

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. § 1724 a násl. a ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a v souladu s ust. § 30 odst. 2 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

1. ČESKÁ REPUBLIKA, Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4,

Provozovna Střediska hospodářské činnosti Věznice Plzeň

kteřou zastupuje na základě pověření generálního ředitele č.j.: VS 52856-5/ČJ-2016-800020-SP

ze dne 1. 9. 2016, vrchní rada plk. Mgr. Petr Vlk, ředitel Věznice Plzeň

adresa věznice: VS ČR – Věznice Plzeň, Klatovská 202, 306 35 Plzeň

IČO: 00212423

DIČ : CZ00212423

Bankovní spojení: Česká národní banka, Plzeň, číslo účtu : ██████████

(dále jen „věznice“)

a

2. Precision Parts For Aviation s.r.o.

Sídlo: Na Folimance 2155/15 Praha 2 – Vinohrady 120 00

zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod sp. Zn. C 258431

za kterou činí právní jednání jednatel Jiří Heckel

IČO: 051 07 806

DIČ: CZ05107806

Bankovní spojení: ██████████

(dále jen „společnost“)

uzavírají smlouvu o provádění práce Provozovnou Střediska hospodářské činnosti Vězeňské služby České republiky ve věznici v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

II.

Předmět smlouvy

Věznice se zavazuje pro společnost provádět lepení dílů, gravírování, obsluha šicího stroje, broušení hliníkových dílů, pískování, obsluha robotů, obsluha balícího stroje, obsluha VZV dle jejich požadavků. Práce budou prováděny prostřednictvím odsouzených, (dále také „pracovníci věznice“), na pracovištích zřízených v objektech č.12 a č. 30 situovaných v areálu Věznice Plzeň.

III.

Smluvní podmínky

1. Věznice zařadí do práce pro společnost na pracoviště 40 až 160 odsouzených dle možností věznice. Odsouzení budou provádět práce v jednosměnném i dvousměnném provozu, jako operátoři výroby, operátoři výroby obsluha VZV a operátoři výroby - brusíči v souladu s povolenou činností společnosti.
2. Odsouzení budou pracovat na pracovištích v objektech č.12 a č. 30, jako na nestřeženém pracovišti uvnitř věznice za dozoru osoby pověřené a zajištěné věznicí, (dále také „Referent společné státní správy a samosprávy směny PSHČ“)..

3. Pracovní doba odsouzených pro realizaci sjednané služby je stanovena v pětidenním pracovním týdnu od pondělí do pátku. Ranní směna od 06:00 do 14:00 hod. a odpolední směna od 14:00 do 22:00 hod. V uvedené pracovní době je zahrnuta neplacená flexibilní přestávka na jídlo a oddech v délce 30 minut a to při ranní směně v době mezi 09:30 až 11:00 hod., při odpolední směně v době mezi 17:30 až 19:00 hod. Na základě dohody obou stran je možné dojednat jinou pracovní dobu, prodlouženou pracovní dobu, nebo mimořádné pracovní směny ve dnech pracovního klidu. Takto bude pracovní doba sjednána vždy dle provozních potřeb společnosti.

IV. Cenové podmínky

1. Základní cena služeb za 1 hodinu práce jednoho odsouzeného se stanoví dle tohoto vzorce:

$$\frac{(MM \times KO \times PO) + RP}{MF}$$

Legenda:

MM - minimální mzda stanovená obecně závazným právní předpisem,

KO - koeficient odbornosti: **0,5** pro práci není potřebná odborná kvalifikace,

0,7 pro práci je potřeba střední vzdělání s maturitní zkouškou, vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,

PO - koeficient pro povinné odvody zaměstnavatelů **1,338** dle platných obecně závazných předpisů (sociální pojištění 24,8% a zdravotní pojištění 9%)

MF - měsíční fond pracovní doby dle směnnosti,

RP – režijní přírážka, je pohyblivá složka, která je závislá na průměrném počtu zaměstnaných odsouzených v pracovní dny v daném měsíci. Její hodnota je stanovena následovně:

0,8 x MM při průměrném zaměstnání 100 a více odsouzených na den

1,0 x MM při průměrném zaměstnání 80 až 99 odsouzených na den

1,2 x MM při průměrném zaměstnání 50 až 79 odsouzených na den

1,5 x MM při průměrném zaměstnání 20 až 49 odsouzených na den

2,0 x MM při průměrném zaměstnání 19 a méně odsouzených na den + režijní poplatek 2.000,- za každý pracovní den.

2. Základní cena služeb dle odst. 1 se v případě níže uvedených mimořádných služeb dále navyšuje nebo snižuje dle následující metodiky:

a) příplatek za práci přesčas – navýšení o 25%,

b) příplatek za práci přesčas v sobotu a v neděli – navýšení o 50%,

c) příplatek za práci v noci – navýšení o 20%,

d) příplatek za práci ve svátek – navýšení o 10% ,

e) odměna za vyšší pracovní výkon či řízení svěřeného úseku práce nebo osob na základě odůvodněného návrhu společnosti – navýšení maximálně o 50%,

f) postih za neplnění uložených pracovních úkolů v požadované kvalitě nebo množství na základě odůvodněného návrhu společnosti – snížení až o 50 %.

3. Příplatek za přesčasový dozor referenta společné státní správy a samosprávy směny PSHČ činí 310,- Kč/hod., za dozor ve svátek 620,- Kč/hod.

4. K dohodnuté ceně bude dále účtována sazba DPH ve stanovené výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

V. Povinnosti věznice

1. Věznice zařadí k provádění prací pro společnost sjednaný počet odsouzených. Tato povinnost neplatí, jestliže na straně věznice dojde k mimořádné události a vysláním odsouzených na nestřežené pracoviště by mohlo dojít k ohrožení života a zdraví zaměstnanců společnosti. O této skutečnosti musí věznice společnost ihned informovat.
2. Věznice zajistí, aby na práce pro společnost byli vybíráni odsouzení zdravotně a fyzicky způsobilí.
3. Na věznici nelze požadovat plnění smluvních povinností, pokud u ní nastanou závažné okolnosti, či nastanou okolnosti z důvodu vyšší moci jako např. podstatné snížení celkového stavu odsouzených v důsledku amnestie presidenta republiky, nařízení karantény, podmíněné propuštění, generální prohlídky, návštěvy či přerušeni výkonu trestu odsouzených, hromadné odmítnutí práce, apod. O nemožnosti plnění smluvních povinností je věznice v případech, kdy lze takové neplnění smluvních povinností předvídat, povinna s dostatečným předstihem informovat společnost.
4. Pokud v důsledku takovýchto mimořádných událostí dojde k nesplnění smluvně dohodnutých termínů a byla splněna informační povinnost dle odst. 3 shora, nemůže společnost uplatnit sankce smluvní ani zákonné.
5. Na písemný návrh pověřené osoby společnosti věznice vyřadí odsouzeného z práce, jestliže se zjistí jeho zdravotní, fyzická či kázeňská nezpůsobilost vykonávat přidělenou práci, popř. porušování pracovněprávních povinností.

VI. Povinnosti společnosti

1. Přidělovat, řídit a kontrolovat práci odsouzených na pracovišti, zejména zajistit, aby odsouzení dodržovali pracovní dobu, plnili svědomitě pracovní úkoly a příkazy podle svých schopností, aby dodržovali bezpečnostní předpisy a šetrně hospodařili se svěřenými a poskytnutými prostředky. K tomuto účelu, jakož i k výchovnému působení na odsouzené, zajistit výběr vhodných zaměstnanců pověřených organizací prací odsouzených, kteří budou přítomni na pracovišti.
2. Zajistit zapracování odsouzených k výkonu určeného druhu práce na svůj náklad, seznámit je se všemi postupy při provádění díla.
3. Vybavit zařízením, pracovními stoly a nástroji nezbytnými k realizaci služeb dle této smlouvy. O objektivním stavu vybavení pracovišť bude vyhotoven protokol (soupis vneseného majetku), který v návaznosti na skutečný stav odsouhlasí a podepíše obě dvě smluvní strany. Zařízení a nástroje dodané společností zůstávají po dobu trvání smlouvy ve vlastnictví společnosti. Tento vnesený majetek si společnost pojistí proti škodám a krádeži.
4. Vybavit pracovníky věznice veškerými pracovními nástroji a nářadím.
5. V souladu s předpisy platnými pro zaměstnance společnosti poskytnout pracovníkům věznice bezplatně osobní ochranné pracovní prostředky.
6. Zajistit, aby odsouzení dodržovali pracovní dobu, plnili svědomitě pracovní úkoly a příkazy podle svých schopností, aby dodržovali bezpečnostní předpisy a šetrně hospodařili se svěřenými a poskytnutými prostředky. Před ukončením pracovní doby provádět kontrolní činnost zaměřenou na úklid pracoviště, uložení, odevzdání a uzamčení přidělených nástrojů, nářadí a materiálů. O kontrole provede mistr záznam do stanovené dokumentace.
7. Změny pracovní doby upřesnit nejdéle tři pracovní dny předcházející dni nástupu odsouzených na pracoviště. Informace bude poskytnuta telefonicky na tel. [REDAKCE]

8. V případě potřeby přesčasové práce požádat věznicí o její schválení písemně alespoň tři pracovní dny předem.
9. Vést odpovědným zaměstnancem výkaz pracovní doby se jmenovitým seznamem a počtem odpracovaných hodin na tiskopise dodaném věznicí a každý týden poskytnout věznicí kopii těchto dokladů, které slouží jako podklad pro fakturaci. Poslední výkaz v měsíci bude předán nejpozději poslední pracovní den daného měsíce.
10. Zamezit odsouzeným v přístupu k telefonním linkám, mobilním telefonům a výpočetní technice.
11. Zamezit užívání jedovatých látek a hořlavin ve výrobním procesu realizovaném pracovníky věznice.
12. Řádně a prokazatelně seznámit pracovníky věznice s příslušnými předpisy, nařízeními a opatřeními o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, a to formou proškolení před nástupem do práce, které bude společnost každoročně opakovat. Kopie záznamů z těchto školení o BOZP a PO poskytnout věznicí.
13. Zajistit prostor ke konzumaci stravy v rámci přestávky v práci. Umožnit přístup k zajištění osobní hygieny (WC, umývárna).
14. V případě zrušení směny společností je tak nutno učinit nejdéle tři pracovní dny předem.
15. Společnost je povinna dodat věznicí kopii hodnocení rizik pro práce, na které budou odsouzení zařazeni a dále kopii platné kategorizace prací schválenou KHS Plzeňského kraje.
16. Zajistit na své náklady průběžně veškerou přepravu materiálů související s prováděním služeb a likvidaci odpadů vzniklých při provádění prací tak, aby se nadměrně nehromadily.

VII.

Odpovědnost za škodu způsobenou společností odsouzeným

1. Při posuzování odpovědnosti za škodu způsobenou společností odsouzeným, zaviněnou porušením pracovních povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi a při řízení o náhradě škody se postupuje podle § 38 zák. č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Při likvidaci škody, kterou způsobil odsouzený společností, sepisuje společnost s odsouzeným dohodu o náhradě škody, kterou odsouzený stvrzuje svým podpisem. V této dohodě musí být uvedeno, že odsouzený souhlasí se srážkou uvedené škody z úložného (účet odsouzeného vedený věznicí).
3. Věznice neodpovídá za škodu, kterou společností způsobí odsouzený zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

VIII.

Odpovědnost za škodu způsobenou odsouzenému při plnění pracovních úkolů

1. Na základě § 39 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, společnost odpovídá pracovníkům věznice za škodu způsobenou jim při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s plněním těchto úkolů, včetně škody vzniklé pracovním úrazem nebo nemocí z povolení, za škodu způsobenou na odložených věcech a při odvracení škody, podle zvláštního zákona tj. podle příslušných ustanovení zákoníku práce. Za tím účelem je povinna se pojistit pro případ odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu a nemoci z povolání u odsouzených k ní zařazených do práce obdobným

způsobem jako u svých zaměstnanců, doklad potvrzující sjednání tohoto pojištění předloží věznici nejdéle při zahájení prací odsouzenými.

2. Společnost je povinna v souladu s platnou zákonnou úpravou vést evidenci a podávat hlášení o pracovních úrazech odsouzených příslušným institucím a věznici.
3. Náhrady škody hradí společnost podle platného zákoníku práce výhradně prostřednictvím věznice.
4. O každém pracovním úrazu odsouzeného je společnost povinna zaslat věznici kopii záznamu o úrazu do 3 dnů od doby, kdy k úrazu došlo. Do 30 ti dnů zašle společnost technikovi bezpečnosti práce věznice jednu kopii vyšetření jeho příčin.
5. Odmítne-li odsouzený ošetření na pracovišti, v případě poranění nebo podezření na poranění, zaznamená společnost jeho odmítnutí písemně (např. do knihy drobných poranění) a nechá si záznam od odsouzeného podepsat. O události neprodleně vyrozumí telefonicky oprávněnou osobu věznice.
6. Náhradu za ztrátu na výdělku přiznanou v souvislosti s odškodněním úrazu společnost poukazuje vždy věznici na účet č. [REDAKCE], další náhrady poukazuje věznici s rozpisem jednotlivých položek náhrady škody po dobu, kdy poškozený vykonává trest odnětí svobody; po skončení výkonu trestu poukazuje ostatní náhrady poškozenému na adresu jím uvedenou při propuštění z výkonu trestu.

IX.

Reklamace

1. Společnost bude provádět následnou kontrolu kvality a rozhodne, které provedené práce nesplňují stanovené parametry a budou provedeny pracovníky věznice opětovně.
2. K zajištění kvality prováděných prací bude společnost provádět pravidelné proškolení pracovníků věznice.

X.

Platební styk

1. Platební styk bude prováděn výhradně bezhotovostně na základě daňových dokladů. Daňové doklady budou vystavovány podle měsíčního počtu odpracovaných hodin dle výkazu pracovní doby odsouzených.
2. Věznice vystaví do 10. dne příslušného měsíce zálohovou fakturu na daný měsíc ve výši minimálně 50 % kvalifikovaného odhadu předpokládané fakturace za běžný měsíc se splatností nejpozději do 25. dne téhož měsíce.
3. Finanční vyrovnání provede společnost nejpozději do čtrnáctého dne následujícího kalendářního měsíce (připsání platby na účet).
4. Daňové doklady musí mít náležitosti obsažené v § 28 odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
5. V případě prodlení společnosti se zaplacením faktury věznici zaplatí společnost věznici zákonný úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění.

6. Kromě výše uvedeného zákonného úroku z prodlení může věznice společnosti vyúčtovat smluvní pokutu v případě, že ve dvou po sobě jdoucích měsících nebudou uhrazeny dvě faktury ve stanovený den splatnosti. Smluvní pokuta činí 0,01 % ze součtu neuhrazených částek za každý den prodlení.
7. V případě prodlení společnosti se zaplacením faktur za dvě fakturační období je věznice oprávněna následujícím dnem nevysílat pracovně zařazené odsouzené k plnění sjednaných pracovních povinností do odvolání vězncí.

XI.

Trvání smlouvy a možnost jejího předčasného ukončení

Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Smlouva může být ukončena:

1. **Písemnou výpovědí** – každá ze smluvních stran může ukončit smlouvu výpovědí, i bez udání důvodu. Výpovědní doba v takovém případě činí 2 měsíce a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po obdržení výpovědi.
2. **Okamžitým ukončením** – lze ukončit smlouvu v případě, že nastanou závažné okolnosti, za kterých nelze na smluvních stranách požadovat plnění smluvních povinností.
 - a) na straně věznice jsou takovými okolnostmi zejména podstatné snížení celkového stavu odsouzených na základě amnestie presidenta republiky, zvláště závažné bezpečnostní důvody (např. stávka, vzpoura, hladovka vězňů, odmítnutí nastoupit do práce), z vyšší moci, z důvodu neplnění smluvních povinností ze strany společnosti delší než 15 dní, či nereagování na nedovolené styky pracovníků společnosti či třetích osob s odsouzenými;
 - b) na straně společnosti jsou takovými okolnostmi zejména zastavení výroby, náhlý pokles výroby, zánik společnosti, vstup do insolvenčního řízení.
3. **Dohodou stran** za dohodnutých podmínek.

XII.

Oprávněné osoby

1. Za věznici jsou oprávněni jednat: (jména, funkce, kontakty)

vrchní rada plk. Mgr. Petr Vlk, ředitel Věznice Plzeň – bez omezení

_____ – ve věcech organizačních a ekonom., tel. _____

_____ ve věcech organizačních a administrativních, tel: _____

_____ – ve věcech BOZ, tel: _____

2. Za společnost jsou oprávněni jednat: (jména, funkce, kontakty) ve věcech smluvních, účetních, provozních

Jiří Heckel – jednatel,

tel: _____

_____,

tel: _____

XIII.
Postup v mimořádných případech

1. Společnost poučí své zaměstnance o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, zejména o tom, že styk je přípustný jen za okolností souvisejících s plněním pracovních úkolů a řízením výroby. K tomu účelu jsou povinni příslušní zaměstnanci společnosti, tedy všichni, kteří přicházejí do styku s odsouzenými, na základě případné žádosti věznice, podepsat poučení pro zaměstnance, které je přílohou č. 1 této smlouvy. Za podepsání takového prohlášení je odpovědná společnost, která je povinna svého zaměstnance poučit a proškolit před jeho kontaktem s odsouzenými a nejpozději do dvou pracovních dnů poučení předat věznicí.
2. V případě, že společnost nebude reagovat na zjištěné nedovolené styky svých pracovníků s odsouzenými (viz čl. I Přílohy č. 1.), bude toto posuzováno jako neplnění smluvních povinností ze strany společnosti podle článku XI. Odst. 2 písm. a) této smlouvy, pokud na ně věznice společnost předem písemně upozorní.

XIV.
Společná a závěrečná ujednání

1. Smluvní vztahy založené touto smlouvou a v ní výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky k této smlouvě, číslovanými vzestupnou nepřetržitou číselnou řadou počínající č. 1, podepsanými osobami, které jsou k podpisu smluvních vztahů za smluvní strany oprávněny.
3. Hodnocení smluvních vztahů bude smluvními stranami prováděno formou jednání na úrovni ředitele věznice a jednatele společnosti vždy nejméně třikrát ročně.
4. Smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží 2 výtisky.
5. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
6. Součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 Poučení pro zaměstnance společnosti, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými,

Dne:1.3.2021.....

Dne: 24.2.2021

Za společnost:

Za věznici:

.....
Jiří Heckel
jednatel
PRECISION PARTS FOR AVIATION s.r.o..

.....
Vrchní rada
plk. Mgr. Petr Vlk
ředitel Věznice Plzeň

Poučení
pro zaměstnance společnosti, kteří se při výkonu práce stýkají s odsouzenými

Článek I

Zaměstnancům, kteří pracují s odsouzenými nebo při výkonu práce s nimi přicházejí do styku, příp. mají možnost vejít ve styk s odsouzenými **je zakázáno:**

1. Donášet na pracoviště alkoholické nápoje, omamné látky, výbušniny, léky, apod. a předávat je, nebo poskytovat odsouzeným.
2. Vstupovat v podnapilém stavu do prostorů, kde pracují, nebo se pohybují odsouzení.
3. Zneužívat odsouzených k různým úsluhám a pracím pro osobní prospěch, přijímat od nich jakékoliv předměty a výrobky. Přijímat, nebo předávat (zapůjčovat) jakékoliv množství peněz, zprostředkovávat jim jakékoliv ústní nebo písemné vzkazy a spojení s jejich příbuznými a známými.
4. Předávat odsouzeným potraviny v jakékoliv formě a kuřivo včetně tabáku.
5. Zamezit odsouzeným v přístupu k telefonním linkám, mobilním telefonům a výpočetní technice.
6. Vést s odsouzenými rozhovory o věcech, které s výkonem práce a plněním pracovních úkolů nesouvisí, sdělovat jim osobní problémy a údaje osobního charakteru, hovořit s odsouzenými o jejich trestné činnosti, poskytovat jim informace, které k plnění pracovních úkolů nepotřebují a jež by mohli zneužít k útěku nebo jiné nedovolené činnosti.

Článek II

Zaměstnanci společnosti, kteří pracují s odsouzenými, nebo s nimi při výkonu práce přicházejí do styku, jsou povinni:

1. Strpět kontrolní úkony příslušníka a zaměstnance Vězeňské služby ČR, jestliže zjistil, že zaměstnanec společnosti porušil zákaz uvedený v článku I bodu 1. – 3. A v dané situaci nemá možnost provést kontrolní úkon ve spolupráci s oprávněným zástupcem společnosti. Kontrolními úkony jsou zejména otevření zavazadla a zpřístupnění prostoru v motorovém vozidle.
2. Uzamknout v prostoru, kde pracují odsouzení, motorové vozidlo v případě, že došlo k jeho opuštění.
3. Odkládat své osobní věci a cennosti na místo k tomu určené, aby byly zabezpečeny proti odcizení.
4. Zaměstnanci společnosti, kteří jsou pověřeni organizováním a řízením práce odsouzených, musí mít stálý přehled o odsouzených a plnění jejich pracovních úkolů (využívání pracovní doby, dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, kvalitě práce, atd.).

Článek III

Ke splnění účelu pracovního zařazení odsouzených u společnosti a v zájmu dobré spolupráce s věznicí, by zaměstnanci společnosti měli:

1. Odmítnout žádosti odsouzených o různé formy nedovolených styků uvedených v článku I bodu 1. a 3. a tyto případy neodkladně oznámit na operační středisko Věznice Plzeň – tel.: [REDAKCE].
2. Sdělit neodkladně na operační středisko Věznice Plzeň porušování nebo neplnění pracovních povinností odsouzenými, zejména bezdůvodné a nepovolené opuštění stanoveného místa výkonu práce, nebo jiné jednání nasvědčující tomu, že odsouzený připravuje nebo se již dopouští trestné činnosti.
3. Zaměstnanci společnosti, kteří by porušili některý ze zákazů uvedených v článku I. bodu 1 a 3 se vystavují nebezpečí trestního stíhání za páchání trestného činu maření výkonu úředního rozhodnutí podle § 337, trestního zákona, případně jiného trestného činu.

