

Česká národní banka

se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

zastoupená panem [redacted] ředitelem pobočky Ostrava a paní [redacted] vedoucí odboru správy zásob peněz pobočky Ostrava

IČ: 48136450

DIČ: CZ48136450

Bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „ČNB“)

Ceska narodni banka

Doručeno: 10.08.2017 08:26

2017/110889/CNB

listy: 20 přílohy:

druh: li/sv:

a

Česká republika – Generální ředitelství cel

se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

zastoupená panem [redacted] vedoucím oddělení Hospodářské správy Ostrava 134.5, na základě pověření generálního ředitele GŘC ze dne 9. 1. 2017, č.j. 2742/2017-900000-11

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011 (není plátce)

Bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „klient“)

u z a v í r a j í

Smlouvu o pronájmu úložného prostoru

(dále jen „smlouva“)

podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je závazek ČNB pronajmout **prostor v trezoru ČNB o objemu 25 000 cm³ jakožto úložný prostor pro věci určené klientem** (dále jen „úložný prostor“), a závazek klienta platit za nájem úložného prostoru nájemné.
- 2) Klient je povinen věci ukládané do pronajatého úložného prostoru opatřit uzavřeným obalem o maximálním objemu dle článku 1 odstavce 1 této smlouvy a uzavřený obal zřetelně označit svým názvem a zajistit jej proti neoprávněné manipulaci. Popis obalu, způsob jeho zajištění proti neoprávněné manipulaci a označení obalu dalšími identifikačními údaji je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
- 3) Věcmi uloženými klientem v pronajatém úložném prostoru nesmí být zbraně, střelivo, výbušniny, chemikálie, drogy, radioaktivní látky, předměty podléhající zkáze a předměty, jejichž uložení je v rozporu s právními předpisy (např. zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů).

Čl. II. Trvání nájmu

- 4) Nájem je uzavřen na dobu:
- neurčitou od 1. 7. 2017.

Čl. III. Úhrada nájemného za pronájem úložného prostoru

- 1) Klient se zavazuje uhradit za pronájem úložného prostoru nájemné ve výši dle platného „Ceníku peněžních a obchodních služeb ČNB“, který je přílohou č. 2 této smlouvy (dále jen „ceník ČNB“), jako cenu za pronájem bezpečnostní schránky v safesovém trezoru ČNB odpovídající objemu pronajímaného prostoru.
- 2) Nájemné za pronájem úložného prostoru se hradí předem za každý kalendářní rok trvání nájmu nebo za jeho část, je-li smlouva uzavřena v průběhu kalendářního roku.
- 3) Je-li smlouva uzavřena na dobu nepřekračující dvanáct měsíců v průběhu jednoho kalendářního roku, hradí se nájemné jednorázově před přenecháním úložného prostoru k užívání klientovi.
- 4) U smluv uzavřených na dobu delší než dvanáct měsíců nebo na dobu neurčitou se nájemné hradí vždy předem na období jednoho kalendářního roku trvání nájmu, resp. na období od 1. ledna do 31. prosince kalendářního roku. Při uzavření smlouvy v průběhu kalendářního roku uhradí klient před přenecháním úložného prostoru k užívání nájemné odpovídající době od počátku trvání nájmu do konce kalendářního roku, v němž byla smlouva uzavřena, a dále za každý kalendářní rok trvání nájmu dle odstavce 5 tohoto článku. Obdobně se postupuje v případě, kdy je smlouva uzavřena na dobu kratší dvanácti měsíců, avšak nájem trvá i v kalendářním roce následujícím po roce uzavření smlouvy. Nájemné za jeden měsíc nájmu činí 1/12 ročního nájmu stanoveného v článku III. odstavci 1 této smlouvy. Nájemné se hradí za celý kalendářní měsíc, i když k uzavření nebo k ukončení smlouvy došlo v jeho průběhu.
- 5) Nájemné je klient povinen uhradit vždy nejpozději do 31. ledna každého kalendářního roku. Úhrada nájemného se provádí na základě daňového dokladu vystaveného ČNB. Platbu může klient provést bezhotovostní převodem na účet ČNB uvedený v záhlaví smlouvy nebo v hotovosti na přepážkové pokladně ČNB.
- 6) ČNB je oprávněna účtovat smluvní pokutu:
 - a) ve výši 100,- Kč za 14 dní prodlení s úhradou nájemného, o této skutečnosti je klient informován zasláním první upomínky;
 - b) ve výši 200,- Kč za 30 dní prodlení s úhradou nájemného, o této skutečnosti je klient informován zasláním druhé upomínky,
 - c) ve výši 1/6 ceny za roční pronájem úložného prostoru za každý započatý kalendářní měsíc neoprávněného užívání úložného prostoru.
- 7) Za neoprávněné užívání úložného prostoru se považuje situace, kdy klient nevyklidil úložný prostor nejpozději v den,
 - a) kdy uplynutím doby končí smlouva uzavřená na dobu určitou,
 - b) kdy dohodou končí smlouva uzavřená na dobu neurčitou,

- c) kdy končí výpovědní doba podle článku VI. odstavce 2 nebo 3 smlouvy,
 - d) který následuje po uplynutí třiceti dní po dni doručení výpovědi podle článku VI. odstavce 4 smlouvy.
- 8) Zaplacením smluvní pokuty nezaniká ČNB právo na náhradu případně vzniklé škody.

Čl. IV.

Práva a povinnosti klienta

- 1) Klient odpovídá za škodu, která vznikne uložením vyloučených věcí dle článku I. odstavce 3 této smlouvy do úložného prostoru určeného k pronájmu, a za zajištění obalu proti neoprávněné manipulaci.
- 2) Klient užívá úložný prostor výhradně následujícím způsobem:
 - a) do uzavřeného obalu ukládá věci v dohodnutém objemu dle čl. I. odst. 1 této smlouvy, po uzavření obalu a jeho zajištění proti neoprávněné manipulaci klientem zajistí uložení uzavřeného obalu do úložného prostoru zaměstnanec ČNB;
 - b) klient má k uzavřenému obalu uloženému v úložném prostoru přístup po předchozím vyžádání v úředních hodinách stanovených ČNB tak, že mu je uzavřený obal z úložného prostoru na vyžádání vydán zaměstnancem ČNB a klientovi je ve vhodném prostoru umožněno uzavřený obal otevřít a manipulovat s jeho obsahem. Klient musí o vydání obalu požádat ČNB minimálně jeden pracovní den předem. Při opětovném uložení uzavřeného obalu do úložného prostoru se postupuje podle písmene a) tohoto odstavce.
- 3) Nezbytnou součástí dokumentace k uzavírané smlouvě je podpisový vzor osob oprávněných zastupovat klienta, popř. dalších osob, které klient zmocní k spoluužívání úložného prostoru, podpisový vzor je přílohou č. 3 této smlouvy.
- 4) K spoluužívání úložného prostoru může klient zmocnit na tiskopise podpisový vzor maximálně čtyři další osoby. Podpisový vzor zmocněných osob musí být potvrzen podpisem osob oprávněných zastupovat klienta. Zmocněné osoby jsou povinny respektovat všechna ustanovení této smlouvy.
- 5) Osoba oprávněná zastupovat klienta musí při podpisu této smlouvy toto oprávnění prokázat.
- 6) Klient je povinen včas a řádně hradit cenu za pronájem úložného prostoru v souladu s ceníkem ČNB a touto smlouvou. Klient se rovněž zavazuje zaplatit v případech uvedených v čl. III. odst. 6 smluvní pokutu dle této smlouvy a platebních podmínek stanovených v ceníku ČNB.
- 7) Osoba oprávněná zastupovat klienta nebo klientem zmocněná k užívání úložného prostoru je povinna před přístupem k věcem uloženým v úložném prostoru prokázat svou totožnost, vyplnit návštěvní lístek a podepsat se v souladu s podpisovým vzorem.
- 8) Klient se zavazuje písemně oznámit ČNB neprodleně změnu osob oprávněných zastupovat klienta. Klient je povinen dostavit se na výzvu ČNB k vyplnění nového podpisového vzoru. Klient se zavazuje nést veškeré důsledky vzniklé nesplněním těchto povinností včetně náhrady škody, kterou porušením těchto povinností ČNB způsobil.
- 9) Klient je povinen nejpozději v den, kdy končí nájem, vyklidit úložný prostor a případně doplatit nájemné v souladu s touto smlouvou.
- 10) Klient odpovídá za škodu způsobenou ČNB porušením povinností podle této smlouvy osobami oprávněnými zastupovat klienta nebo klientem zmocněných k užívání úložného

prostoru podle odstavce 3 tohoto článku.

Čl. V. Práva a povinnosti ČNB

- 1) ČNB se zavazuje zajistit bezpečnostní prostředí v úložném prostoru. Bezpečnostním prostředím se rozumí souhrn organizačně technických opatření, kterými ČNB zajistí ochranu úložného prostoru, aby nedošlo k odcizení nebo poškození věcí tam uložených.
- 2) ČNB nevede o obsahu obalu s uloženými věcmi v úložném prostoru evidenci a neodpovídá za obsah obalu s uloženými věcmi v úložném prostoru.
- 3) ČNB má při vydání věcí z úložného prostoru klienta povinnost ověřit totožnost osoby oprávněné k užívání úložného prostoru. ČNB ověřuje totožnost osob podle platných osobních dokladů. Osoby oprávněné užívat úložný prostor jsou
 - a) osoby oprávněné klienta zastupovat (statutární orgán),
 - b) osoby uvedené na podpisovém vzoru jako osoby zmocněné klientem užívat úložný prostor, a
 - c) osoby zmocněné klientem na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem klienta.

V případě osob klientem uvedených na podpisovém vzoru ověřuje ČNB podpis oprávněné osoby podle podpisového vzoru. V případě pochybnosti o oprávněnosti přístupu oprávněné osoby uvedené na podpisovém vzoru k úložnému prostoru má ČNB právo žádat přítomnost osoby uvedené v písmenu a) nebo c) tohoto článku.

- 4) ČNB je oprávněna v případě odůvodněných pochybností, že věci uložené v úložném prostoru jsou věci vyloučené dle článku I. odstavce 3 této smlouvy, tento úložný prostor včetně věcí uložených v uzavřeném obalu dle článku I odstavce 2 smlouvy za přítomnosti osoby oprávněné zastupovat klienta zkontrolovat. V případě, že klient nebude s požadavkem ČNB souhlasit a neumožní ČNB kontrolu, ČNB je oprávněna vypovědět klientovi smlouvu s okamžitou účinností.
- 5) ČNB je povinna umožnit dispozici s obsahem úložného prostoru:
 - a) likvidátorovi, insolvenčnímu správci nebo nucenému správci klienta na základě předložení dokladu o jmenování nebo ustavení do funkce,
 - b) jiným osobám na základě předložení pravomocného rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu (např. orgán činný v trestním řízení),pokud je obsah úložného prostoru předmětem likvidace, majetkové podstaty, nucené správy nebo výkonu pravomocného rozhodnutí soudu, anebo je nutné jej prozkoumat v souvislosti s trestním, občanskoprávním, daňovým nebo jiným obdobným řízením.
- 6) O postupu dle předchozího odstavce je ČNB povinna klientovi zaslat jeden výtisk nebo kopii zápisu o úředním postupu.
- 7) ČNB neodpovídá za případně vzniklé škody způsobené neoprávněnou manipulací s věcmi uloženými v úložném prostoru, pokud ČNB ověřila totožnost oprávněných osob a podpis na návštěvním lístku nebyl v rozporu s podpisovým vzorem. ČNB rovněž neodpovídá za případné vzniklé škody způsobené neopatřením věcí ukládaných do úložného prostoru uzavřeným obalem.

Čl. VI. Ukončení smlouvy

- 1) Tato smlouva zaniká:
 - a) odmítnutím klienta umožnit ČNB kontrolu úložného prostoru dle článku V odstavce 4 smlouvy,
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) výpovědí.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou lze vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Klient je povinen vyklidit úložný prostor nejpozději do konce výpovědní lhůty. Po dobu běhu výpovědní lhůty je klient povinen hradit nájemné, a to ve výši sjednané podle této smlouvy.
- 3) ČNB je oprávněna z provozních důvodů písemně vypovědět tuto smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi klientovi. Klient je povinen vyklidit úložný prostor nejpozději do konce výpovědní lhůty. Po dobu běhu výpovědní lhůty je klient povinen hradit nájemné, a to ve výši sjednané podle této smlouvy.
- 4) ČNB je oprávněna písemně okamžitě vypovědět tuto smlouvu ~~na dobu určitou i neurčitou~~, přesáhne-li prodlení klient s úhradou nájemného 60 dní. Výpověď smlouvy je účinná doručením výpovědi klientovi. Klient je povinen vyklidit úložný prostor do 30 dnů od doručení výpovědi smlouvy. Výpovědí smlouvy není dotčen nárok ČNB na zaplacení nájemného a smluvní pokuty.
- 5) Výpověď smlouvy zasílá ČNB formou doporučené zásilky s doručenkou, nebo elektronicky do datové schránky klienta. Výpověď smlouvy se považuje za doručenu doručením do datové schránky, převzetím doručené písemnosti, nebo dnem jejího vrácení poštou ČNB jako nedoručitelné, pokud klient svým jednáním nebo opomenutím doručení písemnosti zmařil. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže klient přijetí písemnosti odmítne.
- 6) V případě ukončení smlouvy dohodou nebo výpovědí má klient nárok na vrácení poměrné části zaplaceného nájemného.

Čl. VII. Ostatní ujednání

- 1) Smluvní strany si ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že klient na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že se nepřihlíží k obchodním zvyklostem zachovávaným obecně.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že se nepoužije ustanovení § 2230 občanského zákoníku.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že plnění dle této smlouvy odpovídá jejich zájmu a že jsou si vědomy hodnoty poskytovaného plnění a s plněním za sjednanou cenu souhlasí.

Čl. VIII.
Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 – popis obalu, způsob jeho zajištění proti neoprávněné manipulaci a označení obalu dalšími identifikačními údaji
 - příloha č. 2 – Ceník peněžních a obchodních služeb ČNB
 - příloha č. 3 – podpisový vzor
- 3) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdržela po jednom.

V Ostravě dne 10. srpna 2017

V Ostravě dne 9. srpna 2017

Česká národní banka
ČNB ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Pobočka Ostrava
Nádražní 4
702 00 Ostrava
19

.....
ředitel pobočky

.....
vedoucí odboru 301

Za klienta:
Česká republika – Generální ředitelství cel

.....
vedoucí oddělení
oddělení 134.5 - Hospodářské správy Ostrava
Generální ředitelství cel

ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
POBOČKA OSTRAVA
Nádražní 4
702 00 Ostrava 1



Příloha č. 1

Popis obalu, způsob jeho zajištění proti neoprávněné manipulaci a označení obalu dalšími identifikačními údaji

k smlouvě o pronájmu úložného prostoru ze dne

Název klienta: Česká republika – Generální ředitelství cel
Sídlo: Budějovická 7, 140 96 Praha 4
IČO: 71214011

1. Uzavřeným obalem pro ukládání věcí do pronajatého úložného prostoru je hliníkový kufr Zarges č. [redacted] výrobní číslo: [redacted] inventární číslo: [redacted] označený jako [redacted]
2. Obal je zajištěný proti neoprávněnému otevření zaplombováním kovovou plombou přes uzávěr.
3. Označení plomby je na straně jedné: [redacted], na straně druhé pak uprostřed označení [redacted] a po obvodě kruhový nápis [redacted]

V Ostravě dne..... 9. 8. 2017

Č á s t VIII.

**PRONÁJEM BEZPEČNOSTNÍCH SCHRÁNEK V SAFESOVÝCH TREZORECH
POBOČEK ČESKÉ NÁRODNÍ BANKY**

| Položka | Operace | Cena v Kč ročně včetně DPH ve výši základní sazby |
|---------|---|---|
| 0801010 | o objemu 0 - 10 000 cm ³ včetně | 633,-- |
| 0801020 | o objemu 10 001 - 15 000 cm ³ včetně | 1 022,-- |
| 0801030 | o objemu 15 001 - 20 000 cm ³ včetně | 1 382,-- |
| 0801040 | o objemu 20 001 - 25 000 cm ³ včetně | 1 742,-- |
| 0801050 | o objemu 25 001 - 30 000 cm ³ včetně | 2 088,-- |
| 0801060 | o objemu 30 001 - 35 000 cm ³ včetně | 2 722,-- |
| 0801070 | o objemu 35 001 - 50 000 cm ³ včetně | 3 586,-- |
| 0801080 | o objemu 50 001 - 100 000 cm ³ včetně | 6 134,-- |
| 0801090 | o objemu od 100 001 cm ³ včetně a výše | 12 139,-- |
| 0801100 | otevření schránky duplikátem klientského klíče | 100,-- |
| 0801110 | zhotovení náhradního klientského klíče v případě jeho ztráty klientem | 1 000,-- |

Poznámka: Tato služba je poskytována pouze ve vybraných pobočkách ČNB a pouze pro klienty ČNB. Bezpečnostní schránkou se rozumí kovový uzamykatelný obal, který se vkládá a vyjímá z pevného modulu a který slouží k úschově cenností, dokumentů, nosičů dat, klíčů, razítek a osobních identifikačních pomůcek.

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ
k Části VIII. Ceníku peněžních a obchodních služeb ČNB

1. Úhrada ceny podle tohoto ceníku provedená v hotovosti se nepovažuje za skládání hotovostí.
2. Cena za pronájem schránky se hradí předem. Jestliže je smlouva uzavřena na dobu nepřekračující dvanáct měsíců, hradí se celá částka najednou. U smluv uzavřených na dobu delší nebo na dobu neurčitou se cena hradí maximálně na dobu jednoho roku, resp. na období od 1. ledna do 31. prosince kalendářního roku. Příslušnou cenu za roční pronájem schránky je klient povinen uhradit vždy nejpozději do 31. ledna každého kalendářního roku.

3. Při uzavření smlouvy během roku se hradí předem část odpovídající době do konce kalendářního roku, přičemž cena za pronájem schránky za jeden kalendářní měsíc činí 1/12 ceny za roční pronájem schránky. Cena se hradí za celý kalendářní měsíc, i když k uzavření smlouvy došlo, případně k uplynutí doby v případě smlouvy na dobu určitou dojde, v jeho průběhu.
4. V případě, že je užívání schránky ukončeno, což znamená, že je schránka fyzicky uvolněna a zároveň vrácen klientský klíč, ČNB vrací klientovi poměrnou část zaplacené ceny za pronájem schránky, a to takto: 1/12 ceny za roční pronájem schránky za každý uhrazený kalendářní měsíc počínaje od kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy došlo k ukončení pronájmu schránky, do konce kalendářního roku. Pokud ale byla mezi ČNB a klientem uzavřena smlouva na dobu určitou a pronájem schránky je ukončen klientem před uplynutím sjednané doby, klient nemá nárok na vrácení poměrné části zaplacené ceny za pronájem schránky.
5. Klientovi se nevrací poměrná část uhrazené ceny za pronájem schránky, jestliže byla smlouva ze strany ČNB vypovězena po zjištění, že klient používal schránku k úschově předmětů smluvně vyloučených.
6. ČNB je oprávněna účtovat smluvní pokutu:
 - a) ve výši 100,-- Kč za první upomínku, zasílanou po 14 dnech prodlení s úhradou ceny za pronájem schránky,
 - b) ve výši 200,-- Kč za druhou upomínku, zasílanou po 30 dnech prodlení s úhradou ceny za pronájem schránky,
 - c) ve výši 1/6 ceny za roční pronájem schránky za každý započatý kalendářní měsíc neoprávněného užívání schránky, jestliže klient nevyklidil schránku do třiceti kalendářních dnů po skončení sjednané doby pronájmu nebo do konce výpovědní lhůty.
7. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká ČNB právo na náhradu případně vzniklé škody.
8. Touto Částí VIII. se ruší Část VIII. Ceníku peněžních a obchodních služeb ČNB ze dne 1. 1. 2010.

ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
POBOČKA OSTRAVA
Nádražní 4
702 00 Ostrava 1

Příloha č. 3

PODPISOVÝ VZOR

k smlouvě o pronájmu úložného prostoru ze dne

Název klienta: Česká republika - Generální ředitelství cel

Sídlo: Budějovická 7, 140 96 Praha 6

IČO : 71214011

Titul, jméno a příjmení fyzických osob
oprávněných zastupovat klienta:

| Osoby oprávněné zastupovat klienta | Rodné číslo | Vzor podpisu | |
|--------------------------------------|-------------|--------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Osoby zmocněné disponovat s úschovou | Rodné číslo | Vzor podpisu | Ověření podpisu osobami oprávněnými zastupovat klienta |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Datum: 9.8.2017 Podpis a razítko klienta:.....

POZNÁMKY:

GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL
ODBOR 13 - odd. 134.5 ③
140 96 Praha 4, Budějovická 7
IČ: 71214011