



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

715/21

ID O03012.0016

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou

se sídlem: Masarykovo nám. 100, 675 71 Náměšť nad Oslavou
IČO: 18127746
zastoupená: Mgr. Ludkem Strašákem, Ph.D., vedoucím MěKS
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Třebíč, pobočka Náměšť nad Oslavou
číslo účtu Města Náměšť nad Oslavou – zřizovatele organizace: 724711/0100

(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Folkové prázdniny 2021“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 140 000 Kč (slovy: sto čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	300 000 Kč
Výše dotace v Kč	140 000 Kč
Výše dotace v %	46,6 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	53,4 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	160 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, případně v závěrečné zprávě, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. srpna 2021**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem **1. ledna 2021**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity akce,
 - g) dotace a dary,
 - h) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - i) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - j) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, bankovní poplatky,...),
 - k) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) ubytování účinkujících,
 - b) doprava účinkujících.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2003 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**Spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03012**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu, nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **1. listopadu 2021** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Struktura závěrečné zprávy

(1) Základní informace o akci

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) Program akce

(3) Statistické údaje o akci

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

- a) Předpokládaný rozpočet akce
- b) Skutečný rozpočet akce
- c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
- d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
- e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 2 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 2 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, billboardech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí;
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce;
 - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 14 bodu 2) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje;

- d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 8 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje);
 - e) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje);
 - f) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje);
 - g) v případě, že jsou realizovány reklamní spoty v rádiích, uvedení Kraje Vysočina jako partnera akce ve všech rozhlasových spotech souvisejících s akcí ve všech rádiích (znění vzkazu: „Festival podpořil Kraj Vysočina“);
 - h) prezentace Kraje moderátorem akce;
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce;
 - j) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/krajvysocina na příslušné stránce vztahující se k akci.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
 - 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

Čl. 12

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 13

Důsledky porušení povinnosti Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 14

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: razl.o@kr-vysocina.cz
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14

odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 7. 8. 2020.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 26. 1. 2021 usnesením č. 0101/03/2021/RK.

V Jihlavě dne 23. 2. 2021

V^{Náměstí n.o.} dne 1. 2. 2021

.....
Mgr. Vítězslav Schrek, MBA
hejtman kraje
(za Kraj)

.....
Mgr. Luděk Strašák, Ph.D.
vedoucí MěKS
(za Příjemce)


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

6

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO
Masarykovo nám. 100
675 71 Náměšť nad Oslavou
ČO: 18127746 tel. 568 620 493



KUJIP01HNAFY

ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

- a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
 b) požadovanou částku,
 c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,
 d) dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,
 e) odůvodnění žádosti,
 f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
 g) seznam případných příloh žádosti,
 h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

1. Základní informace

Název akce:	Folkové prázdniny 2021
Místo konání akce:	Náměstí nad Oslavou, zámecký park, areál zámku, zámecká jízdárna
Termín konání akce:	24.7. – 31.7. 2021
Webové stránky akce/projektu:	www.folkoveprazdniny.cz

KRAJ VYSOČINA		20
Došlo dne:	10-08-2020	průběh práce
Č.j.:	76405/2020	časová příloha

Bližší popis akce:	Cílové publikum, dopad akce, tradice akce, doprovodný program akce resp. návaznost na jiné akce, výtěžek akce apod.
	Hudební festival Folkové prázdniny vznikl v roce 1986, tehdy jako zrcadlo domácí folkové scény. Od roku 1999 jsou Folkové prázdniny mezinárodním multizánrovým festivalem. Festival spolupracuje se stovkami hudebních agentur, hudebníků, hudebních vydavatelství po celém světě, prezentuje ČR na veletrhu WOMEX a aktivně spolupracuje s dalšími světovými festivaly. Folkové prázdniny jsou členem České asociace festivalů. Kvalita hlavního programu je základním rysem festivalu. Program je sestaven ze skutečných aktuálních světových špiček žánrů world music, tradiční lidová hudby, folk, jazz apod. Festival jako celek má ústřední téma, kterému je podřízená dramaturgie, a večery mají svá podtémata. Tím vznikají nové příležitosti pro umělce připravovat a uskutečnit nová a jedinečná vystoupení. Pro rok 2021 jsme zvolili téma O krajině. Doprovodný program je velmi bohatý a cíleně koncepčně doplňuje hlavní program. Jedná se o sérii dalších koncertních vystoupení zvaných noční koncerty (koncerty ve specifických místech Náměstě), open scéna a oranžová scéna (výběr z domácích folkových skupin), výstavy v různých místech po městě a Stará tkalcovna se spoustou aktivit, hnízdo múz (více než 200 workshopů hudebních, výtvarných, pohybových a jiných). Cílem festivalu je představit návštěvníkům jedinečné hudebníky z celého světa, kteří velmi často vystupují v České republice poprvé nebo přijíždějí se specifickým projektem, Publikum festivalu je velmi různorodé, poslední roky ale stále častěji stoupá počet rodin s dětmi. V roce 2021 se bude konat jubilejní 35. ročník, který musel být kvůli pandemii přesunut a nemohl s v plně podobě uskutečnit v roce 2021. Folkové prázdniny jsou již několik let vnímány v celosvětovém měřítku jako jeden ze dvou zásadních festivalů world music ve střední Evropě.
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Ubytování účinkujících a pořadatelů

Odůvodnění žádosti: Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočina; jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.	Festival Folkové prázdniny je koncipován jako neziskový. Výtěžek ze vstupného pokrývá náklady cca 17 % nákladů na festival. Celkové náklady musí být tak pokryty z dotací, grantů, zahraničních podpor, darů a podnikatelskými subjekty - reklamou. Nejvýznamnější částí rozpočtu Folkových prázdnin tvoří dotace z Programu státní podpor festivalů profesionálního umění od Ministerstva kultury ČR, kolem 50% celkových nákladů. Podmínkou MKČR je spoluúčast na financování podpořeného festivalu územně správního celku, proto je pro náš festival podíl Kraje Vysočina velmi významný a nepostradatelný. Kraj Vysočina podporuje Folkové prázdniny více než 13 let. Je neodmyslitelným partnerem festivalu, který se každoročně koná pod záštitou hejtmána Kraje Vysočina. Spolupráci propagujeme na tiskových materiálech festivalu, na webu, v areálu festivalu aj.
Identifikace žadatele	
Název subjektu dle registru ekonomických subjektů:	Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou
Sídlo:	Masarykovo nám. 100, 67571 Náměšť nad Oslavou
IČO:	18127746
Právní subjektivita žadatele: (k žádosti přiložte kopii dokladu o právní subjektivitě žadatele)	Příspěvková organizace Města Náměšť nad Oslavou
Bankovní ústav:	Komerční banka
Číslo bankovního účtu:	číslo účtu Města Náměšť nad Oslavou – zřizovatele organizace: 724711/0100
Způsob vedení účetnictví: (nehodící se škrtněte)	1. Podvojně účetnictví 2. Daňová evidence 3. Uplatňování nákladů formou paušálu
Plátce DPH: (ANO/NE)	ano
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti: (dle obchodního rejstříku)	Mgr. Luděk Strašák, Ph.D.
Kontaktní adresa: (pokud se liší od sídla)	
Telefon:	605290764
Email:	zuzana.valova@folkoveprazdniny.cz

Seznam příloh:
(seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)

1. Doklad o přidělení IČO
2. Zřizovací listina
3. Jmenovací dekrét
4. Doložení náležitostí dle zákona 250/200 Sb.
5. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů

Rozpočet festivalu Folkové prázdniny 2021			
VÝDAJE:	v tisících	PŘÍJMY:	v tisících
materiál	240	tržba vstupné	960
honoráře účinkujících + daň z příjmu	2450	tržba z reklamy	1500
doprava účinkujících dle smluv (zajištění dopravy účinkujících do místa koncertu a zpět na letiště nebo do místa bydliště, nejedná se o běžné provozní náklady, ale o službu na základě smlouvy o honoráři s umělci)	80	dotace z grantů (MKČR, zahraniční granty)	2300
strava	130		
propagace	260		
energie	50		
OSA, bank, popl. poplatky	190		
ubytování účinkujících dle smluv	220		
technické zabezpečení	1500		
/zvuk, pódium, techn. služby/			
náklady celkem:	5120	výnosy celkem:	4760

2. Blíže informace o použití požadované dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace částí akce, na kterou je dotace požadována	
<p>Výčet NEUZATELNÝCH nákladů: <i>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců • náklady (výdaje) na pohoštění • běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, doprava, bankovní poplatky,) • náklady (výdaje) na nákup věci osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce, • úhrada úvěrů a půjček • penále, pokuty • náhrady škod a manka • zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce • náklady (výdaje) na právní spory • náklady (výdaje) na publicitu • daně, dotace a dary 	<p>Název aktivity (výdaje) výše výdaje</p> <p><i>Výčet výdajů - nákladů, které budou zcela nebo částečně hrazeny z dotace od Kraje Vysočina. Z celkového rozpočtu v bodě 1 této žádosti můžete vyčlenit jednu či více položek uznatelných nákladů, a to v jejich plné výši. Tyto vyčleněné výdaje budou ve vztahu k dotaci Kraje Vysočina brány jako celkové náklady, které je nutné při vyúčtování prokázat.</i></p> <p>Ubytování účinkujících dle smluv: 220 000 Kč</p> <p>Doprava účinkujících dle smluv (zajištění dopravy účinkujících do místa koncertu a zpět na letiště nebo do místa bydliště, nejedná se o běžné provozní náklady, ale o službu na základě smlouvy o honoráři s umělci) 80 000 Kč</p>

Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina		
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	300 000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	300 000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	0 Kč
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že **ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE UMIERNĚ SNÍŽÍ.**

3. Blíže informace o akci

<p>Cílové publikum (popište prosím, kolik osob akce oslovíte/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minority, apod.)</p> <p>Festival Folkové prázdniny je multizánrový, proto nemá přísně vyhraněnou skupinu diváků, a z hlediska hudebního i doprovodného programu uspokojuje širokou veřejnost s neomezenou věkovou a socio-profesní strukturou. Poslední roky, také díky příjemnému prostředí zámeckého parku a velkému množství doprovodných aktivit, rapidně stoupá počet rodin s dětmi. Návštěvníci přijíždí z celé České republiky i ze zahraničí. Návštěvnost se neustále zvyšuje, v současné době navštíví festival za 8 dní více než 6 000 osob.</p>
<p>Dopad akce (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)</p> <p>Folkové prázdniny jsou tradiční akcí nadregionálního významu pořádanou v našem městě. V současnosti se řadí k nejprestižnějším hudebním festivalům alternativní hudby u nás a účastní se jich návštěvníci nejen z našeho regionu, ale z celé republiky a přijíždí i část návštěvníků ze zahraničí. Staly se jednou z významných aktivit podporujících turistický ruch v našem kraji a návštěvníci festivalu, stejně tak jako samotné organizační zajištění festivalu, mají významný ekonomický přínos pro místní podnikatele. Festival Folkové prázdniny je účinnou propagací kraje Vysočina. Festival je jedním ze dvou českých festivalů world music propagovaných již několik let na světovém veletrhu WOMEX. Výjimečný je účastí prestižních zahraničních kapel zejména žánru world music, které jindy a jinde v ČR nemají posluhací možnost slyšet ani vidět. Festival již řadu let doprovází dvoudenní hudební konference Kolokvium, kterého se účastní řada muzikologů, etnografů a hudebních publicistů včetně zahraničních, ústřední téma Kolokvia 2020 bylo „Od folkloru k World music: „Hudba a prostor“. Výstupem z Kolokvia je dvojazyčný sborník. Jedním z doprovodných programů akce jsou workshopy, jejichž součástí jsou stále z větší části hudební dílny vedené zahraničními účinkujícími.</p>
<p>Tradice akce (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)</p> <p>Hudební festival Folkové prázdniny vznikl v roce 1986. V následujících letech se stal zrcadlem tehdejší domácí folkové scény. Tato dramaturgie přetrvávala téměř do konce 90. let. Dnes má osmidenní festival pod názvem Folkové prázdniny podobu mezinárodního multizánrového festivalu, každý ročník má ústřední téma, kterému je podřízená dramaturgie, hudební scéna zaměřena především na world music.</p> <p>Jedná se o festival multizánrový, vzhledem k propojení s výtvarnými, divadelními a dalšími hudebními projekty. Díky publicitě a ohlasům u odborné veřejnosti získává náš festival stále větší prestiž. Festival je podporovaný Ministerstvem kultury ČR, v minulosti Mezinárodním Visegrádským fondem a řadou kulturních institucí zahraničních zastupitelství. V roce 2016 to byly: Rakouské kulturní fórum, Velvyslanectví státu Izrael, Italský kulturní institut. V roce 2017 měl festival záštitu dánského a amerického velvyslanectví. V roce 2018 podpořilo festival americké velvyslanectví. V roce 2019 měl festival podporu Polského institutu v Praze, Kanadské rady umění, Velvyslanectví Belgického království a Italského kulturního institutu.</p>
<p>Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce (pokud existuje)</p>

- **Hnízdo múz** – festival tvůrčích dílen, workshopů a seminářů /69 druhů dílen v roce 2018 v 222 bázích/ v areálu festivalu, festivalového kempu a v dalších částech města
 - **Open scéna** - odpolední scéna většinou českých kapel/barokní kaple sv. Anny ve Špitálku/
 - **Noční scéna** - samostatné koncerty po skončení hlavního programu
 - **Výstavy** – v rámci Folkových prázdnin probíhají cca 3-4 doprovodné výstavy, které prezentují jednak region, jednak festival a hudební tematiku nebo úzce souvisí s tématem daného ročníku festivalu
 - **Oranžová scéna** - druhá festivalová scéna, její program vyplňuje přestávky na hlavní scéně (divadlo, hudba, film, výtvarno)
 - **Stará tkalcovna** – se v průběhu posledních 5 let stala významnou součástí festivalu a tvoří celodenní soubor aktivit po celý týden, výtvarných, hudebních, i pohybových a tvůrčích projektů zrealizovaných v rekonstruované výrobní hale bývalé továrny na výrobu koberec. Spojení několika uměleckých výstav s „Tančírnu nad Oslavou“, kavárnou a koutkem pro děti, kinem, dílnami, prostorem pro aktivitu i odpočinek - to vše ve fascinujícím prostředí historické haly a prostředí výtvarně ztvárněném scénografem Matějem Formanem. Vše sladěné k tématu příslušného ročníku festivalu.

Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

Logo Kraje Vysočina na festivalových pódiích, plakátech, průběžně aktualizovaných letáčích, na webových stránkách festivalu, na plakátech a letáčích uveřejňovaných na facebookových stránkách festivalu, nabídka prezentace kraje Vysočina ve festivalovém katalogu a deníku „Plátek“, prezentace na tiskové konferenci. Instalace 6 ks pláchet 3 x 1 m s logem Kraje Vysočina v areálu festivalu.

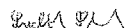
Výtěžek akce (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

Akce negeneruje zisk, je ve výsledku prodělečná. Snaha festivalu je minimalizovat finanční ztrátu, veškerý zisk jde na pokrytí nákladů festivalu.

Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

V Náměstí nad Oslavou dne 7.8. 2020

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO
 Masarykovo nám.100
 675 71 Náměstí nad Oslavou
 IČO: 18127746 tel. 568 620 49



razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
 (v případě zastoupení na základě plné moci je třeba plnou moc přiložit)

Žádost prosím odešlete zpět na adresu:

Mgr. Ondřej Rázl
 Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina
 Žižkova 57
 587 33 Jihlava
 e-mail: razl.o@kr-vysocina.cz
 tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270

Seznam příloh

1. Doklad o přidělení IČO
2. Zřizovací listina
3. Jmenovací dekret
4. Doložení náležitostí dle zákona 250/200 Sb.
5. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Městského kulturního střediska v Náměšti nad Oslavou

Městské zastupitelstvo města Náměště nad Oslavou v souladu s ustanoveními z.č. 367/1990 Sb. O obcích, ve znění pozdějších předpisů, § 36, odst.1, písm. e, a z.č. 576/1990 Sb, §31, schválilo s účinností ke dni zasedání tuto Zřizovací listinu Městského kulturního střediska města Náměště nad Oslavou ve znění změn a doplňků.

Čl. I.

- 1- Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou (dále jen MěKS) je příspěvkovou organizací města Náměště nad Oslavou.
- 2- MěKS je právnickou osobou nabývající samostatně práv a závazků v rozsahu určeném obecně platnými právními předpisy a touto zřizovací listinou.
- 3- Sídlo organizace: Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 100, IČO 18127746. Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. II.

Účelem zřízení je poskytování kulturních služeb obyvatelům a návštěvníkům města, rozvíjení kulturních tradic a informační činnost.

1- Toto poslání naplňuje následujícími činnostmi:

- Pořádá koncerty, divadelní a filmová představení, organizuje zájezdy na kulturní akce, přednášky, besedy, přehlídky, soutěže, semináře a jiné kulturně programové akce, včetně tradičních kulturních akcí nadregionálního významu.
- Pořádá výstavy a jiné umělecké akce.
- Zajišťuje vydávání a distribuci městského periodika Náměšťské listy.
- Provozuje relace v městském rozhlase.
- Zajišťuje provoz kina.
- Vyvíjí iniciativu ke kulturnímu životnímu prostředí.
- Organizuje kurzy dle požadavků, zprostředkovává vzdělávací a přednáškovou činnost.
- Podporuje místní kulturní aktivity obyvatel i jiných organizací, má právo zřizovat kolektivy se zájmem o aktivní uměleckou a zájmovou činnost a tyto kolektivy v jejich činnosti podporuje. Vytváří podmínky pro vystoupení a prezentaci jednotlivých kolektivů
- Soustřeďuje a archivuje dokumentační materiály.
- Poskytuje kulturní služby (individuální porady, předprodej vstupenek a pod.) s možností vlastní ediční činnosti.
- Plní funkci informačního a propagačního centra města Náměště nad Oslavou.

2- Kromě základních činností vymezených v bodě 1, může MěKS rozvíjet tyto doplňující činnosti:

- Vydavatelskou činnost – neperiodické tiskoviny
- Vydávání a distribuci zvukových a obrazových nosičů
- Kopírování
- Zprostředkovatelskou činnost
- Reklamní činnost
- Obchodní činnost

Čl. III.

Statutární uspořádání

- 1- Statutárním orgánem je vedoucí MěKS. Jmenuje jej a odvolává a plat mu stanoví městská rada.
- 2- Funkci zřizovatele plní městská rada.

Čl. IV.

Hospodaření MěKS

- 1- Hospodaření MěKS se řídí obecně platnými předpisy a rozpočtem stanoveným odděleně na základní a doplňující činnosti.
- 2- Příspěvek z rozpočtu města příp. z dalších veřejných rozpočtů může být použit pouze k financování základních činností.
- 3- MěKS předkládá 2x ročně městské radě k projednání a schválení plnění rozpočtu a účelnost vynaložených prostředků na základní činnost, pokud zřizovatel nestanoví jinak.

Čl. V.

Svěřený majetek

- 1 - a) Město Náměšť nad Oslavou pronajímá MěKS nemovitý majetek, který je ve vlastnictví města a slouží k zabezpečení činností MěKS (viz nájemní smlouvy).
b) movitý majetek byl účetně předán ke dni 1.12.1992 a je uveden v přílohách. Další movitý majetek nabytý MěKS po tomto datu je majetkem města, a MěKS má k němu právo hospodaření.
- 2 - MěKS je oprávněno k těmto dispozicím se svěřeným majetkem:
 - a) Nemovitý majetek není oprávněno zežít, zastavit a zatížit břemenem. Pronajmout nemovitý majetek MěKS může jen k jednorázovým akcím. MěKS nezabezpečuje přímé opravy, rekonstrukce a technické zhodnocení zmíněných nemovitostí, pouze běžnou údržbu. K zásahům, k nimž je třeba stavební povolení nebo ohlášení stavebních úprav si MěKS musí vyžádat souhlas zřizovatele.
 - b) U věcí movitých si MěKS musí vyžádat souhlas zřizovatele, ke zrušení či zeizení věcí v hodnotě vyšší než 10.000 Kč.

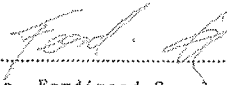
- 3 – Dispoziční oprávnění vymezená v čl. 5 se vztahují rovněž na majetek, který MěKS získá do vlastnictví města v průběhu vlastní činnosti, ať už jde o činnost základní či vedlejší. K získání nemovitých věcí je nutný souhlas zřizovatele i v případě bezúplatných nabytí (dar, odkaz).
- 4 – MěKS může ke své činnosti používat rovněž majetek ve vlastnictví státu nebo jiných osob, a to na základě vztahů, které s vlastníkem uzavře město Náměšť n. Osl. nebo samo MěKS.
K uzavření smlouvy o výpůjčce, nájemní smlouvy nebo jiné obdobné smlouvy si MěKS musí vyžádat souhlas zřizovatele, jedná-li se o nemovitosti nebo jejich části a smluvní vztah je uzavřen na dobu delší než 1 rok.

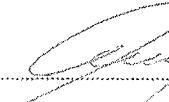
Čl. VI.

Závěrečná ustanovení

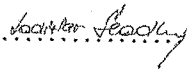
Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem11.9.1995.....

Tímto dnem se ruší v plném rozsahu zřizovací listina MěKS ze dne 8.12.1988 s účinností od 1.1.1989.


.....
Ing. Ferdinand Szemla
zástupce starosty


.....
Vladimír Měrka
starosta




.....
Ladislav Sladký
zástupce starosty



Město Náměšť nad Oslavou
Masarykovo náměstí 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou

J M E N O V Á N Í

Na základě rozhodnutí Rady města Náměště nad Oslavou přijatého na jednání č. 12/2019 dne 27. května 2019

Jmenuji do funkce

vedoucího Městského kulturního střediska v Náměšti nad Oslavou,
příspěvkové organizace,
se sídlem Masarykovo nám. 100, 675 71 Náměšť nad Oslavou,
IČO: 181 27 746

pana Mgr. Lud'ka Strašáka, Ph.D.,


narozeného dne 18. 12. 1973,
bytem Šlapalova 95, 664 84 Zbraslav

s účinností od 1. 9. 2019 na dobu neurčitou,

s místem výkonu práce Náměšť nad Oslavou.

V Náměšti nad Oslavou dne 28. 8. 2019




.....
Vladimír Měrka
starosta města Náměšť nad Oslavou

Jmenování přijímám.
V Náměšti nad Oslavou dne 28. 8. 2019


.....
Mgr. Luděk Strašák, Ph.D.

Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů – formulář pro právnické osoby mimo obce

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

Všechny typy žadatelů vyjma příspěvkových organizací kraje dokládají identifikaci osob v rámci dokladů k právní subjektivitě stanovených ve Výzvě programu, kde musí být povinně statutární zástupci uvedeni a není nutné tuto záležitost znovu dokládat.

Příspěvková organizace kraje doloží prostou kopii jmenovacího dekretu do funkce ředitele/ředitelky.

2. Identifikace osob s podílem¹ v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

(např. právnická osoba podnikající uvede výpis svých podílníků).

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1	IČO:00289965	Město Náměšť nad Oslavou – zřizovatel příspěvkové organizace Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná osoba podíl)

3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl¹ a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

(např. právnická osoba podnikající uvede přímý obchodní podíl v jiných právnických osobách)

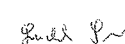
Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v žádných právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:

Mgr. Luděk Strašák, Ph.D., vedoucí MěKS v Náměšti nad Oslavou



MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO
Masarykovo nám.100
675 71 Náměšť nad Oslavou
IČO: 18127746 tel. 569 620 40*

¹ Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	Městské kulturní středisko v Náměstí nad Oslavou
Sídlo / Adresa žadatele	Masarykovo nám. 100, 67571 Náměstí nad Oslavou
IČO / Datum narození	18127746

1. Žadatel prohlašuje, že jako účelní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Blíže informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* vydané ÚOHS.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků;
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- > potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- > se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- > souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).



rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci a zpracovatel⁷, kterým je Kraj Vysočina pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	V Náměšti nad Oslavou, 7.8.2021
-----------------------	---------------------------------

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele	Mgr. Luděk Strašák, Ph.D. 	Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISK. Masarykovo nám.100 675 71 Náměšť nad Oslavou IČO: 18127746 tel. 568 620 40
--	-------------------------------	--	--

⁷ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis* Kraj Vysočina.