

SMLOUVA **o poskytování poradenských a konzultačních služeb**

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Objednatel: Městská poliklinika s.r.o. Otrokovice

Sídlo: tř. Osvobození 1388, 765 02 Otrokovice

zastoupen: Ing. Pavlem Javorou, jednatelem

IČO: 60741490

DIČ: CZ60741490

Telefon: 577 922 228

e-mail: javora@mpo.otrokovice.cz

(dále jen "**objednatel**")

a

Poradce: Ing. Josef Křeháček

Sídlo: Bílany 26, 767 01 Kroměříž

IČO: 09573747

DIČ: Neplátce DPH

e-mail: jokrehacek@gmail.com

Telefon: 736 126 732

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.

Číslo účtu: 235891186/0600

(dále jen "**poradce**")

uzavírají tuto smlouvu:

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poradce uskutečňovat odborné poradenství a poskytovat konzultace v oblastech specifikovaných touto smlouvou, v souladu s touto smlouvou a podle písemných a ústních požadavků objednatele předaných poradci. Objednatel se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit poradci odměnu definovanou v článku VI. této smlouvy.
2. Poradenství a konzultace budou poskytovány poradcem v oblasti zadávání zakázek a s tím souvisejících výběrových řízení a průzkumů trhu týkajících se aktivit objednatele.

Čl. II.

Povinnosti poradce

1. Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele.
2. Poradce se zavazuje, že poradenské a konzultační služby v rámci předmětu smlouvy ani výsledky své poradenské a konzultační činnosti neposkytne bez předchozího písemného souhlasu objednatele dalším subjektům.
3. Poradce je povinen všechny poradenské a konzultační služby poskytovat objednateli osobně (tj. nikoli prostřednictvím subdodavatelů) dle jeho požadavků a objednávek.
4. Poradce je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li poradce, že příkazy objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to objednatele neprodleně písemně upozornit.
5. Výstupy plnění poradce podle této smlouvy mohou být předávány objednateli v průběhu plnění jakýmkoli cestami a způsoby, například elektronickou poštou, telefonicky nebo ústně.
6. Po ukončení smluvního úkonu je poradce povinen bez zbytečného odkladu vrátit objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Poradce je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti.
7. Poradce je povinen vést písemně evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu (hodin práce pro objednatele) jako podklad pro vyúčtování odměny dle článku VI. této smlouvy.

Čl. III.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout poradci součinnost, která se v průběhu plnění závazků poradce dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy.

Čl. IV.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena Objednatel i bez udání důvodů. V takovém případě provede Poradce konečné vyúčtování za dosud poskytnuté služby dle této smlouvy.
3. Tato smlouva může být ukončena Poradcem, pokud shledá, že další poradenská činnost již nepovede k naplnění účelům, kvůli kterým se tato smlouva uzavírá.

Čl. V.

Termín a místo plnění

1. Dílčí termíny budou stanovovány po dohodě všech zúčastněných stran pro všechny jednotlivé kroky a činnosti.
2. Místo plnění jsou prostory objednatele a prostory poradce. Služby poradce mohou být poskytovány i telefonicky nebo pomocí elektronické pošty.

Čl. VI.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna poradce za činnosti dle čl. I této smlouvy za každou započatou hodinu práce pro objednatele činí **800,- Kč**. Poradce prohlašuje, že není plátcem DPH.
2. Počet hodin práce pro objednatele bude poradcem písemně řádně průběžně prokazován na základě evidence dle čl. II. odst. 7.
3. Odměna bude uhrazena na základě faktur – daňových dokladů vystavených poradcem. Součástí faktur bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných poradcem pro objednatele a vedená v souladu s článkem II. odst. 7 této smlouvy. Faktury budou vystavovány průběžně při poskytování služeb dle této smlouvy.
4. Faktura vystavená poradcem musí splňovat náležitosti stanovené občanským zákoníkem a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a bude obsahovat označení poradce, objednatele. Součástí faktury bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných poradcem pro objednatele a vedená v souladu s článkem II. odst. 7 této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury příjemci faktury (viz předchozí odstavec). Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poradce uvedený ve smlouvě.
6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poradce je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením odměny. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů.

Čl. VII.

Odpovědnost za škodu

1. Poradce odpovídá objednateli za škodu na věcech převzatých od objednatele nebo od třetích osob v rámci plnění této smlouvy, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
2. Poradce odpovídá rovněž za škodu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy.
3. Za správnost všech dokladů předložených poradci odpovídá objednatel. Poradce neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností objednatele, zejména nepředání podkladů, předání neúplných podkladů či předání podkladů a informací věcně nesprávných či nepravdivých.

Článek VIII.

Povinnost mlčenlivosti

1. Poradce se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poradce je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na plnění této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této smlouvy, odpovídá poradce, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran.

Čl. IX.

Sankce

1. Objednatel je povinen zaplatit poradci za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti zákonné úroky z prodlení za každý, byť i započatý, den prodlení.
2. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění u povinné strany.
3. Zaplacením smluvní pokuty a úroků z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody ani povinnost poradce řádně poskytovat požadované poradenské a konzultační služby.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) vůči majetku poradce probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují,
 - b) poradce vstoupí do likvidace.
5. Poradce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dní.
6. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

Čl. X.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany

se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Účastníci této smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Otrokovicích dne 17.2.2021

V Kroměříži dne 17.2.2021

.....

Za objednatele
Ing. Pavel Javora

.....

Za poradce
Ing. Josef Křeháček