

Rámcová kupní smlouva

mezi:

Obchodní firma: **Petr Horák - KYLIE**

Sídlo: Přípotoční 836/33, 101 00 Praha 10

IČ: 70549168 DIČ: CZ7205080300

Zapsaný v Živnostenském rejstříku ÚMČ Praha 10 č.j.P10-011756/2011. Sp.značka SZ P10-011428/2011

Bankovní spojení: xxxxxxxxxx.

Číslo účtu: xxxxxxxxx

Zastoupený: Petr Horák

Telefon, fax, e-mail pobočky: +420 739 001 068, info@kylie.cz

(dále jen „**prodávající**“)

a

Domov důchodců Police nad Metují

Sídlo: Na Sibiři 149, 549 54 Police nad Metují

IČ: 71194002

bankovní spojení: xxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxx

Zastoupené: Mgr. Janou Šrámkovou, ředitelkou

telefon: +420 606 655 353

(dále jen „**kupující**“)

I. Předmět smlouvy a kupní cena

1. Předmětem smlouvy je strojové čištění marmolea.
2. Proávající se zavazuje provést kupujícímu údržbu a kupující se zavazuje odebrat provedenou práci od prodávajícího dle objednávky učiněné na základě aktuální nabídky prodávajícího za kupní cenu uvedenou v nabídkovém listu prodávajícího pro příslušné období. Kupní ceny jsou v nabídce prodávajícího uvedeny bez DPH, která bude přičtena dle aktuálně platných právních předpisů.
3. Údržbu prodávající kupujícímu provede dle jednotlivých objednávek kupujícího, které musí obsahovat:
 - a) uvedení kupujícího dle zápisu v obchodním rejstříku nebo živnostenském rejstříku,
 - b) uvedení místa údržby,
 - c) uvedení konkrétního druhu a množství objednané práce.
4. Objednávka může být učiněna osobně, telefonicky, písemně, e-mailem, prostřednictvím obchodního zástupce.
5. Proávající není povinen provést údržbu, přičemž odmítnutí objednávky prodávající kupujícímu předem oznámí.

II. Dodací podmínky

1. Kupující je povinen zajistit převzetí provedené práce v místě dodání oprávněnou osobou. Přebírající osoba je povinna provedenou práci ihned při převzetí zkontrolovat, zejména její nepoškozenost. Přebírající osoba je povinna potvrdit převzetí provedené práce na dodacím listu.
2. Zjevné vady provedené práce je kupující povinen písemně notifikovat ihned při ukončení práce. Vady, které nejsou zjevné, je kupující povinen písemně notifikovat prodávajícímu včetně uplatnění nároků z vad bez zbytečného odkladu poté, kdy kupující vady zjistil nebo měl vady zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce provedené údržby, jinak právo kupujícího z vad údržby nebude přiznáno.
3. Nebezpečí škody na provedené práci přechází okamžikem předání provedené práce kupujícímu v místě plnění na kupujícího. Vlastnické právo k provedené práci je na kupujícího převedeno okamžikem zaplacení kupní ceny.

III. Platební podmínky, fakturace

1. Splatnost faktury: minimálně 14 dní. Dodavatel může fakturu vystavit a předložit nejdříve současně s dodávkou zboží. Faktura musí mít všechny náležitosti daňového dokladu v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
2. Prodávající je oprávněn fakturovat kupujícímu kupní cenu při provedení práce.
3. Kupující se zavazuje zaplatit prodávajícímu kupní cenu na účet prodávajícího uvedený na faktuře, a to v termínu splatnosti uvedeném na faktuře. Lhůta splatnosti kupní ceny počíná běžet dnem uskutečnění zdanitelného plnění uvedeného na faktuře.
4. Při pozdní úhradě kupní ceny je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, i započatý, den prodlení.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou tří měsíců, která počíná běžet první den následujícího kalendářního měsíce po jejím doručení druhé straně.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
3. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Osoby podpisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění jednat za smluvní strany.
4. Strany berou na vědomí, že smlouva bude zveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a žádná část smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství dle § 504 Občanského zákoníku.

Dne: 29. 01. 2021

Kupující

Mgr. Jana Šrámková - ředitelka

Prodávající

Petr Horák