

Dohoda o narovnání

VEMOČNICE

Název: **FAGOFARMA s.r.o.**
se sídlem: Londýnská 730/59, Praha 2, 120 00
IČ: 02132559
DIČ: CZ02132559
Společnost zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C a vložka 288527
Bank. spojení: EQUA Bank, a.s.
Č. účtu: 1018493688/6100
Zastoupena: RNDr. Marek Moša, PhD., LL.M., jednatel

dále jen „**Příjemce**“ na straně jedné

a

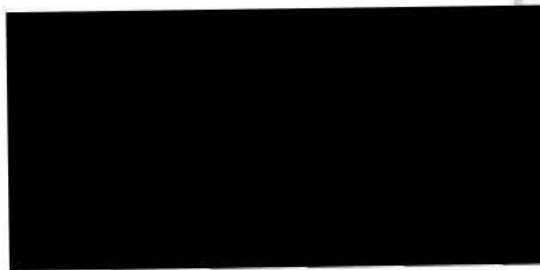
Název: **Fakultní nemocnice Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba
IČ: 00843989
DIČ: CZ00843989
Státní příspěvková organizace, zřizovací listina č.j. OP-054-25.11.90 v platném znění
Bank. spojení: Česká národní banka
Č. účtu: 66332761/0710
Zastoupena: MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel

dále jen „**Další účastník**“ na straně druhé

Věc: Dohoda o narovnání

Preambule

1. Příjemce a Další účastník uzavřeli mezi sebou dne 26. 6. 2019 smlouvu o účasti na řešení projektu FV40027 (dále jen „Smlouva“) v souladu s ustanovením § 9 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“) a příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dle Dalšího účastníka měl Příjemce zapsat Smlouvu do registru smluv, jelikož tato povinnost Příjemce vyplývá ze Smlouvy (článek XIII odstavec 8).
3. Příjemce však nemá dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb. povinnost vkládat smlouvy do registru smluv.
4. Mezi smluvními stranami je v současnosti sporné, kdo měl zapsat Smlouvu do registru smluv.
5. Smluvní strany si přejí upravit sporná práva a povinnosti, která mezi nimi v souvislosti se Smlouvou existují.



I. Předmět dohody

1. Touto dohodou upravují její účastníci podle § 1903 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vzájemná práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
2. Touto dohodou se upravuje sporná část Smlouvy, článek XIII odstavec 8, a povinnosti z ní vyplývající ať už je jejich existence sporná a pochybná či nikoliv.
3. Povinnost Příjemce zapsat Smlouvu do registru smluv tímto zaniká a je nahrazena povinností Dalšího účastníka zapsat Smlouvu do registru smluv.
4. Smluvní strany prohlašují, že uzavřením této dohody jsou mezi nimi narovnána veškerá sporná nebo pochybná práva týkající se Smlouvy.
5. Smluvní strany tímto berou na vědomí, že Smlouva včetně všech jejích dodatků zveřejněním této dohody vstoupí v účinnost v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

II. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou ze smluvních stran.
2. Tato dohoda a právní vztahy z ní vzešlé se řídí českým právním řádem, především příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly a že tak, jak byla sepsána, odpovídá jejich pravé vůli, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 Dohody o narovnání – Smlouva včetně všech příloh a dodatků

V Praze, dne 9/2/21

V Ostravě, dne 23.2.2021

RNDr. Marek Moša, Ph.D., LL.M., jednatel
FAGOFARMA s.r.o.

MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel
Fakultní nemocnice Ostrava

Smlouva o účasti na řešení projektu FV40027

„Výzkum fágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních“

uzavřená v souladu s ustanovením § 9 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“) a příslušných ustan. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Článek I

Smluvní strany

Název: **FAGOFARMA s.r.o.**
se sídlem: Londýnská 730/59, Praha 2, 120 00
IČ: 02132559
DIČ: CZ02132559
Společnost zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C a vložka 288527.
Bank. spojení: MONETA Money Bank, a.s.
Č. účtu: 229105919/0600
Zastoupena: RNDr. Marek Moša, PhD., jednatel

(dále jen „**Příjemce**“)

a

Název: **Fakultní nemocnice Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba
IČ: 00843989
DIČ: CZ00843989
Státní příspěvková organizace, zřizovací listina č.j. OP-054-25.11.90 v platném znění
Bank. spojení: ČNB pobočka Ostrava
Č. účtu: 71932761/0710
Zastoupena: MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel

(dále jen „**Další účastník**“)

Preambule

Smlouva o účasti na řešení projektu FV40027 (dále jen „**Smlouva**“) se uzavírá na základě „Smlouvy č. FV40027 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace“ (dále jen „Smlouva s MPO ČR“) uzavřené dne 7.6.2019 mezi Příjemcem a Poskytovatelem veřejné podpory v rámci 4. veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích programu TRIO vyhlášené Ministerstvem průmyslu a obchodu (MPO, dále jen „**Poskytovatel**“). Smluvní strany se zavazují spolupracovat na projektu definovaném dle Smlouvy, zejména se zavazují ke spolupráci při dodržování výše, způsobu a jednotlivých lhůt poskytnutí účelové podpory a kontroly jejího čerpání a užití.

Článek II

Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností Smluvních stran, tedy Příjemce na straně jedné a Dalšího účastníka na straně druhé, při jejich vzájemné spolupráci na řešení projektu FV40027 s názvem „Výzkum fágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních“ (dále jen „Projekt“).
- 2.2 Předmětem Smlouvy je dále vymezení podmínek, za kterých bude Příjemcem poskytnuta část účelových finančních prostředků Dalšímu účastníku.
- 2.3 Povaha, účel, cíl a výsledek projektu jsou podrobně specifikovány v návrhu Projektu, který tvoří přílohu č. 1 a nedílnou součást Smlouvy.

Článek III

Podmínky spolupráce stran

- 3.1 Spolupráce Smluvních stran bude realizována za podmínek Smlouvy, v souladu se schváleným návrhem Projektu a podmínkami smlouvy uzavřené mezi Příjemcem a Poskytovatelem v rámci 4. veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích programu TRIO vyhlášené Ministerstvem průmyslu a obchodu na řešení Projektu, a v souladu s platnou a účinnou právní úpravou. Konkrétní etapy (podetapy) řešení projektu, jež jsou pro smluvní strany závazné, vyplývají z přílohy č. 2 Smlouvy s MPO ČR nazvané jako „Věcná náplň řešení projektu“.
- 3.2 Smluvní strany prohlašují, že se s Projektem včetně schváleného návrhu Projektu seznámily, a to před podpisem Smlouvy, a budou respektovat všechna pravidla vyplývající ze statutu Projektu, zákonných norem a všech smluv uzavřených s Poskytovatelem.
- 3.3 Smluvní strany se zavazují, že vyvinou veškeré nezbytné úsilí, aby byl naplněn účel, cíl a výsledek Projektu uvedený v čl. II Smlouvy. Nedosažení účelu, cíle a výsledku Projektu uvedeného v čl. II Smlouvy lze odůvodnit pouze v naplnění okolností obecně uznávaných a definovaných jako vyšší moc.
- 3.4 Smluvní strany se zavazují jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy jednotlivých smluvních stran.
- 3.5 Smluvní strany jsou povinny zajistit mlčenlivost o všech informacích, které jim jako důvěrné byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo být pro toho, kdo je poskytl, nevýhodné. Smluvní strany se zavazují, že informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti o řešené problematice a o způsobu řešení problémů, nesdělí třetí osobě ani nezveřejní bez souhlasu všech stran v Projektu. V případě, že jsou smluvní strany na základě smlouvy oprávněny poskytovat informace třetím stranám, jsou povinny zajistit, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.
- 3.6 Závazek mlčenlivosti končí:
 - a) pokud se obsah informací, které byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných prací prováděných mimo rámec této smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s pracemi na Projektu.
 - b) odvoláním požadavku mlčenlivosti těmi, kteří požadavek stanovili.

Článek IV

Složení Projektu – řešitel a spoluřešitel

- 4.1 Osobou, která odpovídá za odbornou úroveň řešení Projektu na straně Příjemce, je hlavní řešitel:
RNDr. Marek Moša, Ph.D., e-mail [REDACTED]
FAGOFARMA s.r.o., Londýnská 730/59, Praha 2, 120 00.
- 4.2 Osobou, která odpovídá za odbornou úroveň řešení Projektu na straně Dalšího účastníka je odpovědný řešitel:
[REDACTED] e-mail [REDACTED], telefon [REDACTED]
adresa Fakultní nemocnice Ostrava, 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba.
- 4.3 Hlavní řešitel Projektu je odpovědný Příjemci za celkovou odbornou úroveň Projektu. Musí být k Příjemci v pracovním poměru nebo v poměru pracovním obdobím. Odpovědný řešitel Dalšího účastníka je odpovědný příslušnému Dalšímu účastníkovi za celkovou odbornou úroveň Projektu. Odpovědný řešitel Dalšího účastníka musí být k příslušnému Dalšímu účastníkovi v pracovním poměru nebo v poměru pracovnímu poměru obdobím.
- 4.4 Jednotliví výše uvedení řešitelé se podílejí na činnostech nezbytných pro úspěšné řešení Projektu v souladu se schváleným návrhem Projektu, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

Článek V

Řízení Projektu, způsob zapojení jednotlivých účastníků Smlouvy do Projektu

- 5.1 Příjemce je předkladatelem Projektu a žadatelem o poskytnutí dotace. Příjemce uzavře s Poskytovatelem Smlouvu o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu č. FV40027.
- 5.2 Další účastník se při provádění činností dle Smlouvy zavazuje konat tak, aby umožnil Příjemci plnit jeho závazky vyplývající z obecně závazných právních předpisů ČR (zejména zák. č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje v platném znění) a ze smlouvy uzavřené s Poskytovatelem.
- 5.3 Smluvní strany se zavazují, že v rámci spolupráce na řešení Projektu budou provádět ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkony konkrétně určené v příloze č. 1 (návrh Projektu), která je nedílnou součástí Smlouvy, směřující k realizaci Projektu, popřípadě i další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci Projektu.
- 5.4 Každá ze Smluvních stran odpovídá za tu část Projektu, kterou fakticky provádí a vykonává.
- 5.5 Za účelem řízení Projektu bude vytvořena webová aplikace, na kterou budou ukládány dílčí Projekty, výsledky experimentů a zároveň zde budou dostupné závěry projektových schůzek koordinačních pracovníků a budou zde zodpovídaný sporné otázky.
- 5.6 Smluvní strany se zavazují k účasti na projektových schůzkách, které se budou konat minimálně 1 x za 3 měsíce.
- 5.7 Náplní projektových schůzek bude zejména:
- zhodnocení postupu v odborné části za Projekt, Příjemce a Dalšího účastníka;
 - plán prací pro příští období;
 - zhodnocení čerpání finančních prostředků za Projekt a každého účastníka;
 - plán čerpání pro příští období;
 - hlášení změn Projektu a každého účastníka;
 - hlasování v případě řešení sporů.

- 5.8 O průběhu a výsledku projektových schůzek bude sepsán zápis zapisovatelem, kterého určí Příjemce. Každá ze Smluvních stran obdrží elektronickou verzi zápisu odsouhlasenou všemi stranami. Jednotlivá ustanovení zápisu jsou závazná pro Smluvní strany, jakož i pro řešitele. V případě rozporu stran Projektu ohledně dalšího postupu při provádění Projektu rozhoduje Příjemce.
- 5.9 Mimo projektové schůzky budou po dohodě probíhat ad hoc porady svolané Příjemcem Projektu a odborné porady. Dle potřeby bude z těchto jednání zpracován zápis zapisovatelem určeným Příjemcem.

Článek VI

Zprávy o řešení Projektu

- 6.1 Za účelem ověření a zhodnocení postupu spolupráce Dalšího účastníka na řešení Projektu je Další účastník povinen předložit Příjemci:
- a) podklady pro zpracování průběžných zpráv,
 - b) podklady pro zpracování mimořádných zpráv
 - c) podklady pro zpracování závěrečné zprávy,
- 6.2 Podklady pro průběžnou zprávu se rozumí informace o postupu řešení části Projektu a všech výsledcích dosažených Dalším účastníkem za každý rok řešení. Podklady pro průběžné zprávy je Další účastník povinen předkládat Příjemci v elektronické podobě vždy nejpozději do 20. ledna následujícího kalendářního roku po skončení sledovaného období, nestanoví-li Příjemce jinak.
- 6.3 Podklady pro mimořádnou zprávu se rozumí Příjemcem nebo Poskytovatelem vyžádané informace o řešení části Projektu Dalším účastníkem kdykoli v průběhu řešení Projektu.
- 6.4 Podklady pro závěrečnou zprávu se rozumí informace o veškerých pracích, dosažených cílech, výsledcích Projektu, uznaných nákladech Projektu a vyúčtování poskytnuté podpory Dalšího účastníka. Podklady závěrečné zprávy je Další účastník Projektu povinen předkládat Příjemci v elektronické podobě vždy nejpozději do 20 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení Projektu, nestanoví-li Příjemce jinak.
- 6.5 Další účastník je povinen respektovat pokyny Příjemce týkající se obsahu, struktury podkladů ke zprávám a lhůt pro jejich odevzdání a dále pak předkládat podklady v takové vhodné formě, aby mohly být Příjemcem nebo Poskytovatelem publikovány.
- 6.6 Příjemce se zavazuje za Smluvní strany předat Poskytovateli zprávy v podobě a termínech stanovených Poskytovatelem.

Článek VII

Práva a povinnosti Smluvních stran

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny se navzájem informovat o veškerých změnách týkajících se Projektu, změn osob odpovědných Příjemci/Dalšímu účastníkovi, dále o případné neschopnosti subjektu plnit řádně a včas povinnosti vyplývající ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkového postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek, zánik příslušného oprávnění k činnosti, změnu apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděly. Příjemce je povinen oznámit tyto změny Poskytovateli nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Smluvní strany jsou dále povinny kdykoliv prokázat, že jsou stále způsobilé pro řešení Projektu.

- 7.2 Každá ze Smluvních stran vede oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných Příjemcem (Dalším účastníkem projektu) v souladu s přílohou č. 1 Smlouvy s MPO ČR u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.
- 7.3 Každá ze Smluvních stran se zavazuje podrobit se finanční kontrole prováděné Poskytovatelem a dalšími kontrolními subjekty v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), oba ve znění pozdějších předpisů, a při těchto kontrolách poskytovat odpovídající součinnost.
- 7.4 Příjemce má právo pravidelně kontrolovat Dalšího účastníka ve věci čerpání, užití a evidence účelové podpory poskytnuté v přímé souvislosti s Projektem, a to ve stejném rozsahu, jako má Poskytovatel vůči Příjemci. Další účastník je odpovědný Příjemci za řešení jím prováděné části Projektu a za hospodaření s přidělenou částí účelových finančních prostředků v plném rozsahu.
- 7.5 Smluvní strany se zavázaly poskytnout součinnost Poskytovateli při provádění oponentního řízení.
- 7.6 Každá ze Smluvních stran se zavazuje řádně dokončit a finančně uzavřít Projekt ve stanoveném termínu, včetně finančního vypořádání.
- 7.7 Za účelem informování veřejnosti o tom, že Projekt resp. jeho výstupy a výsledky, byl nebo je spolufinancován z prostředků MPO, se smluvní strany zavázaly postupovat dle dokumentu „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků MPO“, který je dostupný na webových stránkách poskytovatele.
- 7.8 Každá ze Smluvních stran se zavazuje archivovat dokumenty související s Projektem po dobu nejméně 10 let od ukončení Projektu.
- 7.9 Smluvní strany se dohodly, že nejpozději do konce řešení Projektu mezi sebou smluvně upraví podíl na majetkových právech duševního vlastnictví, vzniklých v souvislosti s Projektem.

Článek VIII

Přístupová práva za účelem provedení Projektu

- 8.1 Příjemci mají právo přístupu k poznatkům ostatních příjemců, které jsou potřebné pro jejich práce v rámci Projektu. Toto právo se vymezuje jako bezplatné.
- 8.2 Právo na přístup za účelem řešení Projektu ve smyslu odstavce 1 je časově omezeno dobou řešení Projektu.

Článek IX

Vlastnictví hmotného majetku, práva k nehmotnému majetku

- 9.1 Vlastníky hmotného majetku potřebného k řešení Projektu, který však v souladu se zadávací dokumentací není pořízen z poskytnuté podpory, jsou příjemce nebo další účastník, který si uvedený majetek pořídil nebo ho při řešení Projektu vytvořil.
- 9.2 Pokud se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí Příjemce i Další účastník, jsou vlastníky v poměru, který si mezi sebou dohodnou ve smlouvě o spolupráci.

- 9.3 Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží Příjemci a Dalšímu účastníku v poměru, v jakém se autorsky podíleli na jejich vytvoření/získání. V případě nejasností bude tento podíl specifikován v písemné dohodě uzavřené mezi Příjemcem a Dalším účastníkem. V dalším platí ustanovení článku VII. odst. 8. Smlouvy s MPO ČR.

Článek X

Práva a povinnosti účastníků ve věcech finančních

- 10.1 Uzanými náklady Projektu se rozumí způsobilé náklady vynaložené na činnosti uvedené v ust. § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje, které Poskytovatel schválil a které jsou zdůvodněné. Uzané náklady, výše podpory Projektu a rozdělení mezi smluvní strany dle schváleného rozpočtu jsou uvedeny ve schváleném návrhu Projektu.
- 10.2 V případě, že podpora určená Dalšímu účastníkovi nebude v daném kalendářním roce vyčerpána, zavazuje se Další účastník vrátit její nevyčerpanou část Poskytovateli prostřednictvím Příjemce, a to tak, aby tato nevyčerpaná část mohla být Poskytovateli vrácena nejpozději do 15. 2. následujícího kalendářního roku.
- 10.3 Plánovanou část dotace pro příslušný kalendářní rok převede Příjemce Dalšímu účastníkovi do 15 kalendářních dnů ode dne přijetí dotace pro příslušný kalendářní rok od Poskytovatele na účet Příjemce na základě smlouvy o poskytnutí účelové podpory mezi Poskytovatelem a Příjemcem.
- 10.4 Bankovní spojení Dalšího účastníka je uvedeno v čl. I Smlouvy. Jakékoli změny týkající se těchto bankovních účtů je Další účastník povinen neprodleně písemně oznámit Příjemci, změna bankovního účtu může být provedena na základě písemného oznámení zaslaného druhé smluvní straně.
- 10.5 Pro identifikaci platby bude jako variabilní symbol použito číslo Projektu.
- 10.6 Po obdržení účelové podpory je Další účastník povinen zaslat Příjemci elektronicky kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.
- 10.7 O přesun finančních prostředků mezi jednotlivými kategoriemi nákladů „Osobní náklady nebo výdaje“, „Náklady nebo výdaje na služby“ a „Ostatní“ vyšší než 20 % součtu kategorií uznaných nákladů „Osobní náklady nebo výdaje“, „Náklady nebo výdaje na služby“ a „Ostatní“ jednotlivého účastníka Projektu na daný rok, mohou smluvní strany prostřednictvím Příjemce požádat Poskytovatele vždy ke konci předcházejícího roku na rok následující či v průběhu kalendářního roku bezprostředně poté, co u nich potřeba přesunu nastala, a jsou povinny přesuny řádně zdůvodnit.
- 10.8 O případnou změnu výše uznaných nákladů Projektu a výše podpory mohou Smluvní strany prostřednictvím Příjemce požádat poskytovatele vždy nejpozději 60 kalendářních dnů před koncem kalendářního roku, ve kterém má být změna provedena. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené na celou dobu řešení Projektu však nemohou být v průběhu řešení Projektu změněny o více než 50%.
- 10.9 Smluvní strany upraví svůj podíl na dotaci ze strany Poskytovatele, celkových nákladech na řešení Projektu i technické náplni řešení Projektu, pokud bude rozhodnutím Poskytovatele změněna výše čerpané dotace požadované v žádosti o podporu Projektu.

- 10.10 Smluvní strany se zavazují, že při realizaci Projektu budou při nákupu veškerého zboží nebo služeb od třetích osob postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo předpisů jej měnících či nahrazujících, pokud v daném případě lze Smluvní stranu označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.
- 10.11 Smluvní strany se zavazují použít účelovou podporu v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a zákona o podpoře výzkumu a vývoje, vždy do konce příslušného kalendářního roku výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů předmětného Projektu. Náklady, které nelze uhradit do 31. 12. (platí pouze u mezd a režijních nákladů), mohou příjemci podpory uhradit v roce následujícím, a to do 15. ledna z prostředků předešlého roku (z dotace či neveřejných zdrojů).
- 10.12 V případě, že podpora nebude v daném kalendářním roce vyčerpána, zavazují se Smluvní strany vrátit Poskytovateli prostřednictvím Příjemce tuto částku, a to nejpozději do 31. 1. následujícího kalendářního roku.
- 10.13 Smluvní strany se zavazují vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat po dobu 10 let od ukončení řešení Projektu. Při vedení této účetní evidence je Další účastník povinen dodržovat běžné účetní zvyklosti. Stanoví-li tak Příjemce, je Další účastník povinen kdykoli předložit účetnictví k auditu.
- 10.14 Nedojde-li k poskytnutí příslušné části dotace Poskytovatelem Příjemci nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části dotace Poskytovatelem Příjemci v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, Příjemce neodpovídá Dalšímu účastníkovi za škodu, která vznikla Dalšímu účastníkovi jako důsledek této situace.
- 10.15 Pokud vznikne při provádění Projektu finanční ztráta, tuto ztrátu nese každá ze Smluvních stran sama za tu část Projektu, za níž nese odpovědnost.
- 10.16 Podle článku VI. odstavce 18 Smlouvy s MPO ČR platí následující:
„Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Příjemce je povinen navrhnout Poskytovateli nejdéle do 2 měsíců po ukončení řešení projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce Poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. Příjemce je dále povinen předat poskytovateli originál zápisu ze závěrečného oponentního řízení včetně originálu prezenční listiny, originálů oponentních posudků, celkového závěrečného finančního vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projektu za dobu jeho řešení zpracované nezávislým auditorem. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 Smlouvy s MPO ČR a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 Smlouvy s MPO ČR.
Další účastník je povinen poskytnout Příjemci patřičnou součinnost ohledně jimi řešené části projektu tak, aby Příjemce mohl řádně a včas splnit své povinnosti uvedené v článku VI. odstavci 18 Smlouvy s MPO ČR.
- 10.17 V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných

institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.

- 10.18 Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle článku VI. odst. 1. Smlouvy s MPO ČR, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).
- 10.19 Další účastník je povinen umožnit Příjemci, Poskytovateli či jim pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.“

Článek XI

Odpovědnost za škodu

- 11.1 Příjemce odpovídá poskytovateli za zákonné použití poskytnuté dotace. Další účastník odpovídá Příjemci za škodu způsobenou porušením povinností ze Smlouvy vyplývajících a to zejména za:
- nedokončení té části Projektu, za níž nese dle Smlouvy odpovědnost,
 - poskytnutí nesprávných, neúplných nebo jinak vadných výsledků vědecké práce,
 - nerespektování informačních povinností vůči Příjemci a Poskytovateli jakož i povinností vyplývajících z právních předpisů a směrnic EU
 - nesrovnalosti při vedení účetnictví a porušování povinností k archivaci dokladů Projektu,
 - neposkytnutí součinnosti v případě, kdy je podle Smlouvy povinen součinnost poskytnout.

Článek XII

Doba trvání Smlouvy, odstoupení od Smlouvy a smluvní sankce

- 12.1 Smlouva je uzavírána na dobu určitou, s dobou trvání Smlouvy od data účinnosti této Smlouvy do doby účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu č. FV40027 uzavřené mezi Příjemcem a Poskytovatelem veřejné podpory v rámci 4. veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích programu TRIO vyhlášené Ministerstvem průmyslu a obchodu.

- 12.2 Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti ke dni zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 12.3 Kterákoliv ze smluvních stran Projektu je oprávněna odstoupit od Smlouvy, a to jen z důvodů a na základě jeho písemného odůvodněného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky dle Smlouvy. V takovém případě je smluvní strana povinna vrátit dle pokynu Příjemce veškerou dotaci, která mu byla na základě Smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy odstoupení od Smlouvy bylo doručeno Příjemci. Odstoupení od Smlouvy je účinné jeho doručením ostatním Smluvním stranám.
- 12.4 Smluvní sankce a podmínky vrácení podpory se řídí platnou právní úpravou.
- 12.5 Ustanoveními o smluvní pokutě, ať je o nich hovořeno kdekoli ve Smlouvě, není dotčen nárok Příjemce nebo Dalšího účastníka na náhradu škody.

Článek XIII

Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smluvní strany se dohodly, že případné spory vyplývající nebo související s ustanoveními této Smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.
- 13.2 Práva a povinnosti dle této Smlouvy nelze převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Příjemce a Poskytovatele.
- 13.3 Smlouva může zaniknout úplným splněním všech závazků všech smluvních stran, které z ní vyplývají, odstoupením od Smlouvy podle ustanovení čl. XII. Smlouvy anebo písemnou dohodou smluvních stran, ve které budou mezi Příjemcem a Dalším účastníkem sjednány podmínky ukončení účinnosti Smlouvy. Nedílnou součástí dohody o ukončení účinnosti Smlouvy bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení Projektu Smluvními stranami vynaloženy.
- 13.4 Vztahy Smlouvou neupravené se řídí právními předpisy platnými v České republice, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zák. č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.5 Změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze dohodou Smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků ke Smlouvě, podepsanými všemi smluvními stranami.
- 13.6 Smlouva je vyhotovena ve třech kopiích s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jedné kopii a jednu kopii obdrží Poskytovatel.
- 13.7 Příjemce a Další účastník tímto prohlašují, že si Smlouvu před podpisem přečetli a že Smlouva odpovídá jejich svobodné, vážné a určité vůli, prosté omylu.
- 13.8 Smluvní strany tímto berou na vědomí a souhlasí, že Smlouva a její případné dodatky podléhají zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zveřejnění je povinen zajistit Příjemce.
- 13.9 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh Projektu

Příloha č. 2 – Uzané náklady na řešení projektu a popis etap projektu

Příloha č. 3 – Kopie - smlouvy z MPO

V Praze, dne 18/6/19

V Ostravě, dne 26.6.2019

RNDr. Marek Moša, Ph.D.
jednatel FAGOFARMA s.r.o.

MUDr. Jiří Havrlant, MHA
ředitel



FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17 listopadu 1790, 706 52 Ostrava-Poruba
Tel. +420 597 173 452 Fax +420 596 916 055
Odbor právní

pelka č. 1

Kopie



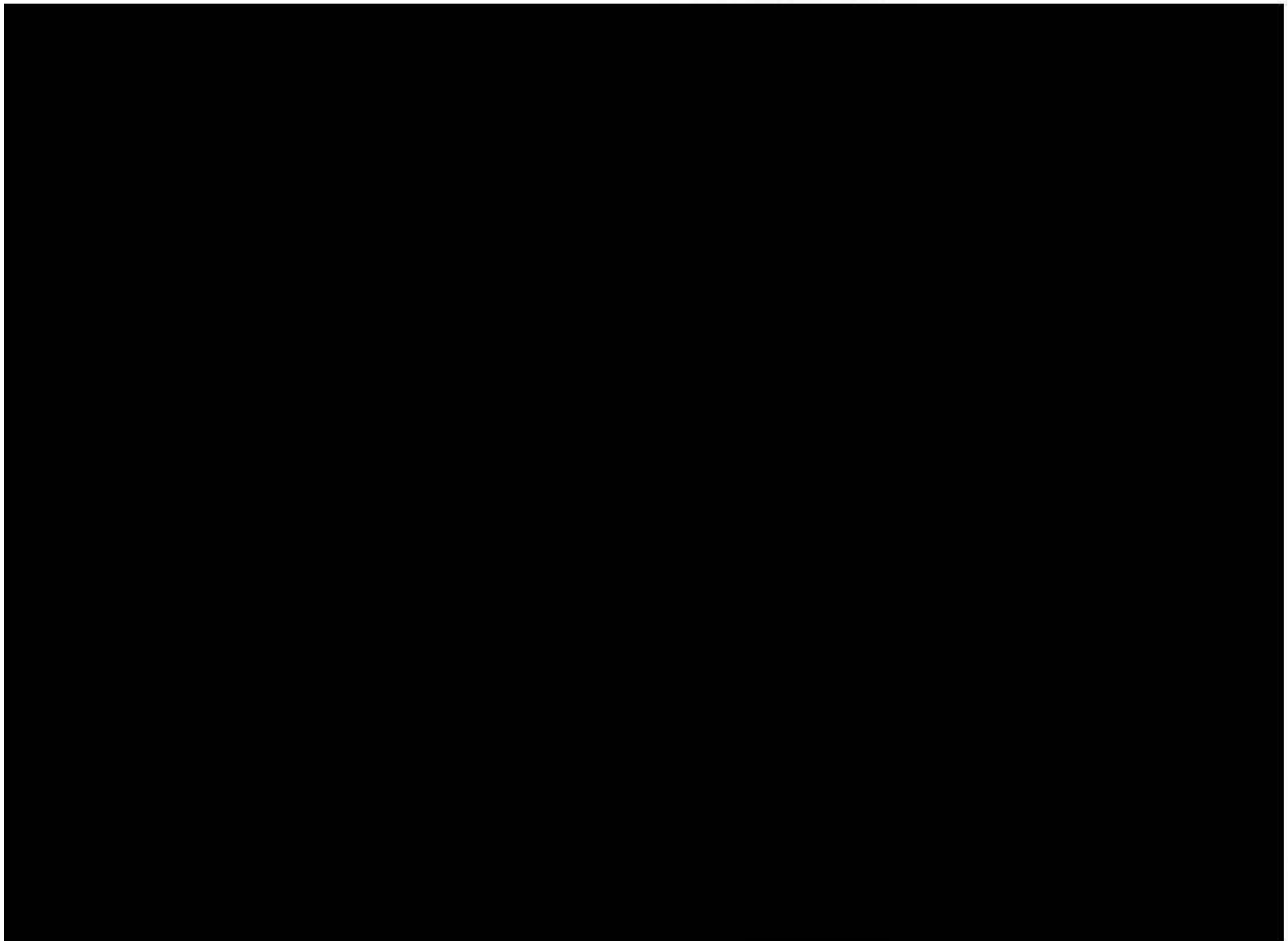
ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY
PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

PID:

FV40027

**Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných
proti rezistentním bakteriálním kmenům
vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních.**

Název projektu: Research of bacteriophages that are therapeutically effective against resistant
anglicky: bacterial strains occurring in healthcare facilities.



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu

FV40027

1.2. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce

Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních.

1.3. Název projektu v anglickém jazyce

Název projektu v anglickém jazyce

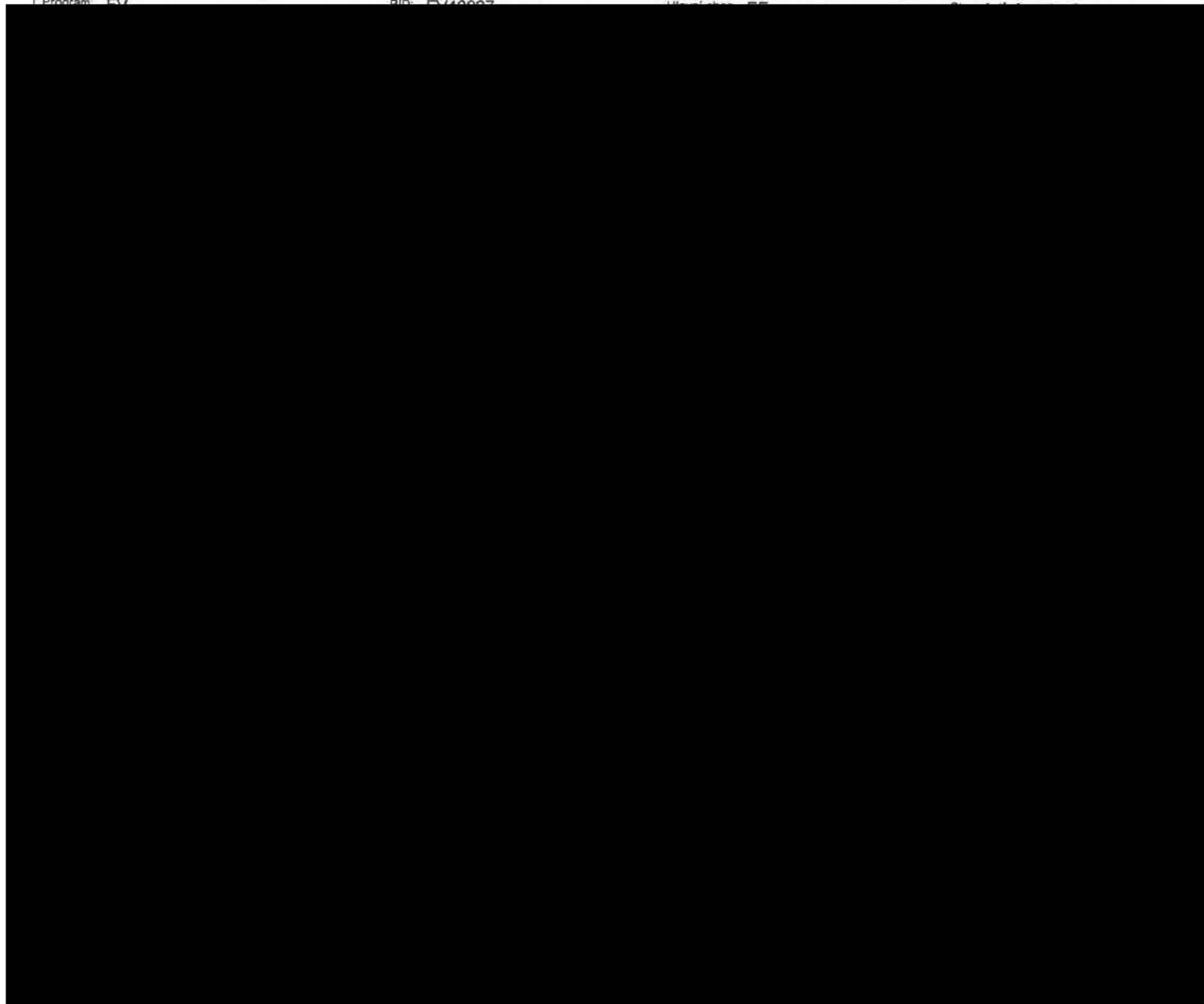
Research of bacteriophages that are therapeutically effective against resistant bacterial strains occurring in healthcare facilities.

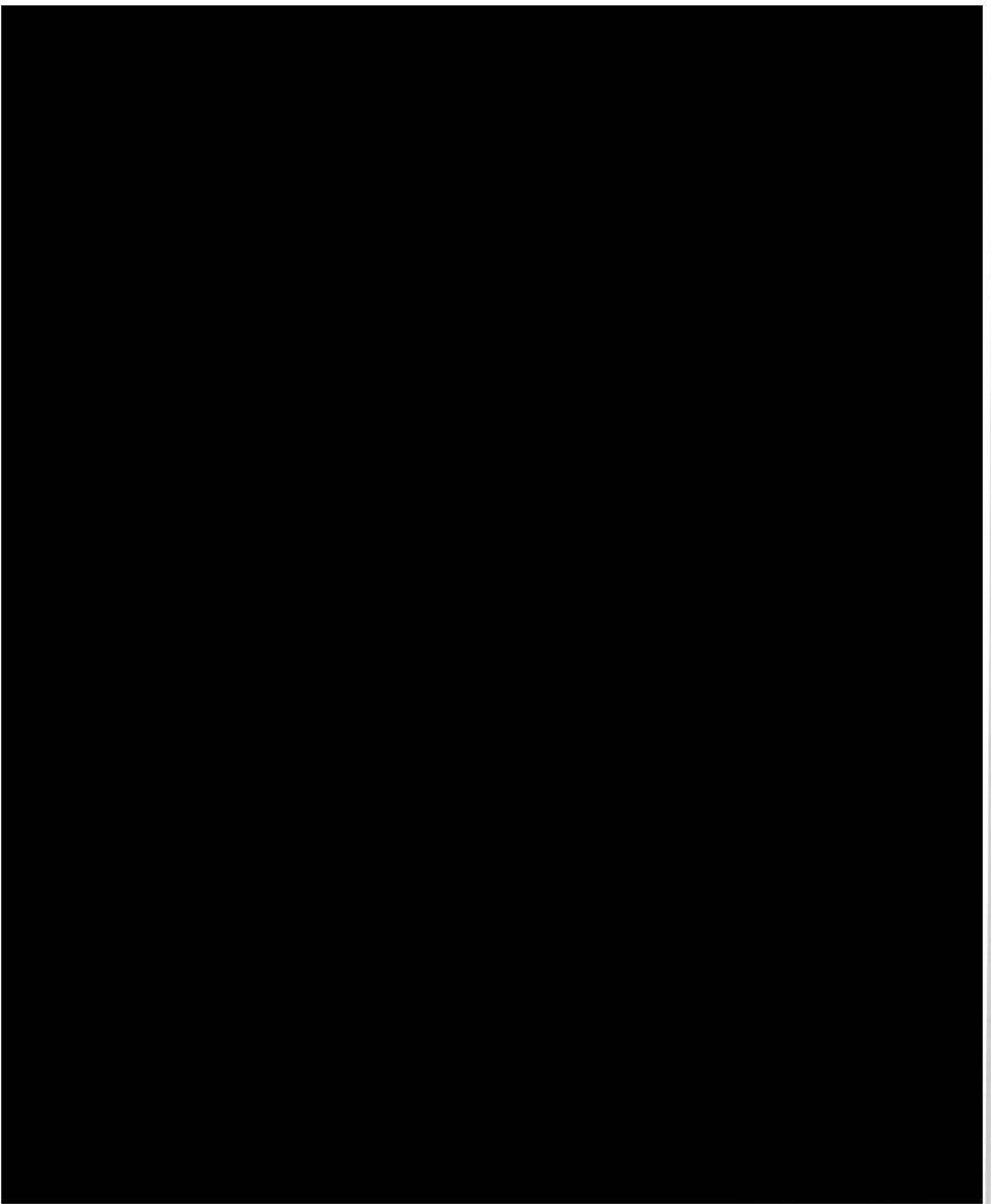
1.4. Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP

Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP

C - Předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství (§ 504 Občanského zákoníku), ale název projektu, anotace projektu a u ukončeného nebo zastaveného projektu zhodnocení výsledku řešení projektu dodané do CEP jsou upraveny tak, aby byly zveřejnitelné.

1.5. Hlavní obor výzkumu, vývoje a inovací podle číselníku IS VaVal





ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY PROJEKTU VÝZKUMU A VÝVOJE NA ROK 2019

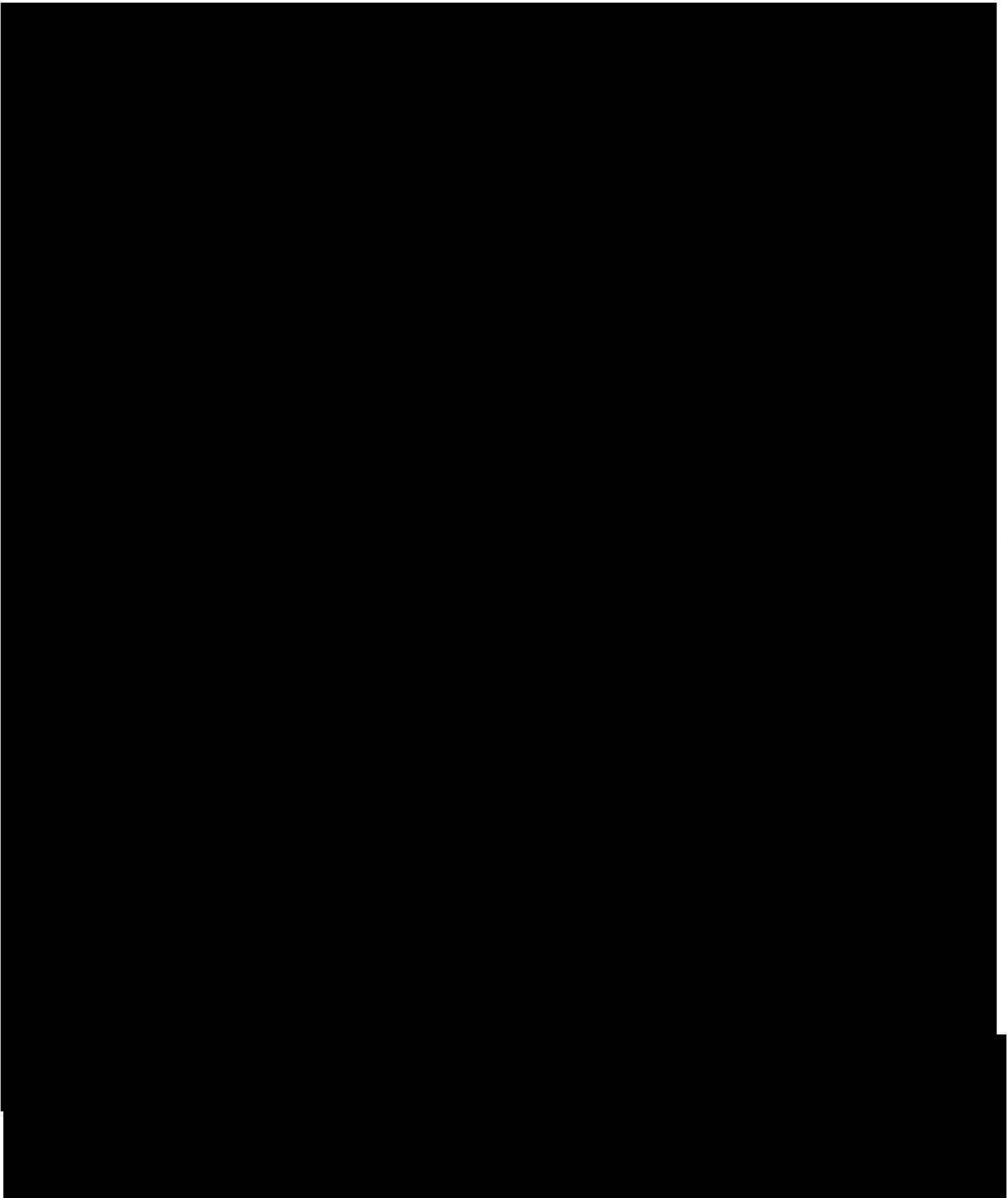
Program: FV

PID: FV40027

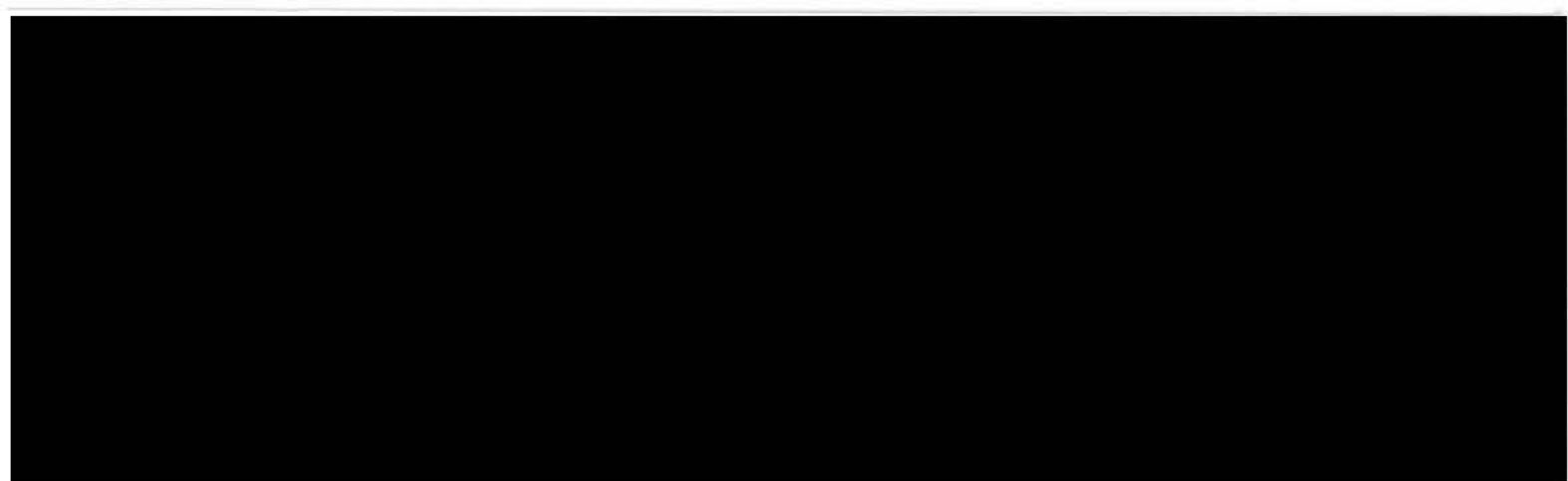
Hlavní obor: EE

Stupeň důvěrnosti: C

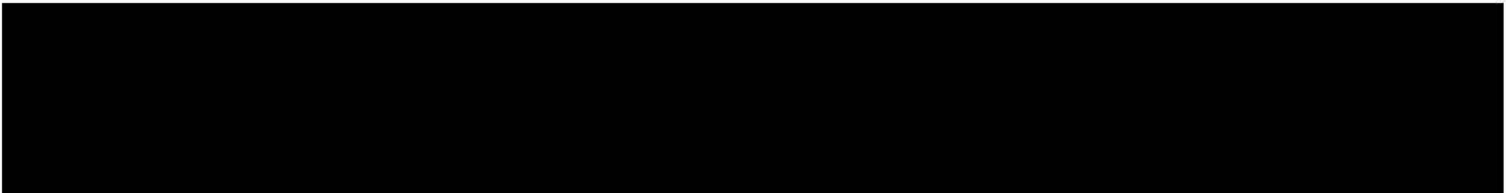
57



3.1. [D] Fakultní nemocnice Ostrava



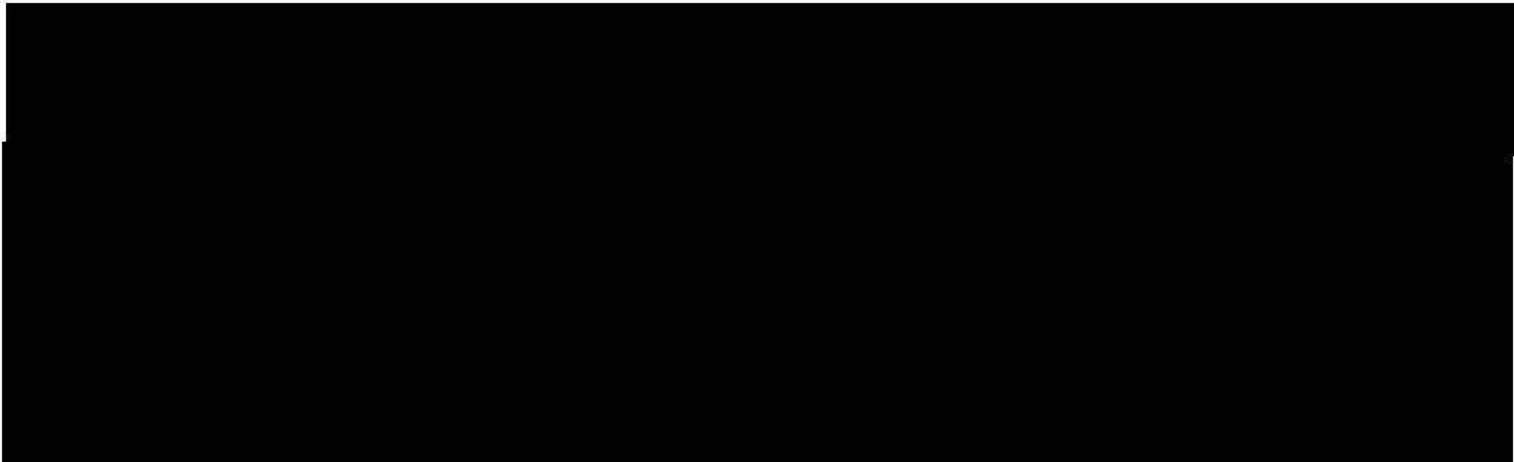
8



4. EKONOMICKÁ ČÁST PROJEKTU

4.1. [K] FAGOFARMA s.r.o.

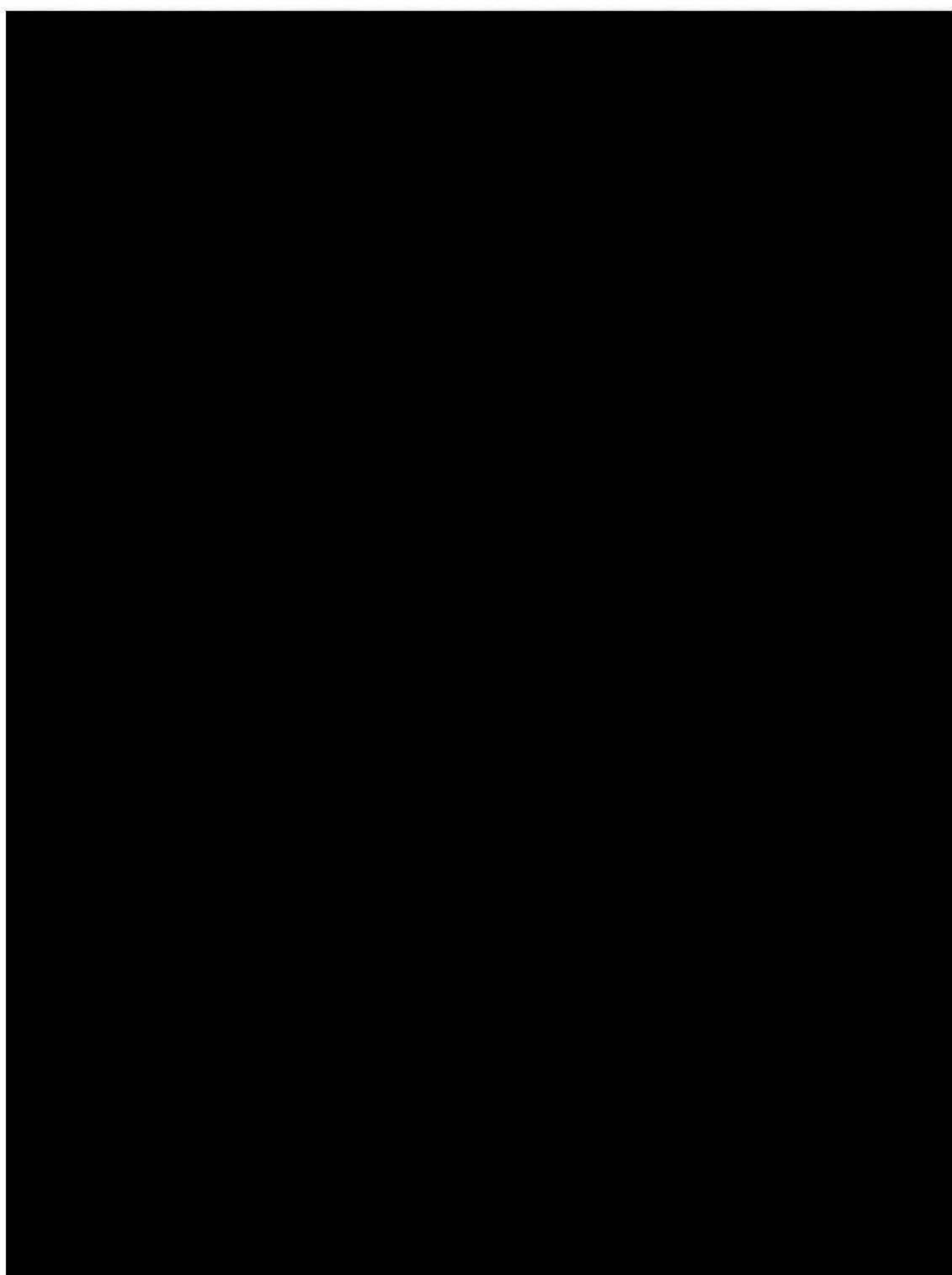




Tato sekce se netiskne

4.1. [D] Fakultní nemocnice Ostrava





projekt

FV40027

Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Zavazný ukazatel: 69,96 % Dosažená míra podpory za projekt: 69,96 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

	náklady celkem	2019	2020	2021	2022	2023
--	----------------	------	------	------	------	------

projekt celkem

účelová podpora	11 085 000	2 673 000	3 154 000	2 564 000	2 494 000	0
neveřejné zdroje	4 760 000	656 000	882 000	1 407 000	1 805 000	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	15 845 000	3 329 000	4 036 000	3 971 000	4 299 000	0

míra podpory 81,41 % 77,55 % 64,57 % 58,01 % %

příjemce:

IČ: 02132559	FAGOFARMA s.r.o.					
účelová podpora	8 480 000	2 000 000	2 200 000	2 200 000	2 080 000	0
neveřejné zdroje	4 760 000	656 000	882 000	1 407 000	1 805 000	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	13 240 000	2 656 000	3 082 000	3 607 000	3 885 000	0

dosažená míra podpory 64,05 % 75,30 % 71,15 % 60,99 % 53,54 % %

max. míra podpory 64,05 %

další účastníci projektu:

IČ: 008-3989	Fakultní nemocnice Ostrava					
účelová podpora	2 605 000	873 000	954 000	364 000	414 000	0
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	2 605 000	873 000	954 000	364 000	414 000	0

dosažená míra podpory 100,00 % 100,00 % 100,00 % 100,00 % %

max. míra podpory 100,00 %

*platí pouze pro výzkumné organizace

Věcná náplň řešení projektu

Projekt: Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních.

Ev.č.: FV40027

Etapy řešení:

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Zajištění řešení etap (název příjemce nebo DÚP)	Termín ukončení etapy
Rok 2019			
1	<p>Záchyt aktuálních patogenů jednotlivých oddělení FNO Sběr rezistentních bakteriálních kmenů na pracovištích Neurochirurgické kliniky, Kliniky úrazové chirurgie, Chirurgické kliniky a KARIM ve Fakultní nemocnici v Ostravě pro účely určení konkrétního druhu organismu a případně jejich další charakterizace. Tímto budou získány aktuální data o výskytu rezistentních bakterií v rámci FNO a budou vybrány kmeny na kterých budou izolovány vhodné terapeutické fágy.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2019
Rok 2020			
2	<p>Odběr odpadních vod a izolace vhodných bakteriofágů Budou odebírány vzorky odpadních vod z nemocnice, jakožto přirozeného prostředí pro fágy působící proti nosokomiálním infekcím, popřípadě z čističek odpadních vod, na kterých budou izolovány různé druhy lytických fágů. Tyto izoláty budou pomnoženy do většího objemu, zařazeny do sbírky a blíže charakterizovány.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2020

Rok 2021			
3	<p>Definování bakteriofágů Bude vytvořena metodika pomnožení fágů do vyšších objemu a jejich purifikace tak, aby byly v dostatečné koncentraci. Pomocí zkoušky citlivosti bude určen rozsah jejich hostitelského spektra, tedy zda jde o polyvalentní fágy. Na základě PCR. Bude vytvořena metoda určení konkrétního druhu bakteriofága. Dále bude každý vhodný izolovaný fág vizualizován transmisním elektronovým mikroskopem (TEM) a podroben genomovému sekvenování.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	06/2022
Rok 2022			
4	<p>Validace postupu, funkční vzorek a ověřená technologie Po validaci postupů a metodiky práce bude připraven funkční vzorek, tedy fágový lyzát proti nosokomiálním infekcím vyskytující se ve zdravotnických zařízeních v rámci procesu ověřené technologie.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2022

7816HA č. 3

FV40027

SMLOUVA č. FV40027

**o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu
formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace
(dále jen „Smlouva“)**

Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu
se sídlem Na Františku 32, 110 15 Praha 1
IČ: 47609109
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH

zastoupená: **Ing. Martinem Švolbou**
ředitelem odboru výzkumu, vývoje a inovací

(dále „poskytovatel“ nebo „Ministerstvo průmyslu a obchodu“)

a

organizace: **FAGOFARMA s.r.o.**
se sídlem: **Londýnská 730/59, Vinohrady, 120 00 Praha 2**
IČ: **02132559**
DIČ: **CZ02132559**
zápis v OR: **MS v Praze, oddíl C, vložka 288527**

zastoupená: **RNDr. Markem Mošou, Ph.D.**
funkce: **jednatel**

(dále jen „příjemce“)

uzavřeli dnešního dne ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“), tuto Smlouvu:

**Článek I.
Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je poskytnutí účelové podpory poskytovatelem formou dotace z výdajů státního rozpočtu na řešení projektu ev. č. **FV40027 „Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních“** (dále jen „projekt“). Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek, za kterých poskytovatel poskytne příjemci a dalším účastníkům projektu (dále jen „další účastníci“) účelovou podporu projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků příjemce a dalších účastníků projektu spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů dle Článku V. odst. 2. této smlouvy.



2. Schválené znění věcné náplně řešeného projektu včetně uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení je uvedeno v přílohách č. 1 a 2 Smlouvy.
3. Schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je uveden v příloze č. 8 Smlouvy. V jednom výtisku je uložen samostatně u poskytovatele.

Článek II.

Příjemce účelové podpory a další účastníci projektu

1. Spolu s příjemcem se na řešení projektu budou podílet za podmínek stanovených Smlouvou tito další účastníci:

Další účastník projektu (1)

Obchodní jméno: **Fakultní nemocnice Ostrava**
 Sídlo: **17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava**
 Identifikační číslo: **00843989**

2. Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně části realizovaných dalšími účastníky. Zároveň je poskytovateli odpovědný za čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky.
3. Příjemce se zavazuje uzavřít s dalšími účastníky samostatnou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených Smlouvou. Smlouva s dalšími účastníky musí obsahovat stanovení poměru jejich účasti na řešení projektu a dále musí obsahovat podmínky obdobné podmínkám uvedeným v této Smlouvě, tedy i s povinností zřídit si samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory a stanovení metody pro uplatnění (účtování) doplňkových režijních nákladů. Příjemce se zavazuje uzavřít smlouvu s dalšími účastníky projektu bez zbytečného odkladu a předložit ji poskytovateli nejpozději do 60 dnů od podpisu Smlouvy. Příjemce je povinen zaslat poskytovateli bez zbytečného odkladu i případné dodatky ke smlouvě o účasti.
4. Osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň řešení projektu je uvedena ve schváleném návrhu projektu, který tvoří přílohu č. 8 Smlouvy. V případě změny odpovědné osoby je příjemce povinen tuto změnu neprodleně oznámit písemně poskytovateli bez nutnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě.

Článek III.

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, nejpozději však do 180 dnů ode dne ukončení řešení projektu příjemcem.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Řešení projektu je rozloženo do období: **1/2019 – 12/2022**

4. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v termínu uvedeném v žádosti o poskytnutí účelové podpory a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

Článek IV. Poskytování účelové podpory

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou podporu pro 1. rok řešení projektu ve výši uvedené v příloze č. 1 Smlouvy nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání státního rozpočtu.

2. Poskytovatel se zavazuje ve druhém a dalších letech řešení poskytovat příjemci účelovou podporu jednorázově na daný kalendářní rok vždy do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku. Předpokladem je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné finanční prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly poskytovatele. Současně musí být splněny závazky příjemce vyplývající ze Smlouvy a dále musí být Radou programu TRIO zhodnocena zpráva příjemce o plnění cílů projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.

3. Účelová podpora bude poskytována převodem z bankovního účtu poskytovatele na běžný samostatný korunový účet příjemce určený výlučně pro financování vybraného projektu z účelové podpory po celou dobu jeho řešení. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou podporu včetně její části určené dalším účastníkům.

Příjemce potvrzuje správnost samostatného bankovního účtu č.: **229105919/0600** vedeného u MONETA Money Bank, a.s., Vinohradská 2133/138, Praha 3, 130 00

4. Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory dle ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy, neprodleně převést z bankovního účtu uvedeného v Článku IV. odst. 3. Smlouvy na samostatné bankovní účty zřízené dalšími účastníky výlučně pro financování projektu z účelové podpory v souladu se smlouvami o účasti na řešení projektu uzavřenými příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky dle Článku II. odst. 3. Smlouvy. Finanční prostředky převedené poskytovatelem příjemci a příjemcem dalším účastníkům dle Smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

Článek V. Náklady na řešení projektu

1. Předpokládané celkové uznané náklady projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně rozdělení mezi příjemce a další účastníky a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 Smlouvy.

2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 Smlouvy, vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VI. odst. 1 Smlouvy, přičemž tyto náklady /

výdaje musí být skutečné, přiměřené, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

3. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 1 Smlouvy a změnu věcně naplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy musí příjemce ve smyslu Čl. VI. odst. 10 požádat písemně poskytovatele a to i v případě, týká-li se změna dalších účastníků. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.

4. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 Smlouvy, musí být příjemcem vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příjemce označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

Článek VI. Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku V. odst. 2. Smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je příjemce povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku III. odst. 3. Smlouvy.

2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku IV. odst. 3. Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příjemce (další účastníci projektu) povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.

Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle Smlouvy dalším účastníkům) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků.

3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných příjemcem (dalšími účastníky) v souladu s přílohou č. 1 Smlouvy u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.

4. Příjemce bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ (uplatňování účtování) doplňkových režijních nákladů.
5. Příjemce je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.
6. Příjemce je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku IV, odst. 3. Smlouvy je příjemce povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku ke Smlouvě. Po obdržení účelové podpory je příjemce povinen zaslat neprodleně poskytovateli kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.
7. Příjemce je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze Smlouvy.
8. Příjemce je povinen provádět pravidelnou kontrolu dalších účastníků ve věci čerpání, použití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu. Smlouvy uzavřené příjemcem s jednotlivými dalšími účastníky musí obsahovat ustanovení umožňující poskytovateli a současně příjemci provádět kontrolu nakládání s účelovou podporou, a to ve stejném rozsahu, jako má poskytovatel vůči příjemci na základě Smlouvy.
9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je příjemce povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 Smlouvy. V případě, že příjemce nebo další účastníci překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 Smlouvy, jsou příjemce a další účastníci prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou příjemce nemohl předvídat, ani jí nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Příjemce je rovněž povinen předem písemně požádat o podstatnou plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy a o změnu věcné náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, a to s uvedením důvodů požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.
11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli jeden podepsaný výtisk roční zprávy o realizaci a výsledcích projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení a jeden výtisk elektronickou cestou na email VaV@mpo.cz, vypracované vždy k 31. prosinci, a to nejpozději do 15. ledna následujícího roku (závazná osnova je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy), doplněné nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu. U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku předložit roční zprávu do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.

12. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení řešení projektu kromě jednoho výtisku roční zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta i jeden výtisk závěrečné zprávy s nejméně jedním oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období řešení projektu, a to minimálně 14 dní před závěrečným oponentním řízením. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu, příjemci a dalším účastníkům projektu.

13. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 31. října daného kalendářního roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, příjemce vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet poskytovatele dotace do 10. prosince daného kalendářního roku.

14. Příjemce je povinen odeslat poskytovateli Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Příjemce je dále povinen předložit poskytovateli ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.

15. Po ukončení projektu je příjemce povinen odeslat poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení projektu.

16. Příjemce je povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána příjemcem (dalšími účastníky) v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude příjemce poskytovateli avizovat předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě Přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, je příjemce povinen neprodleně písemně požádat poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory.

17. U projektů končících v průběhu daného roku je příjemce povinen vrátit poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 15. února následujícího kalendářního roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána příjemcem (dalšími účastníky), a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.

18. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Příjemce je povinen navrhnout poskytovateli nejdříve do 2 měsíců po ukončení řešení projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. Příjemce je povinen předat poskytovateli závěrečné finanční vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projektu za dobu jeho řešení zpracované nezávislým auditorem a jeden výtisk závěrečné zprávy spolu s oponentním posudkem nezávislého oponenta za celé období řešení projektu nejpozději 14 dnů před konáním závěrečného oponentního řízení. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.

19. V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelové určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznávaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.

20. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 1. Smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelové určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).

Příjemce je dále povinen:

21. Umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznávaných nákladech a čerpání a použití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

22. Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Příjemce je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem.

23. Po ukončení řešení projektu předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu.

24. Předkládat poskytovateli veškeré doklady dle této Smlouvy a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu, a to primárně prostřednictvím informačního systému datových schránek, případně doručením příslušného dokumentu nejpozději do konce úředních hodin podatelny Ministerstva průmyslu a obchodu. Úřední hodiny podatelny jsou uvedeny na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu.

25. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

26. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.

27. Na požádání poskytnout poskytovateli bezplatně, nevýlučně a neodvolatelně právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované příjemcem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má příjemce autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.

28. Informovat poskytovatele o případné neschopnosti (své i dalších účastníků projektu) plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro příjemce ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocně odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Příjemce je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.

29. Vrátit na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu Článku VI, odst. 28 Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě příjemce nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

30. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z nevěřejných zdrojů, je příjemce přesto povinen předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření finančních nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené Smlouvou.

Článek VII.

Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od Smlouvy nebo písemnou dohodou smluvních stran.
2. V případě ukončení Smlouvy dohodou, budou mezi poskytovatelem a příjemcem sjednány podmínky ukončení platnosti Smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu příjemcem vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti Smlouvy.
3. Pokud příjemce použije účelovou podporu poskytnutou na základě Smlouvy v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu Smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu Smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení příjemce, je poskytovatel oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit.
4. Poskytovatel je rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu příjemcem před uzavřením Smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření Smlouvy, jsou nepravdivé, a rovněž v případě, kdy příjemce je pravomocně odsouzen

pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.

5. Pokud poskytovatel odstoupí od Smlouvy, Smlouva se od počátku ruší a příjemce je povinen dle pokynu poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od Smlouvy. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové částky poskytnuté mu poskytovatelem na základě této smlouvy úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

6. Příjemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky Smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu poskytovatele veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě Smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy odstoupení od Smlouvy oznámí poskytovateli. Příjemce je v takovém případě současně povinen uhradit z částky účelové podpory poskytnuté mu poskytovatelem v příslušném kalendářním roce úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele.

7. Právní účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8. Příjemce je po obdržení oznámení o odstoupení poskytovatele od Smlouvy povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.

9. V případě, že příjemce nedodrží bez souhlasu poskytovatele výši účelové podpory určené k převodu dalším účastníkům projektu dle přílohy č. 1. Smlouvy, je takové plnění nad rámec dohodnutých finančních podmínek považováno za plnění bez právního důvodu jako porušení rozpočtové kázně.

10. Příjemce bere na vědomí, že pokud z jeho strany dojde k porušení povinností dle Smlouvy, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory a rovněž k závažnému porušení jiných povinností vyplývajících ze Smlouvy, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihované podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržetí účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku IV. odst. 3. Smlouvy na jiný vlastní bankovní účet příjemce a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 16. Smlouvy, a to i v případě, že příjemce prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z nevěřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).

11. V případě, že příjemce neumožní provedení kontroly dle Článku VI. odst. 21. Smlouvy, může poskytovatel uložit příjemci pokutu dle ustanovení § 15 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

12. V případě, kdy příjemce poruší jakýkoliv svůj závazek dle Smlouvy, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit příjemci poskytování účelové podpory, a to až do doby, než dojde ze strany příjemce ke splnění všech jeho smluvních povinností. Příjemci nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušení nebo zastavení poskytování účelové podpory.

Článek VIII. Řešení sporů

Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními Smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spomou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Údaje o projektu musí být označeny kódem důvěrnosti:
Bud' S - nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů,
nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.
V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.
2. Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splynutí a rozdělování školských právnických osob.
3. Práva a povinnosti dle Smlouvy není příjemce oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
4. Práva k výsledkům řešení projektu patří v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb. příjemci, se zohledněním následujících odstavců 5. a 6. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým interním předpisem.
5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.
6. Příjemce a další účastníci projektu upraví mezi sebou a v souladu s touto Smlouvou podíl na majetkových právech duševního vlastnictví. Postoupí-li příjemce majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.
7. Příjemce souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.
8. Příjemce nese v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle Smlouvy v rozsahu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Poskytovatel v žádném případě neodpovídá za jednání nebo naopak nečinnost příjemce a za výsledky řešení projektu.
9. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.

10. Veškeré změny nebo doplňky Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.

11. Součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
- Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
- Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
- Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
- Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu
- Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).

12. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním schváleného návrhu projektu (příloha č. 8) a zněním Smlouvy včetně příloh č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě má vždy přednost znění Smlouvy včetně příloh č. 1 a 2 a dodatků ke Smlouvě.

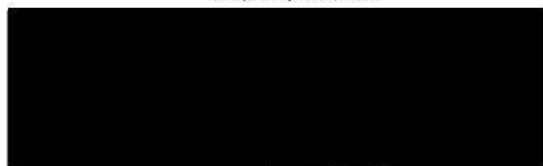
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech rovně právní síly, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno příjemce.

14. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění Smlouvy včetně jejich příloh č. 1 – 7 v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí poskytovatel.

15. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Praze dne 07.06.2019

za poskytovatele:



Ing. Martin Švolba
ředitel odboru výzkumu, vývoje a inovací



RNDr. Marek Moša, Ph.D.
jednatel

**Dodatek č. 1/2020**

Ke smlouvě o účasti na řešení projektu FV40027

„Výzkum fágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních“

Název: **FAGOFARMA s.r.o.**
se sídlem: Londýnská 730/59, Praha 2, 120 00
IČ: 02132559
DIČ: CZ02132559
Společnost zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C a vložka 288527.
Zastoupena: RNDr. Marek Moša, PhD., jednatel

dále jen „**Příjemce**“ na straně jedné**a**

Název: **Fakultní nemocnice Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba
IČ: 00843989
DIČ: CZ00843989
Státní příspěvková organizace, zřizovací listina č.j. OP-054-25.11.90 v platném znění
Zastoupena: MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel

dále jen „**Další účastník**“ na straně druhé

uzavřeli mezi sebou dne 26. 6. 2019 smlouvu o účasti na řešení projektu FV40027 (dále jen „**Smlouva**“) v souladu s ustanovením § 9 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“) a příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Název projektu: **Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních**

Ev. č. projektu: **FV40027**

Řešení projektu je rozloženo do období: **01/2019 – 12/2022**

Dnešního dne uzavírají poskytovatel a příjemce tento dodatek č. 1/2020 ke Smlouvě, kterým se upravuje její znění.

I.

Příloha č. 2 Smlouvy – Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory, Věcná náplň řešení projektu se tímto mění a nahrazuje se přílohou č. 1 a 2 tohoto dodatku č. 1/2020.

II.

Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech rovné právní síly, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží Ministerstvo průmyslu a obchodu jakožto poskytovatel veřejné podpory projektu č. FV40027.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění zajistí příjemce.

Smluvní strany shodně prohlašují, že tento dodatek je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jeho obsahem připojují své podpisy.

Nedílnou součástí tohoto dodatku č. 1/2020 ke Smlouvě jsou:

Příloha č. 1 Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory

Příloha č. 2 Věcná náplň řešení projektu

V Praze, dne 20/1/21

Za Příjemce:

V Ostravě, dne 13.1.2021

Za Dalšího účastníka:

RNDr. Marek Moša, Ph.D.
jednatel FAGOFARMA s.r.o.

MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel

FNO FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17 listopadu 1750/5 701 52 Příbram-Panova
Tel.: +420 597 571 111 Fax: +420 596 917 340

projekt

FV40027

Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Závazný ukazatel:

69,96 %

Dosažená míra podpory za projekt:

61,82 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

náklady celkem	2019	2020	2021	2022	2023
----------------	------	------	------	------	------

projekt celkem

účelová podpora	11 861 000	2 280 000	3 665 200	3 421 800	2 494 000	0
neveřejné zdroje	7 324 003	1 612 003	2 500 000	1 407 000	1 805 000	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	19 185 003	3 892 003	6 165 200	4 828 800	4 299 000	0

míra podpory

58,58 %

59,45 %

70,86 %

58,01 %

%

příjemce:

IČ: 02132559	FAGOFARMA s.r.o.	2019	2020	2021	2022	2023
účelová podpora	9 849 000	2 000 000	3 069 000	2 700 000	2 080 000	0
neveřejné zdroje	7 324 003	1 612 003	2 500 000	1 407 000	1 805 000	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	17 173 003	3 612 003	5 569 000	4 107 000	3 885 000	0

dosažená míra podpory

57,35 %

55,37 %

55,11 %

65,74 %

53,54 %

%

max. míra podpory

64,05 %

další účastníci projektu:

IČ: 00843989	Fakultní nemocnice Ostrava	2019	2020	2021	2022	2023
účelová podpora	2 012 000	280 000	596 200	721 800	414 000	0
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	2 012 000	280 000	596 200	721 800	414 000	0

dosažená míra podpory

100,00 %

100,00 %

100,00 %

100,00 %

100,00 %

%

max. míra podpory

100,00 %

*platí pouze pro výzkumné organizace

Věcná náplň řešení projektu

Projekt: Výzkum bakteriofágů terapeuticky účinných proti rezistentním bakteriálním kmenům vyskytujících se ve zdravotnických zařízeních.

Ev.č.: FV40027

Etapy řešení:

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Zajištění řešení etap (název příjemce nebo DÚP)	Termín ukončení etapy
Rok 2019			
1	<p>Záchyt aktuálních patogenů jednotlivých oddělení FNO Sběr rezistentních bakteriálních kmenů na pracovištích Neurochirurgické kliniky, Kliniky úrazové chirurgie, Chirurgické kliniky a KARIM ve Fakultní nemocnici v Ostravě pro účely určení konkrétního druhu organismu a případně jejich další charakterizace. Tímto budou získány aktuální data o výskytu rezistentních bakterií v rámci FNO a budou vybrány kmeny, na kterých budou izolovány vhodné terapeutické fágy.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2019
Rok 2020			
2	<p>Odběr odpadních vod a izolace vhodných bakteriofágů Budou odebírány vzorky odpadních vod z nemocnice, jakožto přirozeného prostředí pro fágy působící proti nosokomiálním infekcím, popřípadě z čističek odpadních vod, na kterých budou izolovány různé druhy lytických fágů. Maximální možný počet těchto izolátů bude pomnožen do většího objemu, zařazen do sbírky a blíže charakterizován. V rámci ochrany duševního vlastnictví vzniklého během řešení projektu, budou vybrané bakteriofágy zařazené do patentové sbírky.</p> <p>Simultánně budou prováděny stěry z povrchových ran pacientů na různých pracovištích FNO, aby byl zajištěn dostatek nemocničních bakteriálních kmenů pro testování účinnosti nově izolovaných bakteriofágů na základě stanovení hostitelského spektra.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2021

Rok 2021			
2	<p>Odběr odpadních vod a izolace vhodných bakteriofágů Budou odebírány vzorky odpadních vod z nemocnice, jakožto přirozeného prostředí pro fágy působící proti nosokomiálním infekcím, popřípadě z čističek odpadních vod, na kterých budou izolovány různé druhy lytických fágů. Maximální možný počet těchto izolátů bude pomnožen do většího objemu, zařazen do sbírky a blíže charakterizován. V rámci ochrany duševního vlastnictví vzniklého během řešení projektu, budou vybrané bakteriofágy zařazeny do patentové sbírky.</p> <p>Simultánně budou prováděny stěry z povrchových ran pacientů na různých pracovištích FNO, aby byl zajištěn dostatek nemocničních bakteriálních kmenů pro testování účinnosti nově izolovaných bakteriofágů na základě stanovení hostitelského spektra.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2021
3	<p>Definování bakteriofágů Bude vytvořena metodika pomnožení fágů do vyšších objemu a jejich purifikace tak, aby byly v dostatečné koncentraci. Pomocí zkoušky citlivosti bude určen rozsah jejich hostitelského spektra, tedy zda jde o polyvalentní fágy. Na základě PCR. Bude vytvořena metoda určení konkrétního druhu bakteriofága. Dále bude každý vhodný izolovaný fág vizualizován transmisním elektronovým mikroskopem (TEM) a podroben genomovému sekvenování. Vzhledem k navýšení počtu izolovaných bakteriofágů očekáváme navýšení nákladů na charakterizaci fágů výše uvedenými metodami.</p> <p>Simultánně budou prováděny stěry z povrchových ran pacientů na různých pracovištích FNO, aby byl zajištěn dostatek nemocničních bakteriálních kmenů pro testování účinnosti nově izolovaných bakteriofágů. Testování účinnosti přispěje k lepší charakterizaci bakteriofágů a bude klíčové pro výběr bakteriofágů za účelem vytvoření funkčního vzorku.</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	06/2022
Rok 2022			
3	<p>Definování bakteriofágů Bude vytvořena metodika pomnožení fágů do vyšších objemu a jejich purifikace tak, aby byly v dostatečné koncentraci. Pomocí zkoušky citlivosti bude určen rozsah jejich hostitelského spektra, tedy zda jde o polyvalentní fágy. Na základě PCR. Bude vytvořena metoda určení konkrétního druhu bakteriofága. Dále</p>	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	06/2022

	bude každý vhodný izolovaný fág vizualizován transmisním elektronovým mikroskopem (TEM) a podroben genomovému sekvenování. Vzhledem k navýšení počtu izolovaných bakteriofágů očekáváme navýšení nákladů na charakterizaci fágů výše uvedenými metodami.		
4	Validace postupu, funkční vzorek a ověřená technologie Po validaci postupů a metodiky práce bude připraven funkční vzorek, tedy fágový lyzát proti nosokomiálním infekcím vyskytující se ve zdravotnických zařízeních v rámci procesu ověřené technologie.	FAGOFARMA Fakultní nemocnice Ostrava	12/2022

