

**D O H O D A**  
**o poskytnutí příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů**  
**chráněného pracovní místa č. SUA-P-3/2017**

uzavřená mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Ing. Ivo Bartl, ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČ: 72496991  
adresa pro doručování: M. R. Štefánika 1059/20, 787 01 Šumperk  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** PONTIS Šumperk o.p.s.  
zastupující osoba: Mgr. Miroslav Adámek, ředitel  
sídlo: Gen. Svobody 2800/68, 787 01 Šumperk  
IČ: 25843907  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I**

**Účel poskytnutí příspěvku**

Tato dohoda se uzavírá podle § 76 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle § 8 a § 10 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, za účelem poskytnutí příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů chráněného pracovního místa (dále jen „příspěvek“), a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této dohodě.

**Článek II**

**Podmínky poskytování příspěvku**

Úřad práce poskytne zaměstnavateli příspěvek za těchto podmínek:

1. Zaměstnavatel použije poskytnutý příspěvek k částečné úhradě provozních nákladů chráněných pracovních míst obsazených osobami se zdravotním postižením, která zaměstnavatel vytvořil/vymezil na základě dohody s Úřadem práce č. SUA-MZ-3/2014 ze dne 21.2.2014 (dále jen „chráněná pracovní místa“).
2. Zaměstnavatel použije příspěvek výhradně na úhradu a krytí nákladů, které souvisí s provozem chráněných pracovních míst a jsou uvedeny v seznamu uznatelných nákladových položek. Seznam je přílohou č. 1 této dohody. Příspěvek nemusí být použit na krytí nebo úhradu všech nákladových položek uvedených v tomto seznamu.
3. Příspěvek může být zaměstnavatelem použit jen na krytí a úhradu nákladů, které vzniknou v období od 1. 2. 2017 do 31. 12. 2017.
4. Zaměstnavatel doloží Úřadu práce do 15. 2. 2018 účetní doklady, které prokazují použití příspěvku podle bodů 2. a 3. tohoto článku dohody. Správní náklady definované v § 8 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon o zaměstnanosti, ve výši 7 % průměrné měsíční mzdy v národním hospodářství za první až třetí čtvrtletí předcházejícího kalendářního roku se nedokládají.

5. Na stejný účel, tj. na tu část provozních nákladů, která bude ve výši poskytnutého příspěvku Úřadem práce, nebude zaměstnavatel čerpat krytí z peněžních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků, vyšších územních samosprávných celků, Strukturálních fondů EU, popř. z jiných programů a projektů EU ani jiných veřejných zdrojů.

### **Článek III**

#### **Výše a termín poskytnutí příspěvku**

1. Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli jiný účelově určený příspěvek na částečnou úhradu provozních nákladů chráněných pracovních míst v celkové výši maximálně **44.000,-- Kč** (slovy čtyřicetčtyřtisíc).
2. Příspěvek bude vyplácen převodem na účet č. xxxxxxxxxxxxxx za období od 1. 2. 2017 do 31. 12. 2017 ve výši maximálně 44.000,-- Kč (slovy čtyřicetčtyřtisíc) v termínu do 28. 2. 2017.

### **Článek IV**

#### **Kontrola plnění sjednaných podmínek**

1. Příspěvek se poskytuje ze státního rozpočtu České republiky. Úřad práce provádí kontrolu plnění závazků plynoucích z této dohody způsobem stanoveným v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, včetně ověření výše skutečně vynaložených provozních nákladů.
2. V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než Úřad práce, je zaměstnavatel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Úřad práce o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole.

### **Článek V**

#### **Vrácení příspěvku**

1. Tu část příspěvku, kterou zaměstnavatel nevyčerpá do 31. 12. 2017, je povinen neprodleně vrátit Úřadu práce. Pokud tak zaměstnavatel neučiní, je povinen tuto část příspěvku vrátit nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne, kdy ho Úřad práce vyzval k vrácení příspěvku (§146 odst. 2 zákona o zaměstnanosti).
2. V případě skončení dohody výpovědí podle článku VII bodu 2. nebo 3. této dohody je zaměstnavatel povinen nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne, kdy ho Úřad práce vyzval, vrátit Úřadu práce příspěvek nebo jeho část. Při stanovení výše příspěvku, kterou je zaměstnavatel povinen vrátit, se vychází z výše poskytnutého příspěvku a z výše příspěvku, která by odpovídala sjednané výši příspěvku podle článku III bod 1. této dohody na uznatelné nákladové položky vynaložené do dne skončení dohody.
3. Zaměstnavatel se zavazuje vrátit Úřadu práce příspěvek nebo jeho poměrnou část, pokud mu jeho zaviněním byl poskytnut neprávem nebo ve vyšší částce, než náležel, a to nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistil nebo kdy ho Úřad práce vyzval k vrácení příspěvku. Toto ustanovení dohody se nevztahuje na případy, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně v důsledku nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku uvedených v článku II této dohody.
4. Zaměstnavatel se dále zavazuje vrátit Úřadu práce poskytnutý příspěvek v případě, že mu byl poskytnut v období 12 měsíců přede dnem nabytí právní moci rozhodnutí o uložení pokuty za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bodu 3 zákona o zaměstnanosti. Vrácení příspěvku bude zaměstnavatelem provedeno ve lhůtě 30 pracovních dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistil nebo kdy ho Úřad práce vyzval k vrácení příspěvku.
5. Příspěvek se vrací na účet, který zaměstnavateli sdělí Úřad práce.

## **Článek VI**

### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku podle článku II této dohody je porušením rozpočtové kázně podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku uvedených v článku II pod bodem 1., 2., 3., 4. a 5. této dohody bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. c) zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
3. Nevrácení příspěvku nebo jeho poměrné části podle článku V bodů 1. až 4. této dohody je porušením rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek VII**

### **Ujednání o vypovězení dohody**

1. Úřad práce si vyhrazuje právo dohodu vypovědět v případě, že zaměstnavatel nedodrží podmínky pro poskytnutí příspěvku uvedené v článku II pod bodem 1., 2., 3., 4. a 5. této dohody.
2. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, jestliže vyjdou najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání dohody a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí tuto dohodu neuzavřela.
3. Smluvní strany mohou dále dohodu vypovědět, jestliže se podstatně změní poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu dohody, a plnění této dohody nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat.
4. Výpovědní lhůta v případech uvedených v bodě 1., 2. a 3. tohoto článku dohody činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

## **Článek VIII**

### **Další ujednání**

1. Obsah dohody lze měnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků. Navrhované změny musí být druhé smluvní straně sděleny písemně předem.
2. Zaměstnavatel souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se příjemců příspěvku a souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců.
3. V případě zániku některé ze smluvních stran (úmrtí zaměstnavatele-fyzické osoby) přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této dohody na její právní nástupce.
4. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Úřad práce a jedno zaměstnavatel.
5. Smluvní strany prohlašují, že dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání a že byly seznámeny s veškerými právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z této dohody.
6. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

v Šumperku dne 20.1.2017

.....  
Mgr. Miroslav Adámek  
ředitel

.....  
Ing. Ivo Bartl  
ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk

Za Úřad práce vyřizuje: Svatava Kamlerová  
Telefon: 950 164 360

**Příloha č. 1:** Formulář: Seznam uznatelných nákladových položek