve lhůtě čtrnácti dnů ode dne jejího uzavření nebo ode dne, kdy mu byly sděleny pojistné podmínky, pokud k tomuto sdělení dojde na jeho žádost po uzavření smlouvy, nebo také v případě, že je pojištník v pozici spotřebitelem, ode dne, kdy mu byly sděleny údaje podle § 1843 až § 1845 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, pokud k tomuto sdělení dojde po uzavření

závaznost, jako je závaznost pojistné smlouvy). Jako pojistník dále seznámí pojištěné s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek.

Pojistník potvrzuje, že mu výše uvedené dokumenty, tj. předmluvní dokumenty a dokumenty, které jsou nedílnou součástí pojistné smlouvy, byly poskytnuty v dostatečném předstihu před uzavřením pojistné smlouvy způsobem, který jsem si zvolil.

11. Tato pojistná smlouva může být měněna, doplňována nebo upřesňována pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky. Tato pojistná smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.

12. Smluvní strany prohlašují, že si pojistnou smlouvu před jejich uzavřením přečetly, že byla uzavřena podle jejich vůle, určitě, srozumitelně, že nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

VI. PŘÍLOHA

Součástí pojistné smlouvy jsou přílohy:

- výpisu z živnostenského rejstříku č. C 298755

Pojistná smlouva uzavřena v _____ dne _____ v _____ hodin _____ minut

BLACK FACILITY s.r.o.

Ing. Jiří JIRÁNEK
137503305, IČO: 70836990

BLACK FACILITY s.r.o.

mjr. Frymb. 532/14 Mladá Boleslav
IČO: 07303602, DIČ: CZ07303602



Ing. Jiří Jiránek

Zástupce Generali České Distribuce a.s.,
účetní společnost Generali České pojišťovny a.s.

Středočeský kraj
17. listopadu 13/3, 293 01 Mladá Boleslav
M: +420 604 186 509, E: jin.jiraneck@generali-ceska.cz

Podpis (a razítko) pojistníka

Podpis zástupce Generali České pojišťovny a.s.
oprávněného k uzavření této pojistné smlouvy

300741

Jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné k podpisu
pojistné smlouvy (hůlkovým písmem)

